



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (Φο.Δ.Σ.Α.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Ταχ. Διεύθυνση: ΦΡΑΓΚΩΝ 6-8
Ταχ. Κώδικας: 546 26
e-mail: info@fodsakm.gr
Τηλ.: (2311) 236100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Αρ. πρωτ.: 3812 / 15-03-2022

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦοΔΣΑ)
Κεντρικής Μακεδονίας**

Προκηρύσσει

Ανοικτή Δημόσια Σύμβαση με χρήση ηλεκτρονικών μέσων κάτω των ορίων, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής ανά ομάδα του διαγωνισμού που αφορά στην «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ**» όπως αναλυτικά αναφέρονται στην 1Π/2022 μελέτη.

Ενδεικτικός προϋπολογισμός: **62.338,50€** πλέον ΦΠΑ.

Περιεχόμενα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΣΩ ΕΣΗΔΗΣ..... ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	8
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	9
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	9
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	9
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	9
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	9
2.1.4 Γλώσσα.....	9
2.1.5 Εγγυήσεις.....	10
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	11
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	12
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	16
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	16
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	16
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία.....	17
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	17
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	17
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	22
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών [δεν ισχύει στην περίπτωση που το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά βασίζεται μόνο στην τιμή]	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί.....	Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	22
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	22
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	25
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	25
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά.....	25
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	26
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	26
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	27
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	28
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	28
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	29
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	31
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	32

3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	34
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	35
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	35
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	35
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	36
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	36
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	38
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	38
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	40
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	40
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	41
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	41
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	41
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	42
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ).....	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ].....	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ].....	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΆΛΛΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΙΚΟ ΈΓΓΡΑΦΟ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ].....	43
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΙΣΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ]	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ].....	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ].....	ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ.

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997288180
Ταχυδρομική διεύθυνση	Φράγκων 6-8
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54626
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 52
Τηλέφωνο	2311236100
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	promithies@fodsakm.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΑΛΕΒΙΖΑΤΟΣ ΠΑΥΛΟΣ, ΚΑΡΥΠΙΔΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.fodsakm.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	www.fodsakm.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης, μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (υποτομέας ΟΤΑ).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296), δ) Περιβάλλον.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦοΔΣΑ) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, Διεύθυνση: Φράγκων 6-8, Τ.Κ.: 54626, Θεσσαλονίκη, τηλέφωνο: 2311 236100.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦοΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον ΚΑ 10.6612 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α Κεντρικής Μακεδονίας οικονομικού έτους 2022.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 3508/9-3-2022 (ΑΔΑΜ 22REQ010174865, ΑΔΑΨ2Υ6ΟΞΧΝ-ΥΣ6) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2022 και έλαβε α/α 210 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, ειδών γραφείου και υλικών μηχανογράφησης, για την κάλυψη των αναγκών του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας για δύο (2) έτη.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

30192700-8 Γραφική ύλη

30192000-1 Προμήθειες ειδών γραφείου

30191100-5 Εξοπλισμός αρχειοθέτησης

30197643-5 Φωτοαντιγραφικό χαρτί

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ 1 : «Προμήθειες ειδών γραφείου», εκτιμώμενης αξίας 14.112,00 € πλέον ΦΠΑ.

ΤΜΗΜΑ 2 : «Εξοπλισμός αρχειοθέτησης», εκτιμώμενης αξίας 18.362,50 € πλέον ΦΠΑ.

ΤΜΗΜΑ 3 : «Γραφική ύλη», εκτιμώμενης αξίας 5.075,00 € πλέον ΦΠΑ.

ΤΜΗΜΑ 4 : «Φωτοαντιγραφικό χαρτί», εκτιμώμενης αξίας 24.789,00 € πλέον ΦΠΑ.

Προσφορές υποβάλλονται για ένα (1) ή περισσότερα τμήματα ή/και το σύνολο των Τμημάτων και για το σύνολο των ειδών και των ζητούμενων ποσοτήτων του κάθε Τμήματος.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 62.338,50 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 77.299,74) ΦΠΑ 14.961,24 €.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

Σε περίπτωση που μετά την λήξη της συμβατικής διάρκειας υπάρχουν για κάθε Τμήμα ποσότητες προμηθειών που δεν έχουν εξαντληθεί, τότε η σύμβαση για τα Τμήματα αυτά δύναται να παραταθεί, για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το ένα (1) επιπλέον έτος, χωρίς όμως επαύξηση του φυσικού και οικονομικού της αντικείμενου.

Η δυνατότητα παράτασης λαμβάνει χώρα με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής πριν την λήξη της ετήσιας διάρκειας της σύμβασης μετά από σχετικό αίτημα του αναδόχου και γνώμη του αρμοδίου οργάνου και κοινοποιείται άμεσα στον/στους ανάδοχο/αναδόχους.

Η διάρκεια της χορηγούμενης παράτασης δύναται να είναι διαφορετική για κάθε Τμήμα.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 1781)
- της υπ' αριθ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»

- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», πλην των παραγράφων 1-3, του πρώτου εδαφίου της παρ.9, της παρ.10 του άρθρου 209 της παρ.5 του άρθρου 223, του δεύτερου εδαφίου της παρ.2 του άρθρου 257, της παρ.7 του άρθρου 265, της παραγράφου 1 του άρθρου 268.
- Την εγκύκλιο 2 με αριθμ. πρωτ. 2037/11-1-2007 του ΥΠΕΣΔΔΑ σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του Ν.3463/2006
- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» πλην της περίπτωσης β' της παρ.VII του άρθρου 172, της παρ.8 του άρθρου 194 και της παρ.5 του άρθρου 196.
- Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι))
- Τις διατάξεις του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/9.3.2021) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
- Την με αρ.1Π/2022 Μελέτη των Υπαλλήλων του Τμήματος Προμηθειών & Αποθηκών Διαχείρισης Υλικού του Περιφερειακού Συνδέσμου (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας.
- -Το υπ. αριθ. 2411/18.02.2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ010103439) πρωτογενές αίτημα του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟ.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας.
- - Το υπ. αριθμ. 2862/25-02-2022 τεκμηριωμένο αίτημα του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟ.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας.

- Την απόφαση 79/09-03-2022 (ΑΔΑ: ΨΖΟΦΟΞΝ-ΒΧ9) της Εκτελεστικής Επιτροπής του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης και τα τεύχη δημοπράτησης (Μελέτη υπ' αριθ. 1Π/2022).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 31/03/2022 και ώρα 15.00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **156583** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.fodsakm.gr στη διαδρομή: www.fodsakm.gr ► site ► ανοιχτή-διακυβέρνηση ► διακηρύξεις.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο. Η δαπάνη των δημοσιεύσεων θα επιμεριστεί, ανά τμήμα αναλογικά και με βάση την εκτιμώμενη αξία κάθε τμήματος.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού¹. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

¹ Τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 ("Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων"). Πρβλ. το με αρ. πρωτ. 2756/23-5-2017 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΞΤΒ-975).

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Σχετικό υπόδειγμα δίνεται στο Παράρτημα V της παρούσης διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων².

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

² Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η συμμετοχή εξωχώριας εταιρείας από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' και β' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 1.246,77 ευρώ για το σύνολο των τεσσάρων τμημάτων. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων ως εξής:

	Τμήμα	Προϋπολογισθείσα αξία τμήματος άνευ ΦΠΑ (€)	Ποσό εγγυητικής επιστολής συμμετοχής
1	ΤΜΗΜΑ Α	14.112,00 €	282,24€
2	ΤΜΗΜΑ Β	18.362,50 €	367,25€
3	ΤΜΗΜΑ Γ	5.075,00 €	101,50€
4	ΤΜΗΜΑ Δ	24.789,00 €	495,78€
	ΣΥΝΟΛΟ	62.338,50 €	1.246,77€

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 01-11-2022, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο)

ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη³ καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για

³ Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016⁴, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση

⁴ Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Πρβλ. άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2106.

προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,⁵

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. [Δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διακήρυξη]

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία⁶, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς

⁵ Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ

⁶ Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν απαιτείται στην παρούσα διακήρυξη.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Δεν απαιτείται στην παρούσα διακήρυξη.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας της διεθνούς σειράς ISO 9001-2015 ή και νεότερο

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1⁷.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

⁷ Το υποσύστημα Promitheus ESPDint είναι προσβάσιμο είτε μέσω του σχετικού συνδέσμου «Πρόσβαση Χρηστών στην εφαρμογή PromitheusESPDint» στην ενότητα «Promitheus ESPDint – ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ» της Διαδικτυακή Πύλης «Προμηθεύς» (www.promitheus.gov.gr) είτε απευθείας στο σύνδεσμο <https://espd.eprocurement.gov.gr>. Η ηλεκτρονική διεύθυνση διαδικτύου <https://espdint.eprocurement.gov.gr> για απευθείας πρόσβαση των χρηστών στο υποσύστημα Promitheus ESPDint καταργείται

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική

εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Δεν απαιτούνται στην παρούσα διακήρυξη.

B.4. Δεν απαιτούνται στην παρούσα διακήρυξη.

B.5. Δεν απαιτούνται στην παρούσα διακήρυξη.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές

της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης⁸, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Δεν απαιτούνται στην παρούσα διακήρυξη.

⁸ Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.

Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος /τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

[Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς να επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά).

Ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” εκτός από την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη, και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης) ψηφιακά υπογεγραμμένα σε μορφή pdf.]

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999⁹,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β

⁹ Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα

του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

[Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, η Αναθέτουσα Αρχή δίνει σχετικές οδηγίες στους Οικονομικούς Φορείς να επισυνάψουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά), αναφέροντας τα υποδείγματα τεχνικής προσφοράς ή φύλλα συμμόρφωσης ή άλλα περιγραφικά έγγραφα της διακήρυξης στο σημείο αυτό, και τον τρόπο πρόσβασης σε αυτά].

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

β) τη χώρα παραγωγής του προσφερόμενου προϊόντος και την επιχειρηματική μονάδα στην οποία παράγεται αυτό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της. 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά¹⁰ συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης [τιμή], σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα IV της διακήρυξης (υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς).

Η τιμή των προς προμήθεια αγαθών δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,2 %.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα III της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί

¹⁰ Άρθρο 95 του ν. 4412/2016

το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, ,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την 06-04-2022 και ώρα 10.00 π.μ.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της

αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα αγαθών από αυτή που καθορίζεται στο παράρτημα Ι σε ποσοστό και ως εξής: 50 τοις εκατό (50%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και 30 τοις εκατό (30%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει

υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου [Διοικητικό Εφετείο Θεσσαλονίκης]. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την

κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης ή της απόφασης κατακύρωσης, το περιεχόμενό της δε είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα δύο (2) μηνών.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ.

εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/16.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών *[ο εν λόγω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στην περίπτωση τμηματικών παραδόσεων]*.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016¹¹

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,2%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και παράρτημα Ι της παρούσας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου

¹¹ Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις. *[η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού δύναται να επιβληθεί μετά την έκδοση του προβλεπόμενου π.δ.]*

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά σύμφωνα με το Παράρτημα Ι.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα Ι της παρούσας. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με τον/τους ακόλουθο/ους τρόπο/ους: μακροσκοπικός έλεγχος και πρακτική δοκιμασία αν η επιτροπή θεωρήσει ότι απαιτείται.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα

σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ' έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ' έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ' έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους στη μελέτη 1Π/2022 (Παράρτημα Ι).

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη μελέτη 1Π/2022 (Παράρτημα Ι της παρούσας), θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ του ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΦΟΔΣΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΜΙΧΑΗΛ ΓΕΡΑΝΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.
Δήμου Πυλαίας – Χορτιάτη**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Μελέτη 1Π/2022

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Τεχνικών Προδιαγραφών Για Το Τμήμα 4

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο σύμβασης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
 ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ
 ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (Φο.Δ.Σ.Α.)
 ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ
 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
 Ταχ. Διεύθυνση: ΦΡΑΓΚΩΝ 6-8
 Ταχ. Κώδικας: 546 26
 e-mail: promithies@fodsakm.gr
 Τηλ.: (2311) 236 100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
 ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
 Προϋπολογισμός: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

ΜΕΛΕΤΗ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»
 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

CPV:

30192700-8 Γραφική ύλη
 30192000-1 Προμήθειες ειδών γραφείου
 30191100-5 Εξοπλισμός αρχειοθέτησης
 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό χαρτί

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ		Σελίδα
1.	Τεχνική Έκθεση	2
2.	Τεχνικές Προδιαγραφές	3-22
3	Συγγραφή Υποχρεώσεων	23-29
4.	Ενδεικτικός Προϋπολογισμός	30-41
5.	Έντυπο Οικονομικής προσφοράς	42-50



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (Φο.Δ.Σ.Α.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Ταχ. Διεύθυνση: ΦΡΑΓΚΩΝ 6-8
Ταχ. Κώδικας: 546 26
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ.: (2311) 236 100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά τη διενέργεια προμήθειας ειδών γραφείου γραφικής ύλης και φωτοαντιγραφικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας για δύο (2) έτη.

Η μελέτη συντάχτηκε σύμφωνα με τον Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις τροποποιήσεις του.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ειδών γραφείου γραφικής ύλης και φωτοαντιγραφικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών του Περιφερειακού Συνδέσμου Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας ανέρχεται στο ποσό των 62.338,50€ και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους. Το κόστος της προμήθειας θα βαρύνει τον παρακάτω ΚΑ:

- **10.6612 «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ».**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει τιμής, στο σύνολο των υπό προμήθεια ειδών ανά τμήμα ειδών.

Θεσσαλονίκη, 17-01-2022
ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Χαϊδή Μαλαματή
ΤΕ ΛΟΓΙΣΤΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (Φο.Δ.Σ.Α.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Ταχ. Διεύθυνση: ΦΡΑΓΚΩΝ 6-8
Ταχ. Κώδικας: 546 26
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ.: (2311) 236 100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: **62.338,50€** πλέον ΦΠΑ 24%

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα είδη και οι ποσότητες που αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να τηρούν όλους τους κανόνες διάθεσης και εμπορίας του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Τα είδη και οι ποσότητες των αναλώσιμων υπαγορεύονται από τις υπολογισμένες ανάγκες όλων των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών του Περιφερειακού Συνδέσμου σύμφωνα με τα υπηρεσιακά σημειώματα: 8098/10-06-2021, 8283/11-06-2021, 8435/15-06-2021, 8547/16-06-2021, 9331/01-07-2021, καθώς και τις προϋπολογισθείσες ανάγκες για το χρονικό διάστημα που θα καλύπτει η προκύπτουσα σύμβαση με τον ανάδοχο. Περιγράφονται δε αναλυτικά στον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Όλα τα υλικά πρέπει να είναι της καλύτερης ποιότητας από αυτά που κυκλοφορούν στην αγορά, χωρίς βλάβες ή ελαττώματα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προδιαγραφές, όσον αφορά την προέλευση, την ποιότητα, τις διαστάσεις, το σχήμα, το χρωματισμό, την τελική επεξεργασία και τέλος την εμφάνισή τους.

Τα προσκομιζόμενα είδη θα φέρουν υποχρεωτικώς σήμανση CE της Ευρωπαϊκής Ένωσης και θα είναι σύμφωνα με τα αντίστοιχα πρότυπα καθώς επίσης θα είναι σύμφωνα με τα αντίστοιχα ελληνικά πρότυπα και κανονισμούς (ΕΛ.Ο.Τ.ΕΝ). Απαραίτητη είναι επίσης και η δήλωση συμμόρφωσης CE για τα είδη που απαιτείται, σύμφωνα με τα στοιχεία περιγραφών των υλικών στον προϋπολογισμό.

Τα ποσά του ενδεικτικού προϋπολογισμού είναι τα υψηλότερα που μπορούν να γίνουν αποδεκτά στον διαγωνισμό στο σύνολο των τμημάτων των υπό προμήθεια ειδών. Οι τιμές βάσει των οποίων συντάχθηκε η μελέτη είναι τιμές εμπορίου και διαμορφώθηκαν κατόπιν έρευνας αγοράς.

ΑΡΘΡΟ 1^οΠεριγραφή

1. **CD-R ΤΥΠΟΥ VERBATIM 700MB 52xspeed 50ΑΔΑ:** Οπτικός δίσκος που χρησιμοποιείται για αποθήκευση ψηφιακών δεδομένων, ήχου και εικόνων με γρήγορες ταχύτητες εγγραφής έως τα 52x και χωρητικότητας 700MB. Ανθεκτικά, υψηλής πιστότητας με μεγάλη διάρκεια ζωής. Είναι συμβατά με CD players/recorders των Η/Υ. Συσκευασία 50 τεμαχίων.
2. **DVD-R ΤΥΠΟΥ VERBATIM 4,7GB 16xspeed 50ΑΔΑ:** Οπτικός δίσκος που χρησιμοποιείται για αποθήκευση ψηφιακών δεδομένων, ήχου, εικόνων και βίντεο με ταχύτητες εγγραφής έως 16x, χωρητικότητας 4,7GB, ανθεκτικά, υψηλής πιστότητας με μεγάλη διάρκεια ζωής. Είναι συμβατά με DVD players/recorders των Η/Υ. Συσκευασία 50 τεμαχίων.
3. **ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ROMA MAESTRI:** Μεταλλική αποσυρραπτική τανάλια τύπου δαγκάνας με δυνατό ελατήριο επαναφοράς. Να αφαιρεί τα σύρματα με ευκολία χωρίς να καταστρέφει τα χαρτιά με ειδικά επεξεργασμένη μύτη.
4. **ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΥΠΟΥ CASIO DJ-120D:** Να έχει μεγάλο πάνελ με ευανάγνωστη οθόνη 12 ψηφίων. Τα πληκτρολόγια να είναι μεγάλα έτσι ώστε να καθίσταται εύκολη την πληκτρολόγηση των αριθμών . Να λειτουργούν και μέσω ηλιακού φωτός αλλά και μέσω μπαταρίας. Στοιχεία :
 - Μεγάλη οθόνη 12 ψηφίων.
 - Άνετα πλήκτρα μεγάλου μεγέθους.
 - Ηλιακό και μπαταρίας.
 - Διαστάσεις: 14X19cm
5. **ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΥΠΟΥ CASIO MX-12B:** Να έχει μεγάλο πάνελ με μεγάλη ευανάγνωστη οθόνη 12 ψηφίων. Τα πληκτρολόγια να είναι μεγάλα έτσι ώστε να καθίσταται εύκολη την πληκτρολόγηση των αριθμών . Να λειτουργούν και μέσω ηλιακού φωτός αλλά και μέσω μπαταρίας. Στοιχεία :
 - Μεγάλη οθόνη 12 ψηφίων.
 - Άνετα πλήκτρα μεγάλου μεγέθους.
 - Ηλιακό και μπαταρίας.
 - Διαστάσεις: 14X10cm
6. **ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΔΙΑΣΤ. 38X51mm ΚΙΤΡΙΝΟ 100 φύλλων 3 τμχ:** Να είναι αυτοκόλλητες κίτρινου χρώματος και να μην αφήνουν ίχνη κόλλας στις επιφάνειες. Να είναι σε μπλοκ 100 φύλλων και οι διαστάσεις τους 38x51 mm, 3 τεμάχια.
7. **ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΠΟΛΥΧΡΩΜΟΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ 20X50mm 50 φυλ. 4 τμχ:** Να είναι εύκολοι στην χρήση αυτοκόλλητοι και επανατοποθετούμενοι. Έγχρωμοι και να μπορείς να σημειώνεις πάνω τους. Η συσκευασία περιλαμβάνει 4 μπλοκ διαφορετικών χρωμάτων με 50 φύλλα το καθένα.
8. **ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΓΡΑΦΕΙΟΥ :** Επιτραπέζια βάση για σελοτέιπ, διαστάσεων 12X33 από ανθεκτικό πλαστικό με μεταλλικό μαχαίρι κοπής και αντιολισθητική βάση.
9. **ΔΑΧΤΥΛΟΒΡΕΧΤΗΣ:** Πλαστικός εύκαμπτος, με σφουγγαράκι το οποίο διατηρεί την υγρασία για πολλές ώρες.
10. **ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΤΩΝ 10 ΧΡΩΜΑΤΩΝ:** Η συσκευασία να περιέχει 10 πλαστικά διαχωριστικά φύλλα ντοσιέ - κλασέρ, σε διάφορα χρώματα, με μέγεθος Α4.
11. **ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ 24x10cm, Σετ.100τμχ :** Διαχωριστικές "γλώσσες" από χαρτόνι διάστασης 24X10. Με τρύπες για να μπαίνουν σε ντοσιέ – κλασέρ. Σετ.100τμχ
12. **ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ TIPP-EX DELETEO 8,5m :** Να είναι εύκολη στη χρήση να προσφέρει απόλυτα καθαρή διόρθωση για άμεση επανεγγραφή και να είναι κατάλληλη για εκτυπωμένα και χειρόγραφα έγγραφα. Πλάτος ταινίας 5mm. Μήκος ταινίας 8,5 μέτρα.
13. **ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΕΤ ΥΓΡΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ PRITT 20ml :** Να παρέχει άριστη επικάλυψη, να στεγνώνει αμέσως. Να έχει βουρτσάκι για διόρθωση μεγάλων επιφανειών, περιεκτικότητας 20ml και να έχει διαλυτικό του ίδιου τύπου περιεκτικότητας 20ml .

- 14. ΔΙΣΚΟΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ :** Τρεις δίσκοι γραφείου με βάση, κατασκευασμένοι από μεταλλικό πλέγμα, κατάλληλοι για Α4 έγγραφα, με δυνατότητα στοίβαξης. Να στέκονται σταθερά στο γραφείο. Χρώμα μεταλλικό μαύρο ή ασημί.
- 15. ΔΙΣΚΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ:** Δίσκος γραφείου κατασκευασμένος από πλαστικό, κατάλληλος για Α4 έγγραφα, με δυνατότητα στοίβαξης.
- 16. ΔΙΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ:** Ζελατίνες πλαστικοποίησης Α4 πάχος 100-150 MIC, να είναι δίφυλλες και να μπαίνει ανάμεσα το χαρτί, σε πακέτα των 100
- 17. ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (50 τμχ):** Fasteners για γρήγορη και εύκολη αρχειοθέτηση.
- 18. ΕΞΩΦΥΛΛΑ Α4 ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΣΠΙΡΑΛ 100Φ :** Πλαστικό PVC μεγέθους Α4 για βιβλιοδεσία σπирάλ, σε πακέτα των 100.
- 19. ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ Α4, πακέτο 100Φ (Ανεξαρτήτου μεγέθους):** Αυτοκόλλητες ετικέτες υψηλής ποιότητας εκτύπωσης, κατάλληλες για όλους τους τύπους εκτυπωτών (Inkjet, Laser, Copier), γρήγορης και σταθερής επικόλλησης, με δυνατότητα εύκολης αφαίρεσης, χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Συσκ: 100φυλ.
- 20. ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΤΥΠΟΥ REXEL ΔΙΑΤΡΗΤΗ Α4 NPR/LSIDE OPENING 0.09mm:** Ενισχυμένη διαφανής ζελατίνη πάχους 0,09mm, μεγέθους Α4, με αριστερό άνοιγμα και ράχη. Να διαθέτει πολλές τρύπες στη ράχη που ταιριάζουν σε όλους τους τύπους κλασέρ/ντοσιέ.
- 21. ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΤΡΥΠΑ ΤΥΠΟΥ ESSELTE Α4 ΕΠΕΚΤΑΣΙΜΗ ΕΩΣ 200ΦΥΛ:** Να αποθηκεύουν μέχρι 200 φύλλα Α4 80gr. Να είναι διαφανής και ιδανική για αποθήκευση καταλόγων, φυλλαδίων, μεγάλο όγκο εγγράφων και να έχει τρύπες στην ράχη για αρχειοθέτηση σε κλασέρ/ντοσιέ . Κατασκευασμένη από ισχυρό PVC για μεγαλύτερη αντοχή. Με άνοιγμα στις γωνίες για να απομακρύνεται ο αέρας.
- 22. ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ «L» ΔΕΞΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΩ, ΠΑΧΟΥΣ 0,10mm:** Διαφανής ζελατίνη με άνοιγμα επάνω και δεξιά (L) μεγέθους Α4 και πάχους 0,10mm. Να έχουν εσοχή για εύκολο άνοιγμα, κατασκευασμένη από πολυπροπυλένιο (PP).
- 23. ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 0,05mm ΑΝΟΙΓΜΑ ΕΠΑΝΩ:** Θήκη πλαστική διαφανής πάχους 0,05mm, μεγέθους Α4, με άνοιγμα επάνω για αρχειοθέτηση σε κλασέρ και ντοσιέ 2 ή 4 κρίκων , τύπου Π.
- 24. ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΣ 12x8,5cm:** Να έχει την κάθε μέρα σε ξεχωριστή σελίδα. Με διάτρηση για να τοποθετηθεί σε βάση ημεροδείκτη γραφείου διαστάσεων 12x8.5 cm .
- 25. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 17X25cm:** Ημερήσιο ημερολόγιο σπирάλ διαστάσεων 17x25cm. Να περιέχει σελίδες με χρήσιμες πληροφορίες π.χ τηλέφωνα άμεσης ανάγκης, συνοπτικά ημερολόγια των επομένων χρόνων, χάρτες, εορτολόγιο, χρήσιμα τηλέφωνα,(Νοσοκομεία, δημόσιοι οργανισμοί κ.λπ), πίνακα επίσημων αργιών κ.λπ .Κάθε σελίδα θα αφορά μια μέρα με τα στοιχεία της (Ημέρα, εορτή κλπ) .Τα εξώφυλλα (μπρός και πίσω) του να είναι από σκληρό πλαστικοποιημένο χαρτί διαφόρων χρωμάτων.
- 26. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 17x25cm:** Να είναι βιβλιοδετημένο με ειδικό πλαστικό. Να περιέχει προσωπικά στοιχεία, χρήσιμα τηλέφωνα, χρήσιμες πληροφορίες, αργίες, εορτολόγιο, συνοπτικό ημερολόγιο, ετήσιο πλάνο, υπεραστικούς & διεθνείς αριθμούς κλήσης, οδηγό διασκέδασης και έγχρωμο χάρτη της Ελλάδας. Με κάλυμμα από δερματίνη πλαστική.
- 27. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΛΑΝΟ 30X40cm:** Εβδομαδιαίο ημερολόγιο γραφείου πλάνο, διαστάσεων 30X40cm.
- 28. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:** Ημερολόγιο που κατατοπιζόμαστε σχετικά με το πλήθος εργασιών. Να περιέχει 50 δίφυλλα από αυτογραφικό χαρτί. Διάσταση: 21X29cm
- 29. ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΛΑΝΟ 35X50cm:** Μηνιαίο πλάνο κατάλληλο για άμεσες καταχωρίσεις. Διάσταση:35x50cm.
- 30. ΘΗΚΕΣ ΧΑΡΤΙΝΕΣ ΓΙΑ CD-DVD:** Λευκά χάρτινα φακελάκια για φύλαξη, μεταφορά και αποθήκευση, cd και dvd. Να διαθέτουν παράθυρο για ανάγνωση των περιεχομένων. Πακέτο των 50 τεμαχίων.
- 31. ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ:** Θήκη για επαγγελματικές κάρτες 120 θέσεων, με σκληρό εξώφυλλο και άριστη ποιότητα ζελατίνας.
- 32. ΘΗΚΗ ΚΡΕΜΑΣΤΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ Α4:** Θήκη κρεμαστών φακέλων Α4 για ταξινόμηση φακέλων. Να χωράει ακόμα και μέσα σε συρτάρι. Να αρχειοθετεί μέχρι 25 κρεμαστούς φακέλους.

- 33. ΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΗ:** Θήκη για συνδετήρες με μαγνήτη στο καπάκι.
- 34. ΚΑΛΑΘΙ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΑΥΡΟ 18lt:** Με πρακτική λαβή για εύκολο χειρισμό, υψηλής ποιότητας πλαστικό άθραυστο υλικό. Χωρητικότητα 18lt.
- 35. ΚΑΡΤΕΣ MICRO SD 64GB :** Κάρτες αποθήκευσης δεδομένων που μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε κινητά, MP3 players ή οποιαδήποτε άλλη συσκευή υποστηρίζει την micro SD τεχνολογία.
- 36. ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΗ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΚΟΥΤΙ 50τεμ:** Χρωματιστά καρφάκια με πλαστική κεφαλή για να συγκρατείς τα έγγραφα σου στο πίνακα ανακοινώσεων. Η κάθε συσκευασία περιλαμβάνει 50 τεμάχια.
- 37. ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ A3 8cm x 32cm διαφόρων χρωμάτων:** Να είναι υψηλής ποιότητας, κατασκευασμένο από πλαστικό. Να διαθέτει οπή στην ράχη με μεταλλική ενίσχυση για να τραβιέται εύκολα από το ράφι, με ειδικό μηχανισμό ο οποίος θα κρατά τα έγγραφα σταθερά και με αφαιρούμενη ετικέτα στην ράχη. Διαστάσεις για χαρτί A3 8cm x 32cm.
- 38. ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ A4 4cm x 32cm διαφόρων χρωμάτων:** Να είναι υψηλής ποιότητας, κατασκευασμένο από πλαστικό. Να διαθέτει οπή στην ράχη με μεταλλική ενίσχυση για να τραβιέται εύκολα από το ράφι, με ειδικό μηχανισμό ο οποίος θα κρατά τα έγγραφα σταθερά και με αφαιρούμενη ετικέτα στην ράχη. Διαστάσεις για χαρτί A4 4cm x 32cm.
- 39. ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ A4 8cm x 32cm διαφόρων χρωμάτων:** Να είναι υψηλής ποιότητας, κατασκευασμένο από πλαστικό. Να διαθέτει οπή στην ράχη με μεταλλική ενίσχυση για να τραβιέται εύκολα από το ράφι, με ειδικό μηχανισμό ο οποίος θα κρατά τα έγγραφα σταθερά και με αφαιρούμενη ετικέτα στην ράχη. Διαστάσεις για χαρτί A4 8cm x 32cm.
- 40. ΚΛΑΣΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8cm x 20cm διαφόρων χρωμάτων:** Να είναι υψηλής ποιότητας, κατασκευασμένο από πλαστικό. Να διαθέτει οπή στην ράχη με μεταλλική ενίσχυση για να τραβιέται εύκολα από το ράφι, με ειδικό μηχανισμό ο οποίος θα κρατά τα έγγραφα σταθερά και με αφαιρούμενη ετικέτα στην ράχη. Διαστάσεις για χαρτί 8cm x 20cm.
- 41. ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΟ ΜΗΚΟΥΣ 30cm:** Κλιμακόμετρο ανθεκτικό πλαστικό μήκους 30cm. Με 6 κλίμακες 1:20:25:50:75:100:125 σε σκληρή πλαστική θήκη αποθήκευσης.
- 42. ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ-ΡΕΥΣΤΗ ΤΥΠΟΥ UHU 20ml:** Κόλλα διαφανή, γενικής χρήσεως σε σωληνάριο 20ml με καπάκι που δεν θα την αφήνει να στεγνώσει. Ιδανική για χαρτιά, ξύλο και ύφασμα. Εύκολη στη χρήση, δεν αφήνει σημάδια, απλώνεται εύκολα και αφαιρείται εύκολα στο πρώτο χρονικό διάστημα εφαρμογής της.
- 43. ΚΟΛΛΑ STICK ΤΥΠΟΥ UHU 8gr :** Εύχρηστη, κατάλληλη για μεγάλες επιφάνειες, με καπάκι ασφαλείας. Ιδανική για χαρτί, χαρτόνι, φωτογραφίες κ.λπ. περιεκτικότητας 8gr.
- 44. ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΓΜΗΣ ΤΥΠΟΥ LOGO 2gr :** Κόλλα ρευστή (υγρή). Να είναι εύχρηστη με βιδωτό καπάκι ασφαλείας. Κατάλληλη για μέταλλα, πλαστικά, κεραμικά, πορσελάνες, ξύλο, λάστιχο, δέρμα, βινύλιο, οικοδομικά υλικά κ.λπ. Σωληνάριο 2gr.
- 45. ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ :** Μικρό κοπίδι καθημερινής χρήσης με κουμπί ασφαλείας για σταθεροποίηση της λάμας και κλιπ τσέπης για εύκολη μεταφορά. Να δέχεται ανταλλακτικές λάμες.
- 46. ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 5 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 5x25x35cm:** Να είναι από σκληρό χαρτόνι FIBER σε διάφορα χρώματα. Ιδανικό για αποθήκευση και μεταφορά των αρχείων. Με λάστιχο για ασφαλές κλείσιμο. Διάσταση: 25 x 35 εκ. Ράχη 5 εκ.
- 47. ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 12 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 12x25x35cm:** Να είναι από σκληρό χαρτόνι FIBER σε διάφορα χρώματα. Ιδανικό για αποθήκευση και μεταφορά των αρχείων. Με λάστιχο για ασφαλές κλείσιμο. Διάσταση: 25 x 35 εκ. Ράχη 12 εκ.
- 48. ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ 25x35cm ΡΑΧΗ 3cm διαφόρων χρωμάτων :** Πλαστικό κουτί κατασκευασμένο από ανθεκτικό υλικό, κατάλληλο για αποθήκευση και αρχειοθέτηση εγγράφων A4. Να έχει ιδανικό ύψος για την τοποθέτησή του σε ράφι. Κλείνει με λάστιχο για ευκολία μεταφοράς και ασφαλή αποθήκευση. Με ράχη 3cm και χωρητικότητα έως 300 φύλλα.

- 49. ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΧΑΡΤΙΝΟ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ:** Θήκη για τη σωστή τοποθέτηση εγγράφων και φακέλων πάνω στο γραφείο ή στο ράφι. Από πολύ χονδρό χαρτόνι μεγάλης αντοχής με επένδυση. Να διαθέτει οπή στη ράχη. Κατάλληλη για χαρτιά μεγέθους A4. Διαστάσεις 28X34cm. Πλάτος ράχης 8cm.
- 50. ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ 50X35X35:** Κιβώτιο αρχείου ιδανικό για ένα μακροπρόθεσμο αρχειακό σύστημα αποθήκευσης. Φτιαγμένο από ανθεκτικό φύλλο κραφτ το οποίο αντέχει στην υγρασία, διαθέτει δύο λαβές για εύκολη μεταφορά και προστατευτικό καπάκι. Μεγάλη αντοχή σε βάρος. Διατίθεται ασυναρμολόγητο σε επίπεδη μορφή. Διάσταση 50X35X35εκ.
- 51. ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΟΙ 90x90mm 400φυλ:** Χαρτάκια σημειώσεων λευκά 400 φύλλα διαστάσεων 90x90mm.
- 52. ΚΥΒΟΙ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟΙ 76x76mm 400 ΦΥΛΛΩΝ:** Αυτοκόλλητα χαρτάκια σημειώσεων, τα οποία κολλάνε παντού και αφαιρούνται εύκολα χωρίς να αφήνουν ίχνη κόλλας. Να είναι κατάλληλα για αναγραφή σημειώσεων, μηνυμάτων, κ.λ.π. Φύλλα: 400. Διαστάσεις: 76 x 76 mm.
- 53. ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΩΝ 100gr (ΠΡΟΣΔΕΣΕΩΣ) Νο 7:** Υψηλής αντοχής και ελαστικότητας λαστιχάκια σε συσκευασία 100γρμ. Μεγέθους Νο7. Διάμετρος 72mm.
- 54. ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΥΠΟΥ ΧΥΛΟΠΙΤΑΣ (ΠΛΑΚΕ) 100gr (ΠΡΟΣΔΕΣΕΩΣ) 1 X 1.5mm:** Πλακέ λάστιχα υψηλής αντοχής και ελαστικότητας σε συσκευασία 100γρμ. ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ Πλάτος: 5mm Διάμετρος: 115mm, Μήκος κλειστό: 180mm, Πάχος: 1 - 1,5mm . Συσκευασία: 100γρμ
- 55. ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ STAEDTLER LUMICOLOR 313 S ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ 0,4mm:** Ανεξίτηλος & αδιάβροχος μαρκαδόρος με μεταλλική μύτη και μελάνι διαρκείας. Να στεγνώνει αμέσως και να διαθέτει προστατευτικό καπάκι. Να είναι ιδανικός για γραφή πάνω σε CD και σε διάφορες άλλες διαφάνειες . Πάχος μύτης 0.4mm.
- 56. ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ STAEDTLER 318 F ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ 0,6mm:** Ανεξίτηλος & αδιάβροχος μαρκαδόρος με μύτη υαλόνημα για μαλακή γραφή και μελάνι διαρκείας. Να στεγνώνει αμέσως να μην ξεραίνεται η μύτη του μαρκαδόρου και να διαθέτει προστατευτικό καπάκι. Να είναι ιδανικός για γραφή πάνω σε CD και σε διάφορες άλλες διαφάνειες (προτζέκτορα κ.λ.π) . Πάχος μύτης 0.6mm.
- 57. ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ ARTLINE 70:** Υψηλής απόδοσης ανεξίτηλος μαρκαδόρος ο οποίος θα διαθέτει μεταλλικό περίβλημα και μεσαία στρογγυλή μύτη πάχους 1.5mm η οποία θα εξασφαλίζει ομοιομορφία γραφής .Το πάχος της γραφής θα διαμορφώνεται ανάλογα με την πίεση που ασκείτε στον μαρκαδόρο. Ο μαρκαδόρος θα είναι κατάλληλος για γραφή ακόμα και σε γυαλί, πλαστικό, μέταλλο κ.λ.π. και θα στεγνώνει αμέσως. Θα κλείνει με καπάκι που δεν θα αφήνει το μελάνι να στεγνώσει.
- 58. ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΛΑΔΙΟΥ (OIL BASED):** Μεταλλικός μαρκαδόρος λαδιού με λεπτή στρογγυλή μύτη. Εξαιρετική πρόσφυση ακόμη και πάνω σε λείες και πορώδεις επιφάνειες (π.χ. γυαλί, πλαστικό, ξύλο, μέταλλο). Για μόνιμη σήμανση ακόμα και σε σκούρα και διαφανή υλικά, π.χ. μέταλλο, γυαλί και πλαστικό. Να είναι αδιάβροχος, ανθεκτικός στη θερμότητα μέχρι 400 °C , χαμηλής οσμής, να αντέχει στο φως και να αντέχει στην τριβή. Να διατίθεται σε πολλές αποχρώσεις.
- 59. ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓ/ΣΕΩΣ ΤΥΠΟΥ STABILO BOSS:** Να είναι ιδανικός για μαρκάρισμα κειμένων και λέξεων, να διαθέτει «πλακέ» μύτη ειδικά σχεδιασμένη για εύρος γραφής 3 mm και 5 mm, ενώ η μελάνη που περιέχει να στεγνώνει γρήγορα πάνω στο χαρτί, αλλά και να αφαιρείται εύκολα από τα χέρια σε περίπτωση που λερωθεί ο χρήστης. Να είναι κατάλληλος για όλα τα είδη χαρτιού (απλό χαρτί, χαρτί φαξ και χαρτί φωτοτυπικό κ.λ.π) και να έχει καπάκι που δεν θα αφήνει το μελάνι να στεγνώσει. Το μελάνι να έχει μεγάλη διάρκεια αντοχής όταν δεν φέρει το καπάκι. Διαφόρων χρωμάτων.
- 60. ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ WHITEBOARD MARKER ΤΥΠΟΥ STABILO PLAN:** Να είναι ιδανικός για επιφάνειες λευκών πινάκων. Να καθαρίζει με ένα στεγνό πανί ή ένα σφουγγάρι, από όλες τις λείες επιφάνειες. Να στεγνώνει γρήγορα και να διατίθεται σε διάφορα χρώματα. Πάχος μύτης 2.5 έως 3.5mm.
- 61. ΜΕΓΕΘΥΝΤΙΚΟΣ ΦΑΚΟΣ:** Μεγεθυντικός φακός χειρός διαμέτρου Φ 9mm-10mm. Ιδανικός για ανάγνωση, παρατήρηση αντικειμένων και εργασίες που απαιτούν ακρίβεια.
- 62. ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ 12x8,5cm:** Βάση ημεροδείκτη από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες. Με ρυθμιζόμενους καθ' ύψος μεταλλικούς δακτυλίους για οποιοδήποτε ημεροδείκτη. Διαστάσεις:12x8,5cm και χρώματος μαύρου.

- 63. ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.5mm :** Μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0.5mm, για εύκολη γραφή. Να διαθέτει μεταλλική άκρη. Να έχει ενσωματωμένη γόμα.
- 64. ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.7mm :** Μηχανικό μολύβι με πάχος μύτης 0.7mm, για εύκολη γραφή. Να διαθέτει μεταλλική άκρη. Να έχει ενσωματωμένη γόμα.
- 65. ΜΟΛΥΒΙ ΤΥΠΟΥ FABER CASTELL DESSIN 2001 HB ΜΕ ΓΟΜΑ:** Να έχει γραφίτη υψηλής ποιότητας με αντοχή στα σπασίματα. Σκληρότητα Μύτης: HB . Με ενσωματωμένη γόμα.
- 66. ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΠΟΤΗΡΙ ΠΛΕΓΜΑ:** Στρογγυλή με μεταλλικό πλέγμα από ανθεκτική μεταλλική κατασκευή με αντιδιαβρωτικές ιδιότητες.
- 67. MOUSE PAD:** Υψηλής ποιότητας και μεγάλης αντοχής mousepad με λαστιχένια αντιολισθητική βάση. Επιφάνεια κύλισης ποντικιού επιστρωμένη με μαλακές μικροΐνες, η οποία βελτιώνει την απόδοση του ποντικιού.
- 68. ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ MINION ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ ΑΑ ΣΕΤ 4τμχ:** Μπαταρίες αλκαλικές MINION υψηλής απόδοσης, μεγάλης ισχύς και διάρκειας, ιδανικές για συσκευές που καταναλώνουν ενέργεια. Μέγεθος: ΑΑ, Τύπος: Αλκαλική, Τεχνικά Χαρακτηριστικά: 1,5V, LR6, Συσκ:4 τμχ
- 69. ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ MINI-MINION ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ ΑΑΑ ΣΕΤ 4τμχ:** Μπαταρίες αλκαλικές MINI-MINION υψηλής απόδοσης, μεγάλης ισχύς και διάρκειας, ιδανικές για συσκευές που καταναλώνουν ενέργεια. Μέγεθος: ΑΑΑ, Τύπος: Αλκαλική, Τεχνικά Χαρακτηριστικά: 1,5V, LR03, Συσκ:4 τμχ
- 70. ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΤΥΠΟΥ LR44:** Μπαταρία σε σχήμα κομβίου, χημικής σύνθεσης λιθίου, τάσης 3 Volt, χωρητικότητας 285mAh.
- 71. ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΡΟΛΟΓΙΟΥ ΤΥΠΟΥ 390 SR1130 :** Μπαταρία στρόγγυλη κυλινδρική ρολογιού (μπαταρία κουμπί) τάσης 1.55V , αντιστοιχίας 390 και SR1130 συμβατότητας.
- 72. ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ 3Volt:** Μπαταρία σε σχήμα κομβίου, χημικής σύνθεσης λιθίου, τάσης μέχρι 3Volt.
- 73. ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΤΥΠΟΥ CR 2430:** Μπαταρία σε σχήμα κομβίου, χημικής σύνθεσης λιθίου, τάσης 3 Volt
- 74. ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΤΥΠΟΥ CR 2450:** Μπαταρία σε σχήμα κομβίου, χημικής σύνθεσης λιθίου, τάσης 3 Volt.
- 75. ΜΠΛΟΚ ΣΠΙΡΑΛ ΡΙΓΕ Α4 21x29,7cm 50 ΦΥΛΛΩΝ:** Μπλοκ σημειώσεων με εξώφυλλο σε μέγεθος Α4 για διάφορες χρήσεις. Με εύκολη αφαίρεση των φύλλων και χαρτόνι στο οπισθόφυλλο για πιο σταθερή γραφή. Διαστάσεις : Α4 (21 x 29 εκ.), Φύλλα: 50.
- 76. ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΜΟΛΥΒΙ 0.5mm:** Μύτες για μηχανικό μολύβι πάχους 0.5mm. Σε πρακτική πλαστική συσκευασία των 12τμχ και είναι ιδανικές για γράψιμο, σχέδιο ή ζωγραφική.
- 77. ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΜΟΛΥΒΙ 0.7mm:** Μύτες για μηχανικό μολύβι πάχους 0.7mm. Σε πρακτική πλαστική συσκευασία των 12τμχ και είναι ιδανικές για γράψιμο, σχέδιο ή ζωγραφική.
- 78. ΝΤΟΣΙΕ SOUPLE 30 ΦΥΛΛΩΝ:** Ντοσιέ με διάφανες θήκες (souple) Α4 από εύκαμπτο πλαστικό, κατάλληλο για παρουσιάσεις, τιμοκαταλόγους, έντυπα κ.α. Χωρητικότητας 30φυλ
- 79. ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ:** Ντοσιέ πλαστικό από υψηλής ποιότητας PVC με διαφανές εμπροσθόφυλλο, χρωματιστό οπισθόφυλλο, πλαϊνές τρύπες για αρχειοθέτηση σε κλασέρ Α4 και με ετικέτα στο πλάι για να σημειώνετε το περιεχόμενο του ντοσιέ. Με μεταλλικό έλασμα για τη συγκράτηση των διάτρητα φύλλων, σημειώσεων ή ζελατίνων. Μέγεθος Α4.
- 80. ΝΤΟΣΙΕ ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΛΙΠ (ΠΙΑΣΤΡΑ) ΓΙΑ Α4:** Ντοσιέ με ισχυρό μεταλλικό έλασμα (κλιπ) από πάνω από πολυπροπυλένιο για σταθερή γραφή κατάλληλο για Α4.
- 81. ΝΤΟΣΙΕ ΠΟΛΥΠΡΟΠΥΛΑΙΝΙΟ Α4 ΜΕ 2 ΚΡΙΚΟΥΣ:** Από ανθεκτικό εύκαμπτο πλαστικό υλικό, διαφόρων χρωμάτων, να διαθέτει 2 μεταλλικούς κρίκους για μεγαλύτερη σταθερότητα των εγγράφων με διαστάσεις Α4. Χωρητικότητας 40 φύλλα και με πλάτος Ράχης 2,5 cm . Διαστάσεις: 32x 26 εκ.
- 82. ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΓΙΑ Α4 ΔΙΠΤΥΧΟ ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΛΙΠ (ΠΙΑΣΤΡΑ):** Ντοσιέ με ισχυρό μεταλλικό έλασμα (κλιπ) από πάνω, από πολυπροπυλένιο για σταθερή γραφή, κατάλληλο για Α4.
- 83. ΕΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΙΚΗ:** Εύστρα μεταλλική για κανονικά μολύβια, με ατσάλινη λεπίδα η οποία δεν σπάει τις μύτες.

- 84. ΠΙΝΕΖΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΚΟΥΤΑΚΙ 100τεμ.:** Μεταλλικές πινέζες με χρωματιστό κεφάλι σε συσκευασία **100 τεμαχίων** για χρήσεις γραφείου.
- 85. ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ (15Φ) ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΧΑΡΑΚΑ:** Από μέταλλο με πλαστικό μοχλό πίεσης τοποθετημένο σε μεταλλικό πλαίσιο. Να φέρει ρυθμιζόμενο οδηγό για σταθερό τρύπημα. Δυνατότητα τρυπήματος έως 15 φύλλων.
- 86. ΠΙΑΣΤΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ 41mm:** Μεταλλικό κλιπ 41mm, να εξασφαλίζει πολύ καλή συγκράτηση εγγράφων έτσι ώστε η μετακίνηση τους να είναι δύσκολη. Τα αυτιά τους να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.
- 87. ΠΙΑΣΤΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ 50mm:** Μεταλλικό κλιπ 50mm, να εξασφαλίζει πολύ καλή συγκράτηση εγγράφων έτσι ώστε η μετακίνηση τους να είναι δύσκολη. Τα αυτιά τους να κλείνουν για εύκολη αποθήκευση.
- 88. ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΕΛΛΟΥ 60X90cm :** Ανθεκτική κατασκευή με ξύλινο πλαίσιο και λεπτόκοκκο φελλό που επιτρέπει την χρησιμοποίηση και των 2 όψεων. Τοποθετείται εύκολα στον τοίχο. Στη συσκευασία περιλαμβάνονται πινέζες και 2 άγκιστρα στήριξης. Διαστάσεις: 60X90 εκατοστά.
- 89. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥ ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΣ 90x120 :** Πίνακας μαρκαδόρου με μαγνητική επιφάνεια στην οποία μπορεί κανείς να γράψει με μαρκαδόρο πίνακα. Να διαθέτει μεταλλικό πλαίσιο αλουμινίου και μεταφερόμενα πιαστράκια στο επάνω μέρος για να κρεμιέται. Διάσταση πίνακα 90x120.
- 90. ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΤΗΣ:** Πλαστικοποιητής γραφείου για χαρτιά μεγέθους μέχρι Α4 με μικρό χρόνο προθέρμανσης. Το πλάτος της πλαστικοποίησης να είναι 235 mm. Να διαθέτει κουμπί απεμπλοκής, λειτουργία επιλογής θερμής ή ψυχρής πλαστικοποίησης και σύστημα αυτόματης απενεργοποίησης όταν υπερθερμανθεί. Χρόνος προθέρμανσης: 3 - 5 min. Ταχύτητα πλαστικοποίησης: 380 mm/min
- 91. ΠΟΛΥΤΡΥΠΟ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ ΤΥΠΟΥ BINDRMAX:** Πολύτροπο αυτοκόλλητο διπλής όψης για κλασάρισμα. Η αυτοκόλλητη ταινία κολλιέται στη μπρος και πίσω αριστερή πλευρά του εντύπου και μετά το έντυπο μπορεί να κλασάρεται σε ντοσιέ με κρίκους.
- 92. ΣΒΗΣΤΡΑ ΤΥΠΟΥ RELIKAN BR-40 :** Γομολάστιχα δύο συστατικών, μπλε - κόκκινη, για διπλή χρήση. Η κόκκινη πλευρά είναι για μολύβι και για μπλέ για μελάνι. Να σβήνει εύκολα και αποτελεσματικά χωρίς να καταστρέφει το χαρτί. Χρήση: 2/3 για μολύβι, 1/3 για στυλό . Διαστάσεις : 6.5cm.
- 93. ΣΒΗΣΤΡΑ ΤΥΠΟΥ STAEDTLER 526-50 (ΛΕΥΚΗ):** Σβήστρα με λευκή γόμα υψηλής ποιότητας για αποδοτικό σβήσιμο. Να αφήνει ελάχιστα τρίμματα. Να είναι συσκευασμένη σε προστατευτική θήκη σελοφάν, σε χάρτινο περιέκτη για άνετο χειρισμό. Διαστάσεις 65x23x13 mm
- 94. ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΤΥΠΟΥ 3M CRYSTAL NO 600 19mm x 33m:** Εντελώς διάφανη κολλητική ταινία γενικής χρήσης. Κατάλληλη για πολλές άλλες εφαρμογές γραφείου. Κατασκευασμένη από ανθεκτικό υλικό που δεν κιτρινίζει, αντέχει στην υγρασία και στον χρόνο και δεν κόβεται εύκολα. Διαστάσεις 19mm x 33m.
- 95. ΣΠΙΡΑΛ ΔΑΚΤΥΛΟΥΣ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 150 ΦΥΛΛΑ:** Σπιράλ πλαστικό βιβλιοδεσίας, μέχρι 150 φύλλα, κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ.
- 96. ΣΠΙΡΑΛ ΔΑΚΤΥΛΟΥΣ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΜΕΧΡΙ 250 ΦΥΛΛΑ :** Σπιράλ πλαστικό βιβλιοδεσίας, μέχρι 250 φύλλα, κατάλληλο για όλους τους τύπους μηχανών πλαστικού σπιράλ.
- 97. ΣΤΙΚΑΚΙΑ USB 16GB:** Στικάκια USB, χωρητικότητας 16GB, με σύνδεση USB 3.0 και απόλυτα συμβατά με USB 2.0. Μέγιστη ταχύτητα ανάγνωσης 90MB/s και εγγραφής 20MB/s.
- 98. ΣΤΙΚΑΚΙΑ USB 32GB:** Στικάκια USB, χωρητικότητας 32GB, με σύνδεση USB 3.0 και απόλυτα συμβατά με USB 2.0. Μέγιστη ταχύτητα ανάγνωσης 90MB/s και εγγραφής 20MB/s.
- 99. ΣΤΙΚΑΚΙΑ USB 64GB:** Στικάκια USB, χωρητικότητας 64GB, με σύνδεση USB 3.0 και απόλυτα συμβατά με USB 2.0. Μέγιστη ταχύτητα ανάγνωσης 90MB/s και εγγραφής 20MB/s.
- 100. ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ BIC CRISTAL ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ:** Στυλό με πλαστικό διαφανές στέλεχος που επιτρέπει τον έλεγχο της στάθμης του μελανιού. Να προσφέρει διαρκή καθαρή και ευκρινή γραφή, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα χωρίς να αφήνει μουντζούρες, χωρίς διακοπές και κηλίδες ενώ η μύτη να ενδείκνυται για πλούσια, έντονη γραφή και δεν θα χαράσσει το χαρτί . Θα φέρει καπάκι που ενσωματώνει κλιπ τσέπης . Διαφόρων χρωμάτων μπλε - κόκκινο - μαύρο. Πάχος μύτης 1.0 mm, πάχος γραφής 0.4 mm.

- 101. ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ UNI EYE MICRO UB-150 0.5MM :** Να είναι στυλό τύπου Roller ή ισοδύναμο του, με πλαστικό διαφανές στέλεχος που επιτρέπει τον έλεγχο της στάθμης του μελανιού. Να προσφέρει διαρκή καθαρή και ευκρινής γραφή, με μελάνι που στεγνώνει γρήγορα χωρίς να αφήνει μουντζούρες, χωρίς διακοπές και κηλίδες ενώ η μεταλλική του μύτη να ενδείκνυται για πλούσια, έντονη γραφή, κατάλληλη για υπογράμμιση και σχεδιασμό η οποία δεν θα χαράσσει το χαρτί . Θα φέρει καπάκι που ενσωματώνει κλιπ τσέπης . Διαφόρων χρωμάτων μπλε - κόκκινο - μαύρο . Πάχος Μύτης 0.5 mm , πάχος γραφής 0.2 mm.
- 102. ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ N.4:** Μεταλλικοί συνδετήρες γραφείου μεγάλης αντοχής οι οποίοι δεν θα σπάνε και δεν θα σκίζουν τα έγγραφα. Διαστάσεις 35mm (No4) σε κουτάκι 100 τμχ.
- 103. ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ N.5:** Μεταλλικοί συνδετήρες γραφείου μεγάλης αντοχής οι οποίοι δεν θα σπάνε και δεν θα σκίζουν τα έγγραφα. Διαστάσεις 50mm (No5) σε κουτάκι 100 τμχ.
- 104. ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ No 24/6-No126 1000pcs:** Σύρματα αρίστης ποιότητας. Κατάλληλα για συρραπτικές μηχανές που δέχονται σύρματα 24/6. Από ανθεκτικό σκληρό σύρμα. Να μην μπλοκάρουν τις μηχανές σε συσκευασία 1000 συρμάτων .
- 105. ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ No 24/8-No128 1000pcs:** Σύρματα αρίστης ποιότητας. Κατάλληλα για συρραπτικές μηχανές που δέχονται σύρματα 24/8. Από ανθεκτικό σκληρό σύρμα. Να μην μπλοκάρουν τις μηχανές σε συσκευασία των 1000 τεμαχίων.
- 106. ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ NO 64 2000pcs:** Σύρματα αρίστης ποιότητας. Κατάλληλα για συρραπτικές μηχανές που δέχονται σύρματα No 64. Από ανθεκτικό σκληρό σύρμα. Να μην μπλοκάρουν τις μηχανές σε συσκευασία 2000 συρμάτων .
- 107. ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 23/10, 70ΦΥΛ, 1000pcs:** Ανθεκτικά μεταλλικά ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού No 23/10, σε συσκευασία των 1000 τεμαχίων.
- 108. ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 23/13, 100ΦΥΛ, 1000pcs:** Ανθεκτικά μεταλλικά ανταλλακτικά σύρματα συρραπτικού No 23/13, σε συσκευασία των 1000 τεμαχίων.
- 109. ΣΥΡΜΑΤΙΝΗ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ:** Θήκη τετράγωνη, συρματινή για χαρτάκια σημειώσεων 10X10X10cm.
- 110. ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΧΕΙΡΟΣ ΤΥΠΟΥ TURIKAN 686:** Να είναι στιβαρής κατασκευής με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή έως και 40 φύλλων για έγγραφα και σημειώσεις συγκεντρωμένα όλα σε ένα σημείο. Να έχει υψηλές αντοχές, σταθερή απόδοση και να δέχεται σύρματα N.24/6 & 24/8 για συρραφή μεγαλύτερου όγκου εργασιών.
- 111. ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΧΕΙΡΟΣ ΤΥΠΟΥ ROMEO MAESTRI PARVA 64 :** Να είναι στιβαρής κατασκευής με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή έως και 12 φύλλων για έγγραφα και σημειώσεις συγκεντρωμένα όλα σε ένα σημείο. Να φέρει σύστημα αντιμπλοκαρίσματος για να μην μένουν τα συρραπτικά μέσα του και να δέχεται σύρματα No 64 .
- 112. ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΧΕΙΡΟΣ ΤΥΠΟΥ HEAVY DUTY 120φυλ:** Να είναι στιβαρής κατασκευής με μεταλλικό σκελετό, και με δυνατότητα συρραφής, με άνεση, δεσμίδες χαρτιών έως και 240 φύλλων. Να δέχεται σύρματα 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 13/17, 23/20, 23/21.
- 113. ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΑΠΡΟΠΙΝΑΚΑ :** Ελαφρύ για ευκολία στη χρήση και στενό για να ταιριάζει σε όλα τα χέρια. Να διαθέτει μαγνήτη για να μην χάνετε.
- 114. ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΚΑΦΕ 50mm x 66m :** Ταινία συσκευασίας χρώματος καφέ για τη σφράγιση κιβωτίων τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφριών κιβωτίων και δεμάτων. Να είναι ιδιαίτερα ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες. Διαστάσεις ταινίας 50mmx66m.
- 115. ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ 50mm x 66m:** Ταινία συσκευασίας διάφανη, για να κολλάει και να συσκευάζει αόρατα. Να είναι κατάλληλη για προστασία ετικετών ή άλλων σημάνσεων και για τη σφράγιση κιβωτίων τόσο για μακροπρόθεσμη αποθήκευση όσο και για τη μεταφορά ελαφριών κιβωτίων και δεμάτων. Να είναι ιδιαίτερα ανθεκτική στις υψηλές αλλά και στις χαμηλές θερμοκρασίες. Διαστάσεις ταινίας 50mmx66m.

- 116. ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο S-830-7, S-830D-7 :** Ανταλλακτικό ταμπόν για σφραγίδες Νο S-830-7, S-830D-7. Να τοποθετείτε αλλά και να αφαιρείται από τον μηχανισμό της σφραγίδας εύκολα και να προσφέρει ύψιστη αποτύπωση. Όλων των χρωμάτων π.χ μπλε, μαύρο κ.λ.π.
- 117. ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4911, S-852:** Ανταλλακτικό ταμπόν για σφραγίδες Νο 4911, S-852. Να τοποθετείτε αλλά και να αφαιρείται από τον μηχανισμό της σφραγίδας εύκολα και να προσφέρει ύψιστη αποτύπωση. Να έχει ειδικά "αυτάκια" στο πλάι για πιο εύκολη τοποθέτηση αποτρέποντάς την να λερώσει τον χρήστη. Να προσαρμόζεται σε όλους τους μηχανισμούς (printy & eco) έτσι ώστε να μπορεί να προσαρμόζετε και στους παλιούς μηχανισμούς. Όλων των χρωμάτων π.χ μπλε, μαύρο κ.λ.π
- 118. ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4912:** Ανταλλακτικό ταμπόν για σφραγίδες Νο 4912. Να τοποθετείτε αλλά και να αφαιρείται από τον μηχανισμό της σφραγίδας εύκολα και να προσφέρει ύψιστη αποτύπωση. Να έχει ειδικά "αυτάκια" στο πλάι για πιο εύκολη τοποθέτηση αποτρέποντάς την να λερώσει τον χρήστη. Να προσαρμόζεται σε όλους τους μηχανισμούς (printy & eco) έτσι ώστε να μπορεί να προσαρμόζετε και στους παλιούς μηχανισμούς. Όλων των χρωμάτων π.χ μπλε, μαύρο κ.λ.π
- 119. ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4913, Νο 9013, S-854:** Ανταλλακτικό ταμπόν για σφραγίδες Νο 4913, Νο 9013, S-854 . Να τοποθετείτε αλλά και να αφαιρείται από τον μηχανισμό της σφραγίδας εύκολα και να προσφέρει ύψιστη αποτύπωση. Να έχει ειδικά "αυτάκια" στο πλάι για πιο εύκολη τοποθέτηση αποτρέποντάς την να λερώσει τον χρήστη. Να προσαρμόζεται σε όλους τους μηχανισμούς (printy & eco) έτσι ώστε να μπορεί να προσαρμόζετε και στους παλιούς μηχανισμούς. Όλων των χρωμάτων π.χ μπλε, μαύρο κ.λ.π
- 120. ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4915:** Ανταλλακτικό ταμπόν για σφραγίδες Νο 4915. Να τοποθετείτε αλλά και να αφαιρείται από τον μηχανισμό της σφραγίδας εύκολα και να προσφέρει ύψιστη αποτύπωση. Να έχει ειδικά "αυτάκια" στο πλάι για πιο εύκολη τοποθέτηση αποτρέποντάς την να λερώσει τον χρήστη. Να προσαρμόζεται σε όλους τους μηχανισμούς (printy & eco) έτσι ώστε να μπορεί να προσαρμόζετε και στους παλιούς μηχανισμούς. Όλων των χρωμάτων π.χ μπλε, μαύρο κ.λ.π.
- 121. ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 46040:** Ανταλλακτικό ταμπόν για στρογγυλή σφραγίδα 46040. Να τοποθετείτε αλλά και να αφαιρείται από τον μηχανισμό της σφραγίδας εύκολα. Να προσφέρει ύψιστη αποτύπωση. Όλων των χρωμάτων π.χ μπλε, μαύρο κ.λ.π.
- 122. ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΤΥΠΟΥ HORSE Νο2 :** Μεταλλικό σώμα. Διάσταση : 10,9x 7,1 εκ. Όλων των χρωμάτων Μαύρο, Μπλε, Κόκκινο.
- 123. ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 21X29 3 ΘΕΜΑΤΩΝ:** Τετράδιο σπιδράλ πολλαπλών θεμάτων με εξώφυλλο prespan. Διαστάσεις 21 x 29εκ. των 60 σελίδων (30 φύλλα) ανά θέμα, συνόλου 180 σελίδων (3 θεμ.Χ60σελ.)
- 124. ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 100 ΦΥΛΛΩΝ:** Τετράδιο 100 φύλλων με γραμμές, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο και διαστάσεις 20X30cm.
- 125. ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ:** Τετράδιο 100 φύλλων με γραμμές, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο και διαστάσεις 25X35cm.
- 126. ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ:** Ευρετήριο τηλεφώνων με την ελληνική αλφάβητο στις εγκοπές του. Να έχει διαστάσεις 8.5x13cm και να είναι βιβλιοδετημένο.
- 127. ΥΓΡΟ ΜΕΛΑΝΙ ΤΥΠΟΥ HORSE 30ml:** Μελάνι για ταμπόν κατάλληλο για όλους τους τύπους σφραγίδων. Όλων των χρωμάτων μαύρο, κόκκινο και μπλε χρώμα.
- 128. ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 11x23cm:** Λευκός φάκελος αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία να μπορεί να εκτυπωθεί απευθείας από LASER ή INKJET εκτυπωτή διαστάσεων 11x23cm
- 129. ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 23x33cm:** Λευκός φάκελος αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία να μπορεί να εκτυπωθεί απευθείας από LASER ή INKJET εκτυπωτή διαστάσεων 23x33cm
- 130. ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 32x42cm:** Λευκός φάκελος αλληλογραφίας με αυτοκόλλητη ταινία να μπορεί να εκτυπωθεί απευθείας από LASER ή INKJET εκτυπωτή διαστάσεων 32x42cm

- 131. ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 240X340mm :** Φάκελος ενισχυμένος με εσωτερικές φυσαλίδες αέρα με αυτοκόλλητη ταινία, για ασφαλή μεταφορά εγγράφων και αντικειμένων που θέλουν ειδική προστασία διαστάσεων: 240x340mm.
- 132. ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 300X440mm :** Φάκελος ενισχυμένος με εσωτερικές φυσαλίδες αέρα με αυτοκόλλητη ταινία, για ασφαλή μεταφορά εγγράφων και αντικειμένων που θέλουν ειδική προστασία διαστάσεων: 300x440mm.
- 133. ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 350X470mm :** Φάκελος ενισχυμένος με εσωτερικές φυσαλίδες αέρα με αυτοκόλλητη ταινία, για ασφαλή μεταφορά εγγράφων και αντικειμένων που θέλουν ειδική προστασία διαστάσεων: 350x470mm.
- 134. ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΡΕΜΑΣΤΟΣ Α4:** Φάκελος κρεμαστός Α4 που να προσαρμόζεται στη θήκη κρεμαστών φακέλων, να είναι ανθεκτικός και να διαθέτει ταινίας ενίσχυσης στο κάτω σημείο των ράβδων για την ενίσχυση του φακέλου. Φωτεινά χρώματα για την εύκολη κωδικοποίηση του συστήματος αρχειοθέτησης. Με διάφανη πλαστική θήκη ετικέτας και λευκές ετικέτες . Φιλικά προς το περιβάλλον από 100% ανακυκλωμένο χαρτόνι kraft.
- 135. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΥΠΟΥ PRESBAN ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 25x35 cm:** Ντοσιέ από χαρτόνι Prespan με εσωτερικά αυτιά και λάστιχο στις δύο γωνίες για την αποθήκευση, μεταφορά και προστασία των εγγράφων. Διάσταση 25x 35 cm.
- 136. ΦΑΚΕΛΟΣ PRESBAN ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 25X35cm:** Ντοσιέ δικογραφίας από χαρτί πρεσπάρν με προτυπωμένα στοιχεία, με λάστιχα, κατάλληλο για δικογραφίες. Να διαθέτει εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των εγγράφων. Διαφόρων χρωμάτων. Διάσταση 25x 35 cm.
- 137. ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟΣ 25x35 cm:** Ντοσιέ με αυτιά και λάστιχο από οικολογικό σκληρό χαρτόνι σε χρώμα φυσικό μπεζ. Διάσταση 25 x 35 cm.
- 138. ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 40cm:** Απλός χάρακας πλαστικός με αρίθμηση (υποδιαίρεση χιλιοστών) και πατούρα. Μήκος 40cm.
- 139. ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 11x15 ίντσες, 500 ΤΕΤΡΑΠΛΩΝ ΧΗΜΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ :** Μηχανογραφικό χαρτί κατάλληλο για εκτυπωτές με ακίδες , χημικό, τετράφυλλο με τρύπες για αρχειοθέτηση. Διάσταση 11x15 εκ. 500 φύλ/κιβ.
- 140. ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 10X24 ΖΥΓΟΛΟΓΙΟ 2ΦΥΛΛΟ 2000 ΣΕΤ :** Ζυγολόγιο Λευκό χημικό διπλό, μηχανογραφικό χαρτί συνεχούς ροής για όλους τους εκτυπωτές ακίδων. Διάσταση 24x10cm με τρύπες αρχειοθέτησης , περφορέ για να κόβονται εύκολα τα φύλλα. Συσκευασία 2.000 Σέτ.
- 141. ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ PLOTTER HP COATED PAPER:** Λευκό απλό χαρτί σε ρολό, ενδεικτικές διαστάσεις(610MMX45,7M)με βάρος 80gr/m2, διάμετρος εσωτερικού πυρήνα 5cm. Να είναι περιτυλιγμένο σε ζελατίνα για προστασία από την υγρασία του περιβάλλοντος.
- 142 & 143. ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ Α3 80gr/m2 500 φύλλων και ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ Α4 80gr/m2 500 φύλλων:** Οι παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές αφορούν τα προϊόντα που περιλαμβάνονται στην προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού και συγκεκριμένα: Η ποιότητα του χαρτιού Α4 και Α3 θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα. Για το σκοπό αυτό οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το φωτοαντιγραφικό χαρτί (Α3+Α4) ορίζονται ως εξής: Το χαρτί θα είναι διαστάσεων 420 x 297 mm (Α3) και 210X297mm (Α4) αντίστοιχα, βάρους 80gr/m2, λευκότητα και αδιαφάνεια άνω του 90% και με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δυο όψεις. Κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτοτύπου και από τις δυο όψεις του από εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, και πολυμηχανήματα. Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα. Τα χαρτιά θα είναι συσκευασμένα σε δεσμίδες των 500 φύλλων, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία και ανά πέντε (5) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με ευκρινή και ανεξίτηλο τρόπο το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων, το βάρος σε γραμμάρια καθώς και ότι είναι κατάλληλο για εκτυπωτές laser, inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεμοιοτυπίας (fax).

- 144. ΧΑΡΤΟΝΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟ A4 160gr:** Χαρτόνι έγχρωμο A4 160gr κατάλληλο για όλα τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές laser και inkjet.
- 145. ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΘΕΡΜΙΚΗ 80X80X13mm :** Θερμική χαρτοταινία από κορυφαίας ποιότητας χαρτί θερμικής μεταφοράς για ταμειακές μηχανές διαστάσεων 80 x 80 mm x 13mm.
- 146. ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ 50mm x50m ΤΥΠΟΥ ANKER: Αυτοκόλλητη χαρτοταινία 50mmx50m.** Να μην αφήνει κόλλα όταν την ξεκολλήσετε και να μην ξεκολλάει από μόνη της.
- 147. ΨΑΛΙΔΙ 16.5cm ΠΛΑΣΤΙΚΗΣ ΛΑΒΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΜΑΧΑΙΡΙΩΝ :** Ψαλίδι καθημερινής χρήσης με πλαστική λαβή και ανθεκτικά μεταλλικά μαχαίρια. Μήκος 16.5cm.

ΑΡΘΡΟ 2^ο**Συσκευασία**

Όλα τα προσκομιζόμενα υλικά θα είναι κατάλληλα συσκευασμένα με ετικέτες όπου θα αναφέρεται η εμπορική ονομασία τους, ο κατασκευαστής τους, ο χρόνος παραγωγής τους, ο χρόνος ζωής τους και όσα τα σχετικά πρότυπα και η νομοθεσία καθορίζουν, δόκιμα, σύγχρονα, καινούργια, άριστης ποιότητας, α' διαλογής και θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές αυτές, στα εγκεκριμένα πρότυπα, θα συνοδεύονται από όλα τα προβλεπόμενα έγγραφα εμπορίας και διακίνησης προϊόντων από τα οποία θα προκύπτει το είδος και η ποιότητά τους.

ΑΡΘΡΟ 3^ο**Αυξομειώσεις ποσοτήτων**

Οι περιγραφόμενες παραπάνω ποσότητες, έχουν υπολογισθεί βάσει της συνολικής χρήσης των αναλωσίμων ειδών των υπηρεσιών των Περιφερειακών Ενοτήτων του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α) Κεντρικής Μακεδονίας, για είκοσι τέσσερις (24) μήνες, ανά ποσότητα, είδος και τύπο. Περιγράφουν τον εκτιμώμενο όγκο, δεν είναι δεσμευτικές και μπορούν να διαφέρουν από αυτές του ενδεικτικού προϋπολογισμού, κατά τρόπο που δεν μεταβάλλει ουσιωδώς τη σύμβαση. Τα αναλώσιμα που θα παραδίδονται στον Περιφερειακό Σύνδεσμο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α) Κεντρικής Μακεδονίας, θα καθορίζονται από την υπηρεσία και θα διαμορφώνονται ανάλογα με τις πραγματικές ανάγκες που θα προκύπτουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, προς διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος. Εφόσον παραστεί ανάγκη προμήθειας γραφικής, ειδών γραφείου ή φωτοτυπικού χαρτιού που δεν προβλέπεται στον Πίνακα, ο προμηθευτής υποχρεούται να προμηθεύσει τον Περιφερειακό Σύνδεσμο με τα παραπάνω είδη, σε τιμές τιμοκαταλόγου και κατόπιν προηγούμενης έρευνας αγοράς από τον Περιφερειακό Σύνδεσμο, προς διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος, χωρίς μεταβολή του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΑΠΟΘΗΚΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΧΑΪΔΗ ΜΑΛΑΜΑΤΗ
ΤΕ Λογιστών

ΚΟΥΡΤΗ ΜΑΡΙΑ
ΠΕ Διοικητικού

ΜΠΑΜΠΟΥΣΗ ΜΑΡΙΑ
ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

Φράγκων 6-8
54626 Θεσσαλονίκη
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ. (2311) 236 100

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»**

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: **62.338,50€** πλέον ΦΠΑ 24%

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο της προμήθειας

Η συγγραφή αυτή αφορά την προμήθεια ειδών γραφείου, γραφικής ύλης και φωτοαντιγραφικού χαρτιού για την κάλυψη των αναγκών του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Κεντρικής Μακεδονίας για είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από τις ακόλουθες διατάξεις :

1. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», πλην των παραγράφων 1-3, του πρώτου εδαφίου της παρ.9, της παρ.10 του άρθρου 209 της παρ.5 του άρθρου 223, του δεύτερου εδαφίου της παρ.2 του άρθρου 257, της παρ.7 του άρθρου 265, της παραγράφου 1 του άρθρου 268.
2. Την εγκύκλιο 2 με αριθμ.πρωτ. 2037/11-1-2007 του ΥΠΕΣΔΔΑ σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων του Ν.3463/2006
3. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87^Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» πλην της περίπτωσης β' της παρ.VII του άρθρου 172, της παρ.8 του άρθρου 194 και της παρ.5 του άρθρου 196.
4. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι))

ΑΡΘΡΟ 3ο

Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία είναι:

1. Η μελέτη της προμήθειας
2. Η οικονομική προσφορά του αναδόχου
3. Ο Προϋπολογισμός της μελέτης
4. Η Συγγραφή υποχρεώσεων
5. Τα τεχνικά στοιχεία (Τεχνική Έκθεση, Τεχνικές Προδιαγραφές)

ΑΡΘΡΟ 4ο

Σύμβαση

Για την παροχή της ζητούμενης προμήθειας για την οποία μπορεί να υποβληθεί προσφορά, ο ανάδοχος θα αναδειχθεί με κριτήριο το μικρότερο συνολικό κόστος της παροχής της προμήθειας, σύμφωνα με το αντίστοιχο, συνημμένο στη μελέτη, έντυπο οικονομικής προσφοράς που θα συμπληρώσουν οι διαγωνιζόμενοι.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Χρονική ισχύς της σύμβασης

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης θα είναι από την υπογραφή της και για είκοσι τέσσερις (24) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης, αν αυτό συμβεί πριν τη χρονική λήξη της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της προμήθειας χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση αυτή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει απαραίτητα να αναφέρει τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.

2. Τον εκδότη.
 3. Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.
 4. Τον αριθμό της εγγύησης.
 5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
 6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 7. Τη σχετική διακήρυξη και ημερομηνία του διαγωνισμού.
 8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
 9. Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του οικονομικού φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 10. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
 11. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για δύο μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παροχής των υπηρεσιών. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
 12. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του οικονομικού φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά το πέρας της σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Εγγύηση ποιότητας

Ο ανάδοχος εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα προς προμήθεια είδη ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών και ότι είναι στο σύνολό τους από υλικό άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε ελάττωμα. Επίσης εγγυάται πως τα προμηθευόμενα είδη ανταποκρίνονται από κάθε άποψη για τη χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανόν προκύψει από υπαιτιότητα του προσωπικού του ή οποιουδήποτε άλλου, μέχρι και την παράδοσή των ειδών.

Σε περίπτωση που απαιτηθεί ο έλεγχος σε εξειδικευμένο εργαστήριο για εξακρίβωση του λόγου πιθανής αστοχίας των προμηθευόμενων υλικών, τα έξοδα βαρύνουν τον προμηθευτή. Ο προμηθευτής, σε κάθε περίπτωση, είναι υποχρεωμένος να προβεί με δικές του δαπάνες στην άμεση αντικατάσταση κάθε υλικού που θα παρουσιάσει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας. Αν διαπιστωθεί ότι τα προσφερόμενα υλικά έχουν υποστεί βλάβη που δεν οφείλεται αποδεδειγμένα σε κακή χρήση - αποθήκευση, ο προμηθευτής οφείλει να αντικαταστήσει άμεσα το κατεστραμμένο ή φθαρμένο υλικό χωρίς χρέωση σε πέντε (5) ημερολογιακές μέρες από την ειδοποίηση της υπηρεσίας.

Σε περίπτωση που οι ως άνω βλάβες ή ελαττώματα προκαλέσουν ολική ή μερική καταστροφή του εξοπλισμού του Περιφερειακού Συνδέσμου ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί σε άμεση επισκευή - αντικατάσταση αυτού, ενώ ο φορέας διατηρεί κάθε δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο.

Αν ο ανάδοχος καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλου υλικού κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές μονάδος της προσφοράς του προμηθευτή είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν αναθεωρούνται για κανένα λόγο. Ο τελικός προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της χαμηλότερης τιμής.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Παραγγελία-Παράδοση

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας κατά τις εργάσιμες μέρες, από Δευτέρα έως Παρασκευή στα κεντρικά γραφεία του Περιφερειακού Συνδέσμου, Φράγκων 6-8, κατόπιν συνεννοήσεως με τον ανάδοχο, το αργότερο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την παραγγελία τους με φροντίδα, προσωπικό και μεταφορικό μέσο του αναδόχου. Τα έξοδα παράδοσης βαρύνουν τον ανάδοχο. Η παραγγελία θα γίνεται με ηλεκτρονική αλληλογραφία ή με άλλο έγγραφο της Υπηρεσίας από τον εκάστοτε υπεύθυνο του αρμόδιου τμήματος του Περιφερειακού Συνδέσμου.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Καθυστέρηση Παράδοσης - Αντικατάσταση ειδών

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής κατ' εξακολούθηση (πάνω από τρεις φορές) καθυστερεί την παράδοση των παραγγελθέντων ειδών πάνω από πέντε (5) ημερολογιακές μέρες, ο Περιφερειακός Σύνδεσμος έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σχετική σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Σε περίπτωση που κατά την παραλαβή ή κατά την χρήση, εντοπιστεί είδος το οποίο είναι φθαρμένο ή ελαττωματικό, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει χωρίς καμία επιβάρυνση το αργότερο εντός 48ωρών. Αν περισσότερα από το 10% κατ' είδος, είναι ελαττωματικά, ο Περιφερειακός Σύνδεσμος μπορεί, προληπτικά, να επιλέξει να τα επιστρέψει όλα (ή τμήμα τους), προς αντικατάσταση. Σε περίπτωση που ελαττωματικά υλικά παραδίδονται κατ' εξακολούθηση (περισσότερες από 3 φορές), ο Περιφερειακός Σύνδεσμος έχει το δικαίωμα να καταγγείλει τη σχετική σύμβαση και να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Αν ο ανάδοχος καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλου υλικού κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Ειδικόί όροι :

Στην περίπτωση που κατά την διάρκεια της σύμβασης, συσκευή/ές, που χρησιμοποιούν αναλώσιμα αντίστοιχα των προς προμήθεια ειδών, σταματήσει η χρήση τους (όπως λόγω καταστροφής, βλάβης κ.λ.π.) λόγω φυσικής φθοράς και δεν υφίσταται πλέον η ανάγκη της ολοκλήρωσης της ποσότητας του αντίστοιχου είδους και εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, ο προμηθευτής υποχρεούται, να αντικαταστήσει τα ήδη προμηθευμένα προϊόντα ή την υπόλοιπη προς προμήθεια ποσότητα, με άλλα, μέχρι του ανάλογου συμβατικού ποσού, προς διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος.

Επίσης εφόσον παραστεί ανάγκη προμήθειας γραφικής, ειδών γραφείου ή φωτοτυπικού χαρτιού που δεν προβλέπεται στον Πίνακα, ο προμηθευτής υποχρεούται να προμηθεύσει τον Περιφερειακό Σύνδεσμο με τα παραπάνω είδη, σε τιμές τιμοκαταλόγου και κατόπιν προηγούμενης έρευνας αγοράς από τον Περιφερειακό Σύνδεσμο, προς διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος, χωρίς μεταβολή του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται με ένταλμα που θα εκδίδεται με τις διαδικασίες που διέπουν τη λειτουργία των ΟΤΑ μετά από την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή.

Στην περίπτωση που η Επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κακοτεχνία ως προς την ποιότητα των ειδών, θα καταβληθεί στον ανάδοχο η αξία του τιμολογίου.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον ανάδοχο φόροι και κρατήσεις.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Σε περίπτωση ενεχυρίασης της απαίτησης θα πρέπει να προσκομιστεί από τον ανάδοχο πράξη ενεχυρίασης, σύμφωνα με την ΚΥΑ 46274/22-09-2014 (Β'2573) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων».

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και ο έλεγχος των προμηθευόμενων ειδών, ασκούνται από την οριζόμενη, με απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟ.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας, Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της σύμβασης, ενώ ως προς τις πληρωμές ασκούνται από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών μετά την έκδοση του τιμολογίου από τον ανάδοχο.

Στην παρακολούθηση της σύμβασης περιλαμβάνεται ο έλεγχος της ποιότητας και ποσότητας των υπό προμήθεια ειδών και γενικά η τήρηση των όρων της σύμβασης από τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Ατύχημα και Ζημιές

Ο ανάδοχος δεν τελεί σε σχέση «προστήσεως» προς τον εργοδότη και ευθύνεται προσωπικά αυτός και μόνο σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ατυχήματα και αποζημιώσεις για ζημιές που θα προκληθούν από τον ίδιο τον ανάδοχο, το πάσης φύσεως προσωπικό του, τα μεταφορικά του μέσα, τα μηχανήματα, τα εργαλεία του κλπ., σε πρόσωπα ή σε ξένη ιδιοκτησία (Δημοσίου, ή τρίτων), αποκλειόμενης ρητά και απόλυτα κάθε ευθύνης του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας που προβλέπονται από τη νομοθεσία για την αποφυγή ατυχημάτων σε προσωπικό και ζημιών σε εξοπλισμό.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Ουσιώδεις απαιτήσεις

Γενικά οι παραπάνω απαιτήσεις θεωρούνται και ουσιώδεις και απαραβίαστες εκτός εάν αναφέρεται ρητά ότι αποτελούν προτίμηση ή επιθυμία της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 16^ο

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Αρμόδια δικαστήρια ορίζονται τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΑΠΟΘΗΚΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΧΑΪΔΗ ΜΑΛΑΜΑΤΗ
ΤΕ Λογιστών

ΚΟΥΡΤΗ ΜΑΡΙΑ
ΠΕ Διοικητικού

ΜΠΑΜΠΟΥΣΗ ΜΑΡΙΑ
ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Φράγκων 6-8
54626 Θεσσαλονίκη
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ. (2311) 236 100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ
ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Χρηματοδότηση : Ίδιοι πόροι

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης στο σύνολο των τμημάτων σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ **62.338,50 €**

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης στο σύνολο των τμημάτων σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ:
77.299,74 €

Η προμήθεια υποδιαιρείται στα παρακάτω τμήματα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ

		ΤΙΜΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (€)	Φ.Π.Α. 24%	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΤΜΗΜΑ Α	14.112,00 €	3386,88	17.498,88
2	ΤΜΗΜΑ Β	18.362,50 €	4407,00	22.769,50
3	ΤΜΗΜΑ Γ	5.075,00 €	1218,00	6.293,00
4	ΤΜΗΜΑ Δ	24.789,00 €	5949,36	30.738,36
	ΣΥΝΟΛΟ	62.338,50 €	14.961,24 €	77.299,74 €

ΤΜΗΜΑ Α - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	CD-R ΤΥΠΟΥ VERBATIM 700MB 52xspeed	50 ΑΔΑ	20	9,00 €	180,00 €
2	DVD-R ΤΥΠΟΥ VERBATIM 4,7GB 16xspeed	50 ΑΔΑ	20	10,80 €	216,00 €
3	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ROMA MAESTRI	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	1,85 €	111,00 €
4	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΥΠΟΥ CASIO DJ-120D	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	12,50 €	250,00 €
5	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΥΠΟΥ CASIO MX-12B	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	8,00 €	160,00 €
6	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΔΙΑΣΤ. 38X51mm ΚΙΤΡΙΝΟ 100 φύλλων 3τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	700	0,70 €	490,00 €
7	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΠΟΛΥΧΡΩΜΟΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ 12X44mm 25 φυλ. 5 τμχ	Σ Ε Τ	300	1,45 €	435,00 €

22PROC010208216 2022-03-15

8	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	2,30 €	69,00 €
9	ΔΑΧΤΥΛΟΒΡΕΧΤΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,10 €	22,00 €
10	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ TIPP-EX DELETE0 8,5m	ΤΕΜΑΧΙΟ	700	1,30 €	910,00 €
11	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΕΤ ΥΓΡΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ PRITT 20ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	1,30 €	130,00 €
12	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΣ 12x8,5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	120	0,90 €	108,00 €
13	ΚΑΛΑΘΙ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΑΥΡΟ 18lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	7,00 €	210,00 €
14	ΚΑΡΤΕΣ micro sd 64GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	8	6,00 €	48,00 €
15	ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΗ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΚΟΥΤΙ 50τεμ	ΚΟΥΤΙ	50	0,60 €	30,00 €
16	ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΟ ΜΗΚΟΥΣ 30cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	4,00 €	60,00 €
17	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ-ΡΕΥΣΤΗ ΤΥΠΟΥ UHU 20ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,10 €	55,00 €
18	ΚΟΛΛΑ STICK ΤΥΠΟΥ UHU 8gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	1,00 €	60,00 €
19	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΓΜΗΣ ΤΥΠΟΥ LOGO 2gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	1,80 €	108,00 €
20	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	90	0,50 €	45,00 €
21	ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΟΣ 90x90mm 400φυλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	250	1,00 €	250,00 €
22	ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟΣ 76x76mm 400 ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	400	1,50 €	600,00 €
23	ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΩΝ 100gr (ΠΡΟΣΔΕΣΕΩΣ) Νο 7	ΠΑΚΕΤΟ	150	1,00 €	150,00 €
24	ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΥΠΟΥ ΧΥΛΟΠΙΤΑΣ(ΠΛΑΚΕ) 100gr (ΠΡΟΣΔΕΣΕΩΣ) 1mm X 1.5mm	ΠΑΚΕΤΟ	150	0,90 €	135,00 €
25	ΜΕΓΕΘΥΝΤΙΚΟΣ ΦΑΚΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,10 €	21,00 €
26	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ 12x8,5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,30 €	46,00 €
27	MOUSE PAD	ΤΕΜΑΧΙΟ	120	1,30 €	156,00 €
28	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΤΥΠΟΥ MINION ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ AA (ΣΕΤ 4άδα)	ΣΕΤ	200	1,20 €	240,00 €
29	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ MINI-MINION ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ AAA (ΣΕΤ 4άδα)	ΣΕΤ	200	1,20 €	240,00 €
30	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΑΛΚΑΛΙΚΗ ΤΥΠΟΥ LR 44	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	0,50 €	25,00 €
31	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΑΛΚΑΛΙΚΗ ΤΥΠΟΥ 390 SR1130	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,60 €	80,00 €
32	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ 3Volt	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,80 €	16,00 €
33	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΤΥΠΟΥ CR 2430	ΤΕΜΑΧΙΟ	600	0,50 €	300,00 €
34	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΤΥΠΟΥ CR 2450	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	0,50 €	2,50 €
35	ΕΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	0,50 €	30,00 €
36	ΠΙΝΕΖΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΚΟΥΤΑΚΙ 100 ΤΕΜ	ΚΟΥΤΙ	20	0,60 €	12,00 €
37	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ (15Φ) ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΧΑΡΑΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	2,20 €	66,00 €
38	ΠΙΑΣΤΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ 41mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	0,15 €	75,00 €
39	ΠΙΑΣΤΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ 50mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	300	0,18 €	54,00 €
40	ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΕΛΛΟΥ 60X90^	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	7,00 €	70,00 €
41	ΠΙΝΑΚΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΣ 90X120	ΤΕΜΑΧΙΟ	7	70,00 €	490,00 €
42	ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΤΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	28,00 €	56,00 €
43	ΠΟΛΥΤΡΥΠΟ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ ΤΥΠΟΥ BINDRMAX	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	0,30 €	150,00 €

44	ΣΕΛΟΤΕΠ ΤΥΠΟΥ 3M CRYSTAL NO 600 19mmx 33m	ΡΟΛΟ	150	1,60 €	240,00 €
45	ΣΕΛΟΤΕΠ ΤΥΠΟΥ 3M SCOTCHMAGICTAPE ΛΕΥΚΟ-ΜΑΤ(ΓΑΛΑΚΤΟΥΧΟ) NO 810 19mmx 33m	ΡΟΛΟ	150	1,80 €	270,00 €
46	ΣΤΙΚΑΚΙ USB 16GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	80	5,50 €	440,00 €
47	ΣΤΙΚΑΚΙ USB 32 GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	70	9,00 €	630,00 €
48	ΣΤΙΚΑΚΙ USB 64GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	9,00 €	360,00 €
49	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤ/ΚΟΙ Ν.4 100τεμ	ΚΟΥΤΙ	400	0,40 €	160,00 €
50	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤ/ΚΟΙ Ν.5 100τεμ	ΚΟΥΤΙ	250	0,50 €	125,00 €
51	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 24/6 - Νο126 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	500	0,40 €	200,00 €
52	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 24/68- Νο128 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	270	1,30 €	351,00 €
53	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64 2000pcs	ΚΟΥΤΙ	500	0,32 €	160,00 €
54	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/10mm 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	100	1,20 €	120,00 €
55	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/13mm 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	250	1,60 €	400,00 €
56	ΣΥΡΜΑΤΙΝΗ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	2,00 €	60,00 €
57	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΧΕΙΡΟΣ ΤΥΠΟΥ TURIKAN 686	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	6,80 €	272,00 €
58	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΧΕΙΡΟΣ ΤΥΠΟΥ ROMAMAESTRIPARVA 64	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	5,00 €	200,00 €
59	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΥΠΟΥ HEAVY DUTY (120φυλ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	18,00 €	360,00 €
60	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,50 €	30,00 €
61	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΚΑΦΕ 50mm x 66m	ΡΟΛΟ	90	0,80 €	72,00 €
62	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ 50mm x 66m	ΡΟΛΟ	80	0,80 €	64,00 €
63	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο S- 830-7, S-830D-7	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	2,50 €	12,50 €
64	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4911, S-852	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	2,00 €	60,00 €
65	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4912	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,00 €	20,00 €
66	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4913, Νο 9013, S-854	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,00 €	20,00 €
67	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4915	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	3,00 €	90,00 €
68	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 46040	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	4,10 €	41,00 €
69	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΤΥΠΟΥ HORSE Νο2	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,50 €	15,00 €
70	ΥΓΡΟ ΜΕΛΑΝΙ ΤΥΠΟΥ HORSE 30ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	0,65 €	19,50 €
71	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 11X23^	ΤΕΜΑΧΙΟ	5000	0,04 €	200,00 €
72	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 23X33^	ΤΕΜΑΧΙΟ	7000	0,07 €	490,00 €
73	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 32X42^	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000	0,13 €	130,00 €

74	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 240X340mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,50 €	50,00 €
75	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 300X440mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,55 €	55,00 €
76	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 350X470mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	0,55 €	33,00 €
77	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 40cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	0,50 €	15,00 €
78	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΘΕΡΜΙΚΗ 80x80x13 mm	ΡΟΛΟ	1000	1,30 €	1.300,00 €
79	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ 50 mm x 50m ΤΥΠΟΥ ANKER	ΡΟΛΟ	15	1,70 €	25,50 €
80	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 16,5 cm ΠΛΑΣΤΙΚΗΣ ΛΑΒΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΜΑΧΑΙΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	1,50 €	60,00 €
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ		14.112,00 €
			ΦΠΑ 24%		3.386,88 €
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ		17.498,88 €

ΤΜΗΜΑ Β ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ 10 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΣΕΤ	400	1,00 €	400,00 €
2	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ 24X10^ (Σετ 100τμχ)	ΣΕΤ	90	5,00 €	450,00 €
3	ΔΙΣΚΟΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	19,00 €	285,00 €
4	ΔΙΣΚΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	1,50 €	150,00 €
5	ΔΙΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ	ΠΑΚΕΤΟ	20	9,50 €	190,00 €
6	ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (50 ΤΜΧ)	ΚΟΥΤΙ	40	2,30 €	92,00 €
7	ΕΞΩΦΥΛΛΑ Α4 ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΣΠΙΡΑΛ 100Φ	ΠΑΚΕΤΟ	15	7,30 €	109,50 €
8	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ Α4, πακέτο 100Φ (Ανεξαρτήτου μεγέθους)	ΠΑΚΕΤΟ	36	9,00 €	324,00 €
9	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΤΥΠΟΥ REXEL ΔΙΑΤΡΗΤΕΣ Α4 NPR/LSIDEOPENING 0.09mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	30000	0,18 €	5.400,00 €
10	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΤΡΥΠΑ ΤΥΠΟΥ ESSELTE Α4 ΕΠΕΚΤΑΣΙΜΗ ΕΩΣ 200ΦΥΛ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1500	1,70 €	2.550,00 €
11	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ L ΔΕΞΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΩ, ΠΑΧΟΥΣ 0,10 mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1500	0,10 €	150,00 €
12	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 0,05mm ΑΝΟΙΓΜΑ ΕΠΑΝΩ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5000	0,10 €	500,00 €
13	ΘΗΚΕΣ ΧΑΡΤΙΝΕΣ ΓΙΑ CD-DVD	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	0,04 €	8,00 €
14	ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	3,00 €	30,00 €
15	ΘΗΚΗ ΚΡΕΜΑΣΤΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ Α4	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	14,00 €	280,00 €
16	ΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,00 €	50,00 €
17	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ Α3 8cm X 32cm διαφόρων χρωμάτων	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	2,90 €	116,00 €
18	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ Α4 4cm X 32cm διαφόρων χρωμάτων	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	1,50 €	750,00 €
19	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ Α4 8cm X32cm διαφόρων	ΤΕΜΑΧΙΟ	1800	1,50 €	2.700,00 €

	χρωμάτων				
20	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8^X20^ διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIO	30	1,30 €	39,00 €
21	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 5 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 5X25X35™	TEMAXIO	100	1,80 €	180,00 €
22	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 12 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 12X25X35^	TEMAXIO	1000	1,90 €	1.900,00 €
23	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 3 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 3X25X35^	TEMAXIO	25	1,60 €	40,00 €
24	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΧΑΡΤΙΝΟ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	TEMAXIO	60	0,80 €	48,00 €
25	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ 50X35X35™	TEMAXIO	60	6,00 €	360,00 €
26	ΝΤΟΣΙΕ SUPLE 30 ΦΥΛΛΩΝ	TEMAXIO	50	1,60 €	80,00 €
27	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΚΑΙ ΤΡΥΠΕΣ	TEMAXIO	1000	0,25 €	250,00 €
28	ΝΤΟΣΙΕ ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΛΙΠ (ΠΙΑΣΤΡΑ) ΓΙΑ Α4	TEMAXIO	50	2,40 €	120,00 €
29	ΝΤΟΣΙΕ (ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ) Α4 ΜΕ 2 ΚΡΙΚΟΥΣ	TEMAXIO	200	1,10 €	220,00 €
30	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΓΙΑ Α4 ΔΙΠΤΥΧΟ ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΛΙΠ (ΠΙΑΣΤΡΑ)	TEMAXIO	30	3,70 €	111,00 €
31	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΡΕΜΑΣΤΟΣ Α4	TEMAXIO	70	0,70 €	49,00 €
32	ΦΑΚΕΛΟΣ PRESPLANME ΛΑΣΤΙΧΟ 25x35 cm	TEMAXIO	500	0,55 €	275,00 €
33	ΦΑΚΕΛΟΣ PRESPLAN ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 25c^35cm	TEMAXIO	120	0,55 €	66,00 €
34	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟΣ 25x35 cm	TEMAXIO	150	0,60 €	90,00 €
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	18.362,50 €
				ΦΠΑ 24%	4.407,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	22.769,50 €

ΤΜΗΜΑ Γ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 17X25	TEMAXIO	200	3,70 €	740,00 €
2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΚΛΗΡΟΔΕΤΟ 17X25cm	TEMAXIO	100	3,70 €	370,00 €
3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΛΑΝΟ 30X40^	TEMAXIO	100	3,80 €	380,00 €
4	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	TEMAXIO	10	6,00 €	60,00 €
5	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΛΑΝΟ 35X50cm	TEMAXIO	80	3,80 €	304,00 €
6	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ STAEDLERLUMOCOLOR 313 S ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ 0,4mm	TEMAXIO	240	1,00 €	240,00 €
7	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ STAEDLERLUMOCOLOR 318 F ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ 0,6mm	TEMAXIO	220	1,10 €	242,00 €
8	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ ARTLINE 70	TEMAXIO	200	1,10 €	220,00 €

9	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΛΑΔΙΟΥ (OILBASED)	TEMAXIO	25	2,60 €	65,00 €
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓ/ΣΕΩΣ ΤΥΠΟΥ STABILOBOSS	TEMAXIO	525	0,60 €	315,00 €
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ WHITEBOARD MARKER ΤΥΠΟΥ STABILO PLAN	TEMAXIO	120	1,00 €	120,00 €
12	ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.5mm	TEMAXIO	40	0,90 €	36,00 €
13	ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.7mm	TEMAXIO	30	0,90 €	27,00 €
14	ΜΟΛΥΒΙ ΤΥΠΟΥ FABERCASTELLNO 2001 ΜΕ ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ	TEMAXIO	1000	0,32 €	320,00 €
15	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΠΟΤΗΡΙ ΠΛΕΓΜΑ	TEMAXIO	50	1,50 €	75,00 €
16	ΜΠΛΟΚ ΡΙΓΕ A4 21x29,7cm 50 ΦΥΛΛΩΝ	TEMAXIO	50	0,80 €	40,00 €
17	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ 0.5mm	TEMAXIO	50	0,70 €	35,00 €
18	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ 0.7mm	TEMAXIO	30	0,70 €	21,00 €
20	ΣΒΗΣΤΡΑ ΤΥΠΟΥ RELIKAN BR-40	TEMAXIO	20	0,35 €	7,00 €
21	ΣΒΗΣΤΡΑΤΥΠΟΥ STAEDTLER Mars Plastic 526-50 (ΛΕΥΚΗ)	TEMAXIO	100	0,60 €	60,00 €
22	ΣΠΙΡΑΛ ΔΑΚΤΥΛΟΥΣ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ μέχρι 150 φύλλα	TEMAXIO	350	0,10 €	35,00 €
23	ΣΠΙΡΑΛ ΔΑΚΤΥΛΟΥΣ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ μέχρι 250 φύλλα	TEMAXIO	300	0,20 €	60,00 €
24	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ BIC CRISTAL ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	TEMAXIO	2500	0,18 €	450,00 €
25	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ UNIEYEMICROUB-150 0.5MM	TEMAXIO	300	1,20 €	360,00 €
26	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 21x29 3 ΘΕΜΑΤΩΝ	TEMAXIO	120	2,40 €	288,00 €
27	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 100 ΦΥΛΛΩΝ 20X30^	TEMAXIO	30	4,00 €	120,00 €
28	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35™	TEMAXIO	6	10,00 €	60,00 €
29	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ	TEMAXIO	5	5,00 €	25,00 €
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	5.075,00 €
				ΦΠΑ 24%	1.218,00 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	6.293,00 €

ΤΜΗΜΑ Δ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 11 x 15ίντσες 500 ΤΕΤΡΑΠΛΩΝ ΧΗΜΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ	KIBΩΤΙΟ	30	23,00 €	690,00 €
2	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 10X24 ΖΥΓΟΛΟΓΙΟ 2ΦΥΛΛΟ 2000 ΣΕΤ	ΣΕΤ	2	38,50 €	77,00 €
3	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ PLOTTER ΤΥΠΟΥ HP COATED	TEMAXIO	8	32,00 €	256,00 €
4	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ A3 80 gr/m ² 500 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	500	7,00 €	3.500,00 €
5	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ A4 80 gr/m ² 500 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	6330	3,20 €	20.256,00 €
6	ΧΑΡΤΟΝΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟ A4 160gr	TEMAXIO	250	0,04 €	10,00 €
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	24.789,00 €

			ΦΠΑ 24%	5.949,36 €
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	30.738,36 €

Η χρηματοδότηση θα πραγματοποιηθεί από ιδίους πόρους και θα αφορά τον ΚΑ 10.6612 και θα βαρύνει τους εγκεκριμένους προϋπολογισμούς των οικονομικών ετών 2022 – 2023 - 2024.

Η εκτιμώμενη αξία είναι ενδεικτική και μη δεσμευτική και προέκυψε αντικειμενικά μετά από έρευνα αγοράς. Για την εκτίμηση της προϋπολογιζόμενης δαπάνης και των ποσοτήτων των ειδών ανά Τμήμα, ελήφθησαν υπ' όψη στοιχεία από προηγούμενα έτη όσον αφορά τις υπηρεσιακές ανάγκες και τη συχνότητα χρήσης τους.

ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΡΙΘΜΟΙ ΕΙΔΩΝ:

CPV:	
30192700-8	Γραφική ύλη
30192000-1	Προμήθειες ειδών γραφείου
30191100-5	Εξοπλισμός αρχειοθέτησης
30197643-5	Φωτοαντιγραφικό χαρτί

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ &
ΑΠΟΘΗΚΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΧΑΪΔΗ ΜΑΛΑΜΑΤΗ
ΤΕ Λογιστών

ΚΟΥΡΤΗ ΜΑΡΙΑ
ΠΕ Διοικητικού

ΜΠΑΜΠΟΥΣΗ ΜΑΡΙΑ
ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Φράγκων 6-8,
54626 Θεσσαλονίκη
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ. (2311) 236100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του προμηθευτή, με έδρα, οδός, αριθμός ...,
τηλέφωνο, email.....

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των υπόλοιπων τευχών διαγωνισμού για την προμήθεια:
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ» τους
αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την κάτωθι οικονομική προσφορά για το **ΤΜΗΜΑ Α**
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ.

ΤΜΗΜΑ Α - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	CD-R ΤΥΠΟΥ VERBATIM 700MB 52xspeed	50 ΑΔΑ	20		
2	DVD-R ΤΥΠΟΥ VERBATIM 4,7GB 16xspeed	50 ΑΔΑ	20		
3	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ROMA MAESTRI	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
4	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΥΠΟΥ CASIO DJ-120D	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
5	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΤΥΠΟΥ CASIO MX-12B	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
6	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΔΙΑΣΤ. 38X51mm ΚΙΤΡΙΝΟ 100 φύλλων 3τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	700		
7	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ ΠΟΛΥΧΡΩΜΟΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ 12X44mm 25 φυλ. 5 τμχ	Σ Ε Τ	300		
8	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΪΠ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
9	ΔΑΧΤΥΛΟΒΡΕΧΤΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
10	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΤΥΠΟΥ TIPP-EX DELETE0 8,5m	ΤΕΜΑΧΙΟ	700		
11	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΕΤ ΥΓΡΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΤΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ PRITT 20ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		

12	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟΣ 12x8,5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	120		
13	ΚΑΛΑΘΙ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΑΥΡΟ 18lt	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
14	ΚΑΡΤΕΣ micro sd 64GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	8		
15	ΚΑΡΦΑΚΙΑ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΗ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΚΟΥΤΙ 50τεμ	ΚΟΥΤΙ	50		
16	ΚΛΙΜΑΚΟΜΕΤΡΟ ΜΗΚΟΥΣ 30cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	15		
17	ΚΟΛΛΑ ΥΓΡΗ-ΡΕΥΣΤΗ ΤΥΠΟΥ UHU 20ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
18	ΚΟΛΛΑ STICK ΤΥΠΟΥ UHU 8gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
19	ΚΟΛΛΑ ΣΤΙΓΜΗΣ ΤΥΠΟΥ LOGO 2gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
20	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΙΚΡΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	90		
21	ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΟΣ 90x90mm 400φυλ	ΤΕΜΑΧΙΟ	250		
22	ΚΥΒΟΣ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟΣ 76x76mm 400 ΦΥΛΛΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	400		
23	ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΩΝ 100gr (ΠΡΟΣΔΕΣΕΩΣ) Νο 7	ΠΑΚΕΤΟ	150		
24	ΛΑΣΤΙΧΑ ΤΥΠΟΥ ΧΥΛΟΠΙΤΑΣ(ΠΛΑΚΕ) 100gr (ΠΡΟΣΔΕΣΕΩΣ) 1mm X 1.5mm	ΠΑΚΕΤΟ	150		
25	ΜΕΓΕΘΥΝΤΙΚΟΣ ΦΑΚΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
26	ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΒΑΣΗ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ 12x8,5cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
27	MOUSE PAD	ΤΕΜΑΧΙΟ	120		
28	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΤΥΠΟΥ MINION ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ ΑΑ (ΣΕΤ 4άδα)	ΣΕΤ	200		
29	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ MINI-MINION ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ ΑΑΑ (ΣΕΤ 4άδα)	ΣΕΤ	200		
30	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΑΛΚΑΛΙΚΗ ΤΥΠΟΥ LR 44	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
31	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΑΛΚΑΛΙΚΗ ΤΥΠΟΥ 390 SR1130	ΤΕΜΑΧΙΟ	50		
32	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ 3Volt	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
33	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΤΥΠΟΥ CR 2430	ΤΕΜΑΧΙΟ	600		
34	ΜΠΑΤΑΡΙΑ ΛΙΘΙΟΥ ΤΥΠΟΥ CR 2450	ΤΕΜΑΧΙΟ	5		
35	ΕΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		
36	ΠΙΝΕΖΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΚΟΥΤΑΚΙ 100 ΤΕΜ	ΚΟΥΤΙ	20		
37	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ (15Φ) ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΧΑΡΑΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
38	ΠΙΑΣΤΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ 41mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
39	ΠΙΑΣΤΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ 50mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	300		
40	ΠΙΝΑΚΑΣ ΦΕΛΛΟΥ 60X90^	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
41	ΠΙΝΑΚΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΣ 90X120	ΤΕΜΑΧΙΟ	7		
42	ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΤΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2		
43	ΠΟΛΥΤΡΥΠΟ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ ΤΥΠΟΥ BINDRMAX	ΤΕΜΑΧΙΟ	500		
44	ΣΕΛΟΤΕΠ ΤΥΠΟΥ 3M CRYSTAL NO 600 19mmx 33m	ΡΟΛΟ	150		
45	ΣΕΛΟΤΕΠ ΤΥΠΟΥ 3M SCOTCHMAGICTAPE ΛΕΥΚΟ-ΜΑΤ(ΓΑΛΑΚΤΟΥΧΟ) NO 810 19mmx 33m	ΡΟΛΟ	150		
46	ΣΤΙΚΑΚΙ USB 16GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	80		

47	ΣΤΙΚΑΚΙ USB 32 GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	70		
48	ΣΤΙΚΑΚΙ USB 64GB	ΤΕΜΑΧΙΟ	40		
49	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤ/ΚΟΙ Ν.4 100τεμ	ΚΟΥΤΙ	400		
50	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤ/ΚΟΙ Ν.5 100τεμ	ΚΟΥΤΙ	250		
51	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 24/6 - Νο126 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	500		
52	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 24/68- Νο128 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	270		
53	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 64 2000pcs	ΚΟΥΤΙ	500		
54	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/10mm 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	100		
55	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Νο 23/13mm 1000pcs	ΚΟΥΤΙ	250		
56	ΣΥΡΜΑΤΙΝΗ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
57	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΧΕΙΡΟΣ ΤΥΠΟΥ TURIKAN 686	ΤΕΜΑΧΙΟ	40		
58	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΧΕΙΡΟΣ ΤΥΠΟΥ ROMAMAESTRIPARVA 64	ΤΕΜΑΧΙΟ	40		
59	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΥΠΟΥ HEAVY DUTY (120φυλ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
60	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΑΣΠΡΟΠΙΝΑΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20		
61	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΚΑΦΕ 50mm x 66m	ΡΟΛΟ	90		
62	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ 50mm x 66m	ΡΟΛΟ	80		
63	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο S- 830-7, S-830D-7	ΤΕΜΑΧΙΟ	5		
64	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4911, S-852	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
65	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4912	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
66	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4913, Νο 9013, S-854	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
67	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 4915	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
68	ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ Νο 46040	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
69	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΤΥΠΟΥ HORSE Νο2	ΤΕΜΑΧΙΟ	10		
70	ΥΓΡΟ ΜΕΛΑΝΙ ΤΥΠΟΥ HORSE 30ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
71	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 11X23^	ΤΕΜΑΧΙΟ	5000		
72	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 23X33^	ΤΕΜΑΧΙΟ	7000		
73	ΦΑΚΕΛΟΣ ΛΕΥΚΟΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΣ 32X42^	ΤΕΜΑΧΙΟ	1000		
74	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 240X340mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
75	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 300X440mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
76	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΦΕ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΥΣΑΛΙΔΕΣ 350X470mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	60		

22PROC010208216 2022-03-15

77	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 40cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	30		
78	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΘΕΡΜΙΚΗ 80x80x13 mm	ΡΟΛΟ	1000		
79	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ 50 mm x 50m ΤΥΠΟΥ ANKER	ΡΟΛΟ	15		
80	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 16,5 cm ΠΛΑΣΤΙΚΗΣ ΛΑΒΗΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΩΝ ΜΑΧΑΙΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	40		
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	

Ημερομηνία/...../2022

Ο προσφέρων
(σφραγίδα και υπογραφή)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Φράγκων 6-8,
54626 Θεσσαλονίκη
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ. (2311) 236100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του προμηθευτή, με έδρα, οδός, αριθμός ...,
τηλέφωνο, email.....

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των υπόλοιπων τευχών διαγωνισμού για την προμήθεια:
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ» τους
αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την κάτωθι οικονομική προσφορά για το **ΤΜΗΜΑ Β -
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ**

ΤΜΗΜΑ Β ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ 10 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΣΕΤ	400		
2	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ 24X10^ (Σετ 100τμχ)	ΣΕΤ	90		
3	ΔΙΣΚΟΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15		
4	ΔΙΣΚΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	100		
5	ΔΙΦΥΛΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΙΑ Α4 ΧΑΡΤΙΑ	ΠΑΚΕΤΟ	20		
6	ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ (50 ΤΜΧ)	ΚΟΥΤΙ	40		
7	ΕΞΩΦΥΛΛΑ Α4 ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΣΠΙΡΑΛ 100Φ	ΠΑΚΕΤΟ	15		
8	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ Α4, πακέτο 100Φ (Ανεξαρτήτου μεγέθους)	ΠΑΚΕΤΟ	36		
9	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΤΥΠΟΥ REXEL ΔΙΑΤΡΗΤΕΣ Α4 NPR/LSIDEOPENING 0.09mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	30000		
10	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΤΡΥΠΑ ΤΥΠΟΥ ESSELTE Α4 ΕΠΕΚΤΑΣΙΜΗ ΕΩΣ 200ΦΥΛ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1500		
11	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΜΕ ΑΝΟΙΓΜΑ L ΔΕΞΙΑ ΚΑΙ ΠΑΝΩ, ΠΑΧΟΥΣ 0,10 mm	ΤΕΜΑΧΙΟ	1500		

12	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 0,05mm ΑΝΟΙΓΜΑ ΕΠΑΝΩ	TEMAXIO	5000		
13	ΘΗΚΕΣ ΧΑΡΤΙΝΕΣ ΓΙΑ CD-DVD	TEMAXIO	200		
14	ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ	TEMAXIO	10		
15	ΘΗΚΗ ΚΡΕΜΑΣΤΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ Α4	TEMAXIO	20		
16	ΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΤΗΡΩΝ ΜΕ ΜΑΓΝΗΤΗ	TEMAXIO	50		
17	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ Α3 8cm X 32cm διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIO	40		
18	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ Α4 4cm X 32cm διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIO	500		
19	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ Α4 8cm X32cm διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIO	1800		
20	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 8^X20^ διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIO	30		
21	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 5 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 5X25X35™	TEMAXIO	100		
22	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 12 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 12X25X35^	TEMAXIO	1000		
23	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 3 cm (για αρχείο) ΜΑΥΡΟ ΡΑΧΗ 3X25X35^	TEMAXIO	25		
24	ΚΟΥΤΙ ΚΟΦΤΟ ΧΑΡΤΙΝΟ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ	TEMAXIO	60		
25	ΚΟΥΤΙ ΧΑΡΤΙΝΟ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ 50X35X35™	TEMAXIO	60		
26	ΝΤΟΣΙΕ SUPLE 30 ΦΥΛΛΩΝ	TEMAXIO	50		
27	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΚΑΙ ΤΡΥΠΕΣ	TEMAXIO	1000		
28	ΝΤΟΣΙΕ ΠΙΝΑΚΙΔΑ ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΛΙΠ (ΠΙΑΣΤΡΑ) ΓΙΑ Α4	TEMAXIO	50		
29	ΝΤΟΣΙΕ (ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ) Α4 ΜΕ 2 ΚΡΙΚΟΥΣ	TEMAXIO	200		
30	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ ΓΙΑ Α4 ΔΙΠΤΥΧΟ ΜΕ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΛΙΠ (ΠΙΑΣΤΡΑ)	TEMAXIO	30		
31	ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΡΕΜΑΣΤΟΣ Α4	TEMAXIO	70		
32	ΦΑΚΕΛΟΣ PRESANME ΛΑΣΤΙΧΟ 25x35 cm	TEMAXIO	500		
33	ΦΑΚΕΛΟΣ PRESAN ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 25c^35cm	TEMAXIO	120		
34	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΑ ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟΣ 25x35 cm	TEMAXIO	150		
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ		
			ΦΠΑ 24%		
			ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ		

Ημερομηνία/...../2022

Ο προσφέρων
(σφραγίδα και υπογραφή)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Φράγκων 6-8,
54626 Θεσσαλονίκη
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ. (2311) 236100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του προμηθευτή, με έδρα, οδός, αριθμός ...,
τηλέφωνο, email.....

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των υπόλοιπων τευχών διαγωνισμού για την προμήθεια:
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ» τους
αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την κάτωθι οικονομική προσφορά για το **ΤΜΗΜΑ Γ -
ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ**

ΤΜΗΜΑ Γ ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 17X25	TEMAXIO	200		
2	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΣΚΛΗΡΟΔΕΤΟ 17X25cm	TEMAXIO	100		
3	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΛΑΝΟ 30X40^	TEMAXIO	100		
4	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	TEMAXIO	10		
5	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΛΑΝΟ 35X50cm	TEMAXIO	80		
6	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ STAEDLERLUMOCOLOR 313 S ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ 0,4mm	TEMAXIO	240		
7	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ STAEDLERLUMOCOLOR 318 F ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ 0,6mm	TEMAXIO	220		
8	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΤΥΠΟΥ ARTLINE 70	TEMAXIO	200		
9	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ ΛΑΔΙΟΥ (OILBASED)	TEMAXIO	25		
10	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓ/ΣΕΩΣ ΤΥΠΟΥ STABILOBOSS	TEMAXIO	525		
11	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ WHITEBOARD MARKER	TEMAXIO	120		

	ΤΥΠΟΥ STABILO PLAN				
12	ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.5mm	TEMAXIO	40		
13	ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟΥ 0.7mm	TEMAXIO	30		
14	ΜΟΛΥΒΙ ΤΥΠΟΥ FABERCASTELLNO 2001 ΜΕ ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ	TEMAXIO	1000		
15	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΠΟΤΗΡΙ ΠΛΕΓΜΑ	TEMAXIO	50		
16	ΜΠΛΟΚ ΡΙΓΕ Α4 21x29,7cm 50 ΦΥΛΛΩΝ	TEMAXIO	50		
17	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ 0.5mm	TEMAXIO	50		
18	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙΑ ΜΗΧΑΝΙΚΑ 0.7mm	TEMAXIO	30		
20	ΣΒΗΣΤΡΑ ΤΥΠΟΥ PELIKAN BR-40	TEMAXIO	20		
21	ΣΒΗΣΤΡΑ ΤΥΠΟΥ STAEDTLER Mars Plastic 526- 50 (ΛΕΥΚΗ)	TEMAXIO	100		
22	ΣΠΙΡΑΛ ΔΑΚΤΥΛΟΥΣ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ μέχρι 150 φύλλα	TEMAXIO	350		
23	ΣΠΙΡΑΛ ΔΑΚΤΥΛΟΥΣ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ μέχρι 250 φύλλα	TEMAXIO	300		
24	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ BIC CRISTAL ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ	TEMAXIO	2500		
25	ΣΤΥΛΟ ΤΥΠΟΥ UNIEYEMICROUB-150 0.5MM	TEMAXIO	300		
26	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΣΠΙΡΑΛ 21x29 3 ΘΕΜΑΤΩΝ	TEMAXIO	120		
27	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 100 ΦΥΛΛΩΝ 20X30^	TEMAXIO	30		
28	ΤΕΤΡΑΔΙΟ ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ 200 ΦΥΛΛΩΝ 25X35™	TEMAXIO	6		
29	ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ	TEMAXIO	5		
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	

Ημερομηνία/...../2022

Ο προσφέρων
(σφραγίδα και υπογραφή)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
Φράγκων 6-8,
54626 Θεσσαλονίκη
e-mail: promithies@fodsakm.gr
Τηλ. (2311) 236100

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ
ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ»

Αρ. Μελέτης: 1Π/2022
Προϋπολογισμός: 62.338,50€ πλέον ΦΠΑ 24%

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του προμηθευτή, με έδρα, οδός, αριθμός ...,
τηλέφωνο, email.....

Αφού έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των υπόλοιπων τευχών διαγωνισμού για την προμήθεια:
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ» τους
αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την κάτωθι οικονομική προσφορά για το **ΤΜΗΜΑ Δ -
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**

ΤΜΗΜΑ Δ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ					
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 2 ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 11 x 15ίντσες 500 ΤΕΤΡΑΠΛΩΝ ΧΗΜΙΚΩΝ ΦΥΛΛΩΝ	ΚΙΒΩΤΙΟ	30		
2	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ 10X24 ΖΥΓΟΛΟΓΙΟ 2ΦΥΛΛΟ 2000 ΣΕΤ	ΣΕΤ	2		
3	ΧΑΡΤΙ ΡΟΛΟ ΓΙΑ PLOTTER ΤΥΠΟΥ HP COATED	ΤΕΜΑΧΙΟ	8		
4	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ A3 80 gr/m ² 500 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	500		
5	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ A4 80 gr/m ² 500 φύλλων	ΠΑΚΕΤΟ	6330		
6	ΧΑΡΤΟΝΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟ A4 160gr	ΤΕΜΑΧΙΟ	250		
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	

Ημερομηνία/...../2022

Ο προσφέρων
(σφραγίδα και υπογραφή)