

ΕΤΗΣΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2026



**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	2
Σχέση του ΕΠΔ με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα	2
Σχέση του ΕΠΔ με τον Προϋπολογισμό	2
Κατάρτιση και έγκριση του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης	3
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	4
Διάρθρωση του ΕΠΔ.....	4
ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ ΑΝΑ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ.....	8
Αυτοτελές Τμήμα Ευθύνης Προέδρου.....	8
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	8
Πρόγραμμα Επενδύσεων	9
Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης, Διαχείρισης Κινδύνων, Αποδοτικότητας & Καινοτομίας.....	10
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	10
Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου.....	11
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	11
Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Παρακολούθησης και Πληροφορικής	12
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	12
Πρόγραμμα Επενδύσεων	13
Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών	14
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	14
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.....	16
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	16
Πρόγραμμα Επενδύσεων	17
Διεύθυνση Διάθεσης Στερεών Αποβλήτων (Σ.Α).....	18
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	18
Πρόγραμμα Επενδύσεων	19
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών	22
Πρόγραμμα Επενδύσεων	22
Διεύθυνση Μεταφοράς και Αξιοποίησης Στερεών Αποβλήτων	27
Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.....	27
Πρόγραμμα Επενδύσεων	27
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ - ΠΙΝΑΚΕΣ	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.....	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	35

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Για τον μεσοπρόθεσμο προγραμματισμό των ΟΤΑ, εκπονείται Επιχειρησιακό Πρόγραμμα στην αρχή της δημοτικής περιόδου, το οποίο εξειδικεύεται κατ' έτος σε Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης (ΕΠΔ). Το Τεχνικό Πρόγραμμα αποτελεί μέρος του ΕΠΔ και επισυνάπτεται σε αυτό, ως παράρτημα. Το ΕΠΔ συμπληρώνει και διευρύνει το Τεχνικό Πρόγραμμα, συμπεριλαμβάνοντας προμήθειες επενδυτικών αγαθών του Οργανισμού καθώς και πάσης φύσεως λοιπές μελέτες, έρευνες ή άλλου είδους έργα - δράσεις αυτού. Ο Προϋπολογισμός εκάστου έτους, καθώς και το Τεχνικό Πρόγραμμα, πρέπει να εναρμονίζονται με τις κατευθύνσεις του ΕΠΔ, καθώς και με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα. Συνεπώς υπάρχει άμεσος συσχετισμός του ΕΠΔ τόσο με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, όσο και με τον Προϋπολογισμό.

Σχέση του ΕΠΔ με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

Με την εξειδίκευση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, επιτυγχάνεται ο λεπτομερέστερος προγραμματισμός των δράσεων που προβλέπεται να υλοποιηθούν ετησίως. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί πρόγραμμα πλαίσιο για την κατάρτιση του ΕΠΔ και το περιεχόμενό του περιλαμβάνει τις δράσεις που προκύπτουν από την κατ' έτος εξειδίκευση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, οι δαπάνες των οποίων καλύπτονται από τον ετήσιο Προϋπολογισμό. Στο ΕΠΔ μπορεί να τροποποιείται ο προγραμματισμός υλοποίησης των δράσεων που έχουν προβλεφθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα. Το ΕΠΔ μπορεί επίσης να περιλαμβάνει νέες δράσεις, οι οποίες δεν έχουν προβλεφθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, εφόσον εντάσσονται στη στρατηγική και στις αναπτυξιακές προτεραιότητες του Οργανισμού. Στις περιπτώσεις αυτές, μπορεί να σημειώνεται η διαφοροποίηση που υπάρχει και να αιτιολογείται η σκοπιμότητα της νέας δράσης. Με τον τρόπο αυτό, ο Οργανισμός μπορεί να προσαρμόζει τις επιλογές του στις τρέχουσες εξελίξεις και να προσαρμόζει τη δράση του στη μεταβαλλόμενη πραγματικότητα, λαμβάνοντας υπ' όψη τις νέες ευκαιρίες και περιορισμούς.

Σχέση του ΕΠΔ με τον Προϋπολογισμό

Ο Προϋπολογισμός αποτελεί θεμελιώδη έννοια τη δημόσιου λογιστικού. Σ' αυτόν καθορίζεται το ετήσιο δημοσιονομικό πρόγραμμα και η διαχείριση του δημοσίου χρήματος του Οργανισμού. Προσδιορίζονται τα έσοδα και οι δαπάνες, αλλά δεν αποτυπώνονται οι λειτουργίες που εκτελεί και οι υπηρεσίες που παρέχει ο Οργανισμός. Με το ΕΠΔ, τα ενδιαφερόμενα μέρη, μπορούν να γνωρίζουν πλέον τις δραστηριότητες που θα εκτελέσουν οι οργανικές μονάδες, αξιοποιώντας τις δαπάνες που προβλέπονται στον Προϋπολογισμό καθώς και το αναμενόμενο προϊόν των προγραμματιζόμενων δραστηριοτήτων.

Μια σημαντική διάκριση του Προϋπολογισμού δαπανών, είναι η διάκριση μεταξύ λειτουργικών και επενδυτικών δαπανών.

Λειτουργικές δαπάνες: Είναι οι δαπάνες για την κάλυψη του κόστους των δραστηριοτήτων μιας υπηρεσίας (δαπάνες μισθοδοσίας και ασφαλιστικών επιβαρύνσεων, ενοίκια, δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων, δαπάνες συντήρησης, υποστηρικτικές υπηρεσίες, κ.λπ.).

Επενδυτικές δαπάνες: Είναι οι δαπάνες για την απόκτηση ή παραγωγή ενός αγαθού παγίου κεφαλαίου, το οποίο μπορεί να αξιοποιηθεί για μια σειρά ετών μετά την περίοδο στην οποία έγινε η δαπάνη απόκτησης ή παραγωγής του (έργα τεχνικής υποδομής, κτίρια, προμήθειες εξοπλισμού κλπ.).

Η διάκριση του Προϋπολογισμού οδηγεί στην ανάγκη διάκρισης του ΕΠΔ σε α) πρόγραμμα δραστηριοτήτων και σε β) πρόγραμμα επενδύσεων.

Κατάρτιση και έγκριση του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης

Η Εκτελεστική Επιτροπή, με την υποστήριξη της αρμόδιας υπηρεσίας επί θεμάτων προγραμματισμού, συγκεντρώνει και αξιολογεί τις προτάσεις των υπηρεσιών και καταρτίζει το ΕΠΔ το οποίο υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο προς ψήφιση. Για την κατάρτιση του ΕΠΔ 2026 ελήφθησαν υπόψη οι προτάσεις των οργανικών μονάδων του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, όπως αυτές υπεβλήθησαν για τις ανάγκες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024 – 2028.

Το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης 2026 καταρτίστηκε λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

- Το αρ. 206 του Ν. 3463/2006
- Το Π.Δ. 185/2007 όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 89/2011
- Το αρ. 266 του Ν. 3852/2010
- Τα αρ. 175 και 227 του Ν. 4555/2018
- Τους οδηγούς κατάρτισης που προτείνονται από την ΕΕΤΑΑ

Παραπομπές:

- Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας Απόφ. 91270/26-06-2023 ΦΕΚ Β'4189/2023.
- Έγκριση τεχνικού προγράμματος για το έτος 2026 Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας Απόφ. Διοικητικού Συμβουλίου 4/2025 (ΑΔΑ:6ΝΛΙΟΞΧΝ-ΑΜΞ)
- Έγκριση προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων 2026, Πολυετούς Δημοσιονομικού προγραμματισμού (Π.Δ.Π.) 2026 – 2029 και Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης (Ο.Π.Δ.) 2026, Απόφ. Διοικητικού Συμβουλίου 8/2025 (ΑΔΑ:9ΗΡΙΟΞΧΝ-5ΓΞ)
- Έγκριση Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας Απόφ. Διοικητικού Συμβουλίου 5/2025 (ΑΔΑ:ΕΩ4ΙΟΞΧΝ-7Μ8)

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ

Το ΕΠΔ διακρίνεται σε πρόγραμμα δραστηριοτήτων και σε πρόγραμμα επενδύσεων.

- A. Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων.** Σ' αυτό αναφέρονται λειτουργίες του Οργανισμού, οι οποίες υλοποιούνται μέσω αλληλουχίας ενεργειών. Μέρος του προγράμματος δραστηριοτήτων αποτελούν, λειτουργικές δαπάνες του προϋπολογισμού, δράσεις αναπτυξιακές, πολιτιστικές, κοινωνικές, δημοσιότητας, προστασίας του περιβάλλοντος και υποστηρικτικές. Περιλαμβάνει:
- i. Υπηρεσίες που παρέχει ο Οργανισμός σε συνεχή βάση (επαναλαμβανόμενες δράσεις) και πρωτοβουλίες βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.
 - ii. Ενέργειες οι οποίες δεν επαναλαμβάνονται συνεχώς και οι οποίες δεν αποτελούν επενδύσεις. Έχουν χρονική έναρξη και πέρας και επομένως χρειάζεται ο χρονοπρογραμματισμός τους.
- B. Πρόγραμμα Επενδύσεων.** Σ' αυτό αναφέρονται οι επενδυτικές δαπάνες του προϋπολογισμού. Το Τεχνικό Πρόγραμμα αποτελεί μέρος του προγράμματος επενδύσεων. Επενδυτικές είναι οι δαπάνες για την απόκτηση ή παραγωγή ενός αγαθού παγίου κεφαλαίου, το οποίο μπορεί να αξιοποιηθεί για μια σειρά ετών μετά την περίοδο στην οποία έγινε η δαπάνη απόκτησης ή παραγωγής του. Περιλαμβάνει:
- i. Έργα τεχνικής υποδομής, καθώς και επισκευές και συντηρήσεις παγίων εγκαταστάσεων.
 - ii. Προμήθειες κτιρίων και εξοπλισμού και κάθε φύσης μελέτες και έρευνες.

Διάρθρωση του ΕΠΔ

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, οργανώνει την στρατηγική ενός Οργανισμού, ανά Άξονα προτεραιότητας και επιμέρους Μέτρα, για την υλοποίηση του οράματός του και την καλύτερη δυνατή ικανοποίηση των αρμοδιοτήτων του.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, με όραμα: **Μια Κεντρική Μακεδονία με σύγχρονη και βιώσιμη διαχείριση αποβλήτων, με έμφαση στην πρόληψη, την διαλογή στην πηγή και την ενεργό συμμετοχή των πολιτών**, έχει διαμορφώσει τους ακόλουθους Άξονες και Μέτρα στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024 – 2028.

Πίνακας 1: Άξονες και Μέτρα

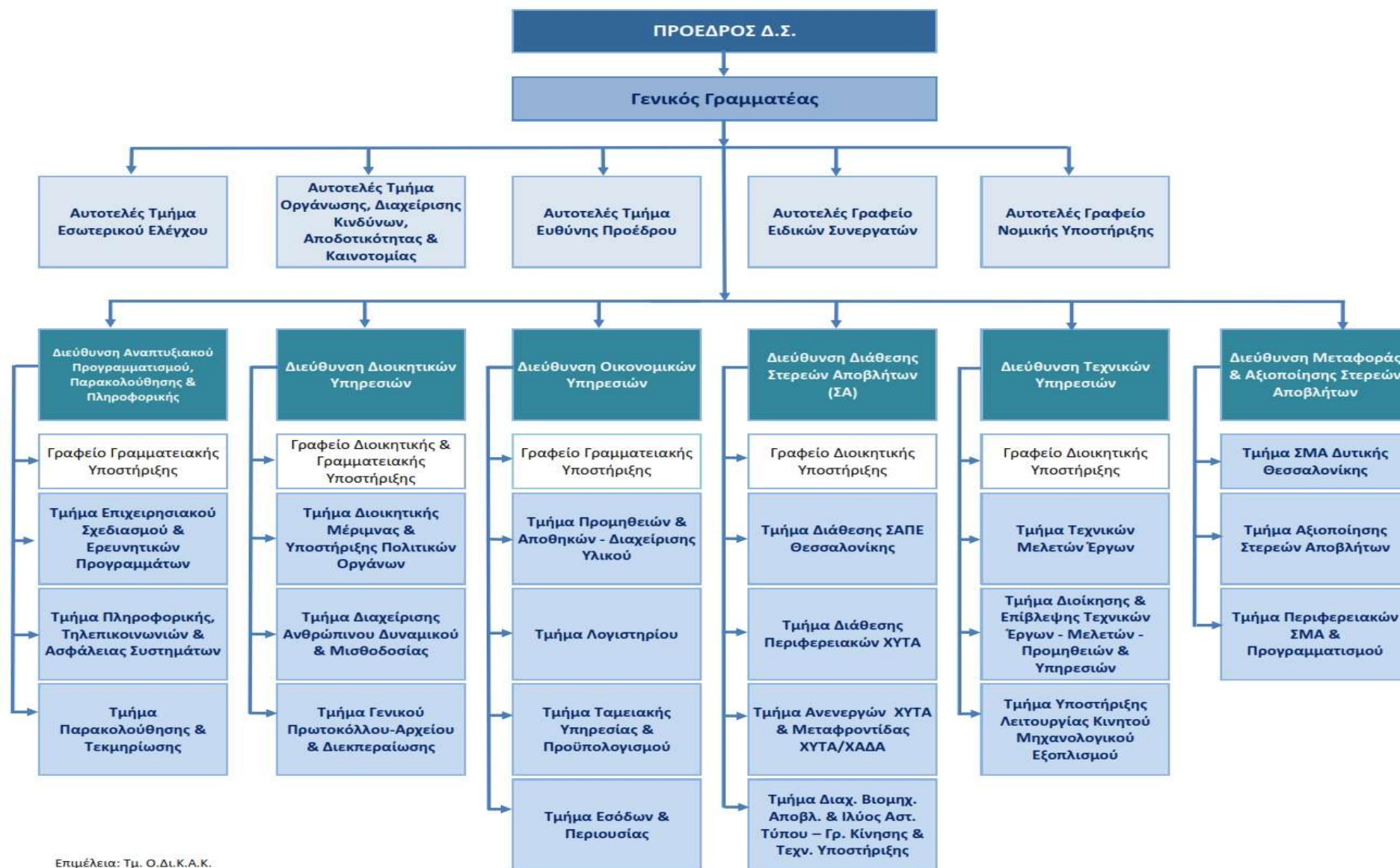
Άξονας 1. Ολοκληρωμένη διαχείριση στερεών αποβλήτων		
Στόχος: Δημιουργία ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου και αποδοτικού συστήματος διαχείρισης αποβλήτων στην ΠΚΜ, με έμφαση στην κυκλική οικονομία, τη χωριστή συλλογή, την ανάκτηση και την ασφαλή διάθεση.		
Μέτρο	Περιγραφή	Βασική επιδίωξη
1.1	Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας	Μείωση των αποβλήτων που οδηγούνται σε ταφή και προώθηση της πρόληψης, επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης, σύμφωνα με την ιεράρχηση της διαχείρισης αποβλήτων
1.2	Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης & Ανακύκλωσης	Ανάπτυξη ενός δικτύου υποδομών, στην Κεντρική Μακεδονία, που θα υποστηρίζει την αποτελεσματική διαχείριση των αστικών στερεών αποβλήτων, διακριτά ανά ρεύμα
1.3	Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)	Η ανάπτυξη ενός Ολιστικού Συστήματος Χωριστής Συλλογής αποβλήτων, σε συνεργασία με τους Δήμους

1.4	Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση & Περιβαλλοντική Παρακολούθηση	Η εφαρμογή των τεχνικών, περιβαλλοντικών και λειτουργικών παρεμβάσεων που απαιτούνται για την ασφαλή μεταφόρτωση, διάθεση και παρακολούθηση των αποβλήτων
Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη & Λειτουργία		
Στόχος: Ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας, οργάνωσης, διακυβέρνησης και ψηφιακής λειτουργίας του ΦοΔΣΑ.		
Μέτρο	Περιγραφή	Βασική επιδίωξη
2.1	Διακυβέρνηση & Διαχείριση Απόδοσης	Η βελτίωση της ποιότητας με έμφαση στην αξιοπιστία, λογοδοσία και ορθολογική διαχείριση των πόρων ενός Οργανισμού που προσαρμόζεται στις απαιτήσεις του περιβάλλοντος και των πολιτικών που τον επηρεάζουν, επενδύοντας στο ανθρώπινο δυναμικό του
2.2	Ψηφιακός Μετασχηματισμός & Καινοτομία	Σύνδεση της εσωτερικής ανάπτυξης με την τεχνολογική αναβάθμιση και τη σύγχρονη ψηφιακή διακυβέρνηση

Η διάρθρωση του ΕΠΔ αντιστοιχεί στην οργανωτική δομή των υπηρεσιών του ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας και αντιστοιχεί στην οργάνωση του υπηρεσιακού μηχανισμού που θα το υλοποιήσει. Οι οργανικές μονάδες, με μέριμνα των προϊσταμένων τους, προγραμματίζουν τις δράσεις για την υλοποίηση των οποίων ευθύνονται.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, διαθέτει ανεπτυγμένο υπηρεσιακό μηχανισμό, η δομή του οποίου αποτυπώνεται στην απόφ. Δ.Σ. 1/2023 (ΑΔΑ: ΨΚΟΚΟΞΧΝ-ΔΒ2) Έγκριση μερικής τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟ.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας. Η απόφαση αυτή επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 91270/2023 απόφ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ Β'4189/29-06-2023. Η απόφαση αυτή, τροποποίησε τις υπ' αριθμ. 15629/2014 (ΦΕΚ Β'707/20.03.2014) (διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ 1786/Β'/30-06-2014) και 156916/2021 (ΦΕΚ Β' 3805/17-08-2021) απόφ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.

Η δομή του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ δίδεται στο παρακάτω διάγραμμα:



Η οικονομική ταξινόμηση που εφαρμόζεται για τον Προϋπολογισμό 2026 έχει ανάλογη δομή (διαρθρώνεται σε Υπηρεσίες). Οι Υπηρεσίες στις οποίες κατανέμονται τα έσοδα και τα έξοδα του προϋπολογισμού, χαρακτηρίζονται με ένα τριψήφιο κωδικό αριθμό ως εξής:

- Χ00 ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Χ10 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Χ20 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ
- Χ35 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
- Χ60 ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΑ ΖΩΑ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ
- Χ90 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Στις δράσεις του ΕΠΔ δεν περιλαμβάνεται συσχετισμός μεταξύ του υπηρεσιακού μηχανισμού που τις υλοποιεί, με τις υπηρεσίες και τους λογαριασμούς εξόδων του Προϋπολογισμού. Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να ανατρέξει στον Προϋπολογισμό, για την περαιτέρω ανάλυση των εξόδων. Οι οργανικές μονάδες θα πρέπει να εντοπίζουν τις δαπάνες εκείνες, στις οποίες εμπλέκεται η δομή τους. Ειδικότερα:

- Ορισμένες δράσεις δημιουργούν δαπάνες οι οποίες αποτυπώνονται σε συγκεκριμένους κωδικούς του προϋπολογισμού (π.χ. διοργάνωση συνεδρίων, δαπάνες εκπαίδευσης και επιμόρφωσης προσωπικού κ.ά.).
- Άλλες δράσεις δημιουργούν επιπρόσθετες δαπάνες σε ήδη υφιστάμενους κωδικούς του προϋπολογισμού (π.χ. οι προσλήψεις νέων υπαλλήλων αυξάνουν τις δαπάνες αποδοχών και εξόδων προσωπικού, ή η ενοικίαση νέων χώρων αυξάνουν τις δαπάνες μισθωμάτων κ.ά.).
- Άλλες δράσεις δεν αποτυπώνονται στον προϋπολογισμό διότι αποτελούν εσωτερικές ενέργειες που καλύπτονται από τα έξοδα μισθοδοσίας των οργανικών μονάδων (π.χ. ενέργειες των προϊσταμένων για τη βελτίωση της οργάνωσης / διοίκησης της Διεύθυνσης).
- Υπάρχουν περιπτώσεις που οι δράσεις της οργανικής μονάδας δεν αντιστοιχούν σε συγκεκριμένο κωδικό του προϋπολογισμού (π.χ. οι δαπάνες δράσεων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών περιλαμβάνονται στον κωδικό αριθμό Χ10 «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» του προϋπολογισμού, μαζί με τις δαπάνες δράσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών).
- Σε άλλες περιπτώσεις οι δράσεις μιας οργανικής μονάδας μπορεί να αντιστοιχούν σε δύο ή περισσότερους κωδικούς του προϋπολογισμού (π.χ. οι δαπάνες δράσεων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, περιλαμβάνονται στις Υπηρεσίες του προϋπολογισμού με κωδικούς Χ20 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ» και Χ35 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ» ή και άλλους).

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΗΣ ΑΝΑ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ

Στους πίνακες που ακολουθούν, παρουσιάζονται, ανά οργανική μονάδα, οι δράσεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024-2028, οι οποίες κατανέμονται χρονικά στο έτος 2026. Στόχος των δράσεων είναι να συμβάλουν ουσιαστικά στην υλοποίηση των προβλέψεων του ΠΕΣΔΑ, προκειμένου να οδηγήσουν την μετάβαση της κοινωνίας προς μια νέα και περισσότερο βιώσιμη κατεύθυνση.

Αυτοτελές Τμήμα Ευθύνης Προέδρου

Το Αυτοτελές Τμήμα Ευθύνης Προέδρου έχει Αποστολή «την παροχή κάθε είδους διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης προς τον Πρόεδρο, την εσωτερική ροή πληροφόρησης μεταξύ των οργάνων και υπηρεσιών του Φορέα με τον Πρόεδρο, το σχεδιασμό και την υλοποίηση της επικοινωνιακής πολιτικής, καθώς επίσης και την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της περιφερειακής κοινότητας στα ζητήματα που άπτονται της Αποστολής του ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας».

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.1	Εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης με ξεκάθαρο μήνυμα και συγκεκριμένο κοινό-στόχο ανά έτος	Υλοποίηση 5 δράσεων κατ' έτος	Αριθμός εκστρατειών ενημέρωσης ετησίως
2	1.1.2	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα περιβαλλοντικά πάρκα	Ενημερωτική επιστολή Α και Β βαθμού εκπαίδευση	Υλοποίηση προγραμμάτων σε ηλικίες <6, 6-14, 14-18 ετών, κατ' ελάχιστον 5 ανά ηλικιακή ομάδα
3	1.1.3	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα σχολεία	Ενημερωτική επιστολή Α και Β βαθμού εκπαίδευση	Υλοποίηση προγραμμάτων σε ηλικίες <6, 6-14, 14-18 ετών, κατ' ελάχιστον 5 ανά ηλικιακή ομάδα
4	1.1.4	Εξωστρεφείς πρωτοβουλίες συνεργασίας με φορείς	Αναζήτηση νέων συνεργασιών	Τουλάχιστον 10 επαφές κατ' έτος
5	1.1.5	Ανάπτυξη ομαδικής και εσωτερικής διαϋπηρεσιακής συνεργασίας	Υλοποίηση 8 συναντήσεων κατ' έτος	Αριθμός δια-διευθυνσιακών συναντήσεων
6	1.1.6	Δράσεις πρόληψης παραγωγής αποβλήτων-Δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης- Παροχή κινήτρων προς ΟΤΑ α' βαθμού για μείωση αποβλήτων και υψηλή απόδοση ΔσΠ	Κατ' ελάχιστο μια δράση ενημέρωσης σε όλες τις περιφερειακές ενότητες κατ' έτος	1 δράση ενημέρωσης/έτος
7	1.1.7	Διερεύνηση δυνατότητας επέκτασης περιβαλλοντικού πάρκου δυτικής Θεσσαλονίκης	Ανάθεση γνωμοδότησης σε νομικό σύμβουλο	1 γνωμοδότηση

8	1.3.1	Δράσεις ευαισθητοποίησης για την ενεργοποίηση του Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)	Κατ' ελάχιστο μια δράση ενημέρωσης σε όλες τις περιφερειακές ενότητες κατ' έτος	1 δράση ενημέρωσης/έτος
9	2.1.1	Ενίσχυση της νομικής υποστήριξης των οργανικών μονάδων	2025: Ανάθεση εξειδικευμένων υπηρεσιών για θέματα απαλλοτριώσεων πολεοδομίας και κτηματολογίου 2026: Ανάθεση εξειδικευμένων υπηρεσιών για θέματα δημοσίων συμβάσεων	1 ανάθεση κατ' έτος

Πρόγραμμα Επενδύσεων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.9	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος FIREDEFEND	6μηνιαίες αναφορές προόδου	1 αναφορά ανά εξάμηνο

Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις τόσο στον Άξονα 1, όσο και στον Άξονα 2 και ειδικότερα στα ακόλουθα μέτρα:

- Άξονας 1. Ολοκληρωμένη διαχείριση στερεών αποβλήτων
 - ✓ Μέτρο 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας
 - ✓ Μέτρο 1.3 Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)
- Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη & Λειτουργία
 - ✓ Μέτρο 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης

Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης, Διαχείρισης Κινδύνων, Αποδοτικότητας & Καινοτομίας

Έχει ως Αποστολή «την παρακολούθηση της οργάνωσης, των διαδικασιών, της διαχείρισης κινδύνων, της βελτίωσης της απόδοσης της εσωτερικής λειτουργίας του Φορέα και την εισαγωγή καινοτομιών, χρησιμοποιώντας συστηματικές και προτυποποιημένες μεθοδολογίες».

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	2.1.4	Αναδιοργάνωση του ΟΕΥ	Βελτίωση της λειτουργίας του ΦοΔΣΑ ΚΜ με την δημιουργία ευέλικτου και αποτελεσματικού οργανωτικού σχήματος των υπηρεσιών	1 τροποποίηση
2	2.1.5	Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων	Συμβολή στη στοχοθεσία του φορέα και στην ενίσχυση του συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου	1 σύστημα διαχείρισης κινδύνων
3	2.1.6	Υποστήριξη της λειτουργίας του φορέα του ΓΚΠΔ	Συμμόρφωση του φορέα στις διατάξεις του Κανονισμού ΕΕ 679/2016	100% κατ' έτος βάσει των όρων της σύμβασης
4	2.1.7	Εκπαίδευση του προσωπικού στη συμμόρφωση στο ΓΚΠΔ	Ενημέρωση	1 εκπαίδευση ανά εξάμηνο
5	2.1.8	Συλλογή, καταγραφή και επικαιροποίηση των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο	Καταγραφή των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο	100% στο πέρας της εργασίας
6	2.1.9	Υποστήριξη της Καινοτομίας του φορέα	Τήρηση μητρώου καινοτομιών	100% κατ' έτος
7	2.1.10	Παραλαβή και παρακολούθηση αναφορών του ν.4990/2022	Δημιουργία πλατφόρμας παραλαβής και παρακολούθησης αναφορών του ν. 4990/2022	1 πλατφόρμα
8	2.1.11	Παρακολούθηση αναφορών του ν.4990/2022	Σύνταξη και υποβολή στην ανώτερη διοίκηση μιας έκθεσης πεπραγμένων	1 έκθεση κατ' έτος

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις στον Άξονα 2 και ειδικότερα στο μέτρο: 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης.

Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

Έχει Αποστολή «την άσκηση ανεξάρτητης ελεγκτικής δραστηριότητας για την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας των συστημάτων ελέγχου για την επίτευξη των καθορισμένων στόχων του οργανισμού, χρησιμοποιώντας συστηματικές και προτυποποιημένες μεθοδολογίες με σκοπό την έγκαιρη διαπίστωση των αδυναμιών εσωτερικού ελέγχου και τη βελτίωση της λειτουργίας του Φορέα». Οι εργασίες του υπόκεινται στις διατάξεις του ν.4795/2021, όπως ισχύει κάθε φορά, και περιλαμβάνεται η σύνταξη σχετικών εκθέσεων με τα αποτελέσματα των ελέγχων καθώς και η ενημέρωση των συλλογικών οργάνων του Φορέα.

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	2.1.13	Κατάρτιση Ετήσιου Προγράμματος Ελέγχων	Κατάθεση εισήγησης ενός Ε.Π.Ε. προς έγκριση έως 31 Ιανουαρίου κάθε έτους	1 Ετήσιο Πρόγραμμα Ελέγχων κατ' έτος
2	2.1.14	Διενέργεια τακτικών εσωτερικών ελέγχων	Διενέργεια 3 ελέγχων/έτος	3 Εκθέσεις Εσωτερικών Ελέγχων κατ' έτος
3	2.1.15	Παρακολούθηση υλοποίησης συμφωνηθεισών ενεργειών	Τουλάχιστον 1 Αναφορά Υλοποίησης Συμφωνηθεισών Ενεργειών/έτος	1 Αναφορά Υλοποίησης Συμφωνηθεισών Ενεργειών
4	2.1.16	Υποβολή Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου	Υποβολή της Ετήσιας Έκθεσης έως 31/03 κάθε έτους	1 Ετήσια Έκθεση/έτος
5	2.1.17	Κατάρτιση & Σύνταξη Ετήσιου Προγράμματος Αξιολόγησης της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου	Κατάρτιση του Προγράμματος Αξιολόγησης εντός του Α' εξαμήνου του 2026 και σύνταξη κάθε τέλος του έτους	1 Ετήσιο Πρόγραμμα Αξιολόγησης της Μονάδας
6	2.1.18	Στελέχωση του Τμήματος Ε.Ε.	1 ελεγκτής το 2026 1 ελεγκτής το 2028	Αριθμός ελεγκτών
7	2.1.19	Απόκτηση πιστοποίησης στο αντικείμενο του Εσωτερικού Ελέγχου	1 Τίτλος Πιστοποίησης	Αριθμός πιστοποιήσεων
8	2.2.1	Διερεύνηση δυνατότητας απόκτησης δικαιώματος πρόσβασης και χρήσης λογισμικού (Software as a Service)	Εισήγηση προς τη Διοίκηση για την υποβολή πρότασης ένταξης σε χρηματοδοτικό πρόγραμμα	1 Εισήγηση

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις στον Άξονα 2 και ειδικότερα στο Μέτρο 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης και στο Μέτρο 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία.

Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Παρακολούθησης και Πληροφορικής

Η Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Παρακολούθησης και Πληροφορικής έχει ως Αποστολή «τον επιχειρησιακό προγραμματισμό του ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, τη βέλτιστη αξιοποίηση των πόρων από εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς χρηματοδοτήσεις, την εφαρμογή πολιτικών και εργαλείων ψηφιακής διακυβέρνησης, την παρακολούθηση της παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων και τη διασφάλιση των προτύπων ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών».

Ειδικότερα η Διεύθυνση είναι αρμόδια για:

- Την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών του Φορέα κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης, για την υλοποίηση του οράματος και της αποστολής του Φορέα, με την αξιοποίηση των διαθέσιμων χρηματοδοτικών πόρων.
- Την ανάπτυξη, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
- Την παρακολούθηση της παραγωγής και διαχείρισης των αποβλήτων στην περιοχή ευθύνης του και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων υπό την έννοια διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.10	Παρακολούθηση των επιδόσεων ανακύκλωσης, ανά ρεύμα αποβλήτων, των Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας	Δημιουργία βάσης δεδομένων	1 ψηφιακό αρχείο
2	2.1.20	Παροχή δεδομένων διαχείρισης ΑΣΑ για την κατάρτιση της Τιμολογιακής Πολιτικής	Συμπλήρωση και αποστολή των πινάκων	1 αρχείο προς Δ.ΟΥ ετησίως
3	2.1.31	Κατάρτιση Ετήσιας και Ενδιάμεσης Έκθεσης Διαχείρισης ΑΣΑ	2 Εκθέσεις ετησίως	Αριθμός Εκθέσεων ετησίως
4	2.1.33	Διατήρηση Πιστοποίησης Διαχειριστικής Επάρκειας κατά ΕΛΟΤ 1429:2008	Διατήρηση της διαπίστευσης ετησίως	Λιγότερες από 10 κρίσιμες μη συμμορφώσεις ανά έλεγχο
5	2.1.34	Κατάρτιση ετήσιας απολογιστικής έκθεσης ΗΜΑ	Κατάρτιση ετήσιας έκθεσης	1 Απολογιστική Έκθεση ετησίως
6	2.1.36	Επιμόρφωση Προσωπικού Τμήματος ΕΣΕΠ	Υλοποίηση > 2 προγραμμάτων ετησίως	Αριθμός προγραμμάτων
7	2.1.37	Εκπαίδευση νεοεισερχομένων υπαλλήλων	Υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης	Νεοεισερχόμενοι που εκπαιδεύτηκαν/σύνολο αυτών
8	2.1.38	Εκπαίδευση χρηστών στο ΟΠΣ	Εκπαίδευση χρηστών	Αριθμός χρηστών που εκπαιδεύτηκαν/αριθμό αιτημάτων για εκπαίδευση
9	2.2.4	Πρόληψη-διασφάλιση ομαλής λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων	Επικαιροποίηση βάσης δεδομένων	1 επικαιροποιημένη βάση δεδομένων

10	2.2.5	Συγκέντρωση και ανάρτηση ιστορικών δεδομένων ΑΣΑ στο ΟΠΣ	Ανάρτηση δεδομένων έτους 2020	Αναρτημένα/διαθέσιμα δεδομένα
11	2.2.6	Αναβάθμιση και προσαρμογή του Power BI του ΟΠΣ	100% κάλυψη εγκαταστάσεων με dashboards	Αριθμός εγκαταστάσεων/σύνολο εγκαταστάσεων ΦοΔΣΑ
12	2.2.7	Διαχείριση υλικού συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών	Ανανέωση εξοπλισμού	100% Υπηρεσιακό-Μελέτη
13	2.2.8	Καταγραφή αναγκών Ψηφιακού Μετασχηματισμού	Ψηφιακός Μετασχηματισμός	100% παραλαβή

Πρόγραμμα Επενδύσεων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.13	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος Interreg Euro-Med REPer	6μηνιαίες αναφορές προόδου	1 αναφορά/εξάμηνο
2	2.1.24	Ετήσια Προγράμματα Δράσης (ΕΠΔ)	Κατάρτιση ΕΠΔ	1 Εισήγηση ετησίως
3	2.1.25	Παρακολούθηση Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης	Περιοδικές Εκθέσεις	1 Εισήγηση ανά εξάμηνο
4	2.1.27	Καταγραφή διαδικασίας κατάρτισης περιοδικής έκθεσης του ΕΠΔ	1 Διαδικασία	Αριθμός διαδικασιών
5	2.1.28	Τήρηση βάσης δεδομένων συμμετοχών σε ευρωπαϊκά προγράμματα	Καταγραφή συμμετοχών	1 ψηφιακό αρχείο ετησίως
6	2.1.30	Τήρηση βάσης δεδομένων stakeholders σε ευρωπαϊκά προγράμματα	Καταγραφή stakeholders	1 ψηφιακό αρχείο ετησίως

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις τόσο στον Άξονα 1, όσο και στον Άξονα 2 και ειδικότερα στα ακόλουθα μέτρα:

- Άξονας 1. Ολοκληρωμένη διαχείριση στερεών αποβλήτων
 - ✓ Μέτρο 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας
- Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη και Λειτουργία
 - ✓ Μέτρο 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης
 - ✓ Μέτρο 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία

Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών έχει Αποστολή «το σχεδιασμό, συντονισμό και εφαρμογή των πολιτικών, συστημάτων και διαδικασιών για το ανθρώπινο δυναμικό, τη διοικητική υποστήριξη των πολιτικών οργάνων του Φορέα, τη λειτουργία του κεντρικού πρωτοκόλλου και την παροχή γενικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς τις οργανικές μονάδες του Φορέα».

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της Αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που δεν περιλαμβάνεται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) και έχει σχέση με τη λειτουργία και τις εργασίες των τμημάτων της.

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	2.1.39	Τροποποίηση ΟΕΥ	Δημοσίευση σε ΦΕΚ, Τοποθέτηση προσωπικού	50% Δημοσίευση σε ΦΕΚ 50% Τοποθέτηση προσωπικού
2	2.1.40	Καταγραφή ροής διαδικασιών (εργασιών)	50% καταγραφή ροής εισερχόμενης αλληλογραφίας 50% καταγραφής ροής εξερχόμενης αλληλογραφίας	% υλοποίησης
3	2.1.41	Αποτύπωση διαδικασιών οργανικών μονάδων	1 πλήρες ηλεκτρονικό ευρετήριο	% πληρότητας
4	2.1.42	Καταγραφή καθηκοντολογίου	Σύνταξη εγγράφου- κοινοποίηση	1 αποδεικτικό κοινοποίησης
5	2.1.43	Επιμόρφωση κατάρτιση προσωπικού	40% Καταρτισμένοι προσωπικού κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ /Σύνολο προσωπικού των κατηγοριών αυτών	% υλοποίησης
6	2.1.44	Επικαιροποίηση Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας (ΠΘΕ) των Οργανικών Μονάδων	Υποβολή των ΠΘΕ στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού	Αποδεικτικό υποβολής
7	2.1.45	Συμμετοχή στο πρόγραμμα απασχόλησης μακροχρόνια ανέργων 55 ετών και άνω	Αξιοποίηση ετησίως όλων των θέσεων που διατίθενται από το πρόγραμμα της ΔΥΠΑ	% αξιοποίησης
8	2.1.46	Συμμετοχή στον πολυετή προγραμματισμό του ανθρωπίνου δυναμικού δημόσιας διοίκησης για τα έτη 2024-2028	Υποβολή κάθε έτος των αναγκών του φορέα για προσωπικό στον πολυετή προγραμματισμό του Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου	Αριθμός απόφασης
9	2.1.47	Ενδυνάμωση των οργανικών μονάδων με αξιοποίηση των κύκλων κινητικότητας	Συμμετοχή κάθε έτος στους τακτικούς κύκλους κινητικότητας του προσωπικού του ελληνικού δημοσίου	Αριθμός απόφασης
10	2.2.10	Ψηφιοποίηση αποφάσεων Εκτελεστικής Επιτροπής και Διοικητικού Συμβουλίου για τα έτη 2010-2014	Ψηφιοποίηση 2010-2014	% Ψηφιοποιηθέντων ετών/Σύνολο ετών
11	2.2.11	Ολοκλήρωση ψηφιοποίησης εγγράφων παρελθόντων ετών 2007-2013 (7 έτη) Τμήματος	Ψηφιοποίηση συνόλου ετών	% Ψηφιοποιηθέντων ετών/Σύνολο ετών

		Γενικού Πρωτοκόλλου Αρχείου και Διεκπεραίωσης		
--	--	--	--	--

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις στον Άξονα 2 και ειδικότερα στα ακόλουθα μέτρα:

- Άξονας 2. Βελτίωση διοικητικής ικανότητας
 - ✓ Μέτρο 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης
 - ✓ Μέτρο 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών έχει ως Αποστολή «τη χρηματοοικονομική λειτουργία του Φορέα με παρακολούθηση της οικονομικής δράσης, την ορθή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων, τη διαχείριση των εσόδων και των δαπανών του, τη διασφάλιση και την αποτελεσματική λειτουργία του εφοδιαστικού συστήματος του Φορέα».

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.14	Εισαγωγή και υιοθέτηση πράσινων κριτηρίων στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών	Εφαρμογή πράσινων κριτηρίων σε τουλάχιστον 5 κατηγορίες όπως αποτυπώνονται στη σχετική ιστοσελίδα της Γ.Δ. Περιβάλλοντος της ΕΕ	Αριθμός πράσινων συμβάσεων ετησίως
2	2.1.48	Συμμετοχή στο Εθνικό Δίκτυο Τεχνογνωσίας και Επικοινωνίας Στελεχών Οικονομικών Υπηρεσιών ΟΤΑ «ΞΕΝΟΦΩΝ»	Συμμετοχή σε δράσεις του "ΞΕΝΟΦΩΝ"	Αριθμός υπαλλήλων Δ.ΟΥ που συμμετέχουν
3	2.1.49	Ετήσιος τακτικός έλεγχος οικονομικών καταστάσεων	Υπογραφή μιας σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
4	2.1.50	Ενίσχυση της λογιστικής παρακολούθησης	Υπογραφή μιας σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
5	2.1.51	Εφαρμογή συστημάτων παρακολούθησης του Προϋπολογισμού και της στοχοθεσίας του ΟΠΔ (Ολοκληρωμένο Πλαίσιο Δράσης)	4 εκθέσεις παρακολούθησης/έτος ή 2 εκθέσεις/6μηνο	Αριθμός εκθέσεων
6	2.1.52	Υποστήριξη της σύναψης και παρακολούθηση της προόδου των συμβάσεων με ιδιώτες χρήστες των εγκαταστάσεων του Φορέα	Μια ανά έτος επικαιροποίηση των διαδικασιών	Αριθμός επικαιροποιήσεων ανά έτος
7	2.1.55	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Υπογραφή σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
8	2.1.57	Πλήρης απογραφή στο λογιστικό σύστημα των αποθηκών υλικών του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Ετήσιος προσδιορισμός του κόστους αποθεμάτων	Αριθμός (1) απογραφών/εξάμηνο Σύνολο (2)/έτος
9	2.2.12	Πρακτική αξιοποίηση της Τεχνητής Νοημοσύνης ως εργαλείο καθημερινής εργασίας στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων	Χρήση εργαλείων ΤΝ	Εκθέσεις και έκδοση στατιστικών
10	2.2.13	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση της προσυμβατικής διαδικασίας και της εκτέλεσης των συμβάσεων-προμηθειών-γενικών υπηρεσιών μέσω πληροφοριακού συστήματος	Ολοκληρωμένος Ψηφιακός Φάκελος όλων των Δημόσιων Συμβάσεων Προμηθειών και Γενικών Υπηρεσιών	Αριθμός καταχωρημένων φακέλων/σύνολο των συμβάσεων
11	2.2.14	Αναβάθμιση/Συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων/Εφαρμογών λογισμικού	Σύναψη συμβάσεων με παρόχους	Ενεργή σύμβαση/ανά ΠΣ

Πρόγραμμα Επενδύσεων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	2.1.59	Πλήρης φυσική απογραφή καταγραφή της ακίνητης και κινητής περιουσίας του περιφερειακού συνδέσμου ανά εγκατάσταση	Μία ετήσια φυσική καταγραφή-απογραφή	Αριθμός (1) φυσικών καταγραφών-απογραφών ανά έτος

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις στον Άξονα 1 και στον Άξονα 2, και ειδικότερα στα ακόλουθα μέτρα:

- Άξονας 1. Ολοκληρωμένη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων
 - ✓ Μέτρο 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας
- Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη και Λειτουργία
 - ✓ Μέτρο 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης
 - ✓ Μέτρο 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία

Διεύθυνση Διάθεσης Στερεών Αποβλήτων (Σ.Α)

Η Διεύθυνση Διάθεσης Στερεών Αποβλήτων έχει Αποστολή «τη σύννομη και ασφαλή τελική διάθεση των αποβλήτων, καθώς και των υπολειμμάτων από την επεξεργασία των αποβλήτων».

Στο πλαίσιο της Αποστολής της, η Διεύθυνση είναι αρμόδια για:

- Τη συντήρηση και επισκευή του εξοπλισμού, καθώς και τη διαχείριση του υλικού, που σχετίζονται με το αντικείμενό της.
- Την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την υλοποίηση του αντικείμενου της, τη διατύπωση προτάσεων και εισηγήσεων προς τη Διοίκηση και τη συγκέντρωση του σχετικού υλικού που απαιτείται για την τεκμηριωμένη λήψη αποφάσεων από το Διοικητικό Συμβούλιο, την Εκτελεστική Επιτροπή και τυχόν Επιτροπές του Φορέα.
- Την ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων βάσει του επιχειρησιακού σχεδιασμού του Φορέα στα σχετικά αντικείμενα με τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης.
- Τη συνεργασία με άλλους σχετικούς φορείς για τη διαχείριση των αποβλήτων καθώς επίσης επιστημονικούς και εκπαιδευτικούς φορείς για την ανάπτυξη συνεργειών και την υλοποίηση έγκριτων καλών πρακτικών σχετικών με τις αρμοδιότητές της.

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024- 2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.17	Δράσεις εκποίησης κινητής περιουσίας με έμφαση στα ανακυκλώσιμα υλικά	Μείωση περιβαλλοντικού αποτυπώματος του Φορέα με ταυτόχρονο οικονομικό όφελος	50% Καταγραφές-εγκρίσεις 50% Διαδικασία εκποίησης
2	1.4.1	Έλεγχος τήρησης περιβαλλοντικών όρων	100 % παράδοση του συνόλου των αποτελεσμάτων ετησίως	Έκθεση/έτος
3	1.4.2	Εργαστηριακός έλεγχος των ΧΥΤΑ του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Τακτικός έλεγχος στα εργαστήρια ΦοΔΣΑ	Αρχείο καταγραφής αναλύσεων
4	1.4.3	Έλεγχος λειτουργίας περιφερειακών ΧΥΤΑ	Μηνιαία παρακολούθηση	Αριθμός αυτοψιών 1/χώρο/μήνα και ένα πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης των υπηρεσιών/μήνα
5	1.4.4	Παρακολούθηση ραδιενεργού φορτίου αποβλήτων στις εισόδους των ΧΥΤΑ	Αποκλεισμός εισόδου ραδιενεργών φορτίων στους ΧΥΤΑ	1 αρχείο καταγραφής
6	1.4.5	Προμήθεια υλικού επικάλυψης	Διασφάλιση επαρκούς και συνεχούς διαθεσιμότητας χώματος	Ενεργή σύμβαση προμήθειας ετησίως
7	1.4.6	Διαχείριση-φροντίδα αδέσποτων ζώων	Περισυλλογή, φροντίδα και απομάκρυνση ζώων από τους χώρους	% υλοποίησης της εκάστοτε σύμβασης
8	1.4.7	Κανονιστική συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία	100% Μηδενικά πρόστιμα	% ελέγχων με μηδενικό πρόστιμο/σύνολο εκθέσεων ελέγχου
9	1.4.13	Επικαιροποίηση κανονισμών (λειτουργίας, παραλαβής	Βελτιστοποίηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ΧΥΤΑ	1 κανονισμός ανά εξάμηνο

		απορριμμάτων, λειτουργίας ΜΕΣ)		
10	1.4.14	Ανάπτυξη και εφαρμογή πρότυπων προδιαγραφών λειτουργίας ΧΥΤΑ, όπου αυτή γίνεται από παρόχους	Βελτιστοποίηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ΧΥΤΑ	Εκπόνηση προτύπων και % εφαρμογής στους χώρους
11	1.4.15	Τυποποίηση εσωτερικών τεχνικών διαδικασιών	Δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης	1 διαδικασία
12	1.4.17	Βελτιστοποίηση διαδικασιών διακρίβωσης εξοπλισμού	Έγκαιρη ανανέωση των διακριβώσεων	Αριθμός και % διακριβωμένου εξοπλισμού
13	1.4.18	Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή	Εφαρμογή του άρθρου 19 του Ν. 4936/2022	25% έναρξη διοικητικών ενεργειών 50% κατάθεση/υποβολή εκθέσεων 25% αποτελεσματικότητα στην κατάλληλα (αναλογικά ή γεωμετρικά) αποτυπωμένη επίτευξη στόχων του 2030
14	1.4.22	Διερεύνηση εναλλακτικών μεθόδων επεξεργασίας συμπυκνώματος αντίστροφης ώσμωσης	Μείωση της ποσότητας και βελτίωση των ποιοτικών χαρακτηριστικών της άλμης	Τεχνική έκθεση
15	2.1.60	Επιμόρφωση προσωπικού Δ.ΔΑΣΑ	Ενίσχυση δεξιοτήτων προσωπικού	% του προσωπικού που επιμορφώθηκε
16	2.1.61	Παρακολούθηση/συμμετοχή συνεδρίων-ημερίδων επιστημονικού προσωπικού	Ενίσχυση γνώσεων με παρακολούθηση συνεδρίων	Τουλάχιστον 10% του προσωπικού να παρακολουθήσει τουλάχιστον 1 συνέδριο/έτος
17	2.1.62	Εξωστρέφεια και διάχυση καλών πρακτικών και καινοτόμων δράσεων του Φορέα	Παρουσίαση σε τουλάχιστον 1 συνέδριο	Αριθμός συνεδρίων/έτος
18	2.2.17	Ηλεκτρονική διακυβέρνηση ΧΥΤΑ ΠΚΜ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα διοίκησης, διαχείρισης και παρακολούθησης ΧΥΤΑ ΠΚΜ	β' εξαμ. 2026: Ορισμός προδιαγραφών/αναγκών, α' εξαμ. 2027: Μελέτη σκοπιμότητας/κοστολόγηση β' εξαμ. 2027: Ανάθεση υπηρεσίας, α' και β' εξαμ. 2028: κατάσταση παραμετροποίηση, διασύνδεση παρελθοντικών δεδομένων

Πρόγραμμα Επενδύσεων

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.15	Εγκατάσταση βιοκλιματικής πέργκολας στα περιβαλλοντικά πάρκα Θέρμης και Δερβενίου	Β' 2026 διαγωνιστική διαδικασία 2027 προμήθεια και εγκατάσταση	Έγκριση Τευχών Δημοπράτησης Βεβαίωση περαίωσης

2	1.4.8	Διαμόρφωση χώρου δραστηριοτήτων εφήβων περιβαλλοντικών πάρκων	Αναβάθμιση υποδομών	25% απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
3	1.4.9	Ανανέωση εξοπλισμού υπαίθριων χώρων και παιδικών χαρών στους αποκατεστημένους χώρους	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
4	1.4.10	Βελτίωση των αθλητικών εγκαταστάσεων περιβαλλοντικών πάρκων	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
5	1.4.11	Συντήρηση υποδομών των αποκατεστημένων χώρων	Αποκατάσταση φθορών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
6	1.4.12	Εγκατάσταση συστήματος ασφαλείας στους αποκατεστημένους χώρους	Φύλαξη χώρων	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
7	1.4.16	Εκσυγχρονισμός, εγκατάσταση πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας σε όλους τους ΧΥΤΑ	Αποτροπή εισόδου ραδιενεργών φορτίων στους ΧΥΤΑ	10 πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας με σταδιακή τοποθέτηση
8	1.4.19	Συντήρηση και αναβάθμιση υποδομών του ΧΥΤΑ Μαυροράχης	Αποκατάσταση φθορών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
9	1.4.20	Ανανέωση του στόλου οχημάτων και μηχανημάτων έργου της Δ.ΔΑΣΑ	Εύρυθμη λειτουργία του ΧΥΤΑ Μαυροράχης	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
10	1.4.21	Εκτίμηση δυναμικού ηλεκτροπαραγωγής από βιοαέριο σε ΧΥΤΑ ΠΚΜ	Εναρμόνιση με τη στρατηγική της Ε.Ε. για την ενέργεια και τις ΑΠΕ	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
11	2.2.15	Δημιουργία βάσης δεδομένων μετεωρολογικών σταθμών	Αξιοποίηση μετεωρολογικών δεδομένων	1 βάση δεδομένων
12	2.2.16	Αναβάθμιση υπηρεσιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης πολιτών στα περιβαλλοντικά πάρκα ΦοΔΣΑ ΚΜ	Προμήθεια και εγκατάσταση ψηφιακού συστήματος περιήγησης	Πρακτικό παραλαβής ψηφιακού συστήματος

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις στον Άξονα 1 και στον Άξονα 2 και ειδικότερα στα ακόλουθα μέτρα:

- Άξονας 1. Ολοκληρωμένη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων
 - ✓ Μέτρο 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας
 - ✓ Μέτρο 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση

- Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη και Λειτουργία
 - ✓ Μέτρο 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης
 - ✓ Μέτρο 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία

Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών έχει ως Αποστολή «τον σχεδιασμό, προγραμματισμό, συντονισμό των τεχνικών έργων του Φορέα ήτοι την μελέτη, εκτέλεση, επίβλεψη, παραλαβή των τεχνικών έργων αρμοδιότητάς της».

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Πρόγραμμα Επενδύσεων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.22	Κατασκευή φωτοβολταϊκών πάρκων για την μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος και του ενεργειακού κόστους	Σύμβαση με ΔΕΔΔΗΕ Ανάθεση Μελετών Διαγωνιστική διαδικασία Συμβασιοποίηση Σύνδεση με το Δίκτυο	Σύμβαση, Μελέτη, Διακήρυξη, Σύμβαση, Βεβαίωση ηλεκτρισής.
2	1.2.1	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) ανατολικού τομέα	β' εξ. 2025: υποβολή φακέλου στο ελεγκτικό, α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, α' εξ. 2027: συμβασιοποίηση έργου	Αριθμός διαβιβαστικού, Αποδεικτικό υποβολής, Αριθμός απόφασης ένταξης, Σύμβαση.
3	1.2.2	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) δυτικού τομέα	α' εξ. 2026: τροποποίηση ΑΕΠΟ, β' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, α' εξ. 2027: υπογραφή σύμβασης	ΑΕΠΟ, Αποδεικτικό υποβολής, Σύμβαση.
4	1.2.4	Μονάδα Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πέλλας	α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	Αποδεικτικό υποβολής, Αριθμός απόφασης ένταξης, Αριθμός Διακήρυξης, Σύμβαση.
5	1.2.5	Μονάδα Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Κιλκίς	α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	Αποδεικτικό υποβολής, Αριθμός απόφασης ένταξης, Αριθμός Διακήρυξης, Σύμβαση.
6	1.2.6	Μονάδα Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Ημαθίας	α' εξ. 2025: έγκριση ΑΕΠΟ, β' εξ. 2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών, β' εξ. 2027: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, α' εξ. 2028: απόφαση ένταξης	ΑΕΠΟ, Σύμβαση ανάθεσης, Αποδεικτικό υποβολής, Αριθμός απόφασης ένταξης.

7	1.2.7	Μονάδα Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων Π.Ε. Πιερίας	α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	Αποδεικτικό υποβολής, Αριθμός απόφασης ένταξης, Αριθμός Διακήρυξης, Σύμβαση.
8	1.2.12	Σύνταξη Επενδυτικού Σχεδίου και ολοκλήρωση Μελέτης ΠΕΣΔΑ	α' εξ. 2025: Έγκριση ή σύνταξη ΟΣΧΣ και ολοκλήρωση της μελέτης, β' εξ. 2026: Έγκριση ΠΕΣΔΑ	Απόφαση έγκρισης, 1 Απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου.
9	1.2.13	Μελέτες – Τεχνικοί Σύμβουλοι	β'εξ.αμ.2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών-υπηρεσιών, α'εξ.αμ.2027: Υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης, α'εξ.αμ.2028: Έκδοση πράξεων χρηματοδότησης	Σύμβαση ανάθεσης, Αποδεικτικό υποβολής, Αριθμός απόφασης ένταξης.
10	1.4.28	Επέκταση ΧΥΤΑ Κασσάνδρας – Φάση Β'	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση περαίωσης
11	1.4.29	Κατασκευή 5 ^{ου} κυττάρου στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Χρηματοδότηση έργου, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	Έγκριση τευχών, Σύμβαση, Έγκριση Μελέτης, Απόφαση ένταξης, Έγκριση τευχών δημοπράτησης έργου, Συμβασιοποίηση, Βεβαίωση περαίωσης.
12	1.4.30	Αντικατάσταση στόλου ΣΜΑ δυτικής Θεσσαλονίκης	β'εξ.2026: Σύνταξη Μελέτης, α'εξ.2027: Χρηματοδότηση, β'εξ.2027: Διαγωνιστική διαδικασία, α'εξ.2028: Συμβασιοποίηση	Αριθμός Μελέτης, Απόφαση ένταξης, Διακήρυξη, Σύμβαση.
13	1.4.31	Αναβάθμιση ΣΜΑ δυτικής Θεσσαλονίκης	α'εξ.2025: Σύνταξη Προγραμματικής Σύμβασης, α'εξ.2026: Έκδοση ΑΕΠΟ, β'εξ.2026: Ολοκλήρωση Μελετών, α'εξ.2027: Υποβολή Πρότασης Χρηματοδότησης, α'εξ.2028: Ένταξη Πράξης Χρηματοδότησης, β'εξ.2028: Ολοκλήρωση Διαγωνιστικής Διαδικασίας	Αριθμός Προγραμματικής Σύμβασης, Αριθμός ΑΕΠΟ, Αριθμός Μελέτης, Αριθμός εγγράφου υποβολής, Αριθμός ένταξης, Απόφαση κατακύρωσης.
14	1.4.32	Κατασκευή ΣΜΑ Βόλβης	α'εξ.2025: Έναρξη Χωροθέτησης, β'εξ.2026: Έκδοση Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων (ΠΠΔ)	Αριθμός αποδεικτικού, Αριθμός Προτύπου Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων.
15	1.4.35	Προμήθεια εξοπλισμού ΣΜΑ Θερμαϊκού	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	Απόφαση ένταξης, Ολοκλήρωση κατασκευαστικού έργου, Προέγκριση δημοπράτησης, Διακήρυξη, Σύμβαση.
16	1.4.36	Κατασκευή ΣΜΑ Νέας Προποντιδας	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου,

				Κατασκευή έργου, Βεβαίωση περαίωσης.
17	1.4.37	Προμήθεια εξοπλισμού ΣΜΑ Νέας Προποντίδας	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	Απόφαση ένταξης, Ολοκλήρωση κατασκευαστικού έργου, Προέγκριση δημοπράτησης, Διακήρυξη, Σύμβαση.
18	1.4.40	Προμήθεια εξοπλισμού ΣΜΑ Κυλίκης	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	Απόφαση ένταξης, Ολοκλήρωση κατασκευαστικού έργου, Προέγκριση δημοπράτησης, Διακήρυξη, Σύμβαση.
19	1.4.42	Προμήθεια εξοπλισμού ΣΜΑ Αλεξάνδρειας	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	Απόφαση ένταξης, Ολοκλήρωση κατασκευαστικού έργου, Προέγκριση δημοπράτησης, Διακήρυξη, Σύμβαση.
20	1.4.43	Κατασκευή ΣΜΑ Δίου Ολύμπου	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Χρηματοδότηση έργου, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Βεβαίωση περαίωσης έργου.
21	1.4.44	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 1	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Χρηματοδότηση έργου, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Βεβαίωση περαίωσης έργου.
22	1.4.45	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 2	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Χρηματοδότηση έργου, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Βεβαίωση περαίωσης έργου.

23	1.4.46	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 3	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Χρηματοδότηση έργου, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Βεβαίωση περαίωσης έργου.
24	1.4.47	Αναβάθμιση ΣΜΑ Νικήτης	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Βεβαίωση περαίωσης.
25	1.4.48	Αναβάθμιση ΣΜΑ Ιερισσού	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Βεβαίωση περαίωσης έργου.
26	1.4.49	Αποκατάσταση κορεσμένων κυττάρων ΧΥΤΑ	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, Σύμβαση μελέτης, Ολοκλήρωση μελέτης, Χρηματοδότηση έργου, Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Βεβαίωση περαίωσης έργου.
27	2.1.63	Βελτίωση υφιστάμενου τμήματος αποκονίωσης και παρεμβάσεις προστασίας εργαζομένων εντός του κτηρίου του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) ΒΔ Πολεοδομικού Συγκροτήματος του Νομού Θεσσαλονίκης	Δημοπράτηση έργου, Σύμβαση έργου, Ολοκλήρωση έργου	Έγκριση τευχών δημοπράτησης, Συμβασιοποίηση, Βεβαίωση περαίωσης έργου.

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις τόσο στον Άξονα 1, όσο και στον Άξονα 2 και ειδικότερα στα ακόλουθα μέτρα:

- Άξονας 1. Ολοκληρωμένη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων
 - ✓ Μέτρο 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας
 - ✓ Μέτρο 1.2 Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης
 - ✓ Μέτρο 1.3 Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής
 - ✓ Μέτρο 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση

- Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη και Λειτουργία
 - ✓ Μέτρο 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης

Διεύθυνση Μεταφοράς και Αξιοποίησης Στερεών Αποβλήτων

Η Διεύθυνση Μεταφοράς και Αξιοποίησης Στερεών Αποβλήτων έχει Αποστολή «τη λειτουργία των μονάδων μεταφοράς και αξιοποίησης στερεών αποβλήτων στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας».

Πρόγραμμα Δραστηριοτήτων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.23	Δημιουργία ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα Καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων	Συμμετοχή όλων των Δήμων	Αριθμός Δήμων
2	1.2.15	Τήρηση αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών	Χρήση του αρχείου με τους δείκτες λειτουργίας της ΜΕΑ Σερρών	1 ψηφιακό αρχείο
3	2.2.19	Δημιουργία ηλεκτρονικής αποθήκης επιλεγμένων ειδών & ΜΑΠ στο ΣΜΑ δυτικής Θεσσαλονίκης	Βελτίωση στη διαχείριση των ειδών και υλικών του ΣΜΑ Δ.Θ.	1 επικαιροποιημένο αρχείο
4	2.2.20	Αναβάθμιση του συστήματος καταγραφής στοιχείων εισόδου-εξόδου οχημάτων	Άντληση στοιχείων σε πραγματικό χρόνο με σκοπό την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών	1 επικαιροποιημένο αρχείο
5	2.2.21	Δημιουργία και τήρηση ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Δ.ΜΑΣΑ	Διαμοιρασμός της πληροφορίας και τήρηση αρχείου της Διεύθυνσης	Ενημέρωση βάσης δεδομένων 1 φορά το μήνα το λιγότερο
6	2.2.22	Εργαλείο παρακολούθησης συμβάσεων περιφερειακών ΣΜΑ	Βελτίωση του τρόπου ελέγχου των αναδόχων	100% ενημέρωση των εσωτερικών αρχείων

Πρόγραμμα Επενδύσεων

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ Ε.Π. 2024-2028	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ Ε.Π. 2024-2028
1	1.1.25	Παραγωγή κόμποστ από προδιαλεγμένα υλικά	Κατ' ελάχιστο εκκίνηση από 20 ΟΤΑ έως το 2027	Αριθμός ΟΤΑ
2	1.1.26	Αξιοποίηση των επεξεργασμένων υγρών του βιολογικού σταθμού ΣΜΑ δυτικής Θεσσαλονίκης για άρδευση	Κατασκευή δικτύου	100% κατασκευή
3	1.4.50	Ανανέωση στόλου οχημάτων ΣΜΑ δυτικής Θεσσαλονίκης	Ανανέωση του υφιστάμενου στόλου οχημάτων του ΣΜΑ Δ.Θ	% απορρόφησης του Προϋπολογισμού

Στο πενταετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η οργανική μονάδα προγραμματίζει, για το 2026, δράσεις τόσο στον Άξονα 1, όσο και στον Άξονα 2 και ειδικότερα στα ακόλουθα μέτρα:

- Άξονας 1. Ολοκληρωμένη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων
 - ✓ Μέτρο 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας
 - ✓ Μέτρο 1.2 Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης

- ✓ Μέτρο 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση
- Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη και Λειτουργία
 - ✓ Μέτρο 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ - ΠΙΝΑΚΕΣ

Στο μέρος αυτό του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης παρουσιάζονται οι ακόλουθοι συγκεντρωτικοί πίνακες:

- I. Τεχνικό Πρόγραμμα έτους 2026
- II. Συνοπτικός Πίνακας του Προϋπολογισμού Εσόδων Εξόδων έτους 2026
- III. Συνολικό πρόγραμμα δραστηριοτήτων και επενδύσεων έτους 2026 ανά Άξονα και Μέτρο του Επιχειρησιακού Προγράμματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
Τεχνικό Πρόγραμμα έτους 2026
ΕΡΓΑ

					ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ 2026					
	ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΑ ΕΡΓΑ	ΠΡΟΥ/ΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΠΙΠΛΩΣΗ ή ΣΥΛΛΟΓΗ ΠΟΣΟ	Π/Υ 2026	ΕΣΠΑ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΚΑΕ Π/Υ	ΑΔΕ Π/Υ
1	ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΛΥΜΑΤΩΝ ΧΥΤΑ ΜΑΥΡΟΡΑΧΗΣ	6.160.000,00 €	6.098.400,00 €	6.884.737,12 €	1.000,00 €	1.000,00 €		ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	62.7311.008	02.220.3170103002
					8.775,18 €		8.775,18 €		20.7311.008	02.020.3170103001
2	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΤΗΣ Β' ΦΑΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΡΑΠΤΙΣΜΑΤΩΝ (ΕΕΣ) ΤΟΥ ΧΥΤ ΑΝΘΕΜΟΥΝΤΑ	8.134.175,81 €	7.035.158,60 €	8.383.667,01 €	250.859,52 €	250.859,52 €			62.7311.046	02.220.3170105001
3	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΧΥΤΑ 2ης ΔΕ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ - ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ	7.044.126,14 €	6.973.684,86 €	7.207.298,14 €	256.842,84 €	256.842,84 €		ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	62.7311.015	02.220.3170103003
4	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ - ΦΑΣΗ Β	12.162.000,00 €	11.970.695,25 €	14.766.313,79 €	2.436.335,22 €	2.436.335,22 €		ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	62.7311.030	02.220.3170103004
5	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ ΣΜΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	1.512.800,00 €	1.360.153,82 €	1.283.221,61 €	1.000,00 €	1.000,00 €		ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	62.7311.046	02.220.3170105003
6	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ ΣΜΑ ΘΕΡΜΗΣ	1.450.000,00 €	1.362.489,59 €	1.462.122,21 €	115.536,91 €		115.536,91 €	ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	20.7311.044	02.020.3170105003
7	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΑΘΜΟΥ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ ΣΜΑ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	1.000.000,00 €	848.833,01 €	990.646,48 €	151.872,97 €		151.872,97 €	ΟΔΗΓΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΣΣ	20.7311.043	02.020.3170105002
8	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΠΟΚΟΝΙΣΗΣ ΣΤΟ ΣΤΑΘΜΟ ΜΕΤΑΦΟΡΤΩΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΕΥΚΑΡΓΙΑΣ	620.000,00 €	529.236,96 €	529.236,96 €	227.971,93 €		227.971,93 €	ΣΥΝΤΑΞΗ ΑΠΕ ΥΠΟ ΕΞΕΛΙΞΗ	20.7311.051	02.020.3170105004
9	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΩΡΟΥ ΥΓΙΕΙΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΦΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΣΤΗ ΘΕΣΗ 10 ΧΙΛ. Ε.Ο. ΣΕΡΡΩΝ - ΜΕΤΟΧΙΟΥ	2.621.000,00 €	1.991.118,63 €	1.991.118,63 €	1.000,00 €		1.000,00 €	ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	20.7311.013	02.020.3170103002
10	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ & ΣΤΑΘΕΡΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΟΛΙΣΘΗΣΗΣ ΤΟΥ ΒΟΡΕΙΟΥ ΠΡΑΝΟΥΣ ΤΗΣ ΒΟΡΕΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΛΙΜΝΟΒΕΣΑΜΕΝΗΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΣΤΡΑΠΤΙΣΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΑΠΟΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟΥ ΧΑΔΑ ΤΑΓΑΡΑΔΩΝ	1.459.999,99 €	1.205.924,89 €	1.205.924,89 €	1.205.924,89 €		1.205.924,89 €		20.7331.009	02.020.2420301018
11	ΑΝΑΔΑΣΙΩΣΗ 30,2 ΣΤΡ Α ΦΑΣΗ ΧΥΤΑ ΑΛΜΟΠΙΑΣ	400.000,00 €	352.000,02 €	352.000,02 €	1.000,00 €		1.000,00 €	ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	20.7336.004	02.020.2420301021
12	ΕΡΓΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΦΘΟΡΩΝ ΕΝΤΟΣ ΧΩΡΩΝ ΣΜΑ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΦΟΔΙΑ ΚΜ	704.500,00 €	581.823,35 €	581.823,35 €	298.879,09 €		298.879,09 €	ΥΠΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗ	20.7331.005	02.020.2420301015
13	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΙΣΧΥΩΝ ΡΕΥΜΑΤΩΝ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΔΑΥ ΤΑΓΑΡΑΔΩΝ	75.000,00 €	75.000,00 €	75.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	ΠΕΡΑΙΩΜΕΝΟ	20.7331.010	02.020.2420301019
	ΣΥΝΟΛΑ	43.343.601,94 €	40.384.518,78 €		4.957.998,55 €	2.946.037,58 €	2.011.960,97 €			

			ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ 2026					
	ΕΡΓΑ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΝΕΑ ΕΡΓΑ	ΠΡΟΥ/ΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ	Π/Υ 2026	ΕΣΠΑ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΚΑΕ Π/Υ	ΑΔΕ Π/Υ
1	«ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΙΚΤΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΑΝΤΩΝ (ΑΣΑ) ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΛΕΓΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΑΠΟΒΑΝΤΩΝ (ΜΕΑ) ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»	67.083.052,23 €	10.000,00 €	10.000,00 €		ΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗ ΟΡΘΩΣΗ ΕΝΤΑΤΗΜΕΝΟ ΜΕ ΑΔΑΦΗΦΗΛΑΤΑΡ-206 ΟΠΣ ΙΩΝΝΕΑΣ (ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΠΡΟΔΙΑΡΕΣΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ)	62.7311.041	02.220.3170103008
		42.998.771,93 €	1.000,00 €		1.000,00 €		20.7311.041	02.020.3170105032
2	ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	60.000.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	ΣΕ ΑΔΑΦΗΦΑ ΟΡΘΩΣΗ ΟΡΘΩΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΥΠΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΣΠΑ ΕΡΓΟ ΣΔΙΤ	20.7311.052	02.020.3170105005
3	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΘΟΡΩΝ ΕΝΤΟΣ ΣΙΜΑ ΕΥΚΑΡΠΙΑΣ	880.000,00 €	700.000,00 €		700.000,00 €	ΥΠΟ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΝ	20.7331.008	02.020.2420301017
4	ΕΡΓΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΦΘΟΡΩΝ ΕΝΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΤΗΣ ΘΕΡΜΗΣ	928.000,00 €	1.000,00 €		1.000,00 €	ΔΕΦΕΥΡΩΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	20.7331.006	02.020.2420301016
5	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΥΠΟΣΤΑΘΜΩΝ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ ΤΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΠΑ ΤΗΝ ΦΟΡΤΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΕΠ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	1.780.000,00 €	1.780.000,00 €	1.780.000,00 €		ΥΠΟ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΝ	62.7311.058	02.220.3170105002
ΣΥΝΟΛΑ		173.669.824,16 €	2.493.000,00 €	1.790.000,00 €	703.000,00 €			

ΜΕΛΕΤΕΣ

						ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ 2026				
	ΜΕΛΕΤΕΣ ΥΠΟ ΕΚΠΟΝΗΣΗ	ΠΡΟΥ/ΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΣΥΜΒΑΣΗ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ή ΕΛΛΑΣΙΟΝ ΠΟΣΟ	Π/Υ 2026	ΕΣΠΑ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΚΑΕ Π/Υ	ΑΔΕ Π/Υ
1	ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΒΙΟΑΠΟΒΑΝΤΩΝ ΤΗΣ ΠΚΜ	1.238.811,40 €			623.260,82 €	623.260,82 €		ΦΑΣΗ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΣΤΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ Κ.Π.Υ.Π.Ο.Δ.Ο.Μ.Ε.Σ. ΜΕΤΑΒΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΠ. ΕΝΤΑΣΗΣ 991/19-01-2018 (ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ-ΦΩΕ Κ.Α. ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ.1234.001)	627.411.003	02.220.2420989007
1.1.	ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΒΙΟΑΠΟΒΑΝΤΩΝ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ Π.Ε. ΠΕΛΙΑΣ	612.123,84 €	526.426,51 €		127.523,54 €	127.523,54 €		ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ 721.2019-01-08 ΑΠΟΦ. ΣΕ 1270/2018 (ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ-ΦΩΕ) ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΣ ΑΝΟΜΟΝΕΣΗ ΑΝΤΙΣΤΡΕΦΕΝΟΥ		
1.2.	ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΒΙΟΑΠΟΒΑΝΤΩΝ Π.Ε. ΚΩΚΚΗΣ, Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ ΚΑΙ Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	626.687,56 €	519.505,19 €		495.737,28 €	495.737,28 €		ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ 7009-01-08 ΑΠΟΦ. ΣΕ 1271/2018 (ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ-ΦΩΕ)		
2	ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΕΣΔΑ	267.411,56 €	259.556,92 €	323.751,84 €	79.712,33 €		79.712,33 €	ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ 7009-01-08	20.7413.001	02.020.3170105024
3	ΣΥΝΤΑΞΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	1.825.000,00 €	1.773.502,77 €		800.000,00 €		800.000,00 €	ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ 27-12-2023	20.7412.012	02.020.3170105018
4	ΜΕΛΕΤΗ ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΗΣ ΚΥΨΕΛΗΣ ΧΥΤΑ ΜΑΥΡΟΡΑΧΗΣ	444.314,38 €	285.200,00 €		200.000,00 €		200.000,00 €	ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΔΑΠΡΟΔΟΣΗΝ 017000017_07-07-2023	20.7412.014	02.020.3170105013
	ΣΥΝΟΛΑ		3.364.191,39 €		1.702.973,15 €	623.260,82 €	1.079.712,33 €			

				ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ 2026				
	ΝΕΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	Π/Υ 2026	ΕΣΠΑ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΚΑΕ Π/Υ	ΑΔΕ Π/Υ
1	ΜΕΛΕΤΕΣ ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΕΠΙΒΛΕΠΜΕΝΩΝ ΧΥΤΑ/Υ	880.000,00 €	100.000,00 €		100.000,00 €	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ, ΚΛΩΣΕ, ΑΝΑΘΕΜΟΥΝΤΑ, ΑΥΤΟΚΟΡΟΥ, ΚΑΤΕΡΡΩΣΗ (Γεωγραφική μέθοδος, Περιβαλλοντική Μελέτη για ενσωμάτωση στο αρχ. Διαστηρικτικού Φ/Κ, Τεχνική Προμελέτη (εδαφολογική, γεωλογική, ο/γ, ενεργειακή), Πεδίο Δραστηριοτήτων, με τα εδαφικά μέληση – εκτίμηση περιβαλλοντικής επίδρασης)	20.7412.029	02.020.3170105021
2	ΣΤΑΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΑΝΑΓΚΑΙΩΝ ΣΤΕΓΑΣΤΡΩΝ ΣΤΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	30.000,00 €	30.000,00 €		30.000,00 €	ΦΑΣΗ ΣΦΡΑΜΜΩΣΗ	20.7412.018	02.020.3170105016
3	ΜΕΛΕΤΗ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΠΙΚΜ	150.000,00 €	10.000,00 €		10.000,00 €	ΦΑΣΗ ΣΦΡΑΜΜΩΣΗ	20.7413.025	02.020.3170105028
4	ΜΕΛΕΤΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ PROJECT "ΑΜΜΟΥΔΙΑΝΗ ZERO WASTE ISLAND"	30.000,00 €	30.000,00 €		30.000,00 €	ΦΑΣΗ ΣΦΡΑΜΜΩΣΗ	20.7413.027	02.020.3170105030
5	ΜΕΛΕΤΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΣΥΝΔΕΣΗΣ (ΚΟΜΒΟΥ) ΣΤΑ ΙΕΡΕΙΣΣΟΥ	20.000,00 €	20.000,00 €		20.000,00 €	ΦΑΣΗ : ΥΠΕ ΣΦΡΑΜΜΩΣΗ	20.7412.026	02.020.3170105022
6	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΟΡΙΜΑΝΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΒΙΟΑΠΟΒΛΗΤΩΝ Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ	25.000,00 €	25.000,00 €		25.000,00 €	ΦΑΣΗ : ΥΠΕ ΣΦΡΑΜΜΩΣΗ	20.7412.027	02.020.3170105023
	ΣΥΝΟΛΑ	1.135.000,00 €	215.000,00 €	0,00 €	215.000,00 €			

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΑ ΕΡΓΑ	2.946.037,58 €	2.011.960,97 €	4.957.998,55 €
ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΚΑΙ ΝΕΑ ΕΡΓΑ	1.790.000,00 €	703.000,00 €	2.493.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΩΝ	4.736.037,58 €	2.714.960,97 €	7.450.998,55 €
	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ	ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	623.260,82 €	1.079.712,33 €	1.702.973,15 €
ΝΕΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	0,00 €	215.000,00 €	215.000,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΛΕΤΩΝ	623.260,82 €	1.294.712,33 €	1.917.973,15 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II
Συνοπτικός Πίνακας του Προϋπολογισμού Εσόδων Εξόδων έτους 2026

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΦΟΔΣΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ: 2026

ΑΛΕ	Έσοδα	Προϋπολογισμός 2026
11	Φόροι	
	Μεταβιβάσεις από τον Κρατικό Προϋπολογισμό	7.121.201
13101+13401	α. Μεταβιβάσεις από Τακτικό Προϋπολογισμό	
13101+13401	β. Μεταβιβάσεις από ΠΔΕ & ΤΑΑ	7.121.201
151	Τόκοι	305.000
13401+14+15-151	Λοιπά έσοδα	40.015.000
593	Υποχρεώσεις από εισπράξεις υπέρ τρίτων	6.115.550
	Γενικό Σύνολο Εσόδων :	53.556.751

ΑΛΕ	Δαπάνες	Προϋπολογισμός 2026
21	Παροχές σε εργαζόμενους	10.466.000
26	Τόκοι	47.000
23	Μεταβιβάσεις	1.252.280
31 (αγορές μείον πωλήσεις)	Επενδυτικές δαπάνες	9.920.776
22+24+25+27+29+32 (αγορές μείον πωλήσεις) +33 (αγορές μείον πωλήσεις)	Λοιπές κατηγορίες εξόδων	35.985.144
593	Υποχρεώσεις από εισπράξεις υπέρ τρίτων	6.115.550
	Γενικό Σύνολο Δαπανών :	63.786.751

Σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 1 της ΚΥΑ 41522/28-07-2025, ΦΕΚ 4157/2025/Β' «Παροχή οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2026», για την ισοσκέλιση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 προβλέπεται η χρήση των χρηματικών διαθεσίμων.

Βάσει του ανωτέρω, προβλέπονται χρηματικά διαθέσιμα, χρησιμοποιούμενα για την ισοσκέλιση του προϋπολογισμού, ύψους 10.230.000,00 €.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Συνολικό πρόγραμμα δραστηριοτήτων και επενδύσεων έτους 2026 ανά Άξονα και Μέτρο του Επιχειρησιακού Προγράμματος

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Κωδ.	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ (αριθμητικό μέγεθος)
Άξονας 1 . ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ						
ΜΕΤΡΟ 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας						
1.1.1	Εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης με ξεκάθαρο μήνυμα και συγκεκριμένο κοινό-στόχο ανά έτος	Δράσεις ενημέρωσης, διοργάνωση συνεδρίων, συμμετοχές σε εκθέσεις, οργάνωση κοινωνικών δραστηριοτήτων, δράσεις καθαρισμού ακτών, ενημερωτικές εκδηλώσεις με φορείς	Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Υλοποίηση 5 δράσεων κατ' έτος	Αριθμός εκστρατειών ενημέρωσης ετησίως
1.1.2	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα περιβαλλοντικά πάρκα	Οπτικοακουστικό υλικό και παροχή υλικού προς τους συμμετέχοντες	Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Ενημερωτική επιστολή Α και Β βαθμού εκπαίδευση	Υλοποίηση προγραμμάτων σε ηλικίες <6, 6-14, 14-18 ετών, κατ' ελάχιστον 5 ανά ηλικιακή ομάδα
1.1.3	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα σχολεία	Συνεργασία με τις διευθύνσεις εκπαίδευσης για εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων	Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Ενημερωτική επιστολή Α και Β βαθμού εκπαίδευση	Υλοποίηση προγραμμάτων σε ηλικίες <6, 6-14, 14-18 ετών, κατ' ελάχιστον 5 ανά ηλικιακή ομάδα
1.1.4	Εξωστρεφείς πρωτοβουλίες συνεργασίας με φορείς	Σύναψη μνημονίων συνεργασίας με Επιμελητήρια, Πανεπιστήμια και άλλους φορείς. Ανάπτυξη συνεργασιών ενημέρωσης και ανταλλαγής καλών πρακτικών	Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Αναζήτηση νέων συνεργασιών	Τουλάχιστον 10 επαφές κατ' έτος
1.1.5	Ανάπτυξη ομαδικής και εσωτερικής διαύπηρεσιακής συνεργασίας	Θέσπιση τακτικών συναντήσεων, τόσο μεταξύ των προϊσταμένων και υπαλλήλων εντός της Δ/νσης, όσο και με προϊσταμένους και υπαλλήλους άλλων οργανικών μονάδων	Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Υλοποίηση 8 συναντήσεων κατ' έτος	Αριθμός δια-διευθυνσιακών συναντήσεων
1.1.6	Δράσεις πρόληψης παραγωγής αποβλήτων- Δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και		Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Κατ' ελάχιστο μια δράση ενημέρωσης σε όλες τις περιφερειακές ενότητες κατ' έτος	1 δράση ενημέρωσης/έτος

	ευαισθητοποίησης- Παροχή κινήτρων προς ΟΤΑ α' βαθμού για μείωση αποβλήτων και υψηλή απόδοση ΔσΠ					
1.1.7	Διερεύνηση δυνατότητας επέκτασης περιβαλλοντικού πάρκου δυτικής Θεσσαλονίκης		Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Ανάθεση γνωμοδότησης σε νομικό σύμβουλο	1 γνωμοδότηση
1.1.10	Παρακολούθηση των επιδόσεων ανακύκλωσης, ανά ρεύμα αποβλήτων, των Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας	Συγκέντρωση και επεξεργασία δεδομένων παραγωγής ΑΣΑ βάσει των στοιχείων του ΗΜΑ, με στόχο την καταγραφή των επιδόσεων	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Δημιουργία βάσης δεδομένων	1 Ψηφιακό αρχείο
1.1.14	Εισαγωγή και υιοθέτηση πράσινων κριτηρίων στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών	Εφαρμογή, στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών, «πράσινων κριτηρίων» όπως αυτά ορίζονται στο Τεύχος Β' 466/08.02.2021, περί της Έγκρισης σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις, στα πλαίσια της κυκλικής οικονομίας στοχεύοντας στη μειωμένη χρησιμοποίηση πόρων και στις ελάχιστες περιβαλλοντικές επιπτώσεις	Ι.Π.	ΔΟΥ	Εφαρμογή πράσινων κριτηρίων σε τουλάχιστον 5 κατηγορίες όπως αποτυπώνονται στη σχετική ιστοσελίδα της Γ.Δ. Περιβάλλοντος της ΕΕ	Αριθμός πράσινων συμβάσεων ετησίως
1.1.17	Δράσεις εκποίησης κινητής περιουσίας με έμφαση στα ανακυκλώσιμα υλικά		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Μείωση περιβαλλοντικού αποτυπώματος του Φορέα με ταυτόχρονο οικονομικό όφελος	50% Καταγραφές-εγκρίσεις 50% Διαδικασία εκποίησης
1.1.23	Δημιουργία ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων	Δημιουργία συστήματος	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Συμμετοχή όλων των Δήμων	Αριθμός Δήμων
ΜΕΤΡΟ 1.2 Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης						
1.2.15	Τήρηση αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών		Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Χρήση του αρχείου με τους δείκτες λειτουργίας της ΜΕΑ Σερρών	1 ψηφιακό αρχείο
ΜΕΤΡΟ 1.3 Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής						

1.3.1	Δράσεις ευαισθητοποίησης για την ενεργοποίηση του Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)		Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	Κατ' ελάχιστο μια δράση ενημέρωσης σε όλες τις περιφερειακές ενότητες κατ' έτος	1 δράση ενημέρωσης/έτος
ΜΕΤΡΟ 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση						
1.4.1	Έλεγχος τήρησης περιβαλλοντικών όρων	Εργαστηριακός έλεγχος από διαπιστευμένα εργαστήρια, έγκαιρη προειδοποίηση σε περίπτωση απόκλισης και πρόταση για συμμόρφωση	Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	100 % παράδοση του συνόλου των αποτελεσμάτων ετησίως	Έκθεση/έτος
1.4.2	Εργαστηριακός έλεγχος των ΧΥΤΑ του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Υποστήριξη και βελτιστοποίηση λειτουργίας των υποδομών τις οποίες διαχειρίζεται ο ΦοΔΣΑ με ίδια μέσα	Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Τακτικός έλεγχος στα εργαστήρια ΦοΔΣΑ	Αρχείο καταγραφής αναλύσεων
1.4.3	Έλεγχος λειτουργίας περιφερειακών ΧΥΤΑ		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Μηνιαία παρακολούθηση	Αριθμός αυτοψιών 1/χώρο/μήνα και ένα πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης των υπηρεσιών/μήνα
1.4.4	Παρακολούθηση ραδιενεργού φορτίου αποβλήτων στις εισόδους των ΧΥΤΑ		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αποκλεισμός εισόδου ραδιενεργών φορτίων στους ΧΥΤΑ	1 αρχείο καταγραφής
1.4.5	Προμήθεια υλικού επικάλυψης		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Διασφάλιση επαρκούς και συνεχούς διαθεσιμότητας χώματος	Ενεργή σύμβαση προμήθειας ετησίως
1.4.6	Διαχείριση-φροντίδα αδέσποτων ζώων		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Περισυλλογή, φροντίδα και απομάκρυνση ζώων από τους χώρους	Ποσοστό υλοποίησης της εκάστοτε σύμβασης
1.4.7	Κανονιστική συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	100% Μηδενικά πρόστιμα	% Ελέγχων με μηδενικό πρόστιμο / Σύνολο εκθέσεων ελέγχου
1.4.13	Επικαιροποίηση κανονισμών (λειτουργίας, παραλαβής απορριμμάτων, λειτουργίας ΜΕΣ)		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Βελτιστοποίηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ΧΥΤΑ	1 κανονισμός ανά εξάμηνο
1.4.14	Ανάπτυξη και εφαρμογή πρότυπων προδιαγραφών λειτουργίας ΧΥΤΑ, όπου αυτή γίνεται από παρόχους		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Βελτιστοποίηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ΧΥΤΑ	Εκπόνηση προτύπων και ποσοστό εφαρμογής στους χώρους
1.4.15	Τυποποίηση εσωτερικών τεχνικών διαδικασιών		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης	1 Διαδικασία

1.4.17	Βελτιστοποίηση διαδικασιών διακρίβωσης εξοπλισμού		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Έγκαιρη ανανέωση των διακριβώσεων	Αριθμός και ποσοστό διακριβωμένου εξοπλισμού
1.4.18	Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή	Εφαρμογή του άρθρου 19 του Εθνικού Κλιματικού Νόμου 4936/2022 σε συνεργασία με τις λοιπές εμπλεκόμενες Δ/νσεις του Φορέα (ΔΤΥ, ΔΜΑΣΑ)	Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Εφαρμογή του άρθρου 19 του Ν. 4936/2022	25% έναρξη διοικητικών ενεργειών 50% καταθεση/υποβολή εκθέσεων 25 % αποτελεσματικότητα στην κατάλληλα (αναλογικά ή γεωμετρικά) αποτυπωμένη επίτευξη στόχων του 2030
1.4.22	Διερεύνηση εναλλακτικών μεθόδων επεξεργασίας συμπυκνώματος αντίστροφης ώσμωσης		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Μείωση της ποσότητας και βελτίωση των ποιοτικών χαρακτηριστικών της άλμης	Τεχνική έκθεση
Άξονας 2. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ						
ΜΕΤΡΟ 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης						
2.1.1	Ενίσχυση της νομικής υποστήριξης των οργανικών μονάδων		Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	2025: Ανάθεση εξειδικευμένων υπηρεσιών για θέματα απαλλοτριώσεων πολεοδομίας και κτηματολογίου 2026: Ανάθεση εξειδικευμένων υπηρεσιών για θέματα δημοσίων συμβάσεων	1 ανάθεση κατ'έτος
2.1.4	Αναδιοργάνωση του ΟΕΥ	Τροποποίηση του ΟΕΥ βάσει των οργανωτικών αναγκών που θα συνδράμουν στην αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα του φορέα στο πλαίσιο της αποστολής και του τμήματος του ΕΣΔΑ που του αναλογεί	Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Βελτίωση της λειτουργίας του ΦοΔΣΑ ΚΜ με την δημιουργία ευέλικτου και αποτελεσματικού οργανωτικού σχήματος των υπηρεσιών	1 (τροποποίηση)
2.1.5	Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων	Εισαγωγή συστήματος Διαχείρισης Κινδύνων (Μητρώο, Πλαίσιο, Πολιτική του ΦοΔΣΑ ΚΜ)	Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Συμβολή στη στοχοθεσία του φορέα και στην ενίσχυση του συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου	1 σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων
2.1.6	Υποστήριξη της λειτουργίας του φορέα βάσει του ΓΚΠΔ	Συνεχής παρακολούθηση και προσαρμογή των υπηρεσιών του φορέα στο ΓΚΠΔ	Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Συμμόρφωση του φορέα στις διατάξεις του Κανονισμού ΕΕ 679/2016	100% κατ' έτος βάσει των όρων της σύμβασης
2.1.7	Εκπαίδευση του προσωπικού στην συμμόρφωση στο ΓΚΠΔ		Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Ενημέρωση	1 εκπαίδευση ανά εξάμηνο

2.1.8	Συλλογή, καταγραφή και επικαιροποίηση των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο	Με βάση τα διεθνή πρότυπα, στο πλαίσιο των συστημάτων Διαχείρισης Κινδύνων και Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με Ν. 4795/2021 και Ν. 5013/2023	Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Καταγραφή των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο	100% στο πέρας της εργασίας
2.1.9	Υποστήριξη της Καινοτομίας του φορέα	Ανάδειξη και υποστήριξη των καινοτομικών εφαρμογών που δημιουργούν οι υπηρεσίες του φορέα με τήρηση μητρώου καινοτομιών και κατά περίπτωση υποβολή καινοτομιών σε φορείς - υπουργεία	Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Τήρηση μητρώου καινοτομιών	100% κατ' έτος
2.1.10	Παραλαβή και παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022		Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Δημιουργία πλατφόρμας παραλαβής και παρακολούθησης αναφορών του ν. 4990/2022	1 πλατφόρμα
2.1.11	Παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022		Ι.Π.	ΟΔΙΚΑΚ	Σύνταξη και υποβολή στην ανώτερη διοίκηση μιας έκθεσης πεπραγμένων	1 έκθεση κατ' έτος
2.1.13	Κατάρτιση Ετήσιου Προγράμματος Ελέγχων	Κατάρτιση προγράμματος που περιλαμβάνει τους ελέγχους που θα πραγματοποιηθούν εντός του έτους αναφοράς	Ι.Π.	Τμ. Ε.Ε.	Κατάθεση εισήγησης ενός Ε.Π.Ε. προς έγκριση έως 31 Ιανουαρίου κάθε έτους	1 Ε.Π.Ε./έτος
2.1.14	Διενέργεια τακτικών εσωτερικών ελέγχων	Διενέργεια ελέγχων για την επάρκεια και αποτελεσματικότητα του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου στις λειτουργίες που επιλέχθηκαν κατά την κατάρτιση του Ετήσιου Προγράμματος Ελέγχων	Ι.Π.	Τμ. Ε.Ε.	Διενέργεια 3 ελέγχων/έτος	3 Εκθέσεις Εσωτερικών Ελέγχων/έτος
2.1.15	Παρακολούθηση υλοποίησης συμφωνηθεισών ενεργειών	Σύνταξη Αναφορών Υλοποίησης Ενεργειών που συμφωνήθηκαν στο πλαίσιο του Σχεδίου Δράσης κάθε Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου.	Ι.Π.	Τμ. Ε.Ε.	Τουλάχιστον 1 Αναφορά Υλοποίησης Συμφωνηθεισών Ενεργειών/έτος	1 Αναφορά Υλοποίησης Συμφωνηθεισών Ενεργειών
2.1.16	Υποβολή Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου	Υποβολή της Ετήσιας Έκθεσης απολογισμού της δράσης της Μ.Ε.Ε. κατά το προηγούμενο έτος, προς τον Πρόεδρο, την Επιτροπή	Ι.Π.	Τμ. Ε.Ε.	Υποβολή της Ετήσιας Έκθεσης έως 31/03 κάθε έτους	1 Ετήσια Έκθεση / έτος

		Ελέγχου, με σχετική ενημέρωση προς το Δ.Σ.				
2.1.17	Κατάρτιση & Σύνταξη Ετήσιου Προγράμματος Αξιολόγησης της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου	Κατάρτιση & Σύνταξη Ετήσιου Προγράμματος Αξιολόγησης και Βελτίωσης της ποιότητας του έργου της Μ.Ε.Ε.	Ι.Π.	Τμ. Ε.Ε.	Κατάρτιση του Προγράμματος Αξιολόγησης εντός του Α' εξαμήνου του 2026 και σύνταξη κάθε τέλος του έτους	1 Ετήσιο Πρόγραμμα Αξιολόγησής της
2.1.18	Στελέχωση του Τμήματος Ε.Ε.	Στελέχωση με τουλάχιστον 2 ακόμη ελεγκτές έως το τέλος του 2028	Ι.Π.	Τμ. Ε.Ε.	1 ελεγκτής το 2026 1 ελεγκτής το 2028	Αριθμός ελεγκτών
2.1.19	Απόκτηση πιστοποίησης στο αντικείμενο του Εσωτερικού Ελέγχου	Απόκτηση της πιστοποίησης "COSO ERM" του Ινστιτούτου Εσωτερικών Ελεγκτών στον σχεδιασμό και υλοποίηση Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου	Ι.Π.	Τμ. Ε.Ε.	1 Τίτλος Πιστοποίησης	Αριθμός πιστοποιήσεων
2.1.20	Παροχή δεδομένων διαχείρισης ΑΣΑ για την κατάρτιση της Τιμολογιακής Πολιτικής	Προετοιμασία, συμπλήρωση και αποστολή των στοιχείων για τις διαχειριζόμενες ποσότητες, ανά Δήμο. Οι πίνακες περιλαμβάνουν ποσότητες ανά ροή αποβλήτων και τύπο παρεχόμενης υπηρεσίας.	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Συμπλήρωση και αποστολή των πινάκων	1 αρχείο προς ΔΟΥ ετησίως
2.1.31	Κατάρτιση Ετήσιας και Ενδιάμεσης Έκθεσης Διαχείρισης ΑΣΑ	Περιλαμβάνει στοιχεία για τις ποσότητες διαχείρισης του ΦοΔΣΑ ΚΜ, ανά Δήμο και ανά ροή αποβλήτων.	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	2 Εκθέσεις ετησίως	Αριθμός Εκθέσεων ετησίως
2.1.33	Διατήρηση Πιστοποίησης Διαχειριστικής Επάρκειας κατά ΕΛΟΤ 1429:2008	Εξασφάλιση της διαρκούς συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του προτύπου	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Διατήρηση της διαπίστευσης ετησίως	Λιγότερες από 10 κρίσιμες μη συμμορφώσεις ανά έλεγχο
2.1.34	Κατάρτιση ετήσιας απολογιστικής έκθεσης ΗΜΑ	Κατάρτιση ετήσιας έκθεσης για όλες τις εγκαταστάσεις στο ΗΜΑ	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Κατάρτιση ετήσιας έκθεσης	1 Απολογιστική Έκθεση ετησίως
2.1.36	Επιμόρφωση Προσωπικού Τμήματος ΕΣΕΠ		Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Υλοποίηση > 2 προγραμμάτων ετησίως	Αριθμός προγραμμάτων
2.1.37	Εκπαίδευση νεοεισερχομένων υπαλλήλων	Εκπαίδευση προσωπικού για την προστασία πληροφοριακών συστημάτων	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης	Νεοεισερχόμενοι που εκπαιδεύτηκαν/σύνολο αυτών
2.1.38	Εκπαίδευση Χρηστών στο ΟΠΣ	Οργάνωση στοχευμένων εκπαιδεύσεων για χρήστες του ΟΠΣ	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Εκπαίδευση χρηστών	Αριθμός χρηστών που εκπαιδεύτηκαν/αριθμό αιτημάτων για εκπαίδευση

2.1.39	Τροποποίηση ΟΕΥ	Κατά το μέρος αρμοδιότητας, όπως εξειδικεύεται από τους δείκτες	Ι.Π.	ΔΔΥ	1) Δημοσίευση σε ΦΕΚ, 2) τοποθέτηση προσωπικού	1) 50% δημοσίευση σε ΦΕΚ, 2) 50% τοποθέτηση προσωπικού
2.1.40	Καταγραφή ροής διαδικασιών (εργασιών)	Καταγραφή της εσωτερικής ροής εργασιών του Τμήματος Γενικού Πρωτοκόλλου Αρχείου και Διεκπεραίωσης	Ι.Π.	ΔΔΥ	50% καταγραφή ροής εισερχόμενης αλληλογραφίας 50% καταγραφής ροής εξερχόμενης αλληλογραφίας	ποσοστό υλοποίησης %
2.1.41	Αποτύπωση διαδικασιών οργανικών μονάδων	Τήρηση και επικαιροποίηση βάσης δεδομένων ηλεκτρονικού ευρετηρίου αποφάσεων, για την διασφάλιση άμεσης και ασφαλούς πρόσβασης καθώς και της έγκυρης και έγκαιρης ενημέρωσης Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας & Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων	Ι.Π.	ΔΔΥ	1 πλήρες ηλεκτρονικό ευρετήριο	ποσοστό πληρότητας (%)
2.1.42	Καταγραφή καθηκοντολογίου	Καταγραφή καθηκοντολογίου εργαζομένων ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας, καθώς και υποχρεώσεων στα πλαίσια υγιεινής, ασφάλειας και προστασίας.	Ι.Π.	ΔΔΥ	Σύνταξη εγγράφου- κοινοποίηση	1 αποδεικτικό κοινοποίησης
2.1.43	Επιμόρφωση κατάρτιση προσωπικού	Εκπαίδευση του ανθρωπίνου δυναμικού του φορέα. Υλοποίηση τουλάχιστον μιας εκπαίδευσης κατ' έτος	Ι.Π.	ΔΔΥ	40% Καταρτισμένου προσωπικού κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ/Σύνολο προσωπικού των κατηγοριών αυτών	Ποσοστό υλοποίησης %
2.1.44	Επικαιροποίηση Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας (ΠΘΕ) των Οργανικών Μονάδων	Αποτύπωση των διαδικασιών των οργανικών μονάδων του φορέα στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου	Ι.Π.	ΔΔΥ	Υποβολή των ΠΘΕ στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού	Αποδεικτικό υποβολής
2.1.45	Συμμετοχή στο πρόγραμμα απασχόλησης μακροχρόνια ανέργων 55 ετών και άνω	Συμμετοχή σε ετήσια βάση στο πρόγραμμα της ΔΥΠΑ για απασχόληση μακροχρόνια ανέργων ηλικίας 55 ετών και άνω με όλες τις δυνατές θέσεις και επιμήκυνση των ήδη απασχολούμενων	Άλλο	ΔΔΥ	Αξιοποίηση ετησίως όλων των θέσεων που διατίθενται από το πρόγραμμα της ΔΥΠΑ	% αξιοποίησης
2.1.46	Συμμετοχή στον πολυετή προγραμματισμό του ανθρωπίνου δυναμικού δημόσιας διοίκησης για τα έτη 2024-2028	Συμμετοχή στον πολυετή προγραμματισμό του ανθρωπίνου δυναμικού δημόσιας διοίκησης για τα έτη 2024-2028	Ι.Π.	ΔΔΥ	Υποβολή κάθε έτος των αναγκών του φορέα για προσωπικό στον πολυετή προγραμματισμό του	Αριθμός απόφασης

					Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου	
2.1.47	Ενδυνάμωση των οργανικών μονάδων με αξιοποίηση των κύκλων κινητικότητας	Συμμετοχή του φορέα στους κύκλους κινητικότητας του προσωπικού του ελληνικού δημοσίου	Ι.Π.	ΔΔΥ	Συμμετοχή κάθε έτος στους τακτικούς κύκλους κινητικότητας του προσωπικού του ελληνικού δημοσίου	Αριθμός απόφασης
2.1.48	Συμμετοχή στο Εθνικό Δίκτυο Τεχνογνωσίας και Επικοινωνίας Στελεχών Οικονομικών Υπηρεσιών ΟΤΑ "ΞΕΝΟΦΩΝ"	Συμμετοχή σε συνέδρια, ημερίδες οικονομικού ενδιαφέροντος που διοργανώνει το Δίκτυο "ΞΕΝΟΦΩΝ"	Ι.Π.	ΔΟΥ	Συμμετοχή σε δράσεις του "ΞΕΝΟΦΩΝ"	Αριθμός υπαλλήλων Δ.ΟΥ που συμμετέχουν
2.1.49	Ετήσιος τακτικός έλεγχος οικονομικών καταστάσεων	Υπηρεσίες ορκωτών λογιστών	Ι.Π.	ΔΟΥ	Υπογραφή μιας σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.50	Ενίσχυση της λογιστικής παρακολούθησης	Υπηρεσίες Λογιστή -Φοροτεχνικού	Ι.Π.	ΔΟΥ	Υπογραφή μιας σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.51	Εφαρμογή συστημάτων παρακολούθησης του Προϋπολογισμού και της στοχοθεσίας του ΟΠΔ		Ι.Π.	ΔΟΥ	4 εκθέσεις παρακολούθησης/έτος ή 2 εκθέσεις/6μηνο	Αριθμός εκθέσεων
2.1.52	Υποστήριξη της σύναψης και παρακολούθηση της προόδου των συμβάσεων με ιδιώτες χρήστες των εγκαταστάσεων του φορέα	Επικαιροποίηση διαδικασιών και ροής ενεργειών για την μείωση του χρόνου υπογραφής των συμβάσεων	Ι.Π.	ΔΟΥ	Μια ανά έτος επικαιροποίηση των διαδικασιών	Αριθμός επικαιροποιήσεων ανά έτος
2.1.55	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Υπηρεσίες για την εφαρμογή λογιστικού πλαισίου γενικής κυβέρνησης με βάση το ΠΔ 54/2018	Ι.Π.	ΔΟΥ	Υπογραφή σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.57	Πλήρης απογραφή στο λογιστικό σύστημα των αποθηκών υλικών του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Συστηματικός έλεγχος των μη χρησιμοποιούμενων ειδών, για απόσυρση, έγκαιρη λογιστική τακτοποίηση όλων των κινήσεων των υλικών για έκδοση έγκαιρων πραγματικών και ποιοτικών αποτελεσμάτων	Ι.Π.	ΔΟΥ	Ετήσιος προσδιορισμός του κόστους αποθεμάτων	Αριθμός (1) απογραφών/6 μήνο - Σύνολο (2)/έτος
2.1.60	Επιμόρφωση προσωπικού Δ.ΔΑΣΑ		Άλλο	ΔΔΑΣΑ	Ενίσχυση δεξιοτήτων προσωπικού	% του προσωπικού που επιμορφώθηκε
2.1.61	Παρακολούθηση/συμμετοχή συνεδρίων - ημερίδων επιστημονικού προσωπικού		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Ενίσχυση γνώσεων με παρακολούθηση συνεδρίων	Τουλάχιστον 10 % του προσωπικού να παρακολουθήσει τουλάχιστον 1 συνεδριο/έτος

2.1.62	Εξωστρέφεια και διάχυση καλών πρακτικών και καινοτόμων δράσεων του Φορέα		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Παρουσίαση σε τουλάχιστον 1 συνέδριο	Αριθμός συνεδρίων/έτος
ΜΕΤΡΟ 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία						
2.2.1	Διερεύνηση δυνατότητας απόκτησης δικαιώματος πρόσβασης και χρήσης λογισμικού (Software as a Service)	Λογισμικό διαχείρισης και παρακολούθησης ελεγκτικών έργων	Πόροι ΕΕ	Τμ. Ε.Ε.	Εισήγηση προς τη Διοίκηση για την υποβολή πρότασης ένταξης σε χρηματοδοτικό πρόγραμμα	1 Εισήγηση
2.2.4	Πρόληψη - διασφάλιση ομαλής λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων	Βάση δεδομένων εξοπλισμού ΦοΔΣΑ για εντοπισμό παλαιότητας και έγκαιρη προειδοποίηση	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Επικαιροποίηση βάσης δεδομένων	1 επικαιροποιημένη βάση δεδομένων
2.2.5	Συγκέντρωση και ανάρτηση ιστορικών δεδομένων ΑΣΑ στο ΟΠΣ	Συγκέντρωση και ανάρτηση ιστορικών δεδομένων ΑΣΑ στο ΟΠΣ	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Ανάρτηση δεδομένων έτους 2020	Αναρτημένα/Διαθέσιμα Δεδομένα
2.2.6	Αναβάθμιση και προσαρμογή του Power BI του ΟΠΣ	Δημιουργία και βασική παρακολούθηση dashboards σε Power BI, με δυνατότητα αξιοποίησης δεδομένων από το ΟΠΣ, όπου υπάρχει σχετική διασύνδεση	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	100% κάλυψη εγκαταστάσεων με dashboards	Αριθμός εγκαταστάσεων / Σύνολο εγκαταστάσεων ΦοΔΣΑ
2.2.7	Διαχείριση υλικού συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών	Προμήθεια νέων εξοπλισμών	Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Ανανέωση εξοπλισμού	100% Υπηρεσιακό-Μελέτη
2.2.8	Καταγραφή αναγκών Ψηφιακού Μετασχηματισμού	Καταγραφή λογισμικών	Πόροι ΕΕ	ΔΑΠΠΠ	Ψηφιακός Μετασχηματισμός	100% Παραλαβή
2.2.10	Ψηφιοποίηση αποφάσεων Εκτελεστικής Επιτροπής και Διοικητικού Συμβουλίου για τα έτη 2010-2014		Ι.Π.	ΔΔΥ	Ψηφιοποίηση 2010-2014	% Ψηφιοποιηθέντων ετών/Σύνολο ετών
2.2.11	Ολοκλήρωση ψηφιοποίησης εγγράφων παρελθόντων ετών 2007-2013 (7 έτη) Τμήματος Γενικού Πρωτοκόλλου Αρχείου και Διεκπεραίωσης		Ι.Π.	ΔΔΥ	Ψηφιοποίηση συνόλου ετών	% Ψηφιοποιηθέντων ετών/Σύνολο ετών
2.2.12	Πρακτική αξιοποίηση της Τεχνητής Νοημοσύνης ως εργαλείο καθημερινής εργασίας στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων	Ενίσχυση των γνώσεων και δεξιοτήτων των υπαλλήλων μέσω της εκμάθησης και εφαρμογής Παραγωγικής Τεχνητής Νοημοσύνης	Ι.Π.	ΔΟΥ	Χρήση εργαλείων ΤΝ	Εκθέσεις και έκδοση στατιστικών

2.2.13	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση της προσυμβατικής διαδικασίας και της εκτέλεσης των συμβάσεων-προμηθειών-γενικών υπηρεσιών μέσω πληροφοριακού συστήματος	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση του κύκλου ζωής μιας δημόσιας σύμβασης με δυνατότητα παρακολούθησης φυσικού, οικονομικού και χρονικού αντικειμένου όπως και διαδρομής ελέγχου. Δημιουργία και εξασφάλιση της υποχρεωτικής τήρησης του ολοκληρωμένου Ψηφιακού Φακέλου Δημόσιας Σύμβασης. Δημιουργία Μητρώων (Εγγυητικών, Προμηθευτών κ.α.)	Ι.Π.	ΔΟΥ	Ολοκληρωμένος Ψηφιακός Φάκελος όλων των Δημόσιων Συμβάσεων Προμηθειών και Γενικών Υπηρεσιών	Αριθμός καταχωρημένων φακέλων/το σύνολο των συμβάσεων
2.2.14	Αναβάθμιση /Συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων / Εφαρμογών λογισμικού	Διαρκής εκσυγχρονισμός των εφαρμογών που χρησιμοποιούνται για τη λειτουργία της Δ.ΟΥ με την επικαιροποίηση, αναβάθμιση και συνεχή τεχνική υποστήριξη των εφαρμογών λογισμικού που χρησιμοποιεί η Δ.ΟΥ	Ι.Π.	ΔΟΥ	Σύναψη συμβάσεων με παρόχους	Ενεργή σύμβαση /ανά ΠΣ
2.2.17	Ηλεκτρονική διακυβέρνηση ΧΥΤΑ ΠΚΜ		Άλλο	ΔΔΑΣΑ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα διοίκησης, διαχείρισης και παρακολούθησης ΧΥΤΑ ΠΚΜ	1) β' εξαμ. 2026: Ορισμός προδιαγραφών/αναγκών, 2) α' εξαμ. 2027: Μελέτη σκοπιμότητας/κοστολόγηση 3) β' εξαμ. 2027: Ανάθεση υπηρεσίας, 4) α' και β' εξαμ. 2028: κατάσταση παραμετροποίηση, διασύνδεση παρελθοντικών δεδομένων
2.2.19	Δημιουργία ηλεκτρονικής αποθήκης επιλεγμένων ειδών & ΜΑΠ στο ΣΜΑ Δ.Θ.	Δημιουργία συστήματος ηλεκτρονικής καταγραφής και διαχείρισης ορισμένων υλικών και των ΜΑΠ	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Βελτίωση στη διαχείριση των ειδών και υλικών του ΣΜΑ Δ.Θ.	Ένα επικαιροποιημένο αρχείο
2.2.20	Αναβάθμιση του συστήματος καταγραφής στοιχείων εισόδου - εξόδου οχημάτων	Ολοκλήρωση συστήματος καταγραφής χρονοσήμανσης εισόδου - εξόδου των οχημάτων μεταφοράς απορριμμάτων	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Άντληση στοιχείων σε πραγματικό χρόνο με σκοπό την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών	Ένα επικαιροποιημένο αρχείο

2.2.21	Δημιουργία και τήρηση ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Διεύθυνσης ΜΑΣΑ	Σχεδιασμός βάσης δεδομένων για άντληση πληροφοριών από τους χρήστες	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Διαμοιρασμός της πληροφορίας και τήρηση αρχείου της Διεύθυνσης	Ενημέρωση βάσης δεδομένων 1 φορά το μήνα το λιγότερο
2.2.22	Εργαλείο παρακολούθησης συμβάσεων Περιφερειακών ΣΜΑ	Δημιουργία βάσης δεδομένων καταχώρισης και ελέγχου δικαιολογητικών αναδόχων ως εργαλείο παρακολούθησης των συμβάσεων λειτουργίας των ΣΜΑ	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Βελτίωση του τρόπου ελέγχου των αναδόχων	100% ενημέρωση των εσωτερικών αρχείων

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Κωδ.	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ (αριθμητικό μέγεθος)
Άξονας 1 . ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ						
ΜΕΤΡΟ 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας						
1.1.9	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος FIREDEFEND		Ι.Π.	Τμ. Ε.Π.	6μηνιαίες αναφορές προόδου	1 αναφορά ανά εξάμηνο
1.1.13	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος Interreg Euro-Med REPer		Πόροι ΕΕ	ΔΑΠΠΠ	6μηνιαίες αναφορές προόδου	1 αναφορά ανά εξάμηνο
1.1.15	Εγκατάσταση βιοκλιματικής πέργκολας στα περιβαλλοντικά πάρκα Θέρμης και Δερβενίου	Βελτίωση περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στα πάρκα Θέρμης / Δερβενίου	Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	1) Β' 2026 διαγωνιστική διαδικασία 2) 2027 προμήθεια και εγκατάσταση	1) Έγκριση Τευχών Δημοπράτησης 2) Βεβαίωση Περαιώσης
1.1.22	Κατασκευή φωτοβολταϊκών πάρκων για την μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος και του ενεργειακού κόστους	Δράση καινοτομίας	Ι.Π.	ΔΤΥ	1) Σύμβαση με ΔΕΔΔΗΕ 2) Ανάθεση Μελετών 3) Διαγωνιστική διαδικασία 4) Συμβασιοποίηση 5) Σύνδεση με το Δίκτυο	1) Σύμβαση, 2) Μελέτη, 3) Διακήρυξη, 4) Σύμβαση, 5) Βεβαίωση ηλεκτρίσης
1.1.25	Παραγωγή κόμποστ από προδιαλεγμένα οργανικά	Ανάπτυξη από τους ΟΤΑ δικτύου συλλογής προδιαλεγμένων οργανικών	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Κατ' ελάχιστο εκκίνηση από 20 ΟΤΑ έως το 2027	Αριθμός ΟΤΑ
1.1.26	Αξιοποίηση των επεξεργασμένων υγρών του Βιολογικού σταθμού ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης για άρδευση	Κατασκευή δικτύου άρδευσης του νερού που παράγεται από το βιολογικό σταθμό του ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Κατασκευή δικτύου	100% κατασκευή
ΜΕΤΡΟ 1.2 Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης						
1.2.1	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) ανατολικού τομέα		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	1) β' εξ. 2025: υποβολή φακέλου στο ελεγκτικό, 2) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 3) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 4) α' εξ. 2027: συμβασιοποίηση έργου	1) αρ.διαβιβαστικού, 2) αποδεικτικό υποβολής, 3) αρ. απόφασης ένταξης, 4) σύμβαση

1.2.2	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) δυτικού τομέα		ΣΔΙΤ	ΔΤΥ	1) α' εξ. 2026: τροποποίηση ΑΕΠΟ, 2) β' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 3) α' εξ. 2027: υπογραφή σύμβασης	1) ΑΕΠΟ, 2) αποδεικτικό υποβολής, 3) σύμβαση
1.2.4	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πέλλας		Π.Δ.Ε.	ΔΤΥ	1) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 2) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 3) α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, 4) α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	1) αποδεικτικό υποβολής, 2) αρ. απόφασης ένταξης, 3) αρ. Διακήρυξης, 4) σύμβαση
1.2.5	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Κυκλίας		Π.Δ.Ε.	ΔΤΥ	1) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 2) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 3) α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, 4) α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	1) αποδεικτικό υποβολής, 2) αρ. απόφασης ένταξης, 3) αρ. Διακήρυξης, 4) σύμβαση
1.2.6	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Ημαθίας		Π.Δ.Ε.	ΔΤΥ	1) α' εξ. 2025: έγκριση ΑΕΠΟ, 2) β' εξ. 2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών, 3) β' εξ. 2027: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 4) α' εξ. 2028: απόφαση ένταξης	1) ΑΕΠΟ, 2) σύμβαση ανάθεσης, 3) αποδεικτικό υποβολής, 4) αρ. απόφασης ένταξης
1.2.7	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πιερίας		Π.Δ.Ε.	ΔΤΥ	1) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 2) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 3) α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, 4) α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	1) αποδεικτικό υποβολής, 2) αρ. απόφασης ένταξης, 3) αρ. Διακήρυξης, 4) σύμβαση
1.2.12	Σύνταξη Επενδυτικού Σχεδίου και ολοκλήρωση μελέτης ΠΕΣΔΑ		Ι.Π.	ΔΤΥ	1) α' εξ. 2025: Έγκριση ή σύνταξη ΟΣΧΣ και ολοκλήρωση της μελέτης, 2) β' εξ. 2026: Έγκριση ΠΕΣΔΑ	1) απόφαση έγκρισης, 2) 1 Απόφαση

						περιφερειακού συμβουλίου
1.2.13	Μελέτες - Τεχνικοί Σύμβουλοι	Παρακολούθηση εξέλιξης χρηματοδοτήσεων	Ι.Π.	ΔΤΥ	1) β'εξαμ.2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών-υπηρεσιών, 2) α'εξαμ.2027: Υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης, 3) α'εξαμ.2028: Έκδοση πράξεων χρηματοδότησης	1) Σύμβαση ανάθεσης, 2) Αποδεικτικό υποβολής, 3) Αρ.απόφασης ένταξης
ΜΕΤΡΟ 1.3 Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής						
ΜΕΤΡΟ 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση						
1.4.8	Διαμόρφωση χώρου δραστηριοτήτων εφήβων περιβαλλοντικών πάρκων		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.9	Ανανέωση εξοπλισμού υπαίθριων χώρων και παιδικών χαρών στους αποκατεστημένους χώρους		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.10	Βελτίωση των αθλητικών εγκαταστάσεων περιβαλλοντικών πάρκων		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.11	Συντήρηση υποδομών των αποκατεστημένων χώρων		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αποκατάσταση φθορών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.12	Εγκατάσταση συστήματος ασφαλείας στους αποκατεστημένους χώρους		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Φύλαξη χώρων	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση

						75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.16	Εκσυγχρονισμός, εγκατάσταση πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας σε όλους τους ΧΥΤΑ		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αποτροπή εισόδου ραδιενεργών φορτίων στους ΧΥΤΑ	10 πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας με σταδιακή τοποθέτηση
1.4.19	Συντήρηση και αναβάθμιση υποδομών του ΧΥΤΑ Μαυροράχης		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αποκατάσταση φθορών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.20	Ανανέωση του στόλου οχημάτων και μηχανημάτων έργου της Διεύθυνσης ΔΑΣΑ		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Εύρυθμη λειτουργία του ΧΥΤΑ Μαυροράχης	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.21	Εκτίμηση δυναμικού ηλεκτροπαραγωγής από βιοαέριο, σε ΧΥΤΑ της Κεντρικής Μακεδονίας	Ανάθεση υπηρεσίας	Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Εναρμόνιση με τη στρατηγική της Ε.Ε. για την ενέργεια και τις ΑΠΕ	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.28	Επέκταση ΧΥΤΑ Κασσάνδρας- Φάση Β'	Διασφάλιση επάρκειας χώρου υγειονομικής ταφής και συνέχιση της ορθής λειτουργίας	Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.29	Κατασκευή 5ου κυττάρου στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης			ΔΤΥ	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση Έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	1) Έγκριση τευχών, 2) Σύμβαση, 3) Έγκριση μελέτης, 4) Αποφ. Ένταξης, 5) Έγκριση τευχών δημοπράτησης έργου, 6) Συμβασιοποίηση, 7) Βεβαίωση περαίωσης
1.4.30	Αντικατάσταση στόλου ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	1) β'εξ.2026: Σύνταξη Μελέτης, 2) α'εξ.2027: Χρηματοδότηση,	1) Αρ. Μελέτης, 2) Αποφαση ένταξης,

					3) β'εξ.2027: Διαγωνιστική διαδικασία, 4) α'εξ.2028: Συμβαιοποίηση	3) Διακήρυξη, 4) Σύμβαση.
1.4.31	Αναβάθμιση ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	1) α'εξ.2025: Σύμβαση Προγραμματικής Σύμβασης, 2) α'εξ.2026: Έκδοση ΑΕΠΟ, 3) β'εξ.2026: Ολοκλήρωση Μελετών, 4) α'εξ.2027: Υποβολή Πρότασης Χρηματοδότησης, 5) α'εξ.2028: Ένταξη Πράξης Χρηματοδότησης, 6) β'εξ.2028: Ολοκλήρωση Διαγωνιστικής Διαδικασίας	1) Αρ. ΠΣ 2) Αρ. ΑΕΠΟ 3) Αρ. Μελέτης 4) Αρ. Εγγράφου Υποβολής 5) Αρ. Ένταξης 6) Απ. Κατακύρωσης
1.4.32	Κατασκευή ΣΜΑ Βόλβης		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	1) α'εξ.2025: Έναρξη Χωροθέτησης, 2) β'εξ.2026: Έκδοση Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων (ΠΠΔ)	1) Αρ. Αποδεικτικού 2) αρ. ΠΠΔ
1.4.35	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Θερμαϊκού		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση Δημοπράτησης, 4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.36	Κατασκευή ΣΜΑ Νέας Προποντίδας		Ι.Π.	ΔΤΥ	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	1) Δημοπράτηση έργου, 2) Σύμβαση έργου, 3) Κατασκευή έργου, 4) Βεβαίωση Περαιώσης.
1.4.37	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Νέας Προποντίδας		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση Δημοπράτησης,

						4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.40	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Κυκλίκ		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση Δημοπράτησης, 4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.42	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Αλεξάνδρειας		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση Δημοπράτησης, 4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.43	Κατασκευή ΣΜΑ Δίου Ολύμπου		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαίωση περαίωσης έργου
1.4.44	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 1		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση

						έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαίωση περαίωσης έργου.
1.4.45	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 2		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαίωση περαίωσης έργου.
1.4.46	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 3		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαίωση περαίωσης έργου
1.4.47	Αναβάθμιση ΣΜΑ Νικήτης		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Δημοπράτηση έργου, 5) Συμβαση έργου, 6) Βεβαίωση περαίωσης έργου

1.4.48	Αναβάθμιση ΣΜΑ Ιερισσού		Πόροι ΕΕ	ΔΤΥ	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Δημοπράτηση έργου, 5) Σύμβαση έργου, 6) Βεβαίωση περαίωσης έργου
1.4.49	Αποκατάσταση κορεσμένων κυττάρων ΧΥΤΑ	Μελέτες για την αποκατάσταση ΧΥΤΑ	Τέλος ταφής	ΔΤΥ	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαίωση περαίωσης έργου
1.4.50	Ανανέωση στόλου οχημάτων ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Προμήθεια πετρελαιοκίνητων οχημάτων και συγκεκριμένα 6 γαντζοφόρων οχημάτων μεταφοράς απορριμματοκιβωτίων, 1 διπλοκάμπινου οχήματος 4x4 τύπου Toyota Hilux, 1 φορτηγό κλειστού τύπου (βαν) που θα χρησιμοποιηθεί ως κινητό συνεργείο, 1 λεωφορείο μεταφοράς προσωπικού 19 θέσεων	Ι.Π.	ΔΜΑΣΑ	Ανανέωση του υφιστάμενου στόλου οχημάτων του ΣΜΑ Δ.Θ	Ποσοστό απορρόφησης του προϋπολογισμού
Άξονας 2. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ						
ΜΕΤΡΟ 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης						
2.1.24	Ετήσια Προγράμματα Δράσης (ΕΠΔ)		Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Κατάρτιση ΕΠΔ	1 Εισήγηση ετησίως
2.1.25	Παρακολούθηση Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης		Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Περιοδικές Εκθέσεις	1 Εισήγηση ανά εξάμηνο
2.1.27	Καταγραφή διαδικασίας κατάρτισης περιοδικής έκθεσης του ΕΠΔ		Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	1 Διαδικασία	Αριθμός διαδικασιών

2.1.28	Τήρηση βάσης δεδομένων συμμετοχών σε ευρωπαϊκά προγράμματα		Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Καταγραφή συμμετοχών	1 Ψηφιακό αρχείο ετησίως
2.1.30	Τήρηση βάσης δεδομένων stakeholders σε ευρωπαϊκά προγράμματα		Ι.Π.	ΔΑΠΠΠ	Καταγραφή stakeholders	1 Ψηφιακό αρχείο ετησίως
2.1.59	Πλήρης φυσική απογραφή καταγραφή της ακίνητης και κινητής περιουσίας του περιφερειακού συνδέσμου ανά εγκατάσταση	Συστηματική οργάνωση, εύρεση, νομική διερεύνηση, και την φυσική καταγραφή όλων των στοιχείων των ακινήτων, κινητων, με στόχο τη διαφάνεια, τη βέλτιστη διαχείριση και αξιοποίηση.	Ι.Π.	ΔΟΥ	Μία ετήσια φυσική καταγραφή-απογραφή	Αριθμός (1) φυσικών καταγραφών-απογραφών ανα έτος
2.1.63	Βελτίωση υφιστάμενου τμήματος αποκονίωσης και παρεμβάσεις προστασίας εργαζομένων εντός του κτιρίου του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) ΒΔ Πολεοδομικού συγκροτήματος του Ν.Θεσσαλονίκης	Επιπλέον μέτρα προστασίας των εργαζομένων Βελτίωση της ποιότητας του αέρα εντός του χώρου εργασίας του ΣΜΑ	Ι.Π.	ΔΤΥ	1) Δημοπράτηση έργου, 2) Σύμβαση έργου, 3) Ολοκλήρωση έργου	1) Έγκριση τευχών δημοπράτησης, 2) Συμβασιολογία, 3) Βεβαίωση περαίωσης έργου
ΜΕΤΡΟ 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία						
2.2.15	Δημιουργία βάσης δεδομένων μετεωρολογικών σταθμών		Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Αξιοποίηση μετεωρολογικών δεδομένων	1 βάση δεδομένων
2.2.16	Αναβάθμιση υπηρεσιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης πολιτών στα περιβαλλοντικά πάρκα ΦοΔΣΑ ΚΜ	Τοποθέτηση ψηφιακού συστήματος περιήγησης και εξερεύνησης των επισκεπτών για τα σημεία ενδιαφέροντος και το ιστορικό υπόβαθρο του πάρκου για το περιβαλλοντικό πάρκο Θέρμης	Ι.Π.	ΔΔΑΣΑ	Προμήθεια και εγκατάσταση ψηφιακού συστήματος περιήγησης	Πρακτικό παραλαβής ψηφιακού συστήματος