

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2024-2028



ΑΛΛΑΖΟΥΜΕ ΕΠΟΧΗ

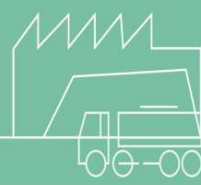
ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
ΤΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ



ΟΡΑΜΑ
ΜΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΑ
ΜΗΔΕΝΙΚΩΝ
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ



**ΕΡΓΑ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**
ΣΥΓΧΡΟΝΑ
& ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΑ



ΠΡΟΛΟΓΟΣ



Η Τοπική Αυτοδιοίκηση είναι πάνω απ' όλα, συλλογική υπόθεση. Είναι πεδίο ευθύνης, προσπάθειας και απτών αποτελεσμάτων για τον τόπο και τους ανθρώπους του. Εκεί όπου δεν περισσεύει κανείς, αλλά όλοι κρίνονται από το αποτύπωμα που αφήνουν.

Με αυτή τη βαθιά αντίληψη καταρτίστηκε το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας. Όχι ως ένα ακόμη διοικητικό κείμενο, αλλά ως ένα σχέδιο ευθύνης, συνεργασίας και προοπτικής.

Το Πρόγραμμα αυτό εκφράζει τη κοινή αντίληψη όλων των συντελεστών του ΦοΔΣΑ, σε πλήρη εναρμόνιση με τις σύγχρονες ευρωπαϊκές και εθνικές δημόσιες πολιτικές. Είναι το αποτέλεσμα συνθέσεων, διαλόγου και σταθερών δεσμεύσεων. Κυρίως όμως, είναι η έμπρακτη απόδειξη ότι όταν υπάρχει κοινό όραμα, η Αυτοδιοίκηση μπορεί να πρωταγωνιστεί.

Ένα όραμα ξεκάθαρο και φιλόδοξο: **Μια Κεντρική Μακεδονία με σύγχρονη και βιώσιμη διαχείριση αποβλήτων, με έμφαση στην πρόληψη, την διαλογή στην πηγή και την ενεργό συμμετοχή των πολιτών.**

Ένα όραμα που δεν εξαντλείται σε έργα υποδομής και χρηματοδοτικά εργαλεία. Γιατί η πραγματική αλλαγή δεν επιβάλλεται από πάνω – χτίζεται από κάτω. Στηρίζεται στη συνεργασία, στη συλλογική ευθύνη και στη σύμπραξη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης σε όλα τα επίπεδα.

Οι Δήμοι της Κεντρικής Μακεδονίας δεν είναι αποδέκτες πολιτικών. Είναι ισότιμοι εταίροι, πρωταγωνιστές και συνδιαμορφωτές αυτής της προσπάθειας. Χωρίς τη δική τους συμβολή στον σχεδιασμό και – κυρίως – στην καθημερινή εφαρμογή των πολιτικών, καμία στρατηγική δεν μπορεί να πετύχει, καμία μεταρρύθμιση δεν μπορεί να ριζώσει.

Ιδιαίτερη αναφορά αξίζει στους ανθρώπους του ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας. Στα στελέχη και τους εργαζόμενους που, με τεχνογνωσία, επαγγελματισμό και αίσθημα καθήκοντος, κρατούν όρθιο και αποτελεσματικό τον Οργανισμό. Είναι ο αθόρυβος αλλά καθοριστικός πυλώνας κάθε επιτυχίας που έχει κατακτηθεί μέχρι σήμερα και η εγγύηση ότι μπορούμε να σχεδιάζουμε το μέλλον με σιγουριά και αυτοπεποίθηση.

Η υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος δεν είναι υπόθεση μιας διοίκησης ή ενός φορέα. Είναι μια ζωντανή, διαρκής διαδικασία που απαιτεί συνέπεια, συνεργασία και ενεργό συμμετοχή όλων: Δήμων, εργαζομένων, θεσμικών φορέων και πολιτών. Μόνο έτσι το σχέδιο γίνεται πράξη και το όραμα καθημερινότητα.

Με αίσθημα ευθύνης, πίστη στις δυνάμεις μας και καθαρό προσανατολισμό, συνεχίζουμε μπροστά. Για ένα καθαρότερο περιβάλλον.

Για μια βιώσιμη και ανθεκτική Κεντρική Μακεδονία.

Για το χρέος μας απέναντι στις επόμενες γενιές.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΜΙΧΑΛΗΣ ΓΕΡΑΝΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ ΔΗΜΟΥ ΠΥΛΑΙΑΣ - ΧΟΡΤΙΑΤΗ**

Ομάδα Εργασίας (Ο.Ε.) για την Εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ

Για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, συστάθηκε ομάδα εργασίας αποτελούμενη από τα ακόλουθα μέλη:

- **Ελένη Μπακιρτζή**, για θέματα που άπτονται της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, με αναπληρώτρια την **Ειρήνη Πάγκου**
- **Κωνσταντίνο Πούλιο**, για θέματα που άπτονται της Διεύθυνσης Διάθεσης Στερεών Αποβλήτων, με αναπληρωτή τον **Κωνσταντίνο Τσομπάνογλου**
- **Βασίλειο Σερβετά**, για θέματα που άπτονται της Διεύθυνσης Μεταφοράς και Αξιοποίησης Στερεών Αποβλήτων, με αναπληρώτρια την **Φανή Γκαβανόζη**
- **Γεώργιο Μουντάκη**, για θέματα που άπτονται της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, με αναπληρώτρια την **Μαρία Κούρτη**
- **Γεωργία Κατσουπάκη**, για θέματα που άπτονται της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, με αναπληρώτρια την **Αλεξία Χατζηαγόρου**
- **Αλέξανδρο Αγγελίδη**, για θέματα που άπτονται του Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου
- **Μαρία Χνιτίδου**, για θέματα που άπτονται του Αυτοτελούς Τμήματος Οργάνωσης, Διαχείρισης Κινδύνων, Αποδοτικότητας και Καινοτομίας
- **Παναγιώτη Ψωνόπουλο** για θέματα που άπτονται του Αυτοτελούς Τμήματος Ευθύνης Προέδρου, με αναπληρωτή τον **Σωτήριο Γκουραμάνη**

Συντονίστρια της ομάδας εργασίας για λογαριασμό της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Παρακολούθησης και Πληροφορικής ορίστηκε, κατά λόγω αρμοδιότητας, η Ανάπλ. Προϊσταμένη του Τμήματος Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Ερευνητικών Προγραμμάτων, **Ελένη Δελλαπόρτα**.

Τις εργασίες της ομάδας παρακολούθησε ο Ανάπλ. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Παρακολούθησης και Πληροφορικής, **Σταύρος Ψωμάς**.

Η ομάδα εργασίας, καθ' όλη την περίοδο υλοποίησης της εργασίας της, τελούσε υπό την εποπτεία του Γενικού Γραμματέα του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, **Γεώργιου Ταχμετζίδη**.

Στην ομάδα συμμετείχαν ως μέλη και τα στελέχη του Τμ. Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Ερευνητικών Προγραμμάτων:

- **Θεοδώρα Πασχάλη** και
- **Μαρία Παπαμόσχου**

Σχετική διαδικασία Δ07-41-00 τους Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας

ΠΡΟΛΟΓΟΣ	2
ΟΡΙΣΜΟΙ	8
ΑΚΡΩΝΥΜΙΑ- ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ	12
ΣΥΝΟΨΗ	14
1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΤΟΥ Φο.Δ.Σ.Α. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 21	
1.1. Θεσμικό Πλαίσιο Οργάνωσης και Λειτουργίας των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.)	21
1.2. Ο Περιφερειακός Σύνδεσμος Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας	29
1.3. Η ίδρυση του Συνδέσμου - Σύντομο Ιστορικό	33
2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Φο.Δ.Σ.Α.	35
2.1. Υφιστάμενη Οργανωτική Δομή.....	35
2.1.1. Όργανα Διοίκησης – Αρμοδιότητες	35
2.1.2. Αριθμός Αιρετών Αντιπροσώπων στο Διοικητικό Συμβούλιο	36
2.2. Οργάνωση και Λειτουργία	38
2.3. Διοικητικές Ενότητες και Γεωγραφική Διάρθρωση του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ	40
2.3.1. Κεντρική Διάρθρωση	40
2.3.2. Περιφερειακή Διάρθρωση	41
2.4. Ανθρώπινο Δυναμικό.....	41
2.5. Εσωτερικός Έλεγχος και Διαχείριση Κινδύνων	43
2.5.1. Εσωτερικός Έλεγχος	43
2.5.2. Διαχείριση Κινδύνων	44
2.5.3. Παρακολούθηση και Παραλαβή Αναφορών του Ν. 4990/2022	45
2.6. Καινοτομία και Καλές Πρακτικές	46
2.6.1. Καινοτομία	46
2.6.2. Καινοτόμες και Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις και Καλές Πρακτικές Φο.Δ.Σ.Α.....	50
2.7. Οικονομικά Στοιχεία και Ανάλυση Εσόδων – Εξόδων Φο.Δ.Σ.Α.	52
2.8. Κανονισμός Τιμολόγησης Φο.Δ.Σ.Α. – Τιμολογιακή Πολιτική	54
2.8.1. Στοιχεία και Προϋποθέσεις Σύνταξης Κανονισμού Τιμολόγησης.....	54
2.8.2. Προσδιορισμός Κόστους Διαχείρισης Φο.Δ.Σ.Α.....	56
2.9. Παρεχόμενες Υπηρεσίες από τον Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ.	57
2.9.1. Επεξεργασία Αποβλήτων	57
2.9.2. Επεξεργασία Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ)	60
2.9.3. Μεταφόρτωση Απορριμμάτων	65
2.9.4. Υγειονομική Ταφή	66
2.9.5. Αποκατάσταση και ανάπλαση ΧΑΔΑ.....	70
2.10. Λοιπές Υπηρεσίες	73
2.10.1. Διαχείριση και Ενεργειακή Αξιοποίηση Βιοαερίου σε Χώρους Ταφής Απορριμμάτων	73
2.10.2. Διαχείριση Ογκωδών Αποβλήτων Οικιακής Χρήσης.....	74
2.10.3. Προγράμματα Συλλογής Έντυπου Υλικού	75

2.10.4.	Υλοποίηση Δράσεων προς Μείωση του Ενεργειακού Κόστους.....	77
2.10.5.	Παραχώρηση Χρήσης Οχημάτων Εγκαταστάσεων σε Δήμους	77
2.10.6.	Υλοποίηση Δράσεων Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης	77
2.10.7.	Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα	80
2.11.	Στοιχεία Διαχείρισης και Παραγωγής ΑΣΑ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	85
2.11.1	Στοιχεία Διαχείρισης ΑΣΑ	85
2.11.2	Στοιχεία Παραγωγής ΑΣΑ	87
2.11.3	Ποιοτική Σύσταση ΑΣΑ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	87
2.11.4	Εγκαταστάσεις Φο.Δ.Σ.Α σε λειτουργία ανά Περιφερειακή Ενότητα	92
2.11.5	Εν εξελίξει υποδομές Φο.Δ.Σ.Α. ανά Π.Ε.....	93
3	ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Φο.Δ.Σ.Α.	94
3.1	Θεσμικό Πλαίσιο Διαχείρισης Αποβλήτων	94
3.1.1	Σχέδιο Δράσης της Ελλάδας για την Κυκλική Οικονομία-Οδικός Χάρτης	94
3.1.2	Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων-ΕΣΔΑ.....	96
3.1.3	Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων- ΕΠΠΔΑ	104
3.1.4	Αναθεώρηση Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΕΣΔΕΑ).....	106
3.1.5	Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την προώθηση των Πράσινων Δημοσίων Συμβάσεων	108
3.1.6	Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας-ΠΕΣΔΑ ΠΚΜ.....	110
3.1.7	Αναθεώρηση ΠΕΣΔΑ ΠΚΜ και Ολιστικό Σύστημα Χωριστής Συλλογής - ΟΣΧΣ	116
3.1.8	Νέες Αρμοδιότητες του Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ.....	123
3.2	Ευρωπαϊκές Πολιτικές Διαχείρισης Αποβλήτων	124
3.2.1	Θεσμικό Πλαίσιο.....	124
3.2.2	Καταγραφή καλών πρακτικών χωρών ΕΕ	131
4	ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT	132
4.1.	Εισαγωγή.....	132
4.2.	Αξιολόγηση.....	135
4.2.1.	Εσωτερικό Περιβάλλον – Δυνατά Σημεία και Αδυναμίες	135
4.2.2.	Εξωτερικό Περιβάλλον – Ευκαιρίες και Απειλές.....	137
4.3.	Πίνακας SWOT Ανάλυσης Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ.....	139
5.	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ.....	140
5.1.	Αποστολή	140
5.2.	Όραμα	140
5.3.	Στρατηγικές Προτεραιότητες	140
5.4.	Γενικές Κατευθυντήριες Αρχές.....	141
6.	ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ	142
6.1.	Εισαγωγή.....	142
6.2.	Άξονες Προτεραιότητας	143
6.3.	Μέτρα	144
6.4.	Δράσεις	146

6.5.	Οικονομικός Προγραμματισμός Φο.Δ.Σ.Α. 2024 - 2028	147
6.6.	Σχέδιο Δράσης Επιχειρησιακού Προγράμματος 2024 - 2028.....	152
7.	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.....	180
7.1.	Μέτρηση Αποτελεσμάτων, Παρακολούθηση και Αξιολόγηση	180
7.2.	Στόχοι και Δείκτες Επιχειρησιακού Σχεδίου 2024 – 2028 Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ.	182
8.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	197
8.1.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΩΝ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	197
8.2	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	214
8.3.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΚΑΛΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ.....	221

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

<i>Πίνακας 1</i>	<i>Συγκεντρωτικός Πίνακας Κυριότερων Διατάξεων για την λειτουργία των Φο.Δ.Σ.Α.</i>	<i>23</i>
<i>Πίνακας 2</i>	<i>Αριθμός Αντιπροσώπων Διοικητικού Συμβουλίου του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ</i>	<i>31</i>
<i>Πίνακας 3</i>	<i>Ιστορικό ίδρυσης του Συνδέσμου</i>	<i>33</i>
<i>Πίνακας 4</i>	<i>Αντιπροσώπευση των Δήμων της ΠΚΜ στο Διοικητικό Συμβούλιο του Φο.Δ.Σ.Α.</i>	<i>36</i>
<i>Πίνακας 5</i>	<i>Κατανομή προσωπικού βάσει εργασιακής σχέσης και εκπαίδευσης.....</i>	<i>41</i>
<i>Πίνακας 6</i>	<i>Βασικά μεγέθη των οικονομικών καταστάσεων.....</i>	<i>52</i>
<i>Πίνακας 7</i>	<i>Συνοπτική κατάσταση εκτέλεσης Π/Υ Εσόδων-Εξόδων 2020 - 2023</i>	<i>53</i>
<i>Πίνακας 8</i>	<i>Δείκτες περιόδου 2020-2023</i>	<i>54</i>
<i>Πίνακας 9</i>	<i>Ελάχιστα ποσοστά μείωσης κόστους διαχείρισης βάσει επιδόσεων Ο.Τ.Α. Α' βαθμού για τα αστικά απόβλητα</i>	<i>55</i>
<i>Πίνακας 10</i>	<i>Ποσότητες αποβλήτων που θα δέχεται η ΜΑΑ Σερρών</i>	<i>59</i>
<i>Πίνακας 11</i>	<i>Βασικός εξοπλισμός συστήματος συλλογής βιοαποβλήτων ανά Δήμο</i>	<i>63</i>
<i>Πίνακας 12</i>	<i>Εγκαταστάσεις ΣΜΑ Κεντρικής Μακεδονίας</i>	<i>65</i>
<i>Πίνακας 13</i>	<i>Εγκαταστάσεις ΧΥΤΑ-Υ Κεντρικής Μακεδονίας</i>	<i>68</i>
<i>Πίνακας 14</i>	<i>Ποσότητες διαχείρισης απορριμμάτων στις υποδομές του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ έτους 2023....</i>	<i>86</i>
<i>Πίνακας 15</i>	<i>Ποσότητες (tn) παραγωγής ΑΣΑ Δήμων ανά Περιφερειακή Ενότητα έτους 2023.....</i>	<i>87</i>
<i>Πίνακας 16</i>	<i>Ποιοτική σύσταση ΑΣΑ ΠΚΜ</i>	<i>88</i>
<i>Πίνακας 17</i>	<i>Ποιοτική σύσταση των ΒΕΑΣ ΠΚΜ (Ποσότητες 2022).....</i>	<i>88</i>
<i>Πίνακας 18</i>	<i>Ποιοτική σύσταση των οικιακών ΑΣΑ της ΠΚΜ (ΑΣΑ χωρίς ΒΕΑΣ)– Ποσότητες 2022</i>	<i>89</i>
<i>Πίνακας 19</i>	<i>Απόβλητα συσκευασίας ΠΚΜ – Ποσότητες 2022</i>	<i>90</i>
<i>Πίνακας 20</i>	<i>Μέσοι όροι αποτελεσμάτων δειγματοληψιών</i>	<i>91</i>
<i>Πίνακας 21</i>	<i>Συγκεντρωτικός πίνακας εγκαταστάσεων Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. σε λειτουργία</i>	<i>92</i>
<i>Πίνακας 22</i>	<i>Συγκεντρωτικός πίνακας εν εξελίξει υποδομών</i>	<i>93</i>
<i>Πίνακας 23</i>	<i>Ποσοτικοί στόχοι για το έτος 2024 για τις κατηγορίες δημοσίων συμβάσεων δεσμευτικής και μη δεσμευτικής εφαρμογής.....</i>	<i>110</i>
<i>Πίνακας 24</i>	<i>Δίκτυο ΣΜΑ ανά ΠΕ βάσει των προβλέψεων του ΠΕΣΔΑ ΚΜ.....</i>	<i>112</i>
<i>Πίνακας 25</i>	<i>Μονάδες Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) ανά ΠΕ, βάσει ισχύοντος ΠΕΣΔΑ.....</i>	<i>113</i>
<i>Πίνακας 26</i>	<i>Εξυπηρετούμενες Περιοχές και Υποδομές ΜΕΑ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας βάσει ΠΕΣΔΑ ΚΜ</i>	<i>114</i>

Πίνακας 27 Γεωγραφική κάλυψη εγκαταστάσεων στην ΠΚΜ, ανά ρεύμα εισερχόμενων αποβλήτων	122
Πίνακας 28: Ανάλυση SWOT Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ.....	139
Πίνακας 29 Μεσοπρόθεσμο Πρόγραμμα Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2025 – 2028	150
Πίνακας 30 Συνολικός Πίνακας Σχεδίου Δράσης 2024 – 2028.....	152
Πίνακας 31 Σχέδιο δράσης ανά οργανική μονάδα και χρόνο υλοποίησης	174
Πίνακας 32 Στόχοι και Δείκτες Επιχειρησιακού Σχεδίου 2024 - 2028.....	182

ΟΡΙΣΜΟΙ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4819/21 (ΦΕΚ 129/23.07.2021 τεύχος Α'), στη διαχείριση των αποβλήτων ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί (με την επιφύλαξη όσων ορίζονται σε ειδικές διατάξεις νόμου) (Άρθρο 3 της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ, όπως έχει τροποποιηθεί με την παρ. 3 του άρθρου 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/851):

1.«Απόβλητα»: κάθε ουσία ή αντικείμενο, το οποίο ο κάτοχος του απορρίπτει ή προτίθεται ή υποχρεούται να απορρίψει.

2.«Επικίνδυνα απόβλητα»: τα απόβλητα που εμφανίζουν μία ή περισσότερες από τις επικίνδυνες ιδιότητες που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙΙ του Μέρους Β' του Ν.4819/2021 «Για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Αποβλήτων».

2α.«Μη επικίνδυνα Απόβλητα»: τα απόβλητα που δεν καλύπτονται από την παρ.2.

2β.«Αστικά Απόβλητα (ΑΑ)»:

α) Τα ανάμεικτα απόβλητα και τα απόβλητα που συλλέγονται από τα νοικοκυριά, μεταξύ άλλων χαρτί και χαρτόνι, γυαλί, μέταλλα, πλαστικά, βιολογικά απόβλητα, ξύλο, προϊόντα κλωστοϋφαντουργίας, απόβλητα συσκευασίας, απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, απόβλητα ηλεκτρικών στηλών και συσσωρευτών και ογκώδη απόβλητα, συμπεριλαμβανομένων στρωμάτων και επίπλων.

β) Τα ανάμεικτα απόβλητα και τα απόβλητα που συλλέγονται χωριστά από άλλες πηγές όταν είναι παρόμοια ως προς τη φύση και τη σύνθεση με τα οικιακά απόβλητα. Στα αστικά απόβλητα δεν περιλαμβάνονται απόβλητα παραγωγής γεωργίας, δασοκομίας, αλιείας, σηπτικών δεξαμενών και απόβλητα από δίκτυα αποχέτευσης και επεξεργασίας αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένης της λύσης καθαρισμού λυμάτων, οχήματα στο τέλος του κύκλου ζωής τους ή απόβλητα από κατασκευές και κατεδαφίσεις.

Ο ορισμός αυτός ισχύει με την επιφύλαξη του καταμερισμού των ευθυνών για τη διαχείριση των αποβλήτων μεταξύ δημόσιων και ιδιωτικών φορέων.

2γ.«Απόβλητα κατασκευών και κατεδαφίσεων»: Τα απόβλητα που προέρχονται από κατασκευές και από κατεδαφίσεις.

2δ.«Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ)»: Τα απόβλητα που προέρχονται από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις.

3.«Απόβλητα έλαια»: τα ορυκτέλαια ή τα συνθετικά λιπαντικά ή τα βιομηχανικά έλαια που δεν είναι πλέον κατάλληλα για τη χρήση, για την οποία αρχικώς προορίζονταν, όπως τα χρησιμοποιημένα έλαια κινητήρων εσωτερικής καύσης, τα έλαια κιβωτίων ταχυτήτων, τα λιπαντικά έλαια, τα έλαια για στροβίλους και τα υδραυλικά έλαια.

4.«Βιολογικά απόβλητα»: Τα βιοαποδομήσιμα απόβλητα κήπων και πάρκων, τα απόβλητα τροφίμων και μαγειρείων από σπίτια, γραφεία, εστιατόρια, χονδρεμπόριο, κυλικεία, παρόχους υπηρεσιών εστίασης και χώρους πωλήσεων λιανικής και τα συναφή απόβλητα από εγκαταστάσεις μεταποίησης τροφίμων.

4α.«Απόβλητα τροφίμων»: Όλα τα τρόφιμα, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 178/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28^{ης} Ιανουαρίου 2002 για τον καθορισμό των γενικών αρχών και απαιτήσεων της νομοθεσίας για τα τρόφιμα, για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Αρχής για την Ασφάλεια των Τροφίμων και τον καθορισμό διαδικασιών σε θέματα ασφαλείας των τροφίμων (L31), τα οποία έχουν καταστεί απόβλητα.

5.«Παραγωγός αποβλήτων»: Κάθε πρόσωπο, του οποίου οι δραστηριότητες παράγουν απόβλητα, δηλαδή αρχικός παραγωγός αποβλήτων, ή κάθε πρόσωπο που πραγματοποιεί εργασίες

προεπεξεργασίας, ανάμειξης ή άλλες, οι οποίες οδηγούν σε μεταβολή της φύσης ή της σύνθεσης των αποβλήτων αυτών .

6.«Κάτοχος αποβλήτων»: Ο παραγωγός αποβλήτων ή το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, στην κατοχή του οποίου ευρίσκονται τα απόβλητα.

7.«Έμπορος»: Οποιαδήποτε επιχείρηση, η οποία ενεργεί ως εντολέας για την αγορά και την περαιτέρω πώληση αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένων των εμπορών που δεν καθίστανται υλικοί κάτοχοι των αποβλήτων.

8.«Μεσίτης»: Οποιαδήποτε επιχείρηση, η οποία οργανώνει την ανάκτηση ή την διάθεση αποβλήτων για λογαριασμό τρίτων, συμπεριλαμβανομένων των μεσιτών που δεν καθίστανται υλικοί κάτοχοι των αποβλήτων.

9.«Διαχείριση αποβλήτων»: Η συλλογή, μεταφορά, ανάκτηση, συμπεριλαμβανομένης της διαλογής, και διάθεση αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένων της εποπτείας των εργασιών αυτών και της μετέπειτα φροντίδας των χώρων διάθεσης καθώς και των ενεργειών στις οποίες προβαίνουν οι έμποροι ή οι μεσίτες.

10.«Συλλογή»: Η συγκέντρωση αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένης της προκαταρκτικής διαλογής και της προκαταρκτικής αποθήκευσης αποβλήτων με σκοπό τη μεταφορά τους σε εγκατάσταση επεξεργασίας αποβλήτων.

11.«Χωριστή συλλογή»: Η συλλογή κατά την οποία μια ροή αποβλήτων διατηρείται χωριστά με βάση τον τύπο και τη φύση για να διευκολυνθεί η ειδική επεξεργασία.

12.«Πρόληψη»: Τα μέτρα, τα οποία λαμβάνονται προτού μία ουσία, υλικό ή προϊόν καταστούν απόβλητα, και τα οποία μειώνουν:

α) την ποσότητα των αποβλήτων, μέσω επαναχρησιμοποίησης ή παράτασης της διάρκειας ζωής των προϊόντων,

β) τις αρνητικές συνέπειες των παραγόμενων αποβλήτων στο περιβάλλον και την ανθρώπινη υγεία, ή

γ) την περιεκτικότητα των υλικών και προϊόντων σε επικίνδυνες ουσίες.

13.«Επαναχρησιμοποίηση»: Κάθε εργασία με την οποία προϊόντα ή συστατικά στοιχεία που δεν είναι απόβλητα χρησιμοποιούνται εκ νέου για τον ίδιο σκοπό για τον οποίο σχεδιάστηκαν.

14.«Επεξεργασία»: Οι εργασίες ανάκτησης ή διάθεσης στις οποίες συμπεριλαμβάνεται η προετοιμασία πριν από την ανάκτηση ή την διάθεση.

15.«Ανάκτηση»: Οποιαδήποτε εργασία της οποίας το κύριο αποτέλεσμα είναι ότι απόβλητα εξυπηρετούν έναν χρήσιμο σκοπό αντικαθιστώντας άλλα υλικά τα οποία, υπό άλλες συνθήκες, θα έπρεπε να χρησιμοποιηθούν για την πραγματοποίηση συγκεκριμένης λειτουργίας, ή ότι απόβλητα υφίστανται προετοιμασία για την πραγματοποίηση αυτής της λειτουργίας, είτε στην εγκατάσταση είτε στο γενικότερο πλαίσιο της οικονομίας. Στο παράρτημα II του Μέρους Β', του Ν.4819/2021, παρατίθεται μη εξαντλητικός κατάλογος των εργασιών ανάκτησης.

16.«Ανάκτηση υλικών»: Κάθε εργασία ανάκτησης, εκτός από την ανάκτηση ενέργειας και την επανεπεξεργασία σε υλικά που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν ως καύσιμα ή άλλα μέσα παραγωγής ενέργειας. Περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση, την ανακύκλωση και την επίχωση.

17.«Προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση»: Κάθε εργασία ανάκτησης που συνιστά έλεγχο, καθαρισμό ή επισκευή, με την οποία προϊόντα ή συστατικά στοιχεία προϊόντων που αποτελούν πλέον απόβλητα προετοιμάζονται, προκειμένου να επαναχρησιμοποιηθούν χωρίς άλλη προεπεξεργασία.

18.«Ανακύκλωση»: Οποιαδήποτε εργασία ανάκτησης με την οποία τα απόβλητα μετατρέπονται εκ νέου σε προϊόντα, υλικά ή ουσίες που προορίζονται είτε να εξυπηρετήσουν και πάλι τον αρχικό τους σκοπό είτε άλλους σκοπούς. Περιλαμβάνει την επανεπεξεργασία οργανικών υλικών, αλλά όχι την ανάκτηση ενέργειας και την επανεπεξεργασία σε υλικά που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν ως καύσιμα ή σε εργασίες επίχωσης.

19.«Επίχωση»: Διαδικασία ανάκτησης κατά την οποία χρησιμοποιούνται κατάλληλα, μη επικίνδυνα απόβλητα για σκοπούς αποκατάστασης σε χώρους όπου έχουν πραγματοποιηθεί εκσκαφές ή για λόγους μηχανικής στην αρχιτεκτονική του τοπίου. Τα απόβλητα που χρησιμοποιούνται για επίχωση πρέπει να υποκαθιστούν μη απόβλητα υλικά, να είναι κατάλληλα για τους προαναφερόμενους σκοπούς και να περιορίζονται στην ποσότητα που είναι αυστηρά αναγκαία για την επίτευξη των σκοπών αυτών.

20.«Διάθεση»: Οποιαδήποτε εργασία η οποία δεν συνιστά ανάκτηση, ακόμη και στην περίπτωση που η εργασία έχει ως δευτερογενή συνέπεια την ανάκτηση ουσιών ή ενέργειας. Στο Παράρτημα Ι του Μέρους Β' παρατίθεται μη εξαντλητικός κατάλογος των εργασιών διάθεσης (Ν.4819/2021).

21.«Πρόγραμμα Διευρυμένης Ευθύνης Παραγωγού» (ΠΔΕΠ): Δέσμη κανόνων με τους οποίους διασφαλίζεται ότι οι παραγωγοί των προϊόντων φέρουν οικονομική ευθύνη ή οικονομική και οργανωτική ευθύνη για τη διαχείριση του σταδίου του κύκλου ζωής ενός προϊόντος που καθίσταται απόβλητο.

22.«Εναλλακτική διαχείριση αποβλήτων»: Οι εργασίες συλλογής, στις οποίες περιλαμβάνεται και η εγγυοδοσία, καθώς και οι εργασίες μεταφοράς, μεταφόρτωσης, αποθήκευσης, προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση, ανακύκλωσης και κάθε άλλο είδος ανάκτησης των χρησιμοποιημένων συσκευασιών πολλαπλής χρήσης ή των αποβλήτων των συσκευασιών και προϊόντων για τα οποία έχει θεσπίσει ΠΔΕΠ.

23.«Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΕΔ)»: η οργάνωση, σε ατομική ή συλλογική βάση, της εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο οικείο ΠΔΕΠ. Τα ΣΕΔ εξυπηρετούν αποκλειστικά σκοπούς δημόσιου συμφέροντος.

24.«Φορέας Συλλογικού Συστήματος Εναλλακτικής Διαχείρισης (ΣΣΕΔ)»: Το νομικό πρόσωπο που λειτουργεί υπό τον τύπο ανώνυμης εταιρείας ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης ή ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας ή ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας ή αστικής εταιρείας και έχει ως αποκλειστικό σκοπό την οργάνωση και λειτουργία ΣΕΔ σε συλλογική βάση (ΣΣΕΔ).

25.«Φορέας Ατομικού Συστήματος Εναλλακτικής Διαχείρισης ΣΕΔ»: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που είναι παραγωγός συσκευασιών ή παραγωγός ή διαχειριστής άλλων προϊόντων και οργανώνει και λειτουργεί για τα απόβλητά του ΣΕΔ σε ατομική βάση (ΑΣΕΔ).

26.«Διαχειριστές ΑΕΚΚ»: Οι ανάδοχοι των δημόσιων ή ιδιωτικών έργων ή ο κύριος του έργου, εφόσον δεν έχει αναθέσει το έργο σε ανάδοχο.

27.«Ελληνικός Οργανισμός Ανακύκλωσης (Ε.Ο.ΑΝ.)»: Το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, το οποίο ιδρύθηκε με το άρθρο 24 του ν. 2939/2001 (Α' 179) με την επωνυμία Εθνικός Οργανισμός Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (Ε.Ο.Ε.Δ.Σ.Α.Π.) και μετονομάστηκε σε Ε.Ο.ΑΝ. με την παρ. 1 του άρθρου 46 του ν. 4042/2012 (Α' 24) με σκοπό την εποπτεία των ΣΕΔ.

Κατά την έννοια του παρόντος ορίζονται ως:

28.«Ποσότητα Διαχείρισης ΑΣΑ»: το άθροισμα των ποσοτήτων των απορριμμάτων κατά την είσοδο της κάθε εγκατάστασης του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ.

29.«Ποσότητα Παραγωγής ΑΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας»: το άθροισμα των απορριμμάτων (δημοτικών, ιδιωτικών, κ.ά.) που διαχειρίστηκαν οι εγκαταστάσεις του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ καθώς και οι ποσότητες των απορριμμάτων Δήμων που διαχειρίστηκαν εκτός των εγκαταστάσεων του Φο.Δ.Σ.Α. (π.χ. μέσω ΣΕΔ).

30.«Ποσότητα Παραγωγής ΑΣΑ Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας»: το άθροισμα των απορριμμάτων που παρήγαγαν οι Δήμοι της Κεντρικής Μακεδονίας.

31.«Υπόλειμμα Ανακύκλωσης»: η ποσότητα των απορριμμάτων που προκύπτει μετά την επεξεργασία της ανακύκλωσης των Κ.Δ.Α.Υ.

32.«Κωδικός ΕΚΑ 19 12 12»: άλλα απόβλητα – συμπεριλαμβανομένων των μειγμάτων υλικών, από την μηχανική κατεργασία αποβλήτων, εκτός εκείνων που αναφέρονται στο 19 11 11 (έγγραφο Υ.Π.ΕΝ.12994.741/21.03.2017).

ΑΚΡΩΝΥΜΙΑ- ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ

ΑΑ	Αστικά Απόβλητα
ΑΔΑ	Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης
ΑΕΠΟ	Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων
ΑΣΑ	Αστικά Στερεά Απόβλητα
ΒΑ	Βιοαπόβλητα
ΒΕΑΣ	Βιομηχανικά-Εμπορικά Απόβλητα Συσκευασίας
ΔσΠ	Διαλογή στην Πηγή
ΕΑΥΜ	Επικίνδυνα Απόβλητα Υγειονομικών Μονάδων
ΕΚΑ	Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων
ΕΠΠΔΑ	Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων
ΕΣΔΑ	Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων
ΗΜΑ	Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων
ΚΔΑΥ	Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών
ΚΔΕΥ	Κέντρο Δημιουργικής Επαναχρησιμοποίησης Υλικών
ΚΜ	Κεντρική Μακεδονία
ΜΑΑ	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης
ΜΕΑ	Μονάδα Επεξεργασίας Αποβλήτων
ΜΕΒΑ	Μονάδα Επεξεργασίας Βιολογικών Αποβλήτων/Βιοαποβλήτων
ΜΕΣ	Μονάδα Επεξεργασίας Στραγγισμάτων
ΜΠΔΣ	Μεσοπρόθεσμο Πρόγραμμα Δημοσιονομικής Στρατηγικής
ΟΤΑ	Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης
ΟΣΧΣ	Ολιστικό Σύστημα Χωριστής Συλλογής
ΠΔΣ	Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις
ΠΔΕΠ	Πρόγραμμα Διευρυμένης Ευθύνης Παραγωγού
ΠΕ	Περιφερειακή Ενότητα
ΠΚΜ	Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας
ΠΕΣΔΑ	Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων
ΡΑΑΕΥ	Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων Ενέργειας & Υδάτων
ΣΔΙΤ	Σύμπραξη Δημόσιου Ιδιωτικού Τομέα
ΣΜΑ	Σταθμός Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων
ΣΣΕΔ	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης

ΧΑΔΑ Χώρος Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Αποβλήτων
ΧΔΑ Χώρος Διάθεσης Απορριμμάτων
ΧΥΤ Χώρος Υγειονομικής Ταφής
ΧΥΤΑ Χώρος Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων
ΧΥΤΥ Χώρος Υγειονομικής Ταφής Υπολειμμάτων
Φο.Δ.Σ.Α. Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων

ΣΥΝΟΨΗ

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 2024-2028, του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας (ΦοΔΣΑ ΚΜ), καταρτίστηκε σύμφωνα με το άρ. 227 του Ν.4555/2018 και τις ιδιαίτερες προβλέψεις του αρ. 4 της ΚΥΑ 2527/2009 (ΦΕΚ 83Β'/23.01.2009).

Αποτελεί την Στρατηγική του Οργανισμού για τα έτη 2024-2028, η οποία είναι πλήρως ευθυγραμμισμένη με τις κατευθύνσεις του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) και του υπό αναθεώρηση Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) Κεντρικής Μακεδονίας. Κατά την κατάρτισή του ελήφθη υπόψη και είναι συμβατό με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για τα απόβλητα.

Οι στρατηγικές προτεραιότητες που περιλαμβάνει, είναι πλήρως ευθυγραμμισμένες με την Αποστολή του Φορέα και αποτελούν τις βασικές κατευθύνσεις στις οποίες θα εστιάσει ο ΦοΔΣΑ, για την υλοποίηση του Οράματός του, **για μια Κεντρική Μακεδονία με σύγχρονη και βιώσιμη διαχείριση αποβλήτων, με έμφαση στην πρόληψη, την διαλογή στην πηγή και την ενεργό συμμετοχή των πολιτών.**

Ως εκ τούτου, οι στρατηγικές προτεραιότητες του ΦοΔΣΑ ΚΜ, είναι προσανατολισμένες στους ακόλουθους τομείς:

1. Προώθηση βιώσιμων πρακτικών διαχείρισης αποβλήτων και ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας
Αφορά στη μείωση της ταφής, τη διαλογή στην πηγή, την πρόληψη, την ανακύκλωση και τη σταδιακή αλλαγή κουλτούρας
2. Ανάπτυξη και αναβάθμιση ολοκληρωμένων υποδομών για όλα τα στάδια διαχείρισης αποβλήτων
Αναβάθμιση και ανάπτυξη υποδομών που σχετίζονται με την χωριστή συλλογή, αποθήκευση, μεταφόρτωση, επεξεργασία και διάθεση αποβλήτων, ενσωματώνοντας σύγχρονες τεχνολογίες
3. Διαμόρφωση στρατηγικών συνεργασιών με κοινωνικούς εταίρους, για την προώθηση κοινών στόχων.
Στρατηγικές συμφωνίες για την προστασία του περιβάλλοντος και ενθάρρυνση της συμμετοχής των πολιτών
4. Ενδυνάμωση της εσωτερικής λειτουργίας, της διακυβέρνησης και του ψηφιακού μετασχηματισμού
Αφορά στην οργανωτική αποτελεσματικότητα, το ανθρώπινο δυναμικό, τον ψηφιακό εκσυγχρονισμό και τις σύγχρονες μεθόδους διοίκησης

Η εξειδίκευση της Στρατηγικής αποτυπώνεται σε Άξονες, Μέτρα και Δράσεις

ΑΞΟΝΑΣ 1. Ολοκληρωμένη διαχείριση στερεών αποβλήτων



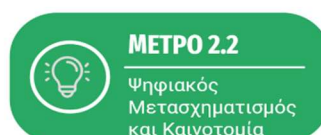
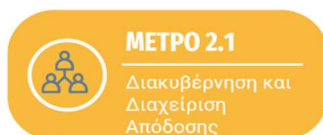
Άξονας 1 – Ολοκληρωμένη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων

Στόχος: Δημιουργία ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου και αποδοτικού συστήματος διαχείρισης αποβλήτων στην ΠΚΜ, με έμφαση στην κυκλική οικονομία, τη χωριστή συλλογή, την ανάκτηση και την ασφαλή διάθεση.

Περιλαμβάνει 4 μέτρα:

- **Μέτρο 1.1 – Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας**
Μείωση των αποβλήτων που οδηγούνται σε ταφή και η προώθηση της πρόληψης, επαναχρησιμοποίησης και ανακύκλωσης, σύμφωνα με την ιεράρχηση της διαχείρισης αποβλήτων.
- **Μέτρο 1.2 – Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης & Ανακύκλωσης**
Ανάπτυξη ενός δικτύου υποδομών, στην Κεντρική Μακεδονία, που θα υποστηρίζει την αποτελεσματική διαχείριση των αστικών στερεών αποβλήτων, διακριτά ανά ρεύμα.
- **Μέτρο 1.3 – Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)**
Η ανάπτυξη ενός Ολιστικού Συστήματος Χωριστής Συλλογής αποβλήτων, σε συνεργασία με τους Δήμους.
- **Μέτρο 1.4 – Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση & Περιβαλλοντική Παρακολούθηση**
Η εφαρμογή των τεχνικών, περιβαλλοντικών και λειτουργικών παρεμβάσεων που απαιτούνται για την ασφαλή μεταφόρτωση, διάθεση και παρακολούθηση των αποβλήτων.

Άξονας 2 Εσωτερική Ανάπτυξη & Λειτουργία



Άξονας 2 – Εσωτερική Ανάπτυξη & Λειτουργία

Στόχος: Ενίσχυση της διοικητικής ικανότητας, οργάνωσης, διακυβέρνησης και ψηφιακής λειτουργίας του ΦοΔΣΑ.

Περιλαμβάνει 2 μέτρα:

- **Μέτρο 2.1 – Διακυβέρνηση & Διαχείριση Απόδοσης**
Η βελτίωση της ποιότητας με έμφαση στην αξιοπιστία, λογοδοσία και ορθολογική διαχείριση των πόρων ενός Οργανισμού που προσαρμόζεται στις απαιτήσεις του περιβάλλοντος και των πολιτικών που τον επηρεάζουν, επενδύοντας στο ανθρώπινο δυναμικό του.
- **Μέτρο 2.2 – Ψηφιακός Μετασχηματισμός & Καινοτομία**
Σύνδεση της εσωτερικής ανάπτυξης με την τεχνολογική αναβάθμιση και τη σύγχρονη ψηφιακή διακυβέρνηση.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 2024–2028, αποτελεί ένα δομημένο πλαίσιο προγραμματισμού, το οποίο καθορίζει τις αναγκαίες παρεμβάσεις, τα έργα και τις δράσεις του Οργανισμού, με συγκεκριμένο χρονικό ορίζοντα, περιγραφή αντικειμένου και αρμόδιες, για την υλοποίηση, οργανικές μονάδες. Κύριοι αποδέκτες των δράσεων είναι η κοινωνία της Κεντρικής Μακεδονίας (φυσικά και νομικά πρόσωπα).

Συνοπτικά το Σχέδιο Δράσης 2024 – 2028, ανά Άξονα και Μέτρο παρατίθεται ακολούθως:

ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΦΟΔΣΑ ΚΜ 2024 - 2028	
Κωδ.	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΕΡΓΟΥ
Άξονας 1 . ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	
ΜΕΤΡΟ 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας	
1.1.1	Εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης με ξεκάθαρο μήνυμα και συγκεκριμένο κοινό-στόχο ανά έτος
1.1.2	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα περιβαλλοντικά πάρκα
1.1.3	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα σχολεία
1.1.4	Εξωστρεφείς πρωτοβουλίες συνεργασίας με φορείς
1.1.5	Ανάπτυξη ομαδικής και εσωτερικής διαϋπηρεσιακής συνεργασίας

1.1.6	Δράσεις πρόληψης παραγωγής αποβλήτων- Δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης- Παροχή κινήτρων προς ΟΤΑ α' βαθμού για μείωση αποβλήτων και υψηλή απόδοση ΔσΠ
1.1.7	Διερεύνηση δυνατότητας επέκτασης περιβαλλοντικού πάρκου δυτικής Θεσσαλονίκης
1.1.8	Διερεύνηση δυνατότητας εφαρμογής στρατηγικών μηδενικών αποβλήτων στο νησί Αμμουλιανή
1.1.9	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος FIREDEFEND
1.1.10	Παρακολούθηση των επιδόσεων ανακύκλωσης, ανά ρεύμα αποβλήτων, των Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας
1.1.11	Interreg Euro-Med REPPER Συμμετοχή στην παγκόσμια ημέρα επισκευής
1.1.12	Interreg Euro-Med REPPER Ενίσχυση των πρωτοβουλιών επισκευής (Nudge)
1.1.13	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος Interreg Euro-Med REPPER
1.1.14	Εισαγωγή και υιοθέτηση πράσινων κριτηρίων στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών
1.1.15	Εγκατάσταση βιοκλιματικής πέργκολας στα περιβαλλοντικά πάρκα Θέρμης και Δερβενίου
1.1.16	Γωνιά ανακύκλωσης για τα περιβαλλοντικά πάρκα
1.1.17	Δράσεις εκποίησης κινητής περιουσίας με έμφαση στα ανακυκλώσιμα υλικά
1.1.18	Διαχείριση γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων
1.1.19	Διαχείριση Βιομηχανικών Μη Επικίνδυνων Αποβλήτων
1.1.20	Διαχείριση Βιομηχανικών Επικίνδυνων Αποβλήτων
1.1.21	Κέντρα Δημιουργικής Επαναχρησιμοποίησης Υλικών (ΚΔΕΥ)
1.1.22	Κατασκευή φωτοβολταϊκών πάρκων για την μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος και του ενεργειακού κόστους
1.1.23	Δημιουργία ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων
1.1.24	Εφαρμογή ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων
1.1.25	Παραγωγή κόμποστ από προδιαλεγμένα οργανικά
1.1.26	Αξιοποίηση των επεξεργασμένων υγρών του Βιολογικού σταθμού ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης για άρδευση
ΜΕΤΡΟ 1.2 Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης	
1.2.1	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) ανατολικού τομέα
1.2.2	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) δυτικού τομέα
1.2.3	Αναβάθμιση ΜΕΑ Σερρών
1.2.4	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πέλλας
1.2.5	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Κιλκίς
1.2.6	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Ημαθίας
1.2.7	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πιερίας
1.2.8	Ανατολική μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Χαλκιδικής
1.2.9	Δυτική μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Χαλκιδικής
1.2.10	Μονάδες Διαχείρισης Ογκωδών
1.2.11	Διαχείριση ιλύος αστικού τύπου
1.2.12	Σύνταξη Επενδυτικού Σχεδίου και ολοκλήρωση μελέτης ΠΕΣΔΑ
1.2.13	Μελέτες - Τεχνικοί Σύμβουλοι
1.2.14	Ανάπτυξη αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών
1.2.15	Τήρηση αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών
ΜΕΤΡΟ 1.3 Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής	
1.3.1	Δράσεις ευαισθητοποίησης για την ενεργοποίηση του Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)
1.3.2	Σύνταξη Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)
1.3.3	Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων με Δήμους
1.3.4	Προμήθεια εξοπλισμού ΔσΠ Βιοαποβλήτων - χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (υπολειμμάτων τροφών) μέσω διακριτών κάδων (καφέ) με κεντρικό σύστημα συλλογής με χρήση απορριμματοφόρων
1.3.5	Προμήθεια εξοπλισμού για τη ΔσΠ Μικρών Ποσοτήτων Επικίνδυνων Αποβλήτων - Συλλογή (π.χ. κάδοι για κάθε ρεύμα επικίνδυνων αποβλήτων)
1.3.6	Προμήθεια εξοπλισμού ΔσΠ Ογκωδών

1.3.7	Προμήθεια εξοπλισμού ΔσΠ Πρασίνων
1.3.8	Προμήθεια εξοπλισμού - Υλοποίηση Πράσινων Σημείων και Γωνιών Ανακύκλωσης
1.3.9	Υλοποίηση Πράσινων Σημείων και Γωνιών Ανακύκλωσης - Συλλογή Μεταφορά
1.3.10	ΔσΠ Βιοαποβλήτων - χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (υπολειμμάτων τροφών) μέσω διακριτών κάδων (καφέ) με κεντρικό σύστημα συλλογής με χρήση απορριμματοφόρων
1.3.11	ΔσΠ Ογκωδών και Πρασίνων - Συλλογή-Μεταφορά
ΜΕΤΡΟ 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση	
1.4.1	Έλεγχος τήρησης περιβαλλοντικών όρων
1.4.2	Εργαστηριακός έλεγχος των ΧΥΤΑ του ΦοΔΣΑ ΚΜ
1.4.3	Έλεγχος λειτουργίας περιφερειακών ΧΥΤΑ
1.4.4	Παρακολούθηση ραδιενεργού φορτίου αποβλήτων στις εισόδους των ΧΥΤΑ
1.4.5	Προμήθεια υλικού επικάλυψης
1.4.6	Διαχείριση-φροντίδα αδέσποτων ζώων
1.4.7	Κανονιστική συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία
1.4.8	Διαμόρφωση χώρου δραστηριοτήτων εφήβων περιβαλλοντικών πάρκων
1.4.9	Ανανέωση εξοπλισμού υπαίθριων χώρων και παιδικών χαρών στους αποκατεστημένους χώρους
1.4.10	Βελτίωση των αθλητικών εγκαταστάσεων περιβαλλοντικών πάρκων
1.4.11	Συντήρηση υποδομών των αποκατεστημένων χώρων
1.4.12	Εγκατάσταση συστήματος ασφαλείας στους αποκατεστημένους χώρους
1.4.13	Επικαιροποίηση κανονισμών (λειτουργίας, παραλαβής απορριμμάτων, λειτουργίας ΜΕΣ)
1.4.14	Ανάπτυξη και εφαρμογή πρότυπων προδιαγραφών λειτουργίας ΧΥΤΑ, όπου αυτή γίνεται από παρόχους
1.4.15	Τυποποίηση εσωτερικών τεχνικών διαδικασιών
1.4.16	Εκσυγχρονισμός, εγκατάσταση πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας σε όλους τους ΧΥΤΑ
1.4.17	Βελτιστοποίηση διαδικασιών διακρίβωσης εξοπλισμού
1.4.18	Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή
1.4.19	Συντήρηση και αναβάθμιση υποδομών του ΧΥΤΑ Μαυροράχης
1.4.20	Ανανέωση του στόλου οχημάτων και μηχανημάτων έργου της Διεύθυνσης ΔΑΣΑ
1.4.21	Εκτίμηση δυναμικού ηλεκτροπαραγωγής από βιοαέριο, σε ΧΥΤΑ της Κεντρικής Μακεδονίας
1.4.22	Διερεύνηση εναλλακτικών μεθόδων επεξεργασίας συμπυκνώματος αντίστροφης ώσμωσης
1.4.23	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Κιλκίς
1.4.24	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Γιαννιτσών
1.4.25	Αναβάθμιση και επέκταση εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων ΧΥΤΑ Μαυροράχης
1.4.26	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Ανθεμούντα
1.4.27	Επέκταση του ΧΥΤΑ 2ης ΔΕ Ν.Πιερίας-Λιτοχώρου
1.4.28	Επέκταση ΧΥΤΑ Κασσάνδρας- Φάση Β'
1.4.29	Κατασκευή 5ου κυττάρου στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης
1.4.30	Αντικατάσταση στόλου ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης
1.4.31	Αναβάθμιση ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης
1.4.32	Κατασκευή ΣΜΑ Βόλβης
1.4.33	Κατασκευή ΣΜΑ Θέρμης
1.4.34	Κατασκευή ΣΜΑ Θερμαϊκού
1.4.35	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Θερμαϊκού
1.4.36	Κατασκευή ΣΜΑ Νέας Προποντίδας
1.4.37	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Νέας Προποντίδας
1.4.38	Κατασκευή ΣΜΑ Κασσάνδρας
1.4.39	Κατασκευή ΣΜΑ Κιλκίς
1.4.40	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Κιλκίς
1.4.41	Κατασκευή ΣΜΑ Αλεξάνδρειας
1.4.42	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Αλεξάνδρειας
1.4.43	Κατασκευή ΣΜΑ Δίου Ολύμπου
1.4.44	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 1

1.4.45	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 2
1.4.46	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 3
1.4.47	Αναβάθμιση ΣΜΑ Νικήτης
1.4.48	Αναβάθμιση ΣΜΑ Ιερισσού
1.4.49	Αποκατάσταση κορεσμένων κυττάρων ΧΥΤΑ
1.4.50	Ανανέωση στόλου οχημάτων ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης
1.4.51	Συντήρηση και αποκατάσταση φθορών ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης
1.4.52	Εργασίες σήμανσης ασφαλείας και σηματοδότησης στους χώρους αρμοδιότητας της Διεύθυνσης
Άξονας 2. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	
ΜΕΤΡΟ 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης	
2.1.1	Ενίσχυση της νομικής υποστήριξης των οργανικών μονάδων
2.1.2	Διερεύνηση δυνατότητας βελτίωσης της επάρκειας και καταλληλότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων
2.1.3	Σύσταση Επιτροπής Εσωτερικού Ελέγχου
2.1.4	Αναδιοργάνωση του ΟΕΥ
2.1.5	Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων
2.1.6	Υποστήριξη της λειτουργίας του φορέα βάσει του ΓΚΠΔ
2.1.7	Εκπαίδευση του προσωπικού στην συμμόρφωση στο ΓΚΠΔ
2.1.8	Συλλογή, καταγραφή και επικαιροποίηση των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο
2.1.9	Υποστήριξη της Καινοτομίας του φορέα
2.1.10	Παραλαβή και παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022
2.1.11	Παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022
2.1.12	Δράσεις ενημέρωσης του φορέα για την εφαρμογή του ν. 4990/2022
2.1.13	Κατάρτιση Ετήσιου Προγράμματος Ελέγχων
2.1.14	Διενέργεια τακτικών εσωτερικών ελέγχων
2.1.15	Παρακολούθηση υλοποίησης συμφωνηθεισών ενεργειών
2.1.16	Υποβολή Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου
2.1.17	Κατάρτιση & Σύνταξη Ετήσιου Προγράμματος Αξιολόγησης της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου
2.1.18	Στελέχωση του Τμήματος Ε.Ε.
2.1.19	Απόκτηση πιστοποίησης στο αντικείμενο του Εσωτερικού Ελέγχου
2.1.20	Παροχή δεδομένων διαχείρισης ΑΣΑ για την κατάρτιση της Τιμολογιακής Πολιτικής
2.1.21	Καταγραφή διαδικασίας αξιολόγησης τελικής επίδοσης ΕΠΔ
2.1.22	Επιχειρησιακό Σχέδιο 2024 - 2028
2.1.23	Αξιολόγηση Επιχειρησιακού Σχεδίου 2024 - 2028
2.1.24	Ετήσια Προγράμματα Δράσης (ΕΠΔ)
2.1.25	Παρακολούθηση Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης
2.1.26	Αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου 2020 – 2023
2.1.27	Καταγραφή διαδικασίας κατάρτισης περιοδικής έκθεσης του ΕΠΔ
2.1.28	Τήρηση βάσης δεδομένων συμμετοχών σε ευρωπαϊκά προγράμματα
2.1.29	Αναθέωση διαδικασίας κατάρτισης και παρακολούθησης Επιχειρησιακού Σχεδίου
2.1.30	Τήρηση βάσης δεδομένων stakeholders σε ευρωπαϊκά προγράμματα
2.1.31	Κατάρτιση Ετήσιας και Ενδιάμεσης Έκθεσης Διαχείρισης ΑΣΑ
2.1.32	Καταγραφή Διαδικασίας Παρακολούθησης και Τεκμηρίωσης των Δεδομένων ΑΣΑ
2.1.33	Διατήρηση Πιστοποίησης Διαχειριστικής Επάρκειας κατά ΕΛΟΤ 1429:2008
2.1.34	Κατάρτιση ετήσιας απολογιστικής έκθεσης ΗΜΑ
2.1.35	Προετοιμασία εφαρμογής διαδικασιών πιστοποίησης ISO
2.1.36	Επιμόρφωση Προσωπικού Τμήματος ΕΣΕΠ
2.1.37	Εκπαίδευση νεοεισερχομένων υπαλλήλων
2.1.38	Εκπαίδευση Χρηστών στο ΟΠΣ
2.1.39	Τροποποίηση ΟΕΥ
2.1.40	Καταγραφή ροής διαδικασιών (εργασιών)
2.1.41	Αποτύπωση διαδικασιών οργανικών μονάδων
2.1.42	Καταγραφή καθηκοντολογίου
2.1.43	Επιμόρφωση κατάρτιση προσωπικού
2.1.44	Επικαιροποίηση Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας (ΠΘΕ) των Οργανικών Μονάδων

2.1.45	Συμμετοχή στο πρόγραμμα απασχόλησης μακροχρόνια ανέργων 55 ετών και άνω
2.1.46	Συμμετοχή στον πολυετή προγραμματισμό του ανθρωπίνου δυναμικού δημόσιας διοίκησης για τα έτη 2024-2028
2.1.47	Ενδυνάμωση των οργανικών μονάδων με αξιοποίηση των κύκλων κινητικότητας
2.1.48	Συμμετοχή στο Εθνικό Δίκτυο Τεχνογνωσίας και Επικοινωνίας Στελεχών Οικονομικών Υπηρεσιών ΟΤΑ "ΞΕΝΟΦΩΝ"
2.1.49	Ετήσιος τακτικός έλεγχος οικονομικών καταστάσεων
2.1.50	Ενίσχυση της λογιστικής παρακολούθησης
2.1.51	Εφαρμογή συστημάτων παρακολούθησης του Προϋπολογισμού και της στοχοθεσίας του ΟΠΔ
2.1.52	Υποστήριξη της σύναψης και παρακολούθηση της προόδου των συμβάσεων με ιδιώτες χρήστες των εγκαταστάσεων του φορέα
2.1.53	Ενίσχυση του τμήματος προμηθειών και αποθηκών με την πιστοποίηση των υπαλλήλων μέσω ΜΕΔΗΣΥ
2.1.54	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018
2.1.55	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018
2.1.56	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018
2.1.57	Πλήρης απογραφή στο λογιστικό σύστημα των αποθηκών υλικών του ΦοΔΣΑ ΚΜ
2.1.58	Σύνταξη κανονισμού διαχείρισης υλικού και αποθήκης του Τμήματος Προμηθειών και Αποθηκών διαχείρισης υλικών
2.1.59	Πλήρης φυσική απογραφή καταγραφή της ακίνητης και κινητής περιουσίας του περιφερειακού συνδέσμου ανά εγκατάσταση
2.1.60	Επιμόρφωση προσωπικού Δ.ΔΑΣΑ
2.1.61	Παρακολούθηση/συμμετοχή συνεδρίων - ημερίδων επιστημονικού προσωπικού
2.1.62	Εξωστρέφεια και διάχυση καλών πρακτικών και καινοτόμων δράσεων του Φορέα
2.1.63	Βελτίωση υφιστάμενου τμήματος αποκονίωσης και παρεμβάσεις προστασίας εργαζομένων εντός του κτιρίου του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) ΒΔ Πολεοδομικού συγκροτήματος του Ν.Θεσσαλονίκης
ΜΕΤΡΟ 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία	
2.2.1	Διερεύνηση δυνατότητας απόκτησης δικαιώματος πρόσβασης και χρήσης λογισμικού (Software as a Service)
2.2.2	Βελτίωση της προσβασιμότητας της ιστοσελίδας του ΦοΔΣΑ ΚΜ
2.2.3	Δημιουργία συστήματος ελέγχου καταγραφής περιστατικών (Tickets)
2.2.4	Πρόληψη - διασφάλιση ομαλής λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων
2.2.5	Συγκέντρωση και ανάρτηση ιστορικών δεδομένων ΑΣΑ στο ΟΠΣ
2.2.6	Αναβάθμιση και προσαρμογή του Power BI του ΟΠΣ
2.2.7	Διαχείριση υλικού συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών
2.2.8	Καταγραφή αναγκών Ψηφιακού Μετασχηματισμού
2.2.9	Διασύνδεση απομακρυσμένων χώρων στους Ταγαράδες
2.2.10	Ψηφιοποίηση αποφάσεων Εκτελεστικής Επιτροπής και Διοικητικού Συμβουλίου για τα έτη 2010-2014
2.2.11	Ολοκλήρωση ψηφιοποίησης εγγράφων παρελθόντων ετών 2007-2013 (7 έτη) Τμήματος Γενικού Πρωτοκόλλου Αρχείου και Διεκπεραίωσης
2.2.12	Πρακτική αξιοποίηση της Τεχνητής Νοημοσύνης ως εργαλείο καθημερινής εργασίας στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων
2.2.13	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση της προσυμβατικής διαδικασίας και της εκτέλεσης των συμβάσεων-προμηθειών-γενικών υπηρεσιών μέσω πληροφοριακού συστήματος
2.2.14	Αναβάθμιση /Συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων / Εφαρμογών λογισμικού
2.2.15	Δημιουργία βάσης δεδομένων μετεωρολογικών σταθμών
2.2.16	Αναβάθμιση υπηρεσιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης πολιτών στα περιβαλλοντικά πάρκα ΦοΔΣΑ ΚΜ
2.2.17	Ηλεκτρονική διακυβέρνηση ΧΥΤΑ ΠΚΜ
2.2.18	Δημιουργία Περιφερειακής Πλατφόρμας
2.2.19	Δημιουργία ηλεκτρονικής αποθήκης επιλεγμένων ειδών & ΜΑΠ στο ΣΜΑ Δ.Θ.
2.2.20	Αναβάθμιση του συστήματος καταγραφής στοιχείων εισόδου - εξόδου οχημάτων
2.2.21	Δημιουργία και τήρηση ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Διεύθυνσης ΜΑΣΑ
2.2.22	Εργαλείο παρακολούθησης συμβάσεων Περιφερειακών ΣΜΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΤΟΥ Φο.Δ.Σ.Α. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

1.1. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (Φο.Δ.Σ.Α.)

Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων περιλαμβάνονται στο Μέρος Δεύτερο του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19.07.2018) (Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι). Με τις διατάξεις των αρ. 225 – 247, διαμορφώνεται ένα θεσμικό πλαίσιο οργάνωσης και λειτουργίας των Φο.Δ.Σ.Α., εναρμονισμένο με το κοινοτικό και συνταγματικό περιβαλλοντικό πλαίσιο, αποβλέποντας στην πρόληψη, στη μείωση της παραγωγής αποβλήτων και στην εκ νέου εισαγωγή τους στον κύκλο των προϊόντων. Γενικότερα, αποβλέποντας σε μία, περιβαλλοντικά ενδεδειγμένη, διαχείριση που αφενός θα καλύπτει το σύνολο της χώρας, στη βάση ενός συνολικού σχεδιασμού, και αφετέρου θα συμβάλλει στην εξοικονόμηση φυσικών πόρων και στην προστασία τους περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας.

Για το σκοπό αυτό, ήδη από το 1986, έχει εισαχθεί σειρά νομοθετημάτων, όπως ο Ν.1650/1986 για την προστασία του περιβάλλοντος, ο Ν.4042/2012, που ενσωμάτωσε την Κοινοτική Οδηγία 2008/98/ΕΚ και αποσαφήνισε τις «απαιτήσεις» περί του κύκλου διαχείρισης των αποβλήτων και ο Ν.4071/2012, με τον οποίο θεσμοθετήθηκε η υποχρέωση αναγκαστικής συγχώνευσης των υφιστάμενων ΦΟΔΣΑ σε ένα και μόνον περιφερειακό φορέα ανά Περιφέρεια της χώρας, με στόχο, την βελτίωση της απόδοσης και την αύξηση της αποτελεσματικότητας των φορέων αυτών.

Εσχάτως ο Ν. 4819/2021, ενσωμάτωσε τις Κοινοτικές Οδηγίες 2018/851 και 2018/852 και συμπεριέλαβε διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Στο πλαίσιο του τελευταίου, θεσπίζεται ενιαίο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων με έμφαση στην πρόληψη, την προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και την ανακύκλωσή τους. Θεσπίζονται μέτρα για την προστασία του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας που αποσκοπούν στην πρόληψη της παραγωγής αποβλήτων, τη μείωση των αρνητικών συνεπειών της παραγωγής και της διαχείρισης αποβλήτων, την αύξηση της ανακύκλωσης, τον περιορισμό του συνολικού αντικτύπου της χρήσης των πόρων και τη βελτίωση της αποδοτικότητάς τους με στόχο τη μετάβαση σε μια κυκλική οικονομία. Παράλληλα, περιέχονται διατάξεις που αφορούν στην εκπόνηση του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων, που περιλαμβάνει τα μέτρα που προβλέπονται για τη βελτίωση της προετοιμασίας προς επαναχρησιμοποίηση, ανακύκλωση, ανάκτηση και διάθεση των αποβλήτων.

Για την επίτευξη των παραπάνω και για την προάσπιση του δημόσιου χαρακτήρα της διαχείρισης των αποβλήτων, προβάλλει η ανάγκη για ενίσχυση της πρωτοβάθμιας αυτοδιοίκησης μέσα από την αναδιοργάνωση των ΦΟΔΣΑ.

Στο Μέρος Δεύτερο του Ν. 4555/2018 περιλαμβάνονται, επίσης, διατάξεις που αποσαφηνίζουν και κωδικοποιούν τις αρμοδιότητες τόσο των ΦΟΔΣΑ όσο και των Δήμων.

Οι Φο.Δ.Σ.Α., ανεξαρτήτως νομικής μορφής, έχουν κοινωφελή και μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα και αποτελούν δημόσια νομικά πρόσωπα ειδικού σκοπού. Ειδικότερα είναι αποκλειστικά αρμόδιοι για:

- α. την κατασκευή και λειτουργία εγκαταστάσεων επεξεργασίας αστικών στερεών αποβλήτων και σταθμών μεταφόρτωσης, σύμφωνα με το οικείο Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), πλην αυτών που υλοποιούνται από τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού,

- β. την υγειονομική ταφή στους ΧΥΤ και τη λειτουργία χώρων επεξεργασίας, κατά την έννοια της περ. ε' του άρθρου 2 της υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/90439/1846/29.9.2021 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υγείας, Περιβάλλοντος και Ενέργειας και Εσωτερικών (Β' 4514) για τα αστικά απόβλητα, με δυνατότητα αποδοχής και λοιπών στερεών μη επικινδύνων, καθώς και επικινδύνων αποβλήτων,
- γ. τη μηχανική - βιολογική επεξεργασία σύμμεικτων αστικών αποβλήτων, της παρ. 5 του άρθρου 1 της υπ' αρ. 56366/4351/4.12.2014 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (Β' 3339),
- δ. την παρακολούθηση και εξειδίκευση της υλοποίησης των στόχων και των δράσεων του ΠΕΣΔΑ,
- ε. την εκπόνηση του επιχειρησιακού σχεδίου δράσης και τον προσδιορισμό της τιμολογιακής πολιτικής προς τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, σε ετήσια βάση,
- στ. τη συλλογή των στοιχείων που επιβάλλεται σε εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) 2150/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Νοεμβρίου 2002 για τις στατιστικές των αποβλήτων (L 332) και την αποστολή αυτών στην αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας,
- ζ. από 1.1.2023, τη διενέργεια ανάλυσης της σύστασης των αστικών στερεών αποβλήτων ανά τριετία και την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στην τυποποιημένη ηλεκτρονική φόρμα που τηρεί η Γενική Γραμματεία Συντονισμού Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Αν λειτουργεί μόνο ένας ΦΟΔΣΑ εντός των ορίων μίας περιφέρειας, αυτός έχει την αρμοδιότητα της εκπόνησης και υλοποίησης του ΠΕΣΔΑ της εν λόγω περιφέρειας.

Τις ακόλουθες αρμοδιότητες, δύνανται να τις ασκούν αυτοτελώς, τόσο οι ΦΟΔΣΑ όσο και οι Ο.Τ.Α.:

- α. υλοποίηση μέτρων και έργων που προωθούν την ιεράρχηση των δράσεων και των εργασιών διαχείρισης αποβλήτων κατ' εφαρμογή του άρθρου 4 του Ν.4819/2021 και των προβλέψεων του ΠΕΣΔΑ,
- β. εκπόνηση προγραμμάτων πρόληψης-μείωσης παραγωγής αποβλήτων,
- γ. προετοιμασία των έργων και εκπόνηση των απαραίτητων μελετών, καθώς και υλοποίηση δράσεων για την επεξεργασία αποβλήτων της περιοχής ευθύνης τους σύμφωνα με το ΠΕΣΔΑ και υποβολή αιτήσεων σε επιχειρησιακά προγράμματα για χρηματοδότηση ως τελικός δικαιούχος,
- δ. προώθηση δράσεων και υλοποίηση έργων που συμβάλλουν στην κυκλική οικονομία,
- ε. καταχώριση των σχετικών στοιχείων στην τυποποιημένη ηλεκτρονική φόρμα που τηρεί η Γενική Γραμματεία Συντονισμού Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας,
- στ. επίτευξη των ποσοτικών στόχων προετοιμασίας για την επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση κατ' εφαρμογή του άρθρου 25 του ν. 4819/2021 και τις προβλέψεις του οικείου ΠΕΣΔΑ, σε συνεργασία με τους οικείους Ο.Τ.Α. α' βαθμού.

Οι ΦΟΔΣΑ δύνανται να προβαίνουν:

- α. στη διαχείριση ιλύος αστικού τύπου,
- β. στην κατασκευή και λειτουργία πράσινων σημείων,
- γ. στην υλοποίηση και λειτουργία Σταθμών Μεταφόρτωσης Αποβλήτων ανεξαρτήτως της κατάταξής τους στις κατηγορίες έργων και δραστηριοτήτων του Ν.4014/2011,

- δ. στην υλοποίηση και λειτουργία Κέντρων Δημιουργικής Επαναχρησιμοποίησης Υλικών (Κ.Δ.Ε.Υ.) του άρθρου 18 του Ν.4819/2021, ανεξαρτήτως δυναμικότητας,
- ε. στην υλοποίηση και λειτουργία Κέντρων Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών,
- στ. στην επιστημονική και τεχνική υποστήριξη των Ο.Τ.Α. α' βαθμού στον σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη δημιουργία δράσεων και έργων,
- ζ. στην παροχή στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού συνδρομής για την εξάλειψη του φαινομένου της ανεξέλεγκτης διάθεσης και την αποκατάσταση των υφιστάμενων Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Αποβλήτων (ΧΑΔΑ).

Θέματα που διέπουν την σύσταση και λειτουργία των Φο.Δ.Σ.Α. που λειτουργούν με την μορφή Συνδέσμου και δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Δεύτερου Μέρους του Ν.4555/2018, εφαρμόζονται τα άρθρα 245 έως 251 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, περί Συνδέσμων.

Ακολούθως, παρατίθενται συγκεντρωτικά οι κυριότερες διατάξεις λειτουργίας των Φο.Δ.Σ.Α.

Πίνακας 1 Συγκεντρωτικός Πίνακας Κυριότερων Διατάξεων για την λειτουργία των Φο.Δ.Σ.Α.

ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ	ΦΕΚ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
ΚΥΑ 50910/2003: Μέτρα και Όροι για τη Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων. Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης.	1909/Β'/22.12.2003	(Διαχείριση στερεών αποβλήτων, ΕΣΔΑ, ΠΕΣΔΑ, Υπόχρεοι φορείς διαχείρισης στερεών αποβλήτων, μέτρα για ΧΑΔΑ κ.ά.).
Ν. 3463/2006: Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων.	114/Α'/08.06.2006	Άρθρα 245-249: Σύσταση και λειτουργία Συνδέσμων. Άρθρο 265: Σύσταση και λειτουργία Ανώνυμων εταιρειών ΟΤΑ.
ΚΥΑ 2527/2009: Ειδικότερα ζητήματα και θέματα αναφορικά με την λειτουργία, την άσκηση των δραστηριοτήτων και την άσκηση τιμολογιακής πολιτικής των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.).	83/Β'/23.01.2009	(Αρμοδιότητες Φο.Δ.Σ.Α., Νομική μορφή, οργάνωση και λειτουργία, τιμολογιακή πολιτική κ.ά.).
Ν. 3852/2010: Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης.	87/Α'/07.06.2010	Άρθρο 104: Σύνδεσμοι Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης που συνενώνονται.
Ν. 3854/2010: Τροποποίηση της νομοθεσίας για την εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων και τον Εθνικό Οργανισμό Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (Ε.Ο.Ε.Δ.Σ.Α.Π.) και άλλες διατάξεις.	94/Α'/23.06.2010	Άρθρο 9, 10: Ισόποσες δόσεις ετήσιας εισφοράς και παρακράτησή τους από ΔΕΗ σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής.
Ν. 3979/2011: Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις.	138/Α'/16.06.2011	Άρθρο 42: Θέματα διαχείρισης στερεών αποβλήτων (Θαλάσσια μεταφορά ΑΣΑ). Άρθρο 55: Λειτουργικά θέματα Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Αντικατάσταση § 4 και 6 του άρθ.104 3852/2010, Λειτουργία

		Φο.Δ.Σ.Α. ενός Δήμου ως ΝΠΔΔ του Δήμου). Άρθρο 61: Σύναψη δημόσιων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαριότητας.
N. 4042/2012: Ποινική προστασία του περιβάλλοντος - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.	24/Α'/13.02.2012	Άρθρο 35: Εθνικός και Περιφερειακός Σχεδιασμός Διαχείρισης Αποβλήτων (Εκπόνηση ΠΕΣΔΑ από τους Περιφερειακούς Φο.Δ.Σ.Α.). Άρθρο 37: Επιβολή της εφαρμογής και κυρώσεις (Επιβολή προστίμων σε Δήμους και Φο.Δ.Σ.Α. για ΧΑΔΑ). Άρθρο 43: Ειδικό τέλος ταφής. Άρθρο 44: Συνέπειες μη συμμόρφωσης με την ευρωπαϊκή νομοθεσία (Παρακράτηση προστίμων από τους ΚΑΠ των Ο.Τ.Α.). Άρθρο 57: Τροποποιήσεις υφιστάμενης κανονιστικής νομοθεσίας (Καθορισμός με ΚΥΑ του τρόπου διαχείρισης των ΑΣΑ των Δ.Ε. που δεν έχουν ΧΥΤΑ). Άρθρο 64: Διάταξη σχετικά με την ανανέωση των Διοικητικών Συμβουλίων των Φο.Δ.Σ.Α. (Εκλογή νέων ΔΣ, Λειτουργία Συνδέσμου με περιοχή ευθύνης μικρότερη του Δήμου ως ΝΠΔΔ του Δήμου).
N. 4071/2012: Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση. Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ.	85/Α'/11.04.2012	Άρθρα 13-17: Περιφερειακοί Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων.
N.4258/2014: Διαδικασία Οριοθέτησης και ρυθμίσεις θεμάτων για τα υδατορέματα - ρυθμίσεις Πολεοδομικής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις.	94/Α'/14.04.2014	Άρθρο 22: Μη απαίτηση έκδοσης άδειας δόμησης για έργα ΧΥΤΑ/ΣΜΑ.
4315/2014: Πράξεις εισφοράς σε γη και σε χρήμα - Ρυμοτομικές απαλλοτριώσεις και άλλες διατάξεις.	269/Α'/24.12.2014	Άρθρο 12, παρ.5: Επέμβαση για έργα ΧΥΤΑ σε δημόσιες/δασικές εκτάσεις. Άρθρο 27: Αρμοδιότητα καθορισμού των εισφορών. Άρθρο 28: Απόδοση εισφορών σε συμβάσεις σύμπραξης.
N.4389/2016: Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις.	94/Α'/27.05.2016	Άρθρο 157: Καταχώριση - Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων. Άρθρο 158: Άμεση παύση ΧΑΔΑ-Καθορισμός τρόπου διαχείρισης ΑΣΑ από Αποκεντρωμένη-περίπτωση κορεσμένων ΧΥΤΑ.
N.4555/2018: Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής	133/Α/19.07.2018	Άρθρα 225-247: Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του θεσμικού

Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Φο.Δ.Σ.Α. - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.		πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των Φο.Δ.Σ.Α. της χώρας.
N.4599/2019: Δοκιμασία προσόντων και συμπεριφοράς υποψήφιων οδηγών και οδηγών για τη χορήγηση αδειών οδήγησης οχημάτων, άλλες διατάξεις για τις άδειες οδήγησης και λοιπές διατάξεις.	40/Α'/04.03.2019	Άρθρο 35: Τροποποίηση των ρυθμίσεων για τους Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων.
N. 4609/2019: Ρυθμίσεις Μέριμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις.	67/Α'/03.05.2019	Άρθρο 55: Αντικατάσταση του άρθρου 43 του ν. 4042/2012 (Α' 24) (Περιβαλλοντική εισφορά για την ενίσχυση δράσεων κυκλικής οικονομίας).
N.4623/2019: Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα.	134/Α'/09.08.2019	Άρθρο 15: Ρύθμιση θεμάτων προσωπικού ειδικών θέσεων δήμων και περιφερειών.
N. 4625/2019: Ρυθμίσεις του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών και άλλες επείγουσες διατάξεις.	139/Α'/31.08.2019	Άρθρο 13: Ρύθμιση θεμάτων Φο.Δ.Σ.Α. (Τροποποίηση αρ. 243 ν.4555/2018 για Αντισταθμιστικό όφελος).
N.4635/2019: Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις.	167/Α'/30.10.2019	Άρθρο 231: Ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας Φο.Δ.Σ.Α. (Τροποποίηση άρθρου 225 του ν.4555/2018, τροποποίηση άρθρου 156 του ν. 4600/2019).
N.4674/2020: Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.	53/Α'/11.03.2020	Άρθρο 11: Ρύθμιση θεμάτων διοικητικής λειτουργίας δήμων.
N.4685/2020: Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692	92/Α'/07.05.2020	Άρθρα 83 έως 93: Θέματα Φο.Δ.Σ.Α., ΠΕΣΔΑ, ΗΜΑ, Πράσινα σημεία, ΣΜΑ, Νησιωτικοί Φο.Δ.Σ.Α. κτλ.

του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις.		
N.4690/2020: Κύρωση α) της από 13.4.2020 Π.Ν.Π. «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» (Α' 84) και β) της από 1.5.2020 Π.Ν.Π. «Περαιτέρω μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και την επάνοδο στην κοινωνική και οικονομική κανονικότητα» (Α'90) και άλλες διατάξεις.	104/Α'/30.05.2020	Άρθρο 2, Μέρος Θ', άρθρο 73 παρ. 3: Τροποποίηση άρθρου 226 Α' ν. 4555/2018.
N.4735/2020: Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις.	197/Α'/12.10.2020	Άρθρο 62: Τροποποίηση αρ. 225, 230 ν.4555/2018.
N.4819/2021: Ολοκληρωμένο πλαίσιο για την διαχείριση των αποβλήτων - Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30 ^{ης} Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης, διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές - πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις.	129/Α'/23.07.2021	Ολοκληρωμένο πλαίσιο για την διαχείριση των αποβλήτων - Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30 ^{ης} Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης, διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές - πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις.
N. 4936/2022 : Εθνικός Κλιματικός Νόμος - Μετάβαση στην κλιματική ουδετερότητα και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, επείγουσες διατάξεις για την αντιμετώπιση της ενεργειακής	105/Α/27.5.2022	Άρθρο 44 (Συμμετοχή των ΦοΔΣΑ στην εναλλακτική διαχείριση των δημοτικών αποβλήτων συσκευασιών,

κρίσης και την προστασία του περιβάλλοντος.		μετά από τροποποίηση του σχετικού άρθρου 89 του ν. 4819/2021). Άρθρο 19 (μείωση εκπομπών κατά τριάντα τοις εκατό (30%) τουλάχιστον, έως το 2030 σε σχέση με το έτος 2019 σε συστήματα περιβαλλοντικών υποδομών που περιλαμβάνονται στην υπ. αριθ. Απόφαση ΥΠΕΝ ΔΙΠΑ/οικ.37674/ 27.7.2016
Π.Υ.Σ 11 της 29.4.2022 Έγκριση του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων.	83 Α/2022	Το επικαιροποιημένο Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων αφορά στην πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων στα νοικοκυριά και τις επιχειρήσεις και απευθύνεται σε μια ευρεία ομάδα εμπλεκόμενων μερών της εφοδιαστικής αλυσίδας, που περιλαμβάνει τους παραγωγούς προϊόντων, τους οικονομικούς παράγοντες και τους πολίτες/καταναλωτές. Γενικοί στόχοι του ΕΠΠΑΔΑ είναι η μείωση της ποσότητας των αποβλήτων, η μείωση των αρνητικών συνεπειών των παραγόμενων αποβλήτων και η μείωση της περιεκτικότητας των υλικών και προϊόντων σε επικίνδυνες ουσίες.
N. 5037/2023: Μετονομασία της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας σε Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων και διεύρυνση του αντικειμένου της με αρμοδιότητες επί των υπηρεσιών ύδατος και της διαχείρισης αστικών αποβλήτων, ενίσχυση της υδατικής πολιτικής - Εκσυγχρονισμός της νομοθεσίας για τη χρήση και παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές μέσω της ενσωμάτωσης των Οδηγιών ΕΕ 2018/2001 και 2019/944 - Ειδικότερες διατάξεις για τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και την προστασία του περιβάλλοντος.	78/Α/28.3.2023	Άρθρα 1-25: Υπαγωγή των ΦοΔΣΑ στην εποπτεία της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας η οποία μετονομάζεται σε Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων
N. 5043/2023 : Ρυθμίσεις σχετικά με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού -	Α /91/13.04.2023	Άρθρο 109: Επενδυτικό σχέδιο Περιφερειακών Σχεδίων Διαχείρισης

Διατάξεις για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα - Λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες επείγουσες διατάξεις.		Αποβλήτων - Τροποποίηση περ. α) παρ. 2 άρθρου 55 ν. 4819/2021. Άρθρο 110 : Τέλος ταφής Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων - Τροποποίηση άρθρου 38 ν. 4819/2021 Άρθρο 111: Κανόνες κοστολόγησης και τιμολόγησης Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων - Αντικατάσταση άρθρου 39 ν. 4819/2021 Άρθρο 121: Διορθώσεις και συμπληρώσεις στους νόμους 5037/2023 και 5039/2023- Αρμοδιότητες ΠΑΑΕΥ επί των ΦοΔΣΑ.
ΠΥΣ 5/18.4.2023: Έγκριση τροποποιήσεων του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α.)- Τροποποίηση της υπ' αρ. 39/31.8.2020 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου (Α' 185).	94/Α/19.04.2023	Τροποποίηση του ΕΣΔΑ
ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔ Α/53457/780: Κανονισμός τιμολόγησης Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ)	3203/Β'/15.05.2023	Κανονισμός τιμολόγησης Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ)
ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΣΔΥΥ/53924/460: Θέσπιση κριτηρίων αξιολόγησης της διαχειριστικής ικανότητας των παρόχων υπηρεσιών ύδατος, των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) καθώς και των ελαχίστων επιπέδων πλήρωσης αυτών σε εφαρμογή του άρθρου 12Β του ν. 4001/2001.	3309/Β/18.5.2023	Θέσπιση κριτηρίων αξιολόγησης της διαχειριστικής ικανότητας των παρόχων υπηρεσιών ύδατος, των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) καθώς και των ελαχίστων επιπέδων πλήρωσης αυτών σε εφαρμογή του άρθρου 12Β του ν. 4001/2001
Υ.Α. ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/124219/1717/2024: Έγκριση αναθεωρημένου Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΕΣΔΕΑ)	6412/Β'/22.11.2024	Χωριστή συλλογή για τα επικίνδυνα κλάσματα των αποβλήτων που παράγονται από τα νοικοκυριά (όπως επικίνδυνα απόβλητα από χρώματα, βερνίκια, διαλύτες, μελάνια ή προϊόντα καθαρισμού κ.λπ.), προκειμένου να διασφαλισθεί ότι τα επικίνδυνα απόβλητα υποβάλλονται σε κατάλληλη επεξεργασία και δεν ρυπαίνουν άλλες ροές αστικών αποβλήτων.

Για την ρύθμιση των θεμάτων που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών επεξεργασίας αστικών αποβλήτων, ιδίως ως προς την οργάνωση, τις παρεχόμενες υπηρεσίες, το κόστος και την τιμολόγησή

τους, με τον Ν. 5037/2023, ανατέθηκαν αρμοδιότητες εποπτείας και ελέγχου, στη Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων (Ρ.Α.Α.Ε.Υ.), όπως μετονομάστηκε η Ρυθμιστική Αρχή Ενέργειας (Ρ.Α.Ε.). Δεδομένης της ανάθεσης αυτών των αρμοδιοτήτων σε ανεξάρτητη αρχή, εκσυγχρονίζεται το συνολικό πλαίσιο διακυβέρνησης των ζητημάτων που σχετίζονται με τη διαχείριση των αστικών αποβλήτων.

Με την ρύθμιση αυτή, τίθεται ως βραχυπρόθεσμος στόχος, ο έλεγχος της οικονομικής αποδοτικότητας των υπηρεσιών διαχείρισης αστικών αποβλήτων (Α.Σ.Α.) και η συγκριτική αξιολόγηση του κόστους αντίστοιχων υπηρεσιών που παρέχουν οι Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων. Ως μακροπρόθεσμος στόχος, τίθεται ο εκσυγχρονισμός του πλαισίου διακυβέρνησης.

Οι αρμοδιότητες της ΡΑΕΕΥ σχετικά με τον Κλάδο Αποβλήτων είναι:

- **Γνωμοδοτικές/εισηγητικές.** Εισηγείται σχετικά με τη μέθοδο κοστολόγησης και τιμολόγησης της διαχείρισης αποβλήτων, διατυπώνει προτάσεις για τον εξορθολογισμό των χρεώσεων, διατυπώνει πρόταση δέσμης μέτρων για τη διασφάλιση της επιχειρησιακής λειτουργίας των ΦΟ.Δ.Σ.Α. και παρέχει γνώμη για τη θέσπιση οδηγιών και μέτρων για τη συντονισμένη διαχείριση αστικών αποβλήτων.
- **Εποπτικές.** Ελέγχει την αποτελεσματική και οικονομικά συμφέρουσα διαχείριση των αστικών αποβλήτων από τους ΦΟ.Δ.Σ.Α.,
- **Αποφασιστικές.** Αποφασίζει τα ελάχιστα επίπεδα ποιότητας για τις υπηρεσίες διαχείρισης αποβλήτων, παρέχει κατευθύνσεις και οδηγίες σε θέματα αξιοποίησης της παραγόμενης ενέργειας από απόβλητα, ελέγχει την οικονομική αποδοτικότητα της διαχείρισης αποβλήτων, αναρτά τα σχετικά στοιχεία κόστους στον ιστότοπό της και αποφασίζει για τη διαχειριστική επάρκεια των ΦΟ.Δ.Σ.Α.,
- **Ελεγκτικές/κυρωτικές.** Εξετάζει καταγγελίες, καθορίζει τη μεθοδολογία προστίμων, επιβάλλει πρόστιμα και προβαίνει σε συστάσεις.

1.2. Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ο Σύνδεσμος με την επωνυμία «Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας» συστάθηκε ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), στο οποίο μετέχουν υποχρεωτικά όλοι οι Δήμοι των διαχειριστικών ενοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με την υπ' αριθμ. 45037/7-6-2012 (ΦΕΚ 1908/Β'/2012) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.

Με βάση την παραπάνω απόφαση, σκοπός του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. είναι η ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, σύμφωνα με το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) και ειδικότερα η εξειδίκευση και η υλοποίηση των στόχων και των δράσεων αυτού για την προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, θαλάσσια μεταφορά ΑΣΑ, επεξεργασία, ανάκτηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων της χωρικής τους αρμοδιότητας, σύμφωνα και με την υπ' αριθμ. 2527/2009 (ΦΕΚ 83/Α'/2009) Κοινή Υπουργική Απόφαση.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ λειτουργεί ως ο μοναδικός φορέας στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας και η γεωγραφική του εμβέλεια καλύπτει το σύνολο των Περιφερειακών Ενοτήτων της Κεντρικής Μακεδονίας.



Εικόνα 1 Γεωγραφική εμβέλεια Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας

Όργανα διοίκησης - Θητεία - αρμοδιότητες. Όργανα διοίκησης είναι το Διοικητικό Συμβούλιο, η Εκτελεστική Επιτροπή και ο Πρόεδρος του.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις αρμοδιότητες του Δημάρχου και του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τα Δημοτικά Συμβούλια κάθε Δήμου που υποχρεωτικά συμμετέχει στον Σύνδεσμο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 246 του Ν. 3463/2006. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την δημοτική περίοδο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για όλα τα θέματα που αφορούν τον ΦΟΔΣΑ, εκτός από εκείνα που εκ του νόμου ανήκουν στην αρμοδιότητα του Προέδρου και της Εκτελεστικής Επιτροπής. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αποκλειστικά αρμόδιο για να:

- α. διαχειρίζεται την περιουσία του Συνδέσμου,
- β. καθορίζει την τιμολογιακή πολιτική προς τους Δήμους - μέλη του,
- γ. εγκρίνει τον προϋπολογισμό και τις οικονομικές καταστάσεις του ΦΟΔΣΑ,
- δ. εγκρίνει το τεχνικό πρόγραμμα
- ε. καταρτίζει τον κανονισμό λειτουργίας του,
- στ. ψηφίζει τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας,
- ζ. γνωμοδοτεί σε δημόσιες αρχές ή αρμόδια όργανα όταν ζητούν τη γνώμη του και
- η. έχει την ευθύνη εκπόνησης, υλοποίησης και παρακολούθησης της υλοποίησης του ΠΕΣΔΑ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με απόφασή του που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, να μεταβιβάζει στην Εκτελεστική Επιτροπή, στον Πρόεδρο ή στον Αντιπρόεδρο την άσκηση των αρμοδιοτήτων του, πλην των αποκλειστικώς ασκούμενων από αυτό. Στην απόφαση αυτή μπορεί να ορίζεται ότι οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται ασκούνται παράλληλα και από το διοικητικό συμβούλιο.

Η Εκτελεστική Επιτροπή ασκεί κάθε αρμοδιότητα σχετική με την λειτουργία του συνδέσμου εκτός από εκείνες που ανήκουν στο Διοικητικό Συμβούλιο και τον Πρόεδρο, ασκεί τις αρμοδιότητες που της μεταβιβάζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και αποφασίζει για την άσκηση κάθε είδους διοικητικής προσφυγής, ένδικου μέσου ή βοηθήματος ή την παραίτηση από αυτά και παρέχει την εντολή και κάθε αναγκαία πληρεξουσιότητα σε δικηγόρο για την επιχείρηση οποιαδήποτε δικαστικής ή εξώδικης ενέργειας ή την παροχή νομικών συμβουλών. Η Εκτελεστική Επιτροπή μπορεί να παραπέμπει οποιοδήποτε θέμα της αρμοδιότητάς της στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης, αν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται από την ιδιαίτερη σοβαρότητά του.

Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου: Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΦΟΔΣΑ συγκροτείται σύμφωνα με τις διατάξεις του 246 του Ν. 3463/2006. Συνολικά, ο αριθμός των αιρετών αντιπροσώπων του κάθε Δήμου στο Διοικητικό Συμβούλιο ανέρχεται σε εξήντα επτά (67) άτομα. Επιπρόσθετα των ατόμων αυτών, στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχει ισότιμα και εκπρόσωπος των εργαζομένων (Ν. 4555/2018 αρ. 230).

Με βάση τα ανωτέρω, η αντιπροσώπευση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, έχει ως εξής:

Πίνακας 2 Αριθμός Αντιπροσώπων Διοικητικού Συμβουλίου του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ

α/α	Αντιπροσώπευση, ανά περιφερειακή ενότητα	Αριθμός Αντιπροσώπων
1	Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης	34
2	Περιφερειακή Ενότητα Ημαθίας	6
3	Περιφερειακή ενότητα Κιλκίς	3
4	Περιφερειακή ενότητα Πέλλας	5
5	Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας	5
6	Περιφερειακή Ενότητα Σερρών	8
7	Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής	6
8	Εκπρόσωπος των εργαζομένων	1
	Σύνολο	68

Συνολικά, ο αριθμός των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ανέρχεται σε εξήντα οκτώ (68) άτομα. Οι αντιπρόσωποι των Δήμων στο Δ.Σ. του ΦΟΔΣΑ εκλέγονται για όλη τη διάρκεια της δημοτικής περιόδου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 230 του Ν. 4555/2018.

Έδρα του συνδέσμου. Έδρα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ ορίζεται η έδρα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, μπορεί να ορίζεται διαφορετική έδρα εντός των διοικητικών ορίων της οικείας περιφέρειας.

Πόροι του συνδέσμου. Οι πόροι του συνδέσμου είναι:

- Η ετήσια εισφορά των Δήμων και οι εισπράξεις από το αντίτιμο των υπηρεσιών που παρέχουν προς τρίτους,
- Κάθε είδους επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες,
- Έσοδα από την δική του περιουσία καθώς και από συμμετοχή τους σε προγράμματα,
- Έσοδα και πιθανές ενισχύσεις από συλλογικά συστήματα του Ν. 2939/2001,
- Οι πρόσοδοι από φόρους, τέλη, δικαιώματα που επιβάλλονται υπέρ του συνδέσμου,

- vi. Λοιπά έσοδα από κάθε πηγή όπως, από την εμπορία υλικών, βιοαερίου και ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, πρόστιμα που επιβάλλονται για την καθυστερημένη καταβολή εισφορών των Ο.Τ.Α. ή λοιπών πελατών κ.ο.κ.

Οι ετήσιες εισφορές των Δήμων που συμμετέχουν στον Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής, ανάλογα με τις ποσότητες των στερεών αποβλήτων που αντιστοιχούν στους Δήμους αυτούς και διακινούνται κάθε έτος μέσω του συστήματος διαχείρισης.

Το ποσό της αντίστοιχης εισφοράς ή του τέλους των Δήμων προς τους Φο.Δ.Σ.Α. καλύπτεται από τα έσοδα των Δήμων που προέρχονται από το ανταποδοτικό τέλος καθαριότητας.

Χρονική διάρκεια λειτουργίας Συνδέσμου. Η χρονική διάρκεια λειτουργίας του ορίζεται σε τριάντα (30) έτη και μπορεί να παρατείνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μετά από γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου.

Η συγχώνευση φορέων διαχείρισης στερεών αποβλήτων στο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας» διαπιστώθηκε με την υπ' αριθμ. 70259/23-12-2013 (ΦΕΚ 3426/Β'/2013) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης.

Πιο συγκεκριμένα, διαπιστώθηκε η συγχώνευση των παρακάτω φορέων:

1. Ενιαίος Σύνδεσμος Διαχείρισης Απορριμμάτων Ν. Ημαθίας,
2. Σύνδεσμος Ο.Τ.Α. Ν. Θεσσαλονίκης,
3. Ανώνυμη Εταιρία Διαχείρισης Απορριμμάτων Ν. Κιλκίς,
4. Σύνδεσμος Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων 1^{ης} Διαχειριστικής Ενότητας Ν. Πιερίας,
5. Σύνδεσμος Διαχείρισης Αποβλήτων 2^{ης} Διαχειριστικής Ενότητας Ν. Πιερίας,
6. Σύνδεσμος Καθαριότητας Αλμωπίας,
7. Διαδημοτική Συνεργασία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων 2^{ης} Διαχειριστικής Ενότητας Ν. Πέλλας,
8. Διαδημοτική Συνεργασία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων 3^{ης} Διαχειριστικής Ενότητας Ν. Πέλλας,
9. Εταιρία Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Ν. Σερρών,
10. Διαδημοτική Επιχείρηση Δήμων Κασσάνδρας και Παλλήνης – ΔΙΑΚΑΠ (1^{ης} Διαχειριστικής Ενότητας) Ν. Χαλκιδικής,
11. Διαδημοτική Επιχείρηση με την επωνυμία ΔΕΔΑ (2^{ης} Διαχειριστικής Ενότητας) Ν. Χαλκιδικής,
12. Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων της 3^{ης} Διαχειριστικής Ενότητας Ν. Χαλκιδικής,
13. Σύνδεσμος Δ. Αρναίας - Δ. Σταγείρων - Ακάνθου - Δ. Παναγίας, Ν. Χαλκιδικής,
14. Σύνδεσμος Δ. Σιθωνίας - Δ. Τορώνης - Δ. Ορμύλιας, Ν. Χαλκιδικής.

Με την ίδια απόφαση, ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ καθίσταται καθολικός διάδοχος σε όλη την κινητή και ακίνητη περιουσία των συγχωνευόμενων φορέων, σύμφωνα με τις εκθέσεις αποτίμησης των περιουσιακών τους στοιχείων και υπεισέρχεται αυτοδικαίως σε όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις αυτών, συμπεριλαμβανομένων και όσων προκύπτουν από συμβάσεις έργου.

1.3. Η ΊΔΡΥΣΗ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ - ΣΥΝΤΟΜΟ ΙΣΤΟΡΙΚΟ

Στον ακόλουθο πίνακα παρατίθενται σημαντικά ορόσημα που συνδέονται με την ίδρυση του Συνδέσμου:

Πίνακας 3 Ιστορικό ίδρυσης του Συνδέσμου

1970	Με την υπ' αριθμ. 32124/28-9-1970 απόφαση του Νομάρχη Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 743/Β'/1970) ιδρύθηκε Σύνδεσμος απαρτιζόμενος από τους Δήμους Θεσσαλονίκης, Αμπελοκήπων, Καλαμαριάς, Νεαπόλεως, Σταυρουπόλεως και Συκεών και από τις Κοινότητες Αγίου Παύλου, Ελευθερίου, Ευκαρπίας, Ευόσμου, Μενεμένης, Πολίχνης, Τριανδρίας, Πανοράματος και Πυλαίας, με την επωνυμία «Σύνδεσμος Ο.Τ.Α. Θεσσαλονίκης», διάρκειας αορίστου χρόνου, με έδρα την Θεσσαλονίκη και σκοπούς: i. Τρόπους διάθεσης των απορριμμάτων για υγειονομική ταφή και εξεύρεση κατάλληλων προς τούτο χώρων (χωματερών), ii. εξεύρεσης και αγοράς χώρου προς διασφάλιση και υλοποίηση μελλοντικών αποφάσεων κατασκευής συγκροτήματος καύσεως απορριμμάτων, και iii. σύνταξης μελέτης, βιολογικής επεξεργασίας λυμάτων σε κατάλληλο χώρο, προς διάθεση του περιεχομένου των βόθρων της περιοχής των μελών του Συνδέσμου. Με την ίδια απόφαση ορίζεται και ο τρόπος υπολογισμού των εσόδων του Συνδέσμου.
1986	Με το υπ' αριθμ. 203/15-9-1986 έγγραφο του Συνδέσμου Ο.Τ.Α. Μείζονος Θεσσαλονίκης προς την Τοπική Ένωση Δήμων-Κοινοτήτων Νομού Θεσσαλονίκης, γνωστοποιείται ότι στον Σύνδεσμο μετέχουν οι Δήμοι: Θεσσαλονίκης, Καλαμαριάς, Ευόσμου, Ελευθερίου, Μενεμένης, Νεάπολης, Πολίχνης, Πυλαίας, Σταυρούπολης, Συκεών, Τριανδρίας και Αμπελοκήπων καθώς και οι Κοινότητες: Αγίου Παύλου Θεσσαλονίκης, Αγίου Παύλου Χαλκιδικής, Ευκαρπίας, Νέων Επιβατών, Νέας Καλλικράτειας και Πανοράματος.
1994	Με την υπ' αριθμ. ΕΣ.46129/27-9-1994 όμοια απόφαση (ΦΕΚ 787/Β'/1994) εντάχθηκαν και οι Κοινότητες Εξοχής και Περαιάς.
1996	Με την υπ' αριθμ. 46067/95/10-1-1996 απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Ν. Θεσσαλονίκης (ΦΕΚ 192/Β'/1996) συμπεριελήφθη ο Δήμος Νέας Μηχανιώνας.
1977	Με την υπ' αριθμ. ΕΣ.1790/17-2-1997 απόφαση Γ.Γ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 218/Β'/1997) συμπεριελήφθη η Κοινότητα Χορτιάτη.
2002	Με την υπ' αριθμ. 46096/23-12-2002 όμοια απόφαση (ΦΕΚ 1601/Β'/2002) συμπεριελήφθησαν οι Δήμοι Αγίου Γεωργίου, Λαχανά, Μίκρας, Εχεδώρου, Ωραιοκάστρου, Ρεντίνας, Μαδύτου και Χαλάστρας και διεγράφη από τον Σύνδεσμο ο Δήμος Καλλικράτειας.
2003	Με τις υπ' αριθμ. 3866 + 3190/31-1-2003 όμοιες αποφάσεις (ΦΕΚ 209/Β'/2003) συμπεριελήφθησαν οι Δήμοι Επανομής, Καλλινδοίων, Αγίου Αθανασίου, Ασσήρου, Κουφαλίων, Κορώνειας και η Κοινότητα Πεύκων.
2008	Με την υπ' αριθμ. 37111/29-12-2008 όμοια απόφαση (ΦΕΚ 35/Β'/2009) μετονομάσθηκε ο «Σύνδεσμος Ο.Τ.Α. Μείζονος Θεσσαλονίκης» σε «Σύνδεσμος Ο.Τ.Α. Νομού Θεσσαλονίκης», στον οποίο μετέχουν το σύνολο των σαράντα πέντε (45) Δήμων του Νομού Θεσσαλονίκης και ο Δήμος Καλλικράτειας Νομού Χαλκιδικής. Με την ίδια απόφαση τροποποιείται και ο τρόπος υπολογισμού των εσόδων του Συνδέσμου.

2009	Με την υπ' αριθμ. 20565/30-7-2009 όμοια απόφαση (ΦΕΚ 1852/Β'/2009) διεγράφη από τον Σύνδεσμο ο Δήμος Καλλικράτειας.
2013	Με την υπ' αριθμ. 70259/23-12-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (ΦΕΚ 3426/Β'/2013) διαπιστώθηκε η συγχώνευση φορέων διαχείρισης στερεών αποβλήτων στο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία: «Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας», στο οποίο μετέχει το σύνολο των τριάντα οκτώ (38) Δήμων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Φο.Δ.Σ.Α.

2.1. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

2.1.1. Όργανα Διοίκησης – Αρμοδιότητες

Όργανα διοίκησης του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, είναι το Διοικητικό Συμβούλιο, η Εκτελεστική Επιτροπή και ο Πρόεδρος του.

I. Πρόεδρος

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγεται από τα μέλη αυτού με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και έχει τις αρμοδιότητες του Δημάρχου και του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο Πρόεδρος του Συνδέσμου με απόφασή του μπορεί να μεταβιβάζει αρμοδιότητές του στον Αντιπρόεδρο και τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής.

Ο Πρόεδρος υποστηρίζεται στα διοικητικά του καθήκοντα από τον Γενικό Γραμματέα, ο οποίος υλοποιεί τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο Πρόεδρος με απόφασή του. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στον συντονισμό των υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Συνδέσμου.

Τον Πρόεδρο μπορούν να επικουρούν εντεταλμένα μέλη, μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής, που ορίζει ο ίδιος ο Πρόεδρος και στους οποίους μεταβιβάζει την άσκηση αρμοδιοτήτων καθ' ύλην και κατά τόπο.

Ο Πρόεδρος, ή κατ' εντολή του Προέδρου ο Γενικός Γραμματέας και τα Εντεταλμένα Μέλη, δύνανται να συγκαλούν περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά και Γνωμοδοτικά Συμβούλια, στα οποία μετέχει με εκπροσώπους του, το σύνολο ή μέρος των υπηρεσιών του Φορέα.

II. Διοικητικό Συμβούλιο

Κάθε λεπτομέρεια σχετική με την οργάνωση, την διοίκηση, την λειτουργία και την διαχείριση του Συνδέσμου καθορίζεται με κανονισμούς που συντάσσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τα Δημοτικά Συμβούλια κάθε Δήμου που υποχρεωτικά συμμετέχει στο Σύνδεσμο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 246 του Ν. 3463/2006. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την δημοτική περίοδο. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για όλα τα θέματα που αφορούν στον Φο.Δ.Σ.Α., όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 231 του Ν.4555/2018, εκτός από εκείνα που εκ του νόμου ανήκουν στις αρμοδιότητες του Προέδρου και της Εκτελεστικής Επιτροπής.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται εντός πέντε (5) μηνών από την δημοσίευση της απόφασης σύστασης του Συνδέσμου, ψηφίζεται ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Συνδέσμου (ΟΕΥ), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007. Με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας δύνανται να προβλέπονται αποκεντρωμένες υπηρεσιακές μονάδες του Συνδέσμου που λειτουργούν σε άλλο οικισμό εντός της έδρας του (άρθρο 17 παρ. 9 του Ν. 4071/2012).

III. Εκτελεστική Επιτροπή

Η Εκτελεστική Επιτροπή αποτελείται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ως Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο και πέντε (5) μέλη, που εκλέγονται μαζί με τα αναπληρωματικά τους, σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται για την εκλογή των μελών της Δημοτικής Επιτροπής του άρθρου 74 του

N.3852/2010. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος της Εκτελεστικής Επιτροπής εκλέγονται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Η θητεία των μελών της Εκτελεστικής Επιτροπής ακολουθεί τη θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής αντικαθίστανται με απόφαση που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Για τα λοιπά θέματα που αφορούν στην διοίκηση και λειτουργία του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. (π.χ. δικαίωμα παραίτησης, αστική και πειθαρχική ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής Επιτροπής κ.λ.π.) εφαρμόζονται, αναλόγως, οι σχετικές περί Συνδέσμων διατάξεις του Ν. 3463/2006.

IV. Επιτροπές - Ομάδες Εργασίας

Ο Πρόεδρος ή κατ' εντολή του Προέδρου ο Γενικός Γραμματέας και τα Εντεταλμένα Μέλη, δύνανται να συγκαλούν περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά και Γνωμοδοτικά Συμβούλια στα οποία μετέχει με εκπροσώπους του το σύνολο ή μέρος των υπηρεσιών του Φορέα.

Για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της απόδοσης του Φορέα και για την επίτευξη των στόχων του, είναι δυνατός ο ορισμός, με απόφαση Προέδρου, επιτροπών ή ομάδων εργασίας για την επεξεργασία ζητημάτων που αφορούν περισσότερες από μία Διευθύνσεις του Συνδέσμου. Η συγκρότηση των επιτροπών, ή ομάδων εργασίας αυτών, κρίνεται αναγκαία, ιδίως όταν πρόκειται για ζητήματα μείζονος σπουδαιότητας για την επίτευξη των σκοπών του και την εύρυθμη λειτουργία του όπως, παρακολούθησης, αξιολόγησης, επικαιροποίησης/αναθεώρησης του Εθνικού και Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Απορριμμάτων -όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες- τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΟΕΥ) και εκπόνησης Επιχειρησιακού Σχεδίου.

2.1.2. Αριθμός Αιρετών Αντιπροσώπων στο Διοικητικό Συμβούλιο

Ο αριθμός των αιρετών αντιπροσώπων του κάθε Δήμου στο Διοικητικό Συμβούλιο του Φο.Δ.Σ.Α. προκύπτει βάσει των προβλεπόμενων στο άρθρο 246 του Ν. 3463/2006.

Με βάση τα αποτελέσματα της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών έτους 2021 που αφορούν στον Μόνιμο Πληθυσμό της Χώρας (ΕΛΣΤΑΤ απόφ. 2081/Β4 – 241 ΦΕΚ 2090/Β'/07-04-2024) και τις διατάξεις του άρθρου 246 παρ. 4 του Ν. 3463/2006, η αντιπροσώπευση των Δήμων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας στο Διοικητικό Συμβούλιο του Περιφερειακού Συνδέσμου έχει ως εξής:

Πίνακας 4 Αντιπροσώπευση των Δήμων της ΠΚΜ στο Διοικητικό Συμβούλιο του Φο.Δ.Σ.Α.

α/α	Δήμος	Απογραφή Πληθυσμού (2021)	Αριθμός Αντιπροσώπων
Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης			
1	Θεσσαλονίκης	319.045	5
2	Αμπελοκήπων - Μενεμένης	50.143	2
3	Βόλβης	19.755	1
4	Δέλτα	44.935	2
5	Θερμαϊκού	45.561	2
6	Θέρμης	55.358	2
7	Καλαμαριάς	92.248	3

8	Κορδελιού - Ευόσμου	105.352	3
9	Λαγκαδά	37.022	2
10	Νεάπολης - Συκεών	80.888	3
11	Παύλου Μελά	100.194	3
12	Πυλαίας - Χορτιάτη	72.384	2
13	Χαλκηδόνας	30.030	2
14	Ωραιοκάστρου	40.004	2
	Σύνολο	1.092.919	34
Περιφερειακή Ενότητα Ημαθίας			
15	Βέροιας	62.655	2
16	Αλεξάνδρειας	38.292	2
17	Νάουσας	30.054	2
	Σύνολο	131.001	6
Περιφερειακή ενότητα Κιλκίς			
18	Κιλκίς	45.308	2
19	Παιονίας	25.169	1
	Σύνολο	70.477	3
Περιφερειακή ενότητα Πέλλας			
20	Έδεσσας	26.407	1
21	Αλμωπίας	24.969	1
22	Πέλλας	57.039	2
23	Σκύδρας	18.325	1
	Σύνολο	126.740	5
Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας			
24	Κατερίνης	82.892	3
25	Δίου - Ολύμπου	23.955	1
26	Πύδνας - Κολινδρού	12.537	1
	Σύνολο	119.384	5
Περιφερειακή Ενότητα Σερρών			
27	Σερρών	74.004	2
28	Αμφίπολης	7.168	1
29	Βισαλτίας	16.036	1
30	Εμμανουήλ Παππά	11.585	1
31	Ηρακλείας	15.713	1
32	Νέας Ζίχνης	8.267	1
33	Σιντικής	18.544	1
	Σύνολο	151.317	8
Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής			
34	Πολυγύρου	21.351	1
35	Αριστοτέλη	16.964	1
36	Κασσάνδρας	16.861	1

37	Νέας Προποντίδας	34.829	2
38	Σιθωνίας	12.080	1
	Σύνολο	102.085	6
	Σύνολο Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (πλην Αγίου Όρους)	1.793.923	67

Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχει ισότιμα και εκπρόσωπος των εργαζομένων, ο οποίος ορίζεται από την πλέον αντιπροσωπευτική συνδικαλιστική οργάνωση των εργαζομένων στον οικείο Φο.Δ.Σ.Α., σύμφωνα με τις διατάξεις του 230 του Ν. 4555/2018.

2.2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

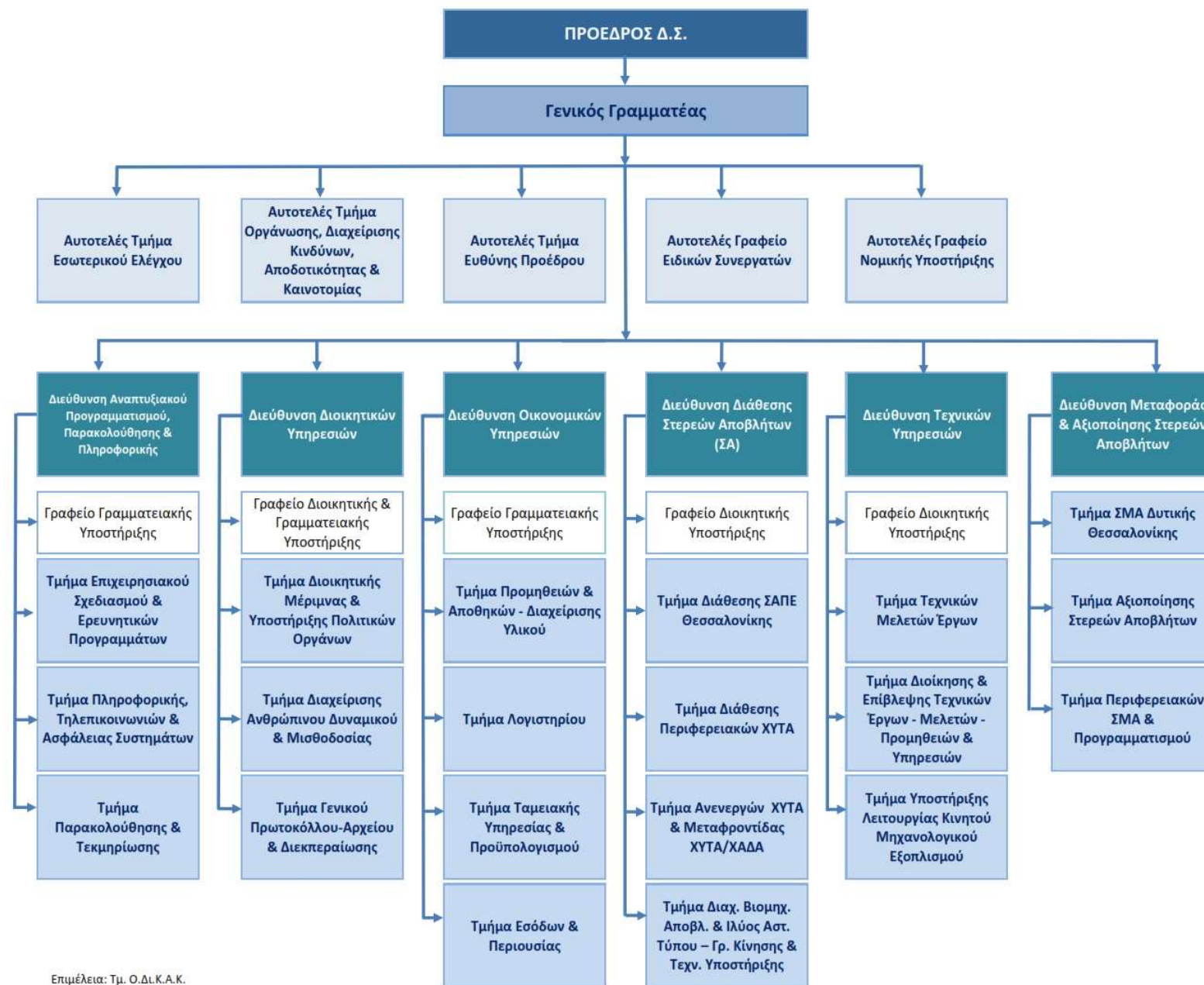
Οι Φο.Δ.Σ.Α. θα πρέπει να έχουν την απαιτούμενη στελέχωση και υλικοτεχνική υποδομή ώστε να παρέχουν με αποτελεσματικότητα τις υπηρεσίες διαχείρισης στερεών αποβλήτων. Είτε ως Σύνδεσμοι, είτε ως Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α., έχουν αντίστοιχα υποχρέωση κατάρτισης οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας ή εσωτερικού κανονισμού υπηρεσιών, με τους οποίους κατανέμονται οι αρμοδιότητες σε κάθε υπηρεσιακή μονάδα. Ανάλογα με το μέγεθός τους και τις υπηρεσιακές τους ανάγκες διαρθρώνονται σε Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία ή Συνεργεία. Σε κάθε Φο.Δ.Σ.Α. επιτελούνται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω λειτουργίες:

- α. λειτουργίες προγραμματισμού,
- β. λειτουργίες οικονομικής και διοικητικής υποστήριξης,
- γ. τεχνικές λειτουργίες,
- δ. νομική υποστήριξη, η οποία θα μπορεί να παρέχεται από αντίστοιχη υπηρεσία του Φο.Δ.Σ.Α. ή από τρίτο.

Στην περίπτωση των Συνδέσμων, ο οργανισμός εσωτερικής υπηρεσίας (ΟΕΥ) καταρτίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η απόφαση εγκρίνεται με πράξη του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο υφιστάμενος Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και οι θέσεις προσωπικού, αποτυπώνονται στα ΦΕΚ 3805/Β'/17-08-2021 και ΦΕΚ 4189/Β'/29-06-2023 τα οποία τροποποίησαν το ΦΕΚ 707/Β'/20-03-2014 (διόρθωση σφάλματος ΦΕΚ 1786/Β'/30-06-2014).

Μια πιο παραστατική απεικόνιση της οργανωτικής δομής του φορέα φαίνεται στο παρακάτω οργανόγραμμα:



2.3. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΔΙΑΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ

Η γεωγραφική ενότητα, που αποτελεί την εδαφική επικράτεια του Φο.Δ.Σ.Α., είναι η Κεντρική Μακεδονία. Περιλαμβάνει τις περιφερειακές ενότητες Ημαθίας, Θεσσαλονίκης, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής. Συνορεύει με τον Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης (Δι.Α.Α.Μα.Θ. Α.Α.Ε.) και με την Εταιρεία Διαχείρισης Απορριμμάτων Δυτικής Μακεδονίας (Δι.Α.Δυ.Μα. Α.Ε.). Έχει την έδρα του στον Δήμο Θεσσαλονίκης. Οι Διοικητικές Ενότητες, που έργο τους έχουν την ικανοποίηση των αρμοδιοτήτων του φορέα και την εξυπηρέτηση των αναγκών της γεωγραφικής του έκτασης, διακρίνονται σε επιτελικές, κύριες ή κάθετες (εφεξής κύριες) και οριζόντιες ή υποστηρικτικές (εφεξής υποστηρικτικές), ανάλογα με τις λειτουργίες τους. Αναπτύσσονται σε δύο επίπεδα:

- A. Σε Κεντρικό επίπεδο, και
- B. Σε Περιφερειακό επίπεδο.

2.3.1. Κεντρική Διάρθρωση

Σε κεντρικό επίπεδο αναπτύσσονται δραστηριότητες Επιτελικές, Κύριες και Υποστηρικτικές. Έργο τους έχουν την μελέτη, τον σχεδιασμό, την λήψη μέτρων ανάπτυξης των αρμοδιοτήτων του οργανισμού, καθώς και τον προγραμματισμό, την οργάνωση, τον συντονισμό, την καθοδήγηση και τον έλεγχο εξυπηρέτησης των υφιστάμενων αρμοδιοτήτων του οργανισμού.

Επιτελικές Λειτουργίες

Αρμοδιότητές τους είναι ο σχεδιασμός και ο συντονισμός όλων των διεργασιών προκειμένου να επιτευχθεί ο σκοπός του οργανισμού κατά τρόπο αποτελεσματικό και αποδοτικό. Ασκούνται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Αυτοτελές Τμήμα Ευθύνης Προέδρου
- Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης, Διαχείρισης Κινδύνων, Αποδοτικότητας και Καινοτομίας
- Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
- Γραφείο Νομικής Υποστήριξης
- Γραφείο Ειδικών Συνεργατών
- Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Παρακολούθησης και Πληροφορικής

Κύριες Λειτουργίες

Κύριες είναι οι λειτουργίες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του φορέα σ' έναν τομέα. Οι αποδέκτες των κύριων υπηρεσιών είναι χωρικά ή θεματικά τμήματα της περιοχής του φορέα. Ασκούνται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- Διεύθυνση Διάθεσης Στερεών Αποβλήτων (Σ.Α.)
- Διεύθυνση Μεταφοράς και Αξιοποίησης Στερεών Αποβλήτων
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

Υποστηρικτικές Λειτουργίες

Οι υποστηρικτικές υπηρεσίες εξυπηρετούν τις επιτελικές και τις κύριες λειτουργίες του φορέα, με απώτερο σκοπό την βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας τους. Υποστηρίζουν τον οργανισμό σε θέματα οργανωτικής δομής και συστημάτων λειτουργίας, ανθρώπινου δυναμικού, οικονομικών και αξιοποίησης της περιουσίας. Ασκούνται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

2.3.2. Περιφερειακή Διάρθρωση

Σε Περιφερειακό επίπεδο αναπτύσσονται κύριες δραστηριότητες, οι οποίες αφορούν κυρίως σε:

- Χώρους Διάθεσης Στερεών Αποβλήτων (ΧΥΤΑ),
- Σταθμούς Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ),
- Εγκαταστάσεις Ανακύκλωσης και Διαλογής (ΚΔΑΥ),
- Μονάδες Επεξεργασίας Αποβλήτων (ΜΕΑ),
- Μονάδες Διαχείρισης ΒιοΑποβλήτων,
- Μονάδες Επεξεργασίας Στραγγισμάτων (ΜΕΣ) και Διαχείρισης Βιοαερίου,
- Περιβαλλοντικά πάρκα και αναπλάσμενους χώρους.

Ασκούνται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- Διεύθυνση Διάθεσης Στερεών Αποβλήτων (Σ.Α.),
- Διεύθυνση Μεταφοράς και Αξιοποίησης Στερεών Αποβλήτων,
- Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

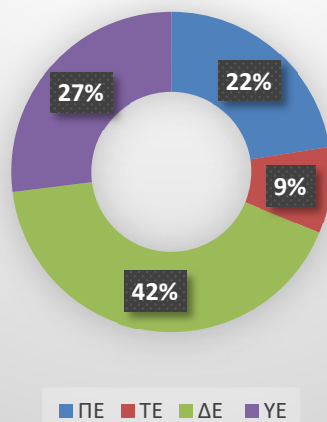
2.4. ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ

Το προσωπικό του Περιφερειακού Συνδέσμου μπορεί να καταταγεί σε δύο κατηγορίες εργαζομένων, όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί. Η πρώτη κατηγορία περιλαμβάνει μόνιμους υπαλλήλους (Δ.Δ) και η δεύτερη κατηγορία περιλαμβάνει υπαλλήλους με σύμβαση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ).

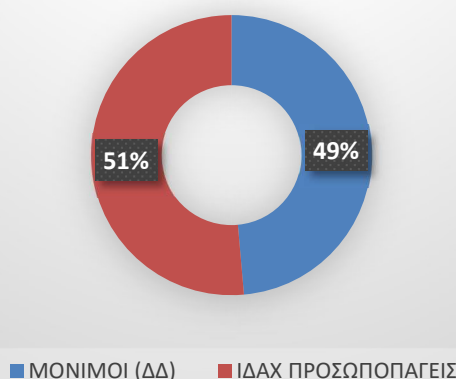
Πίνακας 5 Κατανομή προσωπικού βάσει εργασιακής σχέσης και εκπαίδευσης

	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΕΙ	ΤΕΙ	ΔΕ	ΥΕ
1	ΜΟΝΙΜΟΙ (ΔΔ)	151	41	14	52	44
2	ΙΔΑΧ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ	160	29	13	78	40
	ΣΥΝΟΛΟ	311	70	27	130	84

Κατανομή Προσωπικού ανά Βαθμίδα Εκπαίδευσης



Κατανομή Προσωπικού ανά κατηγορία Υπαλληλικής Σχέσης Εργασίας



Η κατανομή των θέσεων και του προσωπικού, στις Διευθύνσεις που προβλέπονται στον παρόντα Οργανισμό, γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Συνδέσμου ή του αρμόδιου εντεταλμένου Συμβούλου, ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών, όπως αυτές διαμορφώνονται κάθε φορά. Έχει γίνει τοποθέτηση προϊσταμένων και υπαλλήλων σε οργανικές θέσεις που προβλέπονται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.).

Επίσης προβλέπονται τριακόσιες (300) θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διαφόρων ειδικοτήτων, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, καθώς και για την κάλυψη αναγκών ανταποδοτικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Τέλος στον Φο.Δ.Σ.Α. προβλέπονται οι κατωτέρω θέσεις προσωπικού Ειδικών Θέσεων:

- Μία (1) θέση μετακλητού Γενικού Γραμματέα,
- Τέσσερις (4) θέσεις Ειδικών Συνεργατών,
- Μία (1) θέση Νομικού Συμβούλου,
- Μία (1) θέση δικηγόρου με σχέση έμμισθης εντολής.

Οι παραπάνω θέσεις είναι καλυμμένες.

Η πρόσληψη μόνιμου προσωπικού από τους Συνδέσμους γίνεται κατ' εφαρμογή των άρθρων 20 και 21 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143 Α').

Το μόνιμο προσωπικό που καλύπτει θέσεις του οργανισμού ανέρχεται σε εκατόν πενήντα ένα (151) άτομα, το δε προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ανέρχεται σε εκατόν εξήντα (160) άτομα. Το ποσοστό των αποφοίτων Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής εκπαίδευσης ανέρχεται στο 31,18% ενώ αντίστοιχα αυτό των αποφοίτων ΔΕ και ΥΕ εκπαίδευσης στο 68,81%.

2.5. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ

2.5.1. Εσωτερικός Έλεγχος

Σύμφωνα με το Ν. 4795/2021 ο «Εσωτερικός Έλεγχος» (Internal Audit) είναι μια ανεξάρτητη και αντικειμενική, διασφαλιστική και συμβουλευτική δραστηριότητα, σχεδιασμένη να προσθέτει αξία και να βελτιώνει τις λειτουργίες ενός Οργανισμού. Βοηθάει δε τον Οργανισμό να επιτύχει τους αντικειμενικούς σκοπούς του, υιοθετώντας μια συστηματική, επαγγελματική προσέγγιση στην αξιολόγηση και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των Διαδικασιών Διαχείρισης Κινδύνων, των Συστημάτων Εσωτερικού Ελέγχου και της Εταιρικής Διακυβέρνησης. Λειτουργεί ως 3η γραμμή ρόλων κάτω από την ανώτερη ηγεσία ενός δημόσιου φορέα.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία για την κάλυψη των ελεγκτικών του αναγκών και των απαιτήσεων των Εποπτικών Αρχών, προέβη στη σύσταση Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου αναφέρεται στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, τόσο λειτουργικά όσο και διοικητικά, ενώ λειτουργικά επίσης, προβλέπεται να αναφέρεται στην υπό σύσταση Επιτροπή Ελέγχου, με σκοπό να παρέχει συμβουλές, διασφαλίζοντας την αποτελεσματικότητα και την ποιότητα του έργου της μονάδας.

Για την εύρυθμη λειτουργία της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, η Διοίκηση του φορέα προέβη στην κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ώστε με την εφαρμογή του να δημιουργεί και να προσθέτει αξία στον Φο.Δ.Σ.Α. Ο Κανονισμός εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 7/2019 απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: ΩΧΤ3ΟΞΧΝ-6ΣΖ), ενώ επίκειται η αναθεώρησή του, σύμφωνα με τις αλλαγές στη νομοθεσία και τον Ο.Ε.Υ. του Φορέα.

Πλαίσιο Εργασίας Εσωτερικού Ελέγχου

Σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου του Φο.Δ.Σ.Α., το πλαίσιο εργασίας του Εσωτερικού Ελέγχου περιλαμβάνει την εξέταση και την αξιολόγηση της επάρκειας λειτουργίας και της αποτελεσματικότητας των Συστημάτων Εσωτερικού Ελέγχου-Διαδικασιών-Λειτουργιών, την υλοποίηση των αποφάσεων της Διοίκησης, την εφαρμογή των νόμων-διατάξεων, την αξιολόγηση των κινδύνων του Φορέα, προκειμένου να διαπιστωθεί ότι εκπληρώνονται οι αντικειμενικοί σκοποί και επιδιώξεις της Διοίκησης. Επίσης, περιλαμβάνει την παροχή Συμβουλευτικών και Διασφαλιστικών υπηρεσιών που δημιουργούν και προσθέτουν αξία στον Οργανισμό.

Οι βασικοί σκοποί του πλαισίου εργασίας του Εσωτερικού Ελέγχου και των εν λόγω συστημάτων είναι να εξασφαλίζουν:

- Την αξιολόγηση και ανάδειξη των κινδύνων,
- Την αξιοπιστία και αρτιότητα των πληροφοριών,
- Τη συμμόρφωση με τις πολιτικές, προγράμματα, διαδικασίες, νόμους και διατάξεις,
- Την διασφάλιση των περιουσιακών στοιχείων,
- Την οικονομική και αποτελεσματική χρήση των πόρων και μέσων,
- Την επίτευξη των αντικειμενικών σκοπών και επιδιώξεων των λειτουργιών- δραστηριοτήτων του Φορέα.

Στις αρμοδιότητες του Εσωτερικού Ελέγχου περιλαμβάνονται, χωρίς να περιορίζονται μόνο σε αυτά, τα εξής:

- Η αξιολόγηση του τρόπου εκτίμησης και διαχείρισης των κινδύνων. Αν οι κίνδυνοι αξιολογούνται και διαχειρίζονται σωστά από τους αρμόδιους λειτουργούς και το αρμόδιο τμήμα διαχείρισης των κινδύνων, συμπεριλαμβανομένου και του κινδύνου της απάτης από τον Οργανισμό, για την επίτευξη των στόχων,
- Η επισκόπηση και η αξιολόγηση της επάρκειας των λογιστικών, οικονομικών και πληροφοριακών συστημάτων, καθώς και των δικλίδων - controls ασφαλείας αυτών,
- Ο έλεγχος σχετικά με τη συμμόρφωση του Φορέα με νόμους, θεσμοθετημένες πολιτικές, διαδικασίες και κανονισμούς, καθώς και με τις στρατηγικές και τα σχέδια δράσης της Διοίκησης,
- Η επιβεβαίωση της αξιοπιστίας και της επικαιρότητας των πληροφοριών που λαμβάνει η Διοίκηση από τους λειτουργούς του Οργανισμού,
- Η διεξαγωγή ειδικών ελέγχων που του αναθέτει η Διοίκηση, για λήψη συγκεκριμένων μέτρων,
- Η συνεργασία του Εσωτερικού Ελέγχου με τον Εξωτερικό Έλεγχο με στόχο την κάλυψη περιοχών με υψηλούς κινδύνους που απειλούν τον Οργανισμό, καθώς και η αποφυγή διπλών ελέγχων.

Σύμφωνα με τον υφιστάμενο Ο.Ε.Υ. έχει συσταθεί και λειτουργεί Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου, που αναφέρεται απευθείας στον Πρόεδρο.

Το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου έχει Αποστολή «την άσκηση ανεξάρτητης ελεγκτικής δραστηριότητας για την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας των συστημάτων ελέγχου για την επίτευξη των καθορισμένων στόχων του οργανισμού χρησιμοποιώντας συστηματικές και προτυποποιημένες μεθοδολογίες με σκοπό την έγκαιρη διαπίστωση των αδυναμιών εσωτερικού ελέγχου και τη βελτίωση της λειτουργίας του Φορέα». Οι εργασίες του υπόκεινται στις διατάξεις του Ν. 4795/2021, όπως ισχύει κάθε φορά, και περιλαμβάνεται η σύνταξη σχετικών εκθέσεων με τα αποτελέσματα των ελέγχων καθώς και η ενημέρωση των συλλογικών οργάνων του Φορέα.

Το Τμήμα αποτελείται από δύο (2) γραφεία:

- α. Γραφείο Οργάνωσης, Παρακολούθησης και Σχεδιασμού Ελέγχων
- β. Γραφείο Διενέργειας Ελέγχων

2.5.2. Διαχείριση Κινδύνων

Η Διαχείριση Κινδύνων αποτελεί δομικό στοιχείο που εντάσσεται στο ευρύτερο πλαίσιο της λειτουργίας Εσωτερικού Ελέγχου στους Δημόσιους Φορείς, λειτουργώντας συμπληρωματικά ως 1^η και 2^η γραμμή ρόλων και ορίζεται στο άρθρο 22Α του Ν.4795/2021 όπου:

- Στο πλαίσιο του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, οι δημόσιοι φορείς υποχρεούνται να διαχειρίζονται τους κινδύνους που επηρεάζουν την υλοποίηση των στρατηγικών και επιχειρησιακών τους στόχων, καθώς και την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητά τους,
- Η διαχείριση κινδύνων πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 6 του νόμου, από την 1η και τη 2η γραμμή ρόλων. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, ως 3η γραμμή ρόλων, παρέχει εύλογη διαβεβαίωση σχετικά με την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα της διαχείρισης κινδύνων».

Σύμφωνα με το Ν. 5013/2023, που συμπληρώνει το Ν.4795/2021, προβλέπεται η σύσταση και στελέχωση οργάνων διαχείρισης κινδύνων και ορίζεται η υποχρέωση της σύστασης Πολιτικής και Πλαισίου διαχείρισης κινδύνων, όπου οι δημόσιοι φορείς αναπτύσσουν και εφαρμόζουν την πολιτική τους και το πλαίσιο διαχείρισης κινδύνων.

- Η πολιτική διαχείρισης κινδύνων αναφέρεται στον τρόπο διαχείρισης κινδύνων ανά σκοπό και στόχο, τη διάθεση ανάληψης και το επίπεδο ανοχής κινδύνου, καθώς και τους ρόλους και τις αρμοδιότητες των κατάλληλων επιπέδων διοίκησης αναφορικά με τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την εφαρμογή του πλαισίου διαχείρισης κινδύνων,
- Το πλαίσιο διαχείρισης κινδύνων περιλαμβάνει τις κατευθύνσεις και τις οργανωτικές ρυθμίσεις που αφορούν στον σχεδιασμό, την εφαρμογή, την αξιολόγηση και την διαρκή βελτίωση της διαχείρισης κινδύνων του φορέα, καθώς και την μεθοδολογία για την διενέργεια της διαδικασίας διαχείρισης κινδύνων. Η διαδικασία διαχείρισης κινδύνων διενεργείται λαμβάνοντας υπόψη τα διεθνώς αποδεκτά πρότυπα και περιλαμβάνει την αναγνώριση, εκτίμηση και αντιμετώπιση των κινδύνων, καθώς και την παρακολούθηση και επικαιροποίησή τους.

Σύμφωνα με τον υφιστάμενο Ο.Ε.Υ. έχει συσταθεί και λειτουργεί Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης, Διαχείρισης Κινδύνων, Αποδοτικότητας και Καινοτομίας, που αναφέρεται απευθείας στον Πρόεδρο, με αρμοδιότητες 2ης γραμμής ρόλων:

Το Αυτοτελές Τμήμα Οργάνωσης, Διαχείρισης Κινδύνων, Αποδοτικότητας και Καινοτομίας έχει ως αποστολή *«την παρακολούθηση της οργάνωσης, των διαδικασιών, της διαχείρισης κινδύνων, της βελτίωσης της απόδοσης της εσωτερικής λειτουργίας του Φορέα και την εισαγωγή καινοτομιών, χρησιμοποιώντας συστηματικές και προτυποποιημένες μεθοδολογίες».*

Το Τμήμα αποτελείται από τρία (3) γραφεία:

- α. Γραφείο Οργάνωσης, Διαδικασιών και Διαχείρισης Κινδύνων
- β. Γραφείο Αποδοτικότητας και Καινοτομίας
- γ. Γραφείο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

2.5.3. Παρακολούθηση και Παραλαβή Αναφορών του Ν. 4990/2022

Ο Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας εγγυάται την αμερόληπτη, σύννομη και διαφανή επεξεργασία όλων των Αναφορών, στο πλαίσιο των διατάξεων του Ν. 4990/2022. Συγκεκριμένα, η οποιαδήποτε Αναφορά, στο πλαίσιο εφαρμογής του εν λόγω νόμου, αντιμετωπίζεται από τον Φορέα ως μια θετική πράξη που μπορεί να συμβάλει σημαντικά στην αποδοτικότητα και την μακροπρόθεσμη επιτυχία της αποστολής του. Δεσμεύεται και εγγυάται για την διασφάλιση ανώτατου επιπέδου διαφανούς, ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς και την μηδενική ανοχή όχι μόνο στις παραβιάσεις που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 4990/2022 αλλά και σε κάθε είδους παραβιάσεις, οι οποίες, μεταξύ

άλλων, πλήττουν και το κύρος και τη φήμη του. Η Διοίκηση, τα στελέχη και τα όργανα του Φορέα αναγνωρίζουν ότι ένα ισχυρό εσωτερικό σύστημα αποκάλυψης παραβιάσεων στο χώρο εργασίας, χωρίς το φόβο αντιποίνων, δείχνει ότι οι απασχολούμενοι στον Φορέα αναλαμβάνουν σοβαρά τις ευθύνες τους και συμβάλλουν στην αποφυγή της αρνητικής δημοσιότητας που συχνά συνοδεύει τις αποκαλύψεις σε εξωτερικούς φορείς.

Στο παραπάνω πλαίσιο, στην ιστοσελίδα του Φορέα: <https://fodsakm.gr/> παραλαβή-αναφορών-του-ν-4990-2022, έχει αναπτυχθεί σύστημα Παραλαβής και Παρακολούθησης Αναφορών με όλες τις πληροφορίες και την αναλυτική ενημέρωση των ενδιαφερομένων, προκειμένου να υποβάλλουν Αναφορές με στόχο την:

- Πρόληψη και αποτροπή παραβιάσεων που, μεταξύ άλλων, θα μπορούσαν να επηρεάσουν την λειτουργία και να βλάψουν τη φήμη του Φορέα,
- Προώθηση και εδραίωση κουλτούρας λογοδοσίας και ακεραιότητας εντός του Φορέα.

2.6. ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ ΚΑΙ ΚΑΛΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ

2.6.1. Καινοτομία

Ο ρόλος της Καινοτομίας στην αλυσίδα αξίας του Φορέα

Η προώθηση Καινοτομιών εντάσσεται στην Τεχνολογική Ανάπτυξη του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, όπου μαζί με τον Ψηφιακό Μετασχηματισμό και την ενσωμάτωση σύγχρονων εφαρμογών τεχνολογίας, συνιστούν τους βασικούς παράγοντες που συμβάλλουν στην διαρκή επέκταση του περιθωρίου αξίας προς τους stakeholders του φορέα, τόσο ως προς τις υποστηρικτικές του λειτουργίες όσο και ως προς τις κύριες λειτουργίες που επιτυγχάνουν αθροιστικά την Αποστολή του στην τοπική κοινωνία της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Αυτό το γεγονός αναγνωρίζεται από την ανώτερη Ηγεσία του φορέα, που προωθεί την δημιουργία τεχνολογικών καινοτομιών εντός του οργανισμού, ενθαρρύνοντας τα στελέχη του σε δημιουργικές καινοτόμες δραστηριότητες που μπορούν να συμβάλλουν στην μεγιστοποίηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των εκρών του.

Θεσμικό Πλαίσιο

- Ν. 5027/2023 (Α' 48) «Σύστημα Καινοτομίας στον δημόσιο τομέα - Ρυθμίσεις Γενικής Γραμματείας Ανθρωπίνου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα - και άλλες διατάξεις»,
- Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
- ΥΑ αρ. 120301/05.07.2021 Υπ. Επικρατείας (Β' 2894) «Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού 2020-2025».

Δέσμευση της Ηγεσίας του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας

Για την αποτελεσματική λειτουργία του φορέα, η μετάβασή του στον ψηφιακό μετασχηματισμό, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, αφορά σ' ένα πολυπληθές οικοσύστημα υπηρεσιών και διοικητικών ροών που εκτελούνται στο παρασκήνιο και δεν εξαντλείται στην εικόνα των υπηρεσιών που αντιλαμβάνονται άμεσα οι εσωτερικοί και εξωτερικοί τελικοί χρήστες αυτών.

Στην τροποποίηση του ΟΕΥ του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας (Β' 4189/2023), ιδίως στο άρθρο 8 «Οριζόντιες Ρυθμίσεις» του Μέρους 3 «Αρμοδιότητες Υπηρεσιών», περιλήφθηκε, με πρωτοβουλία της Ηγεσίας του, ότι: «οι οργανικές μονάδες του Φορέα αναπτύσσουν κουλτούρα μάθησης και διαχείρισης της γνώσης που παράγεται εντός τους, μέσω δημιουργίας, διατήρησης, διάχυσης/διαμοιρασμού και εφαρμογής της γνώσης, διασφαλίζοντας ότι η γνώση μπορεί να μοιραστεί στον κάθε εργαζόμενο στο παρόν και στο μέλλον. Χρησιμοποιώντας τη «Γνώση» που παράγεται εντός του εσωτερικού περιβάλλοντος του Φορέα, δύνανται να βελτιώνονται οι ικανότητες του ανθρώπινου δυναμικού, να διευκολύνονται οι συνεργασίες, να ενισχύεται η απόδοση του Φορέα και να επιτυγχάνονται οι στρατηγικοί και οι λειτουργικοί στόχοι που έχουν τεθεί από την ανώτερη διοίκηση...».

Παράλληλα, ενστερνίζοντας τη Βίβλο «Ψηφιακού Μετασχηματισμού» και τη νομοθεσία για την εισαγωγή «Καινοτομιών» στις Δημόσιες Υπηρεσίες, η ανώτερη διοικητική Ηγεσία του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας προωθεί την υιοθέτηση ανοικτών προτύπων και λύσεων για την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων, την διασφάλιση παροχής ανοικτών δεδομένων και την δημιουργία διεπαφών στους χρήστες. Στο πλαίσιο αυτό προάγει την υιοθέτηση σύγχρονων, ευέλικτων και αποδοτικών διαδικασιών ανάπτυξης εφαρμογών και συστημάτων. Επιπρόσθετα, εστιάζει στην μέγιστη αξιοποίηση των διαθέσιμων δεδομένων που παράγονται από τις υπηρεσίες του φορέα και την διαμόρφωση της κατάλληλης κουλτούρας διαμοιρασμού δεδομένων και επαναχρησιμοποίησης πόρων. Επίσης, αναγνωρίζει τις κοινές ανάγκες για συστήματα και εφαρμογές, προωθώντας την υλοποίηση σημαντικών οριζόντιων καινοτόμων παρεμβάσεων και εφαρμογών στην παροχή των βασικών διοικητικών λειτουργιών του φορέα.

Στο παραπάνω πλαίσιο ενισχύει κάθε πρωτοβουλία Καινοτομιών, όπου συγκεκριμένα:

- Αναγνωρίζει τα πλεονεκτήματα που προσφέρει η κουλτούρα ανοιχτής στάσης και μάθησης,
- Επιτρέπει τα στελέχη του φορέα να πάρουν τα κατάλληλα ρίσκα για να εξερευνήσουν και να πειραματιστούν με νέες ιδέες, τεχνολογίες και τρόπους εργασίας, ως μέρος της κύριας δραστηριότητάς τους,
- Αναγνωρίζει ότι η καινοτομία απαιτεί και περιλαμβάνει ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων, ικανοτήτων και κινήτρων,
- Εξασφαλίζει δομές υποστήριξης, διαδικασίες και συνθήκες εργασίας που επιτρέπουν ευκολότερα στους υπαλλήλους να καινοτομούν και να επαναξιολογούν συνεχώς τις καθιερωμένες ρουτίνες που μπορεί να παρεμποδίζουν, συχνά χωρίς ουσιαστικό λόγο, την καινοτομία,
- Αφουγκράζεται τις νέες και αναδυόμενες φωνές που βοηθούν να εντοπίσουν αδύναμα σήματα ότι τα πράγματα μπορεί να αλλάζουν, γεγονός που μπορεί να συμβάλλει στον εντοπισμό μιας αναδυόμενης ανάγκης ή ευκαιρίας για χρήσιμες καινοτόμες εφαρμογές προς όφελος του φορέα μας,
- Ενθαρρύνει τον διαμοιρασμό της μάθησης που προέρχεται από τις δραστηριότητες της καινοτομίας,
- Ενθαρρύνει την δικτύωση και την μάθηση του ανθρώπινου δυναμικού του φορέα προκειμένου να μαθαίνουν και να δανείζονται ο ένας από τον άλλο.

Διαπιστευμένες Καινοτομίες

Ο Φορέας τηρεί αρχείο με τις καλές πρακτικές που δημιουργούνται και υλοποιούνται από τις υπηρεσίες του. Κάποιες από τις καινοτόμες εφαρμογές του Φορέα έχουν διαπιστευτεί ως

«Καινοτόμος Πρακτική» από την Επιτροπή Καινοτομίας του Υπουργείου Εσωτερικών και έχουν καταχωρηθεί στο Αποθετήριο Καινοτομίας των Δημόσιων Υπηρεσιών της χώρας. Αυτές αφορούν σε:

- α. Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση στην Διαχείριση Απορριμμάτων στην Κεντρική Μακεδονία (<https://innovation.gov.gr/innovations/ilektroniki-diakubernisi-stin-diacheirisi-aporrimmaton-stin-kentriki-makedonia/>),
- β. Ενδοϋπηρεσιακή Ψηφιακή Πλατφόρμα e-fodsakm (<https://innovation.gov.gr/innovations/endoypiresiaki-psifiaki-platforma-e-fodsakm/>),
- γ. Εσωτερικό Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Επιμόρφωσης των Υπαλλήλων του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ (<https://innovation.gov.gr/innovations/esoteriko-ekpaideftiko-programma-epimorfosis-ton-ypallilon-tou-fodsa-km/>).

Α) Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση στην Διαχείριση Απορριμμάτων στην Κεντρική Μακεδονία

Το Τμήμα Παρακολούθησης και Τεκμηρίωσης, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Παρακολούθησης και Πληροφορικής (Δ.ΑΠΠΠ), ανέπτυξε, το 2022, ένα Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) συλλογής και διαχείρισης ζυγιστικών δεδομένων, το οποίο αποτελεί εφαρμογή SaaS (Software as a Service). Το λογισμικό και τα δεδομένα φιλοξενούνται σε υπολογιστικό νέφος και είναι προσβάσιμο από τους χρήστες διαδικτυακά και απομακρυσμένα, χωρίς να απαιτείται η τοπική εγκατάσταση και συντήρηση λογισμικού, εξυπηρετητών ή άλλων συστημάτων και υποδομών.

Το ΟΠΣ ενοποίησε ένα μεγάλο πλήθος κατακερματισμένων πληροφοριών που πριν καταχωρούνταν σε excel. Με το ΟΠΣ επιτυγχάνεται η διαχείριση της ροής αποβλήτων από το σύνολο των εγκαταστάσεων του Φο.Δ.Σ.Α στην Κεντρική Μακεδονία (ΧΥΤΑ, ΣΜΑ, ΜΕΑ, ΚΔΑΥ). Μελλοντικά, θα μπορεί να υποστηρίξει την ηλεκτρονική τιμολόγηση και την διασύνδεση του συστήματος με το Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ) του ΥΠΕΝ.

Έχει συμβάλει στην αποφόρτιση των υπηρεσιών από επαναλαμβανόμενες ενέργειες, στην απλούστευση των διαδικασιών, ενώ παράλληλα έχει ενισχύσει την ομοιομορφία, την ορθότητα και την αξιοπίστη καταγραφή των δεδομένων διαχείρισης απορριμμάτων. Αφορά στις Διευθύνσεις Προγραμματισμού, Οικονομικών Υπηρεσιών, Διάθεσης, Μεταφοράς και Επεξεργασίας Στερεών Αποβλήτων. Φυσικά και την Διοίκηση του Φορέα. Η καινοτομία διαμορφώθηκε με την συμμετοχή όλων αυτών και την υποστήριξη από εξωτερικό πάροχο υπηρεσιών λογισμικών εφαρμογών.

Το ΟΠΣ βρίσκεται σε στάδιο κανονικής λειτουργίας, ενώ σχεδιάζονται και επεκτάσεις για νέες μελλοντικές λειτουργίες, είναι μοναδικό και διαμορφώθηκε κατά παραγγελία και σύμφωνα με τις ανάγκες του Φορέα.

Β) Ψηφιακή Πλατφόρμα «e-fodsakm»

Με πρωτοβουλία της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Παρακολούθησης και Πληροφορικής (Δ.ΑΠΠΠ) και με την συνεργασία του Αυτοτελούς Τμήματος Ευθύνης Προέδρου, το 2024, δημιουργήθηκε η πλατφόρμα «e-fodsakm» η οποία ουσιαστικά αποτελεί έναν ψηφιακό χώρο στην λογική του Ψηφιακού Μετασχηματισμού (Digital Transformation), των Ανοιχτών Δεδομένων (Open Data) και των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (One Stop Shop).

Η ψηφιακή Πλατφόρμα Ανοιχτών Δεδομένων (ΠΑΔ) «e-fodsakm» αποτελεί ένα εσωτερικό ψηφιακό οικοσύστημα του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, με δυνατότητες συνεχούς επικαιροποίησης και συγκέντρωσης όλων των βασικών πληροφοριών που παράγονται από τις οργανικές του μονάδες

καθώς και περαιτέρω χρήσης από αυτές, στο πλαίσιο της εκτέλεσης των αρμοδιοτήτων τους. Συμβάλλει στην μετάβαση του Φορέα μας σε «οργανισμό που μαθαίνει», στον οποίο είναι προσβάσιμες από τους χρήστες (ανεξαρτήτως χώρου εργασίας π.χ. κεντρικά γραφεία, εργοτάξια κ.λπ.), με απλό και διαδραστικό τρόπο, όλες οι πληροφορίες συγκεντρωμένες σ' ένα σημείο.

Ουσιαστικά δημιουργείται ένας ψηφιακός τόπος ή ένα ψηφιακό οικοσύστημα συγκέντρωσης του πρωτογενούς παραγόμενου έργου που παράγεται καθημερινά από τις οργανικές μονάδες του φορέα. Η γνώση που συγκεντρώνεται παρουσιάζεται με δομημένο τρόπο και αφορά στις καθημερινές του εκροές και στα αποτελέσματα, στα προγράμματα και στις πολιτικές που δίνουν τις μεσο-μακρο κατευθύνσεις. Αυτή η γνώση μπορεί να αποτελέσει τις βασικές δευτερογενείς πηγές δεδομένων, η επεξεργασία των οποίων θα υποστηρίξει την παραγωγή νέου έργου και θα συμβάλει σε βέλτιστες λύσεις και στην καλύτερη λήψη αποφάσεων από όλη την οργανωτική δομή του φορέα σε μια ατέρμονη χρονικά διαδικασία.

Αξίζει να αναφερθεί ότι η πλατφόρμα είναι συμμετοχική και μπορούν να συνεισφέρουν στον εμπλουτισμό της προαιρετικά όλοι οι εγγεγραμμένοι χρήστες της. Μπορεί δε να επεκτείνεται τόσο σε αριθμό χρηστών, όσο και σε αριθμό θεμάτων και εγγράφων.

Γ) Εσωτερικό Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα Επιμόρφωσης των Υπαλλήλων του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ

Αφορά εσωτερικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα επιμόρφωσης των υπαλλήλων που δημιουργήθηκε το 2023 και διαρθρώνεται στις θεματικές ενότητες:

- Ομαδική Εργασία, η οποία αφορά στην ενίσχυση των δεξιοτήτων των υπαλλήλων στη συνεργασία και την επίτευξη στόχων μέσα από την εργασία σε ομάδες, διάρκειας 16 ωρών,
- Ποιοτική Εργασία, διάρκειας 8 ωρών, η οποία αφορά στην κατάρτιση των υπαλλήλων σε θέματα οργάνωσης, αποτελεσματικής εκτέλεσης και αξιολόγησης της εργασίας, και
- Κατάρτιση στη διαχείριση Αποβλήτων-Κυκλική Οικονομία και Οργάνωση - Λειτουργία του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, διάρκειας 4 ωρών.

Σκοπός του προγράμματος είναι η διάχυση και ο διαμοιρασμός της γνώσης με όφελος τη συνεχή βελτίωση των υπηρεσιών του Φορέα. Αποτελεί μια πρωτοπόρα και ολιστική προσέγγιση διαμοιρασμού της γνώσης μέσα στο φορέα με σκοπό την εκπαίδευση και την ανάπτυξη των δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού.

Η εφαρμογή του προγράμματος ενισχύει την ομαδική και ποιοτική εργασία, καθώς και ενδυναμώνει τον σκοπό του φορέα στην ορθή διαχείριση των αστικών αποβλήτων στο πλαίσιο της κυκλικής οικονομίας. Τα στελέχη μπορούν να αναπτύξουν τις ικανότητες τους για την παραγωγή ποιοτικού προϊόντος ή υπηρεσίας και οργάνωσης αποτελεσματικών ομάδων εργασίας συντελώντας στη βιώσιμη ανάπτυξη του χώρου ευθύνης του φορέα.

Το όφελος από την υλοποίηση της καινοτομίας για τον Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ είναι πολλαπλό και συντελεί στην ακόμα καλύτερη άσκηση των αρμοδιοτήτων του για την προστασία του περιβάλλοντος, αφού έχει επηρεάσει θετικά την επαγγελματική απόδοση του προσωπικού, έχει συμβάλει στη βελτίωση των γνώσεων και των ικανοτήτων/δεξιοτήτων τους και τους έχει βοηθήσει να εφαρμόσουν κάποια αλλαγή στην οργανική τους μονάδα.

2.6.2. Καινοτόμες και Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις και Καλές Πρακτικές Φο.Δ.Σ.Α.

Η Στρατηγική Αξιοποίηση των Πράσινων και Καινοτόμων Δημοσίων Συμβάσεων ως Μοχλός για τη Βιώσιμη Διαχείριση Αποβλήτων

Στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Πράσινης Συμφωνίας και του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ), ο Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας καλείται να υλοποιήσει φιλόδοξους περιβαλλοντικούς στόχους, με κυριότερο τη δραστική μείωση της υγειονομικής ταφής και την ενίσχυση της πρόληψης, της επαναχρησιμοποίησης και της ανακύκλωσης. Για την επίτευξη αυτών των στόχων, η συστηματική ενσωμάτωση κριτηρίων καινοτομίας και βιωσιμότητας στις διαδικασίες προμηθειών μπορεί να λειτουργήσει ως ισχυρός μοχλός, κατευθύνοντας την αγορά προς πιο «πράσινα» προϊόντα και υπηρεσίες και μετατρέποντας κάθε δημόσια δαπάνη σε επένδυση για ένα βιώσιμο μέλλον.

Οι δράσεις του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας εντάσσονται σε ένα αυστηρό και πολυεπίπεδο κανονιστικό πλαίσιο, το οποίο εκτείνεται από τις γενικές κατευθύνσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης έως την εξειδικευμένη εθνική και περιφερειακή νομοθεσία. Η πολυπλοκότητα αυτού του θεσμικού πλαισίου καθιστά επιτακτική την ανάγκη για τη χρήση έξυπνων και στοχευμένων εργαλείων υλοποίησης, όπως οι Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις, που μπορούν να μεταφράσουν τη στρατηγική σε συγκεκριμένα, μετρήσιμα αποτελέσματα.

Οι καινοτόμες και πράσινες δημόσιες συμβάσεις μπορούν να ενσωματωθούν συστηματικά στους στρατηγικούς άξονες του νέου Επιχειρησιακού Σχεδίου, μετατρέποντας τις κανονιστικές υποχρεώσεις σε ευκαιρίες για ανάπτυξη.

Σύμφωνα με τον ορισμό της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, οι Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις (ΠΔΣ) είναι «η διαδικασία με την οποία οι δημόσιες αρχές επιδιώκουν να συνάψουν συμβάσεις για αγαθά, υπηρεσίες και έργα με μικρότερες περιβαλλοντικές επιπτώσεις καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής τους». Πέρα από μια απλή διαδικασία προμήθειας, οι ΠΔΣ αξιοποιώντας την αγοραστική δύναμη του δημόσιου τομέα, μπορούν να προωθήσουν τη βιώσιμη παραγωγή και κατανάλωση, να οδηγήσουν στην εξοικονόμηση πόρων μέσω της ανάλυσης του κόστους κύκλου ζωής και να ενισχύσουν την καινοτομία, δημιουργώντας ζήτηση για περιβαλλοντικά φιλικές τεχνολογίες και λύσεις.

Για τον Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, η χρήση καινοτόμων δημοσίων συμβάσεων (ΚΔΣ) και Πράσινων Δημοσίων Συμβάσεων, οι οποίες αποσκοπούν στην ελαχιστοποίηση των αποβλήτων και των αρνητικών περιβαλλοντικών συνεπειών καθ' όλο τον κύκλο ζωής, μπορεί να συμβάλει:

- Στη μείωση του ενεργειακού και οικολογικού αποτυπώματος.
- Στην προώθηση της καινοτομίας και της ανταγωνιστικότητας.
- Στην εξοικονόμηση πόρων, λαμβάνοντας υπόψη το **κόστος του κύκλου ζωής** (Life Cycle Costing - LCC).
- Τόνωση της ζήτησης για δευτερογενή υλικά και υπηρεσίες επισκευής/επαναχρησιμοποίησης.
- Ενίσχυση της κοινωνικής ευαισθητοποίησης για την προστασία του περιβάλλοντος.

Ο ΦοΔΣΑ ΚΜ έχει ήδη ενσωματώσει στις διαδικασίες του καλές πρακτικές για την επίτευξη των δεσμευτικών στόχων του Εθνικού Σχεδίου για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις και έπεται η συστηματική ενσωμάτωση των κατάλληλων περιβαλλοντικών κριτηρίων σε περισσότερες

διαγωνιστικές διαδικασίες του Φο.Δ.Σ.Α., συνδέοντας το θεωρητικό πλαίσιο με την πρακτική εφαρμογή.

Καλές Πρακτικές ΦοΔΣΑ ΚΜ στις καινοτόμες και πράσινες δημόσιες συμβάσεις:

- **Προμήθεια Φωτοβολταϊκών Σταθμών:** Η προμήθεια και εγκατάσταση φωτοβολταϊκών σταθμών, όπως αυτοί που έχουν ήδη δημοπρατηθεί για τον ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης και τη Μονάδα Επεξεργασίας Στραγγισμάτων Ταγαράδων, αποτελούν πρότυπα πράσινης σύμβασης για την παραγωγή καθαρής ενέργειας. Αυτές οι συμβάσεις δεν μειώνουν απλώς το λειτουργικό κόστος, αλλά λειτουργούν και ως εμβληματικά, υψηλής προβολής έργα που αποδεικνύουν έμπρακτα τη δέσμευση του Φορέα στην καθαρή ενέργεια.
- **Προμήθεια Χαρτιού:** Η προμήθεια χαρτιού φωτοαντιγραφής και γραφής ακολουθεί αυστηρά τους δεσμευτικούς εθνικούς στόχους, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Απόφασης 14900/08-02-2021 (ΦΕΚ 466 Β'/2021), με το 40% των σχετικών συμβάσεων να αφορά χαρτί από ανακυκλωμένες ίνες (ανακυκλωμένο) και το 60% χαρτί από παρθένες ίνες που προέρχονται από αειφόρο διαχείριση δασών.
- **Εξοπλισμός Απεικόνισης (Εκτυπωτές, Σαρωτές, Πολυμηχανήματα):** οι συμβάσεις μίσθωσης εξοπλισμού απεικόνισης γίνεται πλέον με πράσινα κριτήρια όσον αφορά τον μισθωμένο εξοπλισμό και χαρακτηρίζονται ως ΠΔΣ σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Απόφασης 14900/08-02-2021 (ΦΕΚ 466 Β'/2021)
- **Κλιματιστικά μηχανήματα:** προμήθεια κλιματιστικών μηχανημάτων με τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνες με το Εθνικό Σχέδιο Δράσης στο (ΦΕΚ: 466/Β' 2021)
- **Έλαια και λιπαντικά (υδραυλικών συστημάτων, συστημάτων μετάδοσης κίνησης, κλπ) για τα οχήματα και μηχανήματα έργου του Περιφερειακού Συνδέσμου:** Η προμήθεια των ειδών περιέχει λιπαντικά που παράγονται από βιοαποικοδομήσιμες πρώτες ύλες, ως προϊόντα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Απόφασης 14900/08-02-2021 (ΦΕΚ 466 Β'/2021) που αφορά την «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις».
- **Εσωτερικός φωτισμός – λαμπτήρες LED:** ενσωμάτωση πράσινων κριτηρίων στη διαδικασία συμφωνίας – πλαισίου για τα προϊόντα που αφορούν εσωτερικό φωτισμό – λαμπτήρες LED και προδιαγραφές σύμφωνα με το ΦΕΚ 466 - Τεύχος Β' 466/08.02.2021
- **Προϊόντα και υπηρεσίες συντήρησης εξωτερικών δημόσιων χώρων:** προμήθεια ειδών φυτών, υλικών φύτευσης και φυτοπαθολογικού υλικού που βασίστηκε στα στοιχειώδη πράσινα κριτήρια που προτείνει το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για τη προώθηση των Δημόσιων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β' 466/08-02-2021), για την αγορά προϊόντων κηπουρικής με μειωμένη χρήση πόρων και ελάχιστες περιβαλλοντικές επιπτώσεις.

Η στρατηγική ενσωμάτωση των καινοτόμων και πράσινων δημοσίων συμβάσεων στο Επιχειρησιακό Σχέδιο 2024-2028 αποτελεί μια θεμελιώδη στρατηγική ευκαιρία για τον Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας. Αξιοποιώντας την αγοραστική του δύναμη, ο Φορέας έχει τη δυνατότητα να λειτουργήσει ως καταλύτης για την πράσινη μετάβαση, να προωθήσει την καινοτομία και να επιτύχει σημαντική εξοικονόμηση πόρων, συμβάλλοντας ταυτόχρονα στην προστασία του περιβάλλοντος και της δημόσιας υγείας. Η εφαρμογή αυτών των πρακτικών αποτελεί το πλέον αποφασιστικό βήμα για τη μετουσίωση του οράματος του Οργανισμού για «Μια Κοινωνία Μηδενικών Αποβλήτων» σε απτή πραγματικότητα.

2.7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ – ΕΞΟΔΩΝ Φο.Δ.Σ.Α.

Σύμφωνα με το άρθρο 102 του Συντάγματος, η διοίκηση των τοπικών υποθέσεων ανήκει στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού. Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης έχουν διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια. Με νόμο μπορεί να προβλέπονται, για την εκτέλεση έργων ή την παροχή υπηρεσιών ή την άσκηση αρμοδιοτήτων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, αναγκαστικοί ή εκούσιοι σύνδεσμοι οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης που διοικούνται από αιρετά όργανα. Το Κράτος λαμβάνει τα νομοθετικά, κανονιστικά και δημοσιονομικά μέτρα που απαιτούνται για την εξασφάλιση της οικονομικής αυτοτέλειας και των πόρων που είναι αναγκαίοι για την εκπλήρωση της αποστολής και την άσκηση των αρμοδιοτήτων των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, με ταυτόχρονη διασφάλιση της διαφάνειας κατά την διαχείριση των πόρων αυτών. Κάθε μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από κεντρικά ή περιφερειακά όργανα του Κράτους προς την τοπική αυτοδιοίκηση συνεπάγεται και την μεταφορά των αντίστοιχων πόρων.

Στον Περιφερειακό Σύνδεσμο Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, τα τελευταία έτη έχουν εισαχθεί σημαντικές μεταρρυθμίσεις στην διαχείριση των δημόσιων οικονομικών. Περιλαμβάνουν την εκπόνηση επιχειρησιακού σχεδίου, την βελτίωση των δημοσιονομικών αναφορών, την ενίσχυση των μηχανισμών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, τη συνεχή επισκόπηση προσόδων και δαπανών, την βελτίωση του πλαισίου διαχείρισης των διαθεσίμων και των διαδικασιών πληρωμής, την πλήρη εφαρμογή του λογιστικού πλαισίου, την βελτίωση των διαδικασιών παρακολούθησης και αξιολόγησης και την ενίσχυση της διαφάνειας.

Ακολούθως, παρατίθενται βασικά μεγέθη των οικονομικών καταστάσεων του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, της τελευταίας τετραετίας, τα οποία δίνουν μια σαφή εικόνα των δημοσιονομικών ορίων του Οργανισμού.

Πίνακας 6 Βασικά μεγέθη των οικονομικών καταστάσεων

Βασικά μεγέθη των οικονομικών καταστάσεων	2020	2021	2022	2023
Στοιχεία Ισολογισμού				
Σύνολο πάγιου ενεργητικού	89.612.356	90.158.887	98.894.573	105.427.314
Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού	35.988.607	31.362.674	23.699.583	16.775.623
Γενικό σύνολο ισολογισμού	126.081.498	124.090.985	123.064.406	122.789.900
Σύνολο ιδίων κεφαλαίων	93.348.125	94.648.048	87.154.344	86.736.185
Σύνολο υποχρεώσεων	3.417.358	1.367.951	6.030.935	6.703.527
Στοιχεία Κατάστασης Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσεως				
Μικτά αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως	4.326.934	2.192.177	-10.652.258	-6.927.366
Μερικά αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως	248.912	-2.068.230	-15.083.321	-10.723.690
Ολικά αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως	537.156	-1.967.431	-14.894.466	-10.460.618
Καθαρά αποτελέσματα χρήσεως	2.007.344	851.381	-10.964.327	-7.590.194

Η λειτουργία της δημοσιονομικής διαχείρισης αποτελεί δομικό στοιχείο κάθε δημόσιου φορέα και γι' αυτό είναι ιδιαίτερα κρίσιμη για την διαχείριση των δημόσιων πόρων και την προστασία του

δημόσιου χρήματος και της δημόσιας περιουσίας, συμβάλλοντας γενικότερα στην ανάπτυξη και την μακροβιότητα του Οργανισμού. Κρίσιμο χρονικό διάστημα, κατά το οποίο αξιολογείται η οικονομική κατάσταση ενός Οργανισμού, αποτελούν οι προγενέστερες διαχειριστικές χρήσεις.

Ο Προϋπολογισμός αποτυπώνει την κατανομή του δημοσίου χρήματος και αποτελεί το βασικότερο εργαλείο οικονομικής πολιτικής. Έσοδα του ετήσιου Προϋπολογισμού είναι τα ποσά που εισπράττονται κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους, στο οποίο αναφέρεται ο Προϋπολογισμός, ανεξάρτητα από την χρονική περίοδο από την οποία προέρχονται. Έξοδα του ετήσιου προϋπολογισμού είναι οι πληρωμές που πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους, στο οποίο αναφέρεται ο προϋπολογισμός, ανεξάρτητα από τον χρόνο που έχει δημιουργηθεί η υποχρέωση για πληρωμή. Ο Προϋπολογισμός συντάσσεται σε ταμειακή βάση, αλλά η εκτίμηση του δημοσιονομικού αποτελέσματος γίνεται σε δεδουλευμένη βάση (ESA). Η διαφορά μεταξύ εσόδων και δαπανών που πραγματοποιούνται εντός του έτους διαμορφώνει το δημοσιονομικό αποτέλεσμα.

Το δημοσιονομικό αποτέλεσμα προσδιορίζεται ως η διαφορά εισπράξεων-πληρωμών (ταμειακό αποτέλεσμα), +/- την μεταβολή του ύψους των απλήρωτων υποχρεώσεων προς φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης (τρίτους), μέσα στο έτος αναφοράς (οι συναλλαγές μεταξύ των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης είναι δαπάνες για τον ένα φορέα και έσοδα για τον άλλο και συνεπώς δεν επηρεάζουν το δημοσιονομικό αποτέλεσμα). Αύξηση του ύψους των απλήρωτων υποχρεώσεων οδηγεί σε επιδείνωση του δημοσιονομικού αποτελέσματος για την περίοδο αναφοράς.

Η συνοπτική κατάσταση εκτέλεσης του Προϋπολογισμού Εσόδων-Εξόδων, της περιόδου 2020-2023, παρατίθεται στον ακόλουθο πίνακα:

Πίνακας 7 Συνοπτική κατάσταση εκτέλεσης Π/Υ Εσόδων-Εξόδων 2020 - 2023

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ 2020 - 2023					
ΕΣΟΔΑ					
	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ	2020	2021	2022	2023
0	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	22.248.931	22.880.722	21.910.470	25.457.381
1	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	625.419	1.164.536	9.314.070	20.329.707
2	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΩΤΟΒΕΒΑΙΟΥΜΕΝΩΝ ΠΟΕ	596.479	360.964	366.433	156.988
3	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	4.179.077	3.554.735	1.564.332	3.005.346
4	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	3.785.618	3.956.904	4.548.598	5.124.987
5	ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ	23.817.132	26.072.924	22.749.324	13.579.230
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	55.252.657	57.990.785	60.453.228	67.653.639
ΔΑΠΑΝΕΣ					
	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ	2020	2021	2022	2023
6	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ	22.295.917	24.503.425	28.422.558	29.197.402
7	ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	1.315.101	3.464.470	12.772.144	22.252.362
8	ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ, ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ, ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	5.568.715	7.273.566	5.679.296	8.322.982
9	ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	0	0	0	0
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ	29.179.733	35.241.461	46.873.998	59.772.746

Με βάση τα ανωτέρω στοιχεία παρατίθενται ακολούθως οι δείκτες που αντιστοιχούν στην ίδια περίοδο και περιλαμβάνουν σημαντικούς συντελεστές που διαμορφώνουν τα έσοδα και τα έξοδα του Οργανισμού.

Πίνακας 8 Δείκτες περιόδου 2020-2023

A/A	Δείκτες	2020	2021	2022	2023
1.	Έσοδα από εισφορές μελών και τέλη χρήσης εγκαταστάσεων Φο.Δ.Σ.Α. στο σύνολο των εσόδων	39,73%	39,30%	36,06%	37,31%
2.	Επιχορηγήσεις για επενδύσεις στο σύνολο των εσόδων	0,70%	1,06%	14,3%	32,8%
3.	Δαπάνες προσωπικού στο σύνολο των δαπανών	20,8%	19,5%	16,3%	13,3%
4.	Λοιπά έξοδα (πλην δαπανών προσωπικού) στο σύνολο των δαπανών	52,8%	50,4%	48,8%	35,5%
5.	Επενδυτικές δαπάνες στο σύνολο των δαπανών	4,3%	9,8%	27,5%	37,2%
6.	Επιχορηγήσεις για επενδύσεις στο σύνολο των επενδύσεων	29,50%	17,88%	67,94%	88,66%

2.8. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. – ΤΙΜΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Ο κανονισμός τιμολόγησης (τιμολογιακή πολιτική) των Φο.Δ.Σ.Α., συντάσσεται με βάση όσα ορίζονται στο αρ.237 του ν.4555/2018 και το αρ.9 του ν.2939/2001 (“ο ρυπαίνων πληρώνει”) όπως ισχύει, ενώ η μεθοδολογία προσδιορισμού αναλύεται στη σχετική ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔ Α/53457/780/2023 (ΦΕΚ 3203/Β/15-05-2023).

Ο κανονισμός τιμολόγησης προσδιορίζει την ετήσια εισφορά των Δήμων μελών του Φο.Δ.Σ.Α., προκειμένου να πραγματοποιηθεί η ανάκτηση του ετήσιου κόστους διαχείρισης του Φο.Δ.Σ.Α.

Σύμφωνα και με το αρ. 242 του ν.4555/2018, το σχέδιο καθορισμού της τιμολογιακής πολιτικής του Φο.Δ.Σ.Α. αποστέλλεται έως τις 30 Ιουνίου, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του Φο.Δ.Σ.Α., στα Δημοτικά Συμβούλια των Δήμων μελών του για παροχή γνώμης, μέσα σ’ ένα μήνα από την αποστολή του. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας εγκρίνεται από τα αρμόδια διοικητικά όργανα του ΦΟΔΣΑ. Με βάση την εγκεκριμένη τιμολογιακή πολιτική, ορίζεται η ετήσια εισφορά των Δήμων μελών του Φο.Δ.Σ.Α. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στα Δημοτικά Συμβούλια μέχρι το τέλος Αυγούστου, για να την συμπεριλάβουν στους ετήσιους προϋπολογισμούς τους. Για την σύνταξη της τιμολογιακής πολιτικής, λαμβάνονται υπόψη οι διευκρινίσεις και κατευθύνσεις για την εφαρμογή της ΚΥΑ από τα συναρμόδια Υπουργεία Εσωτερικών και Περιβάλλοντος.

2.8.1. Στοιχεία και Προϋποθέσεις Σύνταξης Κανονισμού Τιμολόγησης

Για την σύνταξη του κανονισμού τιμολόγησης λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία ποσοτήτων σύμμεικτων αποβλήτων των Δήμων μελών, τα οποία ζυγίζονται στις εγκαταστάσεις διαχείρισης του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος, του έτους κατάρτισης του σχεδίου κανονισμού τιμολόγησης, όπως αυτά αποτυπώνονται στις εκθέσεις του Ηλεκτρονικού Μητρώου Αποβλήτων (ΗΜΑ).

Για το θέμα της επίδοσης των Δήμων μελών, ως προς την διακριτή διαχείριση των ρευμάτων Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ), με βάση την ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔ Α/53457/780/2023 (ΦΕΚ 3203/Β/15-05-2023),

λαμβάνονται υπόψη οι ποσότητες ανά κατηγορία, όπως αυτές δηλώνονται από τους ίδιους τους Δήμους και κοινοποιούνται στην Διεύθυνση Οικονομικών από το Τμήμα Παρακολούθησης & Τεκμηρίωσης του Φορέα.

Τα στοιχεία δηλώνονται απευθείας από τους Δήμους στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ) του ΥΠΕΝ.

Σύμφωνα με το άρθρο 53, παρ.1, του ν.4819/2021, την εισαγωγή στο ΗΜΑ στοιχείων σε ετήσια βάση έχουν επίσης οι ΦοΔΣΑ αναφορικά με τις ποσότητες που αφορούν στα εισερχόμενα αστικά απόβλητα προς διαχείριση στις εγκαταστάσεις αρμοδιότητάς τους, επιμερισμένες ανά Ο.Τ.Α. α' βαθμού.

Σύμφωνα με όσα ορίζονται στην ΚΥΑ υπ' αρ.ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/53457/780 (ΦΕΚ Β 3203/15-5-2023), η τιμολόγηση γίνεται ανά παρεχόμενη υπηρεσία και λαμβάνεται υπόψη το πραγματικό κόστος αυτής.

Ως προς την σύνταξη της τιμολογιακής πολιτικής, λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

-Όλα τα στοιχεία ποσοτήτων, που έχει απολογιστικά ο φορέας, σε σχέση με την διαχείριση των αποβλήτων των Δήμων μελών του και των λοιπών εξυπηρετούμενων οντοτήτων από τις εγκαταστάσεις του, καθώς και τα στοιχεία ποσοτήτων και λοιπά στοιχεία διαλογής στην πηγή από τους Δήμους.

-Το ετήσιο κόστος λειτουργίας του φορέα προσδιορίζεται με βάση:

α) απολογιστικά στοιχεία της προηγούμενης χρήσης,

β) συμβασιοποιημένες ανάγκες λειτουργίας των υφιστάμενων εγκαταστάσεων,

γ) λοιπές ανάγκες για την λειτουργία του φορέα, για το τρέχον έτος που πρόκειται να συμβασιοποιηθούν,

δ) κόστος μισθοδοσίας, και

ε) κόστος επενδύσεων από ιδίους πόρους.

-Για την μείωση του κόστους διαχείρισης των αποβλήτων των Δήμων μελών του φορέα, η νέα ΚΥΑ προβλέπει το εξής: «Οι Φο.Δ.Σ.Α. υποχρεούνται να εφαρμόζουν μείωση του κόστους για την επεξεργασία των σύμμεικτων αστικών αποβλήτων (Μονάδες Επεξεργασίας Σύμμεικτων), των χωριστά συλλεγέντων βιοαποβλήτων (Μονάδες Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων με αερόβια ή αναερόβια επεξεργασία) και των χωριστά συλλεγέντων ανακυκλώσιμων υλικών (Κέντρα Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού».

-Για την προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση των αστικών αποβλήτων, που έχει επιτύχει ο κάθε Δήμος, προβλέπεται από την ΚΥΑ ελάχιστο ποσοστό μείωσης του κόστους διαχείρισής του, σύμφωνα με τα ποσοστά του παρακάτω πίνακα, ενώ δίνεται και η δυνατότητα να αυξήσει ο φορέας τα συγκεκριμένα ελάχιστα ποσοστά μείωσης του κόστους που αναφέρονται στον συγκεκριμένο πίνακα της ΚΥΑ.

Πίνακας 9 Ελάχιστα ποσοστά μείωσης κόστους διαχείρισης βάσει επιδόσεων Ο.Τ.Α. Α' βαθμού για τα αστικά απόβλητα

Α/Α επίδοση Ο.Τ.Α.	Βαθμός επίδοσης Ο.Τ.Α. Α' βαθμού	Ποσοστό μείωσης κόστους διαχείρισης Ο.Τ.Α. Α' βαθμού
	>10% κ.β.	5%

Προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση των αστικών αποβλήτων σε σχέση με τα συνολικά αστικά απόβλητα που διαχειρίζεται ο Ο.Τ.Α. Α' βαθμού.	>15% κ.β.	7,5%
	>20% κ.β.	10%
	>25% κ.β.	12,5%
	>30% κ.β.	15%

2.8.2. Προσδιορισμός Κόστους Διαχείρισης Φο.Δ.Σ.Α.

Το ετήσιο κόστος λειτουργίας του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α Κεντρικής Μακεδονίας, προκύπτει από:

- το κόστος λειτουργίας παραγωγής, διοίκησης, έρευνας και διάθεσης του φορέα, συμπεριλαμβανομένης κάθε είδους δαπάνης για την λειτουργία των εγκαταστάσεων, την παροχή υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων και σχεδιασμού σε Δήμους μέλη, υπηρεσιών προς τρίτους, καθώς και κάθε είδους έξοδα οργάνωσης του φορέα,
- το κόστος αποκατάστασης και μεταφροντίδας των Χ.Υ.ΤΑ. που λειτουργεί ο Περιφερειακός Σύνδεσμος Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, το οποίο παρακρατείται από τον φορέα ως αποθεματικό κάθε χρόνο, προκειμένου να διατεθεί για την αποκατάσταση των Χ.Υ.ΤΑ. μετά την οριστική παύση τους, καθώς και για την μεταφροντίδα τους.

Για τον προσδιορισμό του ετήσιου κόστους του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. συνυπολογίζονται οι επιχορηγήσεις, καθώς και τα έσοδα που λαμβάνει ο Φο.Δ.Σ.Α. από την διαχείριση απορριμμάτων τρίτων στις εγκαταστάσεις του, μειώνοντας με αυτό τον τρόπο την επιβάρυνση των Δήμων μελών.

Η τιμολογιακή πολιτική του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος **2021** προσδιορίστηκε με την απόφ. Δ.Σ. 4/2020 (ΑΔΑ: Ψ7ΒΒΟΞΧΝ-72Σ) στα 24.500.000,00€ με Ενιαία Τιμή Αναφοράς (Ε.Τ.Α.) 30,00€. Σε ό,τι αφορά στα ιδιωτικά απορρίμματα (τα προσομοιάζοντα με αστικά απόβλητα) οι εισφορές προσδιορίστηκαν στο ποσό των 40€ ανά τόνο για διάθεση απορριμμάτων και χρήση εγκαταστάσεων ΧΥΤΑ, ΧΥΤ και ΜΕΑ και 50€ ανά τόνο για καταστροφή.

Η τιμολογιακή πολιτική του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος **2022** προσδιορίστηκε με την απόφ. Δ.Σ. 5/2021 (ΑΔΑ: 9ΕΙΒΟΞΧΝ-Λ2Χ) στα 24.603.458,00€ με Ε.Τ.Α. 33,00€. Σε ό,τι αφορά στα ιδιωτικά απορρίμματα (τα προσομοιάζοντα με αστικά απόβλητα) στο ποσό των 40€ ανά τόνο για διάθεση απορριμμάτων και χρήση εγκαταστάσεων ΧΥΤΑ, ΧΥΤ και ΜΕΑ και 50€ ανά τόνο για καταστροφή.

Η τιμολογιακή πολιτική του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος **2023** προσδιορίστηκε με την απόφ. Δ.Σ. 6/2022 (ΑΔΑ: 6Ρ28ΟΞΧΝ-Δ69) στα 28.461.796,00€ με Ε.Τ.Α. 36,00€. Σε ό,τι αφορά στα ιδιωτικά απορρίμματα (τα προσομοιάζοντα με αστικά απόβλητα), στο ποσό των 50€ ανά τόνο για διάθεση -καταστροφή απορριμμάτων και χρήση εγκαταστάσεων ΧΥΤΑ, ΧΥΤ και ΜΕΑ.

Η τιμολογιακή πολιτική του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος **2024** προσδιορίστηκε με την απόφ. Δ.Σ. 3/2023(ΑΔΑ:6ΧΥ3ΟΞΧΝ-8Ι8) στα 39.797.699,00€ με Ε.Τ.Α. 50,00€. Σε ό,τι αφορά στα

ιδιωτικά απορρίμματα (τα προσομοιάζοντα με αστικά απόβλητα), στο ποσό των 50€ ανά τόνο για διάθεση -καταστροφή απορριμμάτων και χρήση εγκαταστάσεων ΧΥΤΑ, ΧΥΤ και ΜΕΑ.

Η τιμολογιακή πολιτική του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος **2025** προσδιορίστηκε με την απόφ. Δ.Σ. 3/2024 (ΑΔΑ: ΨΡΛΖΟΞΧΝ-7ΕΦ) στα 39.950.000,00€ με Ε.Τ.Α. 48,00€. Σε ό,τι αφορά στα ιδιωτικά απορρίμματα (τα προσομοιάζοντα με αστικά απόβλητα) στο ποσό των 50€ ανά τόνο για διάθεση-καταστροφή απορριμμάτων και χρήση εγκαταστάσεων ΧΥΤΑ, ΧΥΤ και ΜΕΑ.

2.9. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ.

2.9.1. Επεξεργασία Αποβλήτων

Α. Μονάδες Επεξεργασίας Αποβλήτων

Στην Κεντρική Μακεδονία έχει υλοποιηθεί και λειτουργεί μία (1) Μονάδα Επεξεργασίας Αποβλήτων (ΜΕΑ) στο Ν. Σερρών και δύο (2) Μονάδες έχουν δρομολογηθεί προς υλοποίηση, αυτή του Ανατολικού Τομέα και αυτή του Δυτικού Τομέα της ΠΚΜ.

Η Μονάδα Επεξεργασίας Απορριμμάτων (ΜΕΑ) Νομού Σερρών βρίσκεται σε λειτουργία από τον Οκτώβριο του 2019 και ο χρόνος ισχύος της υφιστάμενης κατάστασης, θα διαρκέσει έως το 2044, ήτοι συνολικά 25 έτη λειτουργίας.

Ο σχεδιασμός, η κατασκευή, η λειτουργία και συντήρησή της, καθώς και η εν μέρει χρηματοδότησή της έχει ανατεθεί για διάστημα είκοσι επτά (27) ετών για λογαριασμό του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας, με Σύμβαση Σύμπραξης Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ), σε Ανώνυμη Εταιρεία Ειδικού Σκοπού (Ιδιωτικός Φορέας Σύμπραξης - ΙΦΣ).

Το έργο κατασκευάστηκε σε έκταση 57.000 τ.μ., πλησίον του υφιστάμενου Χώρου Υγιονομικής Ταφής στη θέση Ερείπια Νεράιδας του Δήμου Ηράκλειας του Νομού Σερρών.

Η Μονάδα εξυπηρετεί το σύνολο των Δήμων της Π.Ε. Σερρών και την Π.Ε. Κιλκίς, τα υπολείμματα του ΚΔΑΥ της Π.Ε. Σερρών και τα υπολείμματα της μονάδας επεξεργασίας βιοαποβλήτων της Π.Ε. Κιλκίς (όταν θα υλοποιηθεί).

Η Μονάδα Επεξεργασίας Απορριμμάτων Νομού Σερρών περιλαμβάνει την μηχανική ανακύκλωση και την βιολογική επεξεργασία μέσω κομποστοποίησης. Η ονομαστική δυναμικότητα της μονάδας είναι 63.000 tn απορριμμάτων ετησίως, εκ των οποίων έως 3.000 tn ετησίως δύναται να είναι προδιαλεγμένα οργανικά απόβλητα. Ο σχεδιασμός επιτρέπει την υπέρβαση της ονομαστικής δυναμικότητας με επαύξηση του ωραρίου λειτουργίας, ώστε να καλυφθούν πιθανές μελλοντικές ανάγκες της περιοχής.



Η ΜΕΑ Σερρών απέσπασε το 2019 τιμητική διάκριση στα πλαίσια του θεσμού των "Partnership Awards" που διοργανώνονται στο Λονδίνο και προκρίθηκε στα 6 καλύτερα έργα κοινής ωφέλειας, σε διεθνές επίπεδο, στην κατηγορία "Best Utilities Projects in 2019" για Ευρώπη, Αφρική, Μέση Ανατολή.

Το μοντέλο σχεδιασμού και λειτουργίας της εν λόγω μονάδας (ΜΕΑ Σερρών), όπως προβλεπόταν στο ΠΕΣΔΑ του 2016, είναι προσανατολισμένο στην επεξεργασία των υπολειμματικών σύμμεικτων κυρίως αποβλήτων. Ωστόσο, προκειμένου η εν λόγω μονάδα να προσαρμοστεί στους στόχους των Οδηγιών της Κυκλικής Οικονομίας και να συνεισφέρει ουσιαστικά στην κυκλική διαχείριση των αποβλήτων και κατ' επέκταση στη μετάβαση της Περιφέρειας σε μια πιο κυκλική οικονομία, έχει ήδη δρομολογηθεί από το 2021 η τροποποίηση του σχεδιασμού και λειτουργίας της προκειμένου να μετατραπεί σε Μονάδα Ανακύκλωσης – Ανάκτησης αποβλήτων (ΜΑΑ), ώστε να περιλαμβάνει:

- Επεξεργασία προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων,
- Επεξεργασία προδιαλεγμένων ανακυκλώσιμων αποβλήτων,
- Επεξεργασία υπολειμματικών σύμμεικτων ΑΣΑ.

Β. Μονάδες Ανάκτησης και Ανακύκλωσης Αποβλήτων (ΜΑΑ)

Ανάπτυξη των κεντρικών υποδομών ανακύκλωσης και ανάκτησης αποβλήτων στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

Για τις Μονάδες Ανάκτησης και Ανακύκλωσης Αποβλήτων (ΜΑΑ) της Περιφέρειας θα ισχύουν τα εξής:

Θα πρέπει να επιτυγχάνεται ενισχυμένη ανάκτηση ανακυκλώσιμων υλικών, τα οποία περιέχονται στα εισερχόμενα υπολειμματικά σύμμεικτα αστικά απόβλητα και θα ακολουθεί η παραγωγή δευτερογενούς καυσίμου (SRF/RDF)/υπολείμματος προς ενεργειακή αξιοποίηση, ώστε να εξασφαλίζεται η χρήση του, προς την κατεύθυνση της ολοκληρωμένης διαχείρισης και της επίτευξης των στόχων της κυκλικής οικονομίας. Η παραγωγή CLO θα πρέπει να περιορίζεται στο βαθμό που απαιτείται για χρήση σε εργασίες «επίχωσης», όπως για την αποκατάσταση λατομείων/ορυχείων, τραυματισμένων τοπίων, διαβρωμένων εκτάσεων κ.ά.

Στις ΜΑΑ δύναται να οδηγούνται τα ανακυκλώσιμα υλικά από τη ΔσΠ (για τη βελτιστοποίηση της καθαρότητάς τους).

Οι ΜΑΑ σχεδιάζονται με γνώμονα την λειτουργική τους ευελιξία και προσαρμοστικότητα, κριτήρια ιδιαίτερης βαρύτητας για την μετάβαση από τη σημερινή κατάσταση διαχείρισης προς την κατάσταση της επίτευξης των στόχων των Οδηγιών και των επιταγών της κυκλικής οικονομίας. Επομένως, στον σχεδιασμό των ΜΑΑ, θα πρέπει να υφίστανται οι κάτωθι δυνατότητες:

- Κατά τη μεταβατική περίοδο (από την κατασκευή των ΜΑΑ και μέχρι τη μείωση των εισερχόμενων ποσοτήτων στη δυναμικότητα σχεδιασμού), προκειμένου να είναι εφικτή η επεξεργασία των αυξημένων ποσοτήτων των υπολειμματικών σύμμεικτων ΑΣΑ, θα μπορεί να γίνεται επαύξηση του χρόνου λειτουργίας των ΜΑΑ επιπλέον της μίας βάρδιας.
- Μετατροπή και προσαρμογή των υποδομών επεξεργασίας υπολειμματικών σύμμεικτων, ώστε να μπορούν να επεξεργάζονται το σύνολο των ρευμάτων από ΔσΠ και να παράγουν προϊόντα σύμφωνα με το ΕΣΔΑ και το ΠΕΣΔΑ.

Η ΜΑΑ Σερρών θα σχεδιαστεί ώστε να δέχεται συνολικά:

Πίνακας 10 Ποσότητες αποβλήτων που θα δέχεται η ΜΑΑ Σερρών

	2030	2035
Σύμμεικτα ΑΣΑ	30.533 tn/έτος	24.326 tn/έτος
Προδιαλεγμένα Οργανικά Απόβλητα (ΠΟΑ)	12.287 tn/έτος	13.652 tn/έτος
Προδιαλεγμένα Ανακυκλώσιμα Υλικά (ΠΑΥ)	20.952 tn/έτος	22.918 tn/έτος
Σύνολο	63.773 tn/έτος	60.896 tn/έτος

Ενώ οι στόχοι που προγραμματίζεται να καλύπτει η ΜΑΑ θα είναι:

- Υπόλειμμα επεξεργασίας εισερχόμενων ΑΣΑ (σύμμεικτα και προδιαλεγμένα οργανικά) προς ταφή επί του συνόλου των εισερχομένων συμμείκτων και προδιαλεγμένων οργανικών: $\leq 14\%$ επί του συνόλου των εισερχομένων ρευμάτων για το έτος 2035.
- Εκτροφή βιοαποδομήσιμων από την ταφή (επί των εισερχόμενων ΒΑΑ σε υγρή βάση): $\geq 70\%$
- Ανάκτηση ανακυκλώσιμων υλικών από τα σύμμεικτα ΑΣΑ (% κ.β.): $\geq 9,5\%$ επί του συνόλου των εισερχομένων συμμείκτων ΑΣΑ και εσωτερικών υπολειμμάτων για το έτος 2035.
- Ανάκτηση ανακυκλώσιμων υλικών (χαρτί /χαρτόνι, πλαστικά, γυαλί, σιδηρούχα, αλουμινούχα, επί του συνόλου των εισερχομένων ΠΑΥ): $\geq 81\%$ επί της εισερχόμενης ποσότητας, αφαιρουμένων των προσμίξεων.

Η Μονάδα Ανάκτησης Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) Αποβλήτων Δυτικού Τομέα θα κατασκευαστεί στη θέση «Πλησίον του ΧΥΤΑ Μαυροράχης 2», σε απόσταση περί τα 2,8km νοτιο-ανατολικά του ΧΥΤΑ Μαυροράχης, στη Δημοτική Ενότητα (Δ.Ε.) Λαχανά του Δήμου Λαγκαδά, σε γήπεδο εμβαδού 300 στρεμμάτων (στρ.) περίπου.

Ο σχεδιασμός, η κατασκευή, η λειτουργία και συντήρησή της, καθώς και η εν μέρει χρηματοδότησή της θα ανατεθεί για διάστημα είκοσι επτά (27) ετών για λογαριασμό του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας, με Σύμβαση Σύμπραξης Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ), σε Ανώνυμη Εταιρεία Ειδικού Σκοπού (Ιδιωτικός Φορέας Σύμπραξης-ΙΦΣ). Ο διαγωνισμός για την ανάθεση έχει ολοκληρωθεί και βρίσκεται στη διαδικασία οριστικοποίησης συμβατικών εγγράφων, με εκτιμώμενη ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης Σύμπραξης εντός του 2026.

Για το εν λόγω έργο έχει γίνει πρόβλεψη να κατασκευαστεί και να λειτουργήσει ως ΜΑΑ, δηλαδή να δέχεται και τα τρία ρεύματα αποβλήτων, σύμμεικτα, προδιαλεγμένα οργανικά απόβλητα (καφέ κάδος) και προδιαλεγμένα ανακυκλώσιμα υλικά (μπλε κάδος).

Η ΜΑΑ Δυτικού Τομέα θα επεξεργάζεται έως 306.750 τόνους/έτος, εκ των οποίων:

- Έως 23.000 tn/έτος θα είναι τα προδιαλεγμένα ανακυκλώσιμα υλικά.
- Από 20.000 tn/έτος έως 58.000 tn/έτος θα είναι τα προδιαλεγμένα οργανικά απόβλητα.
- Μέχρι και 263.750 tn/έτος θα είναι τα υπολειμματικά σύμμεικτα αστικά στερεά απόβλητα (ΑΣΑ).

Οι ποσότητες των σύμμεικτων (υπολειμματικών) ΑΣΑ αναμένονται να βαίνουν διαχρονικά μειούμενες με αντίστοιχη αύξηση των προδιαλεγμένων ανακυκλώσιμων υλικών και των προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων.

Το έργο θα εξυπηρετεί τις ακόλουθες περιοχές:

- Όσον αφορά στα υπολειμματικά σύμμεικτα και τα προδιαλεγμένα ανακυκλώσιμα υλικά, το 60% του Δήμου Θεσσαλονίκης, τον Δήμο Αμπελοκήπων-Μενεμένης, τον Δήμο Βόλβης, τον Δήμο Δέλτα, τον Δήμο Χαλκηδόνας, τον Δήμο Κορδελίου-Ευόσμου, τον Δήμο Λαγκαδά, τον Δήμο Νεάπολης Συκεών, τον Δήμο Παύλου Μελά, τον Δήμο Ωραιοκάστρου, καθώς και τους Δήμους των Π.Ε. Πιερίας, Ημαθίας, Πέλλας.
- Όσον αφορά στα προδιαλεγμένα οργανικά απόβλητα, το 35% του Δήμου Θεσσαλονίκης, τον Δήμο Αμπελοκήπων-Μενεμένης, τον Δήμο Βόλβης, τον Δήμο Δέλτα, τον Δήμο Χαλκηδόνας, τον Δήμο Κορδελίου-Ευόσμου, τον Δήμο Λαγκαδά, τον Δήμο Νεάπολης Συκεών, τον Δήμο Παύλου Μελά και τον Δήμο Ωραιοκάστρου.

Ο χρόνος κατασκευής και δοκιμαστικής λειτουργίας, συμπεριλαμβανομένου και του χρόνου αδειοδοτήσεων του έργου, θα είναι κατά μέγιστο 36 μήνες, με εκτιμώμενη ημερομηνία έναρξης της λειτουργίας του έργου το α' εξάμηνο του 2029.

Η Μονάδα Ανάκτησης Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) Αποβλήτων Ανατολικού Τομέα θα κατασκευαστεί στη θέση «Άγιος Αντώνιος» της Δημοτικής Ενότητας Βασιλικών του Δήμου Θέρμης, της Π.Ε. Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, σε γήπεδο εμβαδού 816 στρεμμάτων (στρ.) περίπου. Οι πλησιέστεροι οικισμοί είναι του Κάτω Σχολαρίου σε οδική απόσταση περί τα 4,9km και σε ευθυγραμμία περί τα 2,3km βορειοανατολικά, και του Αγίου Αντωνίου σε οδική απόσταση περί τα 4,1km και σε ευθυγραμμία περί τα 2,8km δυτικά.

Ο διαγωνισμός για την ανάθεση της σύμβασης έχει ολοκληρωθεί και την τρέχουσα περίοδο βρίσκεται στη διαδικασία προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

Για το εν λόγω έργο έχει γίνει πρόβλεψη να κατασκευαστεί και να λειτουργήσει ως ΜΑΑ, δηλαδή να δέχονται και τα τρία ρεύματα αποβλήτων, σύμμεικτα, προδιαλεγμένα οργανικά (καφέ κάδος) και προδιαλεγμένα ανακυκλώσιμα υλικά (μπλε κάδος).

Η ΜΑΑ Ανατολικού Τομέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας θα επεξεργάζεται 202.581,00 tn/έτος, εκ των οποίων:

- 99.860 tn/έτος θα είναι τα υπολειμματικά σύμμεικτα αστικά στερεά απόβλητα (ΑΣΑ),
- 59.151 tn/έτος θα είναι τα προδιαλεγμένα ανακυκλώσιμα υλικά,
- 43.570 tn/έτος θα είναι τα προδιαλεγμένα οργανικά απόβλητα.

Το έργο θα εξυπηρετεί τις ακόλουθες περιοχές:

- Όσον αφορά στα υπολειμματικά σύμμεικτα και τα προδιαλεγμένα ανακυκλώσιμα υλικά, το 40% του Δήμου Θεσσαλονίκης, τον Δήμο Καλαμαριάς, τον Δήμο Θέρμης, τον Δήμο Θερμαϊκού, τον Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη, καθώς και τους Δήμους της Π.Ε. Χαλκιδικής.
- Όσον αφορά στα προδιαλεγμένα οργανικά απόβλητα το 65% του Δήμου Θεσσαλονίκης, τον Δήμο Καλαμαριάς, τον Δήμο Θέρμης, τον Δήμο Θερμαϊκού και τον Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη.

2.9.2. Επεξεργασία Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ)

Τα βιολογικά απόβλητα, είτε διαχωρίζονται και ανακυκλώνονται στην πηγή είτε συλλέγονται χωριστά και δεν αναμιγνύονται με άλλα είδη αποβλήτων, προκειμένου να υποβάλλονται σε ανακύκλωση, συμπεριλαμβανομένης της κομποστοποίησης και της χώνευσης, κατά τρόπον ώστε να εξασφαλίζεται υψηλό επίπεδο περιβαλλοντικής προστασίας και το προϊόν που προκύπτει από αυτή, να πληροί τα

σχετικά πρότυπα υψηλής ποιότητας. Επιτρέπεται η κοινή με τα βιολογικά απόβλητα συλλογή αποβλήτων με παρόμοιες ιδιότητες βιοαποδόμησης και κομποστοποίησης.

Για τα δημοτικά απόβλητα κουζίνας (απόβλητα τροφίμων) και τα πράσινα απόβλητα (ιδίως των κήπων και πάρκων) προβλέπεται η χωριστή συλλογή και η επεξεργασία σε Μονάδες Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) από όπου, μετά από αερόβια ή αναερόβια επεξεργασία, θα παράγεται κόμποστ υψηλής ποιότητας κι ενδεχομένως και βιοαέριο προς ανάκτηση ενέργειας. Στην Περιφέρεια προβλεπόταν, στον ΠΕΣΔΑ 2016, η κατασκευή κεντρικών και αποκεντρωμένων ΜΕΒΑ. Κατόπιν της οριστικοποιημένης πλέον χωροθέτησης των κεντρικών μονάδων επεξεργασίας στερεών αποβλήτων της Περιφέρειας, επιλέχθηκε η ενσωμάτωση και τμήματος επεξεργασίας προδιαλεγμένου οργανικού (εντός των ΜΑΑ Ανατολικού και Δυτικού Τομέα). Οι ΠΕ Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Ημαθίας και Χαλκιδικής, θα εξυπηρετούνται από αποκεντρωμένες μονάδες επεξεργασίας βιοαποβλήτων.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, στο πλαίσιο εφαρμογής των στόχων του ΕΣΔΑ 2020, ανέλαβε πρωτοβουλία για την υποστήριξη των ΟΤΑ-μελών του, με σκοπό την κάλυψη των θεσμικών τους υποχρεώσεων. Συγκεκριμένα, υπέβαλε πρόταση χρηματοδότησης, με την σύμφωνη γνώμη της ΠΕΔ Κεντρικής Μακεδονίας (αρ. πρωτ. 740/16/ΓΘ/1-6-2020), για την προμήθεια του αναγκαίου εξοπλισμού ενεργοποίησης του αυτόνομου συστήματος συλλογής βιοαποβλήτων «Καφέ Κάδος».

Η πρόταση εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020», Πράξη: «Διαχείριση Βιοαποβλήτων Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» (Κωδ. ΟΠΣ: 5049422), με φορέα χρηματοδότησης το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Η πράξη περιλαμβάνει την προμήθεια:

- 37 απορριμματοφόρων 5m³ με περιστρεφόμενο τύμπανο και σύστημα πλύσης κάδων,
- 11 απορριμματοφόρων 14m³ με αντίστοιχα χαρακτηριστικά,
- 34.937 κάδων 240 lt για συλλογή βιοαποβλήτων,
- 1.003 κάδων 660 lt,
- 37 κλαδοτεμαχιστών.

Ενημέρωση και Εκπαίδευση ΟΤΑ

Ο Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. προχώρησε σε σειρά ενημερωτικών ημερίδων σε όλους τους Δήμους της Περιφέρειας, παρέχοντας τεχνικές κατευθύνσεις και υποστήριξη για την ομαλή έναρξη και ανάπτυξη της χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων.

Μεταβατική Διαχείριση Βιοαποβλήτων

Με την υπ' αρ. πρωτ. 9342/22-06-2022 σύμβαση (ΑΔΑΜ: 22SYMV010826589) ο Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. ανέθεσε, μέσω διαγωνιστικής διαδικασίας (Διακήρυξη αρ. πρωτ. 13002/13-09-2021, ΑΔΑΜ: 21PROC009192461), την παροχή υπηρεσιών για:

- Μεταφόρτωση,
- Μεταφορά,
- Επεξεργασία των συλλεγόμενων οργανικών αποβλήτων.

Τα οργανικά απόβλητα παραλαμβάνονται αρχικά στους ΧΥΤΑ όπου ανήκει κάθε Δήμος (σημεία προσωρινής μεταφόρτωσης) και κατόπιν μεταφέρονται σε αδειοδοτημένες μονάδες κομποστοποίησης.

Χώροι Κομποστοποίησης (2023)

- Μονάδα «Βιοστερεά Α.Ε.» – Δήμος Σκύδρας,
- Μονάδα «MP Energy Mon. ΕΠΕ» – Δήμος Αριστοτέλη.

Αδειοδοτημένα Σημεία Παραλαβής (έως το 2023)

- Οι δύο ανωτέρω μονάδες,
- ΧΥΤΑ Λιτοχώρου,
- ΧΥΤΑ Μαυροράχης,
- ΧΥΤΑ Ανθεμούντα,
- ΧΥΤΑ Πολυγύρου.

Κωδικοί ΕΚΑ Βιοαποβλήτων

- 20 01 08: Βιοαποδομήσιμα απόβλητα κουζίνας/εστιάσεων,
- 20 02 01: Απόβλητα από κήπους και πάρκα,
- 20 03 02: Απόβλητα αγορών (μόνο βιοαποδομήσιμα).

Η έναρξη της χωριστής συλλογής προδιαλεγμένων βιοαποβλήτων από τους Δήμους της ΠΚΜ ξεκίνησε τον Μάρτιο του 2023, με τον εξοπλισμό που παρασχέθηκε από τον Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. Στο πλαίσιο της ισχύουσας σύμβασης προβλέπεται η ενίσχυση του δικτύου με νέους χώρους μεταφόρτωσης και κομποστοποίησης, ανάλογα με την εξέλιξη των περιβαλλοντικών αδειοδοτήσεων και με στόχο την βέλτιστη εξυπηρέτηση των ΟΤΑ της Περιφέρειας.

Ειδικότερα, ανά ΟΤΑ, παραχωρήθηκε ο παρακάτω εξοπλισμός:



Πίνακας 11 Βασικός εξοπλισμός συστήματος συλλογής βιοαποβλήτων ανά Δήμο

ΔΗΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΔΩΝ 240 lt	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΔΩΝ 660 lt	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΛΑΔΟΤΕΜΑ- ΧΙΣΤΩΝ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΑ 5m ³	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΑ 14m ³
ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΟΙ ΜΕΝΕΜΕΝΗ	990		1	1	
ΒΟΛΒΗΣ	446		1	1	
ΔΕΛΤΑ	871		1	1	
ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ	955		1	1	
ΘΕΡΜΗΣ	1.011		1	1	
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	6.178	325	1	1	3
ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	1.739	92	1	1	1
ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ	1.933	102	1	1	1
ΛΑΓΚΑΔΑ	781		1	1	
ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΣΥΚΕΩΝ	1.610	85	1	1	1
ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ	1.886	99	1	1	1
ΠΥΛΑΙΑΣ ΧΟΡΤΙΑΤΗ	1.332	70	1	1	1
ΧΑΛΚΗΔΟΝΟΣ	640		1	1	
ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ	728		1	1	
ΠΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	21.100	773	14	14	8
ΒΕΡΟΙΑΣ	1.264	67	1	1	1
ΝΑΟΥΣΑΣ	617		1	1	
ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ	1.881	67	2	2	1
ΚΙΛΚΙΣ	987		1	1	
ΠΑΙΟΝΙΑΣ	541		1	1	
ΠΕ ΚΙΛΚΙΣ	1.528		2	2	

ΑΛΜΩΠΙΑΣ	524		1	1	
ΕΔΕΣΣΗΣ	547		1	1	
ΠΕΛΛΑΣ	1.199		1	1	
ΣΚΥΔΡΑΣ	384		1	1	
ΠΕ ΠΕΛΛΑΣ	2.654		4	4	
ΔΙΟΝ-ΟΛΥΜΠΟΥ	488		1	1	
ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	1.631	86	1	1	1
ΠΥΔΝΑΣ ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ	288		1	1	
ΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ	2.407	86	3	3	1
ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ	174		1	1	
ΒΙΣΣΑΛΤΙΑΣ	381		1	1	
ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ	279		1	1	
ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ	402		1	1	
ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ	236		1	1	
ΣΕΡΡΩΝ	1.460	77	1	1	1
ΣΙΝΤΙΚΗΣ	422		1	1	
ΠΕ ΣΕΡΡΩΝ	3.354	77	7	7	1
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	348		1	1	
ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	317		1	1	
ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ	694		1	1	
ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	419		1	1	
ΣΙΘΩΝΙΑΣ	235		1	1	
ΠΕ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	2.013		5	5	
ΣΥΝΟΛΟ	34.937	1.003	37	37	11

2.9.3. Μεταφόρτωση Απορριμμάτων

Ως μεταφόρτωση καλείται ο κύκλος εργασιών μετακίνησης των αποβλήτων από τα μέσα συλλογής σε άλλα μέσα συγκέντρωσής τους, προκειμένου στη συνέχεια να μεταφερθούν προς περαιτέρω διαχείριση. Στους σταθμούς μεταφόρτωσης (ΣΜΑ) τα απορρίμματα μεταφορτώνονται σε ειδικά οχήματα κατάλληλα για κίνηση σε μεγάλες αποστάσεις. Οι σταθμοί αυτοί πρέπει να



χωροθετούνται σε κεντροβαρικά σημεία ως προς τις πηγές δημιουργίας των απορριμμάτων, ώστε τα απορριμματοφόρα οχήματα, μετά την συμπλήρωση του φορτίου τους, να διανύουν την ελάχιστη δυνατή απόσταση μέχρι τον ΣΜΑ, όπου ξεφορτώνουν και επιστρέφουν και πάλι στο έργο της αποκομιδής. Στη συνέχεια, τα ειδικά οχήματα από τον ΣΜΑ μεταφέρουν τα απορρίμματα σε μονάδα/ες επεξεργασίας ή/και τελικής διάθεσης, έχοντας πολλαπλάσιο ωφέλιμο φορτίο από εκείνο των απορριμματοφόρων.

Οι σταθμοί μεταφόρτωσης ταξινομούνται ανάλογα με την δυναμικότητά τους (μικροί/μεγάλοι), το είδος των πάγιων εγκαταστάσεων (σταθεροί/κινητοί) και τον βαθμό συμπίεσης των απορριμμάτων που επιτυγχάνουν. Σταθερός θεωρείται ο σταθμός μεταφόρτωσης όπου όλες οι απαραίτητες διαδικασίες εκτελούνται σε συγκεκριμένο χώρο, με την κατάλληλη πάγια εγκατάσταση και τεχνική υποδομή, ενώ κινητός σταθμός μεταφόρτωσης θεωρείται οποιοσδήποτε τύπος οχήματος ή συνδυασμός οχημάτων, που φέρει τον κατάλληλο εξοπλισμό για την υποδοχή των αποβλήτων χωρίς τη μεσολάβηση πάγιων εγκαταστάσεων. Τα απόβλητα, κατά τη διαδικασία αυτή, υφίστανται συμπίεση, η οποία στοχεύει στην επίτευξη του μέγιστου επιτρεπόμενου, κατά περίπτωση, ωφέλιμου φορτίου για την περαιτέρω μεταφορά τους.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ για το 2023 είχε στην ευθύνη του την λειτουργία έξι (6) ΣΜΑ. Ο ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης είναι ο μεγαλύτερος σταθμός στην ΠΕ Θεσσαλονίκης καθώς και στην Κεντρική Μακεδονία.

Οι ΣΜΑ που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, ανά Περιφερειακή Ενότητα, παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 12 Εγκαταστάσεις ΣΜΑ Κεντρικής Μακεδονίας

Περιφερειακή Ενότητα (ΠΕ)	Εγκαταστάσεις
Θεσσαλονίκης	ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης
Σερρών	ΣΜΑ Ν. Ζίχνης
Χαλκιδικής	ΣΜΑ Ιερισσού ΣΜΑ Νικήτης
Κιλκίς	ΣΜΑ Κιλκίς
Ημαθίας	ΣΜΑ Αλεξάνδρειας

- Ο ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης εξυπηρετεί τους Δήμους της ΠΕ Θεσσαλονίκης και παρουσιάζει το μεγαλύτερο ποσοστό μεταφόρτωσης ΑΣΑ σε σύγκριση με τους υπόλοιπους ΣΜΑ που ανήκουν στον ΦΟΔΣΑ ΚΜ. Ο ΣΜΑ εξυπηρετείται από τον ΧΥΤΑ Μαυροράχης.
- Ο ΣΜΑ Ν.Ζίχνης εξυπηρετεί τις ανάγκες του Δήμου Αμφίπολης και του Δήμου Ν. Ζίχνης. Τα δημοτικά απόβλητα των εν λόγω Δήμων, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταφόρτωσης, οδηγούνται στη ΜΕΑ Σερρών ενώ, έως την έναρξη της λειτουργίας της μονάδας, διατίθεντο στον ΧΥΤΑ Σερρών.
- Ο ΣΜΑ Ιερισσού εξυπηρετεί τον Δήμο Αριστοτέλη και την Ιερά Κοινότητα Αγίου Όρους και δέχεται απορρίμματα κατηγορίας ΕΚΑ 20.03.01. – Ανάμεικτα δημοτικά απόβλητα. Τα εν λόγω απόβλητα διατίθενται στον ΧΥΤΑ Αρναίας, από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του (03.07.2023), ενώ κατά την προηγούμενη περίοδο ο ΧΥΤΑ Πολυγύρου εξυπηρετούσε την εγκατάσταση.
- Ο ΣΜΑ Νικήτης εξυπηρετεί τον Δήμο Σιθωνίας και δέχεται απορρίμματα κατηγορίας ΕΚΑ 20.03.01. – Ανάμεικτα δημοτικά απόβλητα και 15.01.06. – Μεικτή συσκευασία. Τα εν λόγω απόβλητα κατηγορίας ΕΚΑ 20 διατίθενται στον ΧΥΤΑ Αρναίας από την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας του (03.07.2023), ενώ τα απόβλητα κατηγορίας ΕΚΑ 15 οδηγούνται στο ΚΔΑΥ Θέρμης. Έως την έναρξη λειτουργίας του ΧΥΤΑ Αρναίας, ο ΣΜΑ εξυπηρετούταν από τον ΧΥΤΑ Πολυγύρου ή/και τον ΧΥΤΑ Ανθεμούντα, ανάλογα με τις διαχειριστικές ανάγκες.
- Ο ΣΜΑ Κιλκίς δεδομένης της παύσης λειτουργίας του ΧΥΤΑ Κιλκίς, έως την ολοκλήρωση των έργων επέκτασής του, εξυπηρετούσε τις ανάγκες τόσο του Δήμου Κιλκίς όσο και του Δήμου Παιονίας με τη διαχείριση των απορριμμάτων κατηγορίας ΕΚΑ 20.03.01. – Ανάμεικτα δημοτικά απόβλητα. Με την ολοκλήρωση των εργασιών επέκτασης του ΧΥΤΑ Κιλκίς, ο Δήμος Παιονίας πλέον εξυπηρετείται απευθείας από τον ΧΥΤΑ. Ο ΣΜΑ εξυπηρετείται από την ΜΕΑ Σερρών ενώ, έως την έναρξη λειτουργίας της μονάδας, διατίθεντο στον ΧΥΤΑ Σερρών.

Εντός της επιχειρησιακής περιόδου προγραμματίζεται η παραλαβή και λειτουργία από τον Φο.Δ.Σ.Α ΚΜ των ΣΜΑ Νιγρίτας, Κατερίνης και Βέροιας.

2.9.4. Υγειονομική Ταφή

Οι απαιτούμενες εργασίες, για την υπηρεσία της υγειονομικής ταφής, αφορούν στην λειτουργία και στην συντήρηση των ΧΥΤΑ. Ως λειτουργία νοείται το σύνολο των υπηρεσιών, προμηθειών και εργασιών που απαιτούνται ώστε να εξασφαλιστεί η σωστή λειτουργία του ΧΥΤΑ. Ως συντήρηση νοούνται οι υπηρεσίες που παρέχονται, καθώς επίσης και η προμήθεια ανταλλακτικών, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής και ομαλής λειτουργία όλων των επιμέρους εγκαταστάσεων του ΧΥΤΑ, χωρίς διακοπή ή μείωση



της απόδοσης οποιουδήποτε τμήματος της εγκατάστασης, του εξοπλισμού και των συστατικών μερών του ΧΥΤΑ, καθώς επίσης και η διατήρηση του συνόλου του εξοπλισμού σε καλή κατάσταση. Αναλυτικότερα, σε καθημερινή βάση στους υπάρχοντες χώρους υγειονομικής ταφής οι εργασίες για την οργάνωση και την καθημερινή λειτουργία περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

1. Έλεγχο εισερχόμενων φορτίων (και έλεγχο εγγράφων),
2. Ζύγιση απορριμματοφόρων,
3. Ενημέρωση βάσης δεδομένων,
4. Δειγματοληψία απορριμμάτων (πραγματοποιείται καθημερινά δειγματοληπτικός έλεγχος απορριμμάτων σε εισερχόμενα οχήματα),
5. Όδευση απορριμματοφόρων (κατά την όδευση των οχημάτων στον χώρο απόθεσης - κυψέλη, πραγματοποιείται οπτικός έλεγχος των απορριμμάτων σε όλα τα φορτηγά),
6. Εργασίες υγειονομικής ταφής:
 - Εκκένωση απορριμματοφόρων,
 - Διαμόρφωση κυψελών / ταμπανιών,
 - Συμπύεση των αποτιθέμενων απορριμμάτων,
 - Κάλυψη του ημερήσιου απορριμματικού μετώπου,
 - Ενδιάμεση κάλυψη του απορριμματικού ανάγλυφου,
7. Λειτουργία Μονάδων Επεξεργασίας Στραγγισμάτων (ΜΕΣ),
8. Διαχείριση του Βιοαερίου,
9. Φύλαξη και ασφάλεια του χώρου στο σύνολό του και των εγκαταστάσεων.

Επιπλέον, στις γενικότερες απαιτούμενες εργασίες και υποχρεώσεις περιλαμβάνονται:

- Η συνεχής και αποτελεσματική διάθεση των παραπροϊόντων των μονάδων επεξεργασίας στραγγισμάτων του ΧΥΤΑ,
- Η πλήρης συντήρηση (τακτική ή έκτακτη), η επισκευή βλαβών του εξοπλισμού του ΧΥΤΑ, η εκτέλεση όλων των εργασιών συντήρησης, οι επισκευές βλαβών και οι προμήθειες ανταλλακτικών,
- Η αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος ποιοτικού ελέγχου και παρακολούθησης περιβαλλοντικών παραμέτρων,
- Η εκτέλεση όλων των αξιόπιστων περιοδικών μετρήσεων που προβλέπουν οι κανόνες για την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας εντός του ΧΥΤΑ,
- Η προμήθεια και ασφαλής διαχείριση όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων, υλικών συντήρησης και ανταλλακτικών για όλη την περίοδο λειτουργίας και συντήρησης του ΧΥΤΑ,
- Η προμήθεια όλων των απαιτούμενων μέσων ατομικής προστασίας και εξασφάλισης της υγείας των εργαζομένων και της ασφάλειας της εργασίας που απαιτούνται από τη νομοθεσία για το προσωπικό που εργάζεται στο ΧΥΤΑ,
- Ο τακτικός και συστηματικός καθαρισμός ολόκληρου του γηπέδου (εσωτερικό των χώρων, περιβάλλον χώρος, οδικό δίκτυο, πεζοδρόμια κ.λ.π.) του ΧΥΤΑ,
- Η συντήρηση και επισκευή όλων των εγκαταστάσεων,
- Η συνεχής, άρτια και αποτελεσματική λειτουργία των συστημάτων προστασίας της υγείας και ασφάλειας της εργασίας για το σύνολο του προσωπικού στο ΧΥΤΑ,
- Η τήρηση κατάλληλου ημερολογίου συντηρήσεων, βλαβών και συμβάντων.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας είναι υπεύθυνος για την διαχείριση δώδεκα (12) εγκαταστάσεων ΧΥΤΑ/Υ. Οι δέκα (10) εγκαταστάσεις κατά το έτος 2023 ήταν ενεργές, ενώ οι ΧΥΤΑ Κασσάνδρας και Κατερίνης παρέμειναν ανενεργοί. Στους ΧΥΤΑ Κιλκίς, Ανθεμούντα, Κασσάνδρας, Γιαννιτσών και Λιτοχώρου γίνονται εργασίες περιβαλλοντικής αναβάθμισης και επέκτασης. Στους ΧΥΤΑ Σερρών, Πολυγύρου και Έδεσσας γίνονται εργασίες περιβαλλοντικής αναβάθμισης των υποδομών χωρίς αύξηση της χωρητικότητας των κυττάρων. Ο ΧΥΤΑ Κατερίνης είναι οριστικά κλειστός και υπό ενδιάμεση φροντίδα μέχρι την ανάθεση και ολοκλήρωση της τελικής ανάπλασης.

Οι ΧΥΤΑ της Κεντρικής Μακεδονίας που διαχειρίζεται ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, ανά Περιφερειακή Ενότητα, παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα:

Πίνακας 13 Εγκαταστάσεις ΧΥΤΑ-Υ Κεντρικής Μακεδονίας

Περιφερειακή Ενότητα (ΠΕ)	ΧΥΤΑ - Υ
Θεσσαλονίκης	Μαυροράχης
Κιλκίς	Κιλκίς
Σερρών	Σερρών
Χαλκιδικής	Ανθεμόντα Πολυγύρου Κασσάνδρας Αρναίας
Πέλλας	Έδεσσας Αλμωπίας Γιαννιτσών
Πιερίας	Λιτοχώρου Κατερίνης

Μονάδες Επεξεργασίας Στραγγισμάτων (ΜΕΣ)

Σε όλους τους χώρους υγειονομικής ταφής υπάρχουν Μονάδες Επεξεργασίας Στραγγισμάτων (ΜΕΣ). Οι ΜΕΣ αποτελούν ένα απαραίτητο στάδιο της υγειονομικής ταφής που διασφαλίζει την ορθή διαχείριση των στραγγισμάτων που παράγονται, από την απορριμματική μάζα στους ΧΥΤΑ, με ρυπαντικό φορτίο. Με τον τρόπο αυτό, αποφεύγεται η περιβαλλοντική επιβάρυνση της περιοχής.

Ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ στην προσπάθειά του να επιτύχει το μέγιστο αποτέλεσμα στην επεξεργασία στραγγισμάτων, καθώς επίσης και για την αποτροπή περιβαλλοντικής ρύπανσης, έχει εξοπλίσει και αναβαθμίσει τις περισσότερες εγκαταστάσεις ΜΕΣ, στην Κεντρική Μακεδονία, με σύγχρονο εξοπλισμό.

Συγκεκριμένα, τα στάδια επεξεργασίας των ΜΕΣ και ιδιαιτέρως της ΜΕΣ του ΧΥΤΑ Μαυροράχης περιλαμβάνουν:

- Πρωτοβάθμια επεξεργασία,
- Βιολογική επεξεργασία (δεξαμενές SBR),
- Μονάδες αντίστροφης ώσμωσης,
- Δεξαμενές άρδευσης,
- Δεξαμενές συμπυκνώματος αντίστροφης ώσμωσης (άλμης),
- Αντλιοστάσιο στραγγιδίων,
- Δεξαμενές πάχυνσης (παχυντής),
- Δεξαμενές εξάτμισης συμπυκνώματος αντίστροφης ώσμωσης (άλμης),
- Συστήματα αφυδάτωσης της ιλύος (λάσπης), και
- Λιμνοδεξαμενή.

Επίσης, υπάρχουν βοηθητικές κτηριακές εγκαταστάσεις όπως, αίθουσες ελέγχου, γραφεία, αποθήκες εργαλείων και εξοπλισμού, χώροι χημικών, αποδυτήρια, αίθουσες φυσητήρων, χώροι μεσαίας και χαμηλής τάσης ρεύματος, αίθουσα γεννήτριας (ηλεκτρομαγνητικό ζεύγος ΗΖ). Η ΜΕΣ Μαυροράχης

λειτουργεί 24 ώρες την ημέρα, 7 ημέρες την εβδομάδα, με την βοήθεια απομακρυσμένης διαχείρισης και ελέγχου κατά τις ώρες που δεν υπάρχει βάρδια στον ΧΥΤΑ.

Ο ΧΥΤΑ Μαυροράχης χωρίζεται σε τέσσερα κύτταρα, τα στραγγίσματα των οποίων διοχετεύονται στη ΜΕΣ. Στην πρωτοβάθμια επεξεργασία συμπεριλαμβάνονται το κανάλι εξάμμωσης, η δεξαμενή προαερισμού, η δεξαμενή πρωτοβάθμιας καθίζησης και το αντλιοστάσιο των δεξαμενών SBR. Η δεξαμενή προαερισμού επικοινωνεί με τρεις αποθήκες στραγγισμάτων που υπερχειλίζουν η μία στην άλλη. Στην Αποθήκη 1 υπάρχει αντλία ανακυκλοφορίας, δηλαδή γίνεται επιστροφή του πλεονάσματος στραγγισμάτων πίσω στον ΧΥΤΑ. Όταν υπάρχει περαιτέρω πλεόνασμα διοχετεύεται μέσω υπερχείλισης από την Αποθήκη 2 στη λιμνοδεξαμενή. Αυτό συμβαίνει συνήθως μετά από έντονες βροχοπτώσεις. Η λιμνοδεξαμενή λειτουργεί ως αποδέκτης των πλεοναζόντων στραγγισμάτων και αδειάζει όταν υπάρχει έλλειμμα στραγγισμάτων, οπότε λειτουργούν οι αντλίες της λιμνοδεξαμενής που στέλνουν το περιεχόμενό της στην είσοδο της ΜΕΣ. Επίσης υπάρχει η δυνατότητα απευθείας τροφοδοσίας της λιμνοδεξαμενής από τα Κύτταρα 3 και 4 του ΧΥΤΑ.

Στην βιολογική επεξεργασία περιλαμβάνονται τέσσερις δεξαμενές SBR (Sequencing Batch Reactor). Κάθε κύκλος λειτουργίας περιλαμβάνει εναλλαγές αναερόβιας και αερόβιας φάσης, κατά τις οποίες επιτυγχάνεται απονιτροποίηση, μείωση της αγωγιμότητας και μείωση των δεικτών COD (Chemical Oxygen Demand) και BOD (Biochemical Oxygen Demand). Στο τέλος κάθε κύκλου γίνεται καθίζηση και ακολουθεί εκκένωση. Το πλεόνασμα ιλύος (λάσπης) των SBR πηγαίνει στον παχυντή, ο οποίος είτε υπερχειλίζει στο αντλιοστάσιο στραγγιδίων είτε αδειάζει με βυτιοφόρα που κάνουν ανακυκλοφορία πίσω στον ΧΥΤΑ.

Στον ΧΥΤΑ Μαυροράχης υπάρχουν δύο μονάδες αντίστροφης ώσμωσης. Η πρώτη αντίστροφη ώσμωση (RO1) έχει δυναμικότητα 350 m³/ημέρα και η δεύτερη (RO2) 200 m³/ημέρα, αντίστοιχα. Η RO1 τροφοδοτείται από την βιολογική επεξεργασία και συγκεκριμένα από τις εκκενώσεις των SBR. Η RO2 τροφοδοτείται απευθείας από την Αποθήκη 3 της πρωτοβάθμιας επεξεργασίας. Το επεξεργασμένο προϊόν των RO (διήθημα) καταλήγει στον αποδέκτη διαμέσου της συγκέντρωσής του στη δεξαμενή καθαρών/άρδευσης. Τα συμπυκνώματα (άλμες) των RO1 και RO2 οδηγούνται σε δεξαμενή όπου γίνεται ανακυκλοφορία, δηλαδή επιστροφή πίσω στο ΧΥΤΑ, μέσω αντλίας και βυτιοφόρων. Τα παραπροϊόντα των πλύσεων των ωσμώσεων (rinse & flushing) και των αμμοφίλτρων (backwash) διοχετεύονται στο αντλιοστάσιο στραγγιδίων. Στο αντλιοστάσιο στραγγιδίων εισέρχονται επίσης τα λύματα των αποχετεύσεων (περίπου 6 m³/ημέρα) καθώς και οι πλάγιες εκροές των κυττάρων του ΧΥΤΑ. Το σύνολο των παραπάνω όγκων οδηγούνται από το αντλιοστάσιο στραγγιδίων στην είσοδο της ΜΕΣ.

Πλέον των ανωτέρω μονάδων, ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, για την βελτιστοποίηση της διαχείρισης των στραγγισμάτων, έχει προβεί στην αγορά 2 επιπλέον μονάδων αντίστροφης ώσμωσης, δυναμικότητας 200 m³/ημέρα η καθεμία.

Τέλος, έχει ολοκληρωθεί και λειτουργεί η επέκταση του βιολογικού με εγκατάσταση νέας μονάδας ώσμωσης δυναμικότητας 200 m³/ημέρα.

Η επέκταση της ΜΕΣ Μαυροράχης περιλαμβάνει Δεξαμενή εξισορρόπησης – Α/Σ Τροφοδοσίας βιολογικής επεξεργασίας, βιολογική επεξεργασία, μονάδα υπερδιήθησης, δεξαμενή διαυγασμένων, μονάδα αντίστροφης ώσμωσης, μονάδα αφυδάτωσης ιλύος, Α/Σ στραγγιδίων, κτίριο φυσητήρων, δεξαμενή αποθήκευσης άλμης, κτίριο ενέργειας-ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις, σύστημα αυτοματισμού και ελέγχου- ασθενή ρεύματα, εξωτερικά δίκτυα-διαμόρφωση περιβάλλοντος χώρου.

Εργαστήρια – Σύστημα για την Διαχείριση της Ποιότητας

Σύμφωνα πάντα με την Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων των χώρων, ο Φορέας Λειτουργίας διενεργεί αναλύσεις υγρών δειγμάτων (στραγγίσματα, υπόγεια και επιφανειακά ύδατα) ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Για τον λόγο αυτό ο Φορέας έχει στελεχώσει και εξοπλίσει δύο εργαστήρια εντός του Νομού Θεσσαλονίκης (ΜΕΣ Μαυροράχης και ΜΕΣ Ταγαράδων), που καλύπτουν τις ανάγκες των χώρων και δίνουν σημαντικές πληροφορίες για την λειτουργία των Περιφερειακών Μονάδων.

Βασική αρχή και δέσμευση των εργαστηρίων ΜΕΣ Μαυροράχης και ΜΕΣ Ταγαράδων, αλλά και φιλοσοφία του προσωπικού, είναι να παρέχουν υπηρεσίες που καλύπτουν πλήρως τις απαιτήσεις της Διοίκησης, συμμορφώνονται με τις σχετικές Νομοθετικές και Κανονιστικές απαιτήσεις και επιτυγχάνουν τους στόχους ποιότητας που θέτουν τα εργαστήρια.

Τα εργαστήρια έχουν εκπονήσει, τεκμηριώσει και θέσει σε εφαρμογή Σύστημα για την Διαχείριση της Ποιότητας (Σ.Δ.Π.), που επιτρέπει τον καθορισμό και υλοποίηση της Πολιτικής Ποιότητας για κάθε δραστηριότητά τους που αναφέρεται στην λειτουργία τους.

Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας καλύπτει τις ανάγκες των εγχώριων Κανονισμών και το Κανονιστικό και Νομοθετικό Πλαίσιο όσον αφορά στη λειτουργία, δομή και διεκπεραίωση των αναλύσεων.

Το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας περιλαμβάνει την οργανωτική δομή, τις διαδικασίες, τις διεργασίες και τα μέσα που απαιτούνται για την υλοποίηση της Διαχείρισης της Ποιότητας.

Αναλυτικότερα:

- α. Καθορίζει τις διεργασίες που συμπεριλαμβάνονται και εφαρμόζονται στα πλαίσια του Σ.Δ.Π.,
- β. Έχει καθορίσει κριτήρια και μεθόδους που χρειάζονται, ώστε να εξασφαλίζει ότι τόσο η λειτουργία όσο και ο έλεγχος των διεργασιών αυτών είναι αποτελεσματικά,
- γ. Εξασφαλίζει την διαθεσιμότητα των πόρων και των πληροφοριών που απαιτούνται για την υποστήριξη, την λειτουργία και την παρακολούθηση των διεργασιών του.

2.9.5. Αποκατάσταση και ανάπλαση ΧΑΔΑ

Για πρώτη φορά στην Ελλάδα, ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, σε πρώην Χώρους Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων (ΧΑΔΑ), δημιούργησε, μέσω εκτεταμένων αναπλάσεων, περιβαλλοντικά πάρκα που αναβαθμίζουν το περιβάλλον και τις γύρω περιοχές. Τα Περιβαλλοντικά Πάρκα της Θέρμης και του Δερβενίου, στην ανατολική και δυτική Θεσσαλονίκη αντίστοιχα, λειτουργούν πλέον ως χώροι αναψυχής και ενημέρωσης και δέχονται καθημερινά επισκέπτες απ' όλη την Κεντρική Μακεδονία. Οι καταπράσινοι χώροι, έκτασης εκατοντάδων στρεμμάτων, διαθέτουν υποδομές ψυχαγωγίας και άθλησης και εντυπωσιάζουν, για την ποιότητα αποκατάστασης του περιβάλλοντος, όσους τα επισκέπτονται. Στα Περιβαλλοντικά Πάρκα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ έχουν εγκατασταθεί γήπεδα αθλοπαιδιών, εγκαταστάσεις ανάπαυλας και αναψυχής, παιδικές χαρές, όργανα γυμναστικής, δημιουργώντας έναν ιδανικό χώρο αναψυχής και άθλησης. Απώτερος σκοπός τους είναι η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών σε θέματα προστασίας του περιβάλλοντος. Η κατεύθυνση αυτή κάθε χρόνο διανθίζεται μέσα από τις περιβαλλοντικές ενημερώσεις που απευθύνονται σε σχολεία πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης και μέσα από συνεργασίες και δράσεις με

σχετικούς περιβαλλοντικούς φορείς. Πλέον, τα δύο πάρκα αποτελούν πόλους έλξης και έχουν αποκτήσει υπερτοπικό χαρακτήρα με πολύ μεγάλη επισκεψιμότητα σε καθημερινή βάση.

Επίσης, ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ ολοκλήρωσε όλες τις φάσεις αποκατάστασης του ΧΔΑ Ταγαράδων, ο οποίος ήταν σε λειτουργία έως το 2008, με σκοπό την προστασία του περιβάλλοντος τόσο εντός του χώρου του ΧΔΑ όσο και της ευρύτερης περιοχής.

Επιπλέον, ο ΦΟΔΣΑ είναι αρμόδιος και για την αποκατάσταση και ανάπλαση του ΧΥΤΑ Δήμου Σερρών (Μετοχίου), που περιλαμβάνει αποκατάσταση του παλιού κυττάρου με φύτευση και σύστημα άρδευσης, περιβαλλοντική παρακολούθηση και διαχείριση στραγγισμάτων. Βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Σερρών στην Περιφερειακή Ενότητα Σερρών. Η θέση του ΧΥΤΑ εντοπίζεται στα ΒΔ της πόλης των Σερρών και σε απόσταση 1,5Κμ περίπου από αυτήν. Επίσης, απέχει από τον οικισμό Λευκώνα 1,5Κμ περίπου, και από τον οικισμό Κάτω Μετόχι περίπου 2,5Κμ. Η συνολική έκταση που καταλαμβάνει ο προς αποκατάσταση ΧΥΤΑ είναι της τάξης των 51,5 στρεμμάτων. Η συνολική έκταση του απορριμματικού αναγλύφου του ΧΥΤΑ είναι 37.612m², ενώ η συνολική επιφάνεια στην οποία θα γίνει τελική αποκατάσταση είναι 40.909,5m². Ο χώρος άρχισε να λειτουργεί από το 2001 (1ο έτος λειτουργίας του ΧΥΤΑ) ενώ η λειτουργία του σταμάτησε στις 7-10-2012 και από τις 8-10-2012 τα απορρίμματα οδηγούνται στον ΧΥΤ Νομού Σερρών. Η παύση λειτουργίας του ΧΥΤΑ Δήμου Σερρών οριστικοποιήθηκε την 2012 (υπ. Αριθμ. 253/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σερρών). Η συνολική ποσότητα των απορριμμάτων που έχουν διατεθεί στον χώρο καθ' όλη την διάρκεια λειτουργίας του (9-7-2001 ως 7-10-2012) υπολογίζεται στους 583.000 tn περίπου.

Α. Περιβαλλοντικό Πάρκο Θέρμης

Ανάπλαση παλαιάς χωματερής

Το περιβαλλοντικό πάρκο δημιουργήθηκε από την ανάπλαση και αποκατάσταση του παλαιού χώρου διάθεσης απορριμμάτων Θέρμης (Πανοράματος) και αποδόθηκε προς χρήση στους κατοίκους της περιοχής, ως χώρος αναψυχής και αθλοπαιδιών.

Ο παλιός χώρος ανεξέλεγκτης ταφής της Θέρμης λειτούργησε, ως χώρος ταφής απορριμμάτων, από τον Αύγουστο του 1974 ως τον Αύγουστο του 1981. Η συνολική έκταση του χώρου είναι 80 στρέμματα. Το έργο της ανάπλασης στοίχισε συνολικά 901.000.000 δρχ.

Οι εργασίες που πραγματοποιήθηκαν αφορούν στην:

- Μόρφωση της τελικής επιφάνειας του χώρου και μόνωση των οριζοντίων τμημάτων με 60cm άργιλο καθώς και δημιουργία στρώσης φίλτρου με άμμο και χαλίκι και τοποθέτηση φυτικής γης,
- Κατασκευή από οπλισμένο σκυρόδεμα περιμετρικής τάφρου απορροής όμβριων,
- Κατασκευή τριών γεωτρήσεων ελέγχου και μίας αρδευτικής γεώτρησης,
- Περίφραξη προστασίας καθώς και δημιουργία φράγματος προστασίας του αγωγού καυσίμου,
- Εγκατάσταση δικτύου άρδευσης, ύδρευσης και ηλεκτροφωτισμού,



- Φύτευση του χώρου με δέντρα, θάμνους και σπορά χλοοτάπητα καθώς και υδροσπορά στα πρανή,
- Πρωτεύοντα και δευτερεύοντα δίκτυα κυκλοφορίας πεζών και οχημάτων και κατασκευή τριών γηπέδων τένις, ενός γηπέδου μπάσκετ, γήπεδο ποδοσφαίρου διαστάσεων 40 επί 90 μέτρων, μια παιδική χαρά, τρία ξύλινα κιόσκια, πολλά παγκάκια και όργανα γυμναστικής,
- Κατασκευή Κέντρου Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης.

Για την εξυπηρέτηση των επισκεπτών υπάρχουν κοινόχρηστοι χώροι ξεκούρασης, ύδρευσης, καθώς και κάδοι απορριμμάτων και ανακύκλωσης (χαρτιού, αλουμινίου, πλαστικού και γυαλιού).

Β. Περιβαλλοντικό Πάρκο Δερβενίου

Ανάπλαση παλαιάς χωματερής

Στις 24 Σεπτεμβρίου 2006 εγκαινιάστηκε το δεύτερο Περιβαλλοντικό Πάρκο του Συνδέσμου που έγινε στη θέση του παλαιού χώρου ανεξέλεγκτης ταφής στο Δερβένι. Ο χώρος βρίσκεται σε απόσταση περί τα 8,5km από την Θεσσαλονίκη και έχει έκταση 120 στρέμματα. Λειτούργησε ως χώρος ανεξέλεγκτης ταφής από το 1974 έως και το 1984.

Σκοπός του έργου ήταν, πρώτον, η αντιμετώπιση όλων των φαινομένων που παράγονται από έναν χώρο ανεξέλεγκτης ταφής και, δεύτερον, η ανάπλαση του χώρου ώστε να γίνει επισκέψιμος και χρήσιμος για το κοινό. Το έργο κόστισε συνολικά 1.115.000.000 δρχ.

Ειδικότερα, στα αντικείμενα της αποκατάστασης περιλαμβάνονται:

- Η τελική επικάλυψη επί των σκουπιδιών,
- Η δημιουργία αναβαθμών στα πρανή του χώρου με σκοπό την συγκράτηση χωμάτων από τις εκπλύσεις και την δημιουργία νεροφαγώματος,
- Η κατασκευή των απαραίτητων κλίσεων στο νέο ανάγλυφο του χώρου για την αποστράγγιση των όμβριων υδάτων, η μόνωση του χώρου με άργιλο και η κατασκευή φρεατίων εκτόνωσης βιοαερίου καθώς και δικτύου συλλογής διασταλλαζόντων υδάτων,
- Ο καθαρισμός του ρέματος σε όλο του το μήκος,
- Η κατασκευή έργων αντιστήριξης και προστασίας στη βάση του πρανού,
- Η κατασκευή αρδευτικού και υδρευτικού δικτύου με γεώτρηση και δεξαμενή και η φύτευση καταλλήλων φυτών και δένδρων στο πλατό και στα πρανή.



Ένας κύριος δρόμος πρόσβασης πλάτους 6m εξυπηρετεί τις ανάγκες του χώρου. Κατασκευάστηκε επίσης εσωτερικό δίκτυο δρόμων, πεζοδρόμων και μονοπατιών, με καθιστικά διάσπαρτα στο χώρο να συμπληρώνουν την εικόνα της ανάπλασης.

Στοιχείο της ολοκλήρωσης του έργου είναι η κατασκευή εισόδου πάρκινγκ, περίφραξης καθώς και κτηρίου διοίκησης με χώρους WC.

Για την παρακολούθηση των υπόγειων υδάτων υπάρχουν τρεις δειγματοληπτικές γεωτρήσεις. Όλα τα παραπάνω έργα ολοκληρώθηκαν και με την προμήθεια κινητού και σταθερού εξοπλισμού για τις ανάγκες λειτουργίας και συντήρησης του χώρου.

Γ. Ανάπλαση παλαιού Χ.Δ.Α. Ταγαράδων

Ο Χώρος Διάθεσης Απορριμμάτων (ΧΔΑ) Ταγαράδων λειτούργησε από το 1982 μέχρι το 2008 και έχει έκταση περίπου 650 στρέμματα. Βρίσκεται σε απόσταση περί τα 30km από την Θεσσαλονίκη και 2km βόρεια του Δ.Δ. Ταγαράδων.

Η αποκατάσταση ολοκληρώθηκε σε τρεις φάσεις. Σκοπός του έργου ήταν η αντιμετώπιση όλων των δυσμενών, για το περιβάλλον, φαινομένων που παράγονται σ' έναν χώρο ανεξέλεγκτης ταφής απορριμμάτων.

- Α' φάση: 100 στρέμματα. Στοιχίσε συνολικά 1.033.938.995 δρχ. και ολοκληρώθηκε 15-09-2002.
- Β' φάση: 190 στρέμματα. Στοιχίσε συνολικά 10.212.757€ και ολοκληρώθηκε στις 30-12-2010.
- Γ' φάση: 290 στρέμματα. Στοιχίσε συνολικά 12.281.993€ και ολοκληρώθηκε στις 25-07-2018.

Ειδικότερα, στα αντικείμενα της αποκατάστασης περιλαμβάνονται:

- Η, επί των απορριμμάτων, τελική επικάλυψη από αργιλικό χώμα γεωμεμβράνη, γεωύφασμα και αποστραγγιστική ζώνη για την επιφανειακή μόνωση του χώρου και διαμόρφωση τελικού ανάγλυφου,
- Η κατασκευή, για την διαχείριση του βιοαερίου, 260 πηγαδιών άντλησης βιοαερίου και δικτύου συλλογής αυτού σε υποσταθμούς και τελικά στην μονάδα παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας και επικουρικά σε δαυλό καύσης,
- Η κατασκευή 4 γεωτρήσεων εκτόνωσης των διασταλαζόντων υγρών και δικτύου συλλογής τους,
- Η κατασκευή αρδευτικού δικτύου και δικτύου πυρόσβεσης με δεξαμενές άρδευσης και η φύτευση κατάλληλων φυτών και δένδρων στο πλατό και στα πρανή,
- Η κατασκευή εσωτερικής οδοποιίας, έργων διαχείρισης ομβρίων και έργων τηλε-ελέγχου και παρακολούθησης.

Όλα τα παραπάνω έργα ολοκληρώθηκαν με την προμήθεια κινητού εξοπλισμού για τις ανάγκες λειτουργίας και συντήρησης του χώρου.

Η αποκατάσταση και η λειτουργία αυτού του χώρου ακολουθεί την προσέγγιση της επανένταξης ενός κατεστραμμένου χώρου στο φυσικό τοπίο.

2.10. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

2.10.1. Διαχείριση και Ενεργειακή Αξιοποίηση Βιοαερίου σε Χώρους Ταφής Απορριμμάτων

Το βιοαέριο είναι το τελικό αέριο προϊόν της αναερόβιας μικροβιακής αποσύνθεσης οργανικών συστατικών που αποτελείται κυρίως από διοξείδιο του άνθρακα (CO₂) και μεθάνιο (CH₄). Η παραγωγή του βιοαερίου, σε χώρους υγειονομικής ταφής, είναι το αποτέλεσμα ενός αριθμού βιολογικών διεργασιών που ξεκινούν από την στιγμή της παραγωγής των απορριμμάτων, της

συλλογής τους και της μεταφοράς τους στον χώρο τελικής διάθεσης. Το βιοαέριο συλλέγεται από οριζόντια και κατακόρυφα δίκτυα συλλογής και εν συνεχεία είτε καίγεται παθητικά (πυρσός) είτε αξιοποιείται ενεργειακά για παραγωγή ηλεκτρισμού. Η χρήση του βιοαερίου για παραγωγή ηλεκτρισμού είναι εφικτή όταν οι ανακτώμενες ποσότητες καθιστούν μια εγκατάσταση ενεργειακής αξιοποίησης οικονομικά βιώσιμη. Έως τώρα, στον Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, υπάρχουν:

A. Ο Σταθμός Ηλεκτροπαραγωγής (Η/Π) από το βιοαέριο του ΧΑΔΑ Ταγαράδων

Ο Σταθμός Η/Π στον ΧΑΔΑ Ταγαράδων κατασκευάστηκε το χρονικό διάστημα 2005-2006, ενώ τέθηκε σε λειτουργία τον Νοέμβριο του 2006. Ο Σταθμός αποτελεί συνοδό έργου του ΧΑΔΑ και αντλεί το παραγόμενο βιοαέριο προκειμένου να χρησιμοποιηθεί για παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας, η οποία εγχέεται στο δίκτυο διανομής του ΔΕΔΔΗΕ. Το βιοαέριο καίγεται σε μηχανές εσωτερικής καύσης (αεριοκινητήρες) με τον πλέον ενδεδειγμένο τρόπο προκειμένου να περιορίζονται οι εκπομπές στην ατμόσφαιρα. Ο σταθμός λειτουργεί 24/7/365 και αποτελεί την δεύτερη μεγαλύτερη εγκατάσταση ενεργειακής αξιοποίησης βιοαερίου ΧΥΤΑ στην Ελλάδα. Η εγκατάσταση περιλαμβάνει όλο τον απαραίτητο Η/Μ εξοπλισμό για την αδιάλειπτη και αποδοτική λειτουργία του Σταθμού. Ιδιαίτερα, περιλαμβάνει τέσσερις αεριοκινητήρες (ισχύος 1,26 MWel έκαστος) καθώς και περιφερειακό εξοπλισμό.

B. Ο Σταθμός Ηλεκτροπαραγωγής (Η/Π) από το βιοαέριο του ΧΥΤΑ Μαυροράχης

Ο Σταθμός Η/Π στον ΧΥΤΑ Μαυροράχης αδειοδοτήθηκε και κατασκευάστηκε το χρονικό διάστημα Σεπτέμβριος 2017 έως και Ιούλιος 2020 ενώ τέθηκε σε δοκιμαστική λειτουργία τον Αύγουστο του 2020. Η κανονική λειτουργία της εγκατάστασης ξεκίνησε στα τέλη Φεβρουαρίου 2021. Ο Σταθμός αποτελεί συνοδό έργου του ΧΥΤΑ Μαυροράχης και αντλεί το παραγόμενο βιοαέριο μέσω κατακόρυφων φρεατίων και οριζόντιων δικτύων συλλογής. Η παραγόμενη ηλεκτρική ενέργεια εγχέεται στο δίκτυο μέσης τάσης του ΔΕΔΔΗΕ. Το βιοαέριο καίγεται σε state of the art μηχανές εσωτερικής καύσης (αεριοκινητήρες) με τον πλέον ενδεδειγμένο τρόπο προκειμένου να περιορίζονται οι εκπομπές στην ατμόσφαιρα. Ο σταθμός λειτουργεί 24/7/365 και αποτελεί την πιο σύγχρονη εγκατάσταση ενεργειακής αξιοποίησης βιοαερίου ΧΥΤΑ στην Ελλάδα. Η εγκατάσταση περιλαμβάνει όλον τον απαραίτητο Η/Μ εξοπλισμό για την αδιάλειπτη και αποδοτική λειτουργία του Σταθμού. Ιδιαίτερα, περιλαμβάνει τρεις αεριοκινητήρες (ισχύος 1,17 MWel έκαστος) καθώς και περιφερειακό εξοπλισμό.

Στους υπόλοιπους ΧΥΤΑ λειτουργούν πυρσοί καύσης.

2.10.2. Διαχείριση Ογκωδών Αποβλήτων Οικιακής Χρήσης

Ο ΦοΔΣΑ ΚΜ, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, ως προς την ολιστική προσέγγιση διαχείρισης του συνόλου των παραγόμενων αποβλήτων κατά είδος και ποσότητα, παρέχει την δυνατότητα στους Δήμους της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, να ανταποκριθούν ορθολογικότερα στην επεξεργασία των ογκωδών απόβλητα οικιακής χρήσης που συλλέγουν από την περιοχή ευθύνης τους, εξοικονομώντας σημαντικούς πόρους. Για τον λόγο αυτό, ως αναθέτουσα αρχή, συνάπτει σύμβαση, για την παροχή, με εξειδικευμένο προσωπικό και εξοπλισμό, υπηρεσιών διαχείρισης των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης, που συλλέγονται με ευθύνη των Δήμων.

Στην κατηγορία των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης περιλαμβάνονται έπιπλα, χαλιά, στρώματα, κλπ που συλλέγονται από τους Δήμους κατόπιν συνεννόησης με τους πολίτες. Ενδέχεται

να περιλαμβάνονται και μικρές ποσότητες αδρανών (πλακάκια, είδη υγιεινής, καλοριφέρ κλπ), οι οποίες εγκαταλείπονται από τους πολίτες πλησίον των σημείων συλλογής απορριμμάτων και συλλέγονται υποχρεωτικά από τους Δήμους, στο πλαίσιο αποφυγής δημιουργίας εστιών μόλυνσης εντός του αστικού ιστού του εκάστοτε Δήμου.

Οι Δήμοι αναλαμβάνουν την συλλογή, μεταφορά και παράδοση των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης που παράγονται εντός των διοικητικών τους ορίων, στις αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις.

Η διαχείριση των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης περιλαμβάνει:

- Την διάθεση κατάλληλα αδειοδοτημένου χώρου, εντός των διοικητικών ορίων της κάθε μίας εκ των Περιφερειακών Ενότητων της Κεντρικής Μακεδονίας
- Την παραλαβή, των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης που παραδίδονται από τους Δήμους, στον αδειοδοτημένο χώρο,
- Την ζύγιση των εισερχόμενων ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης,
- Την επεξεργασία (τεμαχισμός, θρυμματισμός, συμπίεση κλπ), του συνόλου των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης που παραδίδονται από τους Δήμους, προκειμένου να μετατραπούν σε υλικό κατάλληλο για ταφή,
- Την φόρτωση, μεταφορά και παράδοση του παραγόμενου υλικού, μετά την επεξεργασία των ογκωδών αποβλήτων οικιακής χρήσης, από τον χώρο επεξεργασίας, στον ΧΥΤΑ που εξυπηρετεί την αντίστοιχη Περιφερειακή Ενότητα,
- Την εναλλακτική διαχείριση, αξιοποίηση και ανακύκλωση των αδρανών υλικών που παραδίδονται από τους Δήμους (σε ποσοστό 100%)

Τα ογκώδη αστικά απόβλητα, υπόκεινται σε προδιαλογή και κατόπιν τεμαχίζονται σε σπαστήρα, προκειμένου να είναι δυνατή η ανακύκλωση ή/και αξιοποίησή τους και στην συνέχεια η μεταφορά τους προς ταφή.

Το παραγόμενο υλικό παραλαμβάνεται, κατόπιν ελέγχου, από τον ΦοΔΣΑ ΚΜ, προς ταφή στις εγκαταστάσεις των ΧΥΤΑ που εξυπηρετούν τις αντίστοιχες Περιφερειακές Ενότητες.

2.10.3. Προγράμματα Συλλογής Έντυπου Υλικού

Το Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ) Ταγαράδων ξεκίνησε την λειτουργία του το 2000. Στεγάζεται σε ένα κτίριο εμβαδού περίπου 1000m² και ανήκει στον ΦοΔΣΑ ΚΜ. Στα αρχικά στάδια της λειτουργίας του εξυπηρετούσε σχεδόν όλες τις μικρές βιοτεχνίες του Αστικού ιστού της Θεσσαλονίκης, όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα, την ΒΙ.ΠΕ. Σίνδου, ενώ στην περίοδο της κορύφωσης της λειτουργίας του είχε φτάσει μέχρι την Ασπροβάλτα και τον Λουδία συλλέγοντας όχι μόνο χαρτί αλλά και πλαστικό. Μετά την παραχώρηση του δικαιώματος συλλογής χαρτιού και πλαστικού στους Δήμους, το ΚΔΑΥ Ταγαράδων διαχειρίζεται μόνο χαρτί – χαρτόνι. Η συλλογή πραγματοποιείται κυρίως στην ΠΕ Θεσσαλονίκης και ένα μικρό μέρος στην ΠΕ Χαλκιδικής, ενώ εξυπηρετούνται Δημόσιες Υπηρεσίες, ιδιώτες παραγωγοί και μικροπαραγωγοί.

Η συλλογή γίνεται από μικρούς και μεγάλους κάδους, συρματοκιβώτια, καθώς και απευθείας από διάφορα σημεία συλλογής. Έχουν διανεμηθεί μεγάλοι κάδοι χωρητικότητας 1100lit και μικροί, χωρητικότητας 120L. Στους μεγαλύτερους πελάτες, η συλλογή γίνεται από συρματοκιβώτια ή χύμα από το σημείο της συλλογής.

Το συλλεχθέν υλικό οδηγείται στο ΚΔΑΥ Ταγαράδων, όπου με χειροδιαλογή και με τη βοήθεια του ηλεκτρικού μηχανολογικού εξοπλισμού, τα υλικά που εισέρχονται, διαχωρίζονται σε καφέ χαρτόνι, λευκό χαρτί, και ανάμεικτο. Ακολουθεί η εκποίηση σε βιομηχανίες ανακύκλωσης χαρτιού ή σε λοιπές επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα αξιοποίησης ανακυκλώσιμων υλικών.

Η καθαρότητα του υλικού που συλλέγεται τα τελευταία χρόνια, ξεπερνά το 90%. Η βελτίωση αυτή οφείλεται στην αύξηση της ποσότητας του χαρτονιού, έναντι του λευκού χαρτιού. Το χαρτόνι αποτελεί το μεγαλύτερο ποσοστό και συλλέγεται από μεγάλους πελάτες, χωρίς ξένα υλικά. Αντίστροφα το λευκό χαρτί μειώνεται, συλλέγεται από μικρό παραγωγούς και παρουσιάζει αυξημένη παρουσία των ξένων υλικών. Το υπόλειμμα διατίθεται για ταφή.

Η πορεία των ποσοτήτων ανακυκλώσιμων υλικών που διαχειρίζεται η εγκατάσταση του ΚΔΑΥ Ταγαράδων κατά την τετραετία 2021–2024 παρουσιάζει σταθερά αυξητική τάση. Συγκεκριμένα, από τους 209,30tn το 2021, οι ποσότητες σχεδόν διπλασιάστηκαν σε 392,70tn το 2022, αυξήθηκαν περαιτέρω σε 573,50tn το 2023 και έφτασαν τους 626,80tn το 2024. Η συνεχής αυτή αύξηση, αποτυπώνει τη βελτίωση του συστήματος ανακύκλωσης, τόσο σε επίπεδο λειτουργίας της εγκατάστασης όσο και σε επίπεδο συμμετοχής των εξυπηρετούμενων οντοτήτων.

Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το αρ. 27 του Ν. 4819/2021, από 1ης.1.2022, οι φορείς της γενικής Κυβέρνησης οργανώνουν τη χωριστή συλλογή χαρτιού, με σκοπό την ανακύκλωση, εντός των κτιρίων στα οποία στεγάζονται ή άλλων χώρων και εγκαταστάσεων για τα οποία φέρουν την ευθύνη λειτουργίας. Το χωριστά συλλεγόν χαρτί παραδίδεται σε αδειοδοτημένους συλλέκτες. Από 1ης.9.2022 κάθε δημόσια και ιδιωτική σχολική μονάδα πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, διαθέτει κάδους ή περιέκτες σε συγκεκριμένα σημεία του σχολικού συγκροτήματος για τη χωριστή συλλογή έντυπου χαρτιού, με σκοπό την ανακύκλωση.

Η εφαρμογή προγράμματος συλλογής χαρτιού/έντυπου υλικού:

- Ικανοποιεί τις απαιτήσεις τόσο του ΕΣΔΑ όσο και του ΠΕΣΔΑ Κεντρικής Μακεδονίας που προβλέπουν την συλλογή στην πηγή τουλάχιστον τεσσάρων ρευμάτων ανακυκλώσιμων υλικών (χαρτί, γυαλί, μέταλλο, πλαστικό), που αποτελεί τον βέλτιστο τρόπο για την επίτευξη υψηλής ποιότητας ανακύκλωσης αλλά και την αύξηση των ποσοστών προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση, προωθώντας την ιεράρχηση στην διαχείριση των αποβλήτων και την δραστική εκτροπή από την υγειονομική ταφή. Παράλληλα δημιουργεί τις προϋποθέσεις ώστε να είναι εφικτή η υλοποίηση και των επιμέρους Τοπικών Σχεδίων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων των Δήμων,
- Εντάσσεται στη γενικότερη υποχρέωση της χώρας για εκτροπή από την ταφή βιοαποδομήσιμων αποβλήτων,
- Συμβάλλει στην αποτελεσματική ανακύκλωση του χαρτιού, δεδομένου ότι η χωριστή συλλογή του δεν εγκυμονεί κινδύνους υποβάθμισης της ποιότητάς του,
- Ενισχύει την ήδη υπάρχουσα ενεργό συμμετοχή του φορέα μας στην προστασία του περιβάλλοντος, στην υλοποίηση του σκοπού και των στόχων του ΕΣΔΑ και υπογραμμίζει την πραγματική πίστη του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ στην πρωτογενή διαχείριση στερεών αποβλήτων.

2.10.4. Υλοποίηση Δράσεων προς Μείωση του Ενεργειακού Κόστους

Προκειμένου για την μείωση του συνολικού ενεργειακού κόστους, ο Φο.Δ.Σ.Α. προχώρησε στην μελέτη και την δημοπράτηση φωτοβολταϊκών σταθμών σε υφιστάμενα γήπεδα ιδιοκτησίας του. Συγκεκριμένα:

- Μελετήθηκε και δημοπρατήθηκε η προμήθεια και εγκατάσταση ενός (1) φωτοβολταϊκού σταθμού ισχύος 182,03 kWp (θέση: αριθμός τεμαχίου 1456, συμπληρωματική διανομή 1957, Δημοτική ενότητα Βασιλικών, Τοπική κοινότητα Αγίας Παρασκευής, Δήμος Θέρμης). Με αυτόν τον τρόπο και με δεδομένη την ανάγκη για μείωση του ενεργειακού κόστους του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων Ταγαράδων, η ηλεκτρική ενέργεια που θα παράγεται από την φωτοβολταϊκή εγκατάσταση θα διατίθεται αποκλειστικά στα φορτία του αυτοπαραγωγού της εγκατάστασης του Σταθμού Επεξεργασίας Λυμάτων Ταγαράδων. Η πλεονάζουσα ενέργεια θα αποκόπτεται από το σύστημα αυτοματισμού του Φ/Β σταθμού σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΔΕΔΔΗΕ, έτσι ώστε να μην υπάρχει έγχυση ενέργειας στο δίκτυο διανομής του ΔΕΔΔΗΕ (σχήμα μηδενικής έγχυσης – zero feed in).
- Μελετήθηκε και δημοπρατήθηκε η προμήθεια και εγκατάσταση φωτοβολταϊκού σταθμού ισχύος 999,53 kWp (με ανοχή -1 kWp) στον ΣΜΑ Ευκαρπίας. Με αυτόν τον τρόπο και με δεδομένη την ανάγκη για μείωση του ενεργειακού κόστους των εγκαταστάσεων, το σύνολο της ηλεκτρικής ενέργειας που θα παράγεται από τις φωτοβολταϊκές εγκαταστάσεις θα συμψηφίζεται υπό το καθεστώς του εικονικού ενεργειακού συμψηφισμού (Virtual Net Metering) με εγκαταστάσεις του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας.

2.10.5. Παραχώρηση Χρήσης Οχημάτων Εγκαταστάσεων σε Δήμους

Στο πλαίσιο της εξυπηρέτησης των Δήμων - μελών του, ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ τους έχει παραχωρήσει τη χρήση κινητού εξοπλισμού (οχημάτων και μηχανημάτων έργου). Ειδικότερα για την ορθή λειτουργία των σταθμών μεταφόρτωσης, ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ έχει παραχωρήσει είκοσι τέσσερα (24) οχήματα σε Δήμους - μέλη του, για την μεταφορά απορριμμάτων από ΣΜΑ β' τύπου (είναι μικρού μεγέθους έως 100 τόνων) σε άλλες εγκαταστάσεις του Φο.Δ.Σ.Α., προς περαιτέρω διαχείριση. Επιπρόσθετα ο Φο.Δ.Σ.Α. έχει παραχωρήσει στους Δήμους - μέλη του έξι (6) μηχανήματα έργου, καθώς και τέσσερα (4) άλλα οχήματα όπως φορτηγά και απορριμματοφόρα.

2.10.6. Υλοποίηση Δράσεων Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης

Ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ, σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του, διοργανώνει και συμμετέχει σε δράσεις με σκοπό την ευαισθητοποίηση και την ενημέρωση διαφορετικών ομάδων στόχου όπως, πολίτες, φορείς, σχολική κοινότητα. Οι δράσεις του επικεντρώνονται στην αειφόρο διαχείριση αποβλήτων και εν γένει στην προστασία του περιβάλλοντος και στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής, επενδύοντας συστηματικά στην βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του προς τους πολίτες.

Επιπλέον, συνάπτει μνημόνια συνεργασίας με ιδρύματα, οργανισμούς και φορείς, ενώ είναι και αργυρό μέλος του Παγκόσμιου Οργανισμού Διαχείρισης Αποβλήτων - (ISWA).

Δίνοντας έμφαση στη συνεργασία και την εξωστρέφεια, ο φορέας οργανώνει δράσεις ενημέρωσης - ευαισθητοποίησης και λειτουργεί στο διαδίκτυο κανάλια επικοινωνίας και ενημέρωσης, αξιοποιώντας ως εργαλείο τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης. Οι δράσεις που υλοποιεί αφορούν σε:

A. Εκδηλώσεις πολιτών, φορέων

Οργανώνει, συνδιοργανώνει και συμμετέχει σε εκδηλώσεις και δράσεις που ενισχύουν τους στρατηγικούς του στόχους, οι οποίοι ευθυγραμμίζονται πλήρως με την ευρωπαϊκή και εθνική νομοθεσία, προάγοντας την βιώσιμη διαχείριση των αποβλήτων, συμβάλλοντας ενεργά στην μετάβαση προς την Κυκλική Οικονομία. Με τις δράσεις αυτές, δημιουργεί αλληλεπίδραση με την κοινωνία, αναδεικνύοντας τον καθοριστικό του ρόλο στη διαχείριση αποβλήτων.

Ενδεικτικά, η παρουσία του ΦοΔΣΑ είναι ενεργή σε πρωτοβουλίες όπως:

- Forward Green HELEXPO, έκθεση για την κυκλική οικονομία, την πράσινη ανάπτυξη και τον μετασχηματισμό των επιχειρηματικών μοντέλων, την βιώσιμη ανάπτυξη και την εξοικονόμηση φυσικών πόρων,
- Φεστιβάλ Κυκλική Οικονομία του Δήμου Θεσσαλονίκης, με διαδραστικά εργαστήρια σε σχολεία και πολίτες,
- «Olympic Day Park», μια γιορτή για το Περιβάλλον, τον Πολιτισμό και τον Αθλητισμό,
- Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης (ΔΕΘ), ένας διαχρονικός θεσμός που τιμά την παράδοση, αναδεικνύει την καινοτομία σε διεθνές επίπεδο και δημιουργεί αξία για τους πολίτες, την τοπική οικονομία και το περιβάλλον,
- «Γιορτή για παιδιά από το Παιδικό Μουσείο Θεσσαλονίκης», εκδήλωση όπου ενήλικες και παιδιά συμμετείχαν σε δημιουργικές και ψυχαγωγικές δράσεις από διάφορους φορείς της πόλης,
- Ευρωπαϊκή Εβδομάδα Μείωσης Αποβλήτων, μια εκστρατεία που στοχεύει στην ευαισθητοποίηση σχετικά με την πρόληψη και την μείωση των αποβλήτων που πραγματοποιείται κάθε χρόνο.

B. Εκπαιδευτικές δράσεις ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης σε Σχολικές Μονάδες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΠΚΜ)

Υλοποιεί εκπαιδευτικές δράσεις ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης σε Σχολικές Μονάδες στην περιοχή της γεωγραφικής του εμβέλειας.

Στόχος των δράσεων είναι μαθητές/τριες καθώς και εκπαιδευτικοί, να ενισχύσουν γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέπουν να συμβάλλουν ενεργά στους στόχους που θέτει η ελληνική πολιτεία για την διαχείριση των αποβλήτων. Έμφαση δίνεται στην πρόληψη, την επαναχρησιμοποίηση, την διαλογή στην πηγή ΔσΠ (μπλε κάδος, πράσινος κάδος, ανακύκλωση ρούχων κ.ά.). Παράλληλα, αναδεικνύεται η αναγκαιότητα για την ορθή Διαχείριση Αποβλήτων και η σύνδεσή της με σύγχρονα περιβαλλοντικά προβλήματα όπως η ρύπανση, η Κλιματική Κρίση κ.ά.

Ενδεικτικά στοιχεία για το σχολικό έτος 2022 – 2023: 28 ενημερώσεις σε ισάριθμες σχολικές μονάδες, στις οποίες συμμετείχαν 1.850 μαθητές/μαθήτριες.

Ενδεικτικά, σχολικές μονάδες που αναφέρθηκαν στα blogs τους για τα προγράμματα που υλοποιεί ο ΦοΔΣΑ:

- Γυμνάσιο Άδενδρου «Προστάτες του Περιβάλλοντος: Ένα Πρόγραμμα Βιώσιμου Σχολείου για Ανακύκλωση, Επαναχρησιμοποίηση, Κομποστοποίηση και Μείωση των Απορριμμάτων» που αποσκοπεί στην ενίσχυση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της βιωσιμότητας., <https://shorturl.at/ySzQo>
- 2ο Δημοτικό Σχολείο Αξιούπολης,, <https://blogs.sch.gr/2dimaxio/fodsa-km/?repeat=w3tc>
- 2ο Νηπιαγωγείο Γαλάτιστας «Γίναμε σούπερ ήρωες του καφέ κάδου» <https://blogs.sch.gr/2nipgal/2023/05/30/giname-soyper-iroes-toy-kafe-kadoy/>

Γ. Δράσεις ενημέρωσης στα Περιβαλλοντικά Πάρκα

Παράλληλα με τις δράσεις που υλοποιούνται στις Σχολικές Μονάδες, ο ΦοΔΣΑ πραγματοποιεί δράσεις ενημέρωσης και στα Περιβαλλοντικά Πάρκα Δερβενίου και Θέρμης.

Τα Πάρκα αυτά αποτελούν χαρακτηριστικά παραδείγματα επιτυχούς αποκατάστασης χώρων διάθεσης απορριμμάτων, που είναι προσβάσιμα στο ευρύ κοινό για ψυχαγωγία, ανάπαυση και άθληση. Λειτουργούν ως ζωντανοί χώροι περιβαλλοντικής ενημέρωσης με έμφαση σε θέματα διαχείρισης αποβλήτων.

Επισκεψιμότητα για τα σχολικά έτη 2022 και 2023:

1. Σχολικό έτος 2022

- Αριθμός μαθητών/μαθητριών Εκδρομή: 14.500
- Αριθμός μαθητών/μαθητριών ενημέρωση: 1.400

2. Σχολικό έτος 2023

- Αριθμός μαθητών/μαθητριών εκδρομή: 9.104
- Αριθμός μαθητών/μαθητριών ενημέρωση: 2.358
- Αριθμός επισκεπτών λοιπών συλλόγων / φορέων: 1.888
- Αριθμός μαθητών/τριών σε σχολικές μονάδες: 1773
- Επίσκεψη σε άλλες εγκαταστάσεις του Φορέα: 95

Δ. Ενημέρωση από την Ιστοσελίδα και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης του ΦοΔΣΑ ΚΜ

Ένας ακόμα τρόπος που επιλέγεται από τον ΦοΔΣΑ για την ενημέρωση του κοινού και φορέων είναι το διαδίκτυο. Μέσα από την ιστοσελίδα του και τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, Πλατφόρμες και βίντεο, ο φορέας επιδιώκει να έχει άμεση και συνεχή ενημέρωση με όλους τους ενδιαφερόμενους.

Μέσω διαδικτύου, παρέχονται χρήσιμες συμβουλές που ενθαρρύνουν την υιοθέτηση πρακτικών που μπορούν να οδηγήσουν σε μία περισσότερο βιώσιμη διαχείριση αποβλήτων.

Σύνδεσμοι Διαδικτυακών τόπων:

- [Ιστοσελίδα ΦοΔΣΑ](#)
- [Πλατφόρμα «Let's Go Green»](#)
- [YouTube Channel](#)
- [Facebook](#)
- [Instagram](#)

2.10.7. Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα

Ο Περιφερειακός Σύνδεσμος Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, επιδιώκει την συμμετοχή σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα που προωθούν τις συνεργασίες, την έρευνα, την ανάπτυξη και την διαμόρφωση πολιτικών. Κύριος σκοπός είναι η μέγιστη δυνατή αξιοποίηση χρηματοδοτικών εργαλείων, η ανάπτυξη συνεργασιών, η εξωστρέφεια και η ανταλλαγή τεχνογνωσίας για την καλύτερη δυνατή εκπλήρωση της αποστολής του. Στο πλαίσιο αυτό, η συμμετοχή του περιλαμβάνει τα ακόλουθα:



REPper

Interreg
Euro-MED



Co-funded by
the European Union

Title	REPair PERspective
Acronym	REPper
Priority	Greener MED
Specific objective	RSO2.6: Promoting the transition to a circular and resource efficient economy
Project mission	Strengthening an innovative sustainable economy
Project category	Test project (Thematic Project)



Ο φορέας συμμετέχει ως εταίρος στο έργο με τίτλο «Repair Perspective» και ακρωνύμιο «REPper», που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Interreg Euro-MED 2021-2027. Στόχος του έργου είναι να ενισχύσει τον τομέα της επισκευής και της επαναχρησιμοποίησης.

Ειδικοί Στόχοι:

- Σχεδιασμός διεθνικού δικτύου πιλοτικών δράσεων επιδιόρθωσης και επισκευής, υποστήριξη των επιχειρήσεων (με έμφαση στις ΜΜΕ και νεοφυείς) που δραστηριοποιούνται στους τομείς αυτούς (δίκτυο REPper HUBS),
- Αναβάθμιση γνώσεων και δεξιοτήτων των νέων και εργαζομένων που επιθυμούν να ασχοληθούν και να ειδικευτούν στον τομέα της επιδιόρθωσης και επισκευής, με φιλοπεριβαλλοντικό προσανατολισμό, μέσω διαμόρφωσης χαρτοφυλακίου δεξιοτήτων,
- Αλλαγή καταναλωτικής συμπεριφοράς, καθιστώντας την επιλογή της επισκευής πιο ελκυστική και υιοθέτηση της κουλτούρας «επισκευή αντί για απόρριψη».

Ρόλος του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ είναι να:

- συνεισφέρει στην διαχείριση του έργου ως εταίρος, με την υποβολή όλων των προβλεπόμενων παραδοτέων,

- υποστηρίζει τον Αναπτυξιακό Οργανισμό Τοπικής Αυτοδιοίκησης « ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΑΕ» για την υλοποίηση των δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την εγκατάσταση και λειτουργία ενός REPPER Factory και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων,
- αναλάβει την οργάνωση και υλοποίηση του Φεστιβάλ REPPER στη Θεσσαλονίκη.

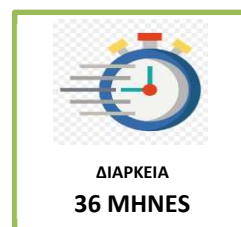
Περισσότερες πληροφορίες: <https://repper.interreg-euro-med.eu/>



HORIZON-CL6-2021-ZEROPOLLUTION-01

Biological Resources Certifications Schemes-BIORECER

Συστήματα Πιστοποίησης πρώτων υλών βιολογικής (bio-based) προέλευσης



Βασικό αντικείμενο του έργου αποτελεί η ανάπτυξη νέων μεθοδολογιών και η λήψη ουσιαστικών δράσεων με σκοπό την βελτίωση της αξιολόγησης της αειφορίας πρώτων υλών βιολογικής (bio-based) προέλευσης. Παράλληλα, προάγεται η βιώσιμη και κυκλική αξιοποίηση των βιολογικών πόρων, ενώ κεντρικό αποτέλεσμα του έργου, είναι η προώθηση των Συστημάτων Πιστοποίησης Αειφορίας (Sustainability Certification Schemes). Το έργο χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα-Πλαίσιο Horizon Europe.

Το BIORECER στοχεύει να διασφαλίσει την περιβαλλοντική απόδοση και την ιχνηλασιμότητα των πρώτων υλών βιολογικής (bio-based) προέλευσης που χρησιμοποιούνται από βιομηχανίες βιολογικής βάσης, αναπτύσσοντας κατευθυντήριες γραμμές για την ενίσχυση των υφιστάμενων συστημάτων πιστοποίησης. Απώτερος σκοπός του έργου είναι να αυξηθεί η προστιθέμενη αξία, η χρήση και η κοινωνική αποδοχή των προϊόντων βιολογικής (bio-based) προέλευσης.

Ο φορέας ως μέλος της Ομάδας Εργασίας, ενημερώνεται για την εξέλιξη του έργου και μέσω των ημερίδων, επισκέψεων, εργαστηρίων και συναντήσεων, βελτιώνει την τεχνογνωσία του, ανταλλάσσει ιδέες, καλές πρακτικές και πληροφορίες για την εφαρμοσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου. Παράλληλα, συνεισφέρει στην προβολή του έργου, συμβάλλοντας στις δράσεις διάδοσης.

Περισσότερες πληροφορίες: <https://biorecer.eu/>

Supporting cities in sustainable biobased systemic change



Το έργο CITISYSTEM «Supporting cities in sustainable biobased systemic change» χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας, Interreg Europe 2021-2027. Έχει ως στόχο την ανάπτυξη γνώσεων, πολιτικών και πρακτικών σχετικά με την κυκλικότητα στις περιφέρειες, με έμφαση στην διαχείριση των βιοαποβλήτων σε συστημικό και κοινοτικό επίπεδο.

Ο φορέας συμμετέχει στην Περιφερειακή Ομάδα Υποστήριξης (Regional Stakeholder Group), με αποστολή την ενημέρωση για το έργο και τις δράσεις του, καθώς και την ενεργό συμβολή στην προώθηση της χρήσης, της κυκλοφορίας και της ανάκτησης βιολογικών πόρων. Παράλληλα, υποστηρίζει την συστημική ανάπτυξη μιας βιώσιμης κυκλικής οικονομίας στις πόλεις.

Στο πλαίσιο του έργου, το Πρόγραμμα ανάπτυξης δικτύων χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων που υλοποίησε ο ΦΟΔΣΑ ΚΜ, για τους Δήμους της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας «ΚΑΦΕ ΚΑΔΟΣ», αξιολογήθηκε από ομάδα εμπειρογνομόνων του Διαπεριφερειακού Προγράμματος Interreg Europe ως «ένα εξαιρετικό παράδειγμα ενός περιφερειακού ολοκληρωμένου συστήματος χωριστής συλλογής και παρακολούθησης βιοαποβλήτων».

Ειδικότερα, το πρόγραμμα «ΚΑΦΕ ΚΑΔΟΣ» αναρτήθηκε στην Πλατφόρμας Πληροφόρησης σε θέματα πολιτικής (Policy Learning Platform) του Προγράμματος Interreg Europe (<https://www.interregeurope.eu/good-practices/development-and-monitoring-an-integrated-system-of-separate-biowaste-stream-at-38-municipalities>) ως μια καλή πρακτική που στοχεύει να υποστηρίξει τους υπεύθυνους χάραξης πολιτικής στην εφαρμογή αποτελεσματικότερων πολιτικών σε περιφερειακό επίπεδο στην Ευρώπη.

Το παράδειγμα της Ελλάδας αναδείχτηκε ως ένα πολύ χρήσιμο και εμπνευσμένο εργαλείο για άλλες ευρωπαϊκές περιφέρειες που αναπτύσσουν ή θέλουν να βελτιώσουν ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων, υπογραμμίζοντας τα οικονομικά οφέλη ενός ολοκληρωμένου συστήματος, καθώς και την σημασία της παρακολούθησης, την δυνατότητα για αποτελεσματικές κοινές εκστρατείες ευαισθητοποίησης και ενιαία πρόταση χρηματοδότησης.

Περισσότερες πληροφορίες: <https://www.interregeurope.eu/citisystem>



Το έργο «Ελαχιστοποίηση απορριμμάτων σε μεγάλες εκδηλώσεις» “Waste Minimization in Large Events” με ακρωνύμιο “MINEV”, χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Interreg Europe 2021-2027. Ο γενικός στόχος του έργου είναι η βελτίωση των πολιτικών των Περιφερειών και των πόλεων που συμμετέχουν, ώστε να προωθηθεί η εφαρμογή πρακτικών για την μείωση των απορριμμάτων μεγάλων εκδηλώσεων. Μέσα από τις δράσεις του, το έργο θα συμβάλει στην διαχείριση απορριμμάτων, προτείνοντας κανονισμούς για την καθαριότητα, μέτρα μείωσης των απορριμμάτων, καθώς και ανάπτυξη στρατηγικής μηδενικών απορριμμάτων. Επιδίωξη του έργου είναι να παραχθούν σχέδια δράσης για την διαχείριση των απορριμμάτων, με έμφαση στις μαζικές εκδηλώσεις (με απώτερο στόχο την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής).

Ο φορέας συμμετέχει στην Περιφερειακή Ομάδα Υποστήριξης (Regional Support Group), απαρτιζόμενη από εκπροσώπους φορέων που θα αποτελέσουν αναπόσπαστο κομμάτι της χάραξης και της υλοποίησης της δράσης, αλλά και της αξιολόγησης και υιοθέτησης των αποτελεσμάτων, καθώς αποτελεί φορέα που σχετίζεται με την διοργάνωση μεγάλων εκδηλώσεων και την διαχείριση απορριμμάτων στην Κεντρική Μακεδονία.

Στο πλαίσιο του έργου, το Πρόγραμμα του ΦοΔΣΑ «Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων σε Μεγάλες Εκδηλώσεις στο Περιβαλλοντικό Πάρκο Θέρμης» αξιολογήθηκε από ομάδα εμπειρογνομόνων του Διαπεριφερειακού Προγράμματος Interreg Europe και αναρτήθηκε στην Πλατφόρμας Πληροφόρησης σε θέματα πολιτικής (Policy Learning Platform) του Προγράμματος Interreg Europe <https://www.interregeurope.eu/good-practices/solid-waste-management-for-large-scale-events-in-thermi-environmental-park>, ως καλή πρακτική, καθώς η αποτελεσματική διαχείριση αποβλήτων σε μεγάλες εκδηλώσεις είναι καθοριστικής σημασίας για την μείωση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων και την προώθηση της βιωσιμότητας. Απαιτεί προσεκτικό σχεδιασμό, συστήματα διαχωρισμού αποβλήτων και συνεργασία με τις Τοπικές Αρχές. Όταν εφαρμόζεται σωστά, η διαχείριση αποβλήτων δεν διατηρεί μόνο τον χώρο καθαρό, αλλά αποτελεί και θετικό παράδειγμα υπεύθυνης δημόσιας συμπεριφοράς και μακροπρόθεσμης περιβαλλοντικής υπευθυνότητας

Περισσότερες πληροφορίες: <https://www.interregeurope.eu/minev>



TRUSTyFOOD

Stakeholders-driven pathways for blockchain implementation in the agri-food sector



Το έργο έχει ως στόχο να προωθήσει την τεχνολογία Blockchain στον αγροδιατροφικό τομέα, διερευνώντας την δυνατότητα βελτίωσης κάθε σταδίου της διανομής τροφίμων, με την ενσωμάτωση της τεχνολογίας blockchain (BCT) στο ευρύ πλαίσιο του συστήματος αγροδιατροφής, με σκοπό να υποστηρίξει τους επαγγελματίες και τους υπεύθυνους χάραξης πολιτικής σε μελλοντικές επιλογές. Βασικό αντικείμενο του έργου είναι να αξιοποιήσει τις υπάρχουσες εμπειρίες, να κατανοήσει γιατί οι κοινότητες (χρήστες) δέχονται ή απορρίπτουν έργα που βασίζονται σε blockchain, να αναγνωρίσει και να αποφύγει τα λάθη των προηγούμενων περιπτώσεων και να αξιοποιήσει τις καλύτερες και πιο καινοτόμες πρακτικές στην ανάπτυξη blockchain από διαφορετικούς τομείς, προκειμένου να διαμορφωθούν διαφορετικές πρακτικές για εφαρμογές blockchain στον τομέα της αγροδιατροφής.

Στο πλαίσιο των δράσεων του TRUSTyFOOD πραγματοποιούνται μια σειρά από εργαστήρια με ενδιαφερόμενους φορείς για ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών και για να συν-δημιουργηθούν στρατηγικές για την αποτελεσματική χρήση της τεχνολογίας blockchain στο σύστημα αγροδιατροφής, να διερευνηθούν τα εμπόδια και οι κινητήριοι μοχλοί για την αποτελεσματική χρήση του blockchain στον συγκεκριμένο τομέα.

Ο φορέας ως μέλος της ομάδας ενδιαφερομένων φορέων), θα ενημερώνεται για την εξέλιξη του έργου και μέσω των ημερίδων, επισκέψεων, εργαστηρίων και συναντήσεων εργασίας που θα πραγματοποιηθούν, θα βελτιώνει την τεχνογνωσία του, θα ανταλλάσσει ιδέες, καλές πρακτικές και πληροφορίες για την εφαρμοσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου. Παράλληλα, θα συνεισφέρει στην προβολή του έργου συμβάλλοντας στις δράσεις διάδοσης.

Περισσότερες πληροφορίες: <https://www.trustyfood.eu>

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

DeCo

DeCo Design Collaboration for Sustainable Business



Το έργο “Design Collaboration for Sustainable Business” (DeCo), συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας Interreg Europe 2021–2027. Στόχος του έργου είναι η βελτίωση των τοπικών, περιφερειακών και εθνικών αναπτυξιακών πολιτικών μέσω της ανταλλαγής εμπειριών, της υιοθέτησης καινοτόμων προσεγγίσεων και της ενίσχυσης δεξιοτήτων στον αειφόρο και κυκλικό σχεδιασμό, την παραγωγή και την μεταποίηση.

Το έργο, με αφορμή τους στόχους που έχει θέσει η Ευρωπαϊκή Ένωση για τη σταδιακή μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου μέχρι το 2050, εστιάζει στον ρόλο που παίζει η μεταποιητική βιομηχανία και εξετάζει τις ευκαιρίες που προσφέρει για αλλαγές και θετικά αποτελέσματα στην κλιματική αλλαγή. Πιο συγκεκριμένα, πρόκειται να συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων που έχει θέσει η Ευρωπαϊκή Ένωση για την μείωση των εκπομπών και στην υποστήριξη της πρότασης της Επιτροπής για την καθιέρωση των βιώσιμων προϊόντων ως κανόνα στην Ευρώπη, την ενίσχυση των κυκλικών επιχειρηματικών μοντέλων και την ενδυνάμωση των καταναλωτών για την πράσινη μετάβαση, μέσω του αειφόρου και κυκλικού σχεδιασμού, την παραγωγή και την μεταποίηση.

Ο φορέας ως μέλος της Περιφερειακής Ομάδας Υποστήριξης, ενημερώνεται για την εξέλιξη του έργου και βελτιώνει την τεχνογνωσία του, ανταλλάσσει ιδέες, καλές πρακτικές και πληροφορίες για την εφαρμοσιμότητα των αποτελεσμάτων του έργου. Παράλληλα, συνεισφέρει στην προβολή του έργου, συμβάλλοντας στις δράσεις διάδοσης.

Περισσότερες πληροφορίες: <https://www.interregeurope.eu/deco>

2.11. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΣΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αστικά Απόβλητα (ΑΑ) είναι τα ανάμεικτα απόβλητα και τα απόβλητα που συλλέγονται από τα νοικοκυριά, μεταξύ άλλων χαρτί και χαρτόνι, γυαλί, μέταλλα, πλαστικά, βιολογικά απόβλητα, ξύλο, προϊόντα κλωστοϋφαντουργίας, απόβλητα συσκευασίας, απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού, απόβλητα ηλεκτρικών στηλών και συσσωρευτών και ογκώδη απόβλητα, συμπεριλαμβανομένων στρωμάτων και επίπλων. Επίσης, τα ανάμεικτα απόβλητα και τα απόβλητα που συλλέγονται χωριστά από άλλες πηγές, όταν είναι παρόμοια ως προς τη φύση και τη σύνθεση με τα οικιακά απόβλητα.

Η ποσότητα των Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ) που παράγεται από τους πολίτες, ορίζεται ως ποσότητα παραγωγής ΑΣΑ, ενώ η συνολική ποσότητα των ΑΣΑ που έχουν υποστεί διαχείριση, όπως μεταφόρτωση, επεξεργασία, ανακύκλωση, διάθεση, ορίζεται ως ποσότητα διαχείρισης ΑΣΑ.

2.11.1 Στοιχεία Διαχείρισης ΑΣΑ

Στο πλαίσιο της ολοκληρωμένης διαχείρισης των ΑΣΑ της Κεντρικής Μακεδονίας, ο Φο.Δ.Σ.Α. παρέχει υπηρεσίες:

- Διάθεσης ΑΣΑ (Υγειονομική Ταφή-ΧΥΤΑ/Υ),
- Μεταφόρτωσης ΑΣΑ (ΣΜΑ),
- Επεξεργασίας ΑΣΑ (ΜΕΑ),
- Ανακύκλωσης Συσκευασιών,
- Ανακύκλωσης Βιολογικών Αποβλήτων,

- Ανακύκλωσης Ογκωδών Αποβλήτων.

Το σύνολο των ΑΣΑ που διαχειρίστηκε ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ το έτος 2023 ήταν 1.129.761tn. Σημειώνεται ότι οι ποσότητες διαχείρισης ΑΣΑ διαφέρουν από τις ποσότητες παραγωγής, καθώς τα παραγόμενα απόβλητα διέρχονται από διάφορα στάδια διαχείρισης. Οι ποσότητες αυτές παρακολουθούνται και υπολογίζονται διακριτά ανά στάδιο, καθώς αποτελούν παρεχόμενες υπηρεσίες και αντικείμενο προσδιορισμού των εισφορών που καταβάλλονται από τους Δήμους στο πλαίσιο του κανονισμού τιμολόγησης.

Ο ΧΥΤΑ Μαυροράχης συγκέντρωσε το 65,1% του συνόλου των ΑΣΑ της Κεντρικής Μακεδονίας. Το υπόλοιπο 34,9% οδηγήθηκε προς διάθεση στους υπόλοιπους ΧΥΤΑ των ΠΕ της Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο ΦΟΔΣΑ ΚΜ για το 2023 είχε στην ευθύνη του την λειτουργία έξι (6) ΣΜΑ, οι οποίοι στο σύνολο τους διαχειρίστηκαν 297.197tn ΑΣΑ. Το μεγαλύτερο ποσοστό οδηγήθηκε προς μεταφόρτωση στο ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης και ανήλθε στο 82% του συνόλου.

Η ΜΕΑ Σερρών βάσει του ΠΕΣΔΑ εξυπηρετεί το σύνολο των Δήμων της ΠΕ Σερρών (συμπεριλαμβανομένων των ΣΜΑ Ν. Ζίχνης και Νιγρίτας) καθώς και τον Δήμο Κιλκίς. Σημειώνεται ότι, έως και το τέλος του 2023, η ΜΕΑ Σερρών εξυπηρετούσε και τον Δήμο Παιονίας λόγω των εργασιών επέκτασης του ΧΥΤΑ Κιλκίς.

Στον ακόλουθο πίνακα αποτυπώνονται οι ποσότητες (tn) διαχείρισης ΑΣΑ καθώς και το αντίστοιχο (%) ποσοστό που διαχειρίστηκαν συνολικά οι εγκαταστάσεις των Περιφερειακών Ενοτήτων της Κεντρικής Μακεδονίας κατά το έτος 2023.

Πίνακας 14 Ποσότητες διαχείρισης απορριμμάτων στις υποδομές του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ έτους 2023

ΑΣΤΙΚΑ ΣΤΕΡΕΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ (ΑΣΑ)-2023		
Ποσότητα διάθεσης ΑΣΑ	745.434tn	
ΧΥΤΑ- Υ (Υποδομές Διάθεσης)	(tn)	(%)
Μαυροράχης	485.422	65,1
Ανθεμόντα	48.361	6,5
Σερρών	46.337	6,2
Γιαννιτών	41.750	5,6
Αλμωπίας	30.717	4,1
Έδεσσας	27.876	3,7
Πολυγύρου	24.521	3,3
Λιτοχώρου	22.882	3,1
Αρναίας	17.120	2,3
Κιλκίς	448	0,1
Ποσότητα μεταφόρτωσης ΑΣΑ	297.197tn	
ΣΜΑ (Υποδομές Μεταφόρτωσης)	(tn)	(%)
Δυτικής Θεσσαλονίκης	224.091	82
Κιλκίς	20.375	7
Σιθωνίας	16.514	6
Ιερισσού	8.547	3
Νέας Ζίχνης	4.622	2
Αλεξάνδρειας	3.048	1
Ποσότητα επεξεργασίας ΑΣΑ	66.575tn	
ΜΕΑ (Ποσότητα Εισόδου)	(tn)	

Σερρών	66.575
Ποσότητες Ανακυκλώσιμων ΑΣΑ	20.557tn
ΚΔΑΥ (Υποδομή Ανακύκλωσης)	573
Ανακύκλωση Χωριστά Συλλεγέντων Βιοαποβλήτων	73
Ανακύκλωση Ογκωδών Αποβλήτων	19.911
Συνολική Ποσότητα Διαχείρισης ΑΣΑ (Διάθεση, μεταφόρτωση, επεξεργασία, ανακύκλωση)	1.129.761

2.11.2 Στοιχεία Παραγωγής ΑΣΑ

Η παραγωγή ΑΣΑ των 38 Δήμων της Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2023 (εξαιρουμένων των κατηγοριών ΕΚΑ 19 12 12, ΕΚΑ 17 & ΕΚΑ 16.01 και οποιασδήποτε ποσότητας παράχθηκε και οδηγήθηκε προς ενεργειακή αξιοποίηση) υπολογίζεται στους 880.832tn.

Ο συνολικός πληθυσμός της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, σύμφωνα με την απογραφή πληθυσμού που πραγματοποιήθηκε το 2021, ήταν 1.795.669 κάτοικοι.

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται οι ποσότητες (tn) παραγωγής ΑΣΑ των Δήμων, ανά Περιφερειακή Ενότητα κατά το έτος 2023.

Πίνακας 15 Ποσότητες (tn) παραγωγής ΑΣΑ Δήμων ανά Περιφερειακή Ενότητα έτους 2023

Παραγωγή ΑΣΑ ανά ΠΕ Κεντρικής Μακεδονίας	(tn)
ΠΕ Ημαθίας	50.006
ΠΕ Θεσσαλονίκης	521.295
ΠΕ Κιλκίς	27.311
ΠΕ Πέλλας	49.898
ΠΕ Πιερίας	59.512
ΠΕ Σερρών	62.506
ΠΕ Χαλκιδικής	110.304
Σύνολο	880.832

2.11.3 Ποιοτική Σύσταση ΑΣΑ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

Η ποιοτική σύσταση των απορριμμάτων είναι παράμετρος δυναμική τόσο τοπικά όσο και χρονικά. Ειδικότερα, η σύσταση των απορριμμάτων μπορεί να διαφοροποιείται χωρικά ανά Περιφέρεια ή ακόμα και ανά οικισμό. Επίσης, παρουσιάζεται μια εποχική διακύμανση κατά τους χειμερινούς και θερινούς μήνες. Επιπρόσθετα, η σύσταση των απορριμμάτων καθορίζεται από παράγοντες όπως, οι καταναλωτικές και οι διατροφικές συνήθειες των κατοίκων μιας περιοχής, το είδος των συσκευασιών που κάνουν χρήση οι πολίτες και το σύνολο των δραστηριοτήτων τους γενικότερα. Στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας παρουσιάζεται αύξηση του ποσοστού του ζυμώσιμου κλάσματος των απορριμμάτων κατά τους θερινούς μήνες, κυρίως λόγω αύξησης του πληθυσμού, εξαιτίας της τουριστικής δραστηριότητας.

Στο πλαίσιο παρακολούθησης των εισερχόμενων απορριμμάτων στους ΧΥΤΑ, του ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, πραγματοποιούνται περιοδικές δειγματοληψίες για την καταγραφή της ποιοτικής σύστασης των ΑΣΑ. Η δειγματοληψία διενεργείται απευθείας εντός των εγκαταστάσεων των ΧΥΤΑ, βάσει προκαθορισμένων προδιαγραφών και μεθοδολογίας, και αφορά στα δείγματα των εισερχόμενων φορτίων.

Βάσει του ΕΣΔΑ 2020 ισχύουν τα ακόλουθα σε εθνικό επίπεδο:

Πίνακας 16 Ποιοτική σύσταση ΑΣΑ ΠΚΜ

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΣΑ	Ποιοτική σύσταση (%)	Ποσότητες 2022 (t)
Οργανικό	42,6%	379.798
Απόβλητα κουζίνας	37,0%	329.872
Απόβλητα κήπων/πράσινα	4,3%	38.336
Βρώσιμα λίπη και έλαια	1,3%	11.590
Χαρτί / Χαρτόνι	24,2%	215.754
Πλαστικό	13,9%	123.925
Μέταλλα Fe	2,6%	23.091
Μέταλλα Al	1,1%	9.896
Γυαλί	4,1%	36.553
Ξύλο	3,6%	32.096
Υφάσματα	2,0%	17.831
ΑΗΗΕ	2,0%	17.831
ΜΠΕΑ	0,1%	892
Ογκώδη	2,0%	17.831
Λοιπά	1,8%	16.048
ΣΥΝΟΛΟ	100,0%	891.545

(Πηγή: ΕΣΔΑ 2020)

Λαμβάνοντας υπόψη ότι τα ΑΣΑ συνίστανται από:

- τα Βιομηχανικά και εμπορικά απόβλητα συσκευασίας (ΒΕΑΣ), και
- τα υπόλοιπα ΑΣΑ από νοικοκυριά και παρεμφερή (καλούμενα εφεξής ως οικιακά ΑΣΑ),

ήταν αναγκαία η διάκριση της ποιοτικής σύστασης μεταξύ των δύο αυτών ρευμάτων.

Α. Ποιοτική σύσταση ΒΕΑΣ

Σχετικά με τα ΒΕΑΣ της Περιφέρειας διευκρινίζεται ότι, ως σύσταση ελήφθη η σύσταση που δίνεται στο ΕΣΔΑ 2020 για τα ΒΕΑΣ της χώρας, όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα.

Πίνακας 17 Ποιοτική σύσταση των ΒΕΑΣ ΠΚΜ (Ποσότητες 2022)

ΒΕΑΣ	% ΒΕΑΣ στα συνολικά παραγόμενα ΑΣΑ	Ποσότητες 2022 (tn)	Σύσταση ΒΕΑΣ %
Χαρτί/χαρτόνι	4,63 %	41.276	62,1 %
Πλαστικό	0,83 %	7.420	11,2 %
Μέταλλα Fe	0,91 %	8.127	12,2 %
Μέταλλα Al	0,21 %	1.908	2,9 %
Γυαλί	0,24 %	2.166	3,3 %

Ξύλο	0,63 %	5.597	8,4 %
Σύνολο	7,46 %	66.493	100,0 %

(Πηγή: ΕΣΔΑ 2020)

Β. Ποιοτική σύσταση οικιακών ΑΣΑ

Αντίστοιχα με τα ΒΕΑΣ, και για τα οικιακά ΑΣΑ (ήτοι ΑΣΑ χωρίς ΒΕΑΣ) της Περιφέρειας, ως σύσταση ελήφθη η σύσταση που δίνεται στο ΕΣΔΑ 2020 σε επίπεδο χώρας, όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

Πίνακας 18 Ποιοτική σύσταση των οικιακών ΑΣΑ της ΠΚΜ (ΑΣΑ χωρίς ΒΕΑΣ)– Ποσότητες 2022

Οικιακά ΑΣΑ	Ποιοτική σύσταση (%)	Ποσότητες 2022 (t)
Οργανικό	46,0%	379.798
Απόβλητα κουζίνας	40,0%	329.872
Απόβλητα κήπων/πράσινα	4,6%	38.336
Βρώσιμα λίπη και έλαια	1,4%	11.590
Χαρτί / Χαρτόνι	21,1%	174.478
Πλαστικό	14,1%	116.505
Μέταλλα Fe	1,8%	14.964
Μέταλλα Al	1,0%	7.988
Γυαλί	4,2%	34.388
Ξύλο	3,2%	26.499
Υφάσματα	2,2%	17.831
ΑΗΗΕ	2,2%	17.831
ΜΠΕΑ	0,1%	892
Ογκώδη	2,2%	17.831
Λοιπά	1,9%	16.048
ΣΥΝΟΛΟ	100,00%	825.052

(Πηγή: ΕΣΔΑ 2020)

Γ. Ποιοτική σύσταση αποβλήτων συσκευασίας

Τα απόβλητα συσκευασίας που εμπεριέχονται στο ρεύμα των ΑΣΑ αποτελούνται από τα βιομηχανικά και εμπορικά απόβλητα συσκευασίας (ΒΕΑΣ) που αναφέρθηκαν ανωτέρω, καθώς και τα απόβλητα συσκευασίας που εμπεριέχονται στα υπόλοιπα ΑΣΑ, οικιακά και παρεμφερή.

Για την εκτίμηση των αποβλήτων συσκευασίας στα ΑΣΑ, συνολικά και ανά υλικό, ελήφθησαν υπόψη τα επίσημα στοιχεία που έχουν κοινοποιηθεί στη Eurostat για το έτος 2022 σε επίπεδο χώρας. Βάσει των στοιχείων αυτών παρουσιάζεται στον πίνακα που ακολουθεί το ποσοστό συμμετοχής των υλικών συσκευασίας στα ΑΣΑ και οι αντίστοιχες παραγόμενες ποσότητες υλικών συσκευασίας στην ΠΚΜ για το 2022.

Στον ίδιο πίνακα παρατίθεται επίσης το ποσοστό των υλικών ΒΕΑΣ στα ΑΣΑ και οι αντίστοιχες παραγόμενες ποσότητες για το 2022 όπως εκτιμήθηκαν πιο πάνω, καθώς και η ποσότητα αποβλήτων συσκευασίας που εμπεριέχεται στα οικιακά ΑΣΑ το ίδιο έτος, η οποία προκύπτει αφαιρώντας από τα συνολικά απόβλητα συσκευασίας την ποσότητα των ΒΕΑΣ.

Πίνακας 19 Απόβλητα συσκευασίας ΠΚΜ – Ποσότητες 2022

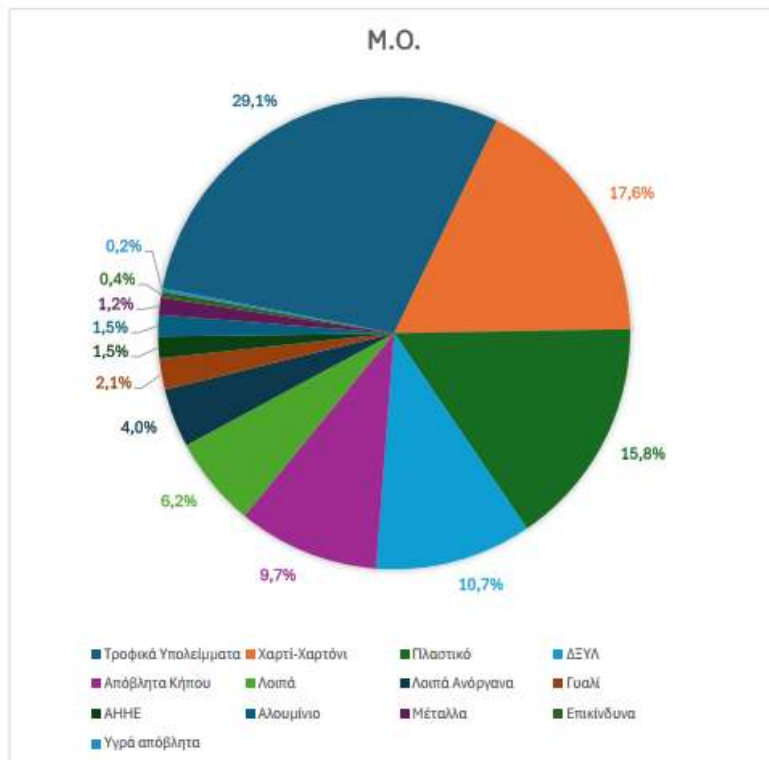
Απόβλητα Συσκευασίας	Σύνολο αποβλήτων συσκευασίας		ΒΕΑΣ		Στα οικιακά ΑΣΑ και παρεμφερή (υπόλοιπα ΑΣΑ χωρίς ΒΕΑΣ)	
	Ποσότητες 2022 (t)	% στα συνολικά παραγόμενα ΑΣΑ	Ποσότητες 2022 (t)	% στα συνολικά παραγόμενα ΑΣΑ	Ποσότητες 2022 (t)	% στα συνολικά παραγόμενα ΑΣΑ
Χαρτί- Χαρτόνι	71.552	8,03	41.276	4,63	30.275	3,40
Πλαστικά	42.322	4,75	7.420	0,83	34.902	3,91
Μέταλλα Fe	12.871	1,44	8.127	0,91	4.744	0,53
Μέταλλα Al	3.668	0,41	1.908	0,21	1.760	0,20
Γυαλί	24.854	2,79	2.166	0,24	22.688	2,54
Ξύλο	24.566	2,76	5.597	0,63	18.969	2,13
Λοιπά	345	0,04	-	-	345	0,04
Σύνολο	180.178	20,21	66.493	7,46	113.685	12,75

Επιπρόσθετα, ο Περιφερειακός Σύνδεσμος ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας έχει διεξάγει μελέτη σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. 19756/ 19-12-2023 σύμβαση, αναφορικά με τον ποιοτικό διαχωρισμό και τις δοκιμές έκπλυσης που πραγματοποιήθηκαν στο λεπτόκοκκο κλάσμα σύμμεικτων απορριμμάτων, δείγματα των οποίων συλλέχθηκαν από το ΧΥΤΑ Μαυροράχης. Ο εν λόγω ΧΥΤΑ αποτελεί έναν από τους μεγαλύτερους χώρους ταφής μη επικίνδυνων αστικών στερεών αποβλήτων στην χώρα, λαμβάνοντας απορρίμματα κυρίως από τους Δήμους της ΠΕ Θεσσαλονίκης. Το ποσοστό των σύμμεικτων αποβλήτων που καταλήγουν στον ΧΥΤΑ Μαυροράχης αποτυπώνει το 59% της συνολικής παραγωγής απορριμμάτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΕΣΔΑ - ΥΠΕΚΑ 2019). Η διεξαγωγή των εργασιών πεδίου έλαβε χώρα από τις 23.10.2024 έως τις 05.06.2025. Οι δειγματοληψίες ποιοτικής σύστασης των ΑΣΑ, σχεδιάστηκαν και πραγματοποιήθηκαν με βάση τις διεθνείς προδιαγραφές όπως αυτές αποτυπώνονται στο πρότυπο ASTM D5231-92 (reapproved 2016) (“Standard Test Method for Determination of the Composition of Unprocessed Municipal Solid Waste”).

Παρακάτω παρουσιάζονται οι μέσοι όροι των αποτελεσμάτων από τις 6 δειγματοληψίες που πραγματοποιήθηκαν στον ΧΥΤΑ Μαυροράχης

Πίνακας 20 Μέσοι όροι αποτελεσμάτων δειγματοληψιών

Κλάσμα ΑΣΑ	Kg	Ποσοστό (%)
Τροφικά Υπολείμματα	62,24	29,1
Χαρτί/χαρτόνι	37,54	17,6
Πλαστικό	33,70	15,8
ΔΞΥΛ	22,97	10,7
Απόβλητα κήπου	20,73	9,7
Λοιπά	13,27	6,2
Λοιπά Ανόργανα	8,61	4,0
Γυαλί	4,58	2,1
ΑΗΗΕ	3,18	1,5
Αλουμίνιο	3,13	1,5
Μέταλλα	2,53	1,2
Επικίνδυνα	0,87	0,4
Υγρά Απόβλητα	0,47	0,2
ΣΥΝΟΛΟ	213,80	100



Διάγραμμα 1 Μέσοι όροι ποσοστών κλασμάτων ποιτικής σύστασης

Συνολικά, οι δειγματοληψίες που πραγματοποιήθηκαν στον ΧΥΤΑ Μαυροράχης αποτελούν μια αντιπροσωπευτική εικόνα της κατάστασης που έχει καταγραφεί στο παρελθόν αναφορικά με τη σύσταση ΑΣΑ σε εθνικό επίπεδο. Τα ληφθέντα αποτελέσματα παρουσίασαν σημαντικές διακυμάνσεις, κυρίως λόγω της εποχικότητας και του είδους του αστικού ιστού από το οποίο προήλθε το εκάστοτε εξεταζόμενο δείγμα. Η εφαρμοζόμενη μεθοδολογία αποδείχθηκε ότι παράγαγε ακριβή αποτελέσματα, προσφέροντας μια λεπτομερή εικόνα της απόδοσης διαχείρισης των ΑΣΑ που οδηγούνται στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης. Σχετικά με τα δεδομένα της έκπλυσης, αποδείχθηκε ότι τα εξεταζόμενα ΑΣΑ πληρούν τις προδιαγραφές βάση των ορίων που θέτει η οδηγία 33/2003 ΕΚ, περί αποδοχής μη επικινδύνων αποβλήτων σε χώρους υγειονομικής ταφής. Το συμπέρασμα αυτό αποδεικνύει τη χρησιμότητα της διεξαγωγής αναλύσεων σύνθεσης των ΑΣΑ για την ανάπτυξη και την εφαρμογή ενός αποτελεσματικού σχεδίου διαχείρισης αποβλήτων.

2.11.4 Εγκαταστάσεις Φο.Δ.Σ.Α σε λειτουργία ανά Περιφερειακή Ενότητα

Οι εγκαταστάσεις του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, που βρίσκονται σε λειτουργία ανά Περιφερειακή Ενότητα, παρουσιάζονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσης. Συγκεντρωτικά, παρατίθενται στον ακόλουθο πίνακα:

Πίνακας 21 Συγκεντρωτικός πίνακας εγκαταστάσεων Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. σε λειτουργία

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΧΥΤΑ ΜΑΥΡΟΡΑΧΗΣ
	ΚΔΑΥ ΤΑΓΑΡΑΔΩΝ
	ΣΜΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΡΡΩΝ	ΜΕΑ ΣΕΡΡΩΝ
	ΧΥΤΥ ΣΕΡΡΩΝ - ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
	ΣΜΑ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΙΛΚΙΣ	ΧΥΤΑ ΚΙΛΚΙΣ
	ΣΜΑ ΚΙΛΚΙΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ	ΧΥΤΑ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ
	ΧΥΤΑ ΕΔΕΣΣΑΣ
	ΧΥΤΑ ΑΛΜΩΠΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	ΧΥΤΑ ΑΝΘΕΜΟΥΝΤΑ
	ΧΥΤΑ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
	ΧΥΤΑ ΑΡΝΑΙΑΣ
	ΣΜΑ ΝΙΚΗΤΗΣ
	ΣΜΑ ΙΕΡΙΣΣΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ	ΧΥΤΑ ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ

2.11.5 Εν εξελίξει υποδομές Φο.Δ.Σ.Α. ανά Π.Ε.

Οι υποδομές του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας που βρίσκονται σε εξέλιξη, ανά Περιφερειακή Ενότητα, παρατίθενται στον ακόλουθο πίνακα:

Πίνακας 22 Συγκεντρωτικός πίνακας εν εξελίξει υποδομών

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	ΜΑΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ
	ΜΑΑ ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ
	ΣΜΑ ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ
	ΣΜΑ ΘΕΡΜΗΣ
	ΣΜΑ ΒΟΛΒΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΙΛΚΙΣ	ΜΕΒΑ ΚΙΛΚΙΣ
	ΣΜΑ ΠΑΙΟΝΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ	ΜΕΒΑ ΠΕΛΛΑΣ
	ΣΜΑ ΠΕΛΛΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	ΜΕΒΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
	ΜΕΒΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
	ΣΜΑ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ
	ΣΜΑ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ	ΜΕΒΑ ΠΙΕΡΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΜΑΘΙΑΣ	ΜΕΒΑ ΗΜΑΘΙΑΣ
	ΣΜΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ

3 ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ Φο.Δ.Σ.Α.

3.1 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

3.1.1 Σχέδιο Δράσης της Ελλάδας για την Κυκλική Οικονομία-Οδικός Χάρτης

Η Κυκλική Οικονομία αποτελεί ένα πρότυπο παραγωγής και κατανάλωσης, το οποίο στοχεύει να αποτελέσει την ευρωπαϊκή αλλά και παγκόσμια απάντηση σε μια σειρά πιεστικών προκλήσεων, με σημαντικότερες την κλιματική κρίση, την αλόγιστη χρήση των υπαρχουσών πλουτοπαραγωγικών πηγών, την αύξηση του παγκόσμιου πληθυσμού και την καταστροφή των οικοσυστημάτων.

Η κυκλική οικονομία αναμένεται να συμβάλει αποφασιστικά στην επίτευξη της κλιματικής ουδετερότητας ως το 2050 και στην υλοποίηση των στόχων της βιώσιμης ανάπτυξης του ΟΗΕ. Ειδικότερα, το κυκλικό μοντέλο παραγωγής και κατανάλωσης μπορεί να συμβάλει αποφασιστικά στην μείωση των αερίων του θερμοκηπίου, στην εξοικονόμηση των φυσικών πόρων και στην εν γένει προστασία των οικοσυστημάτων, μέσω της σχεδίασης και παραγωγής πράσινων προϊόντων, της αύξησης του χρόνου ζωής τους στο πλαίσιο της οικονομίας, της ορθής ανακύκλωσής τους και της επαναχρησιμοποίησης των πρώτων υλών που ανακτώνται για την δημιουργία νέων πράσινων προϊόντων και υπηρεσιών.



Εικόνα 2 Το μοντέλο της Κυκλικής Οικονομίας

Έως τώρα η οικονομία λειτουργούσε κυρίως σύμφωνα με το μοντέλο «παραγωγή-κατανάλωση-απόρριψη», ένα γραμμικό μοντέλο στο οποίο κάθε προϊόν αναπόφευκτα φτάνει γρήγορα στο τέλος του κύκλου ωφέλιμης ζωής του. Η γραμμική οικονομία, η οποία βασίζεται αποκλειστικά στην εξόρυξη και ανάλωση πόρων, δεν αποτελεί πλέον βιώσιμη επιλογή. Σε μια Κυκλική Οικονομία ένα προϊόν ή υλικό θα πρέπει να παραμένει όσο το δυνατόν περισσότερο σε χρήση μέσα στην οικονομία και στη συνέχεια, όταν αυτό φτάσει στο τέλος του κύκλου ζωής του, θα πρέπει είτε να επαναχρησιμοποιείται είτε να ανακυκλώνεται για την παραγωγή νέων υλικών ή προϊόντων, αυξάνοντας την προστιθέμενη αξία του σε όλη τη

διάρκεια του κύκλου ζωής του (Εικ.2). Αυτό το μοντέλο μπορεί να αποφέρει σημαντικά κοινωνικοοικονομικά και περιβαλλοντικά οφέλη, συμβάλλοντας στην καινοτομία, την ανάπτυξη και την δημιουργία θέσεων εργασίας.

Η χώρα έχει θέσει την κυκλική οικονομία στον πυρήνα της αναπτυξιακής στρατηγικής της, καθώς η μετάβαση προς το κυκλικό πρότυπο αποτελεί προϋπόθεση για να εισέλθει σε μια πορεία βιώσιμης ανάπτυξης. Το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας δημοσίευσε, τον Δεκέμβριο 2018, την Εθνική Στρατηγική για την Κυκλική Οικονομία (Απόφαση 81-17/04/2018 του Κυβερνητικού Συμβουλίου Οικονομικής Πολιτικής-ΚΥΝΣΟΙΠ), με σκοπό την επιτάχυνση των δράσεων για την προώθηση της κυκλικής οικονομίας και την απελευθέρωση αναπτυξιακού δυναμικού. Το επόμενο βήμα περιλάμβανε την συγκεκριμενοποίηση της Εθνικής Στρατηγικής, μέσω της έκδοσης του Οδικού

Χάρτη, που θα αφορά στο Νέο Σχέδιο Δράσης της Ελλάδας για την Κυκλική Οικονομία με τετραετή διάρκεια και συγκεκριμένες δράσεις, οι οποίες κατανέμονται σε 5 βασικούς Άξονες.



Εικόνα 3 Οι άξονες του Σχεδίου Δράσης για την Κυκλική Οικονομία

1. Η δέσμη δράσεων για **Βιώσιμη Παραγωγή και Βιομηχανική Πολιτική** προωθεί την βελτίωση της περιβαλλοντικής επίδοσης των παραγωγικών διαδικασιών και των προϊόντων και προωθεί την βιομηχανική συμβίωση με σκοπό την κλιματικά ουδέτερη, αποδοτική από πλευράς πόρων, κυκλική οικονομία. Παραδείγματα δράσεων είναι ο οικολογικός σχεδιασμός, η οικολογική πιστοποίηση, η βιομηχανική συμβίωση, οι φορολογικές απαλλαγές.
2. Η δέσμη δράσεων για **Βιώσιμη Κατανάλωση** προωθεί την ενίσχυση της συμμετοχής των καταναλωτών στην κυκλική οικονομία και αξιοποιεί το δυναμικό των πράσινων δημόσιων συμβάσεων, ώστε να υπογραμμιστεί η σπουδαιότητα της ζήτησης βιώσιμων προϊόντων. Παραδείγματα δράσεων είναι η προώθηση πράσινων δημόσιων συμβάσεων, με έμφαση σε υπηρεσίες επισκευής και επαναχρησιμοποίησης.
3. Η δέσμη δράσεων για **Λιγότερα Απόβλητα με Μεγαλύτερη Αξία** προωθεί την πολιτική για τα απόβλητα, η οποία αποφέρει σημαντικά οφέλη για την ανάπτυξη και την δημιουργία θέσεων εργασίας με σχετικά χαμηλό κόστος, συμβάλλοντας παράλληλα σ' ένα καλύτερο περιβάλλον. Παραδείγματα δράσεων είναι τα χρηματοδοτικά προγράμματα για πρόληψη και το θεσμικό πλαίσιο για πρόληψη.
4. **Οριζόντιες Δράσεις** περιλαμβάνουν δράσεις διακυβέρνησης, νομοθετικού, κανονιστικού και οργανωτικού χαρακτήρα και δράσεις εφαρμογής και παρακολούθησης του σχεδίου. Παραδείγματα δράσεων είναι το εθνικό παρατηρητήριο, οι εθελοντικές συμφωνίες, το συντονιστικό όργανο και οι δείκτες.
5. Οι **Ειδικές δράσεις για βασικά προϊόντα που πρέπει να αντιμετωπιστούν κατά προτεραιότητα** στοχεύουν στη βέλτιστη διαχείριση των παρακάτω τομέων:
 - i. Ηλεκτρικά προϊόντα και ΤΠΕ,

- ii. Ηλεκτρικές στήλες και οχήματα,
- iii. Συσκευασίες,
- iv. Πλαστικά,
- v. Κλωστοϋφαντουργικά προϊόντα,
- vi. Κατασκευές και κτήρια,
- vii. Τρόφιμα, νερό και θρεπτικές ουσίες.

Για τον καλύτερο σχεδιασμό των δράσεων έχουν συγκροτηθεί και λειτουργούν δύο Επιτροπές στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας:

- η **Διυπουργική Επιτροπή για την Κυκλική Οικονομία**, με σκοπό τον συντονισμό των δράσεων σε εθνικό επίπεδο, και
- το **Εθνικό Συμβούλιο Κυκλικής Οικονομίας**, το οποίο αποτελεί γνωμοδοτική Επιτροπή φορέων της παραγωγής για τον καθορισμό στρατηγικών προτεραιοτήτων για την κυκλική οικονομία.

Το **Παρατηρητήριο Κυκλικής Οικονομίας** αποτελεί τον μηχανισμό παρακολούθησης της προόδου της Ελλάδας στη μετάβαση προς ένα βιώσιμο και κυκλικό οικονομικό μοντέλο. Συλλέγει και επεξεργάζεται δεδομένα που σχετίζονται με τη χρήση πόρων, την παραγωγή και διαχείριση αποβλήτων, την ανακύκλωση και την επαναχρησιμοποίηση υλικών, παρέχοντας έτσι τεκμηριωμένη εικόνα για το επίπεδο εφαρμογής των αρχών της κυκλικής οικονομίας. Κεντρικό εργαλείο του Παρατηρητηρίου είναι οι δείκτες παρακολούθησης, μέσα από τους οποίους παρέχεται αξιόπιστη πληροφόρηση για τη διαμόρφωση πολιτικών, την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητάς τους και την ενημέρωση πολιτών και φορέων.

Στην ίδια κατεύθυνση, η διαμόρφωση **ειδικού σχεδίου χρηματοδότησης δράσεων κυκλικής οικονομίας** με την αξιοποίηση πόρων της ΕΕ όπως, ενδεικτικά, το ΕΣΠΑ, το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάκαμψης, και εθνικών πόρων που προκύπτουν από θεσμοθετημένα τέλη και εισφορές όπως, ενδεικτικά, το τέλος ταφής, η εισφορά προστασίας θαλάσσιου περιβάλλοντος πλαστικών μιας χρήσης, η εισφορά πλαστικής σακούλας και λοιπά προγράμματα της Ελλάδας και Διεθνών Χρηματοπιστωτικών Ιδρυμάτων.

3.1.2 Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων-ΕΣΔΑ

Το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) είναι ο στρατηγικός και πολιτικός σχεδιασμός της χώρας για την διαχείριση των αποβλήτων της. Η σύνταξη Σχεδίων Διαχείρισης αποτελεί υποχρέωση των κρατών μελών της ΕΕ και απορρέει από το άρθρο 28 της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ για τα απόβλητα (L312). Το ΕΣΔΑ αφορά περίοδο δέκα (10) ετών και αξιολογείται κάθε πέντε (5) χρόνια και, εφόσον απαιτείται, αναθεωρείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο αρ. 83 του Ν.4685/2020 (Α' 92).

Το ΕΣΔΑ εγκρίθηκε με Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου στις 31.08.2020 (ΠΥΣ 39-ΦΕΚ Α' 185/29.09.2020) και τροποποιήθηκε στις 18.04.2023 (Π.Υ.Σ. 5-ΦΕΚ Α' 94/19.04.2023). Αφορά στην περίοδο 2020 έως 2030. Η τροποποίηση του ΕΣΔΑ κρίθηκε αναγκαία, προκειμένου να καταστεί ευχερέστερη η εφαρμογή του, να διευκολυνθεί η χρηματοδότηση των απαιτούμενων έργων και να εξασφαλισθεί παράλληλα, μεγαλύτερος βαθμός ευελιξίας στη διαχείριση αστικών αποβλήτων. Ο βασικός στόχος του ΕΣΔΑ είναι η ανάπτυξη και ο καθορισμός της στρατηγικής, των πολιτικών, των στόχων, των κατευθύνσεων και των κατάλληλων μέτρων που αποσκοπούν στην προστασία του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας.

Προκειμένου να επιτευχθεί αυτός ο σκοπός, έμφαση δίνεται στην πρόληψη και μείωση της παραγωγής αποβλήτων, στον περιορισμό της χρήσης των φυσικών πόρων βελτιώνοντας την αποδοτικότητά τους, με τελικό σκοπό την μετάβαση σε μια κυκλική και αειφόρο οικονομία.

Για την διασφάλιση της μακροπρόθεσμης ανταγωνιστικότητας, την προώθηση της βιώσιμης οικονομικής ανάπτυξης και την δημιουργία νέων θέσεων εργασίας, το σχέδιο αυτό συνδυάζεται με το Εθνικό Σχέδιο για την Ενέργεια και το Κλίμα (ΕΣΕΚ) [υπ' αριθμ. 4/23.12.2019 Απόφαση του Κυβερνητικού Συμβουλίου Οικονομικής Πολιτικής (ΦΕΚ Β' 4893)], στο πλαίσιο της μετάβασης σε μια κλιματικά ουδέτερη Ευρώπη μέχρι το 2050.

ΟΙ ΚΥΡΙΕΣ ΑΛΛΑΓΕΣ ΠΟΥ ΦΕΡΝΕΙ ΤΟ ΝΕΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

- Ο νέος εθνικός σχεδιασμός, στο πλαίσιο της φιλόδοξης περιβαλλοντικής πολιτικής που ακολουθεί η χώρα, θέτει εμπροσθοβαρή στόχο μείωσης της υγειονομικής ταφής των ΑΣΑ, που είναι η κατώτερη βαθμίδα διαχείρισης στην πυραμίδα ιεράρχησης των αποβλήτων, σε ποσοστό μικρότερο του 10%, το έτος 2030, φέρνοντας τον συγκεκριμένο στόχο πέντε χρόνια νωρίτερα από τις ευρωπαϊκές κατευθύνσεις, οι οποίες προβλέπουν μέγιστο ποσοστό ταφής 10%, το έτος 2035.
- Η επίτευξη του ανωτέρω στόχου θα πραγματοποιηθεί με σειρά μέτρων πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων, την εισαγωγή νέων και την ενίσχυση υφιστάμενων διακριτών ρευμάτων αποβλήτων, την προώθηση της επαναχρησιμοποίησης, την ενίσχυση των ποσοστών ανακύκλωσης, την προώθηση της αγοράς δευτερογενών υλικών, την ενημέρωση και την ευαισθητοποίηση των πολιτών, την γρήγορη ανάπτυξη δικτύων συλλογής βιοαποβλήτων και ανακυκλώσιμων υλικών, την δημιουργία σύγχρονων εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων και βιοαποβλήτων, την αναβάθμιση των ΚΔΑΥ, την αύξηση του αριθμού τους και την ενεργειακή αξιοποίηση εναλλακτικών (δευτερογενών/απορριμματογενών) καυσίμων και των υπολειμμάτων της επεξεργασίας.
- Το νέο ΕΣΔΑ δίνει μεγάλη σημασία στην ανακύκλωση και στην διαλογή στην πηγή (ΔσΠ). Ειδικότερα προβλέπει την καθολική ξεχωριστή συλλογή βιοαποβλήτων για το σύνολο της χώρας στο τέλος του 2022, ένα χρόνο νωρίτερα από την ευρωπαϊκή οδηγία. Παράλληλα, προβλέπει εντατικοποίηση των προσπαθειών για ξεχωριστή συλλογή 4 ρευμάτων στην ανακύκλωση, καθώς και προτεραιότητα στην δημιουργία δικτύου ενίσχυσης της συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών.
- Το νέο ΕΣΔΑ θέτει στόχους ανακύκλωσης, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων που απορρέουν από τη νομοθεσία της ΕΕ και ειδικότερα από τις οδηγίες περί αποβλήτων 2018/851 και 2018/852 (L150), καθώς και από την Οδηγία για τα Πλαστικά Μίας Χρήσης 2019/904 (ΕΕ, L155). Οι στόχοι προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση-ανακύκλωση για τα αστικά απόβλητα, της οδηγίας 2018/851, είναι πολύ φιλόδοξοι για την χώρα, καθώς απέχουν σημαντικά από τα ποσοστά που ισχύουν σήμερα. Ωστόσο, η υιοθέτησή τους, από το παρόν ΕΣΔΑ, εκτός της υποχρέωσης αποτελεί και σημαντικό κίνητρο προκειμένου να δρομολογηθούν δράσεις και επιμέρους ενέργειες προς την συγκεκριμένη στόχευση, ώστε να καλυφθεί το «χάσμα» που χωρίζει την χώρα μας από τα λοιπά κράτη μέλη της Ε.Ε.
- Ο εθνικός σχεδιασμός στοχεύει στην μέγιστη αύξηση της ανάκτησης και αξιοποίησης των Βιομηχανικών Μη Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΒΜΕΑ) από τις μονάδες επεξεργασίας αποβλήτων. Προκρίνει την υιοθέτηση των αρχών της κυκλικής οικονομίας και της βιομηχανικής συμβίωσης για την αξιοποίηση των αποβλήτων αυτών, ως δευτερογενών πρώτων υλών ή και εναλλακτικών καυσίμων.

- Προτείνει δράσεις για την ορθή και ολοκληρωμένη διαχείριση των γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων της χώρας, που αποτελούν την μεγαλύτερη κατηγορία των αποβλήτων (περίπου 40%) και που η διαχείρισή τους έως σήμερα, πλην μεμονωμένων εξαιρέσεων, γίνεται με αδόκιμο τρόπο όπως με καύση στον τόπο εφαρμογής, κατά την οποία εκπέμπονται σημαντικές ποσότητες αέριων ρύπων.
- Περιλαμβάνει σχεδιασμό για την συλλογή και ανάκτηση βιοαποδομήσιμων αποβλήτων γεωργοκτηνοτροφικής προέλευσης και την αξιοποίησή τους στην παραγωγή δευτερογενών προϊόντων όπως λίπασμα ή/και εναλλακτικών καυσίμων.
- Δίνει ιδιαίτερη έμφαση στην ανάληψη των ευθυνών που αναλογούν στους παραγωγούς, στο πλαίσιο της διευρυμένης ευθύνης του παραγωγού. Έτσι, προβλέπει ρητά την ανάληψη, μεταξύ άλλων, των ευθυνών συλλογής των αποβλήτων από τα Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης που λειτουργούν σήμερα και την δημιουργία νέων συστημάτων διευρυμένης ευθύνης του παραγωγού για απόβλητα όπως έπιπλα, στρώματα, απόβλητα θερμοκηπίων, κλωστοϋφαντουργικά προϊόντα, απόβλητα συσκευασιών φυτοφαρμάκων γεωργίας και λοιπά.

ΤΑ ΒΑΣΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

Στη συνέχεια παρατίθενται επιγραμματικά τα βασικά μέτρα που προτείνεται να εφαρμόσει η χώρα στο ΕΣΔΑ, προκειμένου να επιτύχει τους στόχους που αυτό θέτει:

- ✓ Εκσυγχρονισμός της «περιβαλλοντικής εισφοράς»,
- ✓ Εφαρμογή στην πράξη της αρχής «Πληρώνω Όσο Πετώ» (ΠοΠ),
- ✓ Ενίσχυση της Διαλογής στην Πηγή (ΔσΠ) με επέκταση του δικτύου συλλογής των ανακυκλώσιμων υλικών και των βιοαποβλήτων,
- ✓ Ενίσχυση και αναβάθμιση των Κέντρων Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ),
- ✓ Δημιουργία επαρκούς εθνικού δικτύου Μονάδων Επεξεργασίας Αποβλήτων,
- ✓ Προώθηση της παραγωγής εναλλακτικών δευτερογενών καυσίμων,
- ✓ Δημιουργία μονάδων παραγωγής ενέργειας,
- ✓ Δημιουργία ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας παρακολούθησης των ΕΣΔΑ και ΠΕΣΔΑ,
- ✓ Έκδοση, με βάση τις προβλέψεις του νέου περιβαλλοντικού νόμου (4685/2020), των ΑΕΠΟ των βιομηχανικών εγκαταστάσεων,
- ✓ Ανάπτυξη ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας αποβλήτων με σκοπό την προώθηση της συνέργειας μεταξύ των βιομηχανικών κλάδων (βιομηχανική συμβίωση),
- ✓ Ορισμός ρευμάτων των βιομηχανικών αποβλήτων,
- ✓ Ανάπτυξη δικτύου συλλογής βιοαποδομήσιμων αποβλήτων γεωργοκτηνοτροφικής προέλευσης,
- ✓ Προώθηση της χωριστής συλλογής και ανάκτησης των πλαστικών γεωργοκτηνοτροφικής προέλευσης,
- ✓ Δημιουργία προγράμματος για την παρακολούθηση της διαχείρισης των γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων,
- ✓ Δημιουργία και οργάνωση χώρων υγειονομικής ταφής επικίνδυνων αποβλήτων (ΧΥΤΕΑ),
- ✓ Κάλυψη της χώρας, με προτεραιότητα στα νησιά, με συστήματα διαχείρισης για τα Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ),
- ✓ Συλλογή ιατρικών αποβλήτων,
- ✓ Τοποθέτηση κάδων συλλογής σε όλα τα σημεία παραγωγής Αποβλήτων Συσσωρευτών Οχημάτων Βιομηχανίας (ΑΣΟΒ),

- ✓ Ενθάρρυνση της χρήσης ανακτώμενων υλικών από την επεξεργασία μεταχειρισμένων ελαστικών,
- ✓ Ευαισθητοποίηση των πολιτών - ενίσχυση της εμπιστοσύνης στην ανακύκλωση.

ΣΤΟΧΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Για την μετάβαση, από την υπάρχουσα κατάσταση και το υφιστάμενο καθεστώς διαχείρισης σ' ένα κυκλικό μοντέλο, απαιτείται η θέσπιση φιλόδοξων αλλά και ρεαλιστικών στόχων, σε συμμόρφωση με την αντίστοιχη νομοθεσία της ΕΕ τόσο για τα απόβλητα συνολικά, όσο και για τα επιμέρους σημαντικότερα ειδικά ρεύματα.

Η διαχείριση των ΑΣΑ γίνεται με βάση τους ακόλουθους άξονες:

- i. Χωριστή συλλογή ανακυκλώσιμων υλικών και βιοαποβλήτων έως 31/12/2022,
- ii. Προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση των παραγόμενων ΑΣΑ τουλάχιστον σε ποσοστό 55% κατά βάρος μέχρι το 2025 και 60% κατά βάρος μέχρι το 2030,
- iii. Χαμηλά ποσοστά ταφής, κάτω του 10%, μέχρι το 2030,
- iv. Επεξεργασία των υπολειπόμενων σύμμεικτων αποβλήτων σε σύγχρονες μονάδες επεξεργασίας αποβλήτων. Μέχρι το 2030, το σύνολο των μονάδων για τις οποίες κρίνεται τεchnικοοικονομικά εφικτό, δύναται να παράγουν και δευτερογενές καύσιμο, εφόσον είναι σε συμφωνία με τους στόχους των οικείων ΠΕΣΔΑ.
- v. Δημιουργία δικτύου μονάδων ενεργειακής αξιοποίησης από υπολείμματα επεξεργασίας αποβλήτων ή/και από εναλλακτικά καύσιμα, εφόσον αυτό κρίνεται τεchnικοοικονομικά εφικτό και προκριθεί από τα οικεία ΠΕΣΔΑ ή/και τους οικείους Φο.Δ.Σ.Α.

Οι στόχοι διαχείρισης του «ΕΣΔΑ 2020» ανά ρεύμα αποβλήτου δίνονται συγκεντρωτικά στον παρακάτω πίνακα:

ΑΣΤΙΚΑ ΣΤΕΡΕΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ
Προσαρμογή της διαχείρισης των αποβλήτων με στόχο την μετάβαση της Ελλάδας προς την κυκλική οικονομία. Εφαρμογή στην πράξη της ιεράρχησης των μεθόδων διαχείρισης των αποβλήτων, όπου η υγειονομική ταφή -πάντα και μόνο μετά από κατάλληλη προεπεξεργασία των αποβλήτων- θα αποτελεί την τελευταία επιλογή. Το μέγιστο ποσοστό αστικών αποβλήτων που θα καταλήγουν σε υγειονομική ταφή το 2030 να μην ξεπερνά το 10%. Χωριστή συλλογή των Βιολογικών Αποβλήτων έως 31 Δεκεμβρίου 2022. Ανακύκλωση Αποβλήτων Συσκευασίας: 65% κ.β. έως το 2025 και 70% κ.β. ως το 2030, και το αργότερο έως τις 31 Δεκεμβρίου 2025. Αύξηση της προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση και της ανακύκλωσης των ΑΣΑ τουλάχιστον σε ποσοστό 55% κ.β. μέχρι το 2025 και 60% κ.β. μέχρι το 2030. Δημιουργία ενός ολοκληρωμένου, συνεκτικού και σύγχρονου δικτύου υποδομών διαχείρισης αποβλήτων, με χρήση των βέλτιστων διαθέσιμων τεχνικών, στη βάση των αρχών της εγγύτητας και της αυτάρκειας. Ενεργειακή αξιοποίηση των υπολειμμάτων ΑΣΑ και των δευτερογενών (απορριμματογενών) καυσίμων.

Ασφαλής τελική διάθεση σε ΧΥΤΑ/ ΧΥΤΥ για το σύνολο της χώρας.

Δημιουργία κινήτρων και αντικινήτρων για την διαχείριση αποβλήτων, ψηφιακών εργαλείων, ενθάρρυνση βέλτιστης αξιοποίησης των διαθέσιμων χρηματοδοτικών εργαλείων και προώθηση των πράσινων δημόσιων προμηθειών.

Παροχή ουσιαστικής δυνατότητας συμμετοχής των εμπλεκόμενων φορέων και των πολιτών σ' ένα γόνιμο και συνεχή διάλογο με στόχο την μετάβαση στην κυκλική οικονομία.

Ανάπτυξη ευρύτατου δικτύου συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών (πέραν των αποβλήτων συσκευασίας) ώστε να αυξηθεί το ιδιαίτερα χαμηλό ποσοστό ανακύκλωσης των υλικών αυτών.

Δημιουργία εργαλείων (ιδίως οδηγοί, μελέτες, τεχνικά πρότυπα) για την μετάβαση προς την κυκλική οικονομία.

ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ

Πρόληψη της παραγωγής αποβλήτων συσκευασιών. Σύμφωνα και με την ιεράρχηση των αποβλήτων, πρωταρχικό στόχο αποτελεί η πρόληψη της παραγωγής αποβλήτων συσκευασίας και η εξάλειψη ή ελαχιστοποίηση του περιβαλλοντικού αποτυπώματος των συσκευασιών.

Επίτευξη των ποσοτικών στόχων ανακύκλωσης αποβλήτων συσκευασιών για το 2025 και 2030.

ΙΛΥΕΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ

Ελαχιστοποίηση της διάθεσης σε ΧΥΤΑ και εφαρμογή αυτής, κατόπιν αποκλεισμού όλων των άλλων τεχνικών αξιοποίησης.

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ (ΒΜΕΑ)

Διασφάλιση της ορθολογικής διαχείρισης (πρόληψη, ανακύκλωση) των ΒΜΕΑ με εφαρμογή βέλτιστων διαθέσιμων τεχνικών και ιχνηλασιμότητά τους.

Αύξηση στο μέγιστο δυνατό της ανάκτησης/αξιοποίησης των ΒΜΕΑ μέσω των δυνατοτήτων:

- απορρόφησης από άλλους παραγωγικούς κλάδους (ιδίως ως πρώτη ύλη ή καύσιμο),
- ανάκτησης υλικών από υφιστάμενες/μελλοντικές εγκαταστάσεις επεξεργασίας αποβλήτων,
- συνδιαχείρισης των ΒΜΕΑ με ομοειδή μη επικίνδυνα απόβλητα άλλης προέλευσης.

ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΠΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΥΝ ΑΜΙΑΝΤΟ

Δημιουργία και οργάνωση εγκαταστάσεων διάθεσης μέχρι το 2023.

Επικαιροποίηση και ολοκλήρωση της καταγραφής παλαιών βιομηχανικών μονάδων που έχουν περιέλθει σε αδράνεια και εκπόνηση σχεδίου απομάκρυνσης των αμιαντούχων υλικών/αποβλήτων.

ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΕΚΣΚΑΦΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΩΝ (ΑΕΚΚ)

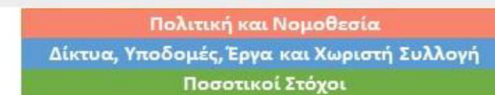
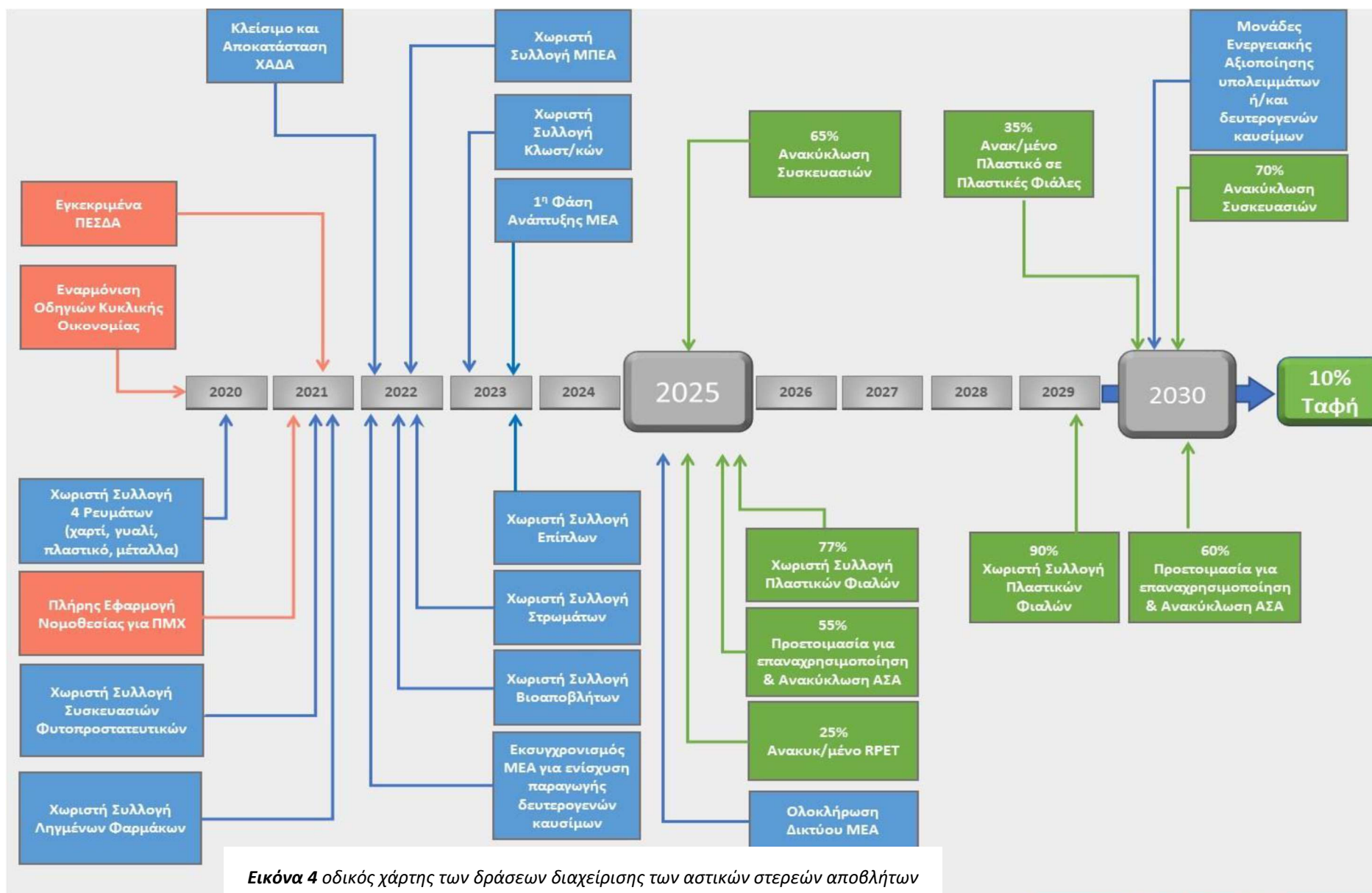
Περαιτέρω αύξηση της γεωγραφικής κάλυψης της χώρας από Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης για ΑΕΚΚ.

ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (ΕΑΥΜ)

Βελτίωση της οργάνωσης και λειτουργίας δικτύων διαχείρισης των ΑΥΜ εντός και εκτός των ΥΜ. Υλοποίηση περαιτέρω έργων υποδομής.

Επέκταση εφαρμογής των προγραμμάτων χωριστής συλλογής σε όλες τις δραστηριότητες από τις οποίες παράγονται ΑΥΜ, όπως η κατ' οίκον νοσηλεία.

Στην παρακάτω εικόνα παρουσιάζεται ο οδικός χάρτης των δράσεων διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων.



Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου (Π.Υ.Σ.) υπ' αρ. 5/18.4.2023-Έγκριση τροποποιήσεων του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α.)-Τροποποίηση της υπ' αρ. 39/31.8.2020 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου (Α' 185)

Με την Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου (Π.Υ.Σ.) υπ' αρ. 5/18.4.2023 εγκρίθηκαν τροποποιήσεις στο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (Ε.Σ.Δ.Α.) για την περίοδο 2020-2030, τροποποιώντας έτσι την προηγούμενη Π.Υ.Σ. 39/31.8.2020.

Σκοπός των τροποποιήσεων είναι να καταστεί ευχερέστερη η εφαρμογή του Ε.Σ.Δ.Α., να διευκολυνθεί η χρηματοδότηση των απαιτούμενων έργων και να εξασφαλιστεί μεγαλύτερος βαθμός ευελιξίας στη διαχείριση αστικών αποβλήτων.

Οι κυριότερες τροποποιήσεις αφορούν στα εξής:

1. *Εισαγωγή του ακρωνυμίου ΜΑΑ (Μονάδα Ανάκτησης Ανακύκλωσης).*
2. *Αναβάθμιση και Αξιοποίηση Μονάδων:*
 - Τονίζεται η σοβαρή αναβάθμιση των Κέντρων Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (ΚΔΑΥ).
 - Για την διαλογή των ανακυκλώσιμων υλικών, προβλέπεται η αξιοποίηση των Μονάδων Επεξεργασίας Αποβλήτων (ΜΕΑ) και των Μονάδων Ανάκτησης Ανακύκλωσης (ΜΑΑ).
 - Τα ΚΔΑΥ θα μπορούσαν να αναβαθμιστούν για να παράγουν εναλλακτικό (δευτερογενές) καύσιμο από μη αξιοποιήσιμα υλικά.
 - Ως ΚΔΑΥ λειτουργούν οι ΜΑΑ και δύνανται να λειτουργήσουν και οι ΜΕΑ, εφόσον είναι αδειοδοτημένες να λειτουργούν γραμμή ΚΔΑΥ.
3. *Δημιουργία Δικτύου ΜΑΑ:*
 - Προβλέπεται η δημιουργία επαρκούς εθνικού δικτύου Μονάδων Ανάκτησης Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) σε όλη τη χώρα, συμπεριλαμβανομένων των υφιστάμενων ή/και δρομολογημένων ΜΕΑ που θα μετεξελιχθούν σε ΜΑΑ, σύμφωνα με το οικείο ΠΕΣΔΑ.
 - Οι ΜΑΑ ορίζονται ως μονάδες στις οποίες πραγματοποιείται μηχανική διαλογή χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων υλικών και βιολογική επεξεργασία του οργανικού κλάσματος των αστικών αποβλήτων είτε με αερόβια διεργασία είτε με αναερόβια χώνευση.
 - Οι ΜΑΑ θα παραλαμβάνουν επίσης ποσότητες υπολειμματικών σύμμεικτων Αστικών Στερεών Αποβλήτων (ΑΣΑ), οι οποίες θα μειώνονται διαχρονικά και οι οποίες θα υπόκεινται σε μηχανική και βιολογική επεξεργασία.
4. *Επεξεργασία ΑΣΑ:*
 - Η επεξεργασία των υπολειπόντων σύμμεικτων αποβλήτων θα γίνεται σε σύγχρονες ΜΑΑ και ΜΕΑ.
 - Στόχος είναι η ανάκτηση ανακυκλώσιμων υλικών, η ενδεχόμενη ανάκτηση ενέργειας και η δραστική μείωση του υπολείμματος προς διάθεση σε ΧΥΤ με την παραγωγή εναλλακτικού καυσίμου.
5. *Μονάδες Ενεργειακής Αξιοποίησης:*
 - Είναι δυνατή η ανάκτηση ενέργειας με θερμική επεξεργασία των υπολειμμάτων των ΜΕΑ/ΜΑΑ ή/και των εναλλακτικών καυσίμων για τη μείωση του τελικού υπολείμματος σε ΧΥΤ κάτω από 10% μέχρι το 2030.
 - Είναι επιτρεπτή η δημιουργία μονάδων ενεργειακής αξιοποίησης με επιχειρηματική πρωτοβουλία.

- Οι τελικές αποφάσεις για τον αριθμό, τις περιοχές εξυπηρέτησης και τη χωροθέτηση των μονάδων ενεργειακής αξιοποίησης λαμβάνονται από το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΥΠΕΝ).
6. *Στόχος Εκτροπής Βιοαποβλήτων (BAA):*
- Ορίζεται ως στόχος η μείωση των BAA που οδηγούνται για υγειονομική ταφή στο 35% κ.β. σε σχέση με τα επίπεδα του 1997, με τη μέγιστη επιτρεπόμενη ποσότητα στους χώρους υγειονομικής ταφής να ανέρχεται σε 910.000 τόνους από το 2020.
 - Με βάση την προτεινόμενη διαχείριση, ο στόχος εκτροπής των BAA αναμένεται να επιτευχθεί από το έτος 2025.
7. *Χρηματοδότηση:*
- Η νέα Προγραμματική Περίοδος 2021-2027 δεν θα στηρίξει επενδύσεις σε χώρους υγειονομικής ταφής αποβλήτων, με ελάχιστες εξαιρέσεις.
 - Θα στηριχθούν επενδύσεις για ΜΑΑ ύψους 600 εκατομμυρίων ευρώ.
8. *Κλωστοϋφαντουργικά Προϊόντα:*
- Προστίθεται η εκπόνηση και υιοθέτηση Εθνικής Στρατηγικής για τα κλωστοϋφαντουργικά προϊόντα, εναρμονισμένης με τη στρατηγική της ΕΕ για βιώσιμα και κυκλικά κλωστοϋφαντουργικά προϊόντα.
9. *Μπαταρίες και Απόβλητα Μπαταριών:*
- Προστίθεται νέος στόχος για την προσαρμογή στις διατάξεις του νέου Κανονισμού για τις μπαταρίες και τα απόβλητα μπαταριών.
 - Ο νέος Κανονισμός περιλαμβάνει νέες κατηγορίες, πρόβλεψη για δεύτερο κύκλο ζωής, αυξημένες αποδόσεις ανακύκλωσης, ελάχιστο ανακυκλωμένο περιεχόμενο και "ψηφιακό διαβατήριο μπαταρίας" που θα συνοδεύει κάθε ΑΣΟΒ (Απόβλητα Συσσωρευτών Οχημάτων Βιομηχανίας).

3.1.3 Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων- ΕΠΠΔΑ

Με την εκπόνηση του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων (ΕΠΠΔΑ) 2021-2030 αποσκοπείται:

1. Η εφαρμογή του προγράμματος πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων και της ιεράρχησης των αποβλήτων
2. Η εναρμόνιση με την ενωσιακή νομοθεσία και συγκεκριμένα με τα άρθρα 9 και 29 της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19^{ης} Νοεμβρίου 2008 «για τα απόβλητα και για την κατάργηση ορισμένων Οδηγιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία (ΕΕ) 2018/851 και ισχύει.

Το επικαιροποιημένο ΕΠΠΔΑ αφορά στην πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων στα νοικοκυριά και τις επιχειρήσεις και απευθύνεται σε μια ευρεία ομάδα εμπλεκόμενων μερών της εφοδιαστικής αλυσίδας, που περιλαμβάνει τους παραγωγούς προϊόντων, τους οικονομικούς παράγοντες και τους πολίτες/καταναλωτές. Επίσης, στο πλαίσιο των γενικών στόχων, καλείται να υιοθετήσει:

- ✓ την μείωση της ποσότητας των αποβλήτων,
- ✓ την μείωση των αρνητικών συνεπειών των παραγόμενων αποβλήτων,
- ✓ την μείωση της περιεκτικότητας των υλικών και προϊόντων σε επικίνδυνες ουσίες.

Στο επικαιροποιημένο ΕΠΠΔΑ γίνεται ειδική μνεία στα ρεύματα αποβλήτων προτεραιότητας, που παρουσιάζονται ακολούθως, για τον καθορισμό των οποίων ελήφθησαν υπόψη τόσο η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης στη χώρα όσο και οι τάσεις που επικρατούν στην ΕΕ στον τομέα της πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων:

- ✓ Απόβλητα Τροφίμων,
- ✓ Χαρτί,
- ✓ Υλικά/Απόβλητα Συσκευασίας (ΑΣ),
- ✓ Ειδικές Κατηγορίες πλαστικών προϊόντων/αποβλήτων,
- ✓ Απόβλητα Ηλεκτρικού Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) οικιακής προέλευσης,
- ✓ Απόβλητα κλωστοϋφαντουργίας,
- ✓ Ογκώδη απόβλητα,
- ✓ Βιομηχανικά Απόβλητα (ΒΑ),
- ✓ Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ).

ΣΤΟΧΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι γενικοί στόχοι που καθορίζονται στο υφιστάμενο Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων 2015-2020 (Υ.Α. οικ. 51373/4684/2015 ΦΕΚ 2706/Β/15.12.2015), υιοθετούνται και από το Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων.

Επιπλέον υιοθετούνται οι στόχοι της νέας βιομηχανικής στρατηγικής της ΕΕ για την προοδευτική μετάβαση σ' ένα βιώσιμο οικονομικό σύστημα, σύμφωνα με το Νέο Σχέδιο Δράσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Κυκλική Οικονομία (A new Circular Economy Action Plan For a cleaner and more competitive Europe, Brussels, 11.03.2020, European Commission). Συγκεκριμένα:

- Βελτιστοποίηση του κανονιστικού πλαισίου για μια πολιτική βιώσιμων προϊόντων,
- Ενίσχυση της συμμετοχής των καταναλωτών στην κυκλική οικονομία,
- Δημιουργία αξιακών αλυσίδων βασικών προϊόντων,
- Ανάπτυξη ισχυρού πλαισίου παρακολούθησης,
- Δημιουργία συντονισμένων ελέγχων και δράσεων εποπτείας της αγοράς με στόχο την επιβολή των εφαρμοστέων απαιτήσεων βιωσιμότητας για τα προϊόντα που θα διατίθενται στην αγορά.

Κατά συνέπεια, ο βασικός στόχος του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων είναι η ανάπτυξη μιας συντονισμένης προσέγγισης για την δημιουργία των συνθηκών για μικρότερη κατανάλωση πρώτων υλών και τον μετασχηματισμό των καταναλωτικών προτύπων, με απώτερο σκοπό την επίτευξη της σταδιακής μείωσης στην παραγωγή αποβλήτων.

Η αποφυγή αποβλήτων, καθώς και η μείωση της επικινδυνότητας και των περιβαλλοντικών τους επιπτώσεων, μπορούν να επιτευχθούν ουσιαστικά, παρέχοντας ανατροφοδότηση και πρότυπα για τους παραγωγούς αυτών, σε συνδυασμό με την συντονισμένη και στρατηγική συνεργασία όλων των μερών της εφοδιαστικής αλυσίδας και φυσικά με την συστηματική ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και συμμετοχή της κοινωνίας των πολιτών.

Οι γενικοί ποιοτικοί στόχοι είναι:

- Προώθηση της κυκλικής κατανάλωσης, ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και παροχή εργαλείων στους πολίτες,
- Αξιοποίηση του Μηχανισμού Δίκαιης Μετάβασης,

- Υιοθέτηση στόχων μείωσης των αποβλήτων για συγκεκριμένες ροές,
- Προαγωγή της αντίληψης ότι τα απόβλητα αποτελούν πόρους προς αξιοποίηση,
- Ενίσχυση των δράσεων πρόληψης - αποφυγής δημιουργίας αποβλήτων μέσω ολοκληρωμένης και συστηματικής καμπάνιας ευαισθητοποίησης των πολιτών,
- Ανάπτυξη και προώθηση μιας νέας βιομηχανικής στρατηγικής,
- Μέγιστη δυνατή εισαγωγή Βέλτιστων Διαθέσιμων Τεχνικών (BAT-Best Available Techniques) στην παραγωγική διαδικασία για πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων,
- Ανάπτυξη μεθοδολογιών για την ελαχιστοποίηση της παρουσίας βλαβερών /επικινδύνων για την υγεία ή το περιβάλλον ουσιών σε ανακυκλωμένα υλικά,
- Προώθηση της «βιομηχανικής συμβίωσης».

Αντίστοιχα, ορίζονται και ποσοτικοί στόχοι οι οποίοι αφορούν σε:

- ✓ Απόβλητα τροφίμων,
- ✓ Πλαστικά Μιας Χρήσης,
- ✓ Χαρτί,
- ✓ Υλικά/Απόβλητα συσκευασίας,
- ✓ Ειδικές κατηγορίες πλαστικών προϊόντων/αποβλήτων,
- ✓ Απόβλητα Ηλεκτρικού Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) οικιακής προέλευσης,
- ✓ Ειδικές κατηγορίες αστικών αποβλήτων,
- ✓ Βιομηχανικά Απόβλητα (ΒΑ),
- ✓ Απόβλητα Εκσκαφών, Κατασκευών και Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ).

3.1.4 Αναθεώρηση Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΕΣΔΕΑ)

Το αναθεωρημένο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΕΣΔΕΑ) βάσει της Υ.Α. ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/124219/1717/2024, αποτελεί ένα Ειδικό Σχέδιο Διαχείρισης για τα επικίνδυνα απόβλητα που παράγονται στη χώρα. Η εκπόνησή του είναι υποχρεωτική σύμφωνα με τα άρθρα 54 και 55 του ν. 4819/2021 (Α' 129), δεδομένου ότι τα συγκεκριμένα απόβλητα, λόγω της ποιοτικής και ποσοτικής σύστασής τους αλλά και των εξειδικευμένων εγκαταστάσεων που απαιτούνται για τη διαχείρισή τους, χρήζουν ειδικότερης και συνολικής αντιμετώπισης.

Το αναθεωρημένο ΕΣΔΕΑ βασίζεται:

- στο νέο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ), που εγκρίθηκε με την ΠΥΣ 39/2020 (Α' 185) και τροποποιήθηκε με την ΠΥΣ 5/2023 (Α' 94),
- καθώς και στο Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων, το οποίο εγκρίθηκε με την ΠΥΣ 11/2022 (Α' 83).

Αποτελεί τον **εθνικό οδικό χάρτη** για τη μετάβαση από το υφιστάμενο γραμμικό μοντέλο διαχείρισης επικίνδυνων αποβλήτων σε ένα σύγχρονο, αποδοτικό, περιβαλλοντικά φιλικό και ανταγωνιστικό **κυκλικό μοντέλο διαχείρισης έως το 2030**.

Κύριος στόχος του σχεδιασμού είναι η μείωση:

- της ποσότητας των παραγόμενων επικίνδυνων αποβλήτων, και
- της επικινδυνότητάς τους,

με σκοπό την προστασία του περιβάλλοντος και της δημόσιας υγείας, σε συμμόρφωση με την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία. Παράλληλα, προβλέπεται η εφαρμογή βέλτιστων διαθέσιμων τεχνικών, οι οποίες πλέον οφείλουν να ενσωματώνουν έμπρακτα τις αρχές της κυκλικής οικονομίας.

Ο νέος σχεδιασμός περιλαμβάνει όλες τις προβλέψεις του άρθρου 28 της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ, καθώς και όλες τις νέες υποχρεώσεις που εισήγαγε η Οδηγία (ΕΕ) 2018/851 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (30.5.2018).

Με το παρόν σχέδιο **αναθεωρείται** το προηγούμενο ΕΣΔΕΑ που είχε εγκριθεί με την ΚΥΑ οικ. 62952/5384/2016 (Β' 4326), το οποίο είχε χρονικό ορίζοντα εφαρμογής έως το 2020.

Τα απόβλητα τα οποία αποτελούν αντικείμενο του ΕΣΔΕΑ είναι τα ακόλουθα:

- Επικίνδυνα Αστικά Στερεά Απόβλητα

- Αφορά τις μικρές ποσότητες επικίνδυνων αποβλήτων (ΜΠΕΑ) που εμπεριέχονται στο ρεύμα των ΑΣΑ. Στις ΜΠΕΑ εμπεριέχονται επίσης τα απόβλητα φορητών μπαταριών καθώς και τα ΑΗΗΕ οικιακής προέλευσης.

- Βιομηχανικά επικίνδυνα απόβλητα (ΒΕΑ) μη συμπεριλαμβανομένων όσων εντάσσονται στην εναλλακτική διαχείριση ή σε άλλες κατηγορίες

- Λοιπά επικίνδυνα απόβλητα

- Απόβλητα που περιέχουν αμιάντο
- Απόβλητα συσκευασιών επικίνδυνων ουσιών
- Απόβλητα που περιέχουν πολυχλωριωμένα διφαινύλια/τριφαινύλια (PCB/PCT)

- Λοιπά ρεύματα επικίνδυνων αποβλήτων που εντάσσονται στη εναλλακτική διαχείριση

- Απόβλητα (Λιπαντικών) Ελαίων (ΑΕ)
- Οχήματα Τέλους Κύκλου Ζωής (ΟΤΚΖ)
- Απόβλητα Συσσωρευτών Οχημάτων και Βιομηχανίας (ΑΣΟΒ) - Απόβλητα μπαταριών Εκκίνησης, Φωτισμού και Ανάφλεξης (SLI), Ελαφρών Μέσων Μεταφοράς (LMT), Βιομηχανικού Τύπου και Ηλεκτρικών Οχημάτων
- Απόβλητα Ηλεκτρικού Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ)

- Επικίνδυνα απόβλητα υγειονομικών μονάδων (ΕΑΥΜ)

- Επικίνδυνα Απόβλητα Αμιγώς Μολυσματικά (ΕΑΑΜ)
- Μικτά Επικίνδυνα Απόβλητα (ΜΕΑ)
- Άλλα Επικίνδυνα Απόβλητα (ΑΕΑ)

Επικίνδυνα απόβλητα από πλοία (ΕΑΠ) (συμπεριλαμβανομένων των επικίνδυνων καταλοίπων φορτίου)

Σύμφωνα με το Σχέδιο Δράσης του επικαιροποιημένου ΕΣΔΕΑ, οι δράσεις συναρμοδιότητας του ΦΟΔΣΑ με άλλους Φορείς είναι οι ακόλουθες:

ΜΠΕΑ.2 Ανάπτυξη δικτύου συλλογής, συμπεριλαμβανομένης της συλλογής πόρτα-πόρτα

Έναρξη: Από 1/1/2024 (βάσει του άρθρου 46 του ν. 4819/2021)

Υπεύθυνοι φορείς: ΟΤΑ / ΦΟΔΣΑ / ΣΕΔ

Η χωριστή συλλογή, με μέριμνα του οικείου ΟΤΑ α' βαθμού και των ΣΕΔ (για τα απόβλητα που υπάγονται στην εναλλακτική διαχείριση), μπορεί να πραγματοποιείται:

- πόρτα – πόρτα,
- στα Πράσινα Σημεία,
- σε προκαθορισμένα σημεία συγκέντρωσης (κάδοι, οχήματα),
- στα καταστήματα πώλησης των αντίστοιχων προϊόντων για συγκεκριμένες κατηγορίες ΜΠΕΑ (π.χ. χρωματοπωλεία, φάρμακα) κ.λπ.

Η συλλογή/συγκέντρωση των χωριστά συλλεγόντων αποβλήτων πραγματοποιείται με μέριμνα του οικείου ΟΤΑ α' βαθμού στα Πράσινα Σημεία. Σε περίπτωση που ο ΟΤΑ α' βαθμού **δεν διαθέτει Πράσινο Σημείο**, η συλλογή γίνεται σε κατάλληλα αδειοδοτημένο χώρο που υποδεικνύεται από τον οικείο ΦΟΔΣΑ.

ΜΠΕΑ.3 Ευαισθητοποίηση πολιτών για τη χωριστή συλλογή των ΜΠΕΑ

(π.χ. τηλεοπτικά spots, καταχωρήσεις σε ΜΜΕ, αφίσες)

Διάρκεια: Σε όλη τη διάρκεια του σχεδίου

Υπεύθυνοι φορείς: ΥΠΕΝ / ΣΕΔ / ΟΤΑ / ΦΟΔΣΑ

ΒΕΑ.6 Δημιουργία χώρων υγειονομικής ταφής επικίνδυνων αποβλήτων (ΧΥΤΕΑ), μη αποκλειόμενων άλλων εργασιών διάθεσης – Ενίσχυση δικτύου ανάκτησης επικίνδυνων αποβλήτων

Στόχος: Μία τουλάχιστον μονάδα έως το τέλος του 2025

Υπεύθυνοι φορείς: ΦΟΔΣΑ / Ιδιωτικός τομέας

ΛΕΑ.1 Διαμόρφωση δικτύου διάθεσης αμιαντούχων αποβλήτων,

με εξέταση της δυνατότητας αξιοποίησης υφιστάμενων ΧΥΤΕΑ και δημιουργίας νέων.

Στόχος: Ένας (1) έως το τέλος του 2025

Υπεύθυνοι φορείς: Ιδιώτες/ΦΟΔΣΑ

ΕΑΥΜ.4 Κατασκευή νέων μονάδων αποτέφρωσης

από φορείς διαχείρισης αποβλήτων, υγειονομικές μονάδες ή ιδιώτες, με στόχο την εξάλειψη της χωροταξικής ανισοκατανομής των υφιστάμενων μονάδων και τη βελτίωση του υφιστάμενου δικτύου διαχείρισης.

Χρονικός ορίζοντας: Έως το 2030

Υπεύθυνοι φορείς: Ιδιώτες/ΥΜ/ΦΟΔΣΑ

3.1.5 Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την προώθηση των Πράσινων Δημοσίων Συμβάσεων

Οι Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις (ΠΔΣ) (ΚΥΑ Αριθμ. 14900/2021, ΦΕΚ 466/Β/8-2-2021, Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις - Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την προώθηση των Πράσινων Δημοσίων Συμβάσεων 2021-2023) ορίζονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ως «η διαδικασία με την οποία οι δημόσιες αρχές επιδιώκουν να συνάψουν συμβάσεις για αγαθά, υπηρεσίες και έργα με μικρότερες περιβαλλοντικές επιπτώσεις καθ' όλη την διάρκεια του κύκλου ζωής τους, σε σύγκριση με αγαθά, υπηρεσίες και έργα που επιτελούν την ίδια πρωταρχική λειτουργία τα οποία θα αποτελούσαν το αντικείμενο της σύμβασης υπό άλλες συνθήκες».

Οι δημόσιες δαπάνες σε αγαθά, υπηρεσίες και δημόσια έργα αντιπροσωπεύουν περίπου το 14% του Ευρωπαϊκού ΑΕΠ, ήτοι 1,8 τρις ευρώ ετησίως. Οι δαπάνες αυτές αφορούν, μεταξύ άλλων, στις

προμήθειες ηλεκτρονικού και ηλεκτρολογικού υλικού, συσκευών πληροφορικής, κατασκευές, κλωστοϋφαντουργία, τρόφιμα, ενέργεια, χαρτί, έπιπλα, μεταφορές και υλικά καθαρισμού. Όλα αυτά τα αγαθά, οι υπηρεσίες και τα έργα έχουν σημαντικές περιβαλλοντικές επιπτώσεις κατά την διάρκεια του συνολικού κύκλου ζωής τους, από την παραγωγή, την χρήση έως και την απόσυρσή τους. Είναι υπεύθυνα για αυξημένες εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου, την ρύπανση, την μείωση της βιοποικιλότητας και την εξάντληση των φυσικών πόρων.

Οι αναθέτουσες αρχές και οι αναθέτοντες φορείς είναι οι μεγαλύτεροι αγοραστές αγαθών, υπηρεσιών και έργων, και ως εκ τούτου οι δημόσιες συμβάσεις αποτελούν ισχυρό εργαλείο εφαρμογής περιβαλλοντικών, κοινωνικών και οικονομικών πολιτικών. Χρησιμοποιώντας την αγοραστική τους δύναμη για να προμηθευτούν αγαθά, υπηρεσίες και έργα με μειωμένες περιβαλλοντικές επιπτώσεις, μπορεί να συμβάλουν σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο στην επίτευξη εθνικών και διεθνών στόχων βιωσιμότητας και περιβαλλοντικής πολιτικής. Οι στόχοι αυτοί σχετίζονται με την λελογισμένη χρήση των πόρων μέσω της βιώσιμης κατανάλωσης και παραγωγής αγαθών στο πλαίσιο της κυκλικής οικονομίας και την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και τον μετριασμό αυτής. Οι ΠΔΣ μπορούν να αποτελέσουν σημαντικό παράγοντα προώθησης της καινοτομίας, παρέχοντας πραγματικά κίνητρα για την ανάπτυξη πράσινων προϊόντων και υπηρεσιών.

Επιπλέον, οι ΠΔΣ μπορούν να συμβάλουν στην εξοικονόμηση πόρων για τον δημόσιο τομέα, ιδιαίτερα όταν συνεκτιμηθεί το κόστος του κύκλου ζωής του αγαθού, της υπηρεσίας ή του έργου και όχι μόνο η τιμή αγοράς. Οι ΠΔΣ είναι άμεσα συνδεδεμένες με τις αρχές της Κυκλικής Οικονομίας. Σύμφωνα με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, οι αναφερόμενες ως Κυκλικές Δημόσιες Συμβάσεις μπορούν να οριστούν ως «οι διαδικασίες με τις οποίες οι δημόσιες αρχές προμηθεύονται αγαθά ή αναθέτουν έργα και υπηρεσίες που επιδιώκουν να συνεισφέρουν σε κλειστούς κύκλους ενέργειας και υλικών εντός των αλυσίδων εφοδιασμού, ενώ παράλληλα ελαχιστοποιούνται ή/και αποφεύγονται οι αρνητικές περιβαλλοντικές συνέπειες και η δημιουργία αποβλήτων καθ' ολόκληρο τον κύκλο ζωής τους». Μπορούν να διαδραματίσουν βασικό ρόλο στην κυκλική οικονομία και για τον λόγο αυτό η Επιτροπή ενθαρρύνει τον ρόλο αυτό, μέσω δράσεων της στις ΠΔΣ, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση σε συναφείς πτυχές όπως η ανθεκτικότητα και η δυνατότητα επισκευής, δίνοντας το παράδειγμα στις δικές της προμήθειες.

Ειδικότερα, η σταδιακή εφαρμογή περιβαλλοντικών κριτηρίων στις δημόσιες συμβάσεις αναμένεται να συμβάλλει στα εξής:

- Μείωση του ενεργειακού και οικολογικού αποτυπώματος, συμβάλλοντας στην αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής και την μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου,
- Μείωση των αρνητικών επιπτώσεων στο περιβάλλον,
- Συμβολή στην αειφορική και αποδοτικότερη χρήση των φυσικών πόρων και της ενέργειας,
- Προώθηση της καινοτομίας και της ανταγωνιστικότητας,
- Εξοικονόμηση δημοσίων πόρων λαμβάνοντας υπόψη το κόστος του κύκλου ζωής,
- Τόνωση της ζήτησης των δευτερογενών υλικών, ενισχύοντας την εγχώρια επιχειρηματικότητα, τις περιβαλλοντικές τεχνολογίες, τις υπηρεσίες επισκευής και επαναχρησιμοποίησης, καθώς και το κυκλικό πρότυπο παραγωγής και κατανάλωσης αντί του γραμμικού,
- Ενίσχυση της κοινωνικής ευαισθητοποίησης για θέματα της προστασίας του περιβάλλοντος, στην αναπαραγωγή και επέκταση του μοντέλου προμηθειών και στον ιδιωτικό τομέα.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΔΣ

Μια διαδικασία διαγωνισμού θεωρείται «πράσινη» εφόσον είχε ως αποτέλεσμα την σύναψη σύμβασης που πληροί κατ' ελάχιστον τα κριτήρια του Παραρτήματος 2, του Εθνικού Σχεδίου για τις ΠΔΣ για κάθε κατηγορία αγαθών, υπηρεσιών και δημοσίων έργων.

Το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Προώθηση των Πράσινων Δημοσίων Συμβάσεων της ΚΥΑ υπ'αρ.14900/04.02.2021 (Β'466), τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 54862/10.07.2024 (ΦΕΚ 4102/12.07.2024 τεύχος Β'), με τον ορισμό, ανά κατηγορία αγαθών και υπηρεσιών και ανά φορέα υλοποίησης, των ποσοτικών στόχων για το έτος 2024.

Στον ακόλουθο πίνακα, παρατίθενται οι εθνικοί ποσοτικοί στόχοι, για το έτος 2024, για τις κατηγορίες δημοσίων συμβάσεων, δεσμευτικής και μη δεσμευτικής εφαρμογής, καθώς και οι υπεύθυνοι φορείς για την υλοποίησή τους. Οι συγκεκριμένοι ποσοτικοί στόχοι αναφέρονται στο σύνολο των δημοσίων συμβάσεων που θα προκηρύσσονται το 2024, ανά κατηγορία και ανά φορέα υλοποίησης.

Πίνακας 23 Ποσοτικοί στόχοι για το έτος 2024 για τις κατηγορίες δημοσίων συμβάσεων δεσμευτικής και μη δεσμευτικής εφαρμογής

Εθνικοί στόχοι για το 2024			
Κατηγορίες αγαθών & υπηρεσιών δεσμευτικής εφαρμογής	Υπεύθυνοι φορείς υλοποίησης: Κεντρικές κυβερνητικές αρχές	Υπεύθυνοι φορείς υλοποίησης: Μη κεντρικές αναθέτουσες αρχές	Υπεύθυνοι φορείς υλοποίησης: Αναθέτοντες φορείς
Χαρτί φωτοαντιγραφής και γραφής 1α) Χαρτί από ανακτημένες ίνες 1β) Χαρτί από παρθένες ίνες αειφόρου συγκομιδής	1α) 40% 1β) 60%	1α) 40% 1β) 60%	1α) 40% 1β) 60%
Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και οθόνες 2α) Ηλεκτρονικοί υπολογιστές 2β) Οθόνες	2α) 50% 2β) 50%	2α) 50% 2β) 50%	2α) 50% 2β) 50%
Εξοπλισμός απεικόνισης (εκτυπωτές, σαρωτές, πολυμηχανήματα φωτοαντιγραφής, εκτύπωσης και σάρωσης)	50%	50%	50%
Κατηγορίες αγαθών και υπηρεσιών μη δεσμευτικής εφαρμογής	Υπεύθυνοι φορείς υλοποίησης: Κεντρικές κυβερνητικές αρχές	Υπεύθυνοι φορείς υλοποίησης: Μη κεντρικές αναθέτουσες αρχές	Υπεύθυνοι φορείς υλοποίησης: Αναθέτοντες φορείς
Προϊόντα και υπηρεσίες συντήρησης εξωτερικών δημοσίων χώρων (καθαρισμός, κηπουρική)	50%	50%	50%

3.1.6 Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας-ΠΕΣΔΑ ΠΚΜ

Ο Νόμος 4819/2021 (ΦΕΚ Α' 129/23.07.2021) αναθεώρησε πρόσφατα το ρυθμιστικό πλαίσιο διαχείρισης αποβλήτων στην Ελλάδα, με σκοπό τη συμμόρφωση με το ευρωπαϊκό Σχέδιο Δράσης για την Κυκλική Οικονομία και την ενσωμάτωση των Οδηγιών (ΕΕ) 2018/851 και 2018/852, οι οποίες τροποποιούν, αντιστοίχως, τις Οδηγίες 2008/98/ΕΚ για τα απόβλητα και 94/62/ΕΚ για τις συσκευασίες και τα απορρίμματα συσκευασίας.

Σύμφωνα με το άρθρο 55 του Ν. 4819/2021, για κάθε Περιφέρεια της χώρας καταρτίζεται Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), το οποίο αποτελεί ολοκληρωμένο σχέδιο διαχείρισης του συνόλου των αποβλήτων που παράγονται εντός των διοικητικών ορίων της Περιφέρειας. Το ΠΕΣΔΑ καθορίζει τις γενικές κατευθύνσεις και τα μέτρα διαχείρισης των αποβλήτων, σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) και το Εθνικό Σχέδιο Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων (ΕΣΠΔΑ), και προωθεί ιεραρχικά και συνδυασμένα:

- α. την πρόληψη,
- β. την προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση,
- γ. την ανακύκλωση,
- δ. την ανάκτηση, συμπεριλαμβανομένης της ανάκτησης ενέργειας, και
- ε. την ασφαλή τελική διάθεση των υπολειμμάτων.

Στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας (ΠΚΜ) το πλαίσιο διαχείρισης των αποβλήτων καθορίζεται από το ισχύον ΠΕΣΔΑ της ΠΚΜ, όπως αυτό έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 220/2016 Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, η οποία κυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 58971/5144 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β 4010/14-12-2016). Για το ΠΕΣΔΑ εκπονήθηκε και Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. οικ. 49024/12-10-2016 ΚΥΑ, και εκπονήθηκε και υλοποιείται από τον Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ).

Το ΠΕΣΔΑ καλύπτει γεωγραφικά το σύνολο των επτά (7) Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, δηλαδή τις Περιφερειακές Ενότητες (ΠΕ) Θεσσαλονίκης, Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής.

ΣΤΟΧΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΙΣΧΥΟΝΤΟΣ ΠΕΣΔΑ

Οι στόχοι, οι οποίοι έχουν τεθεί στο ισχύον ΠΕΣΔΑ, αφορούν σε:

➤ ΑΣΤΙΚΑ ΣΤΕΡΕΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ (ΑΣΑ)

- Γενικοί στόχοι για τα ΑΣΑ,
- Στόχοι για την Επαναχρησιμοποίηση-Ανακύκλωση,
- Στόχοι για τα Βιοαπόβλητα,
- Στόχοι για τα Βιοαποδομήσιμα Αστικά Απόβλητα (ΒΑΑ),
- Στόχοι για τα Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) Οικιακής Προέλευσης,
- Στόχοι για τα Απόβλητα Ηλεκτρικών Στηλών και Συσσωρευτών (ΑΗΣΣ),
- Στόχοι για τα Ογκώδη,
- Στόχοι για τις μικρές ποσότητες επικινδύνων αποβλήτων.

➤ ΛΟΙΠΑ ΡΕΥΜΑΤΑ

- Στόχοι για τις Ιλύες,
- Στόχοι για τα Στερεά Βιομηχανικά Απόβλητα (ΒΑ),
- Στόχοι για τα απόβλητα εγκαταστάσεων κοινής ωφελείας, εξυπηρέτησης κοινού κλπ.,
- Στόχοι για τα απόβλητα έλαια,
- Στόχοι για τα Απόβλητα Υγειονομικών Μονάδων (ΑΥΜ),
- Στόχοι για τα Απόβλητα Εκσκαφών Κατασκευών & Κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ).

ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΑ ΙΣΧΥΟΝΤΟΣ ΠΕΣΔΑ

Τα έργα και οι δράσεις για την διαχείριση των ΑΣΑ που έχουν προβλεφθεί από το ισχύον ΠΕΣΔΑ παρατίθενται ακολούθως:

➤ ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΣΑ

- Διαλογή στην Πηγή (ΔσΠ),
- Πράσινα σημεία: Έργα υποδομής και προμήθεια εξοπλισμού,
- Προώθηση της Οικιακής Κομποστοποίησης,
- Υποδομές Ανακύκλωσης/Μεταφόρτωσης.

Παρακάτω παρατίθενται ορισμένα στοιχεία αναφορικά με το δίκτυο ΣΜΑ που προβλέπεται από το ισχύον ΠΕΣΔΑ.

Πίνακας 24 Δίκτυο ΣΜΑ ανά ΠΕ βάσει των προβλέψεων του ΠΕΣΔΑ ΚΜ

ΣΜΑ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ
ΠΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
Πυλαίας (Φοίνικα)	Τμήμα του Δ. Θεσσαλονίκης (40% των σύμμεικτων και ΑΥ και 65% των ΒΑ) και οι Δήμοι Θέρμης, Πυλαίας-Χορτιάτη.
Δυτικής Θεσσαλονίκης (Ευκαρπίας)	Τμήμα του Δ. Θεσσαλονίκης (60% των σύμμεικτων και ΑΥ και 45% των ΒΑ) και οι Δήμοι Νεάπολης-Συκεών, Παύλου Μελά, Αμπελοκήπων-Μενεμένης, Κορδελίου-Ευόσμου, Ωραιοκαστρου.
Δέλτα	Δήμος Δέλτα
Θερμαϊκού	Δήμος Θερμαϊκού
Βόλβης 1	Δήμος Βόλβης
Βόλβης 2	
Λαγκαδά	Δήμος Λαγκαδά
Χαλκηδόνας	Δήμος Χαλκηδόνας
ΠΕ Ημαθίας	
Αλεξάνδρειας	Δήμος Αλεξάνδρειας
Βέροιας	Δήμος Βέροιας
Νάουσας	Δήμος Νάουσας
ΠΕ Κιλκίς	
Κιλκίς	Δήμος Κιλκίς
Παιονίας	Δήμος Παιονίας
ΠΕ Πέλλας	
Έδεσσας	Δήμος Έδεσσας
Πέλλας	Δήμος Πέλλας
Αλμωπίας	Δήμος Αλμωπίας
Σκύδρας	Δήμος Σκύδρας
ΠΕ Πιερίας	
Πύδνας-Κολινδρού	Δήμος Πύδνας-Κολινδρού
Δίου-Ολύμπου	Δήμος Δίου-Ολύμπου
Κατερίνης	Δήμος Κατερίνης

ΠΕ Σερρών	
Βισαλτίας	Δήμος Βισαλτίας
Νέας Ζίχνης	Δήμος Νέας Ζίχνης
ΠΕ Χαλκιδικής	
Κασσάνδρας 1	Δήμος Κασσάνδρας
Κασσάνδρας 2	
Ν. Προποντίδας 1	ΔΕ Ν. Καλλικράτειας Δήμου Ν. Προποντίδας
Ν. Προποντίδας 2	ΔΕ Τρίγλιας & ΔΕ Μουδανίων Δήμου Ν. Προποντίδας
Πολυγύρου	Δήμος Πολυγύρου
Αριστοτέλη 1	ΔΕ Αρναίας Δήμου Αριστοτέλη
Αριστοτέλη 2	ΔΕ Παναγιάς & ΔΕ Σταγείρων-Ακάνθου Δήμου Αριστοτέλη
	Δήμος Αριστοτέλη
	Άγιο Όρος*
Αμμουλιανής	ΔΕ Αμμουλιανής Δήμου Αριστοτέλη
Νικήτης	Δήμος Σιθωνίας
Δορυφορικός ΣΜΑ Σιθωνίας	ΔΕ Τορώνης Δήμου Σιθωνίας

*Στην περίπτωση που το Άγιο Όρος θέλει να ενταχθεί στο γενικό πλαίσιο διαχείρισης απορριμμάτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, τότε θα εξυπηρετηθεί από ΣΜΑ του Δήμου Αριστοτέλη.

- Υποδομές επεξεργασίας προδιαλεγμένου οργανικού.

Παρακάτω παρατίθενται ορισμένα στοιχεία αναφορικά με το δίκτυο ΜΕΒΑ που προβλέπεται από το ισχύον ΠΕΣΔΑ.

Πίνακας 25 Μονάδες Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) ανά ΠΕ, βάσει ισχύοντος ΠΕΣΔΑ

ΜΕΒΑ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ
ΠΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
1 ^η ΜΕΒΑ Αν. Τομέα ΠΕ Θεσσαλονίκης	Δήμος Θέρμης και 65% Πληθυσμού Δ. Θεσσαλονίκης
2 ^η ΜΕΒΑ Αν. Τομέα ΠΕ Θεσσαλονίκης	Δήμος Θερμαϊκού, Καλαμαριάς και Πυλαίας-Χορτιάτη, Τμήμα του Δ. Θεσσαλονίκης (60% των σύμμεικτων και ΑΥ και 55% των ΒΑ) και οι Δήμοι Νεάπολης-Συκεών, Παύλου Μελά, Αμπελοκήπων-Μενεμένης, Κορδελιού-Ευόσμου, Ωραιοκαστρου
1 ^η ΜΕΒΑ Δυτ. Τομέα ΠΕ Θεσσαλονίκης	Δήμοι Βόλβης, Λαγκαδά, Παύλου Μελά και η ΔΕ Μυγδονίας του Δήμου Ωραιοκαστρου
2 ^η ΜΕΒΑ Δυτ. Τομέα ΠΕ Θεσσαλονίκης	Δήμος Κορδελιού-Ευόσμου, Αμπελοκήπων-Μενεμένης, Νεάπολης-Συκεών, ΔΕ Ωραιοκαστρου και 35% του πληθυσμού Δήμου Θεσσαλονίκης
3 ^η ΜΕΒΑ Δυτ. Τομέα ΠΕ Θεσσαλονίκης	Δήμος Βόλβης
ΠΕ Ημαθίας	
ΜΕΒΑ Ημαθίας	ΠΕ Ημαθίας

ΠΕ Κιλκίς	
ΜΕΒΑ Κιλκίς	ΠΕ Κιλκίς
ΠΕ Πέλλας	
ΜΕΒΑ Έδεσσας	ΠΕ Έδεσσας
ΠΕ Πιερίας	
ΜΕΒΑ Πιερίας	ΠΕ Πιερίας
ΠΕ Σερρών	
ΜΕΒΑ Σερρών	ΠΕ Σερρών
ΠΕ Χαλκιδικής	
ΜΕΒΑ Δυτικής Χαλκιδικής	Δήμοι Κασσάνδρας και Νέας Προποντίδας καθώς και ΔΕ Ανθεμούντα, Ζερβοχωρίων και το 30% της ΔΕ Πολυγύρου του Δήμου Πολυγύρου.

*Οποιαδήποτε ΜΕΒΑ δύναται να ενταχθεί σε ΜΕΑ της Περιφέρειας και οι εξυπηρετούμενες περιοχές και δυναμικότητες θα καθοριστούν στο επίπεδο της περιβαλλοντικής αδειοδότησης των εγκαταστάσεων, με γνώμονα την επίτευξη των στόχων και της συνολικής δυναμικότητας σε επίπεδο Περιφέρειας.

- Υποδομές Επεξεργασίας Σύμμεικτων Απορριμμάτων: Κατασκευή Μονάδων Επεξεργασίας Αποβλήτων (ΜΕΑ).

Παρακάτω παρατίθενται ορισμένα στοιχεία αναφορικά με το δίκτυο ΜΕΑ που προβλέπεται από το ισχύον ΠΕΣΔΑ.

Πίνακας 26 Εξυπηρετούμενες Περιοχές και Υποδομές ΜΕΑ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας βάσει ΠΕΣΔΑ ΚΜ

ΜΕΑ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΣΥΜΜΕΙΚΤΩΝ ΑΣΑ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ
ΠΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		
ΣΕΡΡΩΝ	<u>ΠΕ Κιλκίς</u> Δήμος Κιλκίς <u>ΠΕ Σερρών</u> Δήμοι: Αμφίπολης Βισαλτίας Εμμανουήλ Παππά Ηράκλειας Νέας Ζίχνης Σερρών Σιντικής	ΣΜΑ Βισαλτίας ΣΜΑ Νέας Ζίχνης ΚΔΑΥ Σερρών ΜΕΒΑ Σερρών ΔσΠ Δ.Εμμανουήλ Παππά ΔσΠ Δ.Ηράκλειας ΔσΠ Δ.Σερρών ΔσΠ Δ.Σιντικής ΣΜΑ Κιλκίς ΜΕΒΑ Κιλκίς
ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ ΠΚΜ	ΤΟΜΕΑ <u>ΠΕ Θεσσαλονίκης</u> Δήμος Θερμαϊκού Δήμος Καλαμαριάς Δήμος Πυλαίας-Χορτιάτη Δήμος Θεσσαλονίκης (40%) <u>ΠΕ Χαλκιδικής</u> Δήμος Αριστοτέλη Δήμος Κασσάνδρας Δήμος Νέας Προποντίδας Δήμος Πολυγύρου	ΚΔΑΥ Θέρμης ΣΜΑ Νικήτης ΣΜΑ Κασσάνδρας 1 και 2 ΣΜΑ Νέας Προποντίδας 1 και 2 ΣΜΑ Πολυγύρου ΣΜΑ Αριστοτέλη 1 και 2 1 ^η ΜΕΒΑ Αν. Τομέα ΠΕ Θεσ/νικης 2 ^η ΜΕΒΑ Αν. Τομέα ΠΕ Θεσ/νικης ΜΕΒΑ Αν. Χαλκιδικής ΜΕΒΑ Δυτ. Χαλκιδικής

Δήμος Σιθωνίας		
ΔΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΠΚΜ	<u>ΠΕ Ημαθίας</u>	ΣΜΑ Νάουσας
	Δήμοι:	ΣΜΑ Βέροιας
	Αλεξάνδρειας	ΣΜΑ Αλεξάνδρειας
	Νάουσας	ΚΔΑΥ Βέροιας
	Βέροιας	ΜΕΒΑ Ημαθίας
	<u>ΠΕ Θεσσαλονίκης</u>	ΣΜΑ Πύνδας-Κολινδρού
	Δήμοι:	ΣΜΑ Κατερίνης
	Αμπελοκήπων-Μενεμένης	ΣΜΑ Δίου-Ολύμπου
	Βόλβης	ΚΔΑΥ Κατερίνης
	Κορδελίου-Ευόσμου	ΜΕΒΑ Πιερίας
	Λαγκαδά	ΣΜΑ Έδεσσας
	Παύλου Μελά	ΣΜΑ Πέλλας
	Νεάπολης-Συκεών	ΣΜΑ Αλμωπίας
	Ωραιοκάστρου	ΣΜΑ Σκύδρας
	Χαλκηδόνας	ΚΔΑΥ Έδεσσας
	<u>ΠΕ Κιλκίς</u>	ΜΕΒΑ Πέλλας
	Δήμος Παιονίας	ΣΜΑ Παιονίας
	<u>ΠΕ Πέλλας</u>	ΣΜΑ Ευκαρπίας
	Δήμοι:	ΣΜΑ Λαγκαδά
	Αλμωπίας	ΣΜΑ Βόλβης 1,2
	Έδεσσας	ΣΜΑ Δέλτα
	Πέλλας	ΣΜΑ Χαλκηδόνας
	Σκύδρας	ΚΔΑΥ Ευκαρπίας
	<u>ΠΕ Πιερίας</u>	ΚΔΑΥ Καλλιθέας
	Δήμοι:	ΚΔΑΥ Σίνδου
	Κατερίνης	ΚΔΑΥ Ιωνίας
	Διός-Ολύμπου	1 ^η ΜΕΒΑ Δυτ. Τομέα ΠΕ Θες/νίκης
	Πύδνας-Κολινδρού	2 ^η ΜΕΒΑ Δυτ. Τομέα ΠΕ Θες/νίκης
		3 ^η ΜΕΒΑ Δυτ. Τομέα ΠΕ Θες/νίκης

- Έργα τελικής διάθεσης ΑΣΑ
- Λοιπές Δράσεις Διαχείρισης ΑΣΑ.

Επισημάνσεις: Έργα και δράσεις μικρής κλίμακας (π.χ. πράσινα σημεία, ΣΜΑ/Υ) δύνανται να μεταβάλλονται ως προς τον αριθμό και το μέγεθος, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του εγκεκριμένου ΠΕΣΔΑ, εφόσον αυτές εγκριθούν από την Αρχή Σχεδιασμού του ΠΕΣΔΑ και είναι σύμφωνες με τους στόχους του και εφόσον ληφθούν οι απαραίτητες αδειοδοτήσεις.

- Μεταβατική Περίοδος
 - ο Προβλέπεται αξιοποίηση των υφιστάμενων ΧΥΤ και ολοκλήρωση της κατασκευής ήδη περιβαλλοντικά αδειοδοτημένων ή συμβασιοποιημένων έργων ή επεκτάσεων υφιστάμενων ΧΥΤ.
 - ο Φο.Δ.Σ.Α., με βάση τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ΧΥΤ, θα μπορεί να διαμορφώνει, ανάλογα με τις ανάγκες της εκάστοτε χρονικής περιόδου, τις εξυπηρετούμενες από τα έργα περιοχές.
 - ο Αναφορικά με την Διαχείριση Βιοαποβλήτων, σε περίπτωση που ένας Δήμος συλλέγει βιοαπόβλητα πριν την υλοποίηση των κεντρικών εγκαταστάσεων, θα δύναται να τα διαθέτει σε αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις, με τη σύμφωνη γνώμη του Φο.Δ.Σ.Α.

3.1.7 Αναθεώρηση ΠΕΣΔΑ ΠΚΜ και Ολιστικό Σύστημα Χωριστής Συλλογής - ΟΣΧΣ

Στο άρθρο Δ της υπ' αριθμ. 220/2016 Απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Κεντρικής Μακεδονίας, με την οποία εγκρίθηκε το ΠΕΣΔΑ, αναφέρονται τα ακόλουθα, σχετικά με την δυνατότητα αναθεώρησης του ΠΕΣΔΑ: «Σύμφωνα με το άρθρο 6, παρ. 6 της ΚΥΑ 50910/2727/2003, το ΠΕΣΔΑ Κεντρικής Μακεδονίας μπορεί να αναθεωρείται ανά πενταετία, εφόσον, από την αξιολόγηση που διενεργείται κατά το άρθρο 13, παρ. 2 της ίδιας ΚΥΑ, προκύψει διαπιστωμένη προς τούτο ανάγκη. Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η τροποποίησή του και πριν την πάροδο πενταετίας, προκειμένου να αντιμετωπιστούν ζητήματα που ανακύπτουν:

- α. από την προώθηση ή εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων διαχείρισης αποβλήτων με ευρωπαϊκό, διασυνοριακό, διακρατικό ή εθνικό χαρακτήρα που δεν προβλέπονταν κατά το χρόνο κατάρτισης του ΠΕΣΔΑ,
- β. από εξαιρετικές ανάγκες από φυσικές ή τεχνολογικές καταστροφές ή κινδύνους,
- γ. από την ανάγκη εναρμόνισης με νέες κατευθύνσεις και μέτρα, που προβλέπονται στον ΕΣΔΑ ή στις εκάστοτε αναθεωρήσεις και τροποποιήσεις του, ή
- δ. από την ανάγκη προσαρμογής σε παρατηρήσεις και υποδείξεις της ετήσιας έκθεσης που υποβάλλεται από την Περιφέρεια, σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 13, παρ. 1 της 50910/2727/2003 ΚΥΑ.»

Βάσει των ανωτέρω, προέκυψε η αναγκαιότητα αναθεώρησης του ΠΕΣΔΑ ΠΚΜ. Ειδικότερα:

- Η απόκλιση – μη επίτευξη των στόχων του ΠΕΣΔΑ,
- η μη υλοποίηση όλων των προβλεπόμενων έργων,
- η έγκριση του νέου, πλέον ισχύοντος ΕΣΔΑ, λόγω της υποχρέωσης εναρμόνισης της χώρας μας με τις νέες αναθεωρημένες οδηγίες αποβλήτων (2018) της ΕΕ για την κυκλική οικονομία,

συνηγορούν στο ότι απαιτείται άμεσα να γίνουν αλλαγές, προσαρμογές και αναθεωρήσεις στο πλαίσιο και στη φιλοσοφία του ισχύοντος ΠΕΣΔΑ, οι οποίες να είναι συμβατές με την οικεία εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.

Επίσης, το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΥΠΕΝ), με την Εγκύκλιο – Οδηγό Κατευθύνσεων (Οκτώβριος 2020) για την επικαιροποίηση των ΠΕΣΔΑ, καθόρισε τις αρχές που πρέπει να διέπουν τη νέα γενιά ΠΕΣΔΑ. Σύμφωνα με τον Οδηγό, τα ΠΕΣΔΑ οφείλουν να προωθούν:

- την πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων μέσω της κατάρτισης περιφερειακών προγραμμάτων πρόληψης,
- την προετοιμασία για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωση, με ανάπτυξη κατάλληλων υποδομών και εξοπλισμού,
- την ανάκτηση ενέργειας ως συμπληρωματικό στάδιο μετά την ανακύκλωση, και
- την διάθεση υπολειμμάτων μόνο ως ύστατη επιλογή.

Η ενσωμάτωση της ανωτέρω ιεράρχησης στην αναθεώρηση του ΠΕΣΔΑ αποτελεί προϋπόθεση εναρμόνισης με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων και τους στόχους της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την κυκλική οικονομία.

Για τους ανωτέρω λόγους, ο Περιφερειακός Σύνδεσμος ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, δια της αρμόδιας Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, προχώρησε στην σύναψη σύμβασης μελέτης με τίτλο: «ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΠΕΣΔΑ) ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ (ΣΜΠΕ)».

Με την έγκριση του ΠΕΚΑ 2021-2027 από την Ε.Ε., το 2022, προέκυψε η ανάγκη για εξειδίκευση του ανωτέρω ειδικού κανονιστικού πλαισίου με:

- νομοθετική ρύθμιση (τροποποίηση του άρθρου 55 του Ν. 4819/2021 με τον Ν. 5043/2023) που περιλαμβάνει την υποχρέωση εκπόνησης επενδυτικού σχεδίου για κάθε ΠΕΣΔΑ για το οποίο απαιτείται, μεταξύ άλλων, τεκμηρίωση και ανάλυση των προτεινόμενων επιλογών σε εξοπλισμό και υποδομές.
- την έκδοση της εγκυκλίου του ΓΓΣΑΠ με Α.Π.: ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/114931/1863/07.11.2023 που περιλαμβάνει σαφείς, αναλυτικές προδιαγραφές για την προσαρμογή των ΠΕΣΔΑ, ώστε τα προτεινόμενα έργα που θα περιλαμβάνονται σε αυτά να είναι επιλέξιμα στο ΠΕΚΑ.

Συμπληρωματικά, βάσει των με αριθμ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΓΓΣΔΑ/122331/1612/08.11.2024 Κατευθυντήριων οδηγιών για την εκπόνηση Ολιστικού Συστήματος Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ) και των με αριθμ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΓΓΣΔΑ/18020/388/17.2.2025 Συμπληρωματικών κατευθυντήριων οδηγιών προς ΦοΔΣΑ για την εκπόνηση των ΟΣΧΣ, που εκδόθηκαν αμφότερες από τον Γενικό Γραμματέα Συντονισμού Διαχείρισης Αποβλήτων (ΓΓΣΔΑ) του ΥΠΕΝ, ο Περιφερειακός ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας εκπόνησε την μελέτη ΟΣΧΣ.

Βάσει της με αριθμ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΓΓΣΑ/43498/1028/23.04.2025 γνωμοδότησης του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, εκφράζεται θετική γνώμη επί της υποβληθείσας μελέτης ΟΣΧΣ του ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας. Στην εν λόγω Μελέτη του ΟΣΧΣ, που θα είναι αναπόσπαστο τμήμα του ΠΕΣΔΑ Κεντρικής Μακεδονίας, γίνεται περιγραφή και αποτίμηση των συστημάτων χωριστής συλλογής των ΑΣΑ που εφαρμόζονται σήμερα στους Δήμους της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Στο πλαίσιο αυτό περιγράφεται, για κάθε Δήμο και ανά επιμέρους ρεύμα των ΑΣΑ, ο υφιστάμενος τρόπος οργάνωσης και λειτουργίας της χωριστής συλλογής, ο αντίστοιχος διαθέσιμος εξοπλισμός και υποδομές, καθώς και οι ποσότητες χωριστής συλλογής και επεξεργασίας για το έτος 2022 που αποτελεί και το έτος αναφοράς της μελέτης. Αποτυπώνονται επίσης και οι ποσότητες των αποβλήτων που παράγονται και διαχειρίζονται σήμερα.

Επισημαίνεται ότι, στο ΟΣΧΣ, γίνεται αξιολόγηση της ανάγκης για νέα προγράμματα συλλογής, εξοπλισμό και υποδομές, σε κάθε Δήμο της Περιφέρειας, λαμβάνοντας υπόψη τους στόχους που θα πρέπει να επιτευχθούν σε επίπεδο Περιφέρειας, για κάθε επιμέρους ρεύμα αποβλήτων και προτείνεται ο εξοπλισμός και οι υποδομές που θα χρειαστούν ώστε να επιτυγχάνονται οι απαιτούμενοι περιφερειακοί στόχοι.

Συγκεκριμένα, οι 38 Δήμοι της Περιφέρειας ΚΜ κατηγοριοποιήθηκαν/ομαδοποιήθηκαν με βάση τα ακόλουθα κριτήρια: τον μόνιμο πληθυσμό, την πληθυσμιακή πυκνότητα, την τουριστικότητα και την αγροτικότητα. Επιπρόσθετα, περιλαμβάνεται τεχνικοοικονομική μελέτη ανάλυσης επιλογών, η οποία καταλήγει για κάθε εξεταζόμενο ρεύμα στο προτεινόμενο σύστημα συλλογής και στον προσδιορισμό των νέων αναγκών σε εξοπλισμό και υποδομές σε κάθε Δήμο και στο ΦοΔΣΑ συνολικά, ώστε να επιτυγχάνονται οι απαιτούμενοι περιφερειακοί στόχοι.

Τα ρεύματα συλλογής για τα οποία αναζητήθηκαν εναλλακτικές επιλογές και τελικά έγινε η επιλογή της βέλτιστης λύσης, σχήματος και δράσεων ολιστικής συλλογής, είναι τα ακόλουθα: ανακυκλώσιμα απόβλητα (χαρτί, γυαλί, πλαστικό, μέταλλα), βιοαπόβλητα (υπολείμματα τροφών), πράσινα απόβλητα, ογκώδη απόβλητα.

Το σενάριο που προκρίθηκε είναι:

- Χωριστή συλλογή ανακυκλώσιμων, μέσω διακριτών κάδων τριών ρευμάτων, με κεντρικό σύστημα. Παράλληλα, για συγκεκριμένους χώρους (π.χ. πλατείες κ.λπ.) προστίθεται, συμπληρωματικά και δίκτυο γωνιών ανακύκλωσης.
- Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (υπολειμμάτων τροφών), μέσω διακριτών κάδων (καφέ), με κεντρικό σύστημα συλλογής με χρήση απορριμματοφόρων. Παράλληλα, προστίθεται, συμπληρωματικά και δίκτυο κάδων οικιακής κομποστοποίησης με επιτόπια κομποστοποίηση βιοαποβλήτων.
- Χωριστή συλλογή πρασίνων με σύστημα πόρτα – πόρτα.
- Χωριστή συλλογή ογκωδών με σύστημα πόρτα – πόρτα.

Για την υλοποίηση των επιλεγμένων σεναρίων προτάθηκε ο απαραίτητος επιπλέον εξοπλισμός, για κάθε Δήμο και συνολικά για τον ΦοΔΣΑ, και υπολογίζεται το επενδυτικό και λειτουργικό κόστος, στη βάση συγκεκριμένων παραδοχών που περιλαμβάνουν και την αξιοποίηση του υφιστάμενου εξοπλισμού.



Οι δράσεις του ΟΣΧΣ

	Χωριστή συλλογή ανακυκλωσίμων • 3 ρεύματα συλλογής: Χαρτί/ Χαρτόνι, Πλαστικό - Μέταλλο, Γυαλί (συσκευασίες και μη) • Σύστημα συλλογής: Κεντρικό (υβριδικό) • Προμήθεια εξοπλισμού και λειτουργία: Συνεργασία ΥΠΕΝ - ΣΕΔ
	Χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (καφέ κάδος) • Σύστημα συλλογής: Κεντρικό (υβριδικό) • Προμήθεια εξοπλισμού: ΦοΔΣΑ ΚΜ • Λειτουργία: 1. Σε Δήμους <30.000 κατ.: ΦοΔΣΑ ΚΜ (βάσει 2/25 εγγράφου ΓΓΔΣΑ) 2. Σε Δήμους >30.000 κατ.: Δήμοι, με δυνατότητα κεντρικής συλλογής από ΦοΔΣΑ ΚΜ Τα βιοαπόβλητα από ξενοδοχεία, εστίαση αποτελούν διακριτή δράση
	Χωριστή συλλογή πρασίνων & ογκωδών • Σύστημα συλλογής: Πόρτα - πόρτα, με κοινό εξοπλισμό • Προμήθεια εξοπλισμού: ΦοΔΣΑ ΚΜ • Λειτουργία: 1. Σε Δήμους <30.000 κατ.: ΦοΔΣΑ ΚΜ (βάσει 2/25 εγγράφου ΓΓΔΣΑ) 2. Σε Δήμους >30.000 κατ.: Δήμοι, με δυνατότητα κεντρικής συλλογής από ΦοΔΣΑ ΚΜ

Επιπρόσθετα στο ΟΣΧΣ περιλαμβάνονται, ως αναπόσπαστο τμήμα του, και οι ακόλουθες δράσεις:

- α. η δημιουργία Κέντρων Δημιουργικής Επαναχρησιμοποίησης Υλικών (ΚΔΕΥ),
- β. η δημιουργία δικτύου πράσινων σημείων,
- γ. η χωριστή συλλογή των Μικρών Ποσοτήτων Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΜΠΕΑ),
- δ. δράσεις ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης των πολιτών,
- ε. τεχνική υποστήριξη της εφαρμογής του ΟΣΧΣ στον ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας και, μέσω αυτού, στους Δήμους μέλη του.

Οι δράσεις του ΟΣΧΣ



ΚΔΕΥ

- ΚΔΕΥ σε Δήμους >20.000, διαδημοτικές συνεργασίες
- Υλοποίηση έργων: Δήμοι
- Λειτουργία: Δήμοι



Πράσινα Σημεία

- Πράσινα Σημεία ανά Δήμο, διαδημοτικές συνεργασίες
- Υλοποίηση έργων: Δήμοι
- Λειτουργία: Δήμοι



Γωνίες Ανακύκλωσης

- Έξυπνες Γωνίες Ανακύκλωσης σε στοχευμένα σημεία των Δήμων
- Προμήθεια εξοπλισμού: ΦοΔΣΑ ΚΜ
- Λειτουργία: ΦοΔΣΑ ΚΜ (βάσει 2/25 εγγράφου ΓΓΔΣΑ)

Οι δράσεις του ΟΣΧΣ



Χωριστή συλλογή Μικρών Ποσοτήτων Επικίνδυνων Αποβλήτων (ΜΠΕΑ)

- Σύστημα συλλογής: Κεντρικό
- Προμήθεια εξοπλισμού: ΦοΔΣΑ ΚΜ
- Λειτουργία: ΦοΔΣΑ ΚΜ (βάσει εγκριτικής απόφασης ΟΣΧΣ)



Επιτόπια κομποστοποίηση

- Σύστημα: Κάδοι οικιακής κομποστοποίησης
- Προμήθεια εξοπλισμού: ΦοΔΣΑ ΚΜ
- Λειτουργία: Πολίτες (υποστήριξη από Δήμους)



Τεχνική Υποστήριξη & Ευαισθητοποίηση

- Τεχνική Υποστήριξη ΦοΔΣΑ/ Δήμων για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και την παρακολούθηση των έργων και των δράσεων χωριστής συλλογής
- Δαπάνες ευαισθητοποίησης για την αποτελεσματική ενεργοποίηση των δράσεων του ΟΣΧΣ στην περίοδο των πρώτων 4 ετών σταδιακής εφαρμογής του

Στην παρούσα κατάσταση, το υπό αναθεώρηση ΠΕΣΔΑ Κεντρικής Μακεδονίας έχει ολοκληρωθεί και έχει υποβληθεί προς έγκριση στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, με σκοπό την έκδοση της σχετικής Κοινής Υπουργικής Απόφασης. Με την έγκρισή του θα καθοριστούν οι επικαιροποιημένοι στόχοι, οι προτεραιότητες και οι υποδομές για τη νέα περίοδο σχεδιασμού, πλήρως ευθυγραμμισμένοι με το ΕΣΔΑ 2020–2030 και το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Κυκλικής Οικονομίας. Επισημαίνεται ότι, το υπό αναθεώρηση ΠΕΣΔΑ περιλαμβάνει Περιφερειακό Σχέδιο Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων, εναρμονισμένο με το αντίστοιχο εθνικό πλαίσιο.

Δίκτυο Υποδομών Διαχείρισης ΑΣΑ

Φιλοσοφία σχεδιασμού

Το σύνολο του υπό αναθεώρηση Περιφερειακού Σχεδίου είναι εναρμονισμένο με το Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) [ΦΕΚ 185/Α/2020 και ΦΕΚ 94/Α/2023] και τον Ν. 4819/2021 [ΦΕΚ 129/Α/2021] για την διαχείριση των αποβλήτων και την ανακύκλωση που ενσωματώνουν τις αρχές και τις κατευθύνσεις των Οδηγιών (ΕΕ) 2018/851 και 2018/852 για τα απόβλητα.

Παράλληλα στο άρθρο 4 του Ν. 4819/2021, περιγράφεται η ιεράρχηση των αποβλήτων, όπου σαφώς η ανακύκλωση προηγείται έναντι της διάθεσης αυτών για υγειονομική ταφή.

Για την επίτευξη των ανωτέρω στόχων, προκρίνεται και αναφέρεται ρητά η ανάγκη για χωριστή συλλογή των επιμέρους ρευμάτων αστικών αποβλήτων ως ο πλέον δόκιμος τρόπος και μάλιστα η συλλογή με το σύστημα Διαλογής στην Πηγή (ΔσΠ).

Το ΕΣΔΑ 2020-2030 και το υπο αναθεώρηση ΠΕΣΔΑ υιοθετούν την καθιέρωση νέων δικτύων χωριστής συλλογής αποβλήτων με άμεσο χρονικό ορίζοντα, καθώς και την επέκταση των υφιστάμενων δικτύων χωριστής συλλογής τόσο γεωγραφικά, όσο και ποσοτικά, με σκοπό την μεγιστοποίηση των επιδόσεων και του περιβαλλοντικού και οικονομικού αποτελέσματος, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της κυκλικής οικονομίας. Επιπροσθέτως, λαμβάνεται υπόψη το τροποποιημένο ΕΣΔΑ (ΠΥΣ 5/18.04.2023, Α' 94), το οποίο εισήγαγε την έννοια των Μονάδων Ανάκτησης Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) ως εγκαταστάσεων, ο σχεδιασμός των οποίων αποσκοπεί στην επεξεργασία σταδιακά αυξανόμενης εισροής διακριτών ρευμάτων (προδιαλεγμένα ανακυκλώσιμα απόβλητα και βιοαπόβλητα) στις μονάδες, με παράλληλη μείωση των υπολειπόμενων αποβλήτων που οδηγούνται σε ταφή.

Ανάγκες υποδομών επεξεργασίας αποβλήτων

Για τη βέλτιστη διαχείριση των προδιαλεγμένων οργανικών αποβλήτων και την επίτευξη των στόχων του νέου ΠΕΣΔΑ ΚΜ και ΕΣΔΑ προβλέπεται η κατασκευή και η λειτουργία έξι (6) Μονάδων Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) επιπλέον των μονάδων επεξεργασίας βιοαποβλήτων που εντάσσονται στις ΜΑΑ (ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ, ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ τομέα, ΜΑΑ Σερρών). Για την εξασφάλιση της βέλτιστης γεωγραφικής κάλυψης, προβλέπεται η κατασκευή δύο ΜΕΒΑ για την εξυπηρέτηση της Π.Ε. Χαλκιδικής (Ανατολικής και Δυτικής Χαλκιδικής), καθώς και μία ΜΕΒΑ για κάθε μια από τις Π.Ε.: Πέλλας, Πιερίας, Ημαθίας, Κιλκίς.

Αναφορικά με την επεξεργασία των υπόλοιπων ρευμάτων, έχει δρομολογηθεί η δημιουργία εγκαταστάσεων ΜΑΑ, με τις διαδικασίες να βρίσκονται στο στάδιο υπογραφής σύμβασης για την ΜΑΑ Ανατολικού Τομέα ΚΜ και Δυτικού Τομέα ΚΜ και διαπραγμάτευσης σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στα ΣΔΙΤ για τη ΜΕΑ Σερρών

Το μοντέλο σχεδιασμού και λειτουργίας των μονάδων αυτών, όπως προβλεπόταν στο ΠΕΣΔΑ του 2016, είναι προσανατολισμένο στην επεξεργασία των υπολειμματικών σύμμεικτων κυρίως αποβλήτων. Οι κεντρικές μονάδες επεξεργασίας των αποβλήτων αποτελούν πυρήνα για τον σχεδιασμό του κεντρικού ισοζυγίου και, ως βασικό στοιχείο του δικτύου των ΑΣΑ, επηρεάζουν καθοριστικά το αποτέλεσμα της διαχείρισης και τον βαθμό επίτευξης των στόχων που έχουν τεθεί σε περιφερειακό επίπεδο. Για τους λόγους αυτούς, το σύνολο των μονάδων της Περιφέρειας θα πρέπει να προσαρμοστεί στους στόχους των Οδηγιών της Κυκλικής Οικονομίας και να συνεισφέρει ουσιαστικά, στην κυκλική διαχείριση των αποβλήτων και κατ' επέκταση στην μετάβαση της Περιφέρειας σε μια περισσότερο κυκλική οικονομία. Επομένως, με το υπό αναθεώρηση ΠΕΣΔΑ, προτείνεται η τροποποίηση του σχεδιασμού και λειτουργίας των μονάδων, οι οποίες, από μονάδες επεξεργασίας, θα πρέπει να μετατραπούν σε Μονάδες Ανάκτησης Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) αποβλήτων, στις οποίες θα λαμβάνει χώρα:

- Επεξεργασία βιοαποβλήτων,
- Επεξεργασία χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων αποβλήτων,
- Επεξεργασία υπολειμματικών σύμμεικτων ΑΣΑ.

Στο τμήμα αυτό, θα προβλέπεται η ενισχυμένη ανάκτηση ανακυκλώσιμων υλικών, τα οποία περιέχονται στα εισερχόμενα υπολειμματικά σύμμεικτα αστικά απόβλητα και θα ακολουθεί η παραγωγή δευτερογενούς καυσίμου (SRF/RDF)/υπολείμματος προς ενεργειακή αξιοποίηση, ώστε να εξασφαλίζεται η χρήση του προς την κατεύθυνση της ολοκληρωμένης διαχείρισης και την επίτευξη των στόχων κυκλικής οικονομίας. Η παραγωγή CLO θα πρέπει να περιορίζεται στο βαθμό που απαιτείται για χρήση σε εργασίες «επίχωσης», όπως για την αποκατάσταση λατομείων/ορυχείων, τραυματισμένων τοπίων, διαβρωμένων εκτάσεων κ.ά. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την οδηγία (ΕΕ) 2018/850 και την σχετική εκτελεστική Απόφαση (ΕΕ) 2019/1885, ως ανάκτηση λογίζεται μόνο η χρήση του CLO σε εργασίες «επίχωσης» (αποκατάσταση λατομείων/ορυχείων, τραυματισμένων τοπίων, διαβρωμένων εκτάσεων κ.ά.). Επομένως η παραγωγή του CLO, θα πρέπει να περιορίζεται στο βαθμό που απαιτείται, για χρήση σε εργασίες «επίχωσης» όπως, για την αποκατάσταση λατομείων/ορυχείων, τραυματισμένων τοπίων, διαβρωμένων εκτάσεων κ.ά.

Αναφορικά με την επεξεργασία των χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων ΑΣΑ στις ΜΑΑ, ο σχεδιασμός τους στο πλαίσιο της προσαρμογής των υφιστάμενων και δρομολογημένων ΜΕΑ, περιλαμβάνει:

- ΜΑΑ Σερρών: επεξεργασία του συνόλου των χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων της περιοχής εξυπηρέτησης εντός της ΜΑΑ.
- ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΠΚΜ: επεξεργασία του συνόλου των χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων της περιοχής εξυπηρέτησης εντός της ΜΑΑ.
- ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΠΚΜ: επεξεργασία μέρους των χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων της περιοχής εξυπηρέτησης εντός της ΜΑΑ.

Η ΜΑΑ Σερρών και η ΜΑΑ Ανατολικού τομέα θα σχεδιαστούν έχοντας την τεχνική επάρκεια παραλαβής του συνόλου των ποσοτήτων της εξυπηρετούμενης περιοχής. Επισημαίνεται, ότι σε περίπτωση που μέρος των χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων ΑΣΑ οδηγηθεί για επεξεργασία σε νομίμως υφιστάμενα ΚΔΑΥ ή σε ΚΔΑΥ που θα προκύψουν κατά την περίοδο ισχύος του ΠΕΣΔΑ, η ΜΑΑ Σερρών και η ΜΑΑ Ανατολικού τομέα θα συνεχίσουν να λειτουργούν απρόσκοπτα καθώς πρόκειται για τεχνική επάρκεια της εγκατάστασης (να επεξεργάζεται το σύνολο των χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων ΑΣΑ της περιοχής εξυπηρέτησης), που δεν επηρεάζει την υπόλοιπη λειτουργία της, ούτε το κόστος κατασκευής της.

Η ΜΑΑ Δυτικού τομέα σχεδιάζεται ώστε να παραλάβει μέρος των χωριστά συλλεγόντων ανακυκλώσιμων ΑΣΑ της εξυπηρετούμενης περιοχής, ενώ οι λοιπές ποσότητες θα οδηγούνται για επεξεργασία σε νομίμως υφιστάμενα ΚΔΑΥ ή σε ΚΔΑΥ που θα προκύψουν κατά την περίοδο ισχύος.

Γεωγραφική κάλυψη νέων εγκαταστάσεων

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται η γεωγραφική κάλυψη, στην Κεντρική Μακεδονία, αναφορικά με τα τρία ρεύματα αποβλήτων που θα διαχειρίζονται οι εννέα (9) μονάδες. Σε αυτές περιλαμβάνονται οι τρεις (3) ώριμες Μονάδες Ανακύκλωσης Ανάκτησης (ΜΑΑ), οι έξι (6) Μονάδες Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ), καθώς και τα υφιστάμενα ΚΔΑΥ της Κεντρικής Μακεδονίας.

Πίνακας 27 Γεωγραφική κάλυψη εγκαταστάσεων στην ΠΚΜ, ανά ρεύμα εισερχόμενων αποβλήτων

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ	ΕΞΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕΝΟΙ ΔΗΜΟΙ	ΣΥΜΜΕΙΚΤΑ ΑΣΑ	ΠΡΟΔΙΑΛΕΓΜΕΝΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ	ΠΡΟΔΙΑΛΕΓΜΕΝΑ ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΑΣΑ
Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Θεσσαλονίκης*	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ / ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ / ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ / Υφιστάμενα ΚΔΑΥ	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ / ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ
	Καλαμαριάς	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ
	Θέρμης			
	Θερμαϊκού			
	Πυλαίας-Χορτιάτη	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ / Υφιστάμενα ΚΔΑΥ	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ
	Αμπελοκήπων-Μενεμένης			
	Βόλβης			
	Δέλτα			
	Χαλκηδόνος			
	Κορδελιού-Ευόσμου			
	Λαγκαδά			
	Νεάπολης Συκεών			
	Παύλου Μελά			
	Ωραιοκάστρου			
Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	Πολυγύρου	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ	ΜΕΒΑ Ανατ. Χαλκιδικής / ΜΕΒΑ Δυτ. Χαλκιδικής**
	Αριστοτέλη			ΜΕΒΑ Ανατ. Χαλκιδικής
	Κασσάνδρας			ΜΕΒΑ Δυτ. Χαλκιδικής
	Νέας Προποντίδας			ΜΕΒΑ Δυτ. Χαλκιδικής
	Σιθωνίας			ΜΕΒΑ Ανατ. Χαλκιδικής
	Συκιάς			ΜΕΒΑ Ανατ. Χαλκιδικής
Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ	Έδεσσας & Σκύδρας	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ / Υφιστάμενα ΚΔΑΥ	ΜΕΒΑ Πέλλας
	Αλμωπίας			
	Πέλλας			
Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ	Κατερίνης	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ / Υφιστάμενα ΚΔΑΥ	ΜΕΒΑ Πιερίας
	Δίου-Ολύμπου			
	Πύδνας-Κολινδρού			
Π.Ε. ΗΜΑΘΙΑΣ	Βέροιας	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ	ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ / Υφιστάμενα ΚΔΑΥ	ΜΕΒΑ Ημαθίας
	Αλεξάνδρειας			
	Νάουσας			
Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ	Αμφίπολης	ΜΑΑ Σερρών	ΜΑΑ Σερρών	ΜΑΑ Σερρών
	Βισαλτίας			
	Εμμανουήλ Παππά			
	Ηρακλείας			
	Νέας Ζίχνης			
	Σερρών			
	Σιντικής			
Π.Ε. ΚΙΛΚΙΣ	Κιλκίς	ΜΑΑ Σερρών	ΜΑΑ Σερρών	ΜΕΒΑ Κιλκίς

*Εξαιτίας της γεωγραφικής του θέσης, καθώς και της σημαντικής ποσότητας αποβλήτων που παράγεται στον Δήμο Θεσσαλονίκης, ο Δήμος θα εξυπηρετείται και από τις δύο μονάδες (ΜΑΑ, Ανατολικού και Δυτικού τομέα ΚΜ). Πιο συγκεκριμένα:

- Σύμμεικτα ΑΣΑ:
 - 40% θα επεξεργάζεται από τη ΜΑΑ Ανατολικού Τομέα ΚΜ,
 - 60% θα επεξεργάζεται από τη ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ.
- Χωριστά συλλεχθέντα ανακυκλώσιμα:
 - 40% θα επεξεργάζεται από τη ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ,
 - 60% θα επεξεργάζεται από τα Υφιστάμενα ΚΔΥ και τη ΜΑΑ Δυτικού Τομέα ΚΜ.
- Προδιαλεγμένα οργανικά:
 - 65% θα επεξεργάζεται από τη ΜΑΑ Ανατολικού τομέα ΚΜ,
 - 35% θα επεξεργάζεται από τη ΜΑΑ Δυτικού τομέα ΚΜ.

**Δεδομένης της γεωμορφολογικής δυσκολίας της περιοχής, η Π.Ε. Χαλκιδικής θα εξυπηρετείται από δύο Μονάδες Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ): μια στη Ανατολική και μια στη Δυτική Χαλκιδική. Συγκεκριμένα, οι Δήμοι Αριστοτέλη, Σιθωνίας και το 57% του Δήμου Πολυγύρου θα εξυπηρετούνται από τη ΜΕΒΑ Ανατολικής Χαλκιδικής, ενώ οι Δήμοι Κασσάνδρας, Νέας Προποντίδας και το 43% του Δήμου Πολυγύρου θα εξυπηρετούνται από τη ΜΕΒΑ Δυτικής Χαλκιδικής.

3.1.8 Νέες Αρμοδιότητες του Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ.

Συλλογή Βιοαποβλήτων - Ογκωδών Αποβλήτων - Ανακυκλώσιμων Αποβλήτων

Σε συνέχεια των συμπληρωματικών κατευθυντήριων οδηγιών προς τους ΦοΔΣΑ, για την εκπόνηση του Ολιστικού Συστήματος Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ) που θα είναι αναπόσπαστο τμήμα του ΠΕΣΔΑ Κεντρικής Μακεδονίας, ο ΦοΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας προτίθεται:

Να προχωρήσει σε κεντρικό σχεδιασμό χωριστής συλλογής αρκετών ρευμάτων αποβλήτων, με σύναψη προγραμματικών συμβάσεων, αφενός για να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες απαιτήσεις από πλευράς Δήμων σε ανθρώπινους πόρους και αφετέρου για να επιτευχθούν οι αναγκαίες οικονομίες κλίμακας. Τα ίδια ισχύουν και για Δήμους με μεγαλύτερο πληθυσμό, εφόσον αυτοί επιθυμούν να συμβληθούν προγραμματικά με τον ΦοΔΣΑ, για τους ίδιους σκοπούς. Ειδικότερα ο ΦοΔΣΑ θα αναλάβει με κεντρική οργάνωση:

- α. Τη συλλογή ανακυκλώσιμων αποβλήτων από το σύνολο των γωνιών ανακύκλωσης που προβλέπονται στο ΟΣΧΣ, δεδομένου ότι περιλαμβάνουν πολλαπλά ρεύματα αποβλήτων και αυξημένη δυσκολία στην αποκομιδή. Στόχος να επιτευχθούν οικονομίες κλίμακας.
- β. Τη χωριστή συλλογή και μεταφορά βιοαποβλήτων από νοικοκυριά, για τους Δήμους με πληθυσμό κάτω των 30.000 κατοίκων και για όσους άλλους Δήμους το επιθυμούν.
- γ. Τη χωριστή συλλογή και μεταφορά προς επεξεργασία, πράσινων αποβλήτων για τους Δήμους με πληθυσμό κάτω των 30.000 κατοίκων και για όσους άλλους Δήμους το επιθυμούν.
- δ. Τη χωριστή συλλογή και μεταφορά προς επεξεργασία, ογκωδών αποβλήτων για τους Δήμους με πληθυσμό κάτω των 30.000 κατοίκων και για όσους άλλους Δήμους το επιθυμούν.

- ε. Τη συλλογή των Μικρών Ποσοτήτων Επικίνδυνων Αποβλήτων, από το σύνολο των ειδικών κάδων που θα τοποθετηθούν και προβλέπονται στο ΟΣΧΣ.

Για την υλοποίηση των παραπάνω, ο ΦοΔΣΑ θα τροποποιήσει τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του, εφόσον απαιτείται, προκειμένου να δημιουργηθεί διακριτή υπηρεσία με αρμοδιότητα τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των συγκεκριμένων προγραμματικών συμβάσεων, τα κόστη λειτουργίας των οποίων θα βαρύνουν διακριτά και αναλογικά τους Δήμους που συμβάλλονται με τον ΦοΔΣΑ.

3.2 ΕΥΡΩΠΑΪΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ

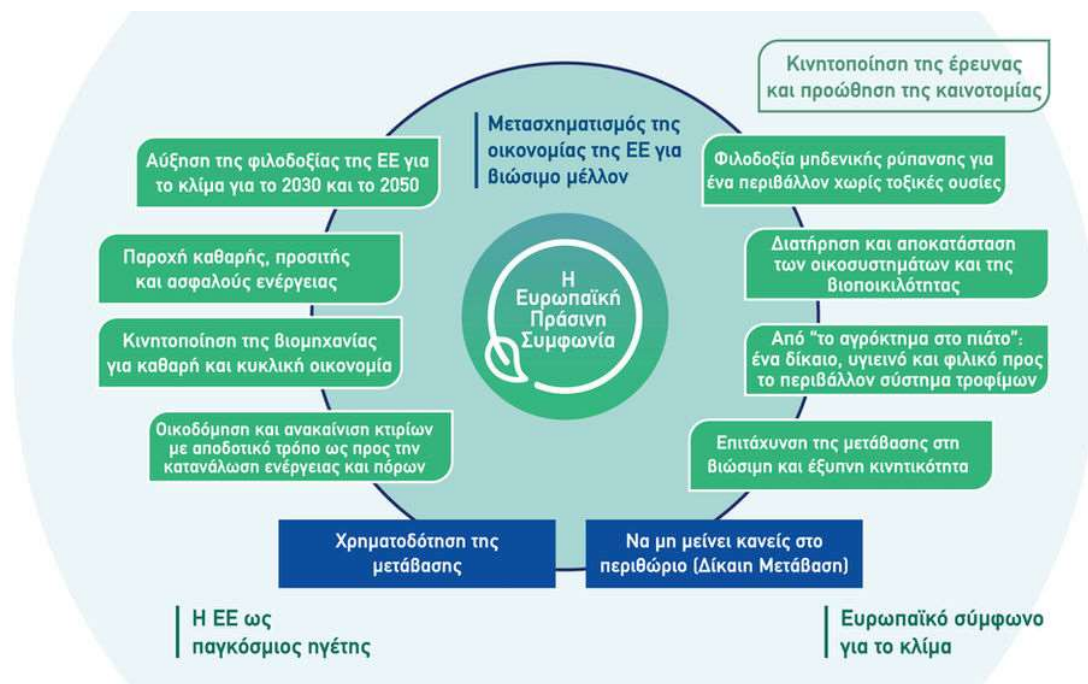
3.2.1 Θεσμικό Πλαίσιο

Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία

Στις 11 Δεκεμβρίου 2019 η Επιτροπή παρουσίασε την ανακοίνωσή της για την Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία. Η Πράσινη Συμφωνία αποτελεί τη νέα αναπτυξιακή στρατηγική της ΕΕ, με σκοπό να τεθεί η Ευρώπη σε τροχιά μετασχηματισμού προς μια κλιματικά ουδέτερη, δίκαιη και ευημερούσα κοινωνία, που θα διαθέτει μια σύγχρονη, αποδοτική ως προς τη χρήση των πόρων και ανταγωνιστική οικονομία. Πρόκειται για μια νέα αναπτυξιακή στρατηγική που αποσκοπεί στον μετασχηματισμό της ΕΕ σε μια δίκαιη και ευημερούσα κοινωνία που διαθέτει μια οικονομία σύγχρονη, ανταγωνιστική και αποδοτική ως προς τη χρήση των πόρων, στην οποία, ως το 2050, θα έχουν μηδενιστεί οι καθαρές εκπομπές αερίων θερμοκηπίου και η οικονομική ανάπτυξη θα έχει αποσυνδεθεί από τη χρήση των πόρων.

Αποσκοπεί επίσης στην προστασία, την διατήρηση και την ενίσχυση του φυσικού κεφαλαίου της ΕΕ, καθώς και στην προστασία της υγείας και της ευημερίας των πολιτών από κινδύνους και επιπτώσεις που σχετίζονται με το περιβάλλον. Ταυτόχρονα, η μετάβαση αυτή πρέπει να είναι δίκαιη και χωρίς αποκλεισμούς. Πρέπει να δίνει προτεραιότητα στον άνθρωπο και να μεριμνά για τις περιφέρειες, τους κλάδους και τους εργαζομένους που θα έρθουν αντιμέτωποι με τις μεγαλύτερες προκλήσεις. Δεδομένου ότι θα επιφέρει ουσιώδεις αλλαγές, η ενεργός συμμετοχή του κοινού και η εμπιστοσύνη στην μετάβαση είναι ύψιστης σημασίας για την αποτελεσματικότητα και την αποδοχή των πολιτικών. Χρειάζεται ένα νέο σύμφωνο ώστε οι πολίτες, σε όλη τους την πολυμορφία, να ενώσουν τις δυνάμεις τους με τις εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, με την κοινωνία των πολιτών και τη βιομηχανία, σε στενή συνεργασία με τα θεσμικά και συμβουλευτικά όργανα της ΕΕ.

Στην παρακάτω εικόνα απεικονίζονται τα στοιχεία της Πράσινης Συμφωνίας.



Εικόνα 5 Πράσινη Συμφωνία

Στρατηγική «Από το αγρόκτημα στο πιάτο»

Η στρατηγική «Από το αγρόκτημα στο πιάτο» έχει ως στόχο να βοηθήσει την ΕΕ να επιτύχει κλιματική ουδετερότητα έως το 2050, στρέφοντας το σημερινό σύστημα τροφίμων της ΕΕ προς ένα βιώσιμο πρότυπο. Πέραν της επισιτιστικής ασφάλειας και της ασφάλειας των τροφίμων, η στρατηγική έχει τους εξής κύριους στόχους:

- εξασφάλιση επαρκών, οικονομικών και θρεπτικών τροφίμων εντός των ορίων του πλανήτη,
- εξασφάλιση βιώσιμης παραγωγής τροφίμων, μεταξύ, άλλων με την ουσιαστική μείωση της χρήσης φυτοφαρμάκων, αντιμικροβιακών φαρμάκων και λιπασμάτων και την επέκταση της βιολογικής γεωργίας,
- προώθηση μιας πιο βιώσιμης κατανάλωσης τροφίμων και υγιεινής διατροφής,
- μείωση της απώλειας και της σπατάλης τροφίμων,
- καταπολέμηση της απάτης στον τομέα των τροφίμων στο πλαίσιο της αλυσίδας εφοδιασμού,
- βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των ζώων.

Νέο Σχέδιο Δράσης για την Κυκλική Οικονομία

Τον Μάρτιο του 2020, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ενέκρινε το νέο Σχέδιο Δράσης για την Κυκλική Οικονομία με βάση την Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία. Το νέο Σχέδιο Δράσης παρέχει ένα θεματολόγιο προσανατολισμένο στο μέλλον, για την επίτευξη μιας πιο καθαρής και πιο ανταγωνιστικής Ευρώπης, σε συνεργασία με τους οικονομικούς παράγοντες, τους καταναλωτές, τους πολίτες και τις οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών. Το σχέδιο θα διασφαλίσει αφενός τη βελτιστοποίηση του κανονιστικού πλαισίου, ώστε να καταστεί κατάλληλο για ένα βιώσιμο μέλλον, και αφετέρου την μεγιστοποίηση των νέων ευκαιριών που προκύπτουν από την μετάβαση, ελαχιστοποιώντας παράλληλα τις επιβαρύνσεις για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

Το σχέδιο δράσης για την κυκλική οικονομία, που υποβλήθηκε ως μέρος της βιομηχανικής στρατηγικής της ΕΕ, προτείνει μέτρα για τα ακόλουθα:

- Τα βιώσιμα προϊόντα θα πρέπει να γίνουν ο κανόνας στην ΕΕ,
- Ενδυνάμωση των καταναλωτών,
- Να δοθεί έμφαση στους τομείς που χρησιμοποιούν τους περισσότερους πόρους και στους οποίους υπάρχουν μεγάλες δυνατότητες κυκλικότητας.

Η Επιτροπή θα δρομολογήσει συγκεκριμένες δράσεις σχετικά με τα εξής:

1. ηλεκτρονικά και ΤΠΕ,
2. συσσωρευτές και οχήματα,
3. συσκευασίες,
4. πλαστικά,
5. κλωστοϋφαντουργικά,
6. κατασκευαστικά έργα και οικοδομές,
7. τρόφιμα.

Λιγότερα απόβλητα. Δίνεται έμφαση στην πλήρη αποφυγή των αποβλήτων και στη μετατροπή τους σε δευτερογενείς πόρους υψηλής ποιότητας, που επωφελούνται από την εύρυθμη λειτουργία μιας αγοράς δευτερογενών πρώτων υλών. Η Επιτροπή θα διερευνήσει το ενδεχόμενο να καθορίσει ένα εναρμονισμένο μοντέλο, σε ευρωπαϊκό επίπεδο, για την χωριστή συλλογή των αποβλήτων και την επισήμανση. Το σχέδιο δράσης προτείνει επίσης σειρά μέτρων με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εξαγωγών αποβλήτων της ΕΕ και την αντιμετώπιση των παράνομων μεταφορών αποβλήτων.

Νομοθεσία της ΕΕ για την διαχείριση των αποβλήτων

Οδηγία 2008/98/ΕΚ για τα απόβλητα και την κατάργηση ορισμένων οδηγιών

- Η Οδηγία θεσπίζει ένα νομικό πλαίσιο για την επεξεργασία των αποβλήτων στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ).
- Το πλαίσιο αποσκοπεί στην προστασία του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας, τονίζοντας τη σημασία της ορθής διαχείρισης των αποβλήτων, της ανάκτησης και των τεχνικών ανακύκλωσης για την μείωση της πίεσης που ασκείται στους πόρους και την βελτίωση της χρήσης τους.

Έχει τροποποιηθεί από την Οδηγία 2018/851/ΕΚ (L 150/14-6-2018).

Ισχύουσα ενσωμάτωση στο εθνικό δίκαιο με τον Ν.4819/2021 ως ισχύει.

Οδηγία 2018/851 /ΕΚ του Συμβουλίου, της 30ής Μαΐου 2018, για την τροποποίηση της οδηγίας 2008/98/ΕΚ για τα απόβλητα

- Η εν λόγω Οδηγία θεσπίζει τις ελάχιστες λειτουργικές απαιτήσεις για τα προγράμματα διευρυμένης ευθύνης του παραγωγού..
- Επιπλέον, η Οδηγία ενισχύει τους κανόνες σχετικά με την πρόληψη της δημιουργίας αποβλήτων.
- Ορίζονται νέοι στόχοι για την ανακύκλωση των αστικών αποβλήτων.
- Οι χώρες της ΕΕ θα πρέπει να καθιερώσουν, έως την 1η Ιανουαρίου 2025, την χωριστή συλλογή προϊόντων κλωστοϋφαντουργίας και επικίνδυνων αποβλήτων, παραγόμενων από νοικοκυριά, και να διασφαλίσουν, έως την 31η Δεκεμβρίου 2023, ότι τα βιολογικά απόβλητα συλλέγονται χωριστά ή ανακυκλώνονται στην πηγή

- Η Οδηγία παρουσιάζει επίσης παραδείγματα κινήτρων για την εφαρμογή της ιεράρχησης των αποβλήτων, όπως τα τέλη υγειονομικής ταφής και αποτέφρωσης και τα προγράμματα «πληρώνω όσο πετάω».

Ισχύουσα ενσωμάτωση στο εθνικό δίκαιο με τον Ν.4819/2021 ως ισχύει.

Νομοθεσία της ΕΕ για την Υγειονομική ταφή των αποβλήτων

Οδηγία 1999/31/ΕΚ του Συμβουλίου της 26ης Απριλίου 1999 περί υγειονομικής ταφής των αποβλήτων

- Αποσκοπεί στην κατά το δυνατόν πρόληψη ή μείωση των αρνητικών επιπτώσεων της υγειονομικής ταφής στα επιφανειακά και υπόγεια ύδατα, το έδαφος, την ατμόσφαιρα ή την ανθρώπινη υγεία.
- Πραγματοποιεί τον ανωτέρω σκοπό με την θέσπιση αυστηρών τεχνικών απαιτήσεων.

Ισχύουσα ενσωμάτωση στο εθνικό δίκαιο: Υ.Α. ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/90439/1846/2021 (ΦΕΚ 4514/Β' 30.9.2021).

Οδηγία 2018/850/ΕΚ του Συμβουλίου της 30ής Μαΐου 2018, για την τροποποίηση της οδηγίας 1999/31/ΕΚ περί υγειονομικής ταφής των αποβλήτων

- Θεσπίζει περιορισμούς στην υγειονομική ταφή, από το 2030, για όλα τα απόβλητα που είναι κατάλληλα για ανακύκλωση ή ανάκτηση άλλων υλικών ή ενέργειας,
- επιδιώκει μείωση της ποσότητας των αστικών αποβλήτων που καταλήγουν σε χώρους υγειονομικής ταφής στο 10% έως το 2035,
- Θεσπίζει κανόνες σχετικά με την αποτίμηση της επίτευξης των στόχων για τα αστικά απόβλητα και απαιτεί από τις χώρες της ΕΕ να καθιερώσουν ένα αποτελεσματικό σύστημα ποιοτικού ελέγχου και ανιχνευσιμότητας των αστικών αποβλήτων που διατίθενται με υγειονομική ταφή,
- απαιτεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, σε συνεργασία με τον Ευρωπαϊκό Οργανισμό Περιβάλλοντος, να συντάσσει, 3 έτη πριν από κάθε προθεσμία, εκθέσεις έγκαιρης προειδοποίησης για τον εντοπισμό ανεπαρκειών στην επίτευξη των στόχων και για προτεινόμενες δράσεις που πρέπει να αναληφθούν,
- δίνει την δυνατότητα στις χώρες της ΕΕ να χρησιμοποιούν οικονομικά μέσα και άλλα μέτρα για να ενισχύουν την εφαρμογή της ιεράρχησης των αποβλήτων που θέσπισε η οδηγία 2008/98/ΕΚ, οδηγία-πλαίσιο για τα απόβλητα.

Ισχύουσα ενσωμάτωση στο εθνικό δίκαιο: Υ.Α. ΥΠΕΝ/ΔΔΑ/90439/1846/2021 (ΦΕΚ 4514/Β' 30.9.2021).

Νομοθεσία της ΕΕ για την μείωση των επιπτώσεων ορισμένων πλαστικών προϊόντων στο περιβάλλον

Οδηγία 2019/904/ΕΚ του Συμβουλίου της 5ης Ιουνίου 2019, σχετικά με τη μείωση των επιπτώσεων ορισμένων πλαστικών προϊόντων στο περιβάλλον

Αποσκοπεί στην πρόληψη και την μείωση των επιπτώσεων ορισμένων πλαστικών προϊόντων στο περιβάλλον, καθώς και στην διευκόλυνση της μετάβασης σε μια κυκλική οικονομία μέσω

συνδυασμού μέτρων που αφορούν στα προϊόντα που επηρεάζονται από την οδηγία, συμπεριλαμβανομένης μιας απαγόρευσης, σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), για τα πλαστικά προϊόντα μίας χρήσης σε περίπτωση ύπαρξης εναλλακτικών.

- Η Οδηγία είναι σύμφωνη με την στρατηγική περί πλαστικών υλών της ΕΕ, ένα σημαντικό βήμα της Ένωσης προς μια κυκλική οικονομία.

Ισχύουσα ενσωμάτωση στο εθνικό δίκαιο: Ν. 4736/2020.

Οδηγία 94/62/ΕΚ του Συμβουλίου της 20ής Δεκεμβρίου 1994 για τις συσκευασίες και τα απορρίμματα συσκευασίας

Θεσπίζει τους κανόνες της ΕΕ για την διαχείριση των συσκευασιών και των απορριμμάτων συσκευασίας. Αποσκοπεί στα εξής:

- εναρμόνιση των εθνικών μέτρων που αφορούν στην διαχείριση των συσκευασιών και των απορριμμάτων συσκευασίας, και
- βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος μέσω της πρόληψης και μείωσης των επιπτώσεων των συσκευασιών και των απορριμμάτων συσκευασίας στο περιβάλλον.

Η Οδηγία (ΕΕ) 2018/852 αποτελεί την τελευταία τροποποίηση της Οδηγίας 94/62/ΕΚ και περιλαμβάνει επικαιροποιημένα μέτρα, που έχουν ως αντικείμενο τα εξής:

- πρόληψη της παραγωγής απορριμμάτων συσκευασίας, και
- προώθηση της επαναχρησιμοποίησης, της ανακύκλωσης και άλλων μορφών ανάκτησης των απορριμμάτων συσκευασίας, αντί της τελικής τους διάθεσης, συμβάλλοντας κατ' αυτόν τον τρόπο στην μετάβαση προς μια κυκλική οικονομία.

Ισχύουσα ενσωμάτωση στο εθνικό δίκαιο: Ν.4819/2021 ως ισχύει.

Οικολογικός Σχεδιασμός Βιώσιμων Προϊόντων

Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2024/1781 για τον Οικολογικό Σχεδιασμό Βιώσιμων Προϊόντων (Ecodesign for Sustainable Products Regulation-ESPR), που δημοσιεύθηκε στις 28 Ιουνίου 2024, αποτελεί βασικό πυλώνα της Ευρωπαϊκής Πράσινης Συμφωνίας και του Σχεδίου Δράσης για την Κυκλική Οικονομία. Αντικαθιστά την προηγούμενη Οδηγία 2009/125/ΕΚ, επεκτείνοντας το πεδίο εφαρμογής του οικολογικού σχεδιασμού, πέραν των ενεργειακών προϊόντων, καλύπτοντας σχεδόν όλα τα φυσικά προϊόντα που διατίθενται στην αγορά της ΕΕ.

Πεδίο Εφαρμογής

Ο κανονισμός εφαρμόζεται σε όλα τα υλικά αγαθά που διατίθενται στην αγορά της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένων των συστατικών μερών και των ενδιάμεσων προϊόντων. Εξαιρούνται συγκεκριμένες κατηγορίες όπως, τρόφιμα, ζωοτροφές, φάρμακα, φυτά, ζώα και μικροοργανισμοί.

Μεταξύ άλλων, ο κανονισμός απαγορεύει την καταστροφή μη πωληθέντων καταναλωτικών προϊόντων όπως, ενδύματα, αξεσουάρ ένδυσης και υποδήματα, δύο χρόνια μετά την έναρξη ισχύος του. Προβλέπεται η δυνατότητα επέκτασης της απαγόρευσης σε άλλες κατηγορίες προϊόντων στο μέλλον.

Επιπλέον, η Επιτροπή θα θεσπίσει οριζόντια μέτρα για τις απαιτήσεις σχετικά με τη δυνατότητα επισκευής προϊόντων, όπως τα ηλεκτρονικά είδη ευρείας κατανάλωσης και οι μικρές οικιακές συσκευές. Αυτό θα περιλαμβάνει την καθιέρωση βαθμολογίας της δυνατότητας επισκευής για

προϊόντα με τις περισσότερες δυνατότητες, καθώς και απαιτήσεις σχετικά με την ανακυκλωσιμότητα του ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού.

Το δικαίωμα στην επισκευή

Οδηγία 2024/1799/ΕΚ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2024 σχετικά με κοινούς κανόνες για την προώθηση της επισκευής αγαθών και για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) 2017/2394 και των οδηγιών (ΕΕ) 2019/771 και (ΕΕ) 2020/1828

Περιλαμβάνει κοινούς κανόνες που προωθούν την επισκευή αγαθών. Στοχεύει να καταστήσει την επισκευή πιο προσίτη και οικονομικά αποδοτική για τους καταναλωτές.

Οι βασικές διατάξεις της οδηγίας περιλαμβάνουν:

- Υποχρέωση των κατασκευαστών να προσφέρουν επισκευές: Οι παραγωγοί πρέπει να παρέχουν υπηρεσίες επισκευής για προϊόντα που είναι τεχνικά επισκευάσιμα σύμφωνα με την νομοθεσία της ΕΕ, ακόμη και πέρα από τη νόμιμη περίοδο εγγύησης.
- Διαφάνεια και ενημέρωση των καταναλωτών: Οι κατασκευαστές πρέπει να ενημερώνουν τους καταναλωτές σχετικά με τη διαθεσιμότητα των υπηρεσιών επισκευής, συμπεριλαμβανομένων λεπτομερειών σχετικά με τα προϊόντα που καλούνται να επισκευάσουν και υπό ποιες συνθήκες.
- Δίκαιους και λογικούς όρους επισκευής: Οι κατασκευαστές πρέπει να επισκευάζουν προϊόντα είτε δωρεάν είτε σε λογική τιμή και εντός εύλογου χρονικού πλαισίου.
- Προστασία ανεξάρτητων υπηρεσιών επισκευής: Οι κατασκευαστές δεν μπορούν να αρνηθούν να επισκευάσουν ένα προϊόν απλώς και μόνο επειδή είχε προηγουμένως επισκευαστεί από ανεξάρτητο τεχνικό.
- Πρόσβαση σε ανταλλακτικά και εργαλεία: Οι κατασκευαστές πρέπει να προσφέρουν ανταλλακτικά και εργαλεία σε λογική τιμή και να επιτρέπουν τη χρήση μεταχειρισμένων ή τρισδιάστατων ανταλλακτικών από ανεξάρτητους επισκευαστές.

Επιπλέον, σύμφωνα με την Οδηγία, η ΕΕ θα δημιουργήσει μια ηλεκτρονική πλατφόρμα επισκευής στην ΕΕ. Αυτή η πλατφόρμα στοχεύει να βοηθήσει τους καταναλωτές να βρουν υπηρεσίες επισκευής, συνδέοντας τους χρήστες με επαγγελματίες που επισκευάζουν προϊόντα όπως ηλεκτρονικά είδη, οικιακές συσκευές και άλλα αγαθά.

Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων

Ο Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων (ΕΚΑ ή List of Waste – LoW) αποτελεί το βασικό έγγραφο για την ενιαία ταξινόμηση των αποβλήτων στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Ο ΕΚΑ είναι δεσμευτικός ως προς όλα τα μέρη του, απευθύνεται στα κράτη μέλη και δεν χρήζει ενσωμάτωσης στο εθνικό δίκαιο. Αποτελεί μη-εξαντλητικό κατάλογο, υπόκειται δηλαδή σε αναθεωρήσεις όποτε χρειάζεται.

Η ταξινόμηση των αποβλήτων κατά ΕΚΑ έχει πολλαπλή χρησιμότητα:

- Παρέχει με άμεσο τρόπο πληροφορίες για την προέλευση και τις ιδιότητες του αποβλήτου.
- Συμβάλλει στην προστασία του περιβάλλοντος, υποδεικνύοντας τους κατάλληλους τρόπους συλλογής και διαχείρισης αποβλήτων.
- Επιτρέπει την ομογενοποίηση του τομέα διαχείρισης αποβλήτων.
- Εξασφαλίζει ίδιους κανόνες ανταγωνισμού.

Βασική δομή

Ο Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων ταξινομεί τα απόβλητα σε εξαψήφιους κωδικούς, αποτελούμενους από τρεις διψήφιους αριθμούς. Η δομή του είναι ιεραρχική και περιλαμβάνει 20 κεφάλαια (διψήφιοι κωδικοί), καθένα εκ των οποίων υποδιαιρείται σε υποκεφάλαια (τετραψήφιοι κωδικοί) και σε καταχωρίσεις (εξαψήφιοι κωδικοί).

- Τα πρώτα δύο ψηφία του κωδικού ΕΚΑ αντιστοιχούν στο «κεφάλαιο» του καταλόγου και δηλώνουν την πηγή προέλευσης των αποβλήτων ή τον τύπο τους.
- Τα επόμενα δύο ψηφία του κωδικού ΕΚΑ αντιστοιχούν στο «υποκεφάλαιο» του κεφαλαίου που αντιστοιχεί στον πρώτο κωδικό. Τα υποκεφάλαια, αντιστοιχούν σε συγκεκριμένες διεργασίες παραγωγής αποβλήτων, είναι εξειδικευμένα ανά κεφάλαιο και δεν έχουν οριζόντιο χαρακτήρα.
- Τα τελευταία δύο ψηφία του κωδικού ΕΚΑ αντιστοιχούν στο συγκεκριμένο τύπο αποβλήτων από τους διάφορους που μπορεί να προκύπτουν από τη διεργασία παραγωγής.
- Στο τέλος κάθε υποκεφαλαίου περιλαμβάνεται ο κωδικός «99», ο οποίος αντιστοιχεί σε εκείνα τα απόβλητα της συγκεκριμένης διεργασίας που δεν κατατάσσονται αλλιώς.

Πέραν της πηγής και του τύπου του αποβλήτου, σημαντική παράμετρος ταξινόμησης είναι η επικινδυνότητα. Κάποια απόβλητα είναι αποκλειστικώς μη επικίνδυνα, κάποια άλλα είναι πάντοτε επικίνδυνα, ενώ υπάρχουν απόβλητα που, ανάλογα με τη σύνθεσή τους, είναι άλλοτε επικίνδυνα και άλλοτε όχι.

Σχετική η απόφαση της Επιτροπής, της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2014, για την τροποποίηση της απόφασης 2000/532/ΕΚ όσον αφορά στον κατάλογο των αποβλήτων σύμφωνα με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

Η απόφαση αυτή τροποποιεί τον Ευρωπαϊκό κατάλογο αποβλήτων (ΕΚΑ), ο οποίος θεσπίστηκε αρχικά με την απόφαση 2000/532/ΕΚ, προκειμένου να ευθυγραμμιστεί με τις διατάξεις της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ για τα απόβλητα.

Κύριοι στόχοι της τροποποίησης:

- Επικαιροποίηση του καταλόγου αποβλήτων ώστε να αντανakλά τα εξής:
 - νέες επιστημονικές γνώσεις,
 - αλλαγές στη νομοθεσία για τα επικίνδυνα απόβλητα και,
 - ανάγκη για καλύτερη διαχείριση αποβλήτων στην ΕΕ.
- Σαφέστερος προσδιορισμός των αποβλήτων που χαρακτηρίζονται ως επικίνδυνα, με βάση:
 - τα χαρακτηριστικά επικινδυνότητας (π.χ. τοξικότητα, καυστικότητα) και,
 - την χημική σύσταση.
- Εναρμόνιση με τον νέο κανονισμό CLP (Κανονισμός 1272/2008) για την ταξινόμηση, επισήμανση και συσκευασία ουσιών και μειγμάτων.

Με βάση την απόφαση αυτή, αναθεωρούνται ή προστίθενται συγκεκριμένοι κωδικοί αποβλήτων, ιδιαίτερα αυτοί που σχετίζονται με:

- επικίνδυνες χημικές ουσίες,
- απόβλητα από την κατασκευή/κατεδάφιση και,
- βιομηχανικά υπολείμματα.

Ορίζονται νέοι κανόνες για την ταξινόμηση αποβλήτων ως επικίνδυνων (π.χ. κωδικοί με αστερίσκο).

Σύνοψη Ευρωπαϊκών Πολιτικών για τα Απόβλητα και την Ανακύκλωση

Η ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τα απόβλητα και την ανακύκλωση παρέχει εκτενή πληροφόρηση σχετικά με την πολιτική της ΕΕ για την διαχείριση αποβλήτων, με στόχο την προστασία του περιβάλλοντος και την προώθηση της κυκλικής οικονομίας.

Η ιστοσελίδα παραπέμπει σε ευρωπαϊκές πολιτικές για διάφορα ρεύματα αποβλήτων, όπως:

- Απόβλητα ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΑΗΗΕ-WEEE),
- Απόβλητα συσκευασιών,
- Οργανικά Απόβλητα,
- Υγειονομική Ταφή,
- Λυματολάσπη,
- Απόβλητα κατασκευών και κατεδαφίσεων,
- Οχήματα στο τέλος του κύκλου ζωής τους,
- Απόβλητα πλοίων,
- Απόβλητα που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες, όπως τα POPs,
- Λιπαντικά Απόβλητα,
- Απόβλητα που περιέχουν πολυχλωριωμένα διφαινύλια και τριφαινύλια,
- Διασυνοριακές μεταφορές αποβλήτων,
- Εξορυκτικά Απόβλητα.

Η ιστοσελίδα προσφέρει επίσης συνδέσμους προς σχετικές νομοθεσίες, στατιστικά δεδομένα και πληροφορίες για την εφαρμογή των πολιτικών διαχείρισης αποβλήτων στα κράτη μέλη της ΕΕ.

Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα: [Waste and recycling - European Commission - Environment](#).

3.2.2 Καταγραφή καλών πρακτικών χωρών ΕΕ

Καλές πρακτικές χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρατίθενται αναλυτικά στο Παράρτημα III

4 ΑΝΑΛΥΣΗ SWOT

4.1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ανάλυση SWOT είναι ένα εργαλείο στρατηγικού σχεδιασμού, το οποίο χρησιμοποιείται για την



ανάλυση του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος ενός οργανισμού, όταν ο οργανισμός πρέπει να λάβει αποφάσεις σε σχέση με τους στόχους που θέτει ή με σκοπό την επίτευξή τους. Είναι μία τεχνική που παραθέτει και συσχετίζει τα ενδοδιοικητικά Δυνατά (Strengths) και Αδύνατα (Weaknesses) σημεία ενός Οργανισμού, απέναντι στις Ευκαιρίες (Opportunities) και στις Απειλές (Threats) που διαμορφώνονται στο πλαίσιο του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Ειδικότερα, τα δυνατά και αδύνατα σημεία αφορούν στο εσωτερικό περιβάλλον του οργανισμού καθώς προκύπτουν από τους εσωτερικούς πόρους που αυτός κατέχει (π.χ. ανθρώπινο δυναμικό, υποδομές, χρηματοοικονομικά, τεχνολογίες, οργάνωση, λοιποί πόροι κλπ.).

- **Δυνατό σημείο** θεωρείται ένα χαρακτηριστικό που ενδέχεται να αποβεί καθοριστικό στην προσπάθεια βελτίωσης του οργανισμού και εκπλήρωσης της αποστολής του.
- **Αδύνατο σημείο** είναι ένα χαρακτηριστικό που καθιστά τον οργανισμό ευάλωτο και μη επαρκή στην άσκηση δημόσιων πολιτικών, του τομέα αρμοδιότητάς του.

Αντιθέτως, οι ευκαιρίες και οι απειλές αντανakλούν μεταβλητές του εξωτερικού περιβάλλοντος, τις οποίες ο οργανισμός θα πρέπει να εντοπίσει, να προσαρμοστεί σε αυτές ή ακόμα και να τις προσαρμόσει όπου κάτι τέτοιο είναι εφικτό (π.χ. θεσμικό πλαίσιο, χρηματοδοτικές ευκαιρίες, βέλτιστες πρακτικές κλπ.).

- **Ευκαιρία** είναι η εξωτερική συνθήκη που προσφέρει σημαντικές προοπτικές βελτίωσης σε ό,τι αφορά τον τρόπο παροχής δημόσιων υπηρεσιών εκ μέρους του οργανισμού.
- **Απειλή** θεωρείται η εξωτερική περίσταση που δημιουργεί σοβαρό ενδεχόμενο υπονόμησης της αποτελεσματικής λειτουργίας του οργανισμού.

Στην πρώτη φάση εφαρμογής της ανάλυσης S.W.O.T., προσδιορίζονται τα Δυνατά Σημεία και τα Αδύνατα Σημεία της Δημόσιας Οργάνωσης, όπως αυτά προκύπτουν από την ανάλυση του εσωτερικού περιβάλλοντος, με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Ηγεσία,
- Σαφήνεια Οράματος /Αποστολής,
- Αξίες,
- Ανθρώπινο Δυναμικό,
- Χρηματοδότηση,
- Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Δημόσιας Οργάνωσης,
- Οργανωτική Δομή της Δημόσιας Οργάνωσης,
- Υλικοτεχνική Υποδομή,

- Διατιθέμενοι Πόροι,
- Εσωτερικές Διαδικασίες,
- Εσωτερικοί Δίαυλοι Επικοινωνίας,
- Συνεργασίες.

Εν συνεχεία, προσδιορίζονται οι Ευκαιρίες και οι Απειλές, ως συνάρτηση παραγόντων που διαμορφώνουν το εξωτερικό Περιβάλλον της Δημόσιας Οργάνωσης, με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Χρηματοδοτικά Προγράμματα,
- Παγκοσμιοποιημένη Οικονομία,
- Τεχνολογικές Εξελίξεις,
- Απαιτήσεις-Ανάγκες «Πελατών»,
- Δημογραφικές Μεταβολές,
- Κοινωνικές Συνθήκες-Τάσεις,
- Νομικό Πλαίσιο,
- Πολιτικές Συγκυρίες-Πολιτική Βούληση.

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ., με Α.Π. ΔΙΠΑ/Φ.4./οικ.5270/01.03.2007, η SWOT ανάλυση περιλαμβάνει τα παρακάτω τρία (3) στάδια εφαρμογής:

- 1) Καταγραφή Δυνατών, Αδύνατων σημείων, Ευκαιριών και Απειλών.
- 2) Κάθε ένα εκ των Δυνατών, Αδύνατων Σημείων, Ευκαιριών και Απειλών που έχουν εντοπιστεί αξιολογείται, έτσι ώστε, με γνώμονα τις προτεραιότητες του οργανισμού, να επισημανθούν τα πλέον σημαντικά εξ αυτών. Έτσι, προσδιορίζονται οι κυριότεροι Στρατηγικοί Προβληματισμοί που άπτονται της λειτουργίας του οργανισμού.
- 3) Μετά τον εντοπισμό των κυριότερων Στρατηγικών Προβληματισμών, προσδιορίζονται και αναλύονται οι βασικοί άξονες-κατηγορίες Στρατηγικών Επιλογών, ως συνδυασμός των στοιχείων που προέκυψαν από την ανάλυση S.W.O.T.

Το τρίτο στάδιο εφαρμογής απεικονίζεται στο παρακάτω διάγραμμα, όπου με τον τρόπο αυτό προσδιορίζονται και αναλύονται οι βασικοί άξονες-κατηγορίες Στρατηγικών Επιλογών.



Εικόνα 6 Κατηγορίες Στρατηγικών Επιλογών

Με βάση το παραπάνω διάγραμμα προκύπτουν οι Βασικοί άξονες-κατηγορίες Στρατηγικών Επιλογών, ως ακολούθως:

- 1) Στρατηγικές Δυνατών Σημείων-Ευκαιριών: χρησιμοποίηση των Δυνατών Σημείων προς εκμετάλλευση κάποιας Ευκαιρίας μέσω διαμορφούμενων συνδυασμών/συνεργειών (**δράσεις αξιοποίησης**),
- 2) Στρατηγικές Δυνατών Σημείων-Απειλών: χρησιμοποίηση των Δυνατών Σημείων με στόχο τον περιορισμό/εξάλειψη κάποιας Απειλής (**δράσεις αντιμετώπισης**),
- 3) Στρατηγικές Αδύνατων Σημείων-Ευκαιριών: μετατροπή/βελτίωση Αδύνατων Σημείων μέσα από την αξιοποίηση κάποιας Ευκαιρίας (**δράσεις διερεύνησης**),
- 4) Στρατηγικές Αδύνατων Σημείων-Απειλών: περιορισμός/εξάλειψη Αδύνατων Σημείων υπό το πρίσμα ρεαλιστικών Απειλών (**δράσεις αποφυγής**).

Με βάση την αναλυτική προσέγγιση του σταδίου αυτού, και μετά από κατάλληλη αξιολόγηση και ιεράρχηση, επιδιώκεται η διατύπωση προτάσεων στρατηγικής στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Σχεδιασμού.

		Εσωτερικό Περιβάλλον	
		Δυνατά Σημεία	Αδύνατα Σημεία
Εξωτερικό Περιβάλλον	Ευκαιρίες	Στρατηγικές Δυνατών Σημείων-Ευκαιριών (Δράσεις Αξιοποίησης)	Στρατηγικές Αδύνατων Σημείων-Ευκαιριών (Δράσεις Διερεύνησης)
	Απειλές	Στρατηγικές Δυνατών Σημείων-Απειλών (Δράσεις Αντιμετώπισης)	Στρατηγικές Αδύνατων Σημείων-Απειλών (Δράσεις Αποφυγής)

4.2. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες της εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ., με αριθ. Πρωτ. ΔΙΠΑ/Φ.4./οικ.5270/01.03.2007, διαμορφώθηκε ένα πρότυπο συνθετικής αξιολόγησης, το οποίο συμπληρώθηκε από τις Οργανικές Μονάδες του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ (Διευθύνσεις και Αυτοτελή Γραφεία), ώστε να αποτυπωθεί η αξιολόγηση του Εσωτερικού και Εξωτερικού Περιβάλλοντος και στην συνέχεια να διαμορφωθεί η SWOT Ανάλυση του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ.

The image shows four pages of a SWOT analysis template. The first page is the cover sheet with the title 'Συνθετική Αξιολόγηση (SWOT)' and a box for the organization's name. The second page is the 'Εξωτερικό Περιβάλλον' (External Environment) section, containing a table for 'Ευκαιρίες' (Opportunities) and 'Απειλές' (Threats). The third page is the 'Εσωτερικό Περιβάλλον' (Internal Environment) section, containing a table for 'Δυνατά Σημεία' (Strengths) and 'Αδύνατα Σημεία' (Weaknesses). The fourth page is the 'Στρατηγικές' (Strategies) section, containing a table for 'Ευκαιρίες' (Opportunities) and 'Απειλές' (Threats).

Εικόνα 7 Πρότυπο συνθετικής αξιολόγησης

4.2.1. Εσωτερικό Περιβάλλον – Δυνατά Σημεία και Αδυναμίες

Στην έννοια του Εσωτερικού Περιβάλλοντος περιλαμβάνονται όλα όσα βρίσκονται μέσα στον έλεγχο του οργανισμού και σχετίζονται με την εσωτερική του λειτουργία, οργάνωση και πόρους.

Παρατίθενται ακολούθως τα συμπεράσματα που προέκυψαν από την αξιολόγηση του Εσωτερικού Περιβάλλοντος του ΦοΔΣΑ, ανά κριτήριο, εάν δηλαδή αποτελούν **δυνατό** ή **αδύνατο** σημείο.

Ηγεσία

Αξιοπιστία, αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα στη διαχείριση κρίσιμων θεμάτων, με πολυετή εμπειρία και βαθιά γνώση του αντικειμένου. Ανοιχτός διάλογος, δημοκρατική λειτουργία και εμπιστοσύνη από τα Συλλογικά Όργανα Διοίκησης, γεγονός που διευκολύνει τη λήψη αποφάσεων.

Σαφήνεια Οράματος / Αποστολής

Το όραμα και η αποστολή του φορέα είναι σαφώς διατυπωμένα και ευθυγραμμισμένα με τον σκοπό του Οργανισμού και με φιλοσοφία προσανατολισμένη στο περιβάλλον και την κοινωνία.

Αξίες

Ο Οργανισμός, με προεξάρχουσα αξία τον σεβασμό στην προστασία του περιβάλλοντος και της δημόσιας υγείας, υιοθετεί αξίες με έντονο κοινωνικό χαρακτήρα. Οι αξίες αυτές αφορούν στην:

- Διαφάνεια της λειτουργίας του,
- Ενθάρρυνση της ενεργού συμμετοχής των εμπλεκόμενων μερών και εξασφάλιση της μέγιστης δυνατής συναίνεσης στις αποφάσεις του,
- Υπευθυνότητα και λογοδοσία,
- Δίκαιη και αμερόληπτη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού,
- Ισοτιμία στις σχέσεις του με όλους τους συνεργαζόμενους φορείς.

Ανθρώπινο Δυναμικό

Όσον αφορά στην καταλληλότητα, το υφιστάμενο ανθρώπινο δυναμικό θεωρείται καταρτισμένο και έμπειρο με αξιόλογη τεχνογνωσία και ευχέρεια στην χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών. Πρόθυμο για συνεχή βελτίωση γνώσεων και δεξιοτήτων.

Χρηματοδότηση

Οι πόροι του ΦοΔΣΑ προέρχονται κατά κύριο λόγο από τις εισφορές των ΟΤΑ-Μελών του. Οι πόροι αυτοί είναι εξασφαλισμένοι μέσω της τιμολογιακής πολιτικής, που καταρτίζεται για την πλήρη ανάκτηση του ετήσιου κόστους διαχείρισής του, ενώ παράλληλα υφίστανται και εργαλεία είσπραξης των εισφορών.

Κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας

Το κανονιστικό πλαίσιο οργάνωσης και λειτουργίας του ΦοΔΣΑ είναι καθορισμένο, ωστόσο συχνά μεταβαλλόμενο, λόγω της διαρκούς τροποποίησης της νομοθεσίας. Το γεγονός αυτό, απαιτεί συνεχή παρακολούθηση και αναγκαίες προσαρμογές. Μια τέτοια προσαρμογή θα προκληθεί στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, από την έγκριση του Ολιστικού Συστήματος Χωριστής Συλλογής, προκειμένου να ενισχυθεί η λειτουργική οργάνωση και η επιχειρησιακή ικανότητα του ΦοΔΣΑ

Οργανωτική Δομή

Ο Οργανισμός διαθέτει καταγεγραμμένη οργανωτική δομή, διατυπωμένες αρμοδιότητες για κάθε οργανική μονάδα, αποφάσεις ορισμού Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων, καθώς

και περιγράμματα θέσεων εργασίας. Πρόκειται για ολοκληρωμένη δομή που διαρκώς βελτιώνεται.

Υλικοτεχνική Υποδομή

Διαπιστώνεται ανάγκη για σύγχρονο μηχανολογικό εξοπλισμό και ανανέωση του στόλου οχημάτων. Η υφιστάμενη υλικοτεχνική υποδομή παρουσιάζει αυξημένες ανάγκες συντήρησης, εξαιρουμένου του εξοπλισμού ΤΠΕ, ο οποίος είναι επαρκής και σύγχρονος.

Διαθέσιμοι Πόροι

Όσον αφορά στην επάρκεια του υφιστάμενου προσωπικού, διαπιστώνεται υποστελέχωση σε όλα τα επίπεδα και λειτουργίες του Οργανισμού. Η κατάσταση αυτή μειώνει την παραγωγικότητα, προκαλεί καθυστερήσεις και οδηγεί σε υπερφόρτωση του προσωπικού με πολλαπλές και ετερόκλητες αρμοδιότητες. Παρά την εμπειρία και την τεχνογνωσία του, το υπάρχον ανθρώπινο δυναμικό εμφανίζει σημάδια κόπωσης, γεγονός που δυσχεραίνει την αποτελεσματική αξιοποίηση των δεξιοτήτων του και επηρεάζει την ποιότητα εκτέλεσης των εργασιών. Η απαραίτητη ενίσχυση σε προσωπικό, θα πρέπει να συνοδεύεται από εκπαίδευση, για την ταχύτερη και ποιοτικότερη ενσωμάτωση στην λειτουργία του Οργανισμού και την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας.

Οι κτηριακές εγκαταστάσεις χαρακτηρίζονται ανεπαρκείς για να καλύψουν τόσο τις ανάγκες στέγασης του προσωπικού, όσο και τις ανάγκες αποθήκευσης και φύλαξης.

Εσωτερικές Διαδικασίες

Μη πλήρης και ομοιόμορφη καταγραφή εσωτερικών διαδικασιών, με ανάγκη επικαιροποίησης των υφιστάμενων, ενώ τηρούνται και διαδικασίες κατά βάση άτυπες.

Εσωτερικοί Δίαυλοι Επικοινωνίας

Οι υφιστάμενοι μηχανισμοί επικοινωνίας κρίνονται ικανοποιητικοί με περιθώρια βελτίωσης. Παρότι τα μέσα επικοινωνίας είναι διαθέσιμα, η ουσιαστική και αποτελεσματική επικοινωνία χρήζει ενίσχυσης τόσο σε καθετοποιημένο (διοικητικό) όσο και σε οριζόντιο (διατμηματικό) επίπεδο, προκειμένου να ενισχυθεί η συνεργασία και η συνοχή στον Οργανισμό.

Συνεργασίες

Η ανάπτυξη συνεργασιών ενθαρρύνεται στον Οργανισμό, ως μέρος άλλωστε και των υιοθετημένων αξιών του. Διαπιστώνεται θετική κουλτούρα συνεργασιών με δυνατότητες περαιτέρω ανάπτυξης.

4.2.2. Εξωτερικό Περιβάλλον – Ευκαιρίες και Απειλές

Στην έννοια του Εξωτερικού Περιβάλλοντος περιλαμβάνονται οι παράγοντες που βρίσκονται εκτός του άμεσου ελέγχου του οργανισμού, αλλά επηρεάζουν την λειτουργία και τον στρατηγικό σχεδιασμό. Παρατίθενται ακολούθως τα συμπεράσματα που προέκυψαν από την αξιολόγηση του Εξωτερικού Περιβάλλοντος του ΦοΔΣΑ, ανά κριτήριο, εάν δηλαδή αποτελούν **ευκαιρία** ή **απειλή**.

Χρηματοδοτικά Προγράμματα

Η αξιοποίηση των διαθέσιμων χρηματοδοτικών εργαλείων (εθνικά, περιφερειακά και ευρωπαϊκά προγράμματα) ενισχύει τους πόρους τους Οργανισμού

Παγκοσμιοποιημένη Οικονομία

Η συνεχιζόμενη γεωπολιτική αστάθεια, οι οικονομικές κρίσεις, οι διακυμάνσεις του κόστους ενέργειας και υλικών, επηρεάζουν αρνητικά τον μακροπρόθεσμο σχεδιασμό και την λειτουργία των υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων.

Τεχνολογικές Εξελίξεις

Οι τεχνολογικές εξελίξεις στον τομέα της ψηφιακής διακυβέρνησης, υποστηρίζουν την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία του φορέα.

Οι τεχνολογικές εξελίξεις στον τομέα του περιβάλλοντος και της διαχείρισης αποβλήτων, επιδρούν θετικά στην άσκηση των αρμοδιοτήτων και την επίτευξη των στόχων του φορέα.

Η είσοδος της τεχνητής νοημοσύνης δημιουργεί νέες συνθήκες και δεδομένα προς διερεύνηση.

Απαιτήσεις – Ανάγκες «Πελατών»

Οι ανάγκες των «Πελατών» παρουσιάζουν σημαντικό βαθμό αστάθειας, γεγονός που δυσχεραίνει τον σωστό προγραμματισμό του Οργανισμού. Αυτό οδηγεί συχνά σε ανάληψη έκτακτων ενεργειών αντιμετώπισης, σε βάρος προγραμματισμένων προτεραιοτήτων.

Ωστόσο, οι απαιτήσεις των «Πελατών» μπορούν ενίοτε να λειτουργήσουν ως μοχλός βελτίωσης, θέτοντας προκλήσεις που, αν αντιμετωπιστούν κατάλληλα, μπορούν να συμβάλουν στη λειτουργική αναβάθμιση και στην ενίσχυση της προσαρμοστικότητας του Οργανισμού, ακόμη και όταν αρχικά εκλαμβάνονται ως ιδιαίτερα απαιτητικές ή δύσκολες.

Δημογραφικές Μεταβολές

Οι πληθυσμιακές μεταβολές, είτε αυτές αφορούν στη σύνθεση, την αυξομείωση, την ηλικιακή κατανομή, την διαβίωση του πληθυσμού και άλλες παραμέτρους, καταγράφονται ως παράγοντες που δημιουργούν σοβαρό ενδεχόμενο υπονόμευσης της αποτελεσματικής εκπλήρωσης των σκοπών του Οργανισμού, για την ολοκληρωμένη διαχείριση των αστικών στερεών αποβλήτων.

Κοινωνικές Συνθήκες – Τάσεις

Η προστασία του περιβάλλοντος, η αναγνώριση της ανάγκης εξοικονόμησης πόρων και οι αρχές της κυκλικής οικονομίας, αποκτούν ολοένα και μεγαλύτερη κοινωνική αποδοχή, δημιουργώντας πολίτες-κοινωνικούς συμμάχους.

Ο φορέας διατηρεί ανοιχτούς διαύλους επικοινωνίας με την κοινωνία, ενισχύοντας την εξωστρέφεια και την αλληλεπίδραση με τους πολίτες.

Θεσμικό - Νομικό Πλαίσιο

Το θεσμικό πλαίσιο είναι σύνθετο και συνεχώς μεταβαλλόμενο, γεγονός που δημιουργεί ανάγκη για συνεχή παρακολούθηση και επικαιροποίηση. Η αυξημένη παραγωγή νομοθετικών διατάξεων, οι συνεχείς τροποποιήσεις και η απουσία οργανωμένων πρωτοβουλιών εκκαθάρισης, δημιουργούν ένα πολυδαίδαλο θεσμικό πλαίσιο, που επηρεάζει αρνητικά την άμεση εφαρμογή του και πολλές φορές αποτελεί τροχοπέδη στην ανταπόκριση του Οργανισμού.

Για την αντιμετώπιση αυτής της δυσκολίας, καταρτίσθηκε ξεχωριστό παράρτημα στο Επιχειρησιακό Σχέδιο, με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την οργάνωση και λειτουργία του φορέα.

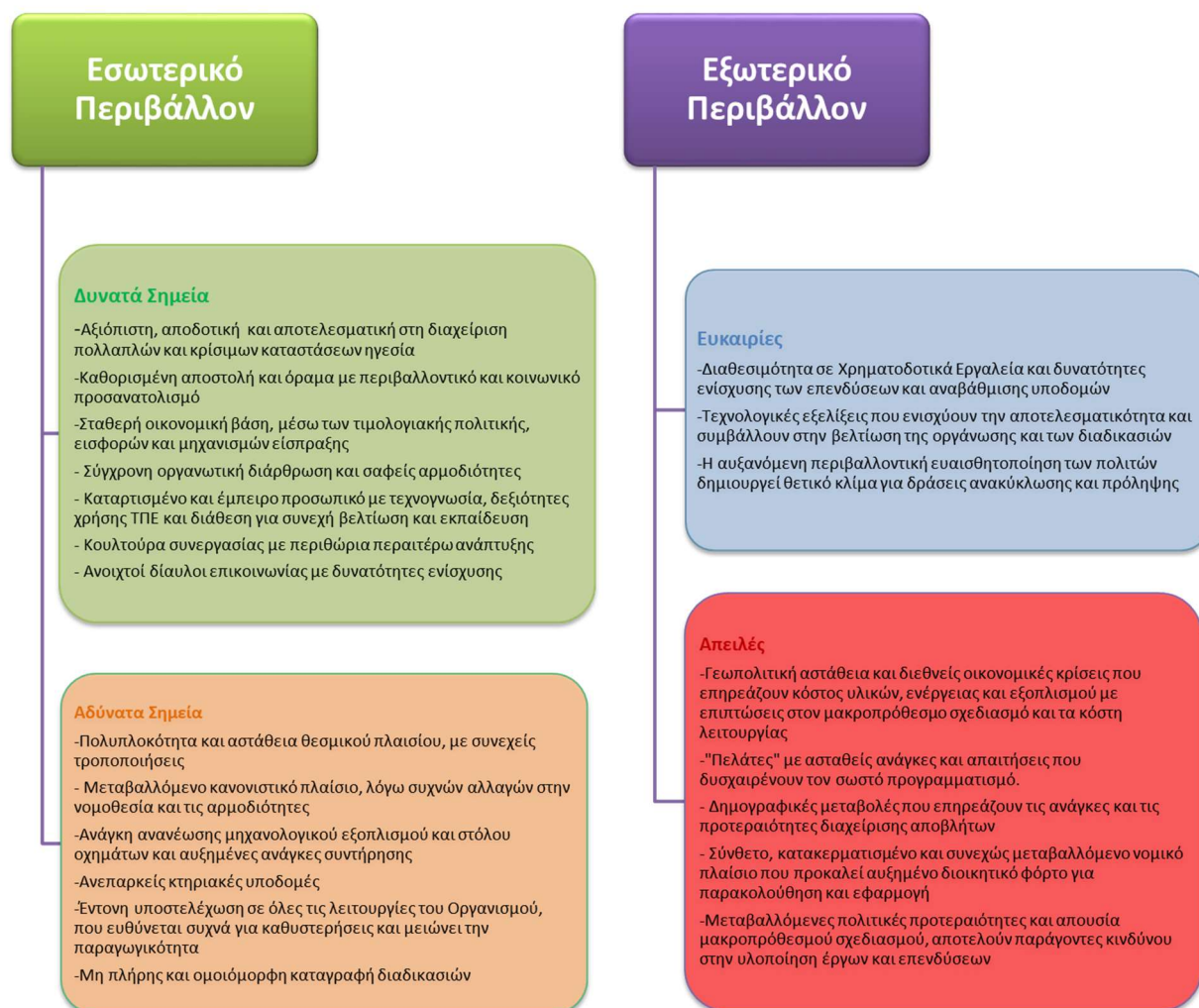
Πολιτικές Συγκυρίες – Πολιτική Βούληση

Η διαχείριση των αποβλήτων αποτελεί σαφή προτεραιότητα και υψηλά στη ατζέντα της πολιτικής, τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Ωστόσο, η απουσία σταθερού και μακροπρόθεσμου σχεδιασμού, καθώς και η πιθανότητα αλλαγών στις πολιτικές προτεραιότητες, αποτελούν σημαντικούς παράγοντες αποσταθεροποίησης αυξάνοντας τον διαχειριστικό κίνδυνο και προκαλώντας καθυστερήσεις στην υλοποίηση δράσεων και επενδύσεων.

4.3. ΠΙΝΑΚΑΣ SWOT ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ

Στον ακόλουθο πίνακα παρατίθενται συνοπτικά τα στοιχεία που αναλύθηκαν με βάση τις παραμέτρους της SWOT ανάλυσης και τα κριτήρια που αξιολογήθηκαν:

Πίνακας 28: Ανάλυση SWOT Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ



5. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ

5.1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ

Η Αποστολή προσδιορίζει τον κύριο σκοπό λειτουργίας του Οργανισμού, τον υπέρτατο λόγο ύπαρξής του, όπως αυτός προκύπτει από το θεσμικό πλαίσιο. Αποστολή του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας είναι:

Η ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, σύμφωνα με το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), και ειδικότερα η εξειδίκευση και η υλοποίηση των στόχων και των δράσεων αυτού για την προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, θαλάσσια μεταφορά ΑΣΑ, επεξεργασία, ανάκτηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων της χωρικής τους αρμοδιότητας.

5.2. ΌΡΑΜΑ

Όραμα είναι η συνοπτική διατύπωση της μελλοντικής κατεύθυνσης στην οποία θα κινηθεί ο Οργανισμός την επόμενη μεσο-μακροπρόθεσμη περίοδο, την οποία θα επιδιώξει με την εφαρμογή της στρατηγικής που θα επιλέξει και με την ευρύτερη δυνατή κοινωνική συναίνεση. Όραμα του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας είναι:

Μια Κεντρική Μακεδονία με σύγχρονη και βιώσιμη διαχείριση αποβλήτων, με έμφαση στην πρόληψη, την διαλογή στην πηγή και την ενεργό συμμετοχή των πολιτών

5.3. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΕΣ

Οι στρατηγικές προτεραιότητες, αποτελούν τις βασικές κατευθύνσεις στις οποίες θα εστιάσει ο ΦοΔΣΑ, για την υλοποίηση του οράματός του και με σκοπό την καλύτερη δυνατή ικανοποίηση των αρμοδιοτήτων του. Οι προτεραιότητες αυτές, καθοδηγούν την καθημερινή λήψη αποφάσεων σε συγκεκριμένους τομείς, δίνοντας κατεύθυνση και σαφήνεια στις δράσεις που αναλαμβάνει να υλοποιήσει.

Στην βάση αυτή, οι στρατηγικές προτεραιότητες του ΦοΔΣΑ ΚΜ είναι προσανατολισμένες στους ακόλουθους τομείς:

1. Προώθηση βιώσιμων πρακτικών διαχείρισης αποβλήτων και ενίσχυση της κυκλικής οικονομίας
Αφορά στη μείωση της ταφής, τη διαλογή στην πηγή, την πρόληψη, την ανακύκλωση και τη σταδιακή αλλαγή κουλτούρας
2. Ανάπτυξη και αναβάθμιση ολοκληρωμένων υποδομών για όλα τα στάδια διαχείρισης αποβλήτων
Αναβάθμιση και ανάπτυξη υποδομών που σχετίζονται με την χωριστή συλλογή, αποθήκευση, μεταφόρτωση, επεξεργασία και διάθεση αποβλήτων, ενσωματώνοντας σύγχρονες τεχνολογίες
3. Διαμόρφωση στρατηγικών συνεργασιών με κοινωνικούς εταίρους, για την προώθηση κοινών στόχων.

Στρατηγικές συμφωνίες για την προστασία του περιβάλλοντος και ενθάρρυνση της συμμετοχής των πολιτών

4. Ενδυνάμωση της εσωτερικής λειτουργίας, της διακυβέρνησης και του ψηφιακού μετασχηματισμού

Αφορά στην οργανωτική αποτελεσματικότητα, το ανθρώπινο δυναμικό, τον ψηφιακό εκσυγχρονισμό και τις σύγχρονες μεθόδους διοίκησης

5.4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΕΣ ΑΡΧΕΣ

Οι γενικές κατευθυντήριες αρχές για τον τρόπο προσέγγισης της αποστολής και του οράματος, για τον τρόπο διαχείρισης των σχέσεων με τους πολίτες, για τον τρόπο διοίκησης και άσκησης των αρμοδιοτήτων και για τον τρόπο διαχείρισης των πόρων του Οργανισμού αφορούν στην:

- Κινητοποίηση περιφερειακών πόρων και δυνατοτήτων,
- Υιοθέτηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων,
- Προώθηση της ενεργού συμμετοχής των πολιτών,
- Ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με ΟΤΑ και λοιπούς τοπικούς φορείς,
- Σεβασμός των αρχών της αειφόρου ανάπτυξης
- Διαφάνεια και χρηστή διαχείριση,
- Ισόρροπη ανάπτυξη των Περιφερειακών Ενοτήτων,
- Ισότιμη εξυπηρέτηση όλων των μελών χωρίς διακρίσεις.

6. ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ

Το Επιχειρησιακό Σχέδιο, για κάθε προγραμματική περίοδο, οργανώνει την στρατηγική του Φορέα ανά άξονα προτεραιότητας, στο πλαίσιο των εθνικών αναπτυξιακών στόχων, τα ειδικότερα μέτρα και τις δράσεις, την διάρκεια της εφαρμογής του, τον συνολικό και επιμέρους προϋπολογισμό, καθώς και τα αποτελέσματα που επιδιώκονται με την εφαρμογή του.

Για την κατάρτιση του Σχεδίου Δράσης, ελήφθησαν υπόψη και τα συμπεράσματα της προηγούμενης προγραμματικής περιόδου, όπου παρουσιάστηκαν προβλήματα και αδυναμίες αποτελεσματικής εφαρμογής του σχεδιασμού και υλοποίησης των δράσεων. Επιγραμματικά, τα ζητήματα που ανέκυψαν είναι:

- Πολυπλοκότητα θεσμικού πλαισίου γνωμοδοτήσεων, αρμοδιοτήτων, ελέγχων
- Συχνές τροποποιήσεις του θεσμικού πλαισίου σύστασης και λειτουργίας των ΦοΔΣΑ, αλλά και του νομοθετικού πλαισίου υλοποίησης δημοσίων έργων
- Καθυστερήσεις στην περιβαλλοντική αδειοδότηση, αλλά και στην υλοποίηση έργων εξαιτίας ενστάσεων, προσφυγών και δικαστικών εμπλοκών
- Αντιδράσεις σχετικά με την χωροθέτηση, αλλά και κατά την υλοποίηση των έργων διαχείρισης στερεών αποβλήτων
- Ανεπαρκή χρηματοδοτικά εργαλεία για την ολοκληρωμένη διαχείριση των αποβλήτων
- Ανεπαρκής στελέχωση των υπηρεσιών, παρά το γεγονός ότι το κόστος μισθοδοσίας των ΦοΔΣΑ δεν επιβαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό, αφού καλύπτεται από τα ανταποδοτικά τέλη

Ωστόσο, η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου 2020 – 2023 ήταν συνολικά ικανοποιητική, δεδομένων των έκτακτων γεγονότων με παγκόσμια απήχηση, που άλλαξαν τις δημοσιονομικές προοπτικές για τα επόμενα έτη και κατέστησαν επιτακτική την απόκριση του ΦοΔΣΑ, σε επίπεδο τόσο πολιτικών όσο και χρηματοδότησης, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι επιπτώσεις.

6.1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Σχεδίου, ο Φο.Δ.Σ.Α. ΚΜ διαθέτει συνολική στρατηγική για την ανάπτυξη της περιοχής του στον τομέα αρμοδιότητάς του και αναλυτικό πρόγραμμα δράσεων για την εκπλήρωση της αποστολής του. Το Επιχειρησιακό Σχέδιο αποτελεί ένα σημαντικό εργαλείο προγραμματισμού και υλοποίησης των έργων και των δράσεων του Οργανισμού.

Οι δράσεις διαμορφώθηκαν σε ρεαλιστική αλλά και φιλόδοξη βάση, με κριτήρια επιλογής τις πραγματικές ανάγκες της κοινωνίας και τους εθνικούς στόχους, λαμβάνοντας υπόψη τις δυνατότητες, τις αδυναμίες και τις προοπτικές του Οργανισμού.

Ειδικότερα, το σχέδιο δράσης περιλαμβάνει **189 δράσεις** για την περίοδο 2024 – 2028, με σαφή χρονικό ορίζοντα, πλήρη περιγραφή και αρμόδιες οργανικές μονάδες για την υλοποίησή τους. Κύριοι αποδέκτες των δράσεων είναι η κοινωνία της Κεντρικής Μακεδονίας (φυσικά και νομικά πρόσωπα). Στόχος των δράσεων είναι να συμβάλουν ουσιαστικά στην υλοποίηση των προβλέψεων του ΠΕΣΔΑ, προκειμένου να οδηγήσουν την μετάβαση της κοινωνίας προς μια νέα και περισσότερο βιώσιμη κατεύθυνση.

Το σχέδιο δράσης δεν είναι στατικό, αλλά δυναμικό, καθώς θα παρακολουθείται και ενδεχομένως θα εμπλουτίζεται ή θα αναθεωρείται όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο, για την διασφάλιση της επίτευξης των στόχων του και την διατήρηση της δέσμευσης της διοίκησης και των οργανικών μονάδων.

6.2. ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Οι άξονες προτεραιότητας αποτελούν γενικές κατευθύνσεις του Οργανισμού, που καθοδηγούν και προσανατολίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά το σχεδιασμό των δράσεων. Οι άξονες εξειδικεύονται σε μέτρα και τα μέτρα σε δράσεις.

Το Επιχειρησιακό Σχέδιο 2024 – 2028 διαρθρώνεται σε δύο (2) άξονες:

Άξονας 1. Ολοκληρωμένη διαχείριση στερεών αποβλήτων

Ο Άξονας 1 περιλαμβάνει παρεμβάσεις που αποσκοπούν στην διαμόρφωση ενός ολοκληρωμένου, σύγχρονου και αποδοτικού συστήματος διαχείρισης στερεών αποβλήτων, στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. Περιλαμβάνει δράσεις ενίσχυσης της κυκλικής οικονομίας, πρόληψης, χωριστής συλλογής, επεξεργασίας, ανάκτησης, και ασφαλούς διάθεσης. Ο Άξονας 1 οργανώνεται σε τέσσερα αλληλοσυμπληρούμενα μέτρα, τα οποία καλύπτουν όλο το φάσμα της διαχείρισης αποβλήτων: από την παραγωγή και τη συλλογή, έως την επεξεργασία, την αξιοποίηση και την ασφαλή διάθεση.

Αποτελεί τον κεντρικό πυλώνα του Επιχειρησιακού Σχεδίου, καθώς συνδέεται με την υλοποίηση της αποστολής του ΦοΔΣΑ, την προστασία του περιβάλλοντος και της δημόσιας υγείας, μέσω της ορθής, σύγχρονης και βιώσιμης διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων.

Βασική Επιδίωξη του Άξονα 1:

- η ενίσχυση της πρόληψης, επαναχρησιμοποίησης, ανακύκλωσης και αξιοποίησης,
- η ανάπτυξη σύγχρονων και κατάλληλων υποδομών διαχείρισης,
- η εφαρμογή του ΟΣΧΣ, σε συνεργασία με τους Δήμους,
- η ασφαλής μεταφόρτωση και διάθεση,
- η μείωση των αποβλήτων που οδηγούνται στην ταφή,

Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη και Λειτουργία

Ο Άξονας 2 αναφέρεται στην ενίσχυση της εσωτερικής λειτουργίας, οργάνωσης, διακυβέρνησης και τεχνολογικής ετοιμότητας του ΦοΔΣΑ. Περιλαμβάνει παρεμβάσεις που ενδυναμώνουν τη διοικητική ικανότητα, την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα, καθώς και δράσεις που υποστηρίζουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό και την καινοτομία.

Ο Άξονας 2 επικεντρώνεται στη βελτίωση των συστημάτων διοίκησης, της εσωτερικής οργάνωσης, της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού και της διαχείρισης της πληροφορίας, με στόχο έναν σύγχρονο και αποτελεσματικό δημόσιο οργανισμό που λειτουργεί με πρότυπα ποιότητας.

Οι δράσεις του Άξονα 2 ενισχύουν τον ΦοΔΣΑ εκ των έσω, δημιουργώντας το λειτουργικό υπόβαθρο για την υλοποίηση των παρεμβάσεων του Άξονα 1.

Βασική Επιδίωξη του Άξονα 2:

Η δημιουργία ενός σύγχρονου Οργανισμού, με έμφαση:

- στη βελτίωση της ποιότητας και της διακυβέρνησης,
- στην ενίσχυση της αξιοπιστίας, της διαφάνειας και της λογοδοσίας,
- στην ορθή διαχείριση των πόρων,
- στη συνεχή βελτίωση των ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού,
- στον ψηφιακό μετασχηματισμό, την τεχνολογική αναβάθμιση και την καινοτομία

6.3. ΜΕΤΡΑ

Τα μέτρα αποτελούν την αμέσως επόμενη υποδιαίρεση ενός Άξονα. Κάθε Άξονας αναλύεται σε ένα σύνολο συναφών Μέτρων. Κάθε Μέτρο περιλαμβάνει μία ή περισσότερες συναφείς Δράσεις.

Οι άξονες του Επιχειρησιακού Σχεδίου διαρθρώνονται στα ακόλουθα μέτρα:

Άξονας 1. Ολοκληρωμένη διαχείριση στερεών αποβλήτων

- Μέτρο 1.1: Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας
Βασική επιδίωξη: Η μείωση των αποβλήτων που οδηγούνται σε ταφή και η προώθηση της πρόληψης, επαναχρησιμοποίησης, και ανακύκλωσης, σύμφωνα με την ιεράρχηση της διαχείρισης αποβλήτων.
Αναμενόμενα Αποτελέσματα:
 - Ενίσχυση της συμμετοχής των Δήμων και των πολιτών στη ΔσΠ και την ανακύκλωση.
 - Μείωση της συνολικής ποσότητας αποβλήτων που οδηγούνται προς ταφή.
 - Αύξηση της ανακύκλωσης και της επαναχρησιμοποίησης υλικών
 - Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής συνείδησης και εμπέδωση της κουλτούρας κυκλικής οικονομίας.
- Μέτρο 1.2: Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης
Βασική επιδίωξη: Η ανάπτυξη ενός δικτύου υποδομών στην Κεντρική Μακεδονία, που θα υποστηρίζει την αποτελεσματική διαχείριση των αστικών στερεών αποβλήτων, διακριτά ανά ρεύμα.
Αναμενόμενα Αποτελέσματα:
 - Ανάπτυξη περιφερειακού δικτύου υποδομών ανάκτησης και ανακύκλωσης.
 - Αύξηση των ποσοστών επεξεργασίας και ανάκτησης χωριστών ρευμάτων.
 - Μείωση της συνολικής ποσότητας αποβλήτων που οδηγούνται προς ταφή.
 - Ενίσχυση της τεχνικής και διαχειριστικής ικανότητας του ΦΟΔΣΑ.
- Μέτρο 1.3: Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής
Βασική επιδίωξη: Η ανάπτυξη ενός Ολιστικού Συστήματος Χωριστής Συλλογής αποβλήτων, σε συνεργασία με τους Δήμους.
Μέσω της υλοποίησης τους ΟΣΧΣ, αναμένεται βελτίωση της ανακύκλωσης και μείωση του ποσοστού των υπολειμμάτων που οδηγούνται σε ταφή.
Αναμενόμενα Αποτελέσματα:

- Ενίσχυση της συμμετοχής των Δήμων και των πολιτών στη ΔσΠ και την ανακύκλωση.
 - Αύξηση των ποσοστών επεξεργασίας και ανάκτησης χωριστών ρευμάτων.
 - Μείωση της συνολικής ποσότητας αποβλήτων που οδηγούνται προς ταφή.
 - Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής συνείδησης και εμπέδωση της κουλτούρας κυκλικής οικονομίας
- Μέτρο 1.4: Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση
Βασική επιδίωξη: Η εφαρμογή των τεχνικών, περιβαλλοντικών και λειτουργικών παρεμβάσεων που απαιτούνται για την ασφαλή μεταφόρτωση, διάθεση και παρακολούθηση των αποβλήτων.
 Οι παρεμβάσεις αφορούν σε αναβάθμιση, βελτίωση και μεταφροντίδα υποδομών ΧΥΤΑ και ΣΜΑ.
Αναμενόμενα Αποτελέσματα:
 - Ασφαλής και περιβαλλοντικά ορθή λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων.
 - Παρακολούθηση και τεκμηρίωση της περιβαλλοντικής συμμόρφωσης.
 - Αναβαθμισμένες και λειτουργικά επαρκείς υποδομές διάθεσης και μεταφόρτωσης.
 - Ενίσχυση της τεχνικής και διαχειριστικής ικανότητας του ΦΟΔΣΑ.

Λειτουργική σύνδεση και συνέχεια των Μέτρων του Άξονα 1

- Μέτρο 1.1: Περιλαμβάνει ένα στοχευμένο πακέτο παρεμβάσεων, που συμβάλλει στην προώθηση της Κυκλικής Οικονομίας (πρόληψη – επαναχρησιμοποίηση – ανακύκλωση – ανάκτηση).
- Μέτρο 1.2: Αποτελεί τον πυλώνα υποδομών του Άξονα 1 και είναι συμπληρωματικό με το Μέτρο 1.1. Η έμφαση μετατοπίζεται στις υποδομές ανάκτησης, ανακύκλωσης και επεξεργασίας.
- Μέτρο 1.3: Αποτελεί το λειτουργικό σκέλος του Άξονα 1 και εστιάζει στην πρακτική εφαρμογή της χωριστής συλλογής διακριτών ρευμάτων αποβλήτων, προϋπόθεση για την επιτυχία τόσο της κυκλικής οικονομίας (Μέτρο 1.1) όσο και της ανάπτυξης υποδομών ανάκτησης - ανακύκλωσης (Μέτρο 1.2).
- Μέτρο 1.4: Είναι το Μέτρο του Άξονα 1 που καλύπτει το τελευταίο στάδιο του κύκλου διαχείρισης αποβλήτων, τη μεταφόρτωση, διάθεση και περιβαλλοντική τους παρακολούθηση.

Άξονας 2. Εσωτερική Ανάπτυξη και Λειτουργία

- Μέτρο 2.1: Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης
Βασική επιδίωξη: Η βελτίωση της ποιότητας με έμφαση στην αξιοπιστία, λογοδοσία και ορθολογική διαχείριση πόρων, ενός Οργανισμού που προσαρμόζεται στις απαιτήσεις του περιβάλλοντος και των πολιτικών που τον επηρεάζουν, επενδύοντας στο ανθρώπινο δυναμικό.
Αναμενόμενα Αποτελέσματα:
 - Βελτίωση συστήματος διακυβέρνησης και ελέγχου.
 - Νομιμότητα, διαφάνεια και αποτελεσματική λειτουργία.
 - Ενίσχυση της επιχειρησιακής ικανότητας.
 - Ανάπτυξη κουλτούρας αξιολόγησης και βελτίωσης απόδοσης.
 - Διαρκής εκπαίδευση και επαγγελματική ανάπτυξη των στελεχών.

- Μέτρο 2.2: Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία

Βασική επιδίωξη: Η σύνδεση της εσωτερικής ανάπτυξης με την τεχνολογική αναβάθμιση και τη σύγχρονη ψηφιακή διακυβέρνηση.

Οι δράσεις που περιλαμβάνει, καλύπτουν πτυχές του ψηφιακού μετασχηματισμού όπως τεχνική υποδομή, κυβερνοασφάλεια, ψηφιοποίηση αρχείων, ανάλυση δεδομένων και εισαγωγή καινοτόμων τεχνολογιών όπως η Τεχνητή Νοημοσύνη.

Αναμενόμενα Αποτελέσματα:

- ο Ψηφιακή μετάβαση και ενίσχυση της διαδικασίας λήψης αποφάσεων.
- ο Βελτίωση συστήματος διακυβέρνησης και ελέγχου
- ο Ενίσχυση της ψηφιακής ασφάλειας και προσβασιμότητας.
- ο Προώθηση της καινοτομίας ως οργανωτικής κουλτούρας

Λειτουργική σύνδεση και συνέχεια των Μέτρων του Άξονα 2

Μέτρο 2.1: Αφορά στην οργανωτική αποτελεσματικότητα, τη διαφάνεια, τη λογοδοσία και τη συνεχή βελτίωση του ΦοΔΣΑ.

Μέτρο 2.2: Συνδέει την διοικητική αποτελεσματικότητα με την τεχνολογική αναβάθμιση και τη σύγχρονη ψηφιακή διακυβέρνηση.

6.4. ΔΡΑΣΕΙΣ

Οι Δράσεις είναι ένα σύνολο ενεργειών που εκτελούνται από τις υπηρεσίες ή τα όργανα διοίκησης του Οργανισμού και αποσκοπούν στην επίτευξη ενός ή περισσότερων στόχων. Περιλαμβάνουν:

- Έργα που εκτελούνται άπαξ, με καθορισμένη χρονική έναρξη και πέρας υλοποίησης. Τα έργα, ενδεικτικά, είναι δυνατό να περιλαμβάνουν: σχεδιασμό, μελέτη, κατασκευή και συντήρηση τεχνικών έργων, έργων περιβάλλοντος, έρευνες, μελέτες και κανονιστικές ρυθμίσεις.
- Λειτουργίες που αφορούν σε συνεχώς επαναλαμβανόμενες δραστηριότητες των υπηρεσιών ή των οργάνων διοίκησης του Οργανισμού, οι οποίες υλοποιούνται μέσω αλληλουχίας ενεργειών. Οι λειτουργίες είναι δυνατό να περιλαμβάνουν: δραστηριότητες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες και εκπληρώνεται ο σκοπός του οργανισμού (όπως δραστηριότητες αναπτυξιακές, πολιτιστικές, κοινωνικές, δημοσιότητας, προστασίας περιβάλλοντος) και λειτουργίες, των οποίων ο ρόλος συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στις υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του Οργανισμού (όπως διοίκηση προσωπικού, κατάρτιση, οικονομική διαχείριση, προμήθειες, διοικητική υποστήριξη, νομική υποστήριξη, υποστήριξη του προγραμματισμού, σχεδιασμός, ανάπτυξη και παραγωγική λειτουργία πληροφοριακών συστημάτων).

Μία δράση θεωρείται “πλήρης” όταν απαντά σε τέσσερα βασικά ερωτήματα:

1. Τι θα κάνουμε (συγκεκριμένη δράση)
2. Γιατί το κάνουμε (ποιος είναι ο στόχος)
3. Πώς θα ξέρουμε ότι πέτυχε (δείκτης μέτρησης που εκτιμά τον βαθμό επίτευξης του στόχου)
4. Πότε θα υλοποιηθεί (χρονο-προγραμματισμός / αν υπάρχουν, αναφέρονται ενέργειες ορόσημα)

6.5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ Φο.Δ.Σ.Α. 2024 - 2028

Η διαχείριση των αποβλήτων πραγματοποιείται χωρίς να τίθεται σε κίνδυνο η ανθρώπινη υγεία και χωρίς να βλάπτεται το περιβάλλον. Σε κάθε περίπτωση, λαμβάνονται υπόψη οι γενικές αρχές περί της προστασίας του περιβάλλοντος, της προφύλαξης και της αειφορίας, του τεχνικώς εφικτού και της οικονομικής βιωσιμότητας, της προστασίας των πόρων, καθώς και ο συνολικός αντίκτυπος στο περιβάλλον, την ανθρώπινη υγεία, την οικονομία και την κοινωνία.

Σύμφωνα με την αρχή «ο ρυπαίνων πληρώνει», το κόστος διαχείρισης των αποβλήτων, συμπεριλαμβανομένου του κόστους της απαιτούμενης υποδομής και της λειτουργίας της, βαρύνει τον αρχικό παραγωγό των αποβλήτων ή τον τρέχοντα ή τους προηγούμενους κατόχους αποβλήτων.

Ως σύστημα «πληρώνω όσο πετάω» νοείται το σύστημα με το οποίο οι παραγωγοί αποβλήτων χρεώνονται με βάση την πραγματική ποσότητα των παραγόμενων από αυτούς αποβλήτων. Σε εφαρμογή του συστήματος αυτού, ο υπολογισμός του ενιαίου ανταποδοτικού τέλους καθαριότητας και φωτισμού, μπορεί να γίνεται και στη βάση της παραγωγής αποβλήτων ανά νοικοκυριό ή κτιριακό συγκρότημα, επαγγελματική δραστηριότητα, πολεοδομική ή δημοτική ενότητα, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικείος Ο.Τ.Α. α' βαθμού διαθέτει σύστημα μέτρησης των παραγομένων αποβλήτων ή για κάποιο από τα ρεύματα των παραγόμενων αποβλήτων.

Η εξασφάλιση επαρκούς χρηματοδότησης για την υλοποίηση των δράσεων του επιχειρησιακού σχεδίου αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση επίτευξης των τιθέμενων στόχων. Βασική παράμετρο του οικονομικού προγραμματισμού αποτελεί η κατά το δυνατόν ρεαλιστική εκτίμηση των εσόδων της επιχειρησιακής περιόδου, λαμβάνοντας υπόψη και τις ευρύτερες οικονομικές και κοινωνικές συγκυρίες. Σε ό,τι αφορά στον προϋπολογισμό των δράσεων κατά τα έτη 2024, 2025, έχουν ληφθεί υπόψη τα δεδομένα των προϋπολογισμών, όπως εγκρίθηκαν με τις απόφ. Δ.Σ. 6/2023 (ΑΔΑ: Ω82ΣΟΞΧΝ-7ΔΒ) και 9/2024 (ΑΔΑ: 9ΙΩΣΟΞΧΝ-3ΦΛ) αντίστοιχα. Για τα έτη 2026, 2027, 2028 γίνονται προβλέψεις, καθώς δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός του πραγματικού κόστους. Το ίδιο ισχύει και για την πηγή χρηματοδότησης, αφού η ένταξη σε πρόγραμμα ΕΣΠΑ, ΠΔΕ ή άλλο είναι αβέβαιη. Ωστόσο, επισημαίνεται ότι η υλοποίηση των δράσεων του επιχειρησιακού, εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από τα προγράμματα επιχορήγησης, γεγονός που καθιστά απαραίτητη την συστηματική και εντατική προσπάθεια προσέλκυσης των πόρων αυτών.

Στις πηγές χρηματοδότησης περιλαμβάνονται τα τακτικά έσοδα που αποδίδονται κυρίως μέσω των εισφορών των μελών του Φο.Δ.Σ.Α., οι εισπράξεις από το αντίτιμο των υπηρεσιών που παρέχονται σε τρίτους, τα έκτακτα έσοδα από πηγές όπως, από εμπορία υλικών, βιοαερίου, οι χρηματοδοτήσεις μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ή άλλων προγραμμάτων.

Το επιχειρησιακό σχέδιο υλοποιείται με ίδιους πόρους, αλλά και με την αξιοποίηση χρηματοδοτικών προγραμμάτων και κρατικών ή άλλων ενισχύσεων. Για τον προσδιορισμό του οικονομικού προγραμματισμού, λαμβάνονται υπόψη, ιδίως, οι δεσμεύσεις από το εκάστοτε ισχύον Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής, οι προοπτικές της οικονομίας για το χρονικό διάστημα προγραμματισμού, η συμπληρωματικότητα με τις συγχρηματοδοτούμενες από την Ευρωπαϊκή Ένωση παρεμβάσεις, οι ανάγκες που προκύπτουν από άλλα προγράμματα ανάπτυξης που χρηματοδοτούνται από εθνικούς πόρους ή από άλλες πηγές χρηματοδότησης, οι ανάγκες που προκύπτουν από έργα της προηγούμενης προγραμματικής περιόδου που δεν ολοκληρώνονται εντός αυτής και οι ανάγκες ωρίμανσης έργων για μελλοντική ένταξη σε προγράμματα. Με απόφαση των αρμόδιων οργάνων του Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. μπορεί να τροποποιείται ο συνολικός προϋπολογισμός των

δράσεων κατά την διάρκεια της προγραμματικής περιόδου και να μεταβάλλεται η πηγή χρηματοδότησης. Η αξιοποίηση των χρηματοδοτικών εργαλείων επικεντρώνεται κυρίως στην χρηματοδότηση στρατηγικών επενδύσεων υψηλής οικονομικής και κοινωνικής προστιθέμενης αξίας, συμβάλλοντας μ' αυτό τον τρόπο στην επίτευξη των Εθνικών και Ενωσιακών στόχων. Σε συνδυασμό με την χρήση ίδιων πόρων, ενισχύεται η μετάβαση προς την κυκλική οικονομία.

Το Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή» αποτελεί το κύριο Τομεακό Πρόγραμμα του ΕΣΠΑ για την υλοποίηση της αναπτυξιακής στρατηγικής της χώρας στους βασικούς θεματικούς τομείς της Ενέργειας, της Προσαρμογής στην Κλιματική Αλλαγή, το Αστικό περιβάλλον, την Κυκλική Οικονομία – Διαχείριση Αποβλήτων, την Διαχείριση Υδάτων και Λυμάτων και την Προστασία της Βιοποικιλότητας, για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027. Το Πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και το Ταμείο Συνοχής (ΤΣ).

Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή του Προγράμματος συμβάλλει στην επίτευξη του Στόχου της Ευρωπαϊκής Πολιτικής Συνοχής, για: «Μία πιο πράσινη και ανθεκτική Ευρώπη με χαμηλές εκπομπές διοξειδίου του άνθρακα, μέσω της προώθησης της μετάβασης σε καθαρές μορφές ενέργειας, των πράσινων και γαλάζιων επενδύσεων, της κυκλικής οικονομίας, του μετριασμού και της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, της πρόληψης και της διαχείρισης των κινδύνων, και της βιώσιμης αστικής κινητικότητας».

Μέσω του στρατηγικού προσανατολισμού του Προγράμματος υπηρετούνται οι επιμέρους στόχοι της Ευρωπαϊκής Πράσινης Συμφωνίας, και των περιβαλλοντικών και κλιματικών πολιτικών που συνδέονται με αυτή (όπως η Ευρωπαϊκή Στρατηγική για την Κυκλική Οικονομία).

Το Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή» 2021-2027 εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 26/08/2022, ενώ στις 29/05/2024 εγκρίθηκε η 1η αναθεώρηση του Προγράμματος.

Στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου 2.6 . Προαγωγή της μετάβασης σε κυκλική οικονομία και σε αποδοτική ως προς τους πόρους οικονομία, λαμβάνονται υπόψη οι προκλήσεις στον τομέα διαχείρισης στερεών αποβλήτων οι κυριότερες εκ των οποίων είναι:

- Η ολιστική προσέγγιση της διαχείρισης των αποβλήτων προκειμένου να αντιστραφεί η κύρια πρακτική της χώρας που εξακολουθεί να είναι η υγειονομική ταφή
- Το χαμηλό επίπεδο ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης των πολιτών, το οποίο λειτουργεί αποτρεπτικά στην πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων, διαλογής στην πηγή, ανακύκλωση.
- Τα ανεπαρκή δίκτυα χωριστής συλλογής διακριτών ρευμάτων αποβλήτων συμπεριλαμβανομένων των βιοαποβλήτων,
- Οι ελλείψεις σε απαιτούμενες υποδομές για την κατάλληλη επεξεργασία των αποβλήτων ώστε να ελαχιστοποιείται το ποσοστό αποβλήτων που οδηγείται σε ταφή.
- Η απουσία οικονομικών κινήτρων για την προώθηση της χωριστής συλλογής, της προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση και ανακύκλωσης και συνεπώς για την εκτροπή αποβλήτων από την ταφή.

Βάσει του ΕΣΠΑ, στο πλαίσιο των ΠΕΠ μπορούν να υλοποιηθούν μόνον μικρής κλίμακας υποδομές, εφόσον συνάδουν με το ΠΕΣΔΑ, εξυπηρετούν τους σκοπούς της ολοκληρωμένης και αποτελεσματικής διαχείρισης και συμβάλλουν τεκμηριωμένα στην επίτευξη των στόχων της ανακύκλωσης. Κάθε άλλη δράση διαχείρισης αποβλήτων όπως τα διαδημοτικά Πράσινα Σημεία, όλοι οι Σταθμοί Μεταφόρτωσης Αποβλήτων (ΣΜΑ), όλες οι μονάδες επεξεργασίας βιολογικών αποβλήτων (ΜΕΒΑ), οι Μονάδες Ανάκτησης – Ανακύκλωσης (RRF), κ.λπ., συμπεριλαμβανομένου του εξοπλισμού

τους (κάδοι και οχήματα συλλογής) και γενικότερα κάθε δράση που θα υλοποιείται από τους ΦοΔΣΑ και μόνον, είτε λόγω αποκλειστικής αρμοδιότητας, είτε μέσω Προγραμματικών Συμβάσεων με Δήμους, στο πλαίσιο μίας ολοκληρωμένης παρέμβασης, υποστηρίζονται από το Τομεακό Πρόγραμμα Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή 2021-2027

Για την κατάρτιση του Οικονομικού Προγραμματισμού της επιχειρησιακής περιόδου 2024 - 2028, ελήφθησαν υπόψη οι οδηγίες του Υπουργείου Οικονομικών για την κατάρτιση του Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) 2025 - 2028 (εγκύκλιος με Α.Π. 26173/16-02-2024 ΑΔΑ: ΨΕ7ΝΗ-50Τ του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους), όπως εξειδικεύτηκε, για τους ΟΤΑ, από το Υπουργείο Εσωτερικών (έγγραφο με Α.Π. 27243/21-03-2024). Το ΜΠΔΣ καταρτίζεται στο πλαίσιο των αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας και μια σαφή εικόνα των δημοσιονομικών ορίων και των δεσμεύσεων που αναλαμβάνονται για την επόμενη περίοδο, των βασικών πολιτικών κατευθύνσεων, καθώς και των προτεραιοτήτων της οικονομικής και κοινωνικής πολιτικής.

Το ΜΠΔΣ 2025 - 2028 περιλαμβάνει, τις εκτιμήσεις των δημοσιονομικών προοπτικών για το έτος 2024 και τις προβλέψεις αναφορικά με την εξέλιξη των εσόδων, των δαπανών, των απλήρωτων υποχρεώσεων και των λοιπών στοιχείων ισολογισμού για την περίοδο 2025 – 2028.

Στον πίνακα που ακολουθεί, αποτυπώνονται οι σχετικές εκτιμήσεις και προβλέψεις, λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των διαθέσιμων δεδομένων. Εξαρχής επισημαίνεται ότι τα ποσά των προβλέψεων που καταγράφονται στον πίνακα, δεν δεσμεύουν τον Οργανισμό κατά την κατάρτιση των προϋπολογισμών των επόμενων οικονομικών ετών. Αποτελούν εκτιμήσεις όσο το δυνατόν ρεαλιστικές.

Πίνακας 29 Μεσοπρόθεσμο Πρόγραμμα Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2025 – 2028

Μεσοπρόθεσμο Πρόγραμμα Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2025 - 2028						
		Εκτιμήσεις	Προβλέψεις			
	ΠΙΝΑΚΑΣ 7: ΜΠΔΣ ΦΟΡΕΩΝ ΥΠΟΤΟΜΕΑ ΟΤΑ	2024	2025	2026	2027	2028
ΕΣ	ΕΣΟΔΑ (ΕΣ01+ΕΣ02+ΕΣ03+ΕΣ04+ΕΣ05+ΕΣ06+ΕΣ07)	71.689.049	72.022.560	69.099.346	66.036.095	60.062.669
ΕΣ01	Επιχορηγήσεις από Τακτικό Προϋπολογισμό	0	0	0	0	0
ΕΣ02	Επιχορηγήσεις από ΠΔΕ/ΕΠΑ, ΕΣΠΑ, ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ, ΤΑΑ και λοιπά εργαλεία	27.220.240	25.452.148	21.352.148	17.524.258	11.258.652
ΕΣ03	Τόκοι	180.000	100.000	100.000	100.000	100.000
ΕΣ04	Έσοδα από προγράμματα της Ε.Ε.	0	0	0	0	0
ΕΣ05	Λοιπά Έσοδα	38.533.435	39.986.083	41.495.580	42.564.177	43.402.508
ΕΣ05a	Έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα	0	0	0	0	0
ΕΣ05b	Έσοδα από φόρους, λοιπά τέλη, δικαιώματα, παροχή υπηρεσιών	34.746.579	36.136.442	37.581.900	39.085.176	39.866.880
ΕΣ05c	Λοιπά ίδια έσοδα και επιστροφές χρημάτων	647.641	647.641	647.641	647.641	647.641
ΕΣ05d	Λοιπά έσοδα από επιχορηγήσεις / μεταβιβάσεις / (εκτός των ΕΣ01, ΕΣ02, ΕΣ04 & ΕΣ07)	0	0	0	0	0
ΕΣ05e	Έσοδα ΠΟΕ	3.139.215	3.201.999	3.266.039	2.831.360	2.887.987
ΕΣ06	Εισπράξεις υπέρ δημοσίου και τρίτων	5.755.374	6.484.329	6.151.617	5.847.660	5.301.509
ΕΣ07	Έσοδο από επιχορήγηση για πληρωμή ληξιπρόθεσμων					
ΕΣ08	Έσοδα από χρηματοοικονομικές συναλλαγές		0	0	0	0
ΕΧ	ΕΞΟΔΑ (ΕΧ01+ΕΧ02+ΕΧ03+ΕΧ04+ΕΧ05+ΕΧ06+ΕΧ07)	72.538.916	71.453.464	68.442.146	64.330.034	57.311.117
ΕΧ01	Αμοιβές προσωπικού (περιλαμβάνονται οι δαπάνες αιρετών)	8.606.071	8.778.193	8.953.757	9.132.832	9.315.488
ΕΧ02	Κοινωνικές Παροχές	0	0	0	0	0
ΕΧ03	Τόκοι	0	0	0	0	0
ΕΧ04	Δαπάνες για επενδύσεις προ αποσβέσεων	29.174.400	27.258.456	23.987.524	19.547.524	12.548.796
ΕΧ05	Λοιπές δαπάνες	28.867.450	28.932.486	29.349.249	29.802.018	30.145.324
ΕΧ05a	Πληρωμές ΠΟΕ	3.566.246	3.125.258	3.025.876	2.952.178	2.758.487
ΕΧ05b	Μεταβιβάσεις σε τρίτους	0	0	0	0	0
ΕΧ05c	Λοιπές λειτουργικές δαπάνες	25.301.204	25.807.228	26.323.373	26.849.840	27.386.837
ΕΧ05c1	Αμοιβές τρίτων	16.403.076	16.731.137	17.065.760	17.407.075	17.755.217

EX05c2	Παροχές τρίτων	4.105.613	4.187.725	4.271.479	4.356.909	4.444.047
EX05c3	Φόροι-Τέλη	191.851	195.688	199.602	203.594	207.665
EX05c4	Λοιπά γενικά έξοδα	1.971.762	2.011.197	2.051.421	2.092.450	2.134.299
EX05c5	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	2.598.903	2.650.881	2.703.898	2.757.976	2.813.136
EX05c6	Λοιπά έξοδα	30.000	30.600	31.212	31.836	32.473
EX06	Αποδόσεις εσόδων υπέρ Δημοσίου και τρίτων	5.890.995	6.484.329	6.151.617	5.847.660	5.301.509
EX07	Δαπάνη για πληρωμή ληξιπρόθεσμων στα πλαίσια του προγράμματος					
EX08	Δαπάνες που αφορούν χρηματοοικονομικές συναλλαγές (χρεολύσια δανείων κτλ)	0	0	0	0	0
RE	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ [Έλλειμμα(-)/Πλεόνασμα(+)] (Α-Β)]	-849.867	569.096	657.199	1.706.061	2.751.552
ADJ	Απλήρωτες υποχρεώσεις σε φορείς εκτός της Γενικής Κυβέρνησης *	2024	2025	2026	2027	2028
ADJ1	1. Ύψος Απλήρωτων υποχρεώσεων σε φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης στην αρχή του έτους**	4.173.651	5.005.776	4.907.552	4.702.880	4.406.537
ADJ2	2. Ύψος Απλήρωτων υποχρεώσεων σε φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης στο τέλος του έτους	5.005.776	4.907.552	4.702.880	4.406.537	3.908.268
ADJ3	3. Μεταβολή Απλήρωτων υποχρεώσεων σε φορείς <u>εκτός</u> Γενικής Κυβέρνησης (2-1)	832.125	-98.224	-204.671	-296.344	-498.269
NOTE	** Είναι το υπόλοιπο των απλήρωτων υποχρεώσεων σε φορείς εκτός Γεν. Κυβέρνησης την 31-12 του προηγούμενου έτους					
ADJ5	<u>Καταπτώσεις εγγυήσεων για δάνεια των φορέων ή Αναλήψεις υποχρεώσεων από το Ε.Δ.</u>	-				
ESA	<u>ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΚΑΤΑ ESA</u>	-1.681.992	667.320	861.871	2.002.405	3.249.821
BS	<u>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</u>	31/12/2024	31/12/2025	31/12/2026	31/12/2027	31/12/2028
BS1	Διαθέσιμα (α+β+γ)	3.268.954	2.427.958	3.489.829	5.650.482	9.385.661
BS1a	Ταμείο (μετρητά και επιταγές)	0				
BS1b	Καταθέσεις στη Τράπεζα της Ελλάδος	1.240.539	1.240.539	2.102.410	4.104.815	7.354.636
BS1c	Καταθέσεις στις λοιπές τράπεζες	2.028.415	1.187.419	1.387.419	1.545.667	2.031.025
-	-	-	-	-	-	-

6.6. ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2024 - 2028

Πίνακας 30 Συνολικός Πίνακας Σχεδίου Δράσης 2024 – 2028

Κωδ.	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	ΕΙΔΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΧΩΡΟΣ ΕΤΗΣΗ	Χρονοπρογραμματισμός / Ορόσημα										Π/Υ	ΠΗΓΗ ΧΡΗΜ/ΣΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΝΑΡΞΗΣ/ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
						2024		2025		2026		2027		2028				
						A	B	A	B	A	B	A	B	A	B			
Άξονας 1 . ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ																		
ΜΕΤΡΟ 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας																		
1.1.1	Εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης με ξεκάθαρο μήνυμα και συγκεκριμένο κοινό-στόχο ανά έτος	Δράσεις ενημέρωσης, διοργάνωση συνεδρίων, συμμετοχές σε εκθέσεις, οργάνωση κοινωνικών δραστηριοτήτων, δράσεις καθαρισμού ακτών, ενημερωτικές εκδηλώσεις με φορείς	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	
1.1.2	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα περιβαλλοντικά πάρκα	Οπτικοακουστικό υλικό και παροχή υλικού προς τους συμμετέχοντες	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	
1.1.3	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα σχολεία	Συνεργασία με τις διευθύνσεις εκπαίδευσης για εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Θεσσαλονίκης												Ι.Π.	
1.1.4	Εξωστρεφείς πρωτοβουλίες συνεργασίας με φορείς	Σύναψη μνημονίων συνεργασίας με Επιμελητήρια, Πανεπιστήμια και άλλους φορείς. Ανάπτυξη συνεργασιών ενημέρωσης και ανταλλαγής καλών πρακτικών	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	
1.1.5	Ανάπτυξη ομαδικής και εσωτερικής διαυπηρεσιακής συνεργασίας	Θέσπιση τακτικών συναντήσεων, τόσο μεταξύ των προϊσταμένων και υπαλλήλων εντός της Δ/νσης, όσο και με προϊσταμένους και υπαλλήλους άλλων οργανικών μονάδων	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	
1.1.6	Δράσεις πρόληψης παραγωγής αποβλήτων- Δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης- Παροχή κινήτρων προς ΟΤΑ α' βαθμού για μείωση αποβλήτων και υψηλή απόδοση ΔσΠ		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	

		και στις ελάχιστες περιβαλλοντικές επιπτώσεις																	
1.1.15	Εγκατάσταση βιοκλιματικής πέργκολας στα περιβαλλοντικά πάρκα Θέρμης και Δερβενίου	Βελτίωση περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στα πάρκα Θέρμης / Δερβενίου	Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.1.16	Γωνιά ανακύκλωσης για τα περιβαλλοντικά πάρκα	Βελτίωση περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στα πάρκα Θέρμης / Δερβενίου	Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.1.17	Δράσεις εκποίησης κινητής περιουσίας με έμφαση στα ανακυκλώσιμα υλικά		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.1.18	Διαχείριση γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων	Διερεύνηση δυνατότητας συνεπεξεργασίας ορισμένων κατηγοριών γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων με το οργανικό κλάσμα των ΑΣΑ σε ΜΕΒΑ ή/και ΜΑΑα ή/και συνεπεξεργασία με τα ΑΣΑ σε μονάδες ενεργειακής αξιοποίησης με θερμική επεξεργασία.	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.1.19	Διαχείριση Βιομηχανικών Μη Επικίνδυνων Αποβλήτων	Διερεύνηση δυνατότητας συνεπεξεργασίας ορισμένων κατηγοριών ΒΜΕΑ με ΑΣΑ ή με κλάσμα αυτών, όπως σε ΜΑΑα ή ΜΕΒΑ ή σε μονάδες ενεργειακής αξιοποίησης με θερμική επεξεργασία.	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.1.20	Διαχείριση Βιομηχανικών Επικίνδυνων Αποβλήτων	Διερεύνηση δυνατότητας συνεπεξεργασίας ορισμένων κατηγοριών ΒΕΑ με ΑΣΑ ή με κλάσμα αυτών, όπως σε ΜΑΑα ή ΜΕΒΑ ή σε μονάδες ενεργειακής αξιοποίησης με θερμική επεξεργασία.	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.1.21	Κέντρα Δημιουργικής Επαναχρησιμοποίησης Υλικών (ΚΔΕΥ)	Διερεύνηση δυνατότητας υλοποίησης ΚΔΕΥ	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Τέλος ταφής	
1.1.22	Κατασκευή φωτοβολταϊκών πάρκων για την μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος και του ενεργειακού κόστους	Δράση καινοτομίας	Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	Σύμβαση με ΔΕΔΔΗΕ

1.1.23	Δημιουργία ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων	Δημιουργία συστήματος	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Ορισμός απόμυα από τον εκάστοτε Δήμο που θα είναι υπεύθυνο για τη δράση
1.1.24	Εφαρμογή ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων	Εφαρμογή συστήματος	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Υλοποίηση του πλαισίου από τους εμπλεκόμενους φορείς
1.1.25	Παραγωγή κόμποστ από προδιαλεγμένα οργανικά	Ανάπτυξη από τους ΟΤΑ δικτύου συλλογής προδιαλεγμένων οργανικών	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Συνεργασία με τους ΟΤΑ
1.1.26	Αξιοποίηση των επεξεργασμένων υγρών του Βιολογικού σταθμού ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης για άρδευση	Κατασκευή δικτύου άρδευσης του νερού που παράγεται από το βιολογικό σταθμό του ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ												10.000	Ι.Π.	Σύνδεση του βιολογικού με το δίκτυο άρδευσης και ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας για αγορά δέντρων και φύτευση
ΜΕΤΡΟ 1.2 Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης																			
1.2.1	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) ανατολικού τομέα		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Πόροι ΕΕ	Δημοσιοποίηση πρόσκλησης χρηματοδότησης
1.2.2	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) δυτικού τομέα		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Θεσσαλονίκης													ΣΔΙΤ	Δημοσιοποίηση πρόσκλησης χρηματοδότησης
1.2.3	Αναβάθμιση ΜΕΑ Σερρών		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Σερρών													ΣΔΙΤ	
1.2.4	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πέλλας		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Πέλλας													Π.Δ.Ε.	Δημοσιοποίηση πρόσκλησης χρηματοδότησης
1.2.5	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Κιλκίς		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Κιλκίς													Π.Δ.Ε.	Δημοσιοποίηση πρόσκλησης χρηματοδότησης

1.2.6	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Ημαθίας		Έργο	Συνεχιζόμενη	Πε Ημαθίας													Π.Δ.Ε.	
1.2.7	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πιερίας		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Πιερίας													Π.Δ.Ε.	Έκδοση πρόσκλησης χρηματοδότησης
1.2.8	Ανατολική μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Χαλκιδικής		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Χαλκιδικής													Π.Δ.Ε.	
1.2.9	Δυτική μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Χαλκιδικής		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Χαλκιδικής													Π.Δ.Ε.	
1.2.10	Μονάδες Διαχείρισης Ογκωδών	Διερεύνηση δυνατότητας υλοποίησης	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.2.11	Διαχείριση υλός αστικού τύπου	Έναρξη διαδικασίας ωρίμανσης της μελέτης	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.2.12	Σύνταξη Επενδυτικού Σχεδίου και ολοκλήρωση μελέτης ΠΕΣΔΑ		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.2.13	Μελέτες - Τεχνικοί Σύμβουλοι	Παρακολούθηση εξέλιξης χρηματοδοτήσεων	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.2.14	Ανάπτυξη αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών	Στήσιμο αρχείου με δείκτες μέτρησης	Λειτουργία	Νέα	ΠΕ Σερρών													Ι.Π.	
1.2.15	Τήρηση αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών		Λειτουργία	Νέα	ΠΕ Σερρών													Ι.Π.	
ΜΕΤΡΟ 1.3 Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής																			
1.3.1	Δράσεις ευαισθητοποίησης για την ενεργοποίηση του Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.3.2	Σύνταξη Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Σύμφωνη γνώμη ΥΠΕΝ

	τροφών) μέσω διακριτών κάδων (καφέ) με κεντρικό σύστημα συλλογής με χρήση απορριμματοφόρων	πληθυσμό κάτω των 30.000 κατοίκων και για όσους άλλους Δήμους το επιθυμούν																	
1.3.11	ΔσΠ Ογκωδών και Πρασίνων - Συλλογή-Μεταφορά		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Προμήθεια Εξοπλισμού
ΜΕΤΡΟ 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση																			
1.4.1	Έλεγχος τήρησης περιβαλλοντικών όρων	Εργαστηριακός έλεγχος από διαπιστευμένα εργαστήρια, έγκαιρη προειδοποίηση σε περίπτωση απόκλισης και πρόταση για συμμόρφωση	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.2	Εργαστηριακός έλεγχος των ΧΥΤΑ του ΦΟΔΣΑ ΚΜ	Υποστήριξη και βελτιστοποίηση λειτουργίας των υποδομών τις οποίες διαχειρίζεται ο ΦΟΔΣΑ με ίδια μέσα	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.3	Έλεγχος λειτουργίας περιφερειακών ΧΥΤΑ		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.4	Παρακολούθηση ραδιενεργού φορτίου αποβλήτων στις εισόδους των ΧΥΤΑ		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.4.5	Προμήθεια υλικού επικάλυψης		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	
1.4.6	Διαχείριση-φροντίδα αδέσποτων ζώων		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.7	Κανονιστική συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Κατόπιν διενέργειας ελέγχων από τις αρμόδιες περιβαλλοντικές αρχές
1.4.8	Διαμόρφωση χώρου δραστηριοτήτων εφήβων περιβαλλοντικών πάρκων		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	
1.4.9	Ανανέωση εξοπλισμού υπαίθριων χώρων και παιδικών χαρών στους		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό

	αποκατεστημένους χώρους																		
1.4.10	Βελτίωση των αθλητικών εγκαταστάσεων περιβαλλοντικών πάρκων		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.4.11	Συντήρηση υποδομών των αποκατεστημένων χώρων		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.4.12	Εγκατάσταση συστήματος ασφαλείας στους αποκατεστημένους χώρους		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	
1.4.13	Επικαιροποίηση κανονισμών (λειτουργίας, παραλαβής απορριμμάτων, λειτουργίας ΜΕΣ)		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.14	Ανάπτυξη και εφαρμογή πρότυπων προδιαγραφών λειτουργίας ΧΥΤΑ, όπου αυτή γίνεται από παρόχους		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.15	Τυποποίηση εσωτερικών τεχνικών διαδικασιών		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.16	Εκσυγχρονισμός, εγκατάσταση πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας σε όλους τους ΧΥΤΑ		Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.4.17	Βελτιστοποίηση διαδικασιών διακρίβωσης εξοπλισμού		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.18	Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή	Εφαρμογή του άρθρου 19 του Εθνικού Κλιματικού Νόμου 4936/2022 σε συνεργασία με τις λοιπές εμπλεκόμενες Δ/νσεις του Φορέα (ΔΤΥ, ΔΜΑΣΑ)	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	

1.4.19	Συντήρηση και αναβάθμιση υποδομών του ΧΥΤΑ Μαυροράχης		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.4.20	Ανανέωση του στόλου οχημάτων και μηχανημάτων έργου της Διεύθυνσης ΔΑΣΑ		Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
1.4.21	Εκτίμηση δυναμικού ηλεκτροπαραγωγής από βιοαέριο, σε ΧΥΤΑ της Κεντρικής Μακεδονίας	Ανάθεση υπηρεσίας	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.22	Διερεύνηση εναλλακτικών μεθόδων επεξεργασίας συμπτωνώματος αντίστροφης ώσμωσης		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
1.4.23	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Κιλκίς		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Κιλκίς													Πόροι ΕΕ	
1.4.24	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Γιαννιτσών		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Πέλλας													Πόροι ΕΕ	
1.4.25	Αναβάθμιση και επέκταση εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων ΧΥΤΑ Μαυροράχης		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Πόροι ΕΕ	
1.4.26	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Ανθεμούντα		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Χαλκιδικής													Πόροι ΕΕ	
1.4.27	Επέκταση του ΧΥΤΑ 2ης ΔΕ Ν.Πιερίας-Λιτοχώρου	Διασφάλιση επάρκειας χώρου υγειονομικής ταφής και συνέχιση της ορθής λειτουργίας	Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Πιερίας													Πόροι ΕΕ	
1.4.28	Επέκταση ΧΥΤΑ Κασσάνδρας- Φάση Β'	Διασφάλιση επάρκειας χώρου υγειονομικής ταφής και συνέχιση της ορθής λειτουργίας	Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Χαλκιδικής													Πόροι ΕΕ	

1.4.29	Κατασκευή 5ου κυττάρου στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης															
1.4.30	Αντικατάσταση στόλου ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Πόροι ΕΕ	Πρόσκληση Χρηματοδότησης	
1.4.31	Αναβάθμιση ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Πόροι ΕΕ	Πρόσκληση Χρηματοδότησης	
1.4.32	Κατασκευή ΣΜΑ Βόλβης		Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Πόροι ΕΕ	Εύρεση Αγροτεμαχίου	
1.4.33	Κατασκευή ΣΜΑ Θέρμης		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Ι.Π.		
1.4.34	Κατασκευή ΣΜΑ Θερμαϊκού		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Θεσσαλονίκης													Πόροι ΕΕ		
1.4.35	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Θερμαϊκού		Έργο	Νέα	ΠΕ Κιλκίς													Πόροι ΕΕ	Προέγκριση Δημοπράτησης	
1.4.36	Κατασκευή ΣΜΑ Νέας Προποντίδας		Έργο	Νέα	ΠΕ Χαλκιδικής													Ι.Π.		
1.4.37	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Νέας Προποντίδας		Έργο	Νέα	ΠΕ Χαλκιδικής													Πόροι ΕΕ	Απόφαση Ένταξης	
1.4.38	Κατασκευή ΣΜΑ Κασσάνδρας		Έργο	Νέα	ΠΕ Χαλκιδικής													Ι.Π.		
1.4.39	Κατασκευή ΣΜΑ Κιλκίς		Έργο	Νέα	ΠΕ Κιλκίς													Πόροι ΕΕ		
1.4.40	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Κιλκίς		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΠΕ Κιλκίς													Πόροι ΕΕ	Προέγκριση Δημοπράτησης	
1.4.41	Κατασκευή ΣΜΑ Αλεξανδρείας		Έργο	Νέα	Πε Ημαθίας													Πόροι ΕΕ		
1.4.42	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Αλεξανδρείας		Έργο	Νέα	Πε Ημαθίας													Πόροι ΕΕ	Προέγκριση Δημοπράτησης	
1.4.43	Κατασκευή ΣΜΑ Δίου Ολύμπου		Έργο	Νέα	ΠΕ Πιερίας													Πόροι ΕΕ		
1.4.44	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 1		Έργο	Νέα	ΠΕ Πέλλας													Πόροι ΕΕ		
1.4.45	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 2		Έργο	Νέα	ΠΕ Πέλλας													Πόροι ΕΕ		

1.4.46	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 3		Έργο	Νέα	ΠΕ Πέλλας													Πόροι ΕΕ	
1.4.47	Αναβάθμιση ΣΜΑ Νικητής		Έργο	Νέα	ΠΕ Χαλκιδικής													Πόροι ΕΕ	
1.4.48	Αναβάθμιση ΣΜΑ Ιερισσού		Έργο	Νέα	ΠΕ Χαλκιδικής													Πόροι ΕΕ	
1.4.49	Αποκατάσταση κορεσμένων κυττάρων ΧΥΤΑ	Μελέτες για την αποκατάσταση ΧΥΤΑ	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Τέλος ταφής	
1.4.50	Ανανέωση στόλου οχημάτων ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Προμήθεια πετρελαιοκίνητων οχημάτων και συγκεκριμένα 6 γαντζοφόρων οχημάτων μεταφοράς απορριμματοκιβωτίων, 1 διπλοκάμπινου οχήματος 4x4 τύπου Toyota Hilux, 1 φορτηγό κλειστού τύπου (βαν) που θα χρησιμοποιηθεί ως κινητό συνεργείο, 1 λεωφορείο μεταφοράς προσωπικού 19 θέσεων	Έργο	Νέα	ΠΕ Θεσσαλονίκης												2.000.000	Ι.Π.	Έγκριση από την Διοίκηση του Φορέα
1.4.51	Συντήρηση και αποκατάσταση φθορών ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Αποκατάσταση των εκτεταμένων βλαβών στην πλατεία απόθεσης απορριμματοκιβωτίων του ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Έγκριση από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Φορέα
1.4.52	Εργασίες σήμανσης ασφαλείας και σηματοδότησης στους χώρους αρμοδιότητας της Διεύθυνσης	Τοποθέτηση πινακίδων στα σημεία που κρίνεται απαραίτητο	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ												30.000	Ι.Π.	Προμήθεια του κατάλληλου εξοπλισμού
Άξονας 2. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ																			
ΜΕΤΡΟ 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης																			
2.1.1	Ενίσχυση της νομικής υποστήριξης των οργανικών μονάδων		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.2	Διερεύνηση δυνατότητας βελτίωσης της επάρκειας και καταλληλότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων	Ανίχνευση αναγκών	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.3	Σύσταση Επιτροπής Εσωτερικού Ελέγχου		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.4	Αναδιοργάνωση του ΟΕΥ	Τροποποίηση του ΟΕΥ βάσει των οργανωτικών αναγκών που θα συνδράμουν στην αποδοτικότητα	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Με συνεργασία όλων των

		και αποτελεσματικότητα του φορέα στο πλαίσιο της αποστολής και του τμήματος του ΕΣΔΑ που του αναλογεί																υπηρεσιών του φορέα
2.1.5	Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων	Εισαγωγή συστήματος Διαχείρισης Κινδύνων (Μητρώο, Πλαίσιο, Πολιτική του ΦοΔΣΑ ΚΜ)	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ											30.000	Ι.Π.	Αποτελεί θεσμική υποχρέωση. Έχει ξεκινήσει η συγγραφή της μελέτης
2.1.6	Υποστήριξη της λειτουργίας του φορέα βάσει του ΓΚΠΔ	Συνεχής παρακολούθηση και προσαρμογή των υπηρεσιών του φορέα στο ΓΚΠΔ	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ											50.000	Ι.Π.	Υλοποιείται 3ετής σύμβαση
2.1.7	Εκπαίδευση του προσωπικού στην συμμόρφωση στο ΓΚΠΔ		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	
2.1.8	Συλλογή, καταγραφή και επικαιροποίηση των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο	Με βάση τα διεθνή πρότυπα, στο πλαίσιο των συστημάτων Διαχείρισης Κινδύνων και Εσωτερικού Ελέγχου, σύμφωνα με Ν. 4795/2021 και Ν. 5013/2023	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ											30.000	Ι.Π.	Αποτελεί θεσμική υποχρέωση. Έχει ξεκινήσει η συλλογή στοιχείων για τη συγγραφή της μελέτης
2.1.9	Υποστήριξη της Καινοτομίας του φορέα	Ανάδειξη και υποστήριξη των καινοτομικών εφαρμογών που δημιουργούν οι υπηρεσίες του φορέα με τήρηση μητρώου καινοτομιών και κατά περίπτωση υποβολή καινοτομιών σε φορείς - υπουργεία	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	Συνεχιζόμενη λειτουργία
2.1.10	Παραλαβή και παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	Θεσμική υποχρέωση
2.1.11	Παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	Συνεχιζόμενη λειτουργία
2.1.12	Δράσεις ενημέρωσης του φορέα για την εφαρμογή του ν. 4990/2022		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	
2.1.13	Κατάρτιση Ετήσιου Προγράμματος Ελέγχων	Κατάρτιση προγράμματος που περιλαμβάνει τους ελέγχους που θα πραγματοποιηθούν εντός του έτους αναφοράς	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												Ι.Π.	Έγκριση Ε.Π.Ε. από τη Διοίκηση

2.1.20	Παροχή δεδομένων διαχείρισης ΑΣΑ για την κατάρτιση της Τιμολογιακής Πολιτικής	Προετοιμασία, συμπλήρωση και αποστολή των στοιχείων για τις διαχειριζόμενες ποσότητες, ανά Δήμο. Οι πίνακες περιλαμβάνουν ποσότητες ανά ροή αποβλήτων και τύπο παρεχόμενης υπηρεσίας.	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Ολοκλήρωση ΗΜΑ
2.1.21	Καταγραφή διαδικασίας αξιολόγησης τελικής επίδοσης ΕΠΔ		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.22	Επιχειρησιακό Σχέδιο 2024 - 2028		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Σύσταση ομάδας εργασίας Α' εξ.2025: Έγγραφο έναρξης Β' εξ.2025: Κατάρτιση
2.1.23	Αξιολόγηση Επιχειρησιακού Σχεδίου 2024 - 2028		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Α' εξ.2027: Έγγραφο έναρξης Β' εξ.2027: Κατάρτιση
2.1.24	Ετήσια Προγράμματα Δράσης (ΕΠΔ)		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Κατάρτιση ΕΣ 2024 - 2028
2.1.25	Παρακολούθηση Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Κατάρτιση ΕΠΔ
2.1.26	Αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου 2020 – 2023		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.27	Καταγραφή διαδικασίας κατάρτισης περιοδικής έκθεσης του ΕΠΔ		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.28	Τήρηση βάσης δεδομένων συμμετοχών σε ευρωπαϊκά προγράμματα		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.29	Αναθεώρηση διαδικασίας κατάρτισης και παρακολούθησης Επιχειρησιακού Σχεδίου		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.30	Τήρηση βάσης δεδομένων stakeholders σε		Έργο	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	

	ευρωπαϊκά προγράμματα																		
2.1.31	Κατάρτιση Ετήσιας και Ενδιάμεσης Έκθεσης Διαχείρισης ΑΣΑ	Περιλαμβάνει στοιχεία για τις ποσότητες διαχείρισης του ΦΟΔΣΑ ΚΜ, ανά Δήμο και ανά ροή αποβλήτων.	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Ολοκλήρωση ΗΜΑ
2.1.32	Καταγραφή Διαδικασίας Παρακολούθησης και Τεκμηρίωσης των Δεδομένων ΑΣΑ	Περιλαμβάνει τα βασικά βήματα συλλογής, ελέγχου και επιβεβαίωσης των στοιχείων, για την προτυποποίηση της διαδικασίας	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.33	Διατήρηση Πιστοποίησης Διαχειριστικής Επάρκειας κατά ΕΛΟΤ 1429:2008	Εξασφάλιση της διαρκούς συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του προτύπου	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												6.696	Ι.Π.	Εφόσον δεν τηρείται άλλο αντίστοιχο πρότυπο
2.1.34	Κατάρτιση ετήσιας απολογιστικής έκθεσης ΗΜΑ	Κατάρτιση ετήσιας έκθεσης για όλες τις εγκαταστάσεις στο ΗΜΑ	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.35	Προετοιμασία εφαρμογής διαδικασιών πιστοποίησης ISO	Τεχνική Υποστήριξη	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ												37.200	Ι.Π.	Έγκριση από την διοίκηση
2.1.36	Επιμόρφωση Προσωπικού Τμήματος ΕΣΕΠ		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.37	Εκπαίδευση νεοεισερχομένων υπαλλήλων	Εκπαίδευση προσωπικού για την προστασία πληροφοριακών συστημάτων	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Νέο προσωπικό
2.1.38	Εκπαίδευση Χρηστών στο ΟΠΣ	Οργάνωση στοχευμένων εκπαιδύσεων για χρήστες του ΟΠΣ	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.39	Τροποποίηση ΟΕΥ	Κατά το μέρος αρμοδιότητας, όπως εξειδικεύεται από τους δείκτες	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Έγκριση από ΔΣ
2.1.40	Καταγραφή ροής διαδικασιών (εργασιών)	Καταγραφή της εσωτερικής ροής εργασιών του Τμήματος Γενικού Πρωτοκόλλου Αρχείου και Διεκπεραίωσης	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.41	Αποτύπωση διαδικασιών οργανικών μονάδων	Τήρηση και επικαιροποίηση βάσης δεδομένων ηλεκτρονικού ευρετηρίου αποφάσεων, για την διασφάλιση άμεσης και ασφαλούς πρόσβασης καθώς και της έγκυρης και έγκαιρης ενημέρωσης Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας & Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	

																			καταστάσεων έλεγχος και παρακολούθησ η
2.1.51	Εφαρμογή συστημάτων παρακολούθησης του Προϋπολογισμού και της στοχοθεσίας του ΟΠΔ		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ														Ι.Π. Τριμηνιαίος έλεγχος παρακολούθησης Π/Υ και στοχοθεσίας
2.1.52	Υποστήριξη της σύναψης και παρακολούθηση της προόδου των συμβάσεων με ιδιώτες χρήστες των εγκαταστάσεων του φορέα	Επικαιροποίηση διαδικασιών και ροής ενεργειών για την μείωση του χρόνου υπογραφής των συμβάσεων	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ														Ι.Π.
2.1.53	Ενίσχυση του τμήματος προμηθειών και αποθηκών με την πιστοποίηση των υπαλλήλων μέσω ΜΕΔΗΣΥ	Σύμφωνα με τις επιταγές της ΕΕ και του Ελληνικού Δημοσίου Τομέα, ο ΦοΔΣΑ διασφαλίζει ότι το προσωπικό που είναι επιφορτισμένο των διαδικασιών σχεδιασμού, ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων, διαθέτει την απαιτούμενη επαγγελματική κατάρτιση και εξειδίκευση.	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ														Ι.Π. Προϋπόθεση η λειτουργία του ΜΕΔΗΣΥ
2.1.54	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Προμήθεια πρόσθετου εξειδικευμένου λογισμικού διασύνδεσης της εφαρμογής της οικονομικής διαχείρισης για την ηλεκτρονική τιμολόγηση από το πληροφοριακό σύστημα της ΑΑΔΕ μέσω του κέντρου διαλειτουργικότητας και προμήθεια πρόσθετου εξειδικευμένου λογισμικού για την επιτάχυνση της διαδικασίας	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												61.000	Ι.Π.	Αποδοχή της Α.Α.Δ.Ε. για την διασύνδεση μας μέσω πληροφοριακού μας συστήματος
2.1.55	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Υπηρεσίες για την εφαρμογή λογιστικού πλαισίου γενικής κυβέρνησης με βάση το ΠΔ 54/2018	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												100.000	Ι.Π.	Ετήσια κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων έλεγχος και παρακολούθησ η

2.1.56	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Αναδιατύπωση χρηματοοικονομικών καταστάσεων της χρήσης 2023 με βάση την εγκύκλιο 60411/25 του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												3.720	Ι.Π.	Έγκριση ισολογισμού 2023
2.1.57	Πλήρης απογραφή στο λογιστικό σύστημα των αποθηκών υλικών του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Συστηματικός έλεγχος των μη χρησιμοποιούμενων ειδών, για απόσυρση, έγκαιρη λογιστική τακτοποίηση όλων των κινήσεων των υλικών για έκδοση έγκαιρων πραγματικών και ποιοτικών αποτελεσμάτων	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Έγκαιρη απογραφή των υπευθύνων των χώρων ανάλωσης των υλικών
2.1.58	Σύνταξη κανονισμού διαχείρισης υλικού και αποθήκης του Τμήματος Προμηθειών και Αποθηκών διαχείρισης υλικών	Το Γραφείο Αποθηκών συντάσσει τον Κανονισμό λειτουργίας αποθηκών σύμφωνα με τον ΟΕΥ και είναι υπεύθυνο για την τήρησή του βάσει της αρχής της ενιαίας και αποκλειστικής διαχείρισης των υλικών.	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.59	Πλήρης φυσική απογραφή καταγραφή της ακίνητης και κινητής περιουσίας του περιφερειακού συνδέσμου ανά εγκατάσταση	Συστηματική οργάνωση, εύρεση, νομική διερεύνηση, και την φυσική καταγραφή όλων των στοιχείων των ακινήτων, κινητων, με στόχο τη διαφάνεια, τη βέλτιστη διαχείριση και αξιοποίηση.	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.1.60	Επιμόρφωση προσωπικού Δ.ΔΑΣΑ		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Άλλο	Επαναλαμβάνεται ετησίως
2.1.61	Παρακολούθηση/συμμετοχή συνεδρίων - ημερίδων επιστημονικού προσωπικού		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Επαναλαμβάνεται ετησίως
2.1.62	Εξωστρέφεια και διάχυση καλών πρακτικών και καινοτόμων δράσεων του Φορέα		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Επαναλαμβάνεται ετησίως
2.1.63	Βελτίωση υφιστάμενου τμήματος αποκονίωσης και παρεμβάσεις προστασίας εργαζομένων εντός του κτιρίου του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ)	Επιπλέον μέτρα προστασίας των εργαζομένων Βελτίωση της ποιότητας του αέρα εντός του χώρου εργασίας του ΣΜΑ	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	

	ΒΔ Πολεοδομικού συγκροτήματος του Ν.Θεσσαλονίκης																		
ΜΕΤΡΟ 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία																			
2.2.1	Διερεύνηση δυνατότητας απόκτησης δικαιώματος πρόσβασης και χρήσης λογισμικού (Software as a Service)	Λογισμικό διαχείρισης και παρακολούθησης ελεγκτικών έργων	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												10.000	Πόροι ΕΕ	Έγκριση ένταξης σε χρηματοδοτικό πρόγραμμα
2.2.2	Βελτίωση της προσβασιμότητας της ιστοσελίδας του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Βελτίωση πρόσβασης της ιστοσελίδας από ΑΜΕΑ	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.2.3	Δημιουργία συστήματος ελέγχου καταγραφής περιστατικών (Tickets)	Πλατφόρμα ελέγχου περιστατικών	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Λειτουργία
2.2.4	Πρόληψη - διασφάλιση ομαλής λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων	Βάση δεδομένων εξοπλισμού ΦοΔΣΑ για εντοπισμό παλαιότητας και έγκαιρη προειδοποίηση	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.2.5	Συγκέντρωση και ανάρτηση ιστορικών δεδομένων ΑΣΑ στο ΟΠΣ	Συγκέντρωση και ανάρτηση ιστορικών δεδομένων ΑΣΑ στο ΟΠΣ	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.2.6	Αναβάθμιση και προσαρμογή του Power BI του ΟΠΣ	Δημιουργία και βασική παρακολούθηση dashboards σε Power BI, με δυνατότητα αξιοποίησης δεδομένων από το ΟΠΣ, όπου υπάρχει σχετική διασύνδεση	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.2.7	Διαχείριση υλικού συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών	Προμήθεια νέων εξοπλισμών	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												30.000	Ι.Π.	
2.2.8	Καταγραφή αναγκών Ψηφιακού Μετασχηματισμού	Καταγραφή λογισμικών	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Πόροι ΕΕ	Παραλαβή αναγκών λογισμικών από τα Τμήματα-Δ/νσεις (πραγματοποιείται έγγραφο προς Δ/νσεις για ανάγκες

																		στις αρχές του έτους)
2.2.9	Διασύνδεση απομακρυσμένων χώρων στους Ταγαράδες	Διασύνδεση ΜΕΣ - Ανακύκλωσης-Γραφείο Πρασίνου-Γραφείο Καυσίμων	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π. Εγκατάσταση εσωτερικών τηλεφώνων
2.2.10	Ψηφιοποίηση αποφάσεων Εκτελεστικής Επιτροπής και Διοικητικού Συμβουλίου για τα έτη 2010-2014		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π. Επαρκή στελέχωση του τμήματος Διοικητικής Μέριμνας και Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων. Η υφιστάμενη στελέχωση δεν επαρκεί για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του τμήματος
2.2.11	Ολοκλήρωση ψηφιοποίησης εγγράφων παρελθόντων ετών 2007-2013 (7 έτη) Τμήματος Γενικού Πρωτοκόλλου Αρχείου και Διεκπεραίωσης		Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π. Επαρκής στελέχωση του τμήματος
2.2.12	Πρακτική αξιοποίηση της Τεχνητής Νοημοσύνης ως εργαλείο καθημερινής εργασίας στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων	Ενίσχυση των γνώσεων και δεξιοτήτων των υπαλλήλων μέσω της εκμάθησης και εφαρμογής Παραγωγικής Τεχνητής Νοημοσύνης	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π. Εκπαίδευση υπαλλήλων σε θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης
2.2.13	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση της προσυμβατικής διαδικασίας και της εκτέλεσης των συμβάσεων-προμηθειών-γενικών υπηρεσιών μέσω πληροφοριακού συστήματος	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση του κύκλου ζωής μιας δημόσιας σύμβασης με δυνατότητα παρακολούθησης φυσικού, οικονομικού και χρονικού αντικειμένου όπως και διαδρομής ελέγχου. Δημιουργία και εξασφάλιση της υποχρεωτικής τήρησης του ολοκληρωμένου Ψηφιακού	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.

		Φακέλου Δημόσιας Σύμβασης. Δημιουργία Μητρώων (Εγγυητικών, Προμηθευτών κ.α.)																	
2.2.14	Αναβάθμιση /Συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων / Εφαρμογών λογισμικού	Διαρκής εκσυγχρονισμός των εφαρμογών που χρησιμοποιούνται για τη λειτουργία της Δ.ΟΥ με την επικαιροποίηση, αναβάθμιση και συνεχή τεχνική υποστήριξη των εφαρμογών λογισμικού που χρησιμοποιεί η Δ.ΟΥ	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												150.000	Ι.Π.	
2.2.15	Δημιουργία βάσης δεδομένων μετεωρολογικών σταθμών		Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	
2.2.16	Αναβάθμιση υπηρεσιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης πολιτών στα περιβαλλοντικά πάρκα ΦοΔΣΑ ΚΜ	Τοποθέτηση ψηφιακού συστήματος περιήγησης και εξερεύνησης των επισκεπτών για τα σημεία ενδιαφέροντος και το ιστορικό υπόβαθρο του πάρκου για το περιβαλλοντικό πάρκο Θέρμης	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Ένταξη στον προϋπολογισμό
2.2.17	Ηλεκτρονική διακυβέρνηση ΧΥΤΑ ΠΚΜ		Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Άλλο	
2.2.18	Δημιουργία Περιφερειακής Πλατφόρμας	Δράση του Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής	Έργο	Νέα	ΦΟΔΣΑ													Πόροι ΕΕ	Ολοκλήρωση Προμήθειας Συλλογής Μεταφοράς
2.2.19	Δημιουργία ηλεκτρονικής αποθήκης επιλεγμένων ειδών & ΜΑΠ στο ΣΜΑ Δ.Θ.	Δημιουργία συστήματος ηλεκτρονικής καταγραφής και διαχείρισης ορισμένων υλικών και των ΜΑΠ	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												2.000	Ι.Π.	Προμήθεια του κατάλληλου εξοπλισμού και ορισμός υπευθύνου διαχείρισης
2.2.20	Αναβάθμιση του συστήματος καταγραφής στοιχείων εισόδου - εξόδου οχημάτων	Ολοκλήρωση συστήματος καταγραφής χρονοσήμανσης εισόδου - εξόδου των οχημάτων μεταφοράς απορριμμάτων	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ												4.000	Ι.Π.	Συγχρονισμός του συστήματος καταγραφής RFID που φέρουν τα οχήματα με την πλατφόρμα του Waste Cloud
2.2.21	Δημιουργία και τήρηση ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Διεύθυνσης ΜΑΣΑ	Σχεδιασμός βάσης δεδομένων για άντληση πληροφοριών από τους χρήστες	Λειτουργία	Συνεχιζόμενη	ΦΟΔΣΑ													Ι.Π.	Διαρκής ενημέρωση και τροφοδότηση του ΜΕΓΑ από

																	τους υπεύθυνους υπαλλήλους
2.2.22	Εργαλείο παρακολούθησης συμβάσεων Περιφερειακών ΣΜΑ	Δημιουργία βάσης δεδομένων καταχώρισης και ελέγχου δικαιολογητικών αναδόχων ως εργαλείο παρακολούθησης των συμβάσεων λειτουργίας των ΣΜΑ	Λειτουργία	Νέα	ΦΟΔΣΑ												Ενημέρωση της βάσης δεδομένων με τις απαραίτητες πληροφορίες

Συνοπτικά το σχέδιο δράσης ανά οργανική μονάδα και χρόνο υλοποίησης παρατίθεται στον ακόλουθο πίνακα:

Πίνακας 31 Σχέδιο δράσης ανά οργανική μονάδα και χρόνο υλοποίησης

Κωδ.	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΕΡΓΟΥ	Χρονοπρογραμματισμός / Ορόσημα									
		2024		2025		2026		2027		2028	
		A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ											
1.1.1	Εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης με ξεκάθαρο μήνυμα και συγκεκριμένο κοινό-στόχο ανά έτος										
1.1.2	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα περιβαλλοντικά πάρκα										
1.1.3	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα σχολεία										
1.1.4	Εξωστρεφείς πρωτοβουλίες συνεργασίας με φορείς										
1.1.5	Ανάπτυξη ομαδικής και εσωτερικής διαυπηρεσιακής συνεργασίας										
1.1.6	Δράσεις πρόληψης παραγωγής αποβλήτων- Δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης- Παροχή κινήτρων προς ΟΤΑ α' βαθμού για μείωση αποβλήτων και υψηλή απόδοση ΔσΠ										
1.1.7	Διερεύνηση δυνατότητας επέκτασης περιβαλλοντικού πάρκου δυτικής Θεσσαλονίκης										
1.1.8	Διερεύνηση δυνατότητας εφαρμογής στρατηγικών μηδενικών αποβλήτων στο νησί Αμμουλιανή										
1.1.9	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος FIREDEFEND										
1.3.1	Δράσεις ευαισθητοποίησης για την ενεργοποίηση του Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)										
2.1.1	Ενίσχυση της νομικής υποστήριξης των οργανικών μονάδων										
2.1.2	Διερεύνηση δυνατότητας βελτίωσης της επάρκειας και καταλληλότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων										
2.1.3	Σύσταση Επιτροπής Εσωτερικού Ελέγχου										
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ, ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ											
2.1.4	Αναδιοργάνωση του ΟΕΥ										
2.1.5	Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων										
2.1.6	Υποστήριξη της λειτουργίας του φορέα βάσει του ΓΚΠΔ										
2.1.7	Εκπαίδευση του προσωπικού στην συμμόρφωση στο ΓΚΠΔ										
2.1.8	Συλλογή, καταγραφή και επικαιροποίηση των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο										
2.1.9	Υποστήριξη της Καινοτομίας του φορέα										
2.1.10	Παραλαβή και παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022										
2.1.11	Παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022										
2.1.12	Δράσεις ενημέρωσης του φορέα για την εφαρμογή του ν. 4990/2022										
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ											
2.1.13	Κατάρτιση Ετήσιου Προγράμματος Ελέγχων										
2.1.14	Διενέργεια τακτικών εσωτερικών ελέγχων										
2.1.15	Παρακολούθηση υλοποίησης συμφωνηθεισών ενεργειών										
2.1.16	Υποβολή Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου										
2.1.17	Κατάρτιση & Σύνταξη Ετήσιου Προγράμματος Αξιολόγησης της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου										
2.1.18	Στελέχωση του Τμήματος Ε.Ε.										
2.1.19	Απόκτηση πιστοποίησης στο αντικείμενο του Εσωτερικού Ελέγχου										
2.2.1	Διερεύνηση δυνατότητας απόκτησης δικαιώματος πρόσβασης και χρήσης λογισμικού (Software as a Service)										
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ											
1.1.10	Παρακολούθηση των επιδόσεων ανακύκλωσης, ανά ρεύμα αποβλήτων, των Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας										

[illegible]

[illegible]

7. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

7.1. ΜΕΤΡΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Πέρα από την κατάρτιση και έγκριση του Επιχειρησιακού Σχεδίου, είναι ιδιαίτερα κρίσιμη η αξιολόγηση και αναθεώρησή του. Μέρος του Επιχειρησιακού Σχεδίου, αποτελεί η διαδικασία προγραμματισμού, παρακολούθησης και μέτρησης των αποτελεσμάτων υλοποίησης των δράσεων, έτσι ώστε να αποτελεί μια σταθερή, εσωτερική, μόνιμη λειτουργία, στην οποία συμμετέχει σε όλες τις φάσεις και με συγκεκριμένο ρόλο, το αιρετό και υπηρεσιακό δυναμικό του Οργανισμού.

Η αξιολόγηση και η αναθεώρηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου, σχετίζεται με την επίτευξη και την πρόοδο υλοποίησης των στόχων που έχουν τεθεί. Αποσκοπεί στον εντοπισμό καθυστερήσεων ή αστοχιών και την εισήγηση για λήψη αποφάσεων και υλοποίηση ενεργειών, ώστε να διασφαλιστεί η συμπλήρωση και η επιτυχής υλοποίηση σε ορίζοντα πενταετίας.

Η υλοποίηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου πραγματοποιείται μέσω του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, το οποίο εξειδικεύει τις πενταετείς στρατηγικές κατευθύνσεις σε επιμέρους στόχους και παρεμβάσεις ανά υπηρεσία. Μέσω της σύνταξής του, είναι δυνατή η αναπροσαρμογή του χρονικού προγραμματισμού δράσεων που είχαν αρχικώς προβλεφθεί, καθώς και η ένταξη νέων, υπό την προϋπόθεση ότι αυτές ευθυγραμμίζονται με τη στρατηγική και τις προτεραιότητες του Οργανισμού. Στις περιπτώσεις εισαγωγής νέων παρεμβάσεων, απαιτείται η επισήμανση της διαφοροποίησης σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό, καθώς και η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας ένταξής τους. Κατά συνέπεια, μέσω του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, ο Οργανισμός έχει τη δυνατότητα να αναπροσαρμόζει τις επιλογές του Επιχειρησιακού Προγράμματος, ανταποκρινόμενος στις τρέχουσες συνθήκες, στις εξελίξεις του εξωτερικού περιβάλλοντος, καθώς και στις νέες ευκαιρίες ή περιορισμούς που ανακύπτουν.

Η υλοποίηση και η παρακολούθηση της υλοποίησης του Επιχειρησιακού Σχεδίου, είναι αρμοδιότητα της Εκτελεστικής Επιτροπής. Η αρμόδια, κατά τις οργανικές διατάξεις του Φορέα, υπηρεσία επί θεμάτων προγραμματισμού επικουρεί την Εκτελεστική Επιτροπή στην άσκηση της αρμοδιότητάς της. Η υπηρεσία αυτή, συνεργάζεται με τις υπόλοιπες οργανικές μονάδες και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή. Η Εκτελεστική Επιτροπή εισηγείται τις εκθέσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο για συζήτηση και ψήφιση.

Η ενδιάμεση έκθεση αξιολόγησης συντάσσεται με την ολοκλήρωση του απολογισμού του τρίτου έτους της αυτοδιοικητικής περιόδου και η τελική έκθεση συντάσσεται κατά το τέλος αυτής. Με την ενδιάμεση αξιολόγηση, είναι δυνατή η αναθεώρηση των στόχων του Επιχειρησιακού Σχεδίου, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Μέσω των εκθέσεων παρακολουθείται η πορεία υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου των δράσεων, η πορεία υλοποίησης του οικονομικού αντικείμενου των δράσεων και η εξέλιξη των τιμών των δεικτών.

Με σκοπό την αντικειμενικότερη παρακολούθηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου, χρησιμοποιούνται δείκτες που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων.

Η διαδικασία παρακολούθησης υποστηρίζει μια αδιάλειπτη διαδικασία αξιολόγησης της πορείας υλοποίησης, ώστε να προγραμματίζονται οι αναγκαίες ενέργειες που διασφαλίζουν την επιτυχή υλοποίηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου.

Η μέτρηση των αποτελεσμάτων επιτυγχάνεται μέσω της χρήσης δεικτών που βοηθούν στον προσδιορισμό του βαθμού απόκλισης μεταξύ των προγραμματισθέντων στόχων και των αποτελεσμάτων. Συμβάλλουν επίσης στην καταγραφή του βαθμού προόδου που έχει επιτευχθεί σε σχέση με τους στόχους που έχουν τεθεί. Με αυτόν τον τρόπο δίνεται η δυνατότητα:

- να εντοπίζονται οι δυσκολίες επίτευξης των στόχων αυτών, και
- να γίνονται έγκαιρα οι απαραίτητες βελτιωτικές κινήσεις.

Η μέτρηση των αποτελεσμάτων, δεν αποτελεί μηχανισμό επιβολής ποινών ή εργαλείο πειθαρχικής διαδικασίας, αλλά ένα σημαντικό εργαλείο διοίκησης, καθώς συμβάλλει στην:

- αξιοποίηση της επαναπληροφόρησης,
- ομαλή, συστηματική και με κανονικότητα συλλογή αξιόπιστων και αξιοποιήσιμων δεδομένων,
- ορθολογική διαμόρφωση δημοσίων πολιτικών και τη λήψη των ανάλογων αποφάσεων,
- βελτίωση της ικανότητας προγραμματισμού και οργάνωσης.

Για τον βέλτιστο σχεδιασμό δεικτών, λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

- Προσδιορισμός του περιεχομένου των προς χρήση δεικτών
- Συσχέτιση μεταξύ των δεικτών μέτρησης και των στόχων
- Μέτρηση από τους συγκεκριμένους δείκτες των σημαντικών παραμέτρων του αποτελέσματος
- Εύκολη και άμεση κατανόηση του περιεχομένου των δεικτών
- Αποφυγή χρήσης δεικτών που μπορεί να διαστρεβλωθούν/ παρερμηνευθούν
- Καθορισμός κόστους συγκέντρωσης των στοιχείων
- Ισορροπία μεταξύ του αριθμού των δεικτών και της ικανότητας του Οργανισμού να περιγράψει και να παρακολουθεί τους δείκτες. (Η προσπάθεια να συμπεριληφθούν στη μέτρηση εξαντλητικά όλες οι δραστηριότητες οδηγεί σε μία πολύπλοκη και άκαμπτη διαδικασία μέτρησης).
- Αποφυγή τυχόν επικάλυψης κάποιου δείκτη ή στοιχείων αυτού από άλλους δείκτες.
- Δυνατότητα συγκέντρωσης αξιόπιστων στοιχείων για τους συγκεκριμένους δείκτες.
- Παροχή συνολικής εικόνας μέτρησης από τους δείκτες.

Μέσω του σχεδιασμού δεικτών επιδιώκεται η βελτίωση της αποτελεσματικότητας της συλλογικής δράσης του Οργανισμού, η πληρέστερη εκπλήρωση της αποστολής του και η συνεχής βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Ο προγραμματισμός των δράσεων, η μέτρηση των αποτελεσμάτων και η ανάληψη διορθωτικών μέτρων, συμβάλλουν στον προσδιορισμό του βαθμού απόκλισης μεταξύ προγραμματισθέντων και πραγματοποιηθέντων δράσεων, στην βελτίωση της επιχειρησιακής και διοικητικής ικανότητας του Οργανισμού και ενισχύουν την βέλτιστη αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων.

7.2. ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ 2024 – 2028 Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ.

Οι στόχοι και οι δείκτες μέτρησης και αξιολόγησης των δράσεων του Επιχειρησιακού Σχεδίου 2024 - 2028 του Φο.Δ.Σ.Α. Κ.Μ. ανά άξονα και μέτρο, παρατίθενται στον ακόλουθο πίνακα:

Πίνακας 32 Στόχοι και Δείκτες Επιχειρησιακού Σχεδίου 2024 - 2028

Κωδ.	ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ/ΕΡΓΟΥ	ΣΤΟΧΟΣ	ΔΕΙΚΤΕΣ
Άξονας 1 . ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ			
ΜΕΤΡΟ 1.1 Προώθηση Κυκλικής Οικονομίας			
1.1.1	Εκστρατείες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης με ξεκάθαρο μήνυμα και συγκεκριμένο κοινό-στόχο ανά έτος	Υλοποίηση 5 δράσεων κατ' έτος	Αριθμός εκστρατειών ενημέρωσης ετησίως
1.1.2	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα περιβαλλοντικά πάρκα	Ενημερωτική επιστολή Α και Β βαθμού εκπαίδευση	Υλοποίηση προγραμμάτων σε ηλικίες <6, 6-14, 14-18 ετών, κατ' ελάχιστον 5 ανά ηλικιακή ομάδα
1.1.3	Εκπαιδευτικά προγράμματα στα σχολεία	Ενημερωτική επιστολή Α και Β βαθμού εκπαίδευση	Υλοποίηση προγραμμάτων σε ηλικίες <6, 6-14, 14-18 ετών, κατ' ελάχιστον 5 ανά ηλικιακή ομάδα
1.1.4	Εξωστρεφείς πρωτοβουλίες συνεργασίας με φορείς	Αναζήτηση νέων συνεργασιών	Τουλάχιστον 10 επαφές κατ' έτος
1.1.5	Ανάπτυξη ομαδικής και εσωτερικής διαϋπηρεσιακής συνεργασίας	Υλοποίηση 8 συναντήσεων κατ' έτος	Αριθμός δια-διευθυνσιακών συναντήσεων
1.1.6	Δράσεις πρόληψης παραγωγής αποβλήτων- Δράσεις ενημέρωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης- Παροχή κινήτρων προς ΟΤΑ α' βαθμού για μείωση αποβλήτων και υψηλή απόδοση ΔσΠ	Κατ' ελάχιστο μια δράση ενημέρωσης σε όλες τις περιφερειακές ενότητες κατ' έτος	1 δράση ενημέρωσης/έτος
1.1.7	Διερεύνηση δυνατότητας επέκτασης περιβαλλοντικού πάρκου δυτικής Θεσσαλονίκης	Ανάθεση γνωμοδότησης σε νομικό σύμβουλο	1 γνωμοδότηση
1.1.8	Διερεύνηση δυνατότητας εφαρμογής στρατηγικών μηδενικών αποβλήτων στο νησί Αμμουλιανή	Συνεργασία με το ΥΠΕΝ και τον Δήμο Αριστοτέλη	Αποδεικτικό έναρξης επικοινωνίας
1.1.9	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος FIREDEFEND	6μηνιαίες αναφορές προόδου	1 αναφορά ανά εξάμηνο
1.1.10	Παρακολούθηση των επιδόσεων ανακύκλωσης, ανά	Δημιουργία βάσης δεδομένων	1 Ψηφιακό αρχείο

	ρεύμα αποβλήτων, των Δήμων Κεντρικής Μακεδονίας		
1.1.11	Interreg Euro-Med REPer Συμμετοχή στην παγκόσμια ημέρα επισκευής	Διοργάνωση Φεστιβάλ Επισκευής	Καταχώρηση στο Open Repair Alliance
1.1.12	Interreg Euro-Med REPer Ενίσχυση των πρωτοβουλιών επισκευής (Nudge)	Ανάπτυξη πρωτοβουλίας	Μία πιλοτική δράση
1.1.13	Παρακολούθηση του χρηματοδοτικού προγράμματος Interreg Euro-Med REPer	6μηνιαίες αναφορές προόδου	1 αναφορά ανά εξάμηνο
1.1.14	Εισαγωγή και υιοθέτηση πράσινων κριτηρίων στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών	Εφαρμογή πράσινων κριτηρίων σε τουλάχιστον 5 κατηγορίες όπως αποτυπώνονται στη σχετική ιστοσελίδα της Γ.Δ. Περιβάλλοντος της ΕΕ	Αριθμός πράσινων συμβάσεων ετησίως
1.1.15	Εγκατάσταση βιοκλιματικής πέργκολας στα περιβαλλοντικά πάρκα Θέρμης και Δερβενίου	1) Β' 2026 διαγωνιστική διαδικασία 2) 2027 προμήθεια και εγκατάσταση	1) Έγκριση Τευχών Δημοπράτησης 2) Βεβαίωση Περαιώσης
1.1.16	Γωνιά ανακύκλωσης για τα περιβαλλοντικά πάρκα	2027 προμήθεια και εγκατάσταση	Βεβαίωση Περαιώσης
1.1.17	Δράσεις εκποίησης κινητής περιουσίας με έμφαση στα ανακυκλώσιμα υλικά	Μείωση περιβαλλοντικού αποτυπώματος του Φορέα με ταυτόχρονο οικονομικό όφελος	50% Καταγραφές-εγκρίσεις 50% Διαδικασία εκποίησης
1.1.18	Διαχείριση γεωργοκτηνοτροφικών αποβλήτων	Ανάθεση Μελέτης Σκοπιμότητας	1 Σύμβαση
1.1.19	Διαχείριση Βιομηχανικών Μη Επικίνδυνων Αποβλήτων	Ανάθεση Μελέτης Σκοπιμότητας	1 Σύμβαση
1.1.20	Διαχείριση Βιομηχανικών Επικίνδυνων Αποβλήτων	Ανάθεση Μελέτης Σκοπιμότητας	1 Σύμβαση
1.1.21	Κέντρα Δημιουργικής Επαναχρησιμοποίησης Υλικών (ΚΔΕΥ)	Ανάθεση Μελέτης Σκοπιμότητας	1 Σύμβαση
1.1.22	Κατασκευή φωτοβολταϊκών πάρκων για την μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος και του ενεργειακού κόστους	1) Σύμβαση με ΔΕΔΔΗΕ 2) Ανάθεση Μελετών 3) Διαγωνιστική διαδικασία 4) Συμβασιοποίηση 5) Σύνδεση με το Δίκτυο	1) Σύμβαση, 2) Μελέτη, 3) Διακήρυξη, 4) Σύμβαση, 5) Βεβαίωση ηλεκτρισής
1.1.23	Δημιουργία ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων	Συμμετοχή όλων των Δήμων	Αριθμός Δήμων
1.1.24	Εφαρμογή ενιαίου πλαισίου λειτουργίας και συνεργασίας με τα Τμήματα καθαριότητας των Δήμων για τη διαχείριση των βιοαποβλήτων	Συμμετοχή όλων των Δήμων	Αριθμός Δήμων
1.1.25	Παραγωγή κόμποστ από προδιαλεγμένα οργανικά	Κατ' ελάχιστο εκκίνηση από 20 ΟΤΑ έως το 2027	Αριθμός ΟΤΑ
1.1.26	Αξιοποίηση των επεξεργασμένων υγρών του	Κατασκευή δικτύου	100% κατασκευή

	Βιολογικού σταθμού ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης για άρδευση		
ΜΕΤΡΟ 1.2 Ανάπτυξη Υποδομών Ανάκτησης Ανακύκλωσης			
1.2.1	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) ανατολικού τομέα	1) β' εξ. 2025: υποβολή φακέλου στο ελεγκτικό, 2) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 3) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 4) α' εξ. 2027: συμβασιοποίηση έργου	1) αρ.διαβιβαστικού, 2) αποδεικτικό υποβολής, 3) αρ. απόφασης ένταξης, 4) σύμβαση
1.2.2	Μονάδα Ανάκτησης και Ανακύκλωσης (ΜΑΑ) δυτικού τομέα	1) α' εξ.2026: τροποποίηση ΑΕΠΟ, 2) β' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 3) α' εξ. 2027: υπογραφή σύμβασης	1) ΑΕΠΟ, 2) αποδεικτικό υποβολής, 3) σύμβαση
1.2.3	Αναβάθμιση ΜΕΑ Σερρών	1) α' εξ.2027: Υποβολή πρότασης αναβάθμισης από ΙΦΣ, 2) α' εξ. 2028: Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης	1) Αποδεικτικό υποβολής πρότασης ΙΦΣ, 2) Αποδεικτικό υποβολής πρότασης χρηματοδότησης
1.2.4	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πέλλας	1) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 2) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 3) α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, 4) α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	1) αποδεικτικό υποβολής, 2) αρ. απόφασης ένταξης, 3) αρ. Διακήρυξης, 4) σύμβαση
1.2.5	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Κιλκίς	1) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 2) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 3) α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, 4) α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	1) αποδεικτικό υποβολής, 2) αρ. απόφασης ένταξης, 3) αρ. Διακήρυξης, 4) σύμβαση
1.2.6	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Ημαθίας	1) α' εξ. 2025: έγκριση ΑΕΠΟ, 2) β' εξ. 2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών, 3) β' εξ. 2027: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 4) α' εξ. 2028: απόφαση ένταξης	1) ΑΕΠΟ, 2) σύμβαση ανάθεσης, 3) αποδεικτικό υποβολής, 4) αρ. απόφασης ένταξης
1.2.7	Μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Πιερίας	1) α' εξ. 2026: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 2) β' εξ. 2026: έκδοση απόφασης ένταξης, 3) α' εξ. 2027: έναρξη διαγωνιστικής διαδικασίας, 4) α' εξ. 2028: συμβασιοποίηση έργου	1) αποδεικτικό υποβολής, 2) αρ. απόφασης ένταξης, 3) αρ. Διακήρυξης, 4) σύμβαση
1.2.8	Ανατολική μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Χαλκιδικής	1) β' εξ. 2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών, 2) β' εξ. 2027: υποβολή	1) σύμβαση ανάθεσης, 2) αποδεικτικό υποβολής, 3) αρ. απόφασης ένταξης

		πρότασης χρηματοδότησης, 3) α' εξ. 2028: απόφαση ένταξης	
1.2.9	Δυτική μονάδα επεξεργασίας βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ) Π.Ε. Χαλκιδικής	1) β' εξ. 2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών, 2) β' εξ. 2027: υποβολή πρότασης χρηματοδότησης, 3) α' εξ. 2028: απόφαση ένταξης	1) σύμβαση ανάθεσης, 2) αποδεικτικό υποβολής, 3) αρ. απόφασης ένταξης
1.2.10	Μονάδες Διαχείρισης Ογκωδών	Μελέτη Σκοπιμότητας	1 Σύμβαση
1.2.11	Διαχείριση ιλύος αστικού τύπου	Μελέτη Σκοπιμότητας	1 Σύμβαση
1.2.12	Σύνταξη Επενδυτικού Σχεδίου και ολοκλήρωση μελέτης ΠΕΣΔΑ	1) α' εξ. 2025: Έγκριση ή σύνταξη ΟΣΧΣ και ολοκλήρωση της μελέτης, 2) β' εξ. 2026: Έγκριση ΠΕΣΔΑ	1) απόφαση έγκρισης, 2) 1 Απόφαση περιφερειακού συμβουλίου
1.2.13	Μελέτες - Τεχνικοί Σύμβουλοι	1) β'εξαμ.2026: Ανάθεση τεχνικών μελετών-υπηρεσιών, 2) α'εξαμ.2027: Υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης, 3) α'εξαμ.2028: Έκδοση πράξεων χρηματοδότησης	1) Σύμβαση ανάθεσης, 2) Αποδεικτικό υποβολής, 3) Αρ.απόφασης ένταξης
1.2.14	Ανάπτυξη αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών	Διαμόρφωση αρχείου με τους δείκτες λειτουργίας της ΜΕΑ Σερρών	1 ψηφιακό αρχείο
1.2.15	Τήρηση αρχείου καταγραφής αποτελεσματικότητας της λειτουργίας ΜΕΑ Σερρών	Χρήση του αρχείου με τους δείκτες λειτουργίας της ΜΕΑ Σερρών	1 ψηφιακό αρχείο
ΜΕΤΡΟ 1.3 Ανάπτυξη Δικτύου Χωριστής Συλλογής			
1.3.1	Δράσεις ευαισθητοποίησης για την ενεργοποίηση του Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)	Κατ' ελάχιστο μια δράση ενημέρωσης σε όλες τις περιφερειακές ενότητες κατ' έτος	1 δράση ενημέρωσης/έτος
1.3.2	Σύνταξη Ολιστικού Σχεδίου Χωριστής Συλλογής (ΟΣΧΣ)	Κατάρτιση ΟΣΧΣ	Έγγραφο υποβολής προς έγκριση
1.3.3	Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων με Δήμους	Σύναψη ΠΣ με το 100% των εμπλεκόμενων Δήμων (38 δήμοι)	% Προγραμματικών Συμβάσεων
1.3.4	Προμήθεια εξοπλισμού ΔσΠ Βιοαποβλήτων - χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (υπολειμμάτων τροφών) μέσω διακριτών κάδων (καφέ) με κεντρικό σύστημα συλλογής με χρήση απορριματοφόρων	Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης	Έγγραφο Υποβολής
1.3.5	Προμήθεια εξοπλισμού για τη ΔσΠ Μικρών Ποσοτήτων Επικίνδυνων Αποβλήτων - Συλλογή (π.χ. κάδοι για κάθε ρεύμα επικίνδυνων αποβλήτων)	Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης	Έγγραφο Υποβολής
1.3.6	Προμήθεια εξοπλισμού ΔσΠ Ογκωδών	Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης	Έγγραφο Υποβολής
1.3.7	Προμήθεια εξοπλισμού ΔσΠ Πρασίνων	Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης	Έγγραφο Υποβολής

1.3.8	Προμήθεια εξοπλισμού - Υλοποίηση Πράσινων Σημείων και Γωνιών Ανακύκλωσης	Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης	Έγγραφο Υποβολής
1.3.9	Υλοποίηση Πράσινων Σημείων και Γωνιών Ανακύκλωσης - Συλλογή Μεταφορά	Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων για το σύνολο των εμπλεκόμενων Δήμων	% Προγραμματικών Συμβάσεων επί των ενδιαφερόμενων
1.3.10	ΔσΠ Βιοαποβλήτων - χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων (υπολειμμάτων τροφών) μέσω διακριτών κάδων (καφέ) με κεντρικό σύστημα συλλογής με χρήση απορριμματοφόρων	Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων για το σύνολο των εμπλεκόμενων Δήμων	% Προγραμματικών Συμβάσεων επί των ενδιαφερόμενων
1.3.11	ΔσΠ Ογκωδών και Πρασίνων - Συλλογή-Μεταφορά	Σύναψη Προγραμματικών Συμβάσεων για το σύνολο των εμπλεκόμενων Δήμων	% Προγραμματικών Συμβάσεων επί των ενδιαφερόμενων
ΜΕΤΡΟ 1.4 Ασφαλής Μεταφόρτωση, Διάθεση και Περιβαλλοντική Παρακολούθηση			
1.4.1	Έλεγχος τήρησης περιβαλλοντικών όρων	100 % παράδοση του συνόλου των αποτελεσμάτων ετησίως	Έκθεση/έτος
1.4.2	Εργαστηριακός έλεγχος των ΧΥΤΑ του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Τακτικός έλεγχος στα εργαστήρια ΦοΔΣΑ	Αρχείο καταγραφής αναλύσεων
1.4.3	Έλεγχος λειτουργίας περιφερειακών ΧΥΤΑ	Μηνιαία παρακολούθηση	Αριθμός αυτοψιών 1/χώρο/μήνα και ένα πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης των υπηρεσιών/μήνα
1.4.4	Παρακολούθηση ραδιενεργού φορτίου αποβλήτων στις εισόδους των ΧΥΤΑ	Αποκλεισμός εισόδου ραδιενεργών φορτίων στους ΧΥΤΑ	1 αρχείο καταγραφής
1.4.5	Προμήθεια υλικού επικάλυψης	Διασφάλιση επαρκούς και συνεχούς διαθεσιμότητας χώματος	Ενεργή σύμβαση προμήθειας ετησίως
1.4.6	Διαχείριση-φροντίδα αδέσποτων ζώων	Περισυλλογή, φροντίδα και απομάκρυνση ζώων από τους χώρους	Ποσοστό υλοποίησης της εκάστοτε σύμβασης
1.4.7	Κανονιστική συμμόρφωση με την περιβαλλοντική νομοθεσία	100% Μηδενικά πρόστιμα	% Ελέγχων με μηδενικό πρόστιμο / Σύνολο εκθέσεων ελέγχου
1.4.8	Διαμόρφωση χώρου δραστηριοτήτων εφήβων περιβαλλοντικών πάρκων	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.9	Ανανέωση εξοπλισμού υπαίθριων χώρων και παιδικών χαρών στους αποκατεστημένους χώρους	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.10	Βελτίωση των αθλητικών εγκαταστάσεων περιβαλλοντικών πάρκων	Αναβάθμιση υποδομών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.11	Συντήρηση υποδομών των αποκατεστημένων χώρων	Αποκατάσταση φθορών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση

			75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.12	Εγκατάσταση συστήματος ασφαλείας στους αποκατεστημένους χώρους	Φύλαξη χώρων	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.13	Επικαιροποίηση κανονισμών (λειτουργίας, παραλαβής απορριμμάτων, λειτουργίας ΜΕΣ)	Βελτιστοποίηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ΧΥΤΑ	1 κανονισμός ανέξάμηνο
1.4.14	Ανάπτυξη και εφαρμογή πρότυπων προδιαγραφών λειτουργίας ΧΥΤΑ, όπου αυτή γίνεται από παρόχους	Βελτιστοποίηση και παρακολούθηση καλής λειτουργίας των ΧΥΤΑ	Εκπόνηση προτύπων και ποσοστό εφαρμογής στους χώρους
1.4.15	Τυποποίηση εσωτερικών τεχνικών διαδικασιών	Δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης	1 Διαδικασία
1.4.16	Εκσυγχρονισμός, εγκατάσταση πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας σε όλους τους ΧΥΤΑ	Αποτροπή εισόδου ραδιενεργών φορτίων στους ΧΥΤΑ	10 πάνελ εντοπισμού ραδιενέργειας με σταδιακή τοποθέτηση
1.4.17	Βελτιστοποίηση διαδικασιών διακρίβωσης εξοπλισμού	Έγκαιρη ανανέωση των διακριβώσεων	Αριθμός και ποσοστό διακριβωμένου εξοπλισμού
1.4.18	Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή	Εφαρμογή του άρθρου 19 του Ν. 4936/2022	25% έναρξη διοικητικών ενεργειών 50% καταθεση/υποβολή εκθέσεων 25 % αποτελεσματικότητα στην κατάλληλα (αναλογικά ή γεωμετρικά) αποτυπωμένη επίτευξη στόχων του 2030
1.4.19	Συντήρηση και αναβάθμιση υποδομών του ΧΥΤΑ Μαυροράχης	Αποκατάσταση φθορών	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.20	Ανανέωση του στόλου οχημάτων και μηχανημάτων έργου της Διεύθυνσης ΔΑΣΑ	Εύρυθμη λειτουργία του ΧΥΤΑ Μαυροράχης	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.21	Εκτίμηση δυναμικού ηλεκτροπαραγωγής από βιοαέριο, σε ΧΥΤΑ της Κεντρικής Μακεδονίας	Εναρμόνιση με τη στρατηγική της Ε.Ε. για την ενέργεια και τις ΑΠΕ	25% Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης 50% Δημοπράτηση 75% Συμβασιοποίηση 100% Ολοκλήρωση
1.4.22	Διερεύνηση εναλλακτικών μεθόδων επεξεργασίας συμπυκνώματος αντίστροφης ώσμωσης	Μείωση της ποσότητας και βελτίωση των ποιοτικών χαρακτηριστικών της άλμης	Τεχνική έκθεση
1.4.23	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Κιλκίς	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση Περαιώσης

1.4.24	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Γιαννιτσών	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.25	Αναβάθμιση και επέκταση εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων ΧΥΤΑ Μαυροράχης	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.26	Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Ανθεμούντα	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.27	Επέκταση του ΧΥΤΑ 2ης ΔΕ Ν.Πιερίας-Λιτοχώρου	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.28	Επέκταση ΧΥΤΑ Κασσάνδρας-Φάση Β'	Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.29	Κατασκευή 5ου κυττάρου στο ΧΥΤΑ Μαυροράχης	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση Έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	1) Έγκριση τευχών, 2) Σύμβαση, 3) Έγκριση μελέτης, 4) Αποφ. Ένταξης, 5) Έγκριση τευχών δημοπράτησης έργου, 6) Συμβασιοποίηση, 7) Βεβαίωση περαιώσης
1.4.30	Αντικατάσταση στόλου ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	1) β'εξ.2026: Σύμβαση Μελέτης, 2) α'εξ.2027: Χρηματοδότηση, 3) β'εξ.2027: Διαγωνιστική διαδικασία, 4) α'εξ.2028: Συμβασιοποίηση	1) Αρ. Μελέτης, 2) Αποφαση ένταξης, 3) Διακήρυξη, 4) Σύμβαση.
1.4.31	Αναβάθμιση ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	1) α'εξ.2025: Σύμβαση Προγραμματικής Σύμβασης, 2) α'εξ.2026: Έκδοση ΑΕΠΟ, 3) β'εξ.2026: Ολοκλήρωση Μελετών, 4) α'εξ.2027: Υποβολή Πρότασης Χρηματοδότησης, 5) α'εξ.2028: Ένταξη Πράξης Χρηματοδότησης, 6) β'εξ.2028: Ολοκλήρωση Διαγωνιστικής Διαδικασίας	1) Αρ. ΠΣ 2) Αρ. ΑΕΠΟ 3) Αρ. Μελέτης 4) Αρ. Εγγράφου Υποβολής 5) Αρ. Ένταξης 6) Απ. Κατακύρωσης
1.4.32	Κατασκευή ΣΜΑ Βόλβης	1) α'εξ.2025: Έναρξη Χωροθέτησης, 2) β'εξ.2026: Έκδοση Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων (ΠΠΔ)	1) Αρ. Αποδεικτικού 2) αρ. ΠΠΔ
1.4.33	Κατασκευή ΣΜΑ Θέρμης	1) β'εξ.2024: Ολοκλήρωση Κατασκευής Έργου, 2) β'εξ.2028: Παράδοση στο Δ. Θέρμης	1) Βεβαίωση Περαιώσης 2) Αρ. Απόφασης
1.4.34	Κατασκευή ΣΜΑ Θερμαϊκού	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.35	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Θερμαϊκού	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση

			Δημοπράτησης, 4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.36	Κατασκευή ΣΜΑ Νέας Προποντίδας	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	1) Δημοπράτηση έργου, 2) Σύμβαση έργου, 3) Κατασκευή έργου, 4) Βεβαίωση Περαιώσης.
1.4.37	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Νέας Προποντίδας	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση Δημοπράτησης, 4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.38	Κατασκευή ΣΜΑ Κασσάνδρας	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.39	Κατασκευή ΣΜΑ Κυλίκης	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.40	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Κυλίκης	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση Δημοπράτησης, 4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.41	Κατασκευή ΣΜΑ Αλεξάνδρειας	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	Βεβαίωση Περαιώσης
1.4.42	Προμήθεια Εξοπλισμού ΣΜΑ Αλεξάνδρειας	Ολοκλήρωση της προμήθειας εξοπλισμού	1) Απόφαση ένταξης, 2) Ολοκλήρωση Κατασκευαστικού έργου, 3) Προέγκριση Δημοπράτησης, 4) Διακήρυξη, 5) Σύμβαση
1.4.43	Κατασκευή ΣΜΑ Δίου Ολύμπου	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαίωση περαίωσης έργου
1.4.44	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 1	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου,

			7) Βεβαιωση περαίωσης έργου.
1.4.45	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 2	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαιωση περαίωσης έργου.
1.4.46	Κατασκευή ΣΜΑ Πέλλας 3	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαιωση περαίωσης έργου
1.4.47	Αναβάθμιση ΣΜΑ Νικήτης	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Δημοπράτηση έργου, 5) Συμβαση έργου, 6) Βεβαιωση περαίωσης έργου
1.4.48	Αναβάθμιση ΣΜΑ Ιερισσού	Βελτίωση της αποδοτικότητας συλλογής και μεταφοράς μέσω μείωσης των αποστάσεων μεταφοράς από τους εξυπηρετούμενους Δήμους	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Δημοπράτηση έργου, 5) Σύμβαση έργου, 6) Βεβαιωση περαίωσης έργου
1.4.49	Αποκατάσταση κορεσμένων κυττάρων ΧΥΤΑ	Ολοκλήρωση κατασκευής έργου	1) Δημοπράτηση ανάθεσης μελέτης, 2) Σύμβαση μελέτης, 3) Ολοκλήρωση μελέτης, 4) Χρηματοδότηση έργου, 5) Δημοπράτηση έργου, 6) Σύμβαση έργου, 7) Βεβαιωση περαίωσης έργου
1.4.50	Ανανέωση στόλου οχημάτων ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Ανανέωση του υφιστάμενου στόλου οχημάτων του ΣΜΑ Δ.Θ	Ποσοστό απορρόφησης του προϋπολογισμού
1.4.51	Συντήρηση και αποκατάσταση φθορών ΣΜΑ Δυτικής Θεσσαλονίκης	Αποκατάσταση βλαβών	Αριθμός Δημοπράτησης
1.4.52	Εργασίες σήμανσης ασφαλείας και σηματοδότησης στους χώρους αρμοδιότητας της Διεύθυνσης	Βελτίωση της ασφάλειας των χώρων	100% ολοκλήρωση της τοποθέτησης πινακίδων
Άξονας 2. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ			

ΜΕΤΡΟ 2.1 Διακυβέρνηση και Διαχείριση Απόδοσης			
2.1.1	Ενίσχυση της νομικής υποστήριξης των οργανικών μονάδων	2025: Ανάθεση εξειδικευμένων υπηρεσιών για θέματα απαλλοτριώσεων πολεοδομίας και κτηματολογίου 2026: Ανάθεση εξειδικευμένων υπηρεσιών για θέματα δημοσίων συμβάσεων	1 ανάθεση κατ' έτος
2.1.2	Διερεύνηση δυνατότητας βελτίωσης της επάρκειας και καταλληλότητας των κτηριακών εγκαταστάσεων	Ανάθεση μιας μελέτης	1 μελέτη
2.1.3	Σύσταση Επιτροπής Εσωτερικού Ελέγχου	1) Απόφαση Προέδρου 2) Προκήρυξη θέσεων 3) Σύσταση Επιτροπής	1) Αριθμός απόφασης 2) Αρ. πρωτοκόλλου 3) Απόφαση σύστασης επιτροπής
2.1.4	Αναδιοργάνωση του ΟΕΥ	Βελτίωση της λειτουργίας του ΦοΔΣΑ ΚΜ με την δημιουργία ευέλικτου και αποτελεσματικού οργανωτικού σχήματος των υπηρεσιών	1 (τροποποίηση)
2.1.5	Σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων	Συμβολή στη στοχοθεσία του φορέα και στην ενίσχυση του συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου	1 σύστημα Διαχείρισης Κινδύνων
2.1.6	Υποστήριξη της λειτουργίας του φορέα βάσει του ΓΚΠΔ	Συμμόρφωση του φορέα στις διατάξεις του Κανονισμού ΕΕ 679/2016	100% κατ' έτος βάσει των όρων της σύμβασης
2.1.7	Εκπαίδευση του προσωπικού στην συμμόρφωση στο ΓΚΠΔ	Ενημέρωση	1 εκπαίδευση ανά εξάμηνο
2.1.8	Συλλογή, καταγραφή και επικαιροποίηση των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο	Καταγραφή των διαδικασιών του φορέα με δημοσιονομικό αντίκτυπο	100% στο πέρας της εργασίας
2.1.9	Υποστήριξη της Καινοτομίας του φορέα	Τήρηση μητρώου καινοτομιών	100% κατ' έτος
2.1.10	Παραλαβή και παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022	Δημιουργία πλατφόρμας παραλαβής και παρακολούθησης αναφορών του ν. 4990/2022	1 πλατφόρμα
2.1.11	Παρακολούθηση αναφορών του ν. 4990/2022	Σύνταξη και υποβολή στην ανώτερη διοίκηση μιας έκθεσης πεπραγμένων	1 έκθεση κατ' έτος
2.1.12	Δράσεις ενημέρωσης του φορέα για την εφαρμογή του ν. 4990/2022	Ενημέρωση	1 εκπαίδευση
2.1.13	Κατάρτιση Ετήσιου Προγράμματος Ελέγχων	Κατάθεση εισήγησης ενός Ε.Π.Ε. προς έγκριση έως 31 Ιανουαρίου κάθε έτους	1 Ε.Π.Ε./έτος
2.1.14	Διενέργεια τακτικών εσωτερικών ελέγχων	Διενέργεια 3 ελέγχων/έτος	3 Εκθέσεις Εσωτερικών Ελέγχων/έτος
2.1.15	Παρακολούθηση υλοποίησης συμφωνηθειών ενεργειών	Τουλάχιστον 1 Αναφορά Υλοποίησης Συμφωνηθειών Ενεργειών/έτος	1 Αναφορά Υλοποίησης Συμφωνηθειών Ενεργειών

2.1.16	Υποβολή Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικού Ελέγχου	Υποβολή της Ετήσιας Έκθεσης έως 31/03 κάθε έτους	1 Ετήσια Έκθεση / έτος
2.1.17	Κατάρτιση & Σύνταξη Ετήσιου Προγράμματος Αξιολόγησης της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου	Κατάρτιση του Προγράμματος Αξιολόγησης εντός του Α' εξαμήνου του 2026 και σύνταξη κάθε τέλος του έτους	1 Ετήσιο Πρόγραμμα Αξιολόγησης της
2.1.18	Στελέχωση του Τμήματος Ε.Ε.	1 ελεγκτής το 2026 1 ελεγκτής το 2028	Αριθμός ελεγκτών
2.1.19	Απόκτηση πιστοποίησης στο αντικείμενο του Εσωτερικού Ελέγχου	1 Τίτλος Πιστοποίησης	Αριθμός πιστοποιήσεων
2.1.20	Παροχή δεδομένων διαχείρισης ΑΣΑ για την κατάρτιση της Τιμολογιακής Πολιτικής	Συμπλήρωση και αποστολή των πινάκων	1 αρχείο προς ΔΟΥ ετησίως
2.1.21	Καταγραφή διαδικασίας αξιολόγησης τελικής επίδοσης ΕΠΔ	1 Διαδικασία	Αριθμός διαδικασιών
2.1.22	Επιχειρησιακό Σχέδιο 2024 - 2028	Κατάρτιση	1 Εισήγηση
2.1.23	Αξιολόγηση Επιχειρησιακού Σχεδίου 2024 - 2028	Ενδιάμεση Έκθεση	1 Εισήγηση
2.1.24	Ετήσια Προγράμματα Δράσης (ΕΠΔ)	Κατάρτιση ΕΠΔ	1 Εισήγηση ετησίως
2.1.25	Παρακολούθηση Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης	Περιοδικές Εκθέσεις	1 Εισήγηση ανά εξάμηνο
2.1.26	Αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Σχεδίου 2020 – 2023	Τελική Έκθεση	1 Εισήγηση
2.1.27	Καταγραφή διαδικασίας κατάρτισης περιοδικής έκθεσης του ΕΠΔ	1 Διαδικασία	Αριθμός διαδικασιών
2.1.28	Τήρηση βάσης δεδομένων συμμετοχών σε ευρωπαϊκά προγράμματα	Καταγραφή συμμετοχών	1 Ψηφιακό αρχείο ετησίως
2.1.29	Αναθέωση διαδικασίας κατάρτισης και παρακολούθησης Επιχειρησιακού Σχεδίου	1 Διαδικασία	Αριθμός διαδικασιών
2.1.30	Τήρηση βάσης δεδομένων stakeholders σε ευρωπαϊκά προγράμματα	Καταγραφή stakeholders	1 Ψηφιακό αρχείο ετησίως
2.1.31	Κατάρτιση Ετήσιας και Ενδιάμεσης Έκθεσης Διαχείρισης ΑΣΑ	2 Εκθέσεις ετησίως	Αριθμός Εκθέσεων ετησίως
2.1.32	Καταγραφή Διαδικασίας Παρακολούθησης και Τεκμηρίωσης των Δεδομένων ΑΣΑ	Καταγραφή Διαδικασίας με στόχο την διασφάλιση της αξιοπιστίας & διαφάνειας των δεδομένων	1 Διαδικασία
2.1.33	Διατήρηση Πιστοποίησης Διαχειριστικής Επάρκειας κατά ΕΛΟΤ 1429:2008	Διατήρηση της διαπίστευσης ετησίως	Λιγότερες από 10 κρίσιμες μη συμμορφώσεις ανά έλεγχο
2.1.34	Κατάρτιση ετήσιας απολογιστικής έκθεσης ΗΜΑ	Κατάρτιση ετήσιας έκθεσης	1 Απολογιστική Έκθεση ετησίως

2.1.35	Προετοιμασία εφαρμογής διαδικασιών πιστοποίησης ISO	Εισήγηση Τεχνικής Υποστήριξης	1 Εισήγηση
2.1.36	Επιμόρφωση Προσωπικού Τμήματος ΕΣΕΠ	Υλοποίηση > 2 προγραμμάτων ετησίως	Αριθμός προγραμμάτων
2.1.37	Εκπαίδευση νεοεισερχομένων υπαλλήλων	Υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης	Νεοεισερχόμενοι που εκπαιδεύτηκαν/σύνολο αυτών
2.1.38	Εκπαίδευση Χρηστών στο ΟΠΣ	Εκπαίδευση χρηστών	Αριθμός χρηστών που εκπαιδεύτηκαν/αριθμό αιτημάτων για εκπαίδευση
2.1.39	Τροποποίηση ΟΕΥ	1) Δημοσίευση σε ΦΕΚ, 2) τοποθέτηση προσωπικού	1) 50% δημοσίευση σε ΦΕΚ, 2) 50% τοποθέτηση προσωπικού
2.1.40	Καταγραφή ροής διαδικασιών (εργασιών)	50% καταγραφή ροής εισερχόμενης αλληλογραφίας 50% καταγραφής ροής εξερχόμενης αλληλογραφίας	ποσοστό υλοποίησης %
2.1.41	Αποτύπωση διαδικασιών οργανικών μονάδων	1 πλήρες ηλεκτρονικό ευρετήριο	ποσοστό πληρότητας (%)
2.1.42	Καταγραφή καθηκοντολογίου	Σύνταξη εγγράφου- κοινοποίηση	1 αποδεικτικό κοινοποίησης
2.1.43	Επιμόρφωση κατάρτιση προσωπικού	40% Καταρτισμένου προσωπικού κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ/Σύνολο προσωπικού των κατηγοριών αυτών	Ποσοστό υλοποίησης %
2.1.44	Επικαιροποίηση Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας (ΠΘΕ) των Οργανικών Μονάδων	Υποβολή των ΠΘΕ στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού	Αποδεικτικό υποβολής
2.1.45	Συμμετοχή στο πρόγραμμα απασχόλησης μακροχρόνια ανέργων 55 ετών και άνω	Αξιοποίηση ετησίως όλων των θέσεων που διατίθενται από το πρόγραμμα της ΔΥΠΑ	% αξιοποίησης
2.1.46	Συμμετοχή στον πολυετή προγραμματισμό του ανθρωπίνου δυναμικού δημόσιας διοίκησης για τα έτη 2024-2028	Υποβολή κάθε έτος των αναγκών του φορέα για προσωπικό στον πολυετή προγραμματισμό του Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου	Αριθμός απόφασης
2.1.47	Ενδυνάμωση των οργανικών μονάδων με αξιοποίηση των κύκλων κινητικότητας	Συμμετοχή κάθε έτος στους τακτικούς κύκλους κινητικότητας του προσωπικού του ελληνικού δημοσίου	Αριθμός απόφασης
2.1.48	Συμμετοχή στο Εθνικό Δίκτυο Τεχνογνωσίας και Επικοινωνίας Στελεχών Οικονομικών Υπηρεσιών ΟΤΑ "ΞΕΝΟΦΩΝ"	Συμμετοχή σε δράσεις του "ΞΕΝΟΦΩΝ"	Αριθμός υπαλλήλων Δ.ΟΥ που συμμετέχουν
2.1.49	Ετήσιος τακτικός έλεγχος οικονομικών καταστάσεων	Υπογραφή μιας σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.50	Ενίσχυση της λογιστικής παρακολούθησης	Υπογραφή μιας σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.51	Εφαρμογή συστημάτων παρακολούθησης του Προϋπολογισμού και της στοχοθεσίας του ΟΠΔ	4 εκθέσεις παρακολούθησης/έτος ή 2 εκθέσεις/δμηνο	Αριθμός εκθέσεων

2.1.52	Υποστήριξη της σύναψης και παρακολούθηση της προόδου των συμβάσεων με ιδιώτες χρήστες των εγκαταστάσεων του φορέα	Μια ανά έτος επικαιροποίηση των διαδικασιών	Αριθμός επικαιροποιήσεων ανά έτος
2.1.53	Ενίσχυση του τμήματος προμηθειών και αποθηκών με την πιστοποίηση των υπαλλήλων μέσω ΜΕΔΗΣΥ	2 τουλάχιστον υπάλληλοι του Τμήματος Προμηθειών μέλη του ΜΕΔΗΣΥ	2 πιστοποιημένα μέλη του ΜΕΔΗΣΥ
2.1.54	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Υπογραφή σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.55	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Υπογραφή σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.56	Εφαρμογή ΠΔ 54/2018	Υπογραφή σύμβασης ανά έτος	Αριθμός συμβάσεων
2.1.57	Πλήρης απογραφή στο λογιστικό σύστημα των αποθηκών υλικών του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Ετήσιος προσδιορισμός του κόστους αποθεμάτων	Αριθμός (1) απογραφών/6 μηνο - Σύνολο (2)/έτος
2.1.58	Σύνταξη κανονισμού διαχείρισης υλικού και αποθήκης του Τμήματος Προμηθειών και Αποθηκών διαχείρισης υλικών	Σύνταξη κανονισμού διαχείρισης υλικού και αποθήκης	Απόφαση αρμόδιου οργάνου
2.1.59	Πλήρης φυσική απογραφή καταγραφή της ακίνητης και κινητής περιουσίας του περιφερειακού συνδέσμου ανά εγκατάσταση	Μία ετήσια φυσική καταγραφή-απογραφή	Αριθμός (1) φυσικών καταγραφών- απογραφών ανα έτος
2.1.60	Επιμόρφωση προσωπικού Δ.ΔΑΣΑ	Ενίσχυση δεξιοτήτων προσωπικού	% του προσωπικού που επιμορφώθηκε
2.1.61	Παρακολούθηση/συμμετοχή συνεδρίων - ημερίδων επιστημονικού προσωπικού	Ενίσχυση γνώσεων με παρακολούθηση συνεδρίων	Τουλάχιστον 10 % του προσωπικού να παρακολουθήσει τουλάχιστον 1 συνεδριο/έτος
2.1.62	Εξωστρέφεια και διάχυση καλών πρακτικών και καινοτόμων δράσεων του Φορέα	Παρουσίαση σε τουλάχιστον 1 συνέδριο	Αριθμός συνεδρίων/έτος
2.1.63	Βελτίωση υφιστάμενου τμήματος αποκονίωσης και παρεμβάσεις προστασίας εργαζομένων εντός του κτιρίου του Σταθμού Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων (ΣΜΑ) ΒΔ Πολεοδομικού συγκροτήματος του Ν.Θεσσαλονίκης	1) Δημοπράτηση έργου, 2) Σύμβαση έργου, 3) Ολοκλήρωση έργου	1) Έγκριση τευχών δημοπράτησης, 2) Συμβασιολογία, 3) Βεβαίωση περαίωσης έργου
ΜΕΤΡΟ 2.2 Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτομία			
2.2.1	Διερεύνηση δυνατότητας απόκτησης δικαιώματος πρόσβασης και χρήσης λογισμικού (Software as a Service)	Εισήγηση προς τη Διοίκηση για την υποβολή πρότασης ένταξης σε χρηματοδοτικό πρόγραμμα	1 Εισήγηση
2.2.2	Βελτίωση της προσβασιμότητας της ιστοσελίδας του ΦοΔΣΑ ΚΜ	Συμμόρφωση για πρόσβαση ΑΜΕΑ >90%	% Συμμόρφωσης

2.2.3	Δημιουργία συστήματος ελέγχου καταγραφής περιστατικών (Tickets)	Δημιουργία πλατφόρμας	Ημερομηνία έναρξης λειτουργίας
2.2.4	Πρόληψη - διασφάλιση ομαλής λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων	Επικαιροποίηση βάσης δεδομένων	1 επικαιροποιημένη βάση δεδομένων
2.2.5	Συγκέντρωση και ανάρτηση ιστορικών δεδομένων ΑΣΑ στο ΟΠΣ	Ανάρτηση δεδομένων έτους 2020	Αναρτημένα/Διαθέσιμα Δεδομένα
2.2.6	Αναβάθμιση και προσαρμογή του Power BI του ΟΠΣ	100% κάλυψη εγκαταστάσεων με dashboards	Αριθμός εγκαταστάσεων / Σύνολο εγκαταστάσεων ΦοΔΣΑ
2.2.7	Διαχείριση υλικού συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών	Ανανέωση εξοπλισμού	100% Υπηρεσιακό-Μελέτη
2.2.8	Καταγραφή αναγκών Ψηφιακού Μετασχηματισμού	Ψηφιακός Μετασχηματισμός	100% Παραλαβή
2.2.9	Διασύνδεση απομακρυσμένων χώρων στους Ταγαράδες	Επικοινωνία μέσω εσωτερικού δικτύου-Μείωση τηλεφωνικών δαπανών	100% Λειτουργία
2.2.10	Ψηφιοποίηση αποφάσεων Εκτελεστικής Επιτροπής και Διοικητικού Συμβουλίου για τα έτη 2010-2014	Ψηφιοποίηση 2010-2014	% Ψηφιοποιηθέντων ετών/Σύνολο ετών
2.2.11	Ολοκλήρωση ψηφιοποίησης εγγράφων παρελθόντων ετών 2007-2013 (7 έτη) Τμήματος Γενικού Πρωτοκόλλου Αρχείου και Διεκπεραίωσης	Ψηφιοποίηση συνόλου ετών	% Ψηφιοποιηθέντων ετών/Σύνολο ετών
2.2.12	Πρακτική αξιοποίηση της Τεχνητής Νοημοσύνης ως εργαλείο καθημερινής εργασίας στις διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων	Χρήση εργαλείων TN	Εκθέσεις και έκδοση στατιστικών
2.2.13	Ολοκληρωμένη παρακολούθηση της προσυμβατικής διαδικασίας και της εκτέλεσης των συμβάσεων-προμηθειών-γενικών υπηρεσιών μέσω πληροφοριακού συστήματος	Ολοκληρωμένος Ψηφιακός Φάκελος όλων των Δημόσιων Συμβάσεων Προμηθειών και Γενικών Υπηρεσιών	Αριθμός καταχωρημένων φακέλων/το σύνολο των συμβάσεων
2.2.14	Αναβάθμιση /Συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων / Εφαρμογών λογισμικού	Σύναψη συμβάσεων με παρόχους	Ενεργή σύμβαση /ανά ΠΣ
2.2.15	Δημιουργία βάσης δεδομένων μετεωρολογικών σταθμών	Αξιοποίηση μετεωρολογικών δεδομένων	1 βάση δεδομένων
2.2.16	Αναβάθμιση υπηρεσιών ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης πολιτών στα περιβαλλοντικά πάρκα ΦοΔΣΑ ΚΜ	Προμήθεια και εγκατάσταση ψηφιακού συστήματος περιήγησης	Πρακτικό παραλαβής ψηφιακού συστήματος
2.2.17	Ηλεκτρονική διακυβέρνηση ΧΥΤΑ ΠΚΜ	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα διοίκησης, διαχείρισης και παρακολούθησης ΧΥΤΑ ΠΚΜ	1) β' εξαμ. 2026: Ορισμός προδιαγραφών/αναγκών, 2) α' εξαμ. 2027: Μελέτη σκοπιμότητας/κοστολόγηση

			3) β' εξάμ. 2027: Ανάθεση υπηρεσίας, 4) α' και β' εξάμ. 2028: κατάσταση παραμετροποίηση, διασύνδεση παρελθοντικών δεδομένων
2.2.18	Δημιουργία Περιφερειακής Πλατφόρμας	Υποβολή Προτασης Χρηματοδότησης	Αρ. Εγγραφου Υποβολής
2.2.19	Δημιουργία ηλεκτρονικής αποθήκης επιλεγμένων ειδών & ΜΑΠ στο ΣΜΑ Δ.Θ.	Βελτίωση στη διαχείριση των ειδών και υλικών του ΣΜΑ Δ.Θ.	Ένα επικαιροποιημένο αρχείο
2.2.20	Αναβάθμιση του συστήματος καταγραφής στοιχείων εισόδου - εξόδου οχημάτων	Άντληση στοιχείων σε πραγματικό χρόνο με σκοπό την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών	Ένα επικαιροποιημένο αρχείο
2.2.21	Δημιουργία και τήρηση ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων της Διεύθυνσης ΜΑΣΑ	Διαμοιρασμός της πληροφορίας και τήρηση αρχείου της Διεύθυνσης	Ενημέρωση βάσης δεδομένων 1 φορά το μήνα το λιγότερο
2.2.22	Εργαλείο παρακολούθησης συμβάσεων Περιφερειακών ΣΜΑ	Βελτίωση του τρόπου ελέγχου των αναδόχων	100% ενημέρωση των εσωτερικών αρχείων

8. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

8.1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΩΝ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Στοιχεία Λειτουργίας Έργων Φο.Δ.Σ.Α. ανά Περιφερειακή Ενότητα

Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης

A/A: 01	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΧΥΤΑ Β.Δ ΤΟΜΕΑ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2008/2008
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΚΛΕΦΤΙΚΑ-ΕΡΥΘΡΑ ΚΑΜΕΛΗ/ΜΑΥΡΟΡΑΧΗ/ΛΑΓΚΑΔΑ
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Έκταση Λεκανών : 377 στρέμματα Λεκάνη 1: 133 στρέμματα, Λεκάνη 2: 85 στρέμματα, Λεκάνη 3: 108στρέμματα (από μελέτη), 129,71στρέμματα (τοπογραφική αποτύπωση 2015), Λεκάνη 4: 51στρέμματα
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	14.900.000m ³
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	14.900.000m ³
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	32.750.075 €
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΣ2, ΠΔΕ
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	1. ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ/ ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ 2. ΒΟΛΒΗΣ 3. ΛΑΓΚΑΔΑ 4. ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ 5. ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΣΥΚΕΩΝ 6. ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 7. ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ 8. ΠΥΛΑΙΑΣ ΧΟΡΤΙΑΤΗ 9. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 10. ΘΕΡΜΗΣ 11. ΘΕΡΜΑΙΚΟΥ 12. ΔΕΛΤΑ 13. ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ ΕΥΟΣΜΟΥ 14. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (Απογραφή 2011)	1.110.312 κάτοικοι
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	101 (για το 2019)

ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	
<i>(έτος αναφοράς: 2019)</i>	
	Σύμμεικτα 479.967tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	Περίπου 18 ΕΤΗ από το τέλος του 2019 (υπολογιστικά)
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	1. 82174/21.03.2002 (ΥΠΕΝ) 2. 104927/ 09.06.2008 (ΥΠΕΝ) 3. 150443/08.07.2015 (ΥΠΕΝ) 4. ΑΔΑ: 7ΣΡΩ4653Π8-47Γ (ΥΠΕΝ)
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Η λεκάνη του ΧΥΤΑ Μαυροράχης αντιστοιχεί σε έκταση 377 στρεμμάτων και περιλαμβάνει τέσσερις επιμέρους λεκάνες-κυψέλες (Α1, Α2, Α3 και Α4). Οι κυψέλες Α1 και Α2 έχουν ήδη κατασκευαστεί και λειτουργούν από το 2008 (χρηματοδότηση από το Ταμείο Συνοχής), ενώ η ολοκλήρωση των κυψελών Α3 και Α4 ολοκληρώθηκε με χρηματοδότηση από το ΕΣΠΑ 2014-2020. Σήμερα γίνεται απόθεση στον πυθμένα του κυττάρου Α3, ο οποίος είναι κατάλληλα μονωμένος. Η χωρητικότητα της διαμορφωμένης λεκάνης στο ΧΥΤΑ είναι, σύμφωνα με το πρόγραμμα εκμετάλλευσης, 14.900.000 m³ περίπου. Ο Χ.Υ.Τ.Α. Μαυροράχης λειτουργεί βάσει της με αρ. πρωτ. ΥΠΕΝ/ΔΙΠΑ/92412/3786/113.12.2018 (ΑΔΑ: 7ΣΡΩ4653Π8-47Γ) απόφασης του Γενικού Διευθυντή Περιβαλλοντικής Πολιτικής, με θέμα: Τροποποίηση της με Α.Π 150443/08.07.2015 Απόφασης Ανανέωσης της χρονικής ισχύος, τροποποίησης και κωδικοποίησης των Περιβαλλοντικών Όρων του έργου «Χώρος Υγειονομικής Ταφής (ΧΥΤΑ) στη θέση Κλέφτικα-Ερυθρά Καμήλη του Δήμου Λαγκαδά στο βόρειο Τμήμα του Ν. Θεσσαλονίκης», με φορέα τον Περιφερειακό ΦΟ.Δ.Σ.Α. Π.Κ.Μ καθώς και βάσει του υπογεγραμμένου Συμφώνου Συμμόρφωσης με αρ. πρωτ. 390846/7885/08.09.2015 της Δ/σης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Π.Κ.Μ., για την υλοποίηση των έργων της επέκτασης, όπως τροποποιήθηκε με το από 01.02.2018 υπογεγραμμένο Σχέδιο Συμμόρφωσης

Α/Α: 02	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΚΔΑΥ ΤΑΓΑΡΑΔΩΝ
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2000/2000
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΣΧΟΛΑΡΙ/ ΘΕΡΜΗΣ (Θέση: αγροτεμάχιο 321)
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	-
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	-
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	-
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	770.000
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΣΠΑ (75%ΤΑΜΕΙΟ ΣΥΝΟΧΗΣ & 25% ΠΔΕ)

ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	-
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	-
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	23 (έως 31.12.2019)
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Ανακυκλώσιμα 289,93 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	-
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	-
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	-

Α/Α: 03		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΣΜΑ ΕΥΚΑΡΠΙΑΣ (ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ)		
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2017/2017		
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΕΥΚΑΡΠΙΑΣ/ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ		
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	100 στρέμματα		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ			
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	1.100 tn/d		
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	7.203.172 €		
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΠΕΠ 2007-2013 ΚΑΙ ΊΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ		
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	1. ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ 2. ΔΕΛΤΑ 3. ΘΕΡΜΗΣ 4. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ 5. ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ 6. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ 7. ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ – ΕΥΟΣΜΟΥ 8. ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΣΥΚΕΩΝ 9. ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ 10. ΠΥΛΑΙΑΣ ΧΟΡΤΙΑΤΗ 11. ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ		
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	1.110.312 κάτοικοι(Απογραφή 2011)		
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ		
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ		
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	109		
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα	224.171tn/y	
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ			

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	896/13.02.2014 (ΠΚΜ)
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο ΣΜΑ Ευκαρπίας, λειτουργεί από τον Μάρτιο του 2017, σε οικόπεδο συνολικής έκτασης 100 στρεμμάτων Βόρεια της περιοχής της Ευκαρπίας, και εξυπηρετεί τους παραπάνω Δήμους. Είναι χαρακτηριστικό, ότι με τη λειτουργία του, τα δρομολόγια των απορριμματοφόρων έχουν μειωθεί ετησίως κατά 50% προσφέροντας εξοικονόμηση ανθρώπινου δυναμικού για τους Δήμους, αλλά και γενικότερη μείωση του κόστους διαχείρισης της καθαριότητας, προς όφελος των πολιτών. Ο εν λόγω ΣΜΑ δέχεται καθημερινά 1.100 τόνους απορριμμάτων, οι οποίοι αποθηκεύονται και μεταφέρονται με κλειστούς περιέκτες (container) στον Σταθμό για διαχείριση, προτού μεταφερθούν στον ΧΥΤΑ Μαυροράχης.

Περιφερειακή Ενότητα Σερρών

A/A: 01	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΜΕΑ ΣΕΡΡΩΝ Π.Ε ΣΕΡΡΩΝ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2019/2019	
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΕΡΕΙΠΕΙΑ ΝΕΡΑΙΔΑΣ/ΣΚΟΤΟΥΣΣΑΣ/ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ	
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	56.989,9 m ²	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	-	
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	63.000 tn/y σύμμεικτα	
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	32.274.687,03 (€)	
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΠΔΕ (16.034.956,55 (€))	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ ΣΕΡΡΩΝ ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ ΣΙΝΤΙΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ ΝΟΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ ΚΙΛΚΙΣ	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	326.643 (Απογραφή ΕΣΥΕ 2011)	
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ (ΣΔΙΤ)	
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΚΟΠΟΥ "ΣΙΡΡΑ Α.Ε"	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (Από 09.07.2019 έως 31.12.2019)	Σύμμεικτα	18.703tn/y

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	-
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	128991/16.5.2007 (ΥΠΕΧΩΔΕ)
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Η σύμβαση για την κατασκευή και λειτουργία του έργου, υλοποιείται μέσω Σύμπραξης Δημοσίου-Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ) και πρόκειται για το πρώτο έργο ΣΔΙΤ που συνέδεσε πόρους της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου (ΕΣΠΑ 2014-2020) με ιδιωτικά κεφάλαια. Η σύμβαση σύμπραξης Δημόσιου Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ) αφορά τη μελέτη, χρηματοδότηση, κατασκευή, συντήρηση και λειτουργία των υποδομών της Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων του Νομού Σερρών και υπογράφηκε την 13.06.2017. Η Πράξη «ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΝΟΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ» με Κωδικό ΟΠΣ 5001889 (ΑΔΑ: ΩΦΤΓ4653Ο7-ΕΓ8) εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020» στον Άξονα Προτεραιότητας «ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ – ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΟΡΩΝ (ΤΣ)» (ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ 07/12/2016, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ 13/07/2017). Για το έργο είναι σε ισχύ η Απόφαση για την Ανανέωση-Τροποποίηση και Κωδικοποίηση της με αριθμ. πρωτ. οικ. 128991/16.5.2007 Κοινής Απόφασης ΥΠΕΧΩΔΕ αφορά στην Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων του υφιστάμενου έργου: "Μονάδα Επεξεργασίας Απορριμμάτων και Χώρος Υγειονομικής Ταφής Υπολειμμάτων Π.Ε. Σερρών", στη θέση "Ερείπια Νεράιδας" Δ.Ε. Σκοτούσας, Δ. Ηράκλειας Π.Ε. Σερρών Το αντικείμενο της σύμπραξης είναι η μελέτη, χρηματοδότηση, κατασκευή, συντήρηση και λειτουργία των υποδομών της Μονάδας Επεξεργασίας Απορριμμάτων στο Νομό Σερρών, με σκοπό την πλήρωση των περιβαλλοντικών στόχων που έχουν τεθεί από τις Κοινοτικές Οδηγίες σχετικά με τη διαχείριση στερεών αστικών απορριμμάτων. Η Μονάδα Επεξεργασίας Απορριμμάτων θα έχει συνολική ετήσια δυναμικότητα περίπου 63.000 τόνων. Έχει ολοκληρωθεί η κατασκευή του έργου και η εμπορική λειτουργία του έργου ξεκίνησε την 09.10.2019.

A/A: 02	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Χ.Υ.Τ.Υ. (ΣΕΡΡΩΝ - ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ) Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2012/2012
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΕΡΕΙΠΙΑ ΝΕΡΑΙΔΑΣ/ ΠΑΛΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΣΚΟΤΟΥΣΣΗΣ/ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ

ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	54,3 στρέμματα (Α΄ Φάση)
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ (ΧΥΤΑ, ΧΥΤ)	973.000m ³
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	113.450m ³ /y ή 83.855tn/y
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	7.536.974 € (προϋπολογισμός έργου με Φ.Π.Α)
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΣ2
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ 1. ΣΕΡΡΩΝ 2. ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ 3. ΣΙΝΤΙΚΗΣ 4. ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ 5. ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ 6. ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ 7. ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (Απογραφή 2011)	ΝΟΜΟΣ ΣΕΡΡΩΝ: 176.050 κάτοικοι ΝΟΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ: 98.287 κάτοικοι
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	1 υπάλληλος του ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ και 23, παράλληλα καθήκοντα *(προσωπικό κοινοπραξίας)
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα 68.500 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ (μήνες)	4 χρόνια (ο υπολογισμός της υπολειπόμενης διάρκειας ζωής προέκυψε από τη τοπογραφική αποτύπωση 12 ^ο /2019 σε συνάρτηση με τη συνολική διάρκεια ζωής του ενεργού χώρου)
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	1. 4797/ 13.08.2003 (ΥΠΕΝ) 2. 128991/16.05.2007 (ΥΠΕΝ) 3. 9905/28.11.2014 (ΥΠΕΝ) 4. ΑΔΑ:ΨΓΥΣΟΡ1Υ-3ΜΗ (ΥΠΕΝ)
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο Χ.Υ.Τ.Α. της Π.Ε. Σερρών βρίσκεται στη θέση «Ερείπια Νεράιδας» της Τοπικής Κοινότητας Παλαιοκάστρου του Δήμου Ηράκλειας της ΠΕ Σερρών. Το γήπεδο εγκατάστασης του Χ.Υ.Τ.Α. έχει έκταση 791,204 στρέμματα. Η κατασκευή του ΧΥΤΑ/Υ, προέβλεπε συνολικά την κατασκευή 4 κυττάρων. Στην πρώτη φάση κατασκευής κατασκευάστηκαν τα έργα υποδομής και μία κυψέλη με έκταση λεκάνης 54,3 στρέμματα (Α΄ Φάση) και συνολικής χωρητικότητας 973.000 m³, με προβλεπόμενη διάρκεια ζωής εννέα χρόνια. Τέθηκε σε λειτουργία από τις 07.08.2012. Από τις 09.10.2019 ξεκίνησε η εμπορική λειτουργία της ΜΕΑ Σερρών, οπότε από εκείνη την ημερομηνία κι έπειτα στον χώρο εισέρχεται το υπόλειμμα της ΜΕΑ και τα απορρίμματα των Δήμων του Νομού Δράμας. Σημείωση: Οι Δήμοι του Νομού Δράμας εξυπηρετούνται από τις 31.7.2015 σύμφωνα με το ΦΕΚ αρ. οικ. 4194/ αρ. φύλλου 1049/ 04.06.15. Παράταση ισχύος της υπ' αριθμ. οικ. 6749/03-09-2015

απόφασης του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης «Διαχείριση Αστικών Στερεών Αποβλήτων στην Περιφερειακή Ενότητα Δράμας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» έως 31.12.2018.Αρ. φύλλου ΦΕΚ 4846/Τεύχος Β/29.12.2018

Α/Α: 03		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		ΣΜΑ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		2010/2010	
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ		ΜΕΣΟΡΑΧΗ/ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ	
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ			
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ			
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)			
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ		ΤΣ2	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ		1. ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ 2. ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (Απογραφή 2011)		21.769 κάτοικοι	
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ (Φορέας Υλοποίησης ΝΑ ΣΕΡΡΩΝ)	
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		3	
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)		Σύμμεικτα	4.501 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ			
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ		2587/ 23.07.2003	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ		Ο εν λόγω ΣΜΑ είναι σταθερός και δέχεται σύμμεικτα, ΑΥ και ΒΑ. ΕΠΟ: 2587/23.07.2003 και ισχύουν επ' αόριστον.	

Περιφερειακή Ενότητα Κιλκίς

Α/Α: 01		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ)		Χ.Υ.Τ.Α. ΚΙΛΚΙΣ Π.Ε. ΚΙΛΚΙΣ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		2009/ 2009	
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ		ΚΡΗΣΤΩΝΗ/ΚΙΛΚΙΣ/ΚΙΛΚΙΣ	

ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	48 στρέμματα
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	685.000m ³
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	32.353tn
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	2.033.958 € (ποσό σύμβασης με Φ.Π.Α)
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΣ2
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	1. ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΚΙΣ 2. ΔΗΜΟΣ ΠΑΙΟΝΙΑΣ
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	80.419 κάτοικοι (Απογραφή 2011)
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α.ΚΜ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α.ΚΜ
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	14 *(προσωπικό κοινοπραξίας)
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα 28.117 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ (μήνες)	Περίπου 7 μήνες (από τον Απρίλιο του 2020)
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	1. 107690/10.01.2002 2. 6995/24.09.2007 3. 7422/01.11.2017
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο Χ.Υ.Τ.Α. Κιλκίς, κατασκευάστηκε στην περιοχή με τοπωνύμιο «Κρηστώνη», του Δήμου Κιλκίς, σε οικόπεδο συνολικής έκτασης 318.610,17 m² περίπου. Ο Χ.Υ.Τ.Α. ανήκει στην κατηγορία των μη επικίνδυνων. Στο χώρο του Χ.Υ.Τ.Α. έχει ήδη κατασκευαστεί και λειτουργεί από τις 26.09.2009 απορριμματική λεκάνη (Α' Φάση) έκτασης 22 περίπου στρεμμάτων ενώ η προβλεπόμενη συνολική ωφέλιμη χωρητικότητα της Α και Β Φάσης είναι 685.000m³. Για το ΧΥΤΑ έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. 7422/01.11.2017 Απόφαση Ανανέωσης-Τροποποίησης και Κωδικοποίησης της με αριθμ. πρωτ. 6995/24.9.2007 Απόφασης Τροποποίησης Περιβαλλοντικών όρων και αφορά στο χώρο Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων/Υπολειμμάτων (ΧΥΤΑ/ΧΥΤΥ), καθώς και τα έργα τελικής αποκατάστασης -επανεξέταξης του ΧΥΤΑ/ΧΥΤΥ μετά την παύση λειτουργίας του και περιλαμβάνει τα εξής επιμέρους τμήματα: • ΧΥΤΑ/ΧΥΤΥ Α' κύτταρο (Α' φάση) – Υφιστάμενο, • ΧΥΤΑ/ΧΥΤΥ Β' κύτταρο (Β' φάση) - Μελλοντικό Στην παρούσα κατάσταση η Β' Φάση του Έργου «Κατασκευή της Β' φάσης και αναβάθμιση της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Στραγγισμάτων (ΕΕΣ) του ΧΥΤ Κιλκίς» έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020 με κωδικό ΟΠΣ: 5030337 (ΑΔΑ: 6ΨΩ77ΛΛ-ΚΡΜ).

Α/Α 01		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		Χ.Υ.Τ.Α. ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		2010/2011	
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ		ΚΡΗΤΙΚΟΣ/ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ/ΠΕΛΛΑΣ	
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		Έκταση Λεκάνης Α΄ Φάσης: 29,191 στρέμμ (οριζοντιογραφικά) Έκταση Λεκάνης Β΄ Φάσης : 35,25 στρέμμ (οριζοντιογραφικά)	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ		400.000m ³ (Α΄ ΦΑΣΗ) 800.000m ³ (Β΄ ΒΑΣΗ)	
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ		1.200.000m ³ (Συνολική χωρητικότητα Α+Β φάση)	
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)		3.866.088 € (ποσό σύμβασης)	
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ		ΤΣ2	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ		1. ΠΕΛΛΑΣ 2. ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ 3. Δ.Δ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ (ΔΗΜΟΥ ΠΑΙΟΝΙΑΣ) 4. ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ Ο Δήμος Πύδνας- Κολινδρού μεταφέρει προσωρινά τα απορρίμματα του στο ΧΥΤΑ Γιαννιτσών	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ		126.001 κάτοικοι(Απογραφή 2011)	
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ (Φορέας Υλοποίησης Δήμος Γιαννιτσών)	
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		15 (προσωπικό Δήμου Πέλλας)	
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)		Σύμμεικτα	36.763 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ		2 έτη	
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ		1. 105953/10.10.2001 2. 4814/24.07.2012 3. 6908/28.09.2015 4. 8426/18.12.2017 (ΑΔΑ: 6Ψ15ΟΡ1Υ-ΙΡΝ)	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ		Ο Χ.Υ.Τ.Α. Γιαννιτσών κατασκευάστηκε στην περιοχή με τοπωνύμιο «Κρητικός», του Δήμου Πέλλας, Δ.Ε. Γιαννιτσών σε οικόπεδο συνολικής έκτασης 270 στρεμμάτων περίπου. Στο χώρο του Χ.Υ.Τ.Α. Γιαννιτσών έχει ήδη κατασκευαστεί και λειτουργεί από τα τέλη του 2010 λεκάνη (Α΄ Φάση) έκτασης 30 στρεμμάτων με συνολική ωφέλιμη χωρητικότητα 400.000m ³ . Για το ΧΥΤΑ Γιαννιτσών έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. 8426/18.12.2017 (Α.Δ.Α.6Ψ15ΟΠ1Υ-ΙΡΝ) Απόφαση Τροποποίησης των περιβαλλοντικών όρων που επιβλήθηκαν με την με αριθμ.πρωτ.	

4814/24.7.2012 (Α.Δ.Α.: Β41ΔΟΡ1Υ-ΨΛΝ)
 Απόφασης Ανανέωσης -Τροποποίησης της
 Απόφασης Έγκρισης περιβαλλοντικών Όρων
 (ΑΕΠΟ) για το έργο «Εγκατάσταση επεξεργασίας
 και διάθεσης απορριμμάτων της 3ης Διαχειριστικής
 ενότητας (ΔΕ) ΠΕ Πέλλας». Η τροποποίηση της
 ΑΕΠΟ του έργου, αφορά στην αναβάθμιση της
 υφιστάμενης ΕΕΣ προκειμένου τα επεξεργασμένα
 στραγγίσματα να μπορούν να διατίθενται σε
 επιφανειακό αποδέκτη. Προβλέπεται επίσης η
 κατασκευή νέας λεκάνης για την επέκταση του
 υφιστάμενου ΧΥΤΑ (Β' Φάσης) με την αναβάθμιση
 της υφιστάμενης ΕΕΣ, την κατασκευή έργων
 αντυπλημμυρικής προστασίας καθώς και την
 κατασκευή όλων των σχετικών έργων υποδομής, η
 μελέτη της οποίας έχει ολοκληρωθεί και
 αναμένεται η χρηματοδότηση της από το ΕΣΠΑ
 2014-2020.

Α/Α: 02		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΧΥΤΑ ΕΔΕΣΣΑΣ Π.Ε ΠΕΛΛΑΣ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2008/2008	
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΑΣΠΡΟ ΚΕΦΑΛΙ/ΕΔΕΣΣΑΣ	
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	60 στρέμματα	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	899.520 m ³	
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	22.264 tn	
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	6.908.743€ (ποσό σύμβασης με Φ.Π.Α)	
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΣ2	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	1. ΕΔΕΣΣΑΣ 2. ΣΚΥΔΡΑΣ 3. ΝΑΟΥΣΑΣ (σε εφαρμογή της ΚΥΑ 22158/2426/21-5-2013 (1266/Β'/24-5-2013) 4. ΑΛΜΩΠΙΑΣ (σε εφαρμογή της υπ' αριθ. 133/214 Απόφασης της ΕΕ του ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ. Μακεδονίας) 5. ΠΥΔΝΑΣ ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ (σε εφαρμογή της υπ' αριθ. 7918/28.7.2016 Απόφασης της ΕΕ του ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ. Μακεδονίας)* *Έναρξη απόθεσης του Δήμου Πύδνας-Κολινδρού 28/02/2017	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	126.065 κάτοικοι(Απογραφή 2011)	
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ (Φορέας Υλοποίησης Δήμος Έδεσσας)	
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	13*(προσωπικό λειτουργού)	

ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα	37.828 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	2,2 έτη στο τέλος του 2018	
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	1. 105376/ 27.08.2001 2. 206604/30.12.2011 3. 1064/23.02.2018 (ΑΔΑ: 6ΛΩΛΟΡ1Υ-ΧΓ5)	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο Χ.Υ.Τ.Α Έδεσσας κατασκευάστηκε στην περιοχή με τοπωνύμιο «Άσπρο Κεφάλι», του Δήμου Έδεσσας. Το γήπεδο του Χ.Υ.Τ.Α. έχει έκταση 200 στρέμματα. Ο ενεργός χώρος του Χ.Υ.Τ.Α. ανέρχεται σε 60 στρέμματα και χωρίζεται σε τρία κύτταρα. • Κύτταρο Α: 21 στρέμματα • Κύτταρο Β: 28 στρέμματα • Κύτταρο Γ: 11 στρέμματα Για το ΧΥΤΑ Έδεσσας έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. 1064/23.02.2018 (ΑΔΑ: 6ΛΩΛΟΡ1Υ-ΧΓ5) Απόφαση για την Τροποποίηση των περιβαλλοντικών όρων που επιβλήθηκαν με την με Αριθμ. Πρωτ. 206604/30.12.2011 (ΑΔΑ: ΟΝΤ0-8Κ7) Απόφαση Υπουργού ΠΕΚΑ Ανανέωσης, Τροποποίησης & Κωδικοποίησης των Περιβαλλοντικών Όρων που έχουν επιβληθεί με την ΚΥΑ 105376/27.08.2001 για το έργο: «Εγκατάσταση ανάκτησης υλικών και κατασκευή χώρου υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ) στην θέση "Άσπρο Κεφάλι" (Υφιστάμενος ΧΔΑ Έδεσσας) και αποκατάσταση του υφιστάμενου ΧΔΑ του Ν. Πέλλας». Στην παρούσα φάση, έχει εκδοθεί η άδεια λειτουργίας και λειτουργεί υπό καθεστώς Συμφώνου Συμμόρφωσης, μέχρι την ολοκλήρωση των απαραίτητων έργων που προβλέπονται από την ΑΕΠΟ.	

A/A: 03	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Χ.Υ.Τ.Α. ΑΛΜΩΠΙΑΣ Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2002/2002 (Α' ΦΑΣΗ) ΚΑΙ ΠΑΥΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟ 2014 2019 ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΚΕ Η Β' ΦΑΣΗ
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΜΑΥΡΟΛΑΚΚΟΣ ΣΥΚΙΕΣ/ΕΞΑΠΛΑΤΑΝΟΥ/ΑΛΜΩΠΙΑΣ
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	28 στρέμματα (Β' ΦΑΣΗ)
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	11.000 tn/y
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	-
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΠΕΠ 2014-2020
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	Δήμος Αλμωπίας
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	27.556 κάτοικοι (Απογραφή 2011)
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ (Φορέας Υλοποίησης Δήμος Αλμωπίας)

ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ.Μ	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	-	
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα	tn/y
	Ανακυκλώσιμα	tn/y
	Βιοαπόβλητα	tn/y
	Ιλύες	tn/y
	Άλλο.....	tn/y
	Άλλο.....	tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	-	
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	1. 197941/02.05.2012 (ΑΔΑ: Β49ΨΟ-ΩΥΗ) 2. 63522πε/25.02.2013	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Η Α' Φάση του ΧΥΤΑ Αλμωπίας βρίσκεται σε παύση λειτουργίας με την υπ' αρ. 6442/242620/20.06.2014 απόφαση του Αντιπ/ρχη Πέλλας. Υπάρχει προγραμματική σύμβαση μεταξύ Περιφερειακού ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κ. Μ. και του Δήμου Αλμωπίας με αντικείμενο «Επέκταση Χ.Υ.Τ.Α. 1ης Δ.Ε. Νομού Πέλλας (Χ.Υ.Τ.Α. Αλμωπίας) και εκσυγχρονισμός του υπάρχοντος βιολογικού», η οποία υπογράφηκε στις 30.03.2009 στην Αριδαία και λήγει με την ολοκλήρωση του Έργου και την παράδοσή του σε πλήρη λειτουργία. Πλέον έχει κατασκευαστεί (2019) η Β' Φάση του ΧΥΤΑ Αλμωπίας και αναμένεται η έναρξη λειτουργίας του Χώρου, στη θέση «Μαυρόλακκος» της Δημοτικής Ενότητας Εξαπλατάνου Δήμου Αλμωπίας με τα συνοδά έργα υποδομής που απαιτούνται για την εύρυθμη λειτουργία αυτής. Η λεκάνη της Β' Φάσης έχει κατασκευαστεί για την τελική διάθεση των αστικών στερεών αποβλήτων του Δήμου Αλμωπίας εντός της αρχικά αδειοδοτημένης έκτασης των 120,0 στρεμμάτων και αποτελεί επέκταση της λεκάνης της Α' Φάσης προς τα νοτιοδυτικά. Από το σύνολο της έκτασης, τα 30,0 στρέμματα εμπίπτουν στις διατάξεις των αναδασωτέων εκτάσεων, εκ των οποίων 25,0 στρέμματα περίπου αφορούν στην λεκάνη της Α' Φάσης, η οποία και θα αποκατασταθεί. Τα υπόλοιπα 90 στρέμματα, έχουν εξαιρεθεί από την αναδασωτέα έκταση (άρση αναδάσωσης), εκ των οποίων τα 28,0 στρέμ. περίπου αφορούν στην επέκταση της Β' Φάσης. Η επέκταση του ΧΥΤΑ Αλμωπίας και εκσυγχρονισμός του υπάρχοντος βιολογικού - Φάση Β' εντάχθηκε στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020» με κωδικό ΟΠΣ 5003948 (ΑΔΑ: 6ΣΚΤ7ΛΛ-ΝΚΓ). Το έργο περιλάμβανε τα έργα προσωρινής και τελικής κάλυψης για την Α' φάση του ΧΥΤΑ και έργα περιβαλλοντικής παρακολούθησης.	

Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής

Α/Α: 01		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Χ.Υ.Τ.Α. ΑΝΘΕΜΟΥΝΤΑ Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ		
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2009/2009		
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΑΝΑΤΟΛΙΚΑ ΑΠΟ ΣΥΚΙΕΣ/ΓΑΛΑΤΙΣΤΑΣ/ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ		
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	45 στρέμματα		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	495.817m ³		
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	31.500tn/y		
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	5.513.552 €		
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΤΣ2-ΝΑ Χαλκιδικής		
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	1. ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ 2. ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ 3. ΣΙΘΩΝΙΑΣ (περίπου 73%, ΚΥΑ 6718)		
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	98.986 κάτοικοι (Απογραφή 2011)		
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ (Φορέας Υλοποίησης ΝΑ Χαλκιδικής)		
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ		
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	1 Υπάλληλος ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ 12 *(προσωπικό της κοινοπραξίας)		
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα	63.893tn/y	
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	1,8 έτη		
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	1. 3601/12.06.2001 (ΔΙΠΕΧΩ) 2. 3566/30.04.2008 (ΥΠΕΝ) 3. ΑΔΑ: ΨΤΔΣΟΡ1Υ-Ρ9Λ (ΥΠΕΝ)		
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο Χ.Υ.Τ.Α. Ανθεμούντα κατασκευάστηκε στην περιοχή ανατολικά από τη θέση Συκιές, του Δ.Δ Ανθεμούντα του Δήμου Πολυγύρου στον Δυτικό τμήμα του Νομού Χαλκιδικής. Ο Χ.Υ.Τ.Α. ανήκει στην κατηγορία των μη επικινδύνων. Το γήπεδο του Χ.Υ.Τ.Α. έχει έκταση 110 στρέμματα. Η επιφάνεια ενεργού χώρου διάθεσης για την Α΄ Φάση λειτουργίας είναι 45 στρέμματα. Για τον Χ.Υ.Τ.Α. Ανθεμούντα έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. 8072/17.10.2019 Απόφαση (ΑΔΑ:ΨΤΔΣΟΡ1Υ-Ρ9Λ) με θέμα Ανανέωση-Τροποποίηση και Κωδικοποίηση της με αριθμ. πρωτ. 3566/30.04.2008 Απόφασης Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων Γ.Γ. Π.Κ.Μ. του υφιστάμενου έργου: «Χώρος Υγειονομικής Ταφής Αποβλήτων (ΧΥΤΑ) στη θέση Ανατολικά από Συκιές, Δ.Πολυγύρου, Π.Ε Χαλκιδικής. Προβλέπεται επίσης η κατασκευή νέας λεκάνης για την επέκταση του υφιστάμενου ΧΥΤΑ (Β΄ Φάσης) με την αναβάθμιση της υφιστάμενης ΕΕΣ, την κατασκευή έργων		

αντιπλημμυρικής προστασίας καθώς και την κατασκευή όλων των σχετικών έργων υποδομής, η μελέτη της οποίας έχει ολοκληρωθεί και αναμένεται η χρηματοδότηση της από το ΕΣΠΑ 2014-2020.

Α/Α: 02		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		Χ.Υ.Τ.Α. ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		2009/2009	
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ		ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ/ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ	
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		26,9 στρέμματα	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ (ΧΥΤΑ, ΧΥΤ)		216.000tn	
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ		22.216tn/y	
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)		3.579.129 € (ποσό σύμβασης)	
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ		ΤΣ2-ΝΑ Χαλκιδικής	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ		1. ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ 2. ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ 3. ΣΙΘΩΝΙΑΣ	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (Απογραφή 2011)		52.736 κάτοικοι	
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ	
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ		9 (*προσωπικό κοινοπραξίας)	
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)		Σύμμεικτα	25.017 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ		*Ο όγκος απορριμμάτων στην λεκάνη έως το τέλος του 2019 ήταν 203.865,45m ³ .	
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ		1. 3600/13.06.2001 2. 3565/12.05.2008 3. 3569/16.06.2017 (ΑΔΑ: 7Η25ΟΡ1Υ-Ε84) (ΥΠΕΝ)	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ		Ο Χ.Υ.Τ.Α Πολυγύρου, κατασκευάστηκε στην περιοχή με τοπωνύμιο «Χαλμούκια», στη θέση «Καστρί» του Δήμου Πολυγύρου του Νομού Χαλκιδικής. Ο Χ.Υ.Τ.Α. ανήκει στην κατηγορία των μη επικίνδυνων. Η συνολική έκταση του γηπέδου είναι 90,277στρέμματα. Ο ενεργός χώρος του Χ.Υ.Τ.Α. ανέρχεται σε 26,9στρέμματα. Ο Χ.Υ.Τ.Α. έχει αναπτυχθεί σε δύο φάσεις • Α' Φάση: 12,5 στρέμματα και • Β' Φάση (Β' +Γ'): 13,8 στρέμματα Ο Χ.Υ.Τ.Α. λειτουργεί με την μέθοδο των κυττάρων-κυψελών. Τα πρώτα απόβλητα διατέθηκαν στο Χ.Υ.Τ.Α. στις 29 Ιουνίου 2009.	

Για το ΧΥΤΑ Πολυγύρου έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. 3569/16.06.2017 Απόφαση της Δ/σης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα: «Ανανέωση – Τροποποίηση και κωδικοποίηση της με αριθμ. πρωτ. 3565/12-5-2008 Απόφασης Ανανέωσης - Τροποποίησης της με αριθμ. πρωτ. 3600/13-6-2001 Απόφασης Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων Γ.Γ.Π.Κ.Μ. του έργου: «Χώρος Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ)», στη θέση «Καστρί» του Δήμου Πολυγύρου ΠΕ Χαλκιδικής» (ΑΔΑ: 7Η25ΟΡ1Υ-Ε84).

Α/Α: 03		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Χ.Υ.Τ.Α.-Υ. ΑΡΝΑΙΑΣ ΠΕ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ		
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2021/ 2021 (Υπολογίζεται η κανονική λειτουργία του έργου τον Σεπτέμβριο του 2021)		
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΚΟΝΙΑΡΗ 1 (ή ΒΑΛΟΚΕΡΑΤΟ 1) ΔΕ ΑΡΝΑΙΑΣ, ΔΗΜΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ		
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	334 στρέμματα (56στρέμματα 2 φάσεις)		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	Α ΦΑΣΗ: 487.000m ³ Β ΦΑΣΗ: 308.000 m ³		
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	20.736 tn/y		
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	2.868.616		
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ			
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	1. ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ 2. ΔΗΜΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ 3. ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ (Εφ' όσον δεν εξυπηρετείται από τον ΧΥΤΑ Πολυγύρου)		
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ (Απογραφή 2011)	1. ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ: 12.934 2. ΔΗΜΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ: 20.105 3. ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ: 22.048		
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ		
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ		
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	-		
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα	tn/y	
	Ανακυκλώσιμα	tn/y	
	Βιοαπόβλητα	tn/y	
	Ιλύες	tn/y	
	Άλλο.....	tn/y	
	Άλλο.....	tn/y	
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	-		
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	8425/30.11.2017 (ΑΔΑ: 6ΗΚ1ΟΡ1Χ-4Δ6)		

ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο ΧΥΤΑ-Υ Αρναίας θα κατασκευαστεί το 2021. Η δοκιμαστική λειτουργία θα ξεκινήσει την άνοιξη του 2021 με κανονική λειτουργία περίπου το φθινόπωρο του 2021 (Σεπτέμβριο). Θα εξυπηρετήσει τους Δήμους του ΧΥΤΑ Πολυγύρου εφ' όσον παύσει η λειτουργία του.
-----------------------------	--

Α/Α: 04		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		ΣΜΑ ΝΙΚΗΤΗΣ Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ		ΑΣΠΡΟΝΕΡΙ ΣΙΘΩΝΙΑΣ	
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ			
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ			
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)			
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ		ΤΣ2	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ		ΔΗΜΟΣ ΣΙΘΩΝΙΑΣ	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ		13.459 κάτοικοι (Απογραφή 2011)	
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟΔΣΑ ΚΜ (Φορέας Υλοποίησης ΝΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ)	
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ (Ανάθεση σε ιδιώτη)	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ			
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)		Σύμμεικτα	15.445 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ			
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ		65304/1285 (03.08.2016) ΑΔΑ: Ψ734ΛΛ-ΤΒΕ	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ		Πρόκειται για κινητό ΣΜΑ. ΕΠΟ: 24/585/3-4-2008 και η με α.π.: 118947/3-4-2013 παράταση ισχύος μέχρι τις 3-4-2018, από το Τμ. Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας ΠΕΧ, ΠΚΜ. Το έργο έχει υπαχθεί στις Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις που καθορίζονται στην ΚΥΑ 171914/2013 (Β' 3072). ΠΠΔ: 65304/1285 03.08.2016	
Α/Α: 05		ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ	
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		ΣΜΑ ΙΕΡΙΣΣΟΥ/ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ 2 Π.Ε. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ			
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ		ΣΤΑΓΕΙΡΩΝ-ΑΚΑΝΘΟΥ/ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ		
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ		
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)		
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ		
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	ΔΗΜΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	22.058 (βάσει ΑΕΠΟ) 18.691 κάτοικοι (πραγματικός πληθυσμός βάσει απογραφής 2011)	
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟΔΣΑ ΚΜ	
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ (Ανάθεση σε ιδιώτη)	
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	-	
ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα	9.008 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ		
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	3419/3051/2.05.2011 (16.05.2011) ΑΔΑ: 4ΑΘΔ7ΛΛ-2Ξ	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο εν λόγω ΣΜΑ είναι σταθερός και δέχεται σύμμεικτα, ΑΥ και ΒΑ. ΕΠΟ: 3419/305/16.05.2011 με λήξη: 16.05.2021	

Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας

A/A: 01	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΟΥ
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	Χ.Υ.Τ.Α. ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ
ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ/ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	2005/2005
ΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΞΗΡΟΚΑΜΠΙ/ΛΙΤΟΧΩΡΟΥ/ΔΙΟΥ ΟΛΥΜΠΟΥ
ΕΚΤΑΣΗ ΓΗΠΕΔΟΥ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	45,95 στρέμματα
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	704.700m ³
ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	25.000m ³
ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ (€)	435.447,77
ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΣΠΑ (85% ΤΣ2 15% Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων)
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΙ ΟΤΑ	1. ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ 2. ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
ΕΞΥΠ/ΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	112.864 κάτοικοι (Απογραφή 2011)
ΚΥΡΙΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΦΟ.Δ.Σ.Α. ΚΜ
ΑΠΑΣΧ/ΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	8 (υπάλληλοι Ιδιώτη)

ΕΤΗΣΙΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (έτος αναφοράς: 2019)	Σύμμεικτα	18.599 tn/y
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΖΩΗΣ	4,2 έτη	
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	9983/27.11.2018 (ΑΔΑ: 9Μ4ΥΟΡ1Υ-ΙΤ1)	
ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Ο Χ.Υ.Τ.Α. Λιτοχώρου κατασκευάστηκε στην περιοχή με τοπωνύμιο «Ξηροκάμπι» του Δήμου Δίου-Ολύμπου του Νομού Πιερίας. Η συνολική έκταση της λεκάνης του χώρου είναι 45,958 στρέμματα. Ο Χ.Υ.Τ.Α. ανήκει στην κατηγορία των μη επικίνδυνων αστικών απορριμμάτων. Ο Χ.Υ.Τ.Α. λειτουργεί με την μέθοδο των κυττάρων-κυψελών. Έχει κατασκευαστεί και λειτουργεί με προβλεπόμενη διάρκεια ζωής περίπου 25 χρόνια. Από 18.07.2005 ο Χ.Υ.Τ.Α. Λιτοχώρου δέχεται τα απορρίμματα του Δήμου Δίου-Ολύμπου. Για το ΧΥΤΑ Λιτοχώρου έχει εκδοθεί η με αριθμ. πρωτ. 9983/27.11.2018 (ΑΔΑ: 7Μ4ΥΟΡ1Υ-ΙΤ1) Απόφαση για την Έγκριση των περιβαλλοντικών όρων του υφιστάμενου ΧΥΤΑ/Υ στη θέση Ξηροκάμπι Δ.Ε Λιτοχώρου, Δήμου Δίου-Ολύμπου Π.Ε Πιερίας. Το ενεργό κύτταρο του ΧΥΤΑ/Υ πλησιάζει στον κορεσμό του και για το λόγο αυτό έχει μελετηθεί και είναι προς υλοποίηση η επέκταση του κυττάρου. Ο ΧΥΤΑ λειτουργεί υπό καθεστώς Σχεδίου Συμμόρφωσης, βάσει του οποίου ο Περιφερειακός ΦΟΔΣΑ ΠΚΜ έχει δεσμευτεί να κατασκευάσει όλα τα απαραίτητα και προβλεπόμενα από την ΑΕΠΟ έργα, προκειμένου για την ορθή λειτουργία του έργου.	

8.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

1. Διαχείριση Αποβλήτων

- Νόμος 4819/2021 (ΦΕΚ 129/23.07.2021 τεύχος Α') **Ολοκληρωμένο πλαίσιο για τη διαχείριση των αποβλήτων.** Ενσωμάτωση των Οδηγιών 2018/ 851 και 2018/852 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 30ής Μαΐου 2018 για την τροποποίηση της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ περί αποβλήτων και της Οδηγίας 94/62/ΕΚ περί συσκευασιών και απορριμμάτων συσκευασιών, πλαίσιο οργάνωσης του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης, διατάξεις για τα πλαστικά προϊόντα και την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, χωροταξικές πολεοδομικές, ενεργειακές και συναφείς επείγουσες ρυθμίσεις.
- Ν.4936/22 (ΦΕΚ 105/27.05.2022 τεύχος Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. **Εθνικός Κλιματικός Νόμος** Μετάβαση στην κλιματική ουδετερότητα και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή, επείγουσες διατάξεις για την αντιμετώπιση της ενεργειακής κρίσης και την προστασία του περιβάλλοντος.

- Ν. 4042/2012 (ΦΕΚ 24/13.02.2012 τεύχος Α') (αρ.42) (**παρακολούθηση ΗΜΑ**) Ποινική προστασία του περιβάλλοντος - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων - Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/98/ΕΚ - Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.
- Κ.Υ.Α. οικ.56366/4351/2014 (ΦΕΚ 3339Β/12-12-14) «Καθορισμός απαιτήσεων (προδιαγραφών) για εργασίες επεξεργασίας στο πλαίσιο της **μηχανικής-βιολογικής επεξεργασίας** των σύμμεικτων αστικών αποβλήτων και καθορισμός χαρακτηριστικών των παραγόμενων υλικών ανάλογα με τις χρήσεις τους, σύμφωνα με το εδάφιο β' της παραγράφου 1 του άρθρου 38 του Ν. 4042/2012 (Α'/24)».
- Η με αριθμ. πρωτ. 639/02-12-2005 (Ορθή Επανάληψη: 29-03-2006) Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με θέμα «Έγκριση Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (**ΠΕΣΔΑ**) Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας» η οποία αναθεωρήθηκε με τη με αριθμ. οικ. 58971/5144/2016 (ΦΕΚ 4010 Β/14-12-2016) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών και Περιβάλλοντος & Ενέργειας με θέμα «Κύρωση της απόφασης έγκρισης του Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ) της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.
- Η με αριθ. πρωτ. οικ. 129043/4345/08-07-11 Εγκύκλιο του ΥΠΕΚΑ «Εφαρμογή νομοθεσίας για τη **διαχείριση μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων**» (ΑΔΑ: 4ΑΣΨΟ-ΚΘΣ).
- Η Υγειονομική Διάταξη Ε1β/221/22-1-65 «Περί διαθέσεως **λυμάτων και βιομηχανικών αποβλήτων**» όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
- Κ.Υ.Α. 145116/2011 (ΦΕΚ 354Β/8-3-2011) «Καθορισμός μέτρων, όρων και διαδικασιών για την **επαναχρησιμοποίηση επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων** και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την ΚΥΑ 191002/2220/2013.- Εγκύκλιο με αρ. πρωτ. οικ. 145447/2011 (ΑΔΑ: 4Α3Υ0-4) «Διευκρινίσεις σχετικά με την ορθή εφαρμογή της ΚΥΑ 145116/02-02-2011 (ΦΕΚ 354Β/8.3.2011) «Καθορισμός μέτρων, όρων και διαδικασιών για την επαναχρησιμοποίηση επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων και άλλες διατάξεις».
- Εγκύκλιο με αρ. πρωτ. οικ. 1589/2011 (ΑΔΑ: 45ΒΜ0-Π8Β) «Διευκρινίσεις σχετικά με την ορθή εφαρμογή της ΚΥΑ 145116/2011 (ΦΕΚ 354Β/08-03-2011) «Καθορισμός μέτρων, όρων και διαδικασιών για την **επαναχρησιμοποίηση επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων** και άλλες διατάξεις».
- Εγκύκλιο με αρ. πρωτ. οικ. 205988/2011 (ΑΔΑ: 45Ψ40-5ΒΙ) «Διευκρινίσεις επί των θεμάτων που τίγονται στο άρθρο 12 του νόμου 4014/2011, σχετικά με την **άδεια διάθεσης λυμάτων ή βιομηχανικών αποβλήτων**».
- Ευρωπαϊκό Οδηγό για την εφαρμογή Β.Δ.Τ (BREF Waste Treatment 2018) σε μονάδες που υπάγονται στην Οδηγία IED και ειδικότερα οι **οριακές εκπομπές** που παρατίθενται στον Πίνακα 6.1 του Οδηγού.
- Ν. 5151/2024 (ΦΕΚ 173/04.11.2024 τεύχος Α') Ρυθμίσεις για τον **εκσυγχρονισμό της διαχείρισης αποβλήτων**, τη βελτίωση του πλαισίου εξοικονόμησης ενέργειας, την ανάπτυξη των έργων ενέργειας και την αντιμετώπιση πολεοδομικών ζητημάτων.

2. Δημόσια Διοίκηση & Ανθρώπινο Δυναμικό

- Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α') Κύρωση του **Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων**.
- Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/28.07.2007 τεύχος Α') Κύρωση του **Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων**

- Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α') Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - **Πρόγραμμα Καλλικράτης**
- Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α ') Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [**Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»**] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις. ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ «ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ) ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ»
- Ν.4305/2014 (ΦΕΚ 237/31.10.2014 τεύχος Α') Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω **χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων** του δημόσιου τομέα, τροποποίηση του ν. 3448/2006 (Α' 57), προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/37/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας, ρυθμίσεις θεμάτων Εισαγωγικού Διαγωνισμού Ε.Σ.Δ.Α. και άλλες διατάξεις.
- Ν.4336/2015 (ΦΕΚ 94/14.08.2015 τεύχος Α') **Συνταξιοδοτικές διατάξεις** - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης.
- Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015 τεύχος Α') Διαχείριση των **μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις** και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων.
- Ν.4387/2016 (ΦΕΚ 85/12.05.2016 τεύχος Α') **Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας** Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού συνταξιοδοτικού συστήματος Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις.
- Ν.4369/2016 (ΦΕΚ 33/27.02.2016 τεύχος Α') Εθνικό Μητρώο **Επιτελικών Στελεχών Δημόσιας Διοίκησης**, βαθμολογική διάρθρωση θέσεων, συστήματα αξιολόγησης, προαγωγών και επιλογής προϊσταμένων (διαφάνεια αξιοκρατία και αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης) και άλλες διατάξεις .
- Ν.4440/2016 (ΦΕΚ 224/02.12.2016 τεύχος Α') **Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας** στη Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, υποχρεώσεις των προσώπων που διορίζονται στις θέσεις των άρθρων 6 και 8 του Ν. 4369/2016, ασυμβίβαστα και πρόληψη των περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων και λοιπές διατάξεις.
- Ν.4472/2017 (ΦΕΚ 74/19.05.2017 τεύχος Α') **Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου** και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις.
- Ν.4765/2021 (ΦΕΚ 6/15.01.2021 τεύχος Α') Εκσυγχρονισμός του **συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο** τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις.
- ΠΔ 85/2022 (ΦΕΚ 232/17.12.2022 τεύχος Α') Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (**Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο**).
- Ν.5043/2023 (ΦΕΚ 91/13.04.2023 τεύχος Α') **Ρυθμίσεις σχετικά με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης** α' και β' βαθμού Διατάξεις για την ευζωία των ζώων συντροφιάς

Διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα Λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες επείγουσες διατάξεις.

- Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/06.10.2023 τεύχος Α') Αναμόρφωση του **συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού**, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184/23.09.2020 τεύχος Α') **Ψηφιακή Διακυβέρνηση** (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) **Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες** (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.
- Απόφαση Υπ. Επικρ. 120301 ΕΞ 2021/18.06.2021 (ΦΕΚ 2894/05.07.2021 τεύχος Β') **Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού**
- **Κανονισμός Επικοινωνίας Δημοσίων Υπηρεσιών** (Κ.Ε.Δ.Υ.) Να συμπληρωθεί ο σχετικός αριθμός του εγγράφου

3. Οικονομική Διαχείριση & Δημόσιες Συμβάσεις

- Ν.4555/18 (ΦΕΚ 133/Α/19.07.2018)) [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] (Αρ.239) Εισφορές Ο.Τ.Α. α' βαθμού υπέρ Φο.Δ.Σ.Α. και διαδικασίες είσπραξης
- Κοινή Υπουργική Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΔ Α/53457/780/2023 - ΦΕΚ 3203/Β/15-5-2023 **Κανονισμός τιμολόγησης Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ).**
- Ν.4819/21 (ΦΕΚ 129/23.07.2021 τεύχος Α') Άρθρο 38 **Τέλος ταφής**, Άρθρο 39 Κανόνες κοστολόγησης και τιμολόγησης ΦοΔΣΑ (Άρθρο 14 της Οδηγίας 2008/98/ΕΚ, όπως έχει τροποποιηθεί με την παρ. 4 του άρθρου 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/851 και την παρ. 15 του άρθρου 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/851)
- Ν.4622/19 (Τεύχος Α' 133/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής **δημόσιας διοίκησης**» (και ιδίως του άρθρου 37- Εξουσία τελικής υπογραφής Υπηρεσιακών Γραμματέων).
- Ν.4700/2020 (ΦΕΚ 127/29.06.2020 τεύχος Α') «Ενιαίο κείμενο **Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο**, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/15.09.2011 τεύχος Α') «Σύσταση **ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων** και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων. Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις.
- Ν.3548/2007 (ΦΕΚ 68/20.03.2007 τεύχος Α') «**Καταχώριση δημοσιεύσεων** των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/τ.Α'/26-03-2014) «**Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 και λοιπές ρυθμίσεις**»,

- Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/29.05.2013 τεύχος Α') «Εθνικό σύστημα **Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων** και άλλες διατάξεις».
- Υπ' αριθμ.64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων **Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών** με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- Ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/09.03.2019 τεύχος Α') «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την **έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων** στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- Π.Δ.39/2017 (ΦΕΚ 64/04.05.2017 τεύχος Α') «Κανονισμός εξέτασης **προδικαστικών προσφυγών** ενώπιων της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».
- Υπ' αριθμ.102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την **εξέταση επανορθωτικών μέτρων** από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- Υπ' αριθμ.76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα : “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (**ΚΗΜΔΗΣ**)” (Β' 3075),
- Υπ' αριθμ.Κ.Υ.Α. οικ.98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «**Ηλεκτρονική Τιμολόγηση** στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- Κ.Υ.Α. 63446/2021 (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός **Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου** στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- Ν.3419/2005 (ΦΕΚ 297/06.12.2005 τεύχος Α') «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (**Γ.Ε.ΜΗ.**) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/28.06.2014 τεύχος Α') «Αρχές **δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας** (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- Π.Δ.80/2016 (Α' 145) «**Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες**»,
- Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/09.05.2013 τεύχος Α') Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013, και ιδιαίτερα της παρ. Ζ «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την **καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών** στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Π.Δ.28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την **πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα** και στοιχεία»,
- Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α'45/9.3.1999) «Κύρωση του **Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας** και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- Ν.5005/2022 (ΦΕΚ 236/21.12.2022 τεύχος Α') «**Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο** - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- Ν.4919/2022 (ΦΕΚ 71/07.04.2022 τεύχος Α') «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (**Υ.Μ.Σ.**) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών

εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,

- Ν.4914/2022 (ΦΕΚ 61/21.03.2022 τεύχος Α') «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «**Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.**» και άλλες διατάξεις»,
- Ν.2121/1993 (ΦΕΚ 25/04.03.1993 τεύχος Α') «**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**».
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (**ηλεκτρονικά έντυπα**) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023),
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του **τυποποιημένου εντύπου** για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16,
- Κανονισμός (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που **αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία**,
- Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την **προστασία των φυσικών προσώπων** έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- Ν.4624/2019 (Τεύχος Α' 137/29.08.2019) «**Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.
- Ν.4978/ 2022 (ΦΕΚ 190/07.10.2022 τεύχος Α') Κύρωση Κώδικα **Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων**.
- Ν.4172/2013 (ΦΕΚ 167/23.07.2013 τεύχος Α') άρθρο 64 παρ.2, άρθρο 69 παρ.4 **Φορολογία εισοδήματος**, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.

4. Εσωτερικός Έλεγχος και Διαχείριση Κινδύνων

- Ν.3492/2006 (ΦΕΚ 210/Α'/05-10-2006) Οργάνωση **συστήματος ελέγχου** για τη διασφάλιση της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης του Κρατικού Προϋπολογισμού και των εκτός του Κρατικού Προϋπολογισμού φορέων και άλλες διατάξεις.
- Ν. 4795/2021 (ΦΕΚ 62/Α'/17-04-2021) **Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου** του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις για τη δημόσια διοίκηση και την τοπική αυτοδιοίκηση.

- Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 86218/2022 (ΦΕΚ 6506/Β'/19-12- 2022) Εξειδίκευση των κριτηρίων σύστασης **Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου** στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού και στα εποπτευόμενα αυτών νομικά πρόσωπα.
- ΚΥΑ 90268/2022 (ΦΕΚ 6873/Β'/29-12-2022) Σύσταση **Επιτροπών Ελέγχου** στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης β' βαθμού και στα εποπτευόμενα νομικά πρόσωπα αυτών, καθορισμός των ιδιοτήτων των μελών τους, της διαδικασίας επιλογής τους καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια.
- Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014), Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις άρ.168 **Εσωτερικός Έλεγχος**.
- Ν. 4940/2022 (ΦΕΚ 112/14.06.2022 τεύχος Α') **Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής** για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις.
- Ν. 5013/2023 (ΦΕΚ 12/19.01.2023 τεύχος Α') **Πολυεπίπεδη διακυβέρνηση**, διαχείριση κινδύνων στον δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις.
- Ν. 5027/2023 (ΦΕΚ 48/02.03.2023 τεύχος Α') Σύστημα **Καινοτομίας στον δημόσιο τομέα** Ρυθμίσεις Γενικής Γραμματείας Ανθρωπίνου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα Ρυθμίσεις για τη λειτουργία των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και των αποκεντρωμένων διοικήσεων και για την ευζωία των ζώων συντροφιάς Λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.
- Ν. 4624/2019 (Τεύχος Α' 137/29.08.2019) και ΓΚΠΔ Κανονισμός ΕΕ 2016/679 **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.
- Ν. 4990/2022 (ΦΕΚ 210/11.11.2022 τεύχος Α') **Προστασία προσώπων που αναφέρουν παραβιάσεις ενωσιακού δικαίου** Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1937 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Οκτωβρίου 2019 (L 305) και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις.
- Απόφ. Υπ. Ψηφιακής Διακυβέρνησης Α.Π. 34368/07/12/2020. **Έγκριση της Εθνικής Στρατηγικής Κυβερνοασφάλειας 2020 – 2025.**

5. Πλαίσιο Επιχειρησιακού Σχεδιασμού

- Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α') **Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων** (Διατάξεις των άρθρων 203-207).
- Π.Δ. 185/2007 (ΦΕΚ 221/12.09.2007 τεύχος Α') **Όργανα και διαδικασία** κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' βαθμού.
- Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - (Άρ. 175) **Τετραετή Επιχειρησιακά Προγράμματα** - Ετήσια Προγράμματα Δράσης Δήμων - Τροποποίηση άρθρου 266 του ν. 3852/2010.

- ΚΥΑ 2527/2009 (ΦΕΚ 83 Β') (αρ.4) **Ειδικότερα ζητήματα και θέματα** αναφορικά με τη λειτουργία, την άσκηση των δραστηριοτήτων και την άσκηση τιμολογιακής πολιτικής των Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ).

6. Πλαίσιο Κανονισμών Οχημάτων Δημοσίου Τομέα

- Ν.Δ. 2396/1953 ΦΕΚ 117 τ. Α' /8-5-1953 «περί **κανονισμού χρήσεως και κινήσεως** οχημάτων του Δημοσίου, των ΟΤΑ και των εν γένει Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου»,
- Υπ' αριθμ.3373/390/1975 (ΦΕΚ 349/Τεύχος Β') απόφαση του Υπουργού Προεδρίας «Περί καθορισμού διαδικασίας **επισκευής, συντηρήσεως, αγοράς ανταλλακτικών και προμήθειας καυσίμων και λιπαντικών** κλπ. των αυτοκινήτων οχημάτων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως και των εν γένει ΝΠΔΔ κλπ. περί των το άρθρο 1 του Ν.Δ. 2396/53», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ.4993/745/24-4-1975 (ΦΕΚ 489/Β')
- Κ.Υ.Α. 129/2534/20-1-2010 (ΦΕΚ 108/Β'/2010) «Καθορισμός δικαιούχων χρήσης και ανώτατου **ορίου κυβισμού Κρατικών Αυτοκινήτων** και άλλες ρυθμίσεις σχετικές με τα **Κρατικά Αυτοκίνητα**»
- Υ.Α. 6400/2060/1984 (ΦΕΚ 387/Β'/1984) «Διαδικασία **αγοράς, διάθεσης, θέσης, άρσης της κυκλοφορίας** κλπ αυτ/των των υπηρεσιών του άρθρου 1 του Ν.Δ.2396/53 και δικύκλων....»
- Κ.Υ.Α. 5750/32572/28.11.1994 (ΦΕΚ 894/Β'/1994) «**Στάθμευση** κρατικών αυτοκινήτων»

8.3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΚΑΛΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Calatafimi Segesta	Στρατηγική «Μηδενικών αποβλήτων» σε μικρούς τουριστικούς δήμους (2023)
Ιταλία	Ο μικρός δήμος της Calatafimi-Segesta στη Σικελία, αποτελεί ένα από τα κορυφαία ευρωπαϊκά παραδείγματα στην αποτελεσματικότητα της στρατηγικής «μηδενικών αποβλήτων» (zero waste) ενώ ταυτόχρονα εστιάζει στην βελτίωση της ζωής της τοπικής κοινότητας. Αν και πρόκειται για περιοχή η οποία δέχεται υψηλά επίπεδα τουρισμού κάθε χρόνο, έχοντας ένα πυκνό ιστορικό κέντρο, έχει επιτύχει υψηλό ποσοστό χωριστής συλλογής απορριμμάτων, της τάξης του 85%. Ο δήμος κατάφερε την επίτευξη αυτών των σημαντικών αποτελεσμάτων, ενσωματώνοντας την στρατηγική zero waste στον πυρήνα του, εφαρμόζοντας το σύστημα «πόρτα-πόρτα» συλλογής υλικών. Παράλληλα έθεσε σε προτεραιότητα τη συλλογή οργανικών αποβλήτων παρέχοντας συμπληρωματικά κίνητρα στους κατοίκους που κάνουν κομποστοποίηση. Κατόπιν πολιτικής δέσμευσης να γίνει «Πόλη μηδενικών αποβλήτων» το 2011, ο δήμος διπλασίασε τα ποσά των υλικών που συλλέγονται χωριστά, για ανακύκλωση και επαναχρησιμοποίηση, ενώ ταυτόχρονα μειώθηκε ο όγκος των υπολειμματικών αποβλήτων κατά 2/3.

	Το 2023, με τη συνεργασία δήμου και κατοίκων, υλοποιήθηκε ένα σύνολο στοχευμένων δράσεων για διαφορετικά ρεύματα αποβλήτων, όπως: • Κέντρο Επαναχρησιμοποίησης για κλωστοϋφαντουργικά προϊόντα. • CCR – Δημοτικό Κέντρο Συλλογής για επαναχρησιμοποιήσιμα και ανακυκλώσιμα υλικά, όπως ογκώδη και μεγάλες ηλεκτρικές/ηλεκτρονικές συσκευές. • «Σπίτι του Νερού», ένας αυτόματος διανεμητής νερού χωρίς πλαστικές φιάλες. • Οικο-συλλέκτης ("plastic-eating machine") για την ανακύκλωση φιαλών PET, με χρήση QR κώδικα και συστήματος βαθμολόγησης. • Κέντρο επαναχρησιμοποίησης ρούχων και μικρών ΗΗΕ, λειτουργούμενο από τοπική ομάδα εθελοντών για πώληση ποιοτικών second-hand αντικειμένων. • Οικο-νησί για συλλογή ρούχων, μικρών παιχνιδιών, μικρών ΑΗΗΕ και άλλων αντικειμένων κατάλληλων για επαναχρησιμοποίηση. Στο πλαίσιο αυτών των δράσεων, περίπου 20 άτομα εκπαιδεύτηκαν, ενώ 5 εξ αυτών δημιούργησαν συνεταιρισμό για τη λειτουργία του κέντρου επαναχρησιμοποίησης, αξιοποιώντας και ηλεκτρονική πλατφόρμα για την πώληση επαναχρησιμοποιήσιμων προϊόντων και την παροχή δωρεών σε ευάλωτες ομάδες της κοινότητας. https://zerowasteeurope.eu/library/the-story-of-calatafimi-segesta/
Μιλάνο	Διαχείριση βιοαποβλήτων σε μεγάλα αστικά κέντρα (2021)
Ιταλία	Η πόλη του Μιλάνου, με 1,4 εκατομμύρια κατοίκους και ιδιαίτερα υψηλή πυκνότητα, ξεκίνησε ήδη από το 2011 την εφαρμογή ενός φιλόδοξου σχεδίου για τη χωριστή συλλογή και ανακύκλωση βιοαποβλήτων. Δέκα χρόνια αργότερα, το 2021, η πόλη αποτελεί ευρωπαϊκό πρότυπο, έχοντας πετύχει: • 95 κιλά βιοαποβλήτων ανά κάτοικο (από 28 κιλά προηγουμένως), • 62,6% χωριστή συλλογή, • μείωση εκπομπών περίπου 9.000 τόνων CO₂ ετησίως. Το εγχείρημα βασίστηκε στην υιοθέτηση ενός ολοκληρωμένου και στοχευμένου σχεδίου εφοδιαστικής αλυσίδας, με αφορμή την απόφαση του δήμου που καθόρισε τις λεπτομέρειες για τον τρόπο συλλογής, την καμπάνια ενημέρωσης των πολιτών και την διαδικασία παράδοσης κάδων, δοχείων και σακουλών με οδηγίες προς νοικοκυριά και επιχειρήσεις. Εκπαιδευμένοι εργαζόμενοι στον τομέα της καθαριότητας για τη συλλογή αποβλήτων τροφίμων ανέλαβαν και την ενημέρωση των πολιτών για το νέο ρεύμα συλλογής, με σταδιακή ανάπτυξη σε όλη την πόλη. Η εφαρμογή του συστήματος σχεδιάστηκε για τρεις κύριες κατηγορίες: • εμπορικές δραστηριότητες όπως καντίνες, μπαρ και εστιατόρια • νοικοκυριά • ανοικτές αγορές. Σε όλες τις κατηγορίες εφαρμόστηκε το σύστημα «Πληρώνω όσο πετάω».

	Με δεδομένο το ευρωπαϊκό ορόσημο της 1/1/2024 για την χωριστή συλλογή βιοαποβλήτων, η ιστορία της πόλης του Μιλάνου αποτελεί μια καλή πρακτική και για άλλες ευρωπαϊκές πόλεις για την αποτελεσματική συλλογή και διαχείριση των αποβλήτων τροφίμων ακόμη και υπό τις ιδιαίτερες συνθήκες και προκλήσεις που έχουν να αντιμετωπίσουν τα μεγάλα και πυκνοκατοικημένα αστικά κέντρα. <i>Εντέλει, το εγχείρημα δείχνει πως η εστίαση στη διαχείριση των βιοαποβλήτων αποφέρει θετικά αποτελέσματα στο όλο σύστημα διαχείρισης αποβλήτων των μεγάλων πόλεων.</i>
	https://zerowasteeurope.eu/library/the-story-of-milan/
Partizánske	Καινοτομίες στη συλλογή και διαχείριση βιοαποβλήτων σε μικρούς δήμους (2024)
Σλοβακία	Στη Σλοβακία, ο μικρός δήμος του Partizánske ανέπτυξε ένα καινοτόμο πρόγραμμα για τα βιοαπόβλητα, εμπλέκοντας ενεργά την κοινότητα και φέρνοντας την διαχείριση των αποβλήτων σε τοπικό έλεγχο. Η πρωτοβουλία αντιμετώπισε τα απόβλητα κουζίνας και κήπου χωριστά, προωθώντας την οικιακή κομποστοποίηση για μονοκατοικίες και εφαρμόζοντας προσαρμοσμένες στρατηγικές συλλογής βιοαποβλήτων (πόρτα-πόρτα) για συγκροτήματα πολυκατοικιών, με την χρήση ειδικών καλαθιών. Επιπρόσθετα, οι πολίτες έχουν δικαίωμα χρήσης της δημοτικής αποθήκης, όπου συλλέγονται και αποθηκεύονται προδιαλεγμένα δημοτικά κλωστοϋφαντουργικά απόβλητα καθώς και αποθηκεύουν προσωρινά τα ταξινομημένα απόβλητα του δήμου και των χωριών της γύρω περιοχής. Η αποθήκη λειτουργεί 6 μέρες την εβδομάδα και οι κάτοικοι μπορούν να φέρουν ένα μεγάλο εύρος υλικών. Για την επίτευξη του προγράμματος έλαβαν χώρα μια σειρά δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης όπως, • έρευνες με ερωτηματολόγιο • δωρεάν διαλέξεις για την οικιακή κομποστοποίηση • προσωπικές επισκέψεις • «διαγωνισμός bio-waste free bin» • διανομή ενημερωτικών φυλλαδίων • αναλύσεις ποιότητας σύμμεικτων αποβλήτων σε τυχαίους κάδους • άρθρα και προγράμματα σε τοπικές εφημερίδες, τηλεόραση και στην ιστοσελίδα του δήμου. Ως αποτέλεσμα, το 95% των νοικοκυριών που διαμένουν σε μονοκατοικίες εφαρμόζουν την οικιακή κομποστοποίηση, μειώνοντας έτσι τα σύμμεικτα (μη ανακυκλώσιμα) απόβλητα κατά 36%, μέσα σε 8 χρόνια (2016-2024). Αντίστοιχα, τα συνολικά σύμμεικτα απόβλητα της πόλης μειώθηκαν κατά 18%. Οι επιτυχίες αυτές συνδυάζονται με έναν θετικό αντίκτυπο στον δημοτικό προϋπολογισμό, καθώς η εξοικονόμηση από την διαχείριση αποβλήτων ήταν μεγαλύτερη από τα απαιτούμενα κόστη για την εφαρμογή της.
	https://zerowasteeurope.eu/library/the-story-of-partizanske/
Βερολίνο, Ώρχους, Βαρκελώνη,	ReuSe Vanguard Project (RSVP)-Ευρωπαϊκή πρωτοβουλία για την επαναχρησιμοποίηση συσκευασιών (2025)

Γάνδη, Λέβεν, Παρίσι κ.α	
Γερμανία, Δανία, Ισπανία, Βέλγιο, Γαλλία κ.α.	Ξεκινώντας το 2021, το ReuSe Vanguard Project (RSVP) παίζει καθοριστικό ρόλο στην τοποθέτηση των συστημάτων επαναχρησιμοποίησης στο επίκεντρο της ευρωπαϊκής ατζέντας για βιώσιμες λύσεις. Το έργο δημιουργεί τις προϋποθέσεις για τη μαζική υιοθέτηση επαναχρησιμοποιήσιμων συσκευασιών στους πιο στρατηγικούς τομείς, όπως τα ποτά και το φαγητό σε πακέτο. Στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας, μερικοί από τους μεγαλύτερους ευρωπαϊκούς οργανισμούς και ειδικούς του κλάδου συνεργάστηκαν για τη διαμόρφωση και εφαρμογή ενός κοινού και ευέλικτου μοντέλου επαναχρησιμοποιήσιμων συσκευασιών, σε μεγάλες πόλεις. Το σύστημα επαναχρησιμοποιήσιμου κυπέλλου με εγγύηση επιστροφής ποσού, παρά τις προκλήσεις, παραμένει απλό και λειτουργεί ως εξής: • Δανεισμός κυπέλλου με εγγύηση από συμμετέχοντα καφέ ή καταστήματα Rewe. • Επιστροφή του κυπέλλου σε οποιοδήποτε RVM (Αυτόματο Μηχάνημα Αντίστροφης Πώλησης) ή σούπερ-μάρκετ Rewe. • Λήψη απόδειξης εγγύησης, η οποία χρησιμοποιείται είτε ως πίστωση στις αγορές είτε για επιστροφή μετρητών. • Ταξινόμηση και καθαρισμός των κυπέλλων στην Profimiet και ψηφιακή καταγραφή μέσω της πλατφόρμας Sykell, πριν επιστρέψουν ξανά στην αγορά. Αυτή η κεντρική προσέγγιση επιλύει πολλαπλές προκλήσεις: • τα καφέ δεν επιβαρύνονται με μεγάλους όγκους επιστροφών, • τα σούπερ-μάρκετ εντάσσονται ενεργά στον κύκλο επαναχρησιμοποίησης, • η μαζική υιοθέτηση των συστημάτων γίνεται ρεαλιστικός στόχος. Το σχέδιο θέτει πέντε κρίσιμες προϋποθέσεις για αποτελεσματική επαναχρησιμοποίηση: • Αποτελεσματικότητα: εύκολα προσβάσιμα σημεία επιστροφής οδηγούν σε υψηλά ποσοστά ανάκτησης, έως 98%, συγκρίσιμα με τα μπουκάλια αναψυκτικών. • Αναγνώριση: κοινά αποδεκτές μηχανές για διαφορετικές μάρκες κυπέλλων ενισχύουν την εμπιστοσύνη των χρηστών. • Διαλειτουργικότητα: εναρμόνιση barcodes και QR codes – κρίσιμη προετοιμασία για τον επερχόμενο κανονισμό της ΕΕ σχετικά με τις συσκευασίες. • Συμπεριληπτικότητα: το σύστημα πρέπει να λειτουργεί για όλους, ανεξαρτήτως μέσου πληρωμής ή ψηφιακής εξοικείωσης. • Υγιεινή και ασφάλεια: ο κεντρικός καθαρισμός εξασφαλίζει σταθερά υψηλά πρότυπα. Ωστόσο, η εφαρμογή συνοδεύεται από προκλήσεις:

	• Κύπελλα χωρίς σωστή σήμανση ή με κολλημένα καπάκια δεν αναγνωρίζονται από τα RVM, αναδεικνύοντας την ανάγκη για τυποποίηση. • Ορισμένα δοχεία φαγητού δεν ταιριάζουν στα υπάρχοντα μηχανήματα, κάτι που απαιτεί σχεδιαστικές ή τεχνολογικές προσαρμογές. • Η ενσωμάτωση συστημάτων που βασίζονται σε εφαρμογές αποτελεί ακόμη ανοιχτό ζήτημα και χρειάζεται επιπλέον δοκιμές. Η επίλυση αυτών των προβλημάτων θα ενισχύσει την επόμενη γενιά συστημάτων επαναχρησιμοποίησης, καθιστώντας τα πιο απλά και πιο αξιόπιστα. Η εμπειρία του Βερολίνου –και των υπόλοιπων πόλεων της πρωτοβουλίας– δείχνει πως η επαναχρησιμοποίηση μπορεί να ενσωματωθεί εύκολα στην καθημερινότητα και να γίνει βασικό στοιχείο της αστικής ζωής. Επιπλέον, μπορεί να εφαρμοστεί σε κάθε χώρα με Εθνικό Σύστημα Εγγυοδοσίας (DRS), κάτι που πλέον εξαπλώνεται σε όλη την Ευρώπη.
	https://zerowasteeurope.eu/2025/10/berlins-successful-gamble-making-reuse-as-easy-as-bottle-returns/ https://zerowasteeurope.eu/project/reuse-vanguard-project-rsvp/

Περιφερειακός/Τοπικός
Φορέας:

Πόλη της Βιέννης



Χώρα: Αυστρία	Η πόλη της Βιέννης δραστηριοποιείται στην επαναχρησιμοποίηση από το 1989, όταν ιδρύθηκε το πρώτο κατάστημα επαναχρησιμοποίησης της πόλης - το λεγόμενο 48er-Basar. Για τους σκοπούς της επαναχρησιμοποίησης και της πρόληψης των αποβλήτων, συλλέχθηκαν από κέντρα ανακύκλωσης της πόλης προϊόντα σε χρήση και πωλήθηκαν στο 48er-Basar. Το 48er-Basar αναβαθμίστηκε στο 48er-Tandler το 2015, όπου αποτελεί ένα μοντέρνο χώρο, με επαναχρησιμοποιημένα και ανακυκλώσιμα έπιπλα, στο κέντρο της πόλης που στοχεύει να προσελκύσει όλες τις ομάδες του πληθυσμού. Με μία ευρεία καμπάνια ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης η Βιέννη παρότρυνε τους πολίτες της να μην πετάνε τα επαναχρησιμοποιημένα προϊόντα αλλά να τα οδηγούν στο 48er-Tandler. Εκεί επίσης οδηγούνται όσα προϊόντα δεν αναζητούνται από τις Υπηρεσίες Απολεσθέντων ή/και προϊόντα που δεν χρησιμοποιούνται πλέον στις Δημόσιες Υπηρεσίες. Όλα τα έσοδα αποδίδονται για φιλανθρωπικούς σκοπούς και οι πολίτες έχουν πρόσβαση σε μεταχειρισμένα αγαθά καλής ποιότητας σε προσιτή τιμή. Το 48er-Tandler διοργανώνει πλέον εβδομαδιαίες εκδηλώσεις (φεστιβάλ χορού κτλ) για να προσεγγίσει και τις νεότερες ηλικίες.
Τομέας: Δημόσιος τομέας, Επιδιόρθωση, ανακαίνιση, ανακατασκευή, επαναχρησιμοποίηση, Διαχείριση αποβλήτων και δευτερογενών πρώτων υλών	https://48ertandler.wien.gv.at/