



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (Φο.Δ.Σ.Α.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Ταχ. Διεύθυνση :ΦΡΑΓΚΩΝ 6-8
Ταχ. Κώδικας :546 26
Τηλέφωνο :2311 236100
Email :info@fodsakm.gr

Θεσσαλονίκη, 12 / 4/2023

Αρ.Πρωτ: 6719

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

«Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκμίσθωση κιοσκιού (για λειτουργία περιπτέρου –αναψυκτηρίου) στο Περιβαλλοντικό Πάρκο στο Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του ΠΕΡΙΦΕΡΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ Φο.Δ.Σ.Α. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/81 «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις της παρ.1^ε του άρθρου 72 του ν. 3852/2010 σύμφωνα με τις οποίες η Εκτελεστική Επιτροπή καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει τις δημοπρασίες.
3. Τα άρθρα 192 παρ. 1 και 201 του Δ.Κ.Κ. (Ν. 3463/2006), σχετικά με τη διαδικασία των δημοπρασιών για την εκμίσθωση ακινήτων των Δήμων και Κοινοτήτων.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 3, παρ. 10 του Ν. 1080/80, περί εκμετάλλευσης κοινοχρήστων χώρων με τη διενέργεια δημοπρασίας για την εκμίσθωση δημοτικών ακινήτων.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 4, παρ. 1^ε του Π.Δ. 34/95, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 2741/99, σύμφωνα με τα οποία οι μισθώσεις χώρων εντός δημοσίων ή δημοτικών κήπων, αλσών, πλατειών και εν γένει κοινόχρηστων χώρων, δεν υπάγονται στην προστασία του Π.Δ. 34/95 περί εμπορικών μισθώσεων.
6. Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Πυλαίας – Χορτιάτη με αρ. αποφ. 188/19-07-2021.
7. Απόφαση Εκτελεστικής Επιτροπής του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας με αρ. αποφ. 319/01-11-2022.
8. Το υπ' αριθμ. 248/27-01-2021/Β' ΦΕΚ «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας των περιβαλλοντικών πάρκων του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας».
9. Την υπ' αριθ.6266/06-04-2023 έκθεση εκτίμησης της Επιτροπής του άρθρου 7 του Π.Δ. 270/81 (Επιτροπή εκτίμησης τιμήματος ανακυκλώσιμων υλικών-ακινήτων και κινητών πραγμάτων για το έτος 2023) όπως αυτή συστάθηκε με την αριθ. 366/05.12.2022 (ΑΔΑ: ΡΒ10ΟΞΧΝ-ΝΒ8) απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής.
10. Την αριθ. 153/11-04-2023 (ΑΔΑ:64ΚΡΟΞΧΝ-ΗΒ7) απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της ανωτέρω δημοπρασίας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

πλειοδοτική φανερή και προφορική δημοπρασία για την εκμίσθωση κιοσκιού στο Περιβαλλοντικό Πάρκο στο Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη, για τη στέγαση **αναψυκτηρίου** προς εξυπηρέτηση των επισκεπτών ως ακολούθως:

Άρθρο 1^ο – Εκμισθούμενος χώρος

Ο υπό εκμίσθωση χώρος έχει συνολικό εμβαδό 14,12 τ.μ. και βρίσκεται στον Δήμο Πυλαίας – Χορτιάτη εντός του Περιβαλλοντικού Πάρκου του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας.

Άρθρο 2^ο– Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στα γραφεία του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας στην οδό Φράγκων 6-8, Θεσσαλονίκη, στις 24/04/2023, ημέρα Δευτέρα. Ώρα έναρξης για την υποβολή δηλώσεων συμμετοχής και τον έλεγχο των νομιμοποιητικών εγγράφων και των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων ορίζεται η 10:30 π.μ. με ώρα λήξης υποβολής την 11:30 π.μ.. Ώρα έναρξης για την υποβολή των προφορικών προσφορών ορίζεται η 11:30 π.μ., ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που προβλέπεται από το Π.Δ. 270/81, όπως αυτή ορίσθηκε και ισχύει με την απόφαση 366/05.12.2022 (ΑΔΑ: ΡΒ10ΟΞΧΝ-ΝΒ8) της Εκτελεστικής Επιτροπής. (Η διάρκεια της δημοπρασίας ενδέχεται να παραταθεί ανάλογα με το πλήθος των προσφορών).

Άρθρο 3^ο – Δημοσίευση διακήρυξης

Η διακήρυξη δημοσιεύεται με επιμέλεια του Προέδρου δέκα (10) ημέρες πριν τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου στον πίνακα ανακοινώσεων των κεντρικών γραφείων του Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας και του Δημαρχείου Πυλαίας - Χορτιάτη. Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες και στην επίσημη ιστοσελίδα του Φο.Δ.Σ.Α. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (www.fodsakm.gr).

Άρθρο 4^ο – Χρήση του μισθίου

Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί από τον μισθωτή αποκλειστικά και μόνο για χρήση αναψυκτηρίου, με δικαίωμα ανάπτυξης τραπεζοκαθισμάτων στον εξωτερικό χώρο (πάρκο) έμπροσθεν αυτού, καθώς και δυνητικό δικαίωμα λειτουργίας πλησίον και παραπλεύρως του μισθίου καντίνας διαστάσεων όχι μεγαλύτερων από 2,50 μέτρα πλάτος, 6,00 μέτρα μήκους και 3,00 μέτρων ύψους, κατόπιν έκδοσης των σχετικών αδειών.

Η λειτουργία του αναψυκτηρίου θα είναι ετήσια.

Η δαπάνη για την προμήθεια και τοποθέτηση του απαραίτητου εξοπλισμού του αναψυκτηρίου θα βαρύνει αποκλειστικά τον μισθωτή. Ο Φο.Δ.Σ.Α καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης δεν έχει για κανέναν λόγο καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών, φθορών ή βλαβών, έστω και αναγκαιών, του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εν γένει εξοπλισμού.

Άρθρο 5^ο – Διάρκεια μίσθωσης ακινήτου

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε δώδεκα (12) έτη, αρχίζει δε από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης μίσθωσης του ακινήτου.

Απαγορεύεται απόλυτα η σιωπηρή αναμίσθωση καθώς και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή, με ή χωρίς αντάλλαγμα.

Αποχώρηση του αρχικού μισθωτή και μεταβίβαση της μισθωτικής σχέσης σε άλλον, επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και πάντα κατά την κρίση και μετά από απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής και εφόσον ο νέος μισθωτής θα παρέχει τις εγγυήσεις της παρούσας διακήρυξης.

Δεν επιτρέπεται η εγκατάσταση του μισθωτή στο μίσθιο, πριν τη σύναψη της μίσθωσης, καθώς και η παραμονή αυτού μετά τη λήξη του χρόνου της σύμβασης.

Η παρούσα μίσθωση δεν προστατεύεται από τις διατάξεις του ΠΔ 34/1995, περί εμπορικών μισθώσεων.

Άρθρο 6^ο – Ελάχιστο όριο προσφοράς

Ορίζεται ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς μισθώματος το ποσό εκκίνησης των πεντακοσίων ευρώ (500,00€) μηνιαίως. Κατά τη διάρκεια της δημοπρασίας κάθε επόμενη προσφορά δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 100,00 € από την αμέσως προηγούμενη προσφορά.

Άρθρο 7^ο – Κατάθεση προσφορών

Η κατάθεση προσφορών θα γίνει:

- για τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή τον νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του
- για τα νομικά πρόσωπα από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους, όπως ορίζεται κατωτέρω:

- ✓ για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του
- ✓ για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), και τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες Ι.Κ.Ε από τον διαχειριστή της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του
- ✓ για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.), από τον νόμιμο εκπρόσωπο που εξουσιοδοτεί το Διοικητικό Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ., στο οποίο θα πρέπει να αναφέρεται επί ποινή αποκλεισμού και η απόφαση για συμμετοχή της ΑΕ στον συγκεκριμένο διαγωνισμό), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ, το οποίο σε κάθε περίπτωση πρέπει να κατατεθεί
- ✓ για τις Ενώσεις Οικονομικών Φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, από τον νόμιμο εκπρόσωπο με βάση το ιδιωτικό συμφωνητικό που προσκομίζουν. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Εφόσον τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων συμμετέχουν στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται η προσκόμιση παραστατικού νόμιμης εκπροσώπησης βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο, εκτός από την περίπτωση των ανωνύμων εταιρειών που οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στον ίδιο διαγωνισμό, περισσότερες από μία εταιρεία ή ένωση οικονομικών φορέων ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλη εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση φορέων.

Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός εάν ο ενδιαφερόμενος αποσύρει όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στον διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στον διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Άρθρο 8^ο - Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία απαιτείται να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού τα κατωτέρω δικαιολογητικά:

1. **Αστυνομική ταυτότητα** είτε πρόκειται για φυσικό πρόσωπο είτε για εκπρόσωπο νομικού προσώπου, καθώς και του αξιόχρεου εγγυητή του.
2. **Υπεύθυνη δήλωση** του εγγυητή για αποδοχή ορισμού του ως αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη προσδιοριστικά στοιχεία του, καθώς και το Α.Φ.Μ. του σύμφωνα με την οποία να δηλώνεται ότι ο εγγυητής θα είναι αλληλέγγυος και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
3. **Βεβαίωση** της Ταμειακής Υπηρεσίας του Φο.Δ.Σ.Α. περί μη οφειλής του συμμετέχοντα καθώς και τους εγγυητή.
4. **Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας** συμμετέχοντα και εγγυητή του, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.
5. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε. και Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (Ι.Κ.Ε.)
- πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος Α.Ε.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου ή ένωσης οικονομικών φορέων, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

6. **Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου**, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έως έξι μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού από το οποίο να προκύπτει επάγγελμα σχετικό με την άσκηση της συγκεκριμένης δραστηριότητας (ήτοι σίτιση-εστίαση /εκμετάλλευση κυλικείου/υπηρεσίες παροχής γευμάτων και ποτών από κυλικείο, αναψυκτήριο ή σνακ μπαρ/υπηρεσίες που παρέχονται από καταστήματα αναψυκτηρίων). Η εγγραφή στο οικείο επιμελητήριο θα πρέπει να έχει γίνει τουλάχιστον πριν από πέντε έτη.

7. **Κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής** στο διαγωνισμό αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο εγγυήσεως του ταμείου παρακαταθηκών και δανείων ποσού ίσου με το 30% του οριζόμενου στη διακήρυξη ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς του συνόλου των μισθωμάτων για 1 έτος (12 μήνες X 500,00€ X 30%) ήτοι 1.800,00€

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον έξι (6) μηνών μετά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Η εγγυητική επιστολή αυτή αντικαθίσταται, κατά την υπογραφή της σύμβασης με άλλη (καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης), ποσού ίσου προς το άνω ποσοστό επί του επιτευχθέντος μισθώματος ενός (1) έτους, για την εξασφάλιση της έγκαιρης καταβολής του μισθώματος και την τήρηση όλων των όρων του μισθωτηρίου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει διάρκεια ισχύος μεγαλύτερη από το συμβατικό χρόνο, κατά δύο (2) τουλάχιστον μήνες.

Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα παραμείνει στην κατοχή του Φο.Δ.Σ.Α. καθ' όλη τη διάρκεια της μισθώσεως, θα αποδοθεί δε στον μισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης και την κατά τους όρους αυτής εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεων του μισθωτή.

Όσον αφορά τους υπόλοιπους συμμετέχοντες, οι εγγυήσεις συμμετοχής τους θα επιστραφούν άτοκα εντός δεκαήμερου από την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

8. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής είτε πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας, τελευταίου εξαμήνου, από τα οποία να προκύπτουν ότι:

Προκειμένου περί φυσικών προσώπων:

- Ο προσφέρων δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση

Προκειμένου περί νομικών προσώπων ή ένωση φορέων (για κάθε ένα μέλος της ένωσης):

- Δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση
- Δεν βρίσκεται σε λύση ή/ και εκκαθάριση
- Δεν βρίσκεται σε αναγκαστική διαχείριση
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση
- Δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστού

Σε περίπτωση που κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή, όπου έχει την έδρα της η επιχείρηση, δηλώνει αδυναμία έκδοσης των ανωτέρω πιστοποιητικών, τότε ο συμμετέχων καταθέτει συμπληρωματικά, μαζί με το πιστοποιητικό όπου δηλώνεται η αδυναμία της δικαστικής ή διοικητικής αρχής, ένορκη δήλωση περί του ότι δεν τελεί σε μία από τις παραπάνω καταστάσεις, ενώπιον δικαστικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

9.Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος στη δημοπρασία ή του νόμιμου εκπροσώπου του ότι:

i. Έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ii. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά ως αναψυκτήριο.

iii. Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ.

iv. Δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του συμμετέχοντα διοικητικό πρόστιμο υψηλής ή πολύ υψηλής σοβαρότητας για παράβαση σχετική με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας κατά την τελευταία τριετία.

v. Το προσωπικό που θα εργάζεται στο αναψυκτήριο θα διαθέτει βιβλιάρια υγείας θεωρημένα από τις αρμόδιες αρχές.

10. Βεβαίωση του συμμετέχοντα και του εγγυητή του, που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από την οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις κατά την παραπάνω δήλωσή τους εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, για το προσωπικό που τυχόν απασχολούν και για τους ίδιους και ειδικότερα:

- οι ομόρρυθμες εταιρείες (ΟΕ) θα προσκομίσουν βεβαίωση για όλα τα μέλη και το προσωπικό
- οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη και το προσωπικό
- οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), (Ι.Κ.Ε) για τους διαχειριστές και το προσωπικό και
- οι ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) μόνο για το προσωπικό που απασχολούν.
- οι ενώσεις οικονομικών φορέων θα προσκομίσουν αντίστοιχα τα ανωτέρω για το σύνολο των μελών τους.

11. Πιστοποιητικά εν ισχύ: α) για τη Διαχείριση της Ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001 ή ισοδύναμο, β) για τη Διαχείριση της Ασφάλειας Τροφίμων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 22000 ή ισοδύναμο, γ) για τη Περιβαλλοντική διαχείριση σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 14001 ή ισοδύναμο, δ) για την Διαχείριση της Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 45001 ή ισοδύναμο.

12. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντος ότι πέραν των παραγόμενων προϊόντων, τα προϊόντα που θα προμηθεύεται και θα πωλεί στο αναψυκτήριο θα προέρχονται από εταιρείες οι οποίες κατέχουν πιστοποιητικά HACCP ή ISO.

13. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης προϊόντος και εργοδότη, συνολικών καλύψεων ύψους τουλάχιστον 1.000.000 €.

14. Πιστοποιητικό εγγραφής στο μητρώο παραγωγών ΕΜΠΑ του ΕΟΑΝ.

15. Να καταθέσει κατάλογο συμβάσεων που έχει συνάψει με άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς ή φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στην Ελλάδα και στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, από τον οποίο να προκύπτει ότι έχει εκτελέσει ή εκτελεί κατά την τελευταία πενταετία πριν από την δημοσίευση της παρούσας, τουλάχιστον μία σύμβαση αναλόγου αντικείμενου συνολικού τζίρου τουλάχιστον 200.000€.

16. Βεβαίωση από την αναθέτουσα αρχή επίσκεψης των χώρων του μισθίου για το οποίο θα υποβάλλουν προσφορά (κατόπιν έγγραφου αιτήματός τους στην αναθέτουσα), προκειμένου να λάβουν γνώση των συνθηκών, η οποία να έχει εκδοθεί το αργότερο έως 3 εργάσιμες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, την οποία και θα προσκομίσουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα ως άνω δικαιολογητικά προσκομίζονται από όλα τα μέλη της ένωσης, εκτός από τα με αρ. 6, 11, 13,14 και 15 τα οποία αφορούν προϋποθέσεις τεχνικής επάρκειας και αρκεί να τα διαθέτει η ένωση σωρευτικά.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη υποβάλλονται ως εξής:

α) οι Υπεύθυνες δηλώσεις σε πρωτότυπο. Θα πρέπει να φέρουν ως ημερομηνία την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής επίσης την ημέρα του διαγωνισμού.

β) Ειδικά το αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας κατατίθεται σε πρωτότυπο ή σε νόμιμα αντίγραφα, σύμφωνα με την αριθ. ΠΟΛ 1274/13 (ΦΕΚ 3398 Β'/31.12.2013) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε με την ΠΟΛ 1065/26.02.2014 (ΦΕΚ 642 Β'/14.03.2014) απόφαση, καθώς και τις αριθ. 2837/0030/11.11.2003 (ΦΕΚ 1685 Β') και 1022576/28.2.2005 (ΦΕΚ 317 Β') αποφάσεις του υπουργού Οικονομικών και όπως ισχύει.

γ) Ειδικά για το απόσπασμα ποινικού μητρώου κατατίθεται ως πρωτότυπο ή σε ηλεκτρονικά αντίγραφα, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 9941/07.04.2015 του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

δ) τα λοιπά δικαιολογητικά μπορούν να υποβάλλονται:

- ως πρωτότυπα
- ή ως επικυρωμένα αντίγραφα
- ή όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 - ΦΕΚ 74 Α' (με το οποίο καταργήθηκαν οι παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 και αντικαταστάθηκε η παρ. 2 αυτού), δηλαδή:
 - ο ως ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση ή των ακριβών αντιγράφων τους
 - ο αν πρόκειται για ιδιωτικά έγγραφα, ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση
 - ο αν πρόκειται για έγγραφα αλλοδαπών αρχών, ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Επισημαίνεται ότι:

α) τα μη ευκρινή και δυσανάγνωστα φωτοαντίγραφα δεν θα γίνονται αποδεκτά (π.χ. μη ευανάγνωστη σφραγίδα, υπογραφή, εκδούσα αρχή, ονοματεπώνυμο υπογράφοντα, ημερομηνία εγγράφου κλπ) και

β) η υποβολή πλαστών ή παραποιημένων φωτοαντιγράφων επισύρει διοικητικές και ποινικές κυρώσεις.

Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα των Δικηγόρων πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Για να θεωρηθούν **έγκυρα** τα δικαιολογητικά, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής των προσφορών. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας παραλαβής των προσφορών.

Επισημαίνεται ότι τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού δεν επικυρώνουν φωτοαντίγραφα των δικαιολογητικών των διαγωνιζόμενων κατά ή μετά τον διαγωνισμό. Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να περιέχονται στον φάκελο των δικαιολογητικών και να έχουν προσκομισθεί όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία και στην παρούσα διακήρυξη κατά την υποβολή του φακέλου. Τα δικαιολογητικά παραμένουν στον φάκελο και δεν νοείται επίδειξη και απόσυρσή τους από τους διαγωνιζόμενους.

Άρθρο 9^ο – Διεξαγωγή δημοπρασίας

1. Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα από την αρμόδια επιτροπή δημοπρασιών σε δημόσια συνεδρίαση. Η δημοπρασία δύναται να συνεχίζεται και πέραν της ώρας λήξης του διαγωνισμού, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Σχετικά με τη συνέχιση της δημοπρασίας πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η επιτροπή δημοπρασιών και η απόφαση της καταχωρείται στα πρακτικά.

2. Η επιτροπή δημοπρασίας παραλαμβάνει τα δικαιολογητικά και τις εγγυήσεις και καταχωρεί στο πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας τους ενδιαφερόμενους κατά σειρά προσέλευσης καθώς και τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους.

3. Στη συνέχεια η επιτροπή μονογράφει ένα προς ένα τα δικαιολογητικά και ελέγχει την πληρότητα αυτών. Η τυχόν απόφασή της περί αποκλεισμού ενδιαφερόμενου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, ως μη πληρούντος τους όρους της παρούσας διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.

Ακολούθως δέχεται προφορικά οικονομικές προσφορές από εκείνους που έχουν υποβάλει νομίμως όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταβαίνει διαδοχικά από τον πρώτο στους ακολούθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη. Τελευταίος πλειοδότης – μισθωτής ανακηρύσσεται εκείνος που θα προσφέρει το μεγαλύτερο μίσθωμα.

4. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του, ο οποίος καθίσταται αλληλέγγυος και υπεύθυνος για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

5. Αν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει τα πρακτικά καλείται από τον πρόεδρο της επιτροπής εγγράφως να συμμορφωθεί εντός προθεσμίας 48 ωρών.

6. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, ο διαγωνισμός επαναλαμβάνεται σε βάρος του αναδειχθέντος πλειοδότη και εγγυητή αυτού, με ελάχιστο όριο προσφοράς το επ' ονόματι του κατακυρωθέν ποσό και καταπίπτει σε βάρος του η κατατεθείσα εγγύηση συμμετοχής.

Άρθρο 10° – Κατακύρωση αποτελέσματος δημοπρασίας

1. Μετά το πέρας της δημοπρασίας η επιτροπή διαγωνισμού υποβάλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και το πρακτικό διενέργειας του διαγωνισμού στην Εκτελεστική Επιτροπή του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, η οποία αποφασίζει περί της κατακύρωσης ή μη του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

2. Η Εκτελεστική Επιτροπή μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή της να μην αποδεχθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αν το κρίνει ασύμφορο και να μην το κατακυρώσει στον τελευταίο πλειοδότη ή να ακυρώσει τον διαγωνισμό λόγω παραβάσεως τύπου της διαδικασίας ή για άλλο λόγο. Στις περιπτώσεις αυτές ο πλειοδότης και οι λοιποί συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δεν έχουν καμιά αξίωση ή δικαίωμα αποζημίωσης κατά του ΦοΔΣΑ λόγω μη εγκρίσεως του πρακτικού της δημοπρασίας από το κατά το νόμο αρμόδιο όργανο.

3. Η κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης στον τελευταίο πλειοδότη γίνεται με επιδοτήριο έγγραφο, που υπογράφεται από τον επιδίδοντα και τον παραλαβόντα. Σε περίπτωση απουσίας ή άρνησης του πλειοδότη να το παραλάβει, θυροκολλείται στο κατάστημα ή στην κατοικία αυτού και συντάσσεται έκθεση, την οποία υπογράφουν δύο μάρτυρες. Η έκθεση αυτή κοινοποιείται στον εγγυητή του πλειοδότη.

Άρθρο 11° – Υπογραφή σύμβασης

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση σ' αυτόν, με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της Εκτελεστικής Επιτροπής, περί κατακύρωσης και έγκρισης του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του, για τη υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας και εγγυητική καλής εκτέλεσης, διαφορετικά η εγγύηση που έχει καταθέσει εκπίπτει υπέρ του ΦοΔΣΑ, χωρίς δικαστική παρέμβαση, ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή του και ενέχονται και οι δύο για τη μικρότερη διαφορά του αποτελέσματος της δημοπρασίας από την προηγούμενη όμοια.

Άρθρο 12° – Δαπάνες δημοσιότητας

Δαπάνες δημοσίευσης της περιλήψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής, επαναληπτικής, επιβαρύνουν εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Σε περίπτωση που η παρούσα δημοπρασία αποβεί άγονη τότε οι δαπάνες δημοσίευσης στον τύπο της περιληπτικής διακήρυξης (αρχικής, επαναληπτικής) θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ΦοΔΣΑ.

Άρθρο 13° – Καταβολή μισθώματος

Το μηνιαίο μίσθωμα μαζί με ολόκληρο το χαρτόσημο 3,6% επί του καταβαλλόμενου μισθώματος (ή αν αυτό καταργηθεί με το αντίστοιχο τέλος ή φόρο που τυχόν θεσπισθεί) θα προκαταβάλλονται ταυτόχρονα από τον μισθωτή, εντός των πρώτων δεκαπέντε (15) ημερών κάθε μισθωτικού μήνα στο τραπεζικό λογαριασμό του Φο.Δ.Σ.Α. Η πληρωμή ολοκλήρου του μισθώματος θα γίνεται χωρίς περειαίρω όχληση από τον ΦοΔΣΑ του εκμισθωτή. Η καταβολή αποδεικνύεται με το καταθετήριο και την έκδοση του αντίστοιχου γραμματίου είσπραξης.

Κάθε χρόνο θα αναπροσαρμόζεται το μίσθωμα σε ποσοστό 3%, δηλαδή μετά την πάροδο εκάστου έτους θα αυξάνεται το μηνιαίο μίσθωμα κατά 3%.

Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής των μισθωμάτων πέραν του τριμήνου από τον μισθωτή, ο ΦοΔΣΑ δύναται να κηρύξει τον μισθωτή έκπτωτο της μίσθωσης και να ενεργήσει σε βάρος αυτού και του εγγυητή του αναπλειστηριασμό, ενεχομένων αμφοτέρων για την επί έλαττον προκύψασα διαφορά του νέου μισθώματος, από το της προτέρας δημοπρασίας.

Σε περίπτωση μη λειτουργίας του πάρκου με υπαιτιότητα του ΦοΔΣΑ, ο μισθωτής δεν έχει την υποχρέωση καταβολής μισθώματος για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Άρθρο 14^ο– Γενικές υποχρεώσεις

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος:

- Να κάνει καλή χρήση του μισθίου και να αντικαθιστά αμέσως τα καταστρεφόμενα εξαρτήματα και πάντως ευθύνεται σε αποζημίωση για φθορές ή βλάβες, τις οποίες θα προξενήσει στο μίσθιο (ο ίδιος ή όργανό του, ή υπάλληλός του, ή τρίτος) και τις οποίες υποχρεούται να επανορθώσει με δαπάνες του, εντός δέκα (10) ημερών από την εμφάνισή τους, χωρίς να έχει δικαίωμα ή αξίωση κατά του ΦοΔΣΑ για την πληρωμή ή την απόδοση σε αυτόν των ποσών που πλήρωσε. Ο ΦοΔΣΑ καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης δεν έχει καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών, φθορών ή βλαβών του μισθίου, και του εν γένει εξοπλισμού του εξ οποιασδήποτε αιτίας, πλην εκείνων, που οφείλονται σε ελαττωματικότητα (πραγματικό ελάττωμα) των εγκαταστάσεων του μισθίου.
- Να χρησιμοποιεί το μίσθιο χωρίς να θίγει την ησυχία, την υγεία, την εργασία, την ασφάλεια και τα χρηστά ήθη των επισκεπτών.
- Να διατηρεί με δική του δαπάνη απόλυτα καθαρούς και ευπρεπείς τους χώρους του αναψυκτηρίου αλλά και τους γύρω χώρους, η καθαριότητα των οποίων εξαρτάται από τη δραστηριότητα του αναψυκτηρίου, και να φροντίζει για την αποκομιδή των σκουπιδιών από τη δραστηριότητα του μισθίου.
- Να φροντίζει για την άριστη ποιότητα, συντήρηση και καθαριότητα των πωλουμένων ειδών και να τηρεί αυστηρή καθαριότητα τόσο στις εγκαταστάσεις, στα σκεύη, έπιπλα και μηχανήματα όσο και σε ολόκληρο το χώρο, εντός και εκτός του αναψυκτηρίου.
- Να τηρεί με ακρίβεια όλες τις σχετικές με τη λειτουργία του αναψυκτηρίου υγειονομικές, αγορανομικές, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων του ΦοΔΣΑ και να είναι υπεύθυνος έναντι κάθε Αρχής και έναντι των καταναλωτών.
- Να προμηθεύεται τα προϊόντα που θα πωλεί στο αναψυκτήριο από εταιρείες οι οποίες κατέχουν πιστοποιητικά HACCP ή ISO.
- Να προσλάβει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό για το οποίο θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, όσον αφορά όλες τις υποχρεώσεις που θα προκύπτουν από την εργασιακή αυτή σχέση. Ο ίδιος και το προσωπικό του πρέπει να είναι εφοδιασμένοι με βιβλιάριο υγείας και οφείλουν να είναι ευπρεπείς και ευγενικοί στις σχέσεις τους με τους συναλλασσόμενους.

Επίσης:

- Το μισθωτή βαρύνουν οι δαπάνες συντήρησης και λειτουργίας όλων εν γένει των εγκαταστάσεων του μισθίου (υδραυλικών, ηλεκτρικών κ.α.), οι δαπάνες κατανάλωσης ύδατος, ηλεκτρικού ρεύματος κλπ.
- Ο μισθωτής από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής δεν θα δικαιούται σε μείωση του μισθώματος για οποιονδήποτε λόγο, ακόμη και λόγω βλαβών και ζημιών του μισθίου, πλήρως και ανεπιφυλάκτως αποδεδειγμένων που καθιστούν παντελώς αδύνατη τη λειτουργία του, εξ' ουδενός λόγου, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ανωτέρας βίας (περιοριστικώς αναφερομένων του σεισμού, της πανδημίας, της θεομηνίας και του πολέμου). Ο μισθωτής υποχρεούται σε καταβολή του μισθώματος και αν ακόμη δεν κάνει χρήση του μισθίου.
- Ο μισθωτής υποχρεούται με την παραλαβή του μισθίου να συνάπτει σύμβαση ασφάλισης για τον κίνδυνο πυρός, που θα καλύπτει το μίσθιο, και αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων. Για την απόδειξη της τήρησης του παρόντος όρου, οφείλει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο ασφαλιστηρίου συμβολαίου πυρός και αστικής ευθύνης, το αργότερο εντός δύο μηνών από την υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης.
- Ο μισθωτής δεν μπορεί σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο, χωρίς τη συναίνεση του εκμισθωτή, να λύσει την παρούσα σύμβαση πριν από την παρέλευση του συμβατικού χρόνου. Στην περίπτωση αυτή ο μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή όλων των μέχρι τη λήξη της μισθώσεως μισθωμάτων, που αυτομάτως γίνονται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά.
- Απαγορεύεται επίσης η ανάρτηση διαφημιστικής πινακίδας, φωτεινής ή όχι εντός ή επί του κτίσματος, αλλά και κάθε άλλης διαφήμισης χωρίς την έγκριση του εκμισθωτή.
- Απαγορεύεται η προμήθεια, η χρήση και η διάθεση από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του αρθρ. 5 του ν. 4736 ΦΕΚ Α 200/20.10.2020 (Μαχαιροπίρουνα, Πιάτα, Καλαμάκια, Αναδευτήρες ποτών, Περιέκτες τροφίμων και ποτών κατασκευασμένοι από διογκωμένο πολυστυρένιο και τα καπάκια και καλύμμάτα τους, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη).
- Ο πλειοδότης υποχρεούται να προμηθευτεί τουλάχιστον μία (1) χημική τουαλέτα εξωτερικού χώρου για χρήση του προσωπικού του αναψυκτηρίου σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, το κόστος προμήθειας και συντήρησης της οποίας θα βαρύνει τον ίδιο.
- Ο πλειοδότης υποχρεούται, εφόσον αποκτήσει άδεια Δημόσιας Εκτέλεσης για μουσική με απλά μηχανικά μέσα (ραδιόφωνο, τηλεόραση) ή/και με μηχανικά μέσα (CD player, PC) της (ΕΥΕΔ) ΑΕΠΙ, να συμμορφώνεται στις υποδείξεις των υπευθύνων του πάρκου. Η χρήση μεγαφωνικής εγκατάστασης για ηχητική κάλυψη εκδηλώσεων και η ζωντανή μουσική απαγορεύονται ρητά.
- Απαγορεύεται ρητά η χρήση ψησταριάς – μπάρμπεκιου και γενικότερα το άναμμα φωτιάς στο χώρο του πάρκου καθώς αυτό αποτελεί χώρο ανάπλασης πρασίνου.

- Απαγορεύεται η τοποθέτηση παιδικών ή ηλεκτρονικών παιχνιδιών, φουσκωτών παιχνιδιών καθώς και αυτομάτων πωλητών σε οποιονδήποτε άλλο χώρο εντός του πάρκου πέραν αυτού παραπλεύρως του μισθίου.

Άρθρο 15° – Ματαίωση – Επανάληψη - κύρωση του Διαγωνισμού

1) Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται μετά από σχετική απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής αν δεν παρουσιαστεί κανείς ενδιαφερόμενος για να συμμετάσχει σ' αυτήν. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 192 του Ν. 3463/2006 αν και η δεύτερη δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, η εκμίσθωση μπορεί να γίνει με απευθείας ανάθεση, τους όρους της οποίας καθορίζει η Εκτελεστική Επιτροπή.

2) Μπορεί μετά από σχετική απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, η δημοπρασία να επαναληφθεί όταν: α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από την Εκτελεστική Επιτροπή ή το Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, λόγω ασύμφωρου τιμήματος ή σφάλματος κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας, β) ο τελευταίος πλειοδότης δεν υπογράφει τα πρακτικά μετά την κοινοποίηση στο τελευταίο πλειοδότη της κατακυρωτικής απόφασης γ) δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης.

3) Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Προέδρου και αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται όπως και η αρχική, δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν τη διενέργειά της.

4) Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος, να αποφασίσει κατά την κρίση της, τη ματαίωση, ακύρωση, διακοπή ή επανάληψη του Διαγωνισμού, χωρίς να δικαιούνται οι διαγωνιζόμενοι να αξιώσουν αποζημίωση εκ του λόγου αυτού.

Άρθρο 16°– Ευθύνη του ΦοΔΣΑ

Ο ΦοΔΣΑ δεν ευθύνεται για την πραγματική και νομική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, της οποίας έχει λάβει γνώση ο μισθωτής. Κατά συνέπεια, δεν φέρει ευθύνη και δεν υποχρεούται σε μείωση του μισθώματος ή λύση της μίσθωσης ή αποζημίωση του μισθωτή εκτός αν λόγω της ανωτέρω πραγματικής ή νομικής καταστάσεως καθίσταται αδύνατη η εκμετάλλευση του μισθίου σύμφωνα με το σκοπό της εκμίσθωσης, οπότε η μίσθωση θα λύνεται αζημίως.

Άρθρο 17° – Διατήρηση κατάστασης μισθίου

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια του, να το προστατεύει από κάθε καταπάτηση και γενικά να το διατηρεί σε καλή κατάσταση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Οφείλει δε σε κάθε περίπτωση για την τήρηση των όρων αυτών να συμμορφώνεται στις υποδείξεις του ΦοΔΣΑ. Επίσης σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΦοΔΣΑ θα γίνει και οποιαδήποτε άλλη επέμβαση στο μίσθιο, πάντοτε στα πλαίσια που επιτρέπονται από το Νόμο.

Άρθρο 18°– Παράδοση μισθίου

Ο μισθωτής υποχρεούται όταν λήξει η σύμβαση να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση που το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Μετά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο, ο μισθωτής, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικού εγγράφου, υποχρεούται να εκκενώσει το αναψυκτήριο από τις εγκαταστάσεις, τα έπιπλα του και τον εξοπλισμό του με δικές του δαπάνες, να αποκαταστήσει επίσης με δικές του δαπάνες, τυχόν ζημιές που προκάλεσε στο χώρο και στις εγκαταστάσεις του ΦοΔΣΑ και να αποδώσει το αναψυκτήριο άδειο και ελεύθερο στο ΦοΔΣΑ.

Σε περίπτωση όμως μη πλήρους εξόφλησης των υποχρεώσεών του προς το ΦοΔΣΑ, τότε ο ΦοΔΣΑ δικαιούται να παρακρατήσει τον εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις του μισθωτή.

Μετά την παρέλευση των δεκαπέντε (15) ημερών, ο ΦοΔΣΑ δικαιούται να αφαιρέσει όλες τις εγκαταστάσεις του μισθωτή και να αποκαταστήσει το χώρο στην κατάσταση που ήταν πριν από την μίσθωση, η δε σχετική δαπάνη θα βαρύνει τον μισθωτή.

Άρθρο 19° – Παράβαση όρων

Η παράβαση από το μισθωτή και ενός μόνον όρου της διακήρυξης αυτής αποτελεί λόγο έκπτωσής του, κατάπτωση της ποινικής ρήτρας της εγγυήσεως και αποβολή του από το χώρο χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Άρθρο 20° – Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Αντίγραφα της παρούσας διακήρυξης βρίσκονται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τα Γραφεία του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας στην οδό Φράγκων 6-8, Θεσσαλονίκη (τηλ. 2311236100) και θα διατίθενται μέχρι και την ημέρα της διεξαγωγής της δημοπρασίας.

Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν αντίγραφα της διακήρυξης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, αφού αποστείλουν σχετικό ηλεκτρονικό αίτημα στην ηλεκτρονική διεύθυνση: promithies@fodsakm.gr

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ
(Φο.Δ.Σ.Α.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΜΙΧΑΗΛ ΓΕΡΑΝΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. ΠΥΛΑΙΑΣ – ΧΟΡΤΙΑΤΗ**