



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
(Φο.Δ.Σ.Α.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Αρ. Συνεδρίασης : 3^η/10-11-2022
Αριθμός Απόφασης: 9

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
ΑΠΟ ΤΟ 3^ο ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΦΟΔΣΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΘΕΜΑ 4^ο: ΈΓΚΡΙΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ.

Σήμερα την **10^η** του μηνός **Νοεμβρίου**, έτους **2022**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **11:30** πραγματοποιήθηκε η **3^η Συνεδρίαση** του Διοικητικού Συμβουλίου του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Θεσσαλονίκης στην οδό Βασιλέως Γεωργίου Α΄ 1, κατόπιν της υπ'αριθμ. **15647/03-11-2022** έγγραφης **πρόσκλησης** του Προέδρου, κ. Μιχαήλ Γεράνη, που επιδόθηκε νομίμως και εμπροθέσμως στον καθένα από τους αντιπροσώπους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 48 του Ν. 4940/2022, του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς και τις υπ'αριθμ. 375/ΑΠ39167/02-06-2022 (ΑΔΑ: Ψ42Π46ΜΤΛ6-4ΙΓ) και 380/ΑΠ 39456/15-06-2022 (ΑΔΑ: ΩΖΖΧ46ΜΤΛ6-97Χ) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών.

Διαπιστώθηκε ότι σε σύνολο **εξήντα επτά (67)** αντιπροσώπων παρόντες ήταν οι παρακάτω:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1	ΜΟΣΧΟΠΟΥΛΟΥ ΟΛΓΑ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
2	ΚΥΡΙΖΟΓΛΟΥ ΛΑΖΑΡΟΣ	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ – ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ	
3	ΚΟΥΣΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ – ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ	
4	ΒΑΛΙΑΝΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	Δια τηλεδιάσκεψης
5	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΒΕΡΟΙΑΣ	
6	ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ	ΒΕΡΟΙΑΣ	
7	ΛΙΑΜΑΣ ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ	ΒΟΛΒΗΣ	
8	ΓΙΑΝΝΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΔΕΣΣΑΣ	
9	ΝΟΤΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΠΑΠΠΑ	
10	ΖΑΡΙΦΕ- ΠΑΛΙΟΥΡΑ ΕΥΤΥΧΙΑ	ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ	Δια τηλεδιάσκεψης
11	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΘΕΡΜΗΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
12	ΣΑΜΑΡΑΣ ΣΩΚΡΑΤΗΣ	ΘΕΡΜΗΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
13	ΖΕΡΒΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
14	ΒΑΡΣΑΜΗ ΝΑΤΑΛΙΑ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
15	ΚΑΛΑΪΤΖΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	

16	ΚΥΡΙΖΙΔΗΣ ΕΦΡΑΙΜ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	
17	ΔΑΡΔΑΜΑΝΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	
18	ΜΑΤΣΑΡΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ	ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ	
19	ΧΑΛΚΙΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	
20	ΓΙΑΝΝΑΚΟΥΛΑ- ΖΙΟΥΤΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΙΛΚΙΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
21	ΚΑΜΑΡΙΝΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ	
22	ΔΕΜΕΡΤΖΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ	
23	ΜΠΙΖΠΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΛΑΓΚΑΔΑ	
24	ΞΕΝΙΤΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΛΑΓΚΑΔΑ	
25	ΔΑΝΙΗΛΙΔΗΣ ΣΥΜΕΩΝ	ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ	
26	ΚΥΖΙΡΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ	
27	ΜΠΟΖΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ	ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
28	ΣΑΡΟΓΛΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
29	ΣΥΜΕΩΝΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΠΑΙΟΝΙΑΣ	
30	ΔΕΜΟΥΡΤΖΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ	
31	ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ	Δια τηλεδιάσκεψης
32	ΛΑΖΑΡΙΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ	
33	ΑΜΙΤΖΟΓΛΟΥ ΛΥΣΑΝΔΡΟΣ	ΠΕΛΛΑΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
34	ΦΑΚΚΑΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΠΕΛΛΑΣ	Δια τηλεδιάσκεψης
35	ΚΟΜΠΟΓΙΑΝΝΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	
36	ΚΑΪΤΕΖΙΔΗΣ ΙΓΝΑΤΙΟΣ	ΠΥΛΑΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ	Δια τηλεδιάσκεψης
37	ΓΕΡΑΝΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	ΠΥΛΑΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ	
38	ΧΡΥΣΑΦΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΣΕΡΡΩΝ	Δια τηλεδιάσκεψης
39	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ	

Σύνολο: Τριάντα εννιά (39) Αιρετά Μέλη

**Το ορισμένο από τους
εργαζόμενους μέλος**

1. ΣΑΒΒΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
Σύνολο: Ένα (1) Μέλος

ΣΥΝΟΛΟ: Σαράντα (40) μέλη

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | | |
|---|-----------------------|--------------|
| 1 | ΚΟΥΓΚΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ | ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ |
| 2 | ΜΠΑΤΣΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ | ΑΛΜΩΠΙΑΣ |
| 3 | ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΙΟΡΔΑΝΗΣ | ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ |
| 4 | ΠΑΣΧΑΛΙΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ | ΒΙΣΑΛΤΙΑΣ |

5	ΓΛΩΣΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕΛΤΑ
6	ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΕΛΤΑ
7	ΚΟΥΡΙΑΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΔΙΟΥ-ΟΛΥΜΠΟΥ
8	ΧΑΤΖΗΩΑΝΝΙΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ
9	ΤΣΑΜΑΣΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ
10	ΚΑΛΦΑΚΑΚΟΥ ΓΛΥΚΕΡΙΑ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Μ11	ΜΠΑΚΟΓΛΙΔΗΣ ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ	ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ
12	ΔΡΟΥΓΚΑΣ ΦΩΤΙΟΣ	ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
13	ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
14	ΣΥΜΕΩΝΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
15	ΣΗΜΑΙΟΦΟΡΙΔΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΚΙΛΚΙΣ
16	ΣΩΤΗΡΑΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ
17	ΑΔΑΜΙΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ	ΝΑΟΥΣΑΣ
18	ΚΑΡΑΝΙΚΟΛΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΝΑΟΥΣΑΣ
19	ΖΑΧΑΡΗΣ ΗΛΙΑΣ	ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ
20	ΚΑΡΡΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ
21	ΠΑΠΠΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΠΥΔΝΑΣ-ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ
22	ΚΑΡΑΚΟΛΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΣΕΡΡΩΝ
23	ΝΤΕΜΠΛΑΣ ΚΥΠΑΡΙΣΣΗΣ	ΣΙΘΩΝΙΑΣ
24	ΔΟΜΟΥΧΤΣΙΔΗΣ ΦΩΤΙΟΣ	ΣΙΝΤΙΚΗΣ
25	ΙΓΝΑΤΙΑΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΣΚΥΔΡΑΣ
26	ΜΗΝΤΖΑΡΙΔΗΣ ΜΗΝΑΣ	ΧΑΛΚΗΔΟΝΑΣ
27	ΤΣΑΚΙΡΗΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ	ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ
28	ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ ΣΟΦΙΑ	ΩΡΑΙΟΚΑΣΤΡΟΥ

ΣΥΝΟΛΟ: Είκοσι οκτώ (28) Μέλη

Τα πρακτικά της Συνεδρίασης τηρήθηκαν από τη γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου κα Κυριακή Ιωαννίδου, υπάλληλο του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας (ΠΕ Διοικητικού).

Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας, ύστερα από τη διαπίστωση της νόμιμης σύγκλισης και νόμιμης απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, γιατί σε σύνολο εξήντα οκτώ (68) μελών βρέθηκαν παρόντες δια ζώσης και δια τηλεδιάσκεψης, σαράντα (40).

Κατόπιν ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το 4^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης σχετικά με τη «Έγκριση Κανόνων Ασφάλειας Για Απομακρυσμένη Εργασία» έθεσε υπόψη των μελών του Δ.Σ.:

1. Την υπ'αριθμ. 14019/30-09-2022 εισήγηση του αναπληρωτή προϊστάμενου τμήματος Πληροφορικής, Τηλεπικοινωνιών και Ασφάλειας Συστημάτων
2. Την υπ'αριθμ.296/2022 (ΑΔΑ:9ΒΕΦΟΞΧΝ-ΤΩΦ) απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Περιφερειακού Συνδέσμου, με την οποία εγκρίθηκαν οι κανόνες ασφαλείας για απομακρυσμένη εργασία και υποβλήθηκε προς ψήφιση στο Διοικητικό Συμβούλιο της οποίας το αποφασιστικό αναφέρει ότι:
«Εγκρίνει το σχέδιο των «Κανόνων Ασφάλειας για Απομακρυσμένη Εργασία» του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, η οποία περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

1. Πολιτική Ασφάλειας Επεξεργασίας Αρχείων Κατά Την Απομακρυσμένη Εργασία

Ο υπάλληλος που επιθυμεί να εκτελέσει απομακρυσμένη εργασία οφείλει πρώτα να υπογράψει το έντυπο γνωστοποίησης της πολιτικής ασφαλείας του φορέα. Στη συνέχεια υποβάλλει έγγραφο αίτημα στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης του φορέα όπου υπηρετεί. Στο αίτημά του αναφέρονται: α) ο αριθμός των ημερών και το συνολικό χρονικό διάστημα που επιθυμεί να τηλεργαστεί επί τη βάσει των χρονικών ορίων που τίθενται στο άρθρο 8 και στην απόφαση του άρθρου 13 και β) η διεύθυνση του τόπου παροχής της τηλεργασίας. Στο αίτημα ο υπάλληλος δηλώνει αν επιθυμεί να λάβει Σταθμό Τηλεργασίας και δύναται να προτείνει, κατ' εξαίρεση, διαφορετικές ώρες έναρξης και λήξης του νόμιμου ωραρίου απασχόλησής του εντός του ωραρίου λειτουργίας της Διεύθυνσης όπου υπηρετεί (Ν. 4807/2021, άρθρο 14, παρ.1). Μετά την έγκριση του προϊσταμένου Διεύθυνσης (Ν. 4807/2021, άρθρο 14, παρ.2) και στην περίπτωση που ο φορέας δεν δύναται να παράσχει σταθμό τηλεργασίας (τεχνολογικό εξοπλισμό), ο υπάλληλος εφόσον επιθυμεί, δύναται να χρησιμοποιήσει το δικό του σταθμό τηλεργασίας. Σε αυτή την περίπτωση τυχόν αναβάθμιση του εν λόγω σταθμού επιβαρύνει τον φορέα καθώς και τα κόστη συντήρησης (Ν. 4807/2021 Άρθρο 12 παρ.2).

Σύμφωνα με το Ν. 4807/2021 Άρθρο 17 παρ.2, σε συνδυασμό με τον Γ.Κ.Π.Δ., δεν επιτρέπεται:

η αντιγραφή, η αποθήκευση, η μεταφορά αρχείων σε άλλους χώρους εκτός των υπηρεσιακών φακέλων του φορέα. Ιδιαίτερη έμφαση στον τόπο αποθήκευσης και επεξεργασίας, πρέπει να δίνεται στα αρχεία που υπάρχουν προσωπικά δεδομένα υπαλλήλων, συνεργατών και γενικά φυσικών προσώπων.

η συλλογή καταλόγων e-mails, επαφών, στοιχεία ημερολογίων, δεδομένων εφαρμογών, μηνυμάτων κειμένου, ιστορικού κλήσεων κτλ.

η οποιαδήποτε αποθήκευση αρχείων του φορέα σε τοπική συσκευή.

η αποθήκευση υπηρεσιακών αρχείων σε υπολογιστικό σύννεφο (Cloud).

η καταγραφή της οθόνης του υπηρεσιακού υπολογιστή κατά τη διάρκεια της τηλεργασίας.

1.1 Υποχρεώσεις Χρηστών

Είναι υπεύθυνοι για την προστασία των αρχείων που επεξεργάζονται λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας.

Οι συσκευές τους να μη μένουν ανεπιτήρητες στον χώρο εργασίας. Σε ολιγόλεπτη απουσία από τον υπολογιστή ο χρήστης θα πρέπει να αποσυνδέεται από τον λογαριασμό με τον οποίον τηλεργάζεται.

Δεν επιτρέπεται η εκτύπωση σε ιδιωτικούς εκτυπωτές για λόγους ασφαλείας.

Ο εργαζόμενος που εκτελεί τηλεργασία έχει την υποχρέωση εχεμύθειας για γεγονότα ή πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του ή επ' ευκαιρία αυτής (Ν. 4807/2021 Άρθρο 17 παρ. 3).

Κατά την έξοδο ο χρήστης οφείλει να εκτελεί τη διαδικασία αποσύνδεσης-απενεργοποίησης του απομακρυσμένου υπολογιστή ούτως ώστε να διασφαλίζεται στο ακέραιο η έξοδος από το δίκτυο και τις εφαρμογές του φορέα (Ν. 4807/2021 Άρθρο 18).

2. Οδηγίες

Η είσοδος στον τοπικό υπολογιστή θα πρέπει να γίνεται με ισχυρό κωδικό (8 ψηφία min, αποτελούμενο από ένα τουλάχιστον αριθμό, ένα κεφαλαίο γράμμα και έναν ειδικό χαρακτήρα).

Όλη η επεξεργασία των αρχείων να γίνεται στον τερματικό του φορέα και όχι στον τοπικό υπολογιστή του χρήστη.

Για τα προσωπικά αρχεία που έχει στον υπολογιστή του, υποχρεούται να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα ασφάλειας, για να τα προστατεύσει.

3. Αποποίηση ευθύνης

Ο φορέας:

- δεν έχει καμιά υποχρέωση να αποζημιώσει τον χρήστη για τηλεπικοινωνιακά κόστη.
- δεν είναι υπεύθυνος για τυχόν παραβιάσεις ασφάλειας από άστοχη χρήση του υπαλλήλου.
- δεν ευθύνεται για απώλεια της ιδιωτικής συσκευής του χρήστη.
- επιβαρύνεται με το κόστος συντήρησης και τυχόν αναβάθμισης του Σταθμού Τηλεργασίας και ευθύνεται για την αντικατάστασή του σε περίπτωση βλάβης ή καταστροφής του, εφόσον διαπιστωθεί ότι η βλάβη ή η καταστροφή δεν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια του τηλεργαζόμενου (Ν. 4807/2021, άρθρο 12 παρ. 2).
- σε περίπτωση που παρατηρήσει ύποπτη κίνηση με κίνδυνο την ασφάλεια έχει το δικαίωμα διακοπής της σύνδεσης με την ιδιωτική συσκευή του χρήστη χωρίς έγκαιρη προειδοποίηση.

4. Εφαρμογή πολιτικής ασφάλειας απομακρυσμένης εργασίας

Η πολιτική ασφαλείας εφαρμόζεται σε:

- Σε όλους τους υπαλλήλους της υπηρεσίας που εκτελούν την εργασία τους απομακρυσμένα από τον φυσικό χώρο του φορέα.
- Σε όλα τα αρχεία που επεξεργάζονται οι υπάλληλοι της υπηρεσίας.
- Σε όλα τα αρχεία που προέρχονται από ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της υπηρεσίας ή άλλους χρήστες άλλων ηλεκτρονικών ταχυδρομείων (Συνεργάτες, Προμηθευτές, Ελεγκτές κτλ).
- Σε όλους του ιστοτόπους που σχετίζονται με τα εργασιακά καθήκοντα των υπαλλήλων.

Οι συντάξαντες

**Στέφανος
Τράικος**

**Κωνσταντίνος
Οικονόμου**

**Πολύκαρπος
Καρακατσάνης**

Τέλος, κάλεσε το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

Ως εκ τούτου, το Διοικητικό Συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση κι έχοντας λάβει υπόψη της όλα τα ανωτέρω όπως επίσης και:

α) Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006).

- β) Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ87/Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- γ) Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»],
- δ) Τον Ν. 4807/2021 άρθρο 6 ΦΕΚ 96Α/11-6-2021: **«Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα»**
- ε) Στο άρθρο 8.2 β) ΦΕΚ 3805Β/2021 Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας: **«Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Προγραμματισμού Παρακολούθησης Οργάνωσης και Πληροφορικής Σχεδιάζει την πολιτική ασφάλειας των συστημάτων και μεριμνά για την ακεραιότητα των πληροφοριακών δεδομένων»**
- στ) στις Κατευθυντήριες Γραμμές 1/2021 4-8-2021 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων: *Σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της τηλεργασίας*
- ζ) Το άρθρο 78 του ν. 4954/2022 (ΦΕΚ 136/Α΄/9-7-2022) «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις».
- η) Την υπ' αριθμ. 375/ΑΠ.: 39167/2-6-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Λειτουργία Δημοτικού Συμβουλίου».
- θ) Την υπ' αριθ. 1/2020 απόφαση του Δ.Σ. του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας (Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από το Δ.Σ. στην Εκτελεστική Επιτροπή του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας).

Ψήφισαν: **Υπέρ**: 40 Μέλη

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει το σχέδιο των «Κανόνων Ασφάλειας για Απομακρυσμένη Εργασία» του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας.

Στην απόφαση αυτή ψήφισαν: **Υπέρ** σαράντα (40) μέλη.

**Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 9/2022.
Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως:**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΜΙΧΑΗΛ ΓΕΡΑΝΗΣ

ΚΥΡΙΑΚΗ ΙΩΑΝΝΙΔΟΥ

Πρόεδρος Δ.Σ

Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη