



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ  
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.)  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Φράγκων 6-8, 54626 Θεσσαλονίκη  
Τηλ. (2311) 236100  
E-mail: ota@otenet.gr

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ  
ΣΕΡΡΩΝ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ + ΔΙΚΑΙΩΜΑ  
ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ

Αρ. Μελέτης : 70/2021  
Αρ.πρωτ.: 4968/08-04-2022  
Προϋπολογισμός: 543.552,00€ πλέον ΦΠΑ 24%  
(Συνολικός Προϋπολογισμός: 1.157.064,00€  
συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος  
προαίρεσης πλέον ΦΠΑ 24%)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ +  
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ**

**Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦοΔΣΑ)  
Κεντρικής Μακεδονίας**

**Προκηρύσσει**

Ανοικτή Δημόσια Σύμβαση με χρήση ηλεκτρονικών μέσων άνω των ορίων, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής, στο σύνολο της προσφοράς για την υπηρεσία **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ + ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ**, όπως αναλυτικά αναφέρονται στη 70/2021 μελέτη

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ(ΦΟ.Δ.Σ.Α.) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Φράγκων 6-8
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54626
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	GR522
Τηλέφωνο	2311 236100
Φαξ	2311 236100
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	promithies@fodsakm.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.fodsakm.gr">http://www.fodsakm.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης, μη Κεντρική Αναθέτουσα αρχή και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας ΟΤΑ).

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ)2015/1986 της Επιτροπής (L 296), δ) Περιβάλλον.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Πληροφορίες: Αρμόδια υπηρεσία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι το Τμήμα Προμηθειών και Αποθηκών Διαχείρισης Υλικού. Τηλέφωνο επικοινωνίας κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες είναι τα 2311236100, e-mail: [promithies@fodsakm.gr](mailto:promithies@fodsakm.gr).

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 άνω των ορίων με χρήση ηλεκτρονικών μέσων, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Συστήματος σύμφωνα με το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-05-2013) «Εθνικό σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦοΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση θα βαρύνει τον ΚΑ 20.6142.003 του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Περιφερειακού Συνδέσμου οικονομικού έτους 2022, και θα προβλεφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του 2023 (Πολυετής Υποχρέωση).

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 4092/22-03-2022 (ΑΔΑ: 90ΔΣΟΞΧΝ-Ρ43) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2022 και έλαβε α/α 241 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσης μελέτης, είναι η παροχή, με εξειδικευμένο προσωπικό του Παρόχου, υπηρεσιών φροντίδας και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών.

Συγκεκριμένα:

Ο Πάροχος με δική του ευθύνη-μέριμνα και δαπάνες οφείλει να διενεργεί το σύνολο των αναγκαίων ενεργειών για την διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών.

Ως διαχείριση νοείται το σύνολο των υπηρεσιών, προμηθειών και εργασιών που απαιτούνται ώστε να εξασφαλιστεί η σωστή φροντίδα του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., καθώς επίσης και η προμήθεια ανταλλακτικών οποιουδήποτε κόστους που παρέχονται από τον Πάροχο, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής και η ομαλή λειτουργία όλων των επιμέρους εγκαταστάσεων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. χωρίς διακοπή ή μείωση της απόδοσης οποιουδήποτε τμήματος της εγκατάστασης, του εξοπλισμού και των συστατικών μερών του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., όπως επίσης και η διατήρηση του συνόλου του εξοπλισμού σε καλή κατάσταση για την περίοδο που προσδιορίζεται από τη Σύμβαση.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στα επιμέρους τεύχη που συνοδεύουν την παρούσα διακήρυξη.

CPV: 90530000-1 (Λειτουργία χώρου απόθεσης απορριμμάτων)

CPV: 90410000-4 (Υπηρεσίες αφαίρεσης λυμάτων)

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 1.157.064,00€ συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης πλέον ΦΠΑ 24% (συνολικός προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 1.434.759,36€)

Συγκεκριμένα:

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ /ΕΤΟΣ	Μ.Μ	ΕΤΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ με ΦΠΑ 24%
<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α.</b>							
Διαχείριση ΧΥΤΑ με κατασκευή τάφρου αποστράγγισης CPV: 90530000-1	12	μήνας	1	12	12.100,00 €	145.200,00 €	180.048,00 €
Διαχείριση ΧΥΤΑ CPV: 90530000-1	12	μήνας	2	24	11.900,00 €	285.600,00 €	354.144,00 €
Μεταφορά στραγγισμάτων CPV: 90410000-4	7.830	m <sup>3</sup>	3	23.490	4,80 €	112.752,00 €	139.812,48 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>						<b>543.552,00€</b>	<b>674.004,48€</b>
<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΣΤΗΝ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ</b>							
Διαχείριση ΧΥΤΑ CPV: 90530000-1	12	μήνας	3	36	13.910,00 €	500.760,00 €	620.942,40€

Μεταφορά στραγγισμάτων CPV: 90410000-4	7.830	m <sup>3</sup>	3	23.490	4,80 €	112.752,00 €	139.812.48 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ						613.512.00€	760.754,88€
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ							
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Χ.Υ.Τ.Α						543.552,00€	674.004.48€
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Χ.Υ.Τ.Α. ΣΤΗΝ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ						613.512.00€	760.754,88€
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ						1.157.064,00€	

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες, πλέον των τριάντα (30) ημερών που απαιτούνται για την εγκατάσταση και ετοιμότητα του Παρόχου προς παροχή των υπηρεσιών, όπως ειδικότερα ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

#### Δικαίωμα προαίρεσης

Παρέχεται η δυνατότητα σύναψης Σύμβασης δυνάμει ρήτρας δικαιώματος προαίρεσης για επιπλέον χρονικό διάστημα τριάντα έξι (36) μηνών.

Η ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης δύναται να ασκηθεί κατά τον χρόνο εκτέλεσης της αρχικής Σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και τυχόν παρατάσεων αυτής και η σχετική Σύμβαση θα ισχύσει από το τέλος του χρόνου αυτής.

Με τη ρήτρα δικαιώματος προαίρεσης παραχωρείται στην Αναθέτουσα Αρχή το διαπλαστικό δικαίωμα όπως διά μονομερούς δηλώσεως βουλήσεως και άνευ συμπράξεως του δεσμευόμενου Αναδόχου να ενεργοποιήσει τη Σύμβαση αυτή.

Η Σύμβαση προαίρεσης θα αφορά τα κύρια στοιχεία της Σύμβασης όπως λ.χ. βασική περιγραφή της υπηρεσίας και τίμημα τα οποία εξειδικεύονται στην αρχική Σύμβαση και παραμένουν αμετάβλητα και θα ισχύσει εφόσον προβεί στη σχετική προς τούτο δήλωση η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Πάροχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εφόσον αυτό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να προσέλθει για την υπογραφή Σύμβασης μέσω της οποίας θα παρέχει τις υπηρεσίες που περιγράφονται στο αντικείμενο του διαγωνισμού με το τίμημα που έχει προσφέρει για χρονικό διάστημα τριάντα έξι (36) μηνών.

Σε ουδεμία περίπτωση η ως άνω Σύμβαση προαίρεσης δεν μπορεί να θεωρηθεί συμπληρωματική Σύμβαση του άρθρου 132 του Ν 4412/2016.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (Μελέτη 70/2021).

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέση ποιότητας - τιμής.

#### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337

- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της με αρ. 64233 (ΦΕΚ Β' 2453/9-6-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του

συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

- τον εγκεκριμένο Π.Ε.Σ.Δ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 4010 Β'/14.12.2016).

Καθώς και

- Την απόφαση 94 (ΑΔΑ : 9ΙΒΙΟΞΧΝ-8ΩΞ) της Εκτελεστικής Επιτροπής του Περιφερειακού Συνδέσμου ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της διακήρυξης και τα τεύχη δημοπράτησης (Μελέτη υπ' αριθ. 70/2021) για την υπηρεσία.

## **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 12/05/2022 και ώρα 15:00 μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

## **1.6 Δημοσιότητα**

### **A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 07/04/2022 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### **B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 158619 .

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) .

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.fodsakm.gr](http://www.fodsakm.gr) στην διαδρομή : ► site ► ανοιχτή-διακυβέρνηση ► διακηρύξεις.

## **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής με τα τεύχη δημοπράτησης (Παράρτημα I Μελέτη 70/2021, Παράρτημα II Ε.Ε.Ε.Σ., Παράρτημα III ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, Παράρτημα IV ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ)
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων - Επιτόπια επίσκεψη

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο μέχρι και την δωδέκατη (12η) ημέρα πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Σχετικά υποδείγματα δίνονται στο παράρτημα IV της παρούσας διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.



## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού δέκα χιλιάδων, οκτακοσίων εβδομήντα ενός ευρώ και τεσσάρων λεπτών (10.871,04€).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περι

πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη<sup>1</sup> καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

<sup>1</sup> Επισημαίνεται ότι η αναφορά στο ΕΕΕΣ σε “τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση” νοείται ως “αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση”, η δε σχετική δήλωση του οικονομικού φορέα στο Μέρος ΙΙΙ.Α. του ΕΕΕΣ αφορά μόνο σε αμετάκλητες καταδικαστικές αποφάσεις

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή
- β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3 α)** Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

**β)** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016<sup>2</sup>, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε

<sup>2</sup> Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73. Πρβλ άρθρο 18 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας<sup>3</sup>.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Δεν απαιτείται στην παρούσα διαδικασία.

**2.2.3.6.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.7.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης

<sup>3</sup> Σχετική δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περιλαμβάνεται στο ΕΕΕΣ

παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.8.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.9.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

Επιπλέον θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ).

### **2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να διαθέτουν κατά τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2019, 2020, 2021) κατ' ελάχιστο μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών 300.000,00 €.

### **2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

α) Οι οικονομικοί φορείς κατά τη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, θα πρέπει να έχουν παράσχει υπηρεσίες λειτουργίας ή συντήρησης ΧΥΤΑ (ή εναλλακτικά να έχουν λειτουργήσει εγκατάσταση επεξεργασίας στραγγισμάτων ΧΥΤΑ) για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 3 ετών.

β) Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον το παρακάτω στελεχιακό δυναμικό που θα είναι υπεύθυνο για την λειτουργία και συντήρηση:

- Έναν (1) Επόπτη – Μηχανικό (ΠΕ) [Πολ. Μηχανικός ή Τοπογράφος Μηχανικός ή Μηχανολόγος/Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ή Χημικός Μηχανικός ή Μηχανικός Περιβάλλοντος ή Περιβαλλοντολόγος] με τουλάχιστον τρία έτη εμπειρία σε λειτουργία ή συντήρηση ΧΥΤΑ, λειτουργία εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων ΧΥΤΑ καθώς και σε περιβαλλοντική παρακολούθηση ΧΥΤΑ.
- Έναν Τεχνίτη Μηχανικό Εγκαταστάσεων όπως αυτή ορίζεται από το ΠΔ 115/2012.

### **2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- α) με το πρότυπο διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο  
 β) με το πρότυπο περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο  
 γ) με το πρότυπο ασφάλειας και υγιεινής ISO 45001:2018 ή ισοδύναμο

με πεδίο εφαρμογής την Κατασκευή, Λειτουργία και Συντήρηση εγκαταστάσεων διαχείρισης αποβλήτων.

Η απαίτηση των ανωτέρω προτύπων διασφάλισης ποιότητας, στις περιπτώσεις κοινοπραξίας ή Ένωσης Προσώπων θα πρέπει να τηρείται από όλα τα μέλη της.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην εργασία, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας. Επισημαίνεται ότι σε κάθε περίπτωση, τα πρότυπα τίθενται στην παρούσα διακήρυξη κατά την κρίση και τη διακριτική ευχέρεια της Α.Α..

## **Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία**

### **2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς<sup>4</sup>. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας

<sup>4</sup> Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης

υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ... το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1<sup>5</sup>.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

<sup>5</sup> Το υποσύστημα Promitheus ESPDint είναι προσβάσιμο είτε μέσω του σχετικού συνδέσμου «Πρόσβαση Χρηστών στην εφαρμογή PromitheusESPDint» στην ενότητα «Promitheus ESPDint – ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ» της Διαδικτυακή Πύλης «Promitheus» ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) είτε απευθείας στο σύνδεσμο <https://espd.eprocurement.gov.gr>. Η ηλεκτρονική διεύθυνση διαδικτύου <https://espdint.eprocurement.gov.gr> για απευθείας πρόσβαση των χρηστών στο υποσύστημα Promitheus ESPDint καταργείται

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές



παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

*[όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από την ΑΑΔΕ].*

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

*[όταν μόνο μικρά ποσά των ασφαλιστικών εισφορών δεν έχουν καταβληθεί, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.3 περ. β της παρούσας, προσκομίζεται από τον οικονομικό φορέα βεβαίωση οφειλής από τον ΕΦΚΑ.]*

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) Δεν απαιτείται στην παρούσα διαδικασία.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Επίσης, προσκομίζουν **Αποδεικτικό Εγγραφής** της επιχείρησης στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ).

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Υπεύθυνη δήλωση όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσης διαδικασίας για την οποία υποβάλλει την προσφορά και στην οποία δηλώνεται ο μέσος «γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών» για τις τρείς (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις 2019, 2020, 2021, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών, η οποία θα συνοδεύεται από βεβαίωση ορκωτού ελεγκτή/ λογιστή.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.<sup>6</sup>

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) Υπεύθυνη δήλωση, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσης διαδικασίας για την οποία υποβάλλει την προσφορά, και θα αναφέρεται ο κατάλογος σχετικών υπηρεσιών που εκτελέστηκαν ή εκτελούνται την τελευταία 5ετία από τον υποψήφιο (όπως περιγράφονται παραπάνω στο άρθρο 2.2.6 περ. α), με αναφορά στην αξία της σύμβασης, το αντικείμενό της, τη χρονική διάρκεια εκτέλεσης της, τον εργοδότη, τον ανάδοχο της σύμβασης, τα ποσοστά συμμετοχής σε περίπτωση Κ/Ξ, συνοδευόμενη από πιστοποιητικά – βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης που έχουν εκδοθεί θεωρηθεί από την αναθέτουσα αρχή, εάν δε (ο αποδέκτης) είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του φορέα αυτού συνοδευόμενη από αντίγραφο της σχετικής Σύμβασης ή εάν δεν υφίσταται έγγραφη σύμβαση με τιμολόγια. Από τα παραπάνω θα πρέπει να προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων που περιγράφονται στο άρθρο 2.2.6 περ. Α'.

β) Υπεύθυνη δήλωση όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσης διαδικασίας και θα αναφέρεται το επιστημονικό προσωπικό που θα διαθέσει οι οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της υπηρεσίας. Η Υπεύθυνη Δήλωση θα συνοδεύεται από βιογραφικά σημειώματα του επιστημονικού προσωπικού της υπηρεσίας, που θα περιλαμβάνουν τις εγκαταστάσεις ΧΥΤΑ/ΧΥΤΥ στη λειτουργία και συντήρηση των οποίων έχει συμμετάσχει, προκειμένου να τεκμηριωθεί η αποτελεσματικότητα της δράσης τους σε παρασχεθείσες υπηρεσίες, συνοδευόμενα από κατάλληλα πιστοποιητικά – βεβαιώσεις που να αποδεικνύουν την απαιτούμενη εμπειρία.

<sup>6</sup> Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (πρβλ. άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016)

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν σχετικά πιστοποιητικά συμμόρφωσης

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης<sup>7</sup>, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

<sup>7</sup> Το πιστοποιητικό Ισχύουσας Εκπροσώπησης (καταχωρίσεις μεταβολών εκπροσώπησης) παρουσιάζει τις σχετικές με τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας καταχωρίσεις/μεταβολές στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.

Το Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης παρουσιάζει τα στοιχεία των προσώπων που διοικούν και εκπροσωπούν την εταιρεία αυτή τη στιγμή, καθώς και το εύρος των αρμοδιοτήτων τους

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**Β.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**Β.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Συγκεκριμένα προσκομίζονται επί ποινή αποκλεισμού: α) όλα τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3 για κάθε φορέα που διαθέτει την χρηματοοικονομική ή επαγγελματική / τεχνική ικανότητα στον Υποψήφιο, β) τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι διαθέτει την απαιτούμενη χρηματοοικονομική επάρκεια, που ο τρίτος διαθέτει στον προσφέροντα, γ) τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι διαθέτει την απαιτούμενη επαγγελματική / τεχνική ικανότητα, που ο τρίτος διαθέτει στον προσφέροντα και δ) απόφαση του διοικητικού συμβουλίου ή του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησής του, ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση με την οποία:

- θα εγκρίνεται η συνεργασία με τον Υποψήφιο και η παροχή προς τον Υποψήφιο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του Υποψηφίου για την εκτέλεση της Σύμβασης.

- θα δεσμεύεται ρητά να διαθέσει στον Υποψήφιο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της Σύμβασης,

- θα δηλώνεται το πρόσωπο που θα έχει την εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον οικονομικό φορέα όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για το Διαγωνισμό, περιλαμβανομένων και των εγγράφων που αποδεικνύουν τη δέσμευση του οικονομικού φορέα έναντι του Υποψηφίου,

- θα δεσμεύεται, σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος αναδειχθεί ανάδοχος, να συνεργαστεί αποκλειστικά μαζί του, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

ε) έγγραφη συμφωνία μεταξύ του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα και του τρίτου φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται στην οποία θα δηλώνεται ότι η διάρκεια της συνεργασίας θα είναι τουλάχιστον ίση με την εκτέλεση της σύμβασης. Αμφότερα τα μέρη:

- Θα δεσμεύονται, σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος αναδειχθεί ανάδοχος για την συνεργασία. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρεται κατ' ελάχιστον στους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την υπηρεσία .

- Θα δεσμεύονται για την αποκλειστική μεταξύ τους συνεργασία, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

- Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ του μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, ο τρίτος φορέας θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δεσμεύεται ότι καθίσταται από κοινού με τον υποψήφιο υπεύθυνο για την εκτέλεση της σύμβασης.

**Β.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
<b>Κριτήριο Κ1</b>	Πρόγραμμα Συντήρησης Αποκατεστημένου ΧΥΤΑ – Μεθοδολογία αντιμετώπισης έκτακτων περιστατικών	60%
<b>Κριτήριο Κ2</b>	Κ2. Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Παρακολούθησης	40%
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

Κάθε κριτήριο θα βαθμολογηθεί σύμφωνα με το Άρθρο 86 “ Κριτήρια ανάθεσης των συμβάσεων (άρθρο 67 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ)” του Νόμου 4412 - Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών σε συνδυασμό με τα ζητούμενα των τευχών.

#### Αναλυτικότερα:

#### **Κριτήριο Κ1: Σχέδιο Λειτουργίας και Συντήρησης του ΧΥΤΑ (Συντελεστής βαρύτητας 60 %)**

Ως προς το κριτήριο Κ1 οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να παρουσιάσουν με σαφήνεια τις διαδικασίες εκείνες που θα εφαρμόσουν ώστε να διασφαλίζονται οι ελάχιστες απαιτήσεις των Τευχών Δημοπράτησης, προκειμένου να επιτυγχάνεται η ομαλή λειτουργία και συντήρησης του κλειστού ΧΥΤΑ.

Το σχέδιο λειτουργίας ΧΥΤΑ θα περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστον τις εξής διαδικασίες:

Το σχέδιο Συντήρησης θα αναφέρεται τόσο στον εξοπλισμό όσο και στα έργα υποδομής του χώρου. Παράλληλα, οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να εκθέσουν τα έκτακτα περιστατικά που δύναται να σημειωθούν κατά τη λειτουργία της εγκατάστασης, αναπτύσσοντας με ακρίβεια τις διαδικασίες εκείνες που θα εφαρμοστούν για την αποτελεσματική αντιμετώπισή τους.

Το πρόγραμμα Συντήρησης θα αναφέρεται κατ’ ελάχιστον στον παρακάτω εξοπλισμό και έργα υποδομής:

- 1, Εγκατάσταση Επεξεργασίας Στραγγισμάτων
2. Εγκατάσταση διαχείρισης βιοαερίου
3. Λοιπά έργα υποδομής

#### **Κριτήριο Κ2: Περιβαλλοντική Παρακολούθηση και έλεγχος (Συντελεστής βαρύτητας 40 %)**

Ως προς το κριτήριο Κ2 οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να παρουσιάσουν με πληρότητα την μεθοδολογία παρακολούθησης και ελέγχου των περιβαλλοντικών παραμέτρων και δυνητικών επιπτώσεων και τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιηθεί, υφιστάμενο ή μη.

Στη μεθοδολογία Περιβαλλοντικής παρακολούθησης και ελέγχου θα περιγράφονται κατά ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Μέτρηση μετεωρολογικών δεδομένων
- Έλεγχος υπόγειων και επιφανειακών νερών
- Έλεγχος στραγγισμάτων
- Έλεγχος βιοαερίου
- Έλεγχος καθιζήσεων

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_1\chi K_1 + \sigma_2\chi K_2$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και των τευχών που την συνοδεύουν) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα προσφορά είναι η προσφορά, που θα συγκεντρώσει το μέγιστο τελικό βαθμό αξιολόγησης TBA:

$$TBA=100*[(\Sigma.B. *0,80)+(\Sigma.ΟΠ*0,20)]$$

όπου, Σ.Β. η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς και ΣΟΠ το ποσοστό της έκπτωσης εκφρασμένο σε αριθμό από 1 έως 100 .

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι η προσφορά που θα συγκεντρώσει τη μέγιστη σταθμισμένη βαθμολογία.

Σε περίπτωση προσφορών με την ίδια σταθμισμένη βαθμολογία TBA (ισοδύναμες προσφορές) προσωρινός Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο έχων το μέγιστο συνολικό βαθμό τεχνικής προσφοράς ΣΤΠ.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στη παρούσα Διακήρυξη και την υπ' αριθμ. 70/2021 μελέτη που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

## 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αρ 64233/09.06.2021 (Β'2453) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**1.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν

Συγκεκριμένα, καθώς η οικονομική προσφορά, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV, που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27<sup>8</sup> του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999<sup>9</sup>,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που

<sup>8</sup> Βλ. σχετικά με την ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση το άρθρο εικοστό έβδομο της από 20.3.2020 Π.Ν.Π., (Α 68) - που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του ν. 4683/2020 (Α' 83)-κατά τις παραγράφους 1 και 2 του οποίου: " Η υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) μπορεί να συντάσσεται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης του άρθρου 52 του ν. 4635/2019, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Dilosí». Η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και γίνεται αποδεκτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο εικοστό τέταρτο άρθρο της παρούσας. 2. Η αυθεντικοποίηση που πραγματοποιείται για τη χρήση της ηλεκτρονικής εφαρμογής της παρ. 1 του παρόντος έχει την ίδια ισχύ με τη βεβαίωση γνήσιου υπογραφής του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Η ημερομηνία που αναγράφεται στην προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική σφραγίδα του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αντιστοιχεί στην ημερομηνία έκδοσης της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης. Εφόσον τηρούνται οι όροι του προηγούμενου εδαφίου, η ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση, τόσο ως ηλεκτρονικό όσο και ως έντυπο έγγραφο, συνιστά έγγραφο βέβαιης χρονολογίας".

<sup>9</sup> Ενδεικτικά συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα



έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

#### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

##### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμο μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

*[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]*

### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης [μελέτη 70/2021], περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα. Ο φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς» θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά.

Συγκεκριμένα, θα παρουσιαστεί επί ποινή αποκλεισμού:

#### 1. Σχέδιο Λειτουργίας και Συντήρησης των εγκαταστάσεων και μονάδων του ΧΥΤΑ, το οποίο αποτελείται από :

1.1. Τεχνική έκθεση για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών.:

1.2. Κανονισμός λειτουργίας ΧΥΤΑ, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές στον οποίο ο διαγωνιζόμενος παρουσιάζει τη μεθοδολογία με την οποία θα παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες και θα εφαρμόσει για όλες τις διαδικασίες ελέγχου της λειτουργίας εγκαταστάσεων το ημερήσιο, εβδομαδιαίο και μηνιαίο πρόγραμμα λειτουργίας και τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας. Ο Κανονισμός Λειτουργίας πρέπει να συνοδεύεται και από υποδείγματα των σχετικών εγγράφων. Επίσης, θα πρέπει να συνοδεύεται από σχέδιο αντιμετώπισης έκτακτων καταστάσεων.

1.3. Πρόγραμμα συντήρησης για κάθε βασική μονάδα του εξοπλισμού όλων των εγκαταστάσεων του κλειστού ΧΥΤΑ.

1.4. Πρόγραμμα συντήρησης για κάθε βασική μονάδα του εξοπλισμού της ΜΕΣ. Αναλυτική τεχνική περιγραφή του παρεχόμενου εξοπλισμού, υλικών, υπηρεσιών που προτείνει ο οικονομικός φορέας για την διαχείριση των στραγγισμάτων, την λειτουργία και συντήρηση της ΕΕΣ.

1.5. Επισήμανση των προβλημάτων της λειτουργίας του κλειστού ΧΥΤΑ και των εγκαταστάσεων του καθώς και των ενεργειών στις οποίες θα προβεί ο διαγωνιζόμενος, στα πλαίσια της Σύμβασης, για την επίλυσή τους.

#### 2. Πρόγραμμα περιβαλλοντικής παρακολούθησης και ελέγχου:

Περιγραφή των μετρούμενων παραμέτρων για κάθε φαινόμενο υπό παρακολούθηση, της συχνότητας των μετρήσεων, των μεθόδων δειγματοληψίας και μετρήσεων και του εξοπλισμού δειγματοληψίας και μέτρησης, για την περιβαλλοντική παρακολούθηση και έλεγχο του έργου.

Οι υποψήφιοι φέρουν ακέραια την ευθύνη για τη συλλογή στοιχείων που είναι απαραίτητα για τη σύνταξη της τεχνικής προσφοράς. Ο φορέας δεν θα αναγνωρίσει στον πάροχο καμία επιπλέον αποζημίωση που αφορά το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης καθώς είναι ο μόνος υπεύθυνος για τον έλεγχο των εγκαταστάσεων και την ορθή λειτουργία τους.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Διευκρινίζεται ρητά ότι δεν γίνεται αποδεκτή ουδεμία απαίτηση του Παρόχου που αφορά σε μεταβολή των τεχνικών όρων και δεδομένων διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. κατά τον χρόνο που θα μεσολαβήσει από την υποβολή προσφοράς μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης.

### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Στον (υπο) φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του

συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την οικονομική προσφορά), σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που δίνεται στο Παράρτημα ... της παρούσας).

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα εννέα (9) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού .

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής

προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 18η-05-2022 και ώρα 10:00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της<sup>10</sup>, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

<sup>10</sup> Στο πλαίσιο των διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, τα όργανα που γνωμοδοτούν προς τα αποφαινόμενα όργανα ((επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης) ελέγχουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, την καταλληλότητα των προσφερόντων, αξιολογούν τις προσφορές, εισηγούνται τον αποκλεισμό τους από τη διαδικασία, την απόρριψη των προσφορών, την κατακύρωση των αποτελεσμάτων, την αποδέσμευση ή κατάπτωση των εγγυήσεων, τη ματαίωση της διαδικασίας και γνωμοδοτούν για κάθε άλλο θέμα που ανακύπτει κατά τη διαδικασία ανάθεσης.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω

απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας<sup>11</sup>.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

<sup>11</sup> Βάσει των οριζομένων στο άρθρο 3 του ν. 4912/2022, τα σημεία των εγγράφων όπου αναφέρεται η «Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» ή «ΑΕΠΠ» και η «Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων» ή «ΕΑΑΔΗΣΥ», αντικαθίσταται με την «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων» ή «ΕΑΔΗΣΥ»

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδειξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.



Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία<sup>12</sup>**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- (γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική

<sup>12</sup> Βάσει των οριζόμενων στο άρθρο 3 του ν. 4912/2022, τα σημεία των εγγράφων όπου αναφέρεται η «Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» ή «ΑΕΠΠ» και η «Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων» ή «ΕΑΑΔΗΣΥ», αντικαθίσταται με την «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων» ή «ΕΑΔΗΣΥ»

περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν.4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης<sup>13</sup> .

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα

<sup>13</sup> Άρθρο 372 παρ. 1 Ν. 4412/2016

στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρης γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021<sup>14</sup>, σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύναται δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά.

### **3.5 Μатаίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>14</sup> Βλ. τις μεταβατικές διατάξεις των άρθρων 140 παρ. 3 και 142 παρ. 1 β) Ν. 4782/2021 ως προς την έναρξη εφαρμογής των νέων ειδικών δικονομικών διατάξεων του άρθρου 138 ν. 4782/2021, με το οποίο επέρχονται σημαντικές αλλαγές στις ισχύουσες διατάξεις περί δικαστικής προστασίας του άρθρου 372 ν. 4412/2016.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

---

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### 4.4 Υπεργολαβία

---

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση

του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής [σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 216 του ν. 4412/2016, της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας είτε της επιτροπής η οποία δύναται να συγκροτηθεί επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής για την παρακολούθηση της σύμβασης, εφόσον η εν λόγω αρμοδιότητα προβλέπεται ρητά στην απόφαση συγκρότησης]<sup>15</sup>.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)<sup>16</sup>. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

### 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

**α)** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί **σύμφωνα με το αρθρ. 4 του τεύχους συγγραφής υποχρεώσεων της μελέτης 70/2021 που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης (παράρτημα II).**

<sup>15</sup> Άρθρο 216 παρ. 1 του ν. 4412/2016

<sup>16</sup> Πρβλ. άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016. Πρβλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 7 του ν. 4912/2022<sup>17</sup>).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016<sup>18</sup>.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος<sup>19</sup> από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Σημαντικότερη παράβαση της Σύμβασης είναι η μη εξασφάλιση καθημερινής λειτουργίας όλων των εγκαταστάσεων. Η συστηματική υπαιτιώς εκ μέρους του Παρόχου, μη τήρηση της υποχρέωσης του αυτής, είναι λόγος έκπτωσης αυτού, σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης

<sup>17</sup> Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση σχετικής κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών

<sup>18</sup> Ο χρόνος, τρόπος και η διαδικασία κράτησης των ως άνω χρηματικών ποσών, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την εφαρμογή της ως άνω κράτησης εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

<sup>19</sup> Άρθρο 203 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 103 του ν. 4782/2021

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) Ποινικές ρήτρες οι οποίες δύναται να επιβάλλονται από την αναθέτουσα αρχή για πλημμελή εκτέλεση της σύμβασης, όπως προβλέπονται στο Άρθρο 6 του Παραρτήματος ΙΙ, της με αριθμ. 70/2021 Μελέτης.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής ασκούνται από την Διεύθυνση Διάθεσης Αστικών Αποβλήτων του Συνδέσμου ή από επιτροπή που θα συγκροτηθεί με απόφαση της Α.Α., η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Εκτελεστική Επιτροπή του ΦΟΔΣΑ) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια δύναμη να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες, πλέον των τριάντα (30) ημερών που απαιτούνται για την εγκατάσταση και ετοιμότητα του Παρόχου προς παροχή των υπηρεσιών, όπως ειδικότερα ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Παρέχεται η δυνατότητα σύναψης Σύμβασης δυνάμει ρήτρας δικαιώματος προαίρεσης για επιπλέον χρονικό διάστημα τριάντα έξι (36) μηνών.

Η ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης δύναται να ασκηθεί κατά τον χρόνο εκτέλεσης της αρχικής Σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και τυχόν παρατάσεων αυτής και η σχετική Σύμβαση θα ισχύσει από το τέλος του χρόνου αυτής.

Με τη ρήτρα δικαιώματος προαίρεσης παραχωρείται στην Αναθέτουσα Αρχή το διαπλαστικό δικαίωμα όπως διά μονομερούς δηλώσεως βουλήσεως και άνευ συμπράξεως του δεσμευόμενου Παρόχου να ενεργοποιήσει τη Σύμβαση αυτή.

Η Σύμβαση προαίρεσης θα αφορά τα κύρια στοιχεία της Σύμβασης όπως λ.χ. βασική περιγραφή της υπηρεσίας και τίμημα τα οποία εξειδικεύονται στην αρχική Σύμβαση και παραμένουν αμετάβλητα και θα ισχύσει εφόσον προβεί στη σχετική προς τούτο δήλωση η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Πάροχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εφόσον αυτό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να προσέλθει για την υπογραφή Σύμβασης μέσω της οποίας θα παρέχει τις υπηρεσίες που περιγράφονται στο αντικείμενο του διαγωνισμού με το τίμημα που έχει προσφέρει για χρονικό διάστημα τριάντα έξι (36) μηνών.

Σε ουδεμία περίπτωση η ως άνω Σύμβαση προαίρεσης δεν μπορεί να θεωρηθεί συμπληρωματική Σύμβαση του άρθρου 132 του Ν 4412/2016.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.



### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στη μελέτη 70/2021 (Παράρτημα Ι της παρούσας).

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδικαίως.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδικαίως παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

### 6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συνδέσμου  
ΦΟ.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας

ΜΙΧΑΗΛ ΓΕΡΑΝΗΣ  
Πρόεδρος Δ.Σ Δήμου Πυλαίας -Χορτιάτη

---



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ  
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.)  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ  
ΕΡΓΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Φράγκων 6-8, 54626 Θεσσαλονίκη  
Τηλ./Φαξ: (2311) 236100  
E-mail: ota@otenet.gr

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ  
ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ + ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3)  
ΕΤΩΝ

Αρ. Μελέτης : 70/2021

Προϋπολογισμός: 543.552,00€ πλέον ΦΠΑ 24%

(Συνολικός Προϋπολογισμός: 1.157.064,00€  
συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος  
προαίρεσης πλέον ΦΠΑ 24%)

## Μ Ε Λ Ε Τ Η

### ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ  
ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ + ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ

(Συνολικός Προϋπολογισμός: 1.434.759,36€ συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος  
προαίρεσης και συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	Σελ.
1. Τεχνική Έκθεση	2
2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης	4
3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Συγγραφή Υποχρεώσεων	26
4. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς	46



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ  
 ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
 ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.)  
 ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ  
 ΕΡΓΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ  
 ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 Φράγκων 6-8, 54626 Θεσσαλονίκη  
 Τηλ./Φαξ: (2311) 236100  
 E-mail: ota@otenet.gr

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΓΙΑ  
 ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ + ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ

Αρ. Μελέτης : 70/2021

Προϋπολογισμός: 543.552,00€ πλέον ΦΠΑ 24%

(Συνολικός Προϋπολογισμός: 1.157.064,00€  
 συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης  
 πλέον ΦΠΑ 24%)

## ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Ο κλειστός Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Σερρών στην Περιφερειακή Ενότητα Σερρών. Η θέση του εντοπίζεται στο βόρειο τμήμα του παλαιού κλειστού Χ.Α.Δ.Α, στα Β.Δ. της πόλης των Σερρών και σε απόσταση 1,5.Km περίπου από αυτήν, στο αγρόκτημα 407 το οποία αποτελεί δημόσια έκταση. Επίσης, απέχει από τον οικισμό Λευκώνα 1,5 Km περίπου, και από τον οικισμό Κάτω Μετόχι περίπου 2,5 Km.

Για τον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών έχει εκδοθεί η με αριθμό πρωτοκόλλου 357337/26-11-2014 (ΑΔΑ 6ΟΩ47ΛΛ-331) Απόφαση Παύσης Λειτουργίας του Αντιπεριφερειάρχη Επιχειρηματικότητας – Ανταγωνιστικότητας και Περιβάλλοντος της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Η συνολική έκταση που καταλαμβάνει ο κλειστός Χ.Υ.Τ.Α. είναι της τάξης των 51,5 στρεμμάτων. Ο χώρος άρχισε να λειτουργεί από το 2001 (1<sup>ο</sup> έτος λειτουργίας του Χ.Υ.Τ.Α.) ενώ η λειτουργία του σταμάτησε στις 07-10-2012 και από τις 08-10-2012 τα απορρίμματα οδηγούνται στον Χ.Υ.Τ.Υ. Νομού Σερρών. Η παύση λειτουργίας του Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών οριστικοποιήθηκε με την υπ. Αριθμ. 253/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Σερρών. Στις 14-10-2020 υπογράφηκε(ΑΔΑΜ: 20SYMV007478964 2020-10-14) Σύμβαση για την ανάθεση του έργου: «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ» που αφορά την αποκατάσταση του κλειστού κυττάρου του εν λόγω Χ.Υ.Τ.Α.

Αντικείμενο της παρούσης μελέτης, είναι η παροχή, με εξειδικευμένο προσωπικό του Παρόχου, υπηρεσιών φροντίδας και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών.

### Συγκεκριμένα:

Ο Πάροχος με δική του ευθύνη-μέριμνα και δαπάνες οφείλει να διενεργεί το σύνολο των αναγκαίων ενεργειών για την διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α Δήμου Σερρών.

Ως διαχείριση νοείται το σύνολο των υπηρεσιών, προμηθειών και εργασιών που απαιτούνται ώστε να εξασφαλιστεί η σωστή φροντίδα του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., καθώς επίσης και η προμήθεια ανταλλακτικών οποιουδήποτε κόστους που παρέχονται από τον Πάροχο, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής και η ομαλή λειτουργία όλων των επιμέρους εγκαταστάσεων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. χωρίς διακοπή ή μείωση της απόδοσης οποιουδήποτε τμήματος της εγκατάστασης, του εξοπλισμού και των συστατικών μερών του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., όπως επίσης και η διατήρηση του συνόλου του εξοπλισμού σε καλή κατάσταση για την περίοδο που προσδιορίζεται από τη Σύμβαση.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Αργυρή Βουμβουράκη  
ΠΕ Γεωπόνων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου  
της Σύμβασης

## ΜΕΡΟΣ Α – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσης μελέτης, είναι η παροχή, με εξειδικευμένο προσωπικό του Παρόχου, υπηρεσιών φροντίδας και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, στο αντικείμενο της Σύμβασης περιλαμβάνονται οι παρακάτω δεσμευτικοί όροι και υποχρεώσεις του Παρόχου:

- Η άρτια και συνεχής, σύμφωνα με το πρόγραμμα που περιγράφεται κατωτέρω λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α, καθ' όλο το διάστημα ισχύος της Σύμβασης συμπεριλαμβανομένης της Εγκατάστασης Επεξεργασίας Στραγγισμάτων.
- Η συντήρηση του δικτύου συλλογής βιοαερίου όπως αναφέρεται στην ισχύουσα Α.Ε.Π.Ο. του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και η συντήρηση του υπάρχοντος πυρσού καύσης.
- Η 24ώρη φύλαξη του χώρου.
- Η μεταφορά των επεξεργασμένων στραγγισμάτων στην Ε.Ε.Σ του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών.
- Η πλήρης συντήρηση - τακτική ή έκτακτη, προληπτική ή επισκευή πάσης φύσεως βλαβών του εξοπλισμού και των υποδομών του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. -ανεξαρτήτου κόστους αυτών- εκ μέρους του Παρόχου, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.
- Η παρακολούθηση και συντήρηση του χωμάτινου συλλεκτήρα στραγγισμάτων, από τον αποκατεστημένο ΧΑΔΑ Μετοχίου της Π.Ε. Σερρών καθώς και της υφιστάμενης στον συλλεκτήρα αντλίας.
- Η εκτέλεση όλων των εργασιών των σχετικών με τη συντήρηση και με τις επισκευές βλαβών και με τις προμήθειες ανταλλακτικών όπως και η απασχόληση, όταν απαιτείται, εξωτερικών συνεργείων επισκευής και συντήρησης. Οι εργασίες επισκευής και συντήρησης θα γίνονται σύμφωνα με τα εγχειρίδια λειτουργίας του εξοπλισμού.
- Η τήρηση κατάλληλου Ημερολογίου Συντηρήσεων εξοπλισμού, βλαβών και συμβάντων. Θα περιλαμβάνει τα αποτελέσματα των επιθεωρήσεων, συντηρήσεων, επισκευών, καθώς και σχετικές παρατηρήσεις, Τεχνικό Δελτίο Προληπτικής Συντήρησης και Δελτίο Αναφοράς Αποκατάστασης Βλαβών. θα είναι διαθέσιμο στον τόπο των εργασιών και θα υπογράφεται, καθημερινώς, από τον αρμόδιο τεχνικό του Παρόχου.
- Η αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος ποιοτικού ελέγχου και παρακολούθησης περιβαλλοντικών παραμέτρων.
- Η σύνταξη μηνιαίων εκθέσεων οι οποίες θα περιλαμβάνουν το πρόγραμμα ελέγχου και συντήρησης των εγκαταστάσεων, η καταγραφή των χαρακτηριστικών του εισερχόμενου φορτίου στην Ε.Ε.Σ., τα αποτελέσματα των εργαστηριακών αναλύσεων, σε ηλεκτρονική μορφή, ως προς τις εργασίες συντήρησης ή/και εκτάκτων βλαβών.
- Ο τακτικός και συστηματικός καθαρισμός ολόκληρου του γηπέδου (εσωτερικό των χώρων, περιβάλλον χώρος, οδικό δίκτυο, τάφρων, αντιπυρικές ζώνες, κλπ) του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
- Η συντήρηση της κτιριακής υποδομής των εγκαταστάσεων και των δομικών κατασκευών όπου περιλαμβάνονται: η συντήρηση-επισκευή των εσωτερικών οδών (οδοποιία), συντήρηση των κτιρίων και των εσωτερικών τους υδραυλικών, ηλεκτρικών και άλλων εγκαταστάσεων, συντήρηση των τάφρων, περιφράξης, οι τυχόν απαιτούμενες αποκαταστάσεις των χρωματισμών των εξωτερικών και εσωτερικών επιφανειών όλων των

κτιρίων και των δεξαμενών, των επιχρισμάτων, η βαφή των εμφανών σιδηρών στοιχείων, όπου απαιτείται. Επίσης η συντήρηση των δικτύων άρδευσης, ύδρευσης, πυρόσβεσης, πυρασφάλειας, αποχέτευσης, ηλεκτρικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις αντικεραυνικής προστασίας που υπάρχουν στον χώρο. Σημειώνεται ότι το διάστημα της υποχρεωτικής εγγύησης (σύμφωνα με το άρθρο 171 του Ν.4412/2016) του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ» και την οριστική παραλαβή του, ο Πάροχος υποχρεούται να εκτελεί όλα τα λειτουργικά που προσδιορίζονται με την παρούσα μελέτη. Για τυχόν βλάβες οι οποίες θα προκύψουν το διάστημα αυτό και οφείλονται στην εκτέλεσή του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ» κατά παράβαση των κανόνων της τεχνικής, ο Πάροχος της παρούσας σύμβασης θα ενημερώνει την Υπηρεσία.

□ Η κατασκευή αποστραγγιστικής τάφρου κατάντη του ΧΑΔΑ Δήμου Σερρών. Σε μήκος 30m στην περιοχή πλησίον του χωμάτινου συλλεκτήρα στραγγισμάτων, στον πόδα του πρανούς του αποκατεστημένου Χ.Α.Δ.Α, θα γίνει εκσκαφή για βάθος 1,00 m και πλάτος 1,00 m. Στον πυθμένα του σκάμματος θα τοποθετηθεί άμμος πάχους 10 cm. Πάνω από την άμμο θα τοποθετηθεί διάτρητος αγωγός 30m PE Φ200/RN10 atm επενδεδυμένος με μη υφαντό γεωφύλασμα 120 gr/m<sup>2</sup> και στη συνέχεια θα καλυφθεί σε όλο το βάθος με διαβαθμισμένο θραυστό υλικό. Η τάφρος σε όλο το μήκος θα επενδυθεί με LDPE γεωμεμβράνη 1,00 mm και θα σταθεροποιηθεί εκτός τάφρου στα 20 cm εκατέρωθεν. Σε μήκος 10m θα γίνει εκσκαφή για βάθος 1,00 m και πλάτος 1,00 m όπου θα τοποθετηθεί μη διάτρητος αγωγός PE Φ200/RN10 atm που θα οδηγεί τα συλλεγμένα στραγγίσματα από τον διάτρητο αγωγό στον χωμάτινο συλλεκτήρα στραγγισμάτων.

□ Κατά την διάρκεια των τριών πρώτων χρόνων της σύμβασης, η συντήρηση του πρασίνου θα γίνεται από τον ανάδοχο του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ». Με την ολοκλήρωση του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ» η συντήρηση του πρασίνου είναι αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

□ Η προμήθεια και ασφαλής διαχείριση όλων των απαιτούμενων αναλώσιμων, υλικών συντήρησης και ανταλλακτικών για όλη την περίοδο διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α

□ Η έκδοση /ανανέωση απαιτούμενων αδειών πυρασφάλειας.

□ Η προμήθεια όλων των απαιτούμενων μέσων ατομικής προστασίας και εξασφάλισης της υγείας και της ασφάλειας της εργασίας που απαιτούνται από τη νομοθεσία για το προσωπικό που εργάζεται στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α

□ Η εκτέλεση όλων των αξιόπιστων περιοδικών μετρήσεων που προβλέπουν οι κανόνες για την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας εντός του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. με ανάθεση σε πιστοποιημένο και εξειδικευμένο εργαστήριο του εσωτερικού ή του εξωτερικού που θα τύχει της έγκρισης του Εργοδότη και με δαπάνες του Παρόχου, δεδομένου ότι κάθε σχετική δαπάνη περιλαμβάνεται στην οικονομική του προσφορά.

□ Η απαρέγκλιτη τήρηση των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, ο εμβολιασμός όλων των εργαζόμενων, η παρακολούθηση από ιατρό εργασίας, η εκτέλεση όλων των από τη νομοθεσία προβλεπόμενων ιατρικών εξετάσεων και ελέγχων για όλο το προσωπικό που απασχολείται στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α.

□ Η τήρηση του οργανογράμματος που θα υποβάλλει ο Πάροχος και θα εγκρίνει ο Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας.

□ Ρητά ορίζεται ότι ο Πάροχος θα συμπεριλάβει στο οργανόγραμμά του το προσωπικό που θα απασχολήσει, με βάση τα στοιχεία που περιγράφονται παρακάτω. Ο Πάροχος δεν μπορεί να προσφέρει αριθμό θέσεων εργασίας μικρότερο από τον αναφερόμενο ως ελάχιστο απαιτούμενο. Εφόσον απαιτηθεί πρόσθετο προσωπικό πέραν του αναλυτικά περιγραφόμενου στην προσφορά του, για οποιοδήποτε λειτουργικό λόγο ή προσωπικό αντικατάστασης λόγω ασθενειών κ.λπ., ο Πάροχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες να καλύψει τις πρόσθετες θέσεις με πρόσωπα ανάλογων προσόντων και υπό την έγκριση της Α.Υ.



- Η ασφάλιση του συνόλου των εγκαταστάσεων κατά παντός κινδύνου, όπως επίσης και προς τρίτους. Οι όροι των ασφαλιστηρίων συμβολαίων που θα συνάψει ο Πάροχος θα πρέπει να ικανοποιούν τα σχετικά άρθρα της Σ.Υ.
- Η συνεχής, άρτια και αποτελεσματική, με τις όποιες βελτιωτικές παρεμβάσεις απαιτηθούν, λειτουργία των συστημάτων προστασίας της υγείας και ασφάλειας της εργασίας για το σύνολο του προσωπικού στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α.
- Ρητά ορίζεται ότι όλοι οι ως άνω γενικοί όροι και υποχρεώσεις του Παρόχου ισχύουν σε συντρέχουσα προς τούτο περίπτωση συμπληρωματικά και σε συνδυασμό με τους λοιπούς αναφερόμενους στην Διακήρυξη. Σε περίπτωση που, ενδεχομένως, προκύψει μη συμφωνία μεταξύ τους, ισχύουν οι διασφαλίζοντες, κατά την κρίση της Α.Υ., την πιο συμφέρουσα από οικονομική άποψη για τον Εργοδότη και την αρτιότερη, από τεχνική άποψη, εκτέλεση των υπηρεσιών.
- Ο Πάροχος υποχρεούται ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση της αρμόδιας υπηρεσίας του Εργοδότη, να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και τα όργανά τους, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην γενική περιοχή των εργασιών και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο Εργοδότης.
- Οι τεχνικού περιεχομένου υποχρεώσεις του Παρόχου, όπως προσδιορίζονται στην Διακήρυξη και στα παραρτήματα αυτής.

## 2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ Χ.Υ.Τ.Α

### 2.1 Απαιτούμενες εργασίες

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει στα αρχεία του πλήρη καταγραφή των εργασιών που λαμβάνουν χώρα κατά τη φροντίδα και συντήρηση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και ένα λεπτομερή οδηγό εκτέλεσής τους. Το σχέδιο των εκτελούμενων εργασιών θα αποτελεί έναν οδηγό για τις δραστηριότητες του προσωπικού και θα πρέπει να είναι διαθέσιμο σε κάθε στιγμή στο αρχείο του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

Οι εργασίες για την οργάνωση και τη καθημερινή φροντίδα του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:

1. Διαχείριση στραγγισμάτων, λειτουργία Ε.Ε.Σ
2. Λειτουργία συστήματος Βιοαερίου.
3. Συντήρηση και καθαρισμός όλων των υποδομών.
4. Συντήρηση του πρασίνου.
5. Η μεταφορά των επεξεργασμένων στραγγισμάτων στην Ε.Ε.Σ. του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών.
6. Η φύλαξη και ασφάλεια του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. στο σύνολό του και των εγκαταστάσεων του, είναι ευθύνη του Παρόχου κατά τη διάρκεια της σύμβασης.
7. Η παρακολούθηση του χωμάτινου συλλεκτήρα στραγγισμάτων από τον κλειστό ΧΑΔΑ και η συντήρηση του, καθώς και της υφιστάμενης στον συλλεκτήρα αντλίας.

### 2.2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α

Το πρόγραμμα διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. αφορά στη διαχρονική διάθεση προσωπικού και των μηχανημάτων σύμφωνα με το γενικότερο σχέδιο εκτελούμενων εργασιών στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α.

Αναλυτικότερα:

#### 1. Ημερήσιο πρόγραμμα

Κύρια θα εκφράζεται με το ωράριο εργασίας του προσωπικού, σε βάρδιες εργασίες.

#### 2. Εβδομαδιαίο πρόγραμμα

Θα λαμβάνεται υπόψη η διακύμανση των εργασιών τις ημέρες της εβδομάδας. Θα εκφράζεται με:

- Την κατανομή των ρεπό των εργαζομένων.
- Την ανάληψη συγκεκριμένων δραστηριοτήτων (εκκένωση δεξαμενών - στραγγισμάτων, αγωγοί εκτόνωσης, εσωτερική οδοποιία).

### 3. Τρίμηνο πρόγραμμα (ή εξάμηνο)

Θα προβλέπεται η διαθεσιμότητα προσωπικού και μηχανημάτων για κάθε μία εποχή με βάση τις ιδιομορφίες της και η διαθεσιμότητα των αντίστοιχων μηχανημάτων.

### 4. Ετήσιο πρόγραμμα

Θα προβλέπεται η διαθεσιμότητα του προσωπικού και μηχανημάτων, καθώς και η λειτουργικότητα των έργων υποδομής κατά τη διάρκεια όλου του χρόνου.

Το ωράριο λειτουργίας του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και οι απαιτούμενες βάρδιες θα καθοριστούν από τον Πάροχο βάσει του προτεινόμενου προγράμματος λειτουργίας και μετά από έγκριση της υπηρεσίας.

## 2.3 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

Ο Πάροχος θα πρέπει να καταγράψει τις ανάγκες του σε μηχανήματα και ανάλογα με τις εκτελούμενες εργασίες και τις ανάγκες φροντίδας και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει τη διαθεσιμότητά τους. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει τα χρησιμοποιούμενα μηχανήματα να εξασφαλίζουν την εκτέλεση όλων των εργασιών με επάρκεια, πληρότητα και σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Διακήρυξης με τα παραρτήματα αυτής και του υφιστάμενου Νομοθετικού Πλαισίου.

θα κάνει χρήση δικών του μηχανημάτων και οχημάτων, χωρίς να δικαιούται πρόσθετη αποζημίωση.

## 2.4 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Οι θέσεις των εργαζομένων στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- Απασχόληση στις εργασίες συντήρησης της περιοχής του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
- Απασχόληση στη εγκατάσταση επεξεργασίας στραγγισμάτων.

Με βάση τα παραπάνω το εκτιμώμενο προσωπικό προς απασχόληση στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. περιγράφεται ως εξής:

### 1. Επόπτης

Είναι ο κύριος υπεύθυνος για την καλή λειτουργία του συνόλου της εγκατάστασης, συντονίζει και επιβλέπει όλες τις εργασίες και το προσωπικό, ενημερώνει τα αρχεία ενώ παράλληλα κάνει όλες τις απαραίτητες συνεννοήσεις με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες. Επίσης είναι κύριος υπεύθυνος όλων των εγκαταστάσεων, υπεύθυνος για την υλοποίηση προγράμματος περιβαλλοντικού ελέγχου, δειγματοληψιών και προγράμματος υγιεινής και ασφάλειας. Αποδεδειγμένα θα έχει ενασχόληση με το αντικείμενο όσο και προϋπηρεσία σε ίδια ή ίδιου αντικειμένου θέση.

### 2. Τεχνίτης (Ηλεκτρολόγος/Μηχανολόγος)

Είναι υπεύθυνος για την συντήρηση και τον έλεγχο του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

### 3. Εργάτης

Εργάζεται στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. και υλοποιεί γενικές εργασίες για την συντήρηση του χώρου.

Ο Πάροχος θα πρέπει να διαθέτει μία πλήρη εικόνα του απαιτούμενου προσωπικού και μία αναλυτική καταγραφή των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων του. Τα παραπάνω θα προκύπτουν από τις ανάγκες του χώρου, όπως περιγράφονται στο σχέδιο εκτελούμενων εργασιών και στο πρόγραμμα διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. Το καθηκοντολόγιο περιλαμβάνεται, ως ειδική παράγραφος, στο κανονισμό διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

Στην προσφορά του ο Πάροχος πρέπει να περιγράφει το απαιτούμενο προσωπικό το οποίο θα απασχολείται αποκλειστικά στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. Το σύνολο του προσωπικού οφείλει να βρίσκεται καθημερινά στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α.

## 2.5 ΕΚΤΑΚΤΑ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ-ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ (Κ.Ε.Α.)

Απαραίτητη για την ορθή φροντίδα και συντήρηση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., είναι η ύπαρξη σχεδίου αντιμετώπισης εκτάκτων περιστατικών, το οποίο θα περιλαμβάνει ενέργειες αντιμετώπισης πιθανών εκτάκτων περιστατικών που αναφέρονται ακολούθως.

Ο Πάροχος οφείλει να καταρτίσει αναλυτικό σχέδιο αντιμετώπισης μη κανονικών συνθηκών λειτουργίας το οποίο κατ' ελάχιστο θα περιλαμβάνει (όπως αναφέρεται και στην Α.Ε.Π.Ο ):

- Μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης πυρκαγιάς
- Μέτρα αντιμετώπισης σε περίπτωση διαρροής βιοαερίου
- Μέτρα αντιμετώπισης σε περίπτωση μη κανονικών συνθηκών λειτουργίας της εγκατάστασης επεξεργασίας υγρών αποβλήτων

Να καταρτίσει ειδικό σχέδιο έγκαιρης προειδοποίησης και έκτακτης ανάγκης για την αντιμετώπιση περιστατικών ρύπανσης υπογείων υδάτων στο οποίο να αναφέρονται:

- Η εκτίμηση της τρωτότητας των επιφανειακών και υπογείων υδάτων με απεικόνιση σε χάρτες κατάλληλης κλίμακας.
- Οι δράσεις που απαιτούνται για την έγκαιρη ενημέρωση των φορέων.
- Οι δράσεις που απαιτείται να αναληφθούν από κάθε φορέα για την άμεση αντιμετώπιση και αποκατάσταση της ενδεχόμενης περιβαλλοντικής ζημιάς.
- Οι δράσεις που απαιτείται να αναληφθούν από τους καθ ύλην αρμόδιους φορείς, το συντομότερο δυνατό για την κάλυψη των αναγκών υδροδότησης, που επηρεάζονται στις περιπτώσεις αυτές.

Ο Πάροχος να καταρτίσει και να διατηρεί στο αρχείο του σχέδιο για τις μη κανονικές συνθήκες λειτουργίας (διαρροές, ελαττωματική λειτουργία, κλπ), σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

## 2.6 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α.

Ο Κανονισμός διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. θα περιλαμβάνει το σύνολο των κανόνων που ρυθμίζουν:

1. Τις σχέσεις των εργαζομένων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. μεταξύ τους, προς την υπηρεσία και προς τους επισκέπτες του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
2. Τις υποχρεώσεις των τρίτων προς τον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α.
3. Μερικούς ειδικούς όρους και ρυθμίσεις (ειδικές διατάξεις).
4. Τη διαδικασία ασφάλειας και φύλαξης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
5. Ζητήματα ασφάλειας ατομικής προστασίας εργαζομένων και επισκεπτών του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
6. Ζητήματα περιοδικού χαρακτήρα σε προσάρτημα.

Ο κανονισμός διαχείρισης θα πρέπει να εγκριθεί από τα αρμόδια όργανα του Συνδέσμου, να διατηρείται στο αρχείο του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και να αναθεωρείται τακτικά ανάλογα με τις απαιτήσεις της διαχείρισης του χώρου. Οι κανονισμοί που θα προταθούν, θα πρέπει να κινούνται προς τις ακόλουθες κατευθύνσεις.

### 2.6.1 Υποχρεώσεις των επισκεπτών του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

Οι κανόνες που διέπουν τις υποχρεώσεις των επισκεπτών του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. θα αφορούν στα εξής:

- Πριν από κάθε επίσκεψη θα πρέπει να εξασφαλίζουν την ανάλογη άδεια επίσκεψης στο χώρο, από τους αρμόδιους του Φορέα σε συνεννόηση πάντα με τον επόπτη του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. ή τον Προϊστάμενο του Φορέα.
- Θα προσέρχονται στο πλαίσιο του ισχύοντος ωραρίου λειτουργίας του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
- Θα απευθύνονται προς το αρμόδιο όργανο του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και θα το ενημερώνουν για τη νομιμότητα της επίσκεψής τους και το αντικείμενό της.
- Θα συνοδεύονται από το αρμόδιο όργανο του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
- Θα συμμορφώνονται με το καθεστώς των μέτρων ατομικής ασφάλειας.
- Θα συμμορφώνονται με τις ειδικές διατάξεις.
- Θα κοινοποιούν τα συμπεράσματα της επίσκεψής τους.

Σε περίπτωση που ο επισκέπτης είναι αρμόδιο ελεγκτικό όργανο, δεν απαιτείται αδειοδότηση για την επίσκεψή του. Ενόψει όμως της επικείμενης έναρξης του ελέγχου επιβάλλεται να ενημερωθεί οι αρμόδιος Προϊστάμενος του Φορέα Διαχείρισης.

#### 2.6.2 Ειδικές διατάξεις

Οι ειδικές διατάξεις είναι συνήθως απαγορευτικού ή αποτρεπτικού χαρακτήρα και αφορούν κυρίως:

1. Στην απαγόρευση παρουσίας αναρμοδίων προσώπων στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α ή διέλευσή τους από αυτόν.
2. Στη θέσπιση διοικητικών και αστικών κυρώσεων κατά των παραβατών των ειδικών διατάξεων και των άλλων όρων του κανονισμού διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

#### 2.6.3 Μέτρα ασφάλειας και φύλαξης χωρών

Τα μέτρα ασφάλειας και φύλαξης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. αφορούν κυρίως στην προστασία τους έναντι κλοπής, βανδαλισμού, πυρκαγιάς. Την ευθύνη γι' αυτά έχει ο Πάροχος. Βλάβες στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. λόγω ακραίων καιρικών φαινομένων βαρύνουν τον Πάροχο καθόσον έχει ασφαλιστεί ο χώρος κατά παντός κινδύνου όπως αναφέρεται στο άρθρο 13.7 της παρούσης.

#### 2.6.4 Ατομική ασφάλεια και προστασία

Η ατομική ασφάλεια και προστασία των εργαζομένων και των επισκεπτών των εγκαταστάσεων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. επιδιώκεται με κανονισμούς και μέτρα που διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

1. Στους κανόνες που θεσπίζουν και διαμορφώνουν συγκεκριμένους τρόπους συμπεριφοράς, όσων παρευρίσκονται στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. με στόχο να ελαχιστοποιηθούν οι κίνδυνοι για την δική τους ασφάλεια.
2. Στο συγκεκριμένο εξοπλισμό που χρησιμοποιείται προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η ασφάλεια έναντι ατυχήματος.

Σε κάθε περίπτωση πρέπει να τηρείται όλη η νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας.

### 3. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α.

Οι εργασίες συντήρησης χωρίζονται σε δύο γενικές κατηγορίες:

- A) Εργασίες συντήρησης εξοπλισμού και
- B) Εργασίες συντήρησης γενικότερου περιβάλλοντος χώρου και έργων υποδομής.

Οι εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού συμπεριλαμβανομένου του συστήματος διαχείρισης στραγγισμάτων, διακρίνονται σε:

1. Τακτικές εργασίες συντήρησης, οι οποίες θα πρέπει να γίνονται πιστά και σύμφωνα με τα αναλυτικά εγχειρίδια των προμηθευτών.
2. Έκτακτες εργασίες συντήρησης, οι οποίες θα πραγματοποιούνται όταν θα παρατηρείται κάποιο έκτακτο πρόβλημα ή βλάβη.

Η συντήρηση (τακτική και έκτακτη) του εξοπλισμού, κύριου και βοηθητικού, θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών του και με γνήσια εξαρτήματα. Οι εργασίες έκτακτης συντήρησης βασικού εξοπλισμού (π.χ. αντλίες) θα γίνονται από τον προμηθευτή, κατασκευαστή ή εξουσιοδοτημένο επίσημο αντιπρόσωπο του και θα χρησιμοποιούνται γνήσια εξαρτήματα και ανταλλακτικά.

Οι εργασίες συντήρησης του γενικότερου περιβάλλοντος χώρου και των έργων υποδομής, συνίστανται στα ακόλουθα:

1. Συντήρηση έργων οδοποιίας – καθαρισμός και αποκατάσταση φθορών του οδικού δικτύου.
2. Συντήρηση έργων αντιπλημμυρικής προστασίας και τάφρων, απομάκρυνση φερτών υλικών (κλαδιά, χώματα, κ.λπ.) και την αποκατάσταση φθορών.
3. Συντήρηση συστήματος διαχείρισης στραγγισμάτων.
4. Γενική συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων και λοιπών έργων υποδομής και των εσωτερικών τους υδραυλικών, ηλεκτρικών και άλλων εγκαταστάσεων –αποκατάσταση κάθε είδους φθοράς ή και βλάβης, οι τυχόν απαιτούμενες αποκαταστάσεις των χρωματισμών των εξωτερικών και εσωτερικών επιφανειών όλων των κτιρίων και των δεξαμενών, των επιχρισμάτων, η βαφή των εμφανών σιδηρών στοιχείων, όπου απαιτείται.
5. Καθαρισμός χώρου περίφραξης και αντιπυρικής ζώνης, γενικός τακτικός έλεγχος και καθαρισμός του περιβάλλοντος χώρου καθώς και συντήρηση αυτών.
7. Συντήρηση των δικτύων άρδευσης, ύδρευσης, πυρόσβεσης, πυρασφάλειας, αποχέτευσης, ηλεκτρικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις αντικεραυνικής προστασίας που υπάρχουν στον χώρο.
8. Συντήρηση του υπάρχοντος δικτύου βιοαερίου και πυρσού καύσης.
9. Τακτικό πλύσιμο εκτεθειμένων επιφανειών.
10. Συντήρηση του πρασίνου.
11. Η παρακολούθηση του χωμάτινου συλλεκτήρα στραγγισμάτων από τον κλειστό ΧΑΔΑ και η συντήρηση του καθώς και της υφιστάμενης στον συλλεκτήρα αντλίας.

Και σε αυτή τη περίπτωση οι εργασίες συντήρησης μπορεί να είναι τακτικές και έκτακτες.

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες συντήρησης και να εξασφαλίζει τα απαιτούμενα υλικά (π.χ. ανταλλακτικά) για την εκτέλεσή τους, ανεξαρτήτου κόστους. Η τακτική συντήρηση θα πρέπει να εκτελείται βάσει συγκεκριμένου προγράμματος, το οποίο θα διαθέτει ο Πάροχος στα αρχεία του. Το πρόγραμμα θα περιλαμβάνει μία καταγραφή των στοιχείων προς συντήρηση, καθορισμό της συχνότητας των εργασιών και οδηγίες για την εκτέλεσή τους. Συγκεκριμένα, υποχρεούται να συμπληρώνει ανελλιπώς το ημερολόγιο συντήρησης του εξοπλισμού, το οποίο θα περιλαμβάνει Τεχνικό Δελτίο Προληπτικής Συντήρησης και Δελτίο Αναφοράς Αποκατάστασης Βλαβών.

Οι εργασίες συντήρησης θα καταγράφονται στο μητρώο διαχείρισης και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

#### 4. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ

Ένα σοβαρότατο θέμα που άπτεται της περιβαλλοντικά ασφαλούς συμπεριφοράς ενός χώρου υγειονομικής ταφής απορριμμάτων είναι αυτό της επιτήρησής του, τόσο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του όσο και μετά την ολοκλήρωση των εργασιών αποκατάστασης.

Σύμφωνα με την έγκριση των Περιβαλλοντικών Όρων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α στα πλαίσια του ελέγχου, της επιτήρησης και της παρακολούθησης ενός κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., πρέπει να εκτελείται ένα ελάχιστο πρόγραμμα μετρήσεων συγκεκριμένων παραμέτρων με σκοπό τον έλεγχο των διαδικασιών μέσα στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. και τον έλεγχο της σωστής λειτουργίας των συστημάτων που θα έχουν εγκατασταθεί για την προστασία της ευρύτερης περιοχής από πιθανή ρύπανση.

Για το σκοπό αυτό, ο Πάροχος θα πρέπει να διαθέτει στα αρχεία του, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης:

1. Ολοκληρωμένο σχεδιασμό για την εξασφάλιση της ποιότητας του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., με το σύστημα παρακολούθησής του και τη βάση δεδομένων παρακολούθησης.
2. Πρόγραμμα επεμβάσεων (χωματουργικά έργα) σε περίπτωση που παρατηρηθούν φθορές της τελικής διαμόρφωσης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
3. Πρόγραμμα άμεσης αντιμετώπισης πυρκαγιών σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας και της Πυροσβεστικής – Πιστοποιητικό πυρασφάλειας.
4. Πρόγραμμα παρακολούθησης ποιότητας των υπογείων υδάτων σε περίπτωση αστοχίας του Χ.Υ.Τ.Α.
5. Πρόγραμμα εναλλακτικών επανορθωτικών μέτρων σε περίπτωση αστοχίας της στεγάνωσης.

Ο Πάροχος θα πρέπει να ενημερώνει τον Εργοδότη σχετικά με τις τυχόν σοβαρές δυσμενείς επιπτώσεις στο περιβάλλον που διαπιστώνονται κατά τις διαδικασίες ελέγχου και παρακολούθησης, και να συμμορφώνεται με την απόφαση των αρμόδιων αρχών όσον αφορά το είδος και το χρονοδιάγραμμα των ληπτέων επανορθωτικών μέτρων.

#### 4.1 Πρόγραμμα παρακολούθησης και ελέγχου

Στο πρόγραμμα περιβαλλοντικής παρακολούθησης και ελέγχου, ο Πάροχος θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- τις μετρούμενες παραμέτρους για κάθε φαινόμενο υπό παρακολούθηση,
- τη συχνότητα των μετρήσεων,
- τις μεθόδους δειγματοληψίας και μετρήσεων και
- τον εξοπλισμό δειγματοληψίας και μέτρησης.

Όλες οι απαιτούμενες μετρήσεις, αναλύσεις και έλεγχοι θα γίνονται με την ευθύνη του Παρόχου, είτε με εξοπλισμό που διαθέτει ο ίδιος ο Πάροχος, είτε σε ειδικευμένα εργαστήρια. Σε κάθε περίπτωση, ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να εξασφαλίσει τον απαιτούμενο εξοπλισμό, για την πλήρη και ορθή εκτέλεση των προγραμμάτων παρακολούθησης και ελέγχου.

Όλες οι δειγματοληψίες, μετρήσεις και αναλύσεις θα πρέπει να γίνονται με εγκεκριμένες πρότυπες μεθόδους.

Στη συνέχεια θα παρουσιαστούν οι παράμετροι που πρέπει να παρακολουθούνται κατ' ελάχιστο, για να υπάρχει μία ολοκληρωμένη καταγραφή της εξέλιξης των φυσικοχημικών και μηχανικών διεργασιών που συντελούνται σε έναν οργανωμένο χώρο υγειονομικής ταφής.

##### 4.1.1 Έλεγχος υπόγειων υδάτων– διαρροής στραγγισμάτων

Ο έλεγχος της διαρροής στραγγισμάτων πραγματοποιείται μέσω παρακολούθησης των υπογείων υδάτων του υδροφόρου ορίζοντα.

Για τον σχεδιασμό του ελέγχου απαιτείται η επίγνωση του άμεσου ή έμμεσου κινδύνου ρύπανσης των υπογείων υδάτων και να γίνεται επιστάμενος έλεγχος σχετικά με την πιθανή ρύπανση ή/και μόλυνση του εδάφους και των υπόγειων υδάτων από τυχούσα διαρροή στραγγισμάτων.

Για τον έλεγχο των υπόγειων υδάτων, καθώς και της στάθμης του υδροφόρου ορίζοντα θα πρέπει να χρησιμοποιούνται οι υφιστάμενες γεωτρήσεις ελέγχου.

Οι παράμετροι που θα μετρώνται σε κάθε περίπτωση είναι pH, COD, BOD5, SO4, οσμές, NH4-N, αγωγιμότητα, οργανικό N, Cl, φθόριο, αρσενικό, TOC, φαινόλες, φωσφορικά, θολερότητα, θερμοκρασία βαρέα μέταλλα και υδρογονάνθρακες.

Η συχνότητα των μετρήσεων φαίνονται στον παρακάτω πίνακα

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
Στάθμη υπογείων υδάτων	Ανά εξάμηνο
Σύνθεση υπογείων υδάτων	Ανά τρίμηνο

#### 4.1.2 Έλεγχος στραγγισμάτων

Δείγματα μετρήσεων για τη σύσταση των στραγγισμάτων θα λαμβάνονται από τα φρεάτια συλλογής/ελέγχου των στραγγισμάτων. Οι παράμετροι που θα ελέγχονται είναι ίδιες με αυτές των υπογείων υδάτων.

Επίσης σε μηνιαία βάση θα ελέγχεται το εξερχόμενο επεξεργασμένο στράγγισμα από την Ε.Ε.Σ. Οι παράμετροι που κατ'ελάχιστον θα παρακολουθούνται θα είναι ίδιες με αυτές των υπογείων υδάτων.

Η συχνότητα δειγματοληψίας και ανάλυσης των στραγγισμάτων από δείγμα αντιπροσωπευτικής μέσης σύνθεσης να γίνεται ως εξής :

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
Όγκος στραγγισμάτων	Ανά εξάμηνο
Σύνθεση στραγγισμάτων	Ανά εξάμηνο
Έξοδος της ΕΕΣ	Ανά μήνα

#### 4.1.3 Έλεγχος επιφανειακών υδάτων

Για τον έλεγχο των επιφανειακών υδάτων τα σημεία παρακολούθησης να είναι τουλάχιστον ένα (1) ανάντη του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και δύο (2) κατάντη.

Οι αναλύσεις που θα διενεργούνται περιλαμβάνουν αναλύσεις των ίδιων ρυπαντικών παραμέτρων που προσδιορίζονται και στα υπόγεια ύδατα.

Η παρακολούθηση κρίνεται απαραίτητη ακόμη και όταν δεν υπάρχει υδροφορία με την παρακολούθηση της ποιότητας του εδάφους.

Η συχνότητα δειγματοληψίας και ανάλυσης των επιφανειακών υδάτων να γίνεται ως εξής :

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
Όγκος επιφανειακών υδάτων	Ανά εξάμηνο
Σύνθεση επιφανειακών υδάτων	Ανά εξάμηνο

#### 4.1.4 Έλεγχος βιοαερίου

Ο Πάροχος πρέπει να παρουσιάσει πρόγραμμα παρακολούθησης και έγκαιρου εντοπισμού τυχόν μεγάλων συγκεντρώσεων βιοαερίου.

Τα συστατικά του βιοαερίου που ενδεικτικά θα μετριοούνται σε μακροπρόθεσμη βάση είναι:

- μεθάνιο,
- διοξείδιο του άνθρακα,
- οξυγόνο.
- ολικό χλώριο,
- ολικό θείο,
- άζωτο,
- ολικό φθόριο,
- βενζόλιο
- χλωροαιθάνιο.
- υδρόθειο
- υδρογόνο.

Ανάλογα με την περίπτωση θα μετριοούνται και άλλα συστατικά του βιοαερίου.

Η συχνότητα δειγματοληψίας των δυνητικών εκπομπών αερίων θα γίνεται ανά εξάμηνο.

Η παρακολούθηση των αερίων πρέπει να είναι αντιπροσωπευτική για κάθε τμήμα του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. Για τον άμεσο εντοπισμό προβλημάτων σε όλο το δίκτυο συλλογής και απαγωγής βιοαερίου θα γίνονται σε τακτά χρονικά διαστήματα έλεγχοι με κατάλληλη φορητή συσκευή η οποία θα ελέγχει την παροχή, τη θερμοκρασία, την πίεση, την περιεκτικότητα σε μεθάνιο, οξυγόνο και διοξείδιο του άνθρακα.

#### 4.1.5 Έλεγχος ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος

Θα εξασφαλισθεί η λειτουργία κινητών μονάδων μέτρησης της ποιότητας του ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος. Θα ληφθεί μέριμνα ώστε οι κινητές μονάδες κατά το δυνατόν και κατά προτεραιότητα, να μετρούν στους πλησιέστερους οικισμούς λαμβάνοντας υπόψη τους επικρατούντες ανέμους. Το είδος των προς μέτρηση ρύπων. Η μέθοδος και τα χαρακτηριστικά μέτρησης πρέπει να είναι αυτά του Εθνικού Δικτύου μέτρησης ποιότητας του ατμοσφαιρικού περιβάλλοντος.

Ο έλεγχος θα γίνεται περιμετρικά του χώρου του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. σε εξαμηνιαία βάση.

#### 4.1.6 Εσωτερικός έλεγχος

Ο Πάροχος οφείλει να μεριμνά μέσω εσωτερικών ελέγχων για την καταγραφή της διαχρονικής συμπεριφοράς του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., στην τεκμηρίωση τήρησης των εγκεκριμένων περιβαλλοντικών όρων καθώς και στην ορθότητα και συχνότητα μέτρησης των αναγκαίων περιβαλλοντικών παραμέτρων.

Ο Πάροχος είναι υπεύθυνος για την πραγματοποίηση των ελέγχων και μετρήσεων και πρέπει να μεριμνά για τη διαθεσιμότητα και σωστή λειτουργία των οργάνων μέτρησης.

Οι έλεγχοι που θα πραγματοποιούνται έχουν κυρίως σχέση με τα ακόλουθα:

- Έλεγχος της λειτουργικής ικανότητας των αγωγών συλλογής και απομάκρυνσης στραγγισμάτων.
- Έλεγχος μετεωρολογικών στοιχείων
- Έλεγχος και συντήρηση του συστήματος συλλογής ομβρίων και του οδικού δικτύου.
- Έλεγχος καθιζήσεων.
- Έλεγχος κατολισθήσεων.

Έλεγχος αγωγών συλλογής και απομάκρυνσης στραγγισμάτων



Θα γίνεται έλεγχος πιθανών βλαβών στους αγωγούς συλλογής και απομάκρυνσης στραγγισμάτων από το απορριμματικό ανάγλυφο σε μηνιαία βάση. Εφόσον κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν μηχανικές βλάβες (ρωγμές, θραύση, παραμόρφωση κ.α.) στους αγωγούς, θα γίνεται ακριβής καταγραφή τους. Η αποκατάσταση της βλάβης είναι ευθύνη του Παρόχου.

#### Έλεγχος μετεωρολογικών στοιχείων

Μία σημαντική ομάδα παραμέτρων που παίζει σημαντικό ρόλο στις διεργασίες που λαμβάνουν χώρα σε έναν κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. είναι οι μετεωρολογικές συνθήκες. Τα μετεωρολογικά δεδομένα είναι αυτά που φαίνονται στον επόμενο πίνακα:

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ
Ύψος ατμοσφαιρικών κατακρημνισμάτων	Καθημερινά, προστίθεται στις μηνιαίες τιμές
Θερμοκρασία (max, min, ώρα 14.00 ΩΚΕ)	Μηνιαίος μέσος όρος
Διεύθυνση και ένταση κυριαρχούντων ανέμων	Δεν απαιτείται
Εξάτμιση	Καθημερινά προστίθεται στις μηνιαίες τιμές
Ατμοσφαιρική υγρασία (ώρα 14.00 ΩΚΕ)	Μηνιαίος μέσος όρος

Τα δεδομένα αυτά θα προέρχονται από τον πλησιέστερο μετεωρολογικό σταθμό.

#### Έλεγχος και συντήρηση του συστήματος συλλογής ομβρίων και του οδικού δικτύου

Σε τακτά χρονικά διαστήματα να γίνεται συντήρηση:

- του συστήματος συλλογής ομβρίων (κυρίως καθάρισμα από προσχώσεις και φερτά υλικά),
- του οδικού δικτύου.

#### Έλεγχος καθιζήσεων

Για την παρακολούθηση των καθιζήσεων θα υπάρχει πρόγραμμα μετρήσεων (ολικών ή και διαφορικών) του Χ.Υ.Τ.Α.

#### Κατολισθήσεις

Θα πρέπει να ληφθούν τα κατάλληλα μέτρα για τυχόν κατολισθήσεις του εδάφους ή του απορριμματικού αναγλύφου του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. Η αποκατάσταση της βλάβης είναι ευθύνη του Παρόχου.

## 5. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΡΑΓΓΙΣΜΑΤΩΝ

### 5.1 Συντήρηση υφιστάμενης Ε.Ε.Σ.

Για τη λειτουργία της υφιστάμενης Εγκατάστασης Επεξεργασίας Στραγγισμάτων (Ε.Ε.Σ.), ο Πάροχος είναι υπεύθυνος να εκτελεί τακτικά ή και σε ημερήσια βάση, μία σειρά από χειρισμούς, επιτηρήσεις, συντηρήσεις και ελέγχους.

Γνώμονας σε αυτό θα είναι η εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών, με τον οικονομικότερο και τεχνικά αρτιότερο δυνατό τρόπο, με ελαχιστοποίηση των οχλήσεων από οσμές, θορύβους κλπ. και με τήρηση όλων των κανονισμών ασφαλείας και υγιεινής.

Για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας της Ε.Ε.Σ., ο Πάροχος θα πρέπει να συντάξει πρόγραμμα, στο οποίο θα περιγράφονται αναλυτικά τα στάδια επεξεργασίας, θα γίνονται οι απαιτούμενοι υπολογισμοί και θα καταγράφονται οι εκτελούμενες εργασίες καθώς και η συχνότητα αυτών. Η λειτουργία και συντήρηση (τακτική και έκτακτη) του εξοπλισμού κύριου και βοηθητικού, του χρησιμοποιούμενου κατά τη λειτουργία της

εγκατάστασης αλλά και του εφεδρικού, θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών του και με γνήσια εξαρτήματα.

Η συντήρηση μπορεί να περιλαμβάνει αντικατάσταση μικρών στοιχείων (πχ βίδες, παξιμάδια, τσιμούχες λιπαντικά, αντιψυκτικά κλπ) καθώς και αποκατάσταση επιχρισμάτων, μονώσεων, διαρροών εξοπλισμού και σωληνώσεων, καθώς επίσης αποκατάσταση των έργων υποδομής και λοιπές παρόμοιες εργασίες που απαιτούνται, τόσο για την καλή και ομαλή λειτουργία, όσο και την συνολική καλή εμφάνιση του χώρου της εγκατάστασης. Επίσης περιλαμβάνει καθαρισμό των δεξαμενών της Ε.Ε.Σ.

Οι εργασίες έκτακτης συντήρησης βασικού εξοπλισμού (π.χ. αντλίες) θα γίνονται από τον προμηθευτή, κατασκευαστή ή εξουσιοδοτημένο επίσημο αντιπρόσωπο του και θα χρησιμοποιούνται γνήσια εξαρτήματα και ανταλλακτικά. Οι εργασίες συντήρησης θα καταγράφονται στο μητρώο διαχείρισης και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

Θα πρέπει να διασφαλίζεται η άμεση αποκατάσταση των βλαβών αυτοματισμού και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και αλλαγές στο λογισμικό ανάλογα με τις απαιτήσεις της εγκατάστασης.

Σε κάθε περίπτωση, το ζητούμενο είναι με σωστή επίβλεψη της διαχείρισης και τις εργασίες συντήρησης, οι βλάβες να περιορίζονται στο ελάχιστο.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει ο Πάροχος να επεξεργάζεται κατ ελάχιστον 20m<sup>3</sup> στραγγισμάτων ημερησίως για 261 ημέρες ετησίως.

## 5.2 Έλεγχος Λειτουργίας υφιστάμενης Ε.Ε.Σ.

Το πρόγραμμα περιβαλλοντικής παρακολούθησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. περιλαμβάνει έναν αριθμό αναλύσεων για τα στραγγίσματα που έχουν ως στόχο:

1. Την παρακολούθηση του όγκου και της σύνθεσης των παραγόμενων στραγγισμάτων
2. Τον έλεγχο τυχόν διαρροής των στραγγισμάτων στα υπόγεια ύδατα.

Το πρόγραμμα λειτουργίας της Ε.Ε.Σ. θα πρέπει να περιλαμβάνει ένα πρόσθετο αριθμό ελέγχων που θα αφορούν στη διασφάλιση της ορθής λειτουργίας της και της βέλτιστης απόδοσής της.

## 5.3 Διάθεση Επεξεργασμένων Στραγγισμάτων

Τα επεξεργασμένα στραγγίσματα δεν θα ανακυκλοφορούν στο σώμα του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. αλλά θα μεταφέρονται για περαιτέρω επεξεργασία στην Ε.Ε.Σ. του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών. Η ποιότητα των επεξεργασμένων στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. δεν επιτρέπει την απευθείας επιφανειακή διάθεση.

Θα φυλάσσονται στο χώρο του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και θα είναι διαθέσιμα για κάθε δημόσια αρχή τα αποδεικτικά παράδοσης και παραλαβής από την μεταφορά των επεξεργασμένων στραγγισμάτων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. στην Ε.Ε.Σ. του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών.

## 6. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ – ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΑΔΕΙΕΣ Χ.Υ.Τ.Α.

Κατά τη διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., ο Πάροχος θα πρέπει να εκπονεί και να υποβάλλει τεχνικές αναφορές και εκθέσεις στην υπηρεσία, οι οποίες αφορούν σε πληροφορίες για την συντήρηση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και την τήρηση των περιβαλλοντικών όρων.

Οι κυριότερες από αυτές τις εκθέσεις περιγράφονται στο κεφ 2.5 της (Σ.Υ.) καθώς και στην Α.Ε.Π.Ο του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

Οι εκθέσεις θα φυλάσσονται στα αρχεία του Παρόχου, σε ηλεκτρονική μορφή, για όλη τη διάρκεια της εργολαβίας του και τελικά θα παραδοθούν στο Φορέα.

Για την εκπόνηση των παραπάνω, ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί αρχείο για τη διαχείριση του βιοαερίου και των στραγγισμάτων, τη συντήρηση, τη περιβαλλοντική παρακολούθηση καθώς επίσης όλα τα έκτακτα ή δυσμενή περιστατικά που αντιμετωπίστηκαν. Στο αρχείο, θα καταγράφονται όλα τα πρωτογενή στοιχεία που αφορούν στις παραπάνω δραστηριότητες και θα ακολουθεί επεξεργασία και αξιολόγηση αυτών με κατάλληλες στατικές μεθόδους. Όλα τα πρωτογενή και επεξεργασμένα στοιχεία θα φυλάσσονται στο χώρο διοίκησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης του, υπό ηλεκτρονική μορφή και θα τίθενται στη διάθεση κάθε αρμόδιας υπηρεσίας, όταν αυτό απαιτηθεί μετά και την έγκριση του Φορέα Διαχείρισης. Τέλος, ο Πάροχος θα είναι υπεύθυνος για την ανανέωση καθ' όλη τη διάρκεια της εργολαβίας της άδειας πυρασφάλειας.

Επίσης, θα πρέπει να φροντίζει για την έκδοση όλων των υπόλοιπων αδειών που είναι πιθανό να απαιτηθούν.

## 7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η εκπαίδευση και επιμόρφωση θα αφορά όλες τις ειδικότητες του απασχολούμενου προσωπικού και θα επιλέγεται για κάθε ειδικότητα εργαζομένου ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας, το επίπεδο των γνώσεών του και την εμπειρία του. Η εκπαίδευση των εργαζομένων θα αρχίσει αμέσως μετά την πρόσληψή τους, όπου θα ενημερωθούν για τα καθήκοντά τους, τις ιδιαιτερότητες των εκτελούμενων εργασιών τους και για τους κινδύνους που ενδέχεται να παρουσιαστούν κατά την εργασία.

Στη συνέχεια, θα πρέπει να εκπαιδεύονται κατά τακτά χρονικά διαστήματα, με βάση συγκεκριμένο πρόγραμμα που θα διαθέτει ο Πάροχος, το οποίο θα δημιουργηθεί βάσει των αναγκών του προσωπικού, τα λειτουργικά προβλήματα που αντιμετωπίζονται κτλ.

Στα θέματα εκπαίδευσης μεταξύ άλλων θα περιλαμβάνονται:

- Τα καθήκοντα και οι ορθές πρακτικές κατά την εργασία και τον χειρισμό μηχανημάτων, εργαλείων κλπ.
- Το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο.
- Η περιβαλλοντική παρακολούθηση.
- Τα μέτρα ασφάλειας που πρέπει να λαμβάνονται κατά την εργασία και τα σχετικά μέτρα διάσωσης.
- Επιλεκτικά σε εργαζόμενους, η χρήση οργάνων για τον έλεγχο της ποιότητας της ατμόσφαιρας σε εργασιακούς χώρους.
- Η σωστή χρήση των σχετικών Μέσων Ατομικής Προστασίας (πχ. αναπνευστικών συσκευών) σύμφωνα και με την Οδηγία 89/656/ΕΟΚ.
- Η τήρηση της ατομικής υγιεινής και η εφαρμογή Πρώτων Βοηθειών.
- Οι βλαπτικοί παράγοντες στους οποίους ενδέχεται να εκτεθούν, οι ενδεχόμενες επιπτώσεις στην υγεία τους και τα μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισης τους.
- Επίσης, τα μέτρα ατομικής και ομαδικής υγιεινής τα οποία αναφέρονται στον Κανονισμό.
- Οι διαδικασίες ασφαλούς εργασίας.

Ο Πάροχος θα πρέπει να τηρεί μητρώο με τις εκπαιδεύσεις του προσωπικού που λαμβάνουν χώρα.

## 8. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΒΙΟΑΕΡΙΟΥ

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την συντήρηση και λειτουργία των υποδομών διαχείρισης (δικτύου και πυρσού καύσης) βιοαερίου σύμφωνα με την ισχύουσα Α.Ε.Π.Ο. του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α..



## 1. ΓΕΝΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Ο προϋπολογισμός, για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α σύμφωνα με τα απαιτούμενα από τα τεύχη δημοπράτησης, περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία κόστους:

1. Κόστος προσωπικού
2. Κόστος συντήρησης υποδομών – εγκαταστάσεων,
3. Κόστος λειτουργίας Ε.Ε.Σ. / συντήρηση Ε.Ε.Σ.
4. Εργαστηριακές αναλύσεις (περιβαλλοντική παρακολούθηση)
5. Φύλαξη χώρου
6. Ασφάλιση χώρου
7. Γενικά έξοδα
8. Μεταφορά στραγγισμάτων

## 2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΟΣΤΟΥΣ

Η ανάλυση των στοιχείων κόστους πραγματοποιήθηκε με βάση τα τεχνικά δεδομένα των εγκαταστάσεων καθώς και το κόστος λειτουργίας τους.

Κατά τον υπολογισμό των παραπάνω στοιχείων κόστους λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα δεδομένα:

Ημέρες λειτουργίας ανά εβδομάδα	5
Ώρες λειτουργίας ανά ημέρα	1 βάρδια 8ωρη

### 2.1 ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α ΜΕ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΠΟΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΗΣ ΤΑΦΡΟΥ

#### 2.1.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το κόστος προσωπικού αφορά στην μισθοδοσία του απαραίτητου προσωπικού για την ομαλή και αποδοτική διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και πιο αναλυτικά κατ' ελάχιστο το ακόλουθο προσωπικό:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΧΡΟΝΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ
Επόπτης	1	μήνας	14
Μηχανοτεχνίτης	1	μήνας	14
Εργάτης	1	μήνας	14

#### 2.1.2 ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Το κόστος συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών αφορά το κόστος συντήρησης των εγκαταστάσεων και υποδομών καθώς και το κόστος φθορών / αποκαταστάσεων.

Το εν λόγω κόστος περιλαμβάνει κατ ελάχιστο:

- Κόστος συντήρησης περιβάλλοντος χώρου/υποδομών/δικτύων/αποψίλωση
- Κόστος συντήρησης οδοποιίας
- Πυρασφάλεια
- Απεντόμωση
- Κόστος κατασκευής αποστραγγιστικής τάφρου κατάντη του Χ.Α.Δ.Α. Δ. Σερρών

#### 2.1.3 ΚΟΣΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ε.Ε.Σ.

Με βάση την περιγραφή της και τις προδιαγραφές λειτουργίας της υφιστάμενης εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων, το κόστος συντήρησης αφορά την ετήσια κατανάλωση χημικών και το αντίστοιχο κόστος αυτών. Επίσης, αναφέρεται και το κόστος συντήρησης της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων σε ετήσια βάση. Τέλος περιλαμβάνει τον καθαρισμό των δεξαμενών της Ε.Ε.Σ.

#### 2.1.4 ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΕΙΣ)

Το κόστος περιβαλλοντικής παρακολούθησης περιλαμβάνει έλεγχο στάθμης και σύνθεσης υπόγειων υδάτων, έλεγχο στραγγισμάτων και εκροής της Ε.Ε.Σ., έλεγχο στάθμης και σύνθεσης επιφανειακών υδάτων, έλεγχο βιοαερίου, έλεγχο μετεωρολογικών στοιχείων, έλεγχο καθιζήσεων, καθώς και σύνταξη αντίστοιχων εκθέσεων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην μελέτη, στους περιβαλλοντικούς όρους και στην ισχύουσα νομοθεσία.

Ενδεικτικά αναφέρονται :

ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ
Σύνθεση Επιφανειακών υδάτων (σε τρία σημεία )	6
Σύνθεση Υπόγειων υδάτων (σε ένα σημείο)	2
Έλεγχος σύστασης στραγγισμάτων υφιστάμενης Ε.Ε.Σ	2
Αναλύσεις εξόδου Ε.Ε.Σ. (ανά μήνα)	12
Έλεγχος ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος	2
Βιοαέριο Χ.Υ.Τ.Α.	2
Αέριο δείγμα σε χώρους εργασίας	2
Έλεγχος ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος	2
Έλεγχος καθιζήσεων/αποτύπωση χώρου	2

#### 2.1.5 ΦΥΛΑΞΗ ΧΩΡΟΥ

Το κόστος φύλαξης, περιλαμβάνει το κόστος για τις ώρες κατά τις οποίες ο κλειστός Χ.Υ.Τ.Α. θα είναι κλειστός. Καθημερινά 16 ώρες την ημέρα και σαββατοκύριακα 24ωρη φύλαξη.

#### 2.1.6 ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

Το κόστος γενικών εξόδων αφορά στην καθημερινή διοικητική λειτουργία των εγκαταστάσεων (όπως αναλώσιμα γραφείου, τηλεφωνία, διαδίκτυο, εργασίες καθαριότητας κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου κτλ).

#### 2.1.7 ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Η ασφάλιση είναι υποχρεωτική, βαρύνει τον Πάροχο και ισχύει καθόλη τη διάρκεια Σύμβασης του Παρόχου με το Φορέα. Αφορά την ασφάλιση των εγκαταστάσεων, του προσωπικού, μηχανημάτων, αστική ασφάλεια έναντι τρίτων, ασφάλιση κατά παντός κινδύνου και όποια άλλη ασφάλιση απαιτηθεί.

#### 2.1.8 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΤΡΑΓΓΙΣΜΑΤΩΝ

Το κόστος μεταφοράς στραγγισμάτων αφορά τη μεταφορά των επεξεργασμένων στραγγισμάτων στην Ε.Ε.Σ. του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών. Η μεταφορά θα γίνει με κατάλληλα βυτιοφόρα οχήματα που διαθέτουν νόμιμη άδεια κυκλοφορίας για την μεταφορά τέτοιου είδους λυμάτων.

2.2 ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α

## 2.2.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το κόστος προσωπικού αφορά στην μισθοδοσία του απαραίτητου προσωπικού για την ομαλή και αποδοτική διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και πιο αναλυτικά κατ' ελάχιστο το ακόλουθο προσωπικό:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΧΡΟΝΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ
Επόπτης	1	μήνας	14
Μηχανοτεχνίτης	1	μήνας	14
Εργάτης	1	μήνας	14

## 2.2.2 ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Το κόστος συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών αφορά το κόστος συντήρησης των εγκαταστάσεων και υποδομών καθώς και το κόστος φθορών / αποκαταστάσεων.

Το εν λόγω κόστος περιλαμβάνει κατ ελάχιστο:

- Κόστος συντήρησης περιβάλλοντος χώρου/υποδομών/δικτύων/αποψίλωση
- Κόστος συντήρησης οδοποιίας
- Πυρασφάλεια
- Απεντόμωση

## 2.2.3 ΚΟΣΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ε.Ε.Σ.

Με βάση την περιγραφή της και τις προδιαγραφές λειτουργίας της υφιστάμενης εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων, το κόστος συντήρησης αφορά την ετήσια κατανάλωση χημικών και το αντίστοιχο κόστος αυτών. Επίσης, αναφέρεται και το κόστος συντήρησης της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων σε ετήσια βάση. Τέλος περιλαμβάνει τον καθαρισμό των δεξαμενών της Ε.Ε.Σ.

## 2.1.4 ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΕΙΣ)

Το κόστος περιβαλλοντικής παρακολούθησης περιλαμβάνει έλεγχο στάθμης και σύνθεσης υπόγειων υδάτων, έλεγχο στραγγισμάτων και εκροής της Ε.Ε.Σ., έλεγχο στάθμης και σύνθεσης επιφανειακών υδάτων, έλεγχο βιοαερίου, έλεγχο μετεωρολογικών στοιχείων, έλεγχο καθιζήσεων, καθώς και σύνταξη αντίστοιχων εκθέσεων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην μελέτη, στους περιβαλλοντικούς όρους και στην ισχύουσα νομοθεσία.

Ενδεικτικά αναφέρονται :

ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ
Σύνθεση Επιφανειακών υδάτων (σε τρία σημεία )	6
Σύνθεση Υπόγειων υδάτων (σε ένα σημείο)	2
Έλεγχος σύστασης στραγγισμάτων υφιστάμενης Ε.Ε.Σ	2
Αναλύσεις εξόδου Ε.Ε.Σ. (ανά μήνα)	12
Έλεγχος ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος	2
Βιοαέριο Χ.Υ.Τ.Α.	2

Αέριο δείγμα σε χώρους εργασίας	2
Έλεγχο ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος	2
Έλεγχος καθιζήσεων/αποτύπωση χώρου	2

### 2.2.5 ΦΥΛΑΞΗ ΧΩΡΟΥ

Το κόστος φύλαξης, περιλαμβάνει το κόστος για τις ώρες κατά τις οποίες ο κλειστός Χ.Υ.Τ.Α. θα είναι κλειστός. Καθημερινά 16 ώρες την ημέρα και σαββατοκύριακα 24ωρη φύλαξη.

### 2.2.6 ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

Το κόστος γενικών εξόδων αφορά στην καθημερινή διοικητική λειτουργία των εγκαταστάσεων (όπως αναλώσιμα γραφείου, τηλεφωνία, διαδίκτυο, εργασίες καθαριότητας κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου κτλ).

### 2.2.7 ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Η ασφάλιση είναι υποχρεωτική, βαρύνει τον Πάροχο και ισχύει καθόλη τη διάρκεια Σύμβασης του Παρόχου με το Φορέα. Αφορά την ασφάλιση των εγκαταστάσεων, του προσωπικού, μηχανημάτων, αστική ασφάλεια έναντι τρίτων, ασφάλιση κατά παντός κινδύνου και όποια άλλη ασφάλιση απαιτηθεί.

### 2.2.8 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΤΡΑΓΓΙΣΜΑΤΩΝ

Το κόστος μεταφοράς στραγγισμάτων αφορά τη μεταφορά των επεξεργασμένων στραγγισμάτων στην Ε.Ε.Σ. του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών. Η μεταφορά θα γίνει με κατάλληλα βυτιοφόρα οχήματα που διαθέτουν νόμιμη άδεια κυκλοφορίας για την μεταφορά τέτοιου είδους λυμάτων.

## 2.3 ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΧΥΤΑ ΣΤΗΝ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ

### 2.3.1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το κόστος προσωπικού αφορά στην μισθοδοσία του απαραίτητου προσωπικού για την ομαλή και αποδοτική διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και πιο αναλυτικά κατ' ελάχιστο το ακόλουθο προσωπικό:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΧΡΟΝΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΧΡΟΝΟΣ
Επόπτης	1	μήνας	14
Μηχανοτεχνίτης	1	μήνας	14
Εργάτης	1	μήνας	14

### 2.3.2 ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Το κόστος συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών αφορά το κόστος συντήρησης των εγκαταστάσεων και υποδομών καθώς και το κόστος φθορών / αποκαταστάσεων.

Το εν λόγω κόστος περιλαμβάνει κατ ελάχιστο:

- Κόστος συντήρησης περιβάλλοντος χώρου/υποδομών/δικτύων/αποψύλωση
- Κόστος συντήρησης οδοποιίας
- Πυρασφάλεια
- Απεντόμωση
- Κόστος συντήρησης δικτύου βιοαερίου
- Συντήρηση πρασίνου



### 2.3.3 ΚΟΣΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ Ε.Ε.Σ.

Με βάση την περιγραφή της και τις προδιαγραφές λειτουργίας της υφιστάμενης εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων, το κόστος συντήρησης αφορά την ετήσια κατανάλωση χημικών και το αντίστοιχο κόστος αυτών. Επίσης, αναφέρεται και το κόστος συντήρησης της εγκατάστασης επεξεργασίας στραγγισμάτων σε ετήσια βάση. Τέλος περιλαμβάνει τον καθαρισμό των δεξαμενών της Ε.Ε.Σ.

### 2.3.4 ΚΟΣΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΑΝΑΛΥΣΕΙΣ)

Το κόστος περιβαλλοντικής παρακολούθησης περιλαμβάνει έλεγχο στάθμης και σύνθεσης υπόγειων υδάτων, έλεγχο στραγγισμάτων και εκροής της ΕΕΣ, έλεγχο στάθμης και σύνθεσης επιφανειακών υδάτων, έλεγχο βιοαερίου, έλεγχο μετεωρολογικών στοιχείων, έλεγχο καθιζήσεων, καθώς και σύνταξη αντίστοιχων εκθέσεων, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην μελέτη, στους περιβαλλοντικούς όρους και στην ισχύουσα νομοθεσία.

Ενδεικτικά αναφέρονται :

ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ
Σύνθεση Επιφανειακών υδάτων (σε τρία σημεία )	6
Σύνθεση Υπόγειων υδάτων (σε ένα σημείο)	2
Έλεγχος σύστασης στραγγισμάτων υφιστάμενης Ε.Ε.Σ	2
Αναλύσεις εξόδου Ε.Ε.Σ. (ανά μήνα)	12
Έλεγχος ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος	2
Βιοαέριο Χ.Υ.Τ.Α.	2
Αέριο δείγμα σε χώρους εργασίας	2
Έλεγχος ατμοσφαιρικού και ακουστικού περιβάλλοντος	2
Έλεγχος καθιζήσεων/αποτύπωση χώρου	2

### 2.3.5 ΦΥΛΑΞΗ ΧΩΡΟΥ

Το κόστος φύλαξης, περιλαμβάνει το κόστος για τα ώρες κατά τα οποίες ο κλειστός Χ.Υ.Τ.Α. θα είναι κλειστός. Καθημερινά 16 ώρες την ημέρα και σαββατοκύριακα 24ωρη φύλαξη.

### 2.3.6 ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

Το κόστος γενικών εξόδων αφορά στην καθημερινή διοικητική λειτουργία των εγκαταστάσεων (όπως αναλώσιμα γραφείου, τηλεφωνία, διαδίκτυο, εργασίες καθαριότητας κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου κτλ).

### 2.3.7 ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Η ασφάλιση είναι υποχρεωτική, βαρύνει τον Πάροχο και ισχύει καθόλη τη διάρκεια Σύμβασης του Παρόχου με το Φορέα. Αφορά την ασφάλιση των εγκαταστάσεων, του προσωπικού, μηχανημάτων, αστική ασφάλεια έναντι τρίτων, ασφάλιση κατά παντός κινδύνου και όποια άλλη ασφάλιση απαιτηθεί.

### 2.3.8 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΣΤΡΑΓΓΙΣΜΑΤΩΝ

Το κόστος μεταφοράς στραγγισμάτων αφορά τη μεταφορά των επεξεργασμένων στραγγισμάτων στην Ε.Ε.Σ. του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών. Η μεταφορά θα γίνει με κατάλληλα βυτιοφόρα οχήματα που διαθέτουν νόμιμη άδεια

κυκλοφορίας για την μεταφορά τέτοιου είδους λυμάτων.

### 3. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Με βάση όλα όσα προαναφέρθηκαν, ο συνολικός προϋπολογισμός της παροχής υπηρεσιών ο οποίος περιλαμβάνει το κόστος διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. και το κόστος μεταφοράς των στραγγισμάτων, παρουσιάζεται συγκεντρωτικά στον παρακάτω πίνακα:

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟ- ΤΗΤΑ /ΕΤΟΣ	Μ.Μ	ΕΤΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ με ΦΠΑ 24%
<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α.</b>							
Διαχείριση ΧΥΤΑ με κατασκευή τάφρου αποστράγγισης CPV: 90530000-1	12	μήνας	1	12	12.100,00 €	145.200,00 €	180.048,00 €
Διαχείριση ΧΥΤΑ CPV: 90530000-1	12	μήνας	2	24	11.900,00 €	285.600,00 €	354.144,00 €
Μεταφορά στραγγισμάτων CPV: 90410000-4	7.830	m <sup>3</sup>	3	23.490	4,80 €	112.752,00 €	139.812,48 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>						<b>543.552,00€</b>	<b>674.004,48€</b>
<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΣΤΗΝ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ</b>							
Διαχείριση ΧΥΤΑ CPV: 90530000-1	12	μήνας	3	36	13.910,00 €	500.760,00 €	620.942,00€
Μεταφορά στραγγισμάτων CPV: 90410000-4	7.830	m <sup>3</sup>	3	23.490	4,80 €	112.752,00 €	139.812,48 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ</b>						<b>613.512,00€</b>	<b>760.754,88€</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΤΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ</b>							
<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Χ.Υ.Τ.Α</b>						<b>543.552,00€</b>	<b>674.004,48€</b>
<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Χ.Υ.Τ.Α. ΣΤΗΝ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ</b>						<b>613.512,00€</b>	<b>760.754,88€</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ</b>						<b>1.157.064,00€</b>	<b>1.434.759,36€</b>

Κόστος διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. με κατασκευή αποστραγγιστικής τάφρου	12.100,00 ευρώ/μήνα (πλέον ΦΠΑ)
Κόστος διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.	11.900,00 ευρώ/μήνα (πλέον ΦΠΑ)
Κόστος διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. στην προαίρεση	13.910,00 ευρώ/μήνα (πλέον ΦΠΑ)
Κόστος μεταφοράς στραγγισμάτων ανά m <sup>3</sup>	4,80 ευρώ/m <sup>3</sup> (πλέον ΦΠΑ)

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Διοίκησης  
& Επίβλεψης Τεχν. Έργων – Τεχν.  
Μελετών Προμηθειών & Υπηρεσιών

Η Προϊσταμένη της Περιφ. Δ/σης  
Τεχνικών Υπηρεσιών

Αργυρή Βουμβουράκη  
ΠΕ Γεωπόνων Α΄ Βαθμού

Ιωάννης Σαββίδης  
ΠΕ Χημικών Μηχανικών, Α΄ Βαθμού

Αλεξάνδρα Τάτση  
Δρ. Χημικός Μηχανικός, Α΄ Βαθμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ  
Συγγραφή Υποχρεώσεων

## Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.) της παρούσας Σύμβασης είναι ο Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας. Η αναφορά σε «Σύνδεσμο» ή «Φορέα» ή «Μισθωτή» υπονοεί τον Περιφερειακό Σύνδεσμο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας.

Επιτροπή Παραλαβής (Ε.Π.): Η επιτροπή του αρ. 221 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών».

Αρμόδια Υπηρεσία (Α.Υ.) για την παρακολούθηση της Σύμβασης ορίζεται η Διεύθυνση Διάθεσης Αστικών Αποβλήτων του Φο.Δ.Σ.Α. Κ. Μακεδονίας.

Πάροχος - Πάροχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία στην οποία έχει ανατεθεί η παροχή των υπηρεσιών φροντίδας και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή Αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση αμοιβή του Παρόχου.

Σύμβαση: Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του Παρόχου και περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη με τα παραρτήματα αυτής, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και στο σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.

Σ.Υ.: Συγγραφή Υποχρεώσεων

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (Σ.Υ.)

Η παρούσα Σ.Υ. αποτελείται από 14 άρθρα και προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του Παρόχου.

## Άρθρο 2. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Διάρκεια της Σύμβασης

Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται στους τριάντα έξι (36) μήνες, πλέον των τριάντα (30) ημερών που απαιτούνται για την εγκατάσταση και ετοιμότητα του Παρόχου προς παροχή των υπηρεσιών, όπως ειδικότερα ορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Δικαίωμα προαίρεσης

Παρέχεται η δυνατότητα σύναψης Σύμβασης δυνάμει ρήτρας δικαιώματος προαίρεσης για επιπλέον χρονικό διάστημα τριάντα έξι (36) μηνών.

Η ενεργοποίηση του δικαιώματος προαίρεσης δύναται να ασκηθεί κατά τον χρόνο εκτέλεσης της αρχικής Σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και τυχόν παρατάσεων αυτής και η σχετική Σύμβαση θα ισχύσει από το τέλος του χρόνου αυτής.

Με τη ρήτρα δικαιώματος προαίρεσης παραχωρείται στην Αναθέτουσα Αρχή το διαπλαστικό δικαίωμα όπως διά μονομερούς δηλώσεως βουλήσεως και άνευ συμπράξεως του δεσμευόμενου Παρόχου να ενεργοποιήσει τη Σύμβαση αυτή.

Η Σύμβαση προαίρεσης θα αφορά τα κύρια στοιχεία της Σύμβασης όπως λ.χ. βασική περιγραφή της υπηρεσίας και τίμημα τα οποία εξειδικεύονται στην αρχική Σύμβαση και παραμένουν αμετάβλητα και θα ισχύσει εφόσον προβεί στη σχετική προς τούτο δήλωση η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Πάροχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εφόσον αυτό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή να προσέλθει για την υπογραφή Σύμβασης μέσω της οποίας θα παρέχει τις υπηρεσίες που περιγράφονται στο αντικείμενο του διαγωνισμού με το τίμημα που έχει προσφέρει για χρονικό διάστημα τριάντα έξι (36) μηνών.

Σε ουδεμία περίπτωση η ως άνω Σύμβαση προαίρεσης δεν μπορεί να θεωρηθεί συμπληρωματική Σύμβαση του άρθρου 132 του Ν 4412/2016.

## 2.2 Τόπος και χρόνος

2.2.1. Η παροχή των υπηρεσιών θα γίνεται στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. Δήμου Σερρών

2.2.2. Διευκρινίζεται ρητά ότι δεν γίνεται αποδεκτή ουδεμία απαίτηση του Παρόχου που αφορά σε μεταβολή των τεχνικών όρων και δεδομένων διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. κατά τον χρόνο που θα μεσολαβήσει από την υποβολή προσφοράς μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης.

## 2.3 Εκπρόσωποι του Παρόχου

2.3.1. Η Σύμβαση θα υπογραφεί, από πλευράς Παρόχου, από τον ήδη ορισμένο προς τούτο και εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο υποβολής των δικαιολογητικών συμμετοχής στο διαγωνισμό, εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου, ο οποίος μονογράφει, επίσης, κάθε φύλλο της Σύμβασης.

2.3.2. Εάν το Πάροχο σχήμα τυγχάνει σύμπραξης, τότε υποχρεωτικά τα μέλη της σύμπραξης πρέπει να συστήσουν κατ' επιλογήν τους είτε Κοινοπραξία είτε οιασδήποτε μορφής Εταιρεία, με αποκλειστικό σκοπό την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης. Στην Κ/Ε ή Εταιρεία που θα συσταθεί θα συμμετέχουν όλοι όσοι συμμετείχαν στη Σύμπραξη και μόνον αυτοί με ποσοστά συμμετοχής του καθενός αυτά που έχουν δηλωθεί στον Διαγωνισμό. Εάν το Πάροχο σχήμα είναι Κ/Ε δικαιούται κατ' απόλυτη επιλογή της να συστήσει Εταιρεία οιασδήποτε μορφής με αποκλειστικό σκοπό την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης, στην οποία Εταιρεία θα συμμετέχουν όλα τα μέλη της Κ/Ε και μόνον αυτά, με τα ποσοστά συμμετοχής καθενός που έχουν δηλωθεί στο Διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή, σύστασης Εταιρείας, τα μέλη της Παρόχου Κ/Ε που τη συνιστούν, ευθύνονται έναντι του Εργοδότη αδιαρέτως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον ο καθένας.

## 2.4 Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης και ο έλεγχος των παρεχόμενων υπηρεσιών, ασκούνται από την Διεύθυνση Διάθεσης Αστικών Αποβλήτων του Συνδέσμου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 216, 219 και 220 του Ν. 4412/2016.

Το σύνολο του προσωπικού του Παρόχου, μηδενός εξαιρουμένου, είναι υποχρεωμένο, να δίνει οποιαδήποτε πληροφορία που είναι σχετική με τη διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., οποτεδήποτε του ζητηθεί από την Α.Υ. των εργασιών του συμβατικού αντικειμένου και ο Πάροχος αναλαμβάνει τη σχετική ευθύνη.

Η άρνηση παροχής των προαναφερομένων πληροφοριών, η απόκρυψη στοιχείων ή η ψευδής παροχή πληροφοριών από μέρους προσωπικού του Παρόχου συνεπάγεται την απομάκρυνσή του από την Σύμβαση κατόπιν αποφάσεως της Α.Α., πέραν των άλλων, κατά περίπτωση, κυρώσεων σε βάρος του Παρόχου.

Τα αρμόδια όργανα της υπηρεσίας δύνανται να προβούν σε επί τόπου αυτοψίες και να προβούν σε δειγματοληψίες σε ό,τι κρίνουν αναγκαίο στα πλαίσια της παρακολούθησης της Σύμβασης.

Ο Πάροχος υποχρεούται να παρέχει στα όργανα αυτά πάσα διευκόλυνση και συνδρομή.

## 2.5 Υποβολή Εκθέσεων από τον Πάροχο

Οι υποχρεώσεις του Παρόχου για την υποβολή στοιχείων και εκθέσεων αναγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι καθώς και στην Α.Ε.Π.Ο. του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

Οι υποβολές εκθέσεων χωρίζονται σε μηνιαίες, ετήσιες και μία συνολική στο τέλος της Σύμβασης.

Συγκεκριμένα:

### Μηνιαία,

- ο Πάροχος θα υποβάλλει, στην Α.Υ. Μηνιαία Συνοπτική Τεχνική Έκθεση Φροντίδας και Συντήρησης με τις κύριες επεμβάσεις και τα αποτελέσματα των επιθεωρήσεων, ελέγχων συντηρήσεων και επισκευών που διενήργησε με βάση το Πρόγραμμα Ελέγχου και Συντήρησης.
- Αυτή η έκθεση - που θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τα αναφερόμενα στο Ημερολόγιο Συντήρησης - θα διορθώνεται, και θα εγκρίνεται από την Α.Υ.
- Η ανωτέρω Μηνιαία Έκθεση θα είναι συνταγμένη κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να αποτελεί την κύρια πηγή των επιμετρητικών στοιχείων (σε σχέση με τα συναφή είδη εργασιών που υπόκεινται σε επιμετρήσεις) και θα αποτελεί την πιστοποίηση για την πληρωμή του ως προς το αντικείμενο της συντήρησης.
- Η εν λόγω έκθεση θα περιλαμβάνει επιπρόσθετα και τα εξής:
  - Στοιχεία παροχής εισόδου - εξόδου, προϊόντων – παραπροϊόντων.
  - Στοιχεία μετρήσεων παραμέτρων διαχείρισης.
  - Σχολιασμό τυχόν αποκλίσεων παραμέτρων διαχείρισης και ποιότητας, με προτάσεις για θεραπεία εξωγενών και μη αιτιών.
  - Προτάσεις για την βελτιστοποίηση των παραμέτρων διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.
  - Στοιχεία από την προσκόμιση και χρήση αναλώσιμων, ανταλλακτικών και λοιπών υλικών για τη διενέργεια των συντηρήσεων - επισκευών.
  - Ποσότητες ενέργειας και νερού που καταναλώθηκαν.
  - Δελτία ημερησίας παρουσίας εργαζομένων ανά βάρδια υπογεγραμμένα από τον υπεύθυνο λειτουργίας του Παρόχου.
  - Επικαιροποιημένα στοιχεία που αφορούν στα τεχνικά σχέδια και οδηγίες, για οποιαδήποτε τυχόν αλλαγή επέλθει στα συστήματα των εγκαταστάσεων, κατά τις επεμβάσεις συντήρησης, επισκευών και ρυθμίσεων τους
  - Τα αποτελέσματα του προγράμματος παρακολούθησης περιβαλλοντικών παραμέτρων.
  - Συμβάντα – αστοχίες – ατυχήματα

Η Ετήσια Έκθεση Φροντίδας και Συντήρησης θα βασίζεται στις μηνιαίες εκθέσεις και θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα κάτωθι:

- τα αντίστοιχα που θα περιλαμβάνονται και στις μηνιαίες εκθέσεις, για όσους μήνες του υπόψη ημερολογιακού έτους είχε την ευθύνη διαχείρισης ο Πάροχος,
- ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά των εισροών και εκροών εισόδου, εξόδου, της Ε.Ε.Σ.
- σημαντικά περιστατικά κατά τη λειτουργία, σημαντικές επισκευές-αντικαταστάσεις εξοπλισμού,
- τις καταναλωθείσες ποσότητες των αναλωσίμων (φροντίδας και συντήρησης),
- γενικά συμπεράσματα που προέκυψαν από το υπόψη χρονικό διάστημα διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.,
- ενδεχόμενες προτάσεις για την βελτιστοποίηση της διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. είτε αυτές αφορούν λειτουργικές ρυθμίσεις είτε τον εξοπλισμό, είτε τον τρόπο παρακολούθησης της διαχείρισης.

ανά εξάμηνο, θα υποβάλει τεχνική έκθεση για τον έλεγχο των καθιζήσεων συναρτήσει των μαρτύρων καθιζήσης που έχουν τοποθετηθεί.

Τέλος, αποτελεί υποχρέωση του Παρόχου, η σύνταξη και υποβολή στο τέλος της Σύμβασης και πριν την Παραλαβή, Τελικής Έκθεσης Φροντίδας, Συντήρησης και Επισκευών η οποία θα συνοψίζει τις μηνιαίες εκθέσεις και θα εξάγει συγκεντρωτικά συμπεράσματα.

Επισημαίνεται ότι όλα τα απαιτούμενα αρχεία και εκθέσεις θα τηρούνται και θα κατατίθενται και σε επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή.

### Άρθρο 3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ

Η εύρυθμη διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. προϋποθέτει την ύπαρξη ολοκληρωμένου και λειτουργικού οργανογράμματος. Ο καθορισμός των αρμοδιοτήτων γίνεται πάντα σύμφωνα με τη σχετική θέση στο οργανόγραμμα, ενώ η γενικότερη λειτουργία των εγκαταστάσεων είναι σύμφωνη με την κείμενη νομοθεσία και την Α.Ε.Π.Ο. του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.

3.1. Για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, ο Πάροχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης και τα παραρτήματα αυτής. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του Εργοδότη, χωρίς αυτή να απαλλάσσει τον Πάροχο από τις υποχρεώσεις του.

3.2. Ο Πάροχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της Σύμβασης τις κατ' ελάχιστες θέσεις εργασίας που προσέφερε και να δηλώσει άμεσα οποιαδήποτε προτεινόμενη τροποποίηση στη σύνθεση του οργανογράμματος του. Η Α.Υ. ερευνά τους λόγους τροποποίησης και μπορεί να εγκρίνει ή να απορρίψει την προτεινόμενη τροποποίηση στη σύνθεση του προσωπικού.

3.3. Το προσωπικό του Παρόχου ταξινομείται σε διακριτά επίπεδα, με βάση την ειδικότητα του και τη θέση απασχόλησης, όπως ορίζεται στη Διακήρυξη και τα παραρτήματα αυτής.

3.4. Ο Πάροχος οφείλει να λαμβάνει όλα τα μέτρα για την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και για την εξασφάλιση ενός ευνοϊκού εργασιακού περιβάλλοντος, όπως προβλέπεται από την ελληνική νομοθεσία.

3.5. Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει επί τόπου και σε καθημερινή βάση, σε όλες τις βάρδιες λειτουργίας του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α και κατά αποκλειστικότητα απασχόλησης στον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α., όλο το αναγκαίο προσωπικό που έχει προσφέρει, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι.

Σε έκτακτες περιπτώσεις βλαβών ή σοβαρών επεμβάσεων συντήρησης θα είναι υποχρεωμένος να διαθέτει, σε οποιαδήποτε ημέρα και ώρα του 24ώρου, όλες τις απαιτούμενες ενισχύσεις σε τεχνικό προσωπικό και μέσα (συμπεριλαμβανομένων και των εγκαταστάσεων) με στόχο την αποκατάσταση των λειτουργιών στον ελάχιστο δυνατό χρόνο. Σημειώνεται ότι τα άτομα που εκτελούν περιοδικές ή έκτακτες εργασίες αλλά όχι καθημερινές (πχ τοπογραφικές εργασίες, χημικές αναλύσεις, κλπ) δεν προσμετρούνται στο εργατικό προσωπικό του Παρόχου.

Τέλος θα μεριμνά με δαπάνες του για τις μετακινήσεις του προσωπικού του στον Χ.Υ.Τ.Α., καθώς και για τον εξοπλισμό του προσωπικού του με όλα τα απαιτούμενα εργαλεία, υλικά και μέσα, για την επίτευξη της αποστολής του.

3.6. Με μέριμνα του Παρόχου τηρείται ημερολόγιο σε βιβλιοδετημένα διπλότυπα. Το ημερολόγιο συμπληρώνεται καθημερινά και αναγράφονται σε αυτό στοιχεία για τις καιρικές συνθήκες που επικρατούν, οι εκτελούμενες εργασίες με συνοπτικό τρόπο οι εντολές και παρατηρήσεις των οργάνων επίβλεψης, τυχόν έκτακτα περιστατικά και κάθε άλλο σχετικό σημαντικό πληροφοριακό στοιχείο



Το ημερολόγιο υπογράφεται από τους υπευθύνους τεχνικούς του Παρόχου και τον Υπεύθυνο Διαχείρισης του Χ.Υ.Τ.Α. Το(α) αποκοπόμενο(α) καθημερινό φύλλο(α) υποβάλλεται στην Α.Υ.

Η Α.Υ. μπορεί να καθορίσει την καταγραφή στο ημερολόγιο συμπληρωματικών πληροφοριών ή άλλων στοιχείων ή να ζητήσει από τον Πάροχο την τήρηση και άλλων στατιστικών στοιχείων.

3.7 Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. θα πρέπει βρίσκεται καθημερινά στον χώρο αυτό.

## Άρθρο 4. ΑΜΟΙΒΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

### 4.1 Αμοιβή του Παρόχου

Η συμβατική αμοιβή του Παρόχου είναι αυτή που προκύπτει με βάση την Οικονομική του Προσφορά, όπως τελικά αυτή διαμορφώνεται με την Απόφαση Ανάθεσης της Προϊσταμένης Αρχής. Διασαφηνίζεται ότι στην ως άνω συμβατική αμοιβή του Παρόχου περιλαμβάνεται οιαδήποτε δαπάνη αυτού ήθελε ανακλύψει αναφορικά με την φροντίδα και συντήρηση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. καθώς και την διαχείριση των στραγγισμάτων που αποτελούν το αντικείμενο της παρούσας.

Η συμβατική αμοιβή του Παρόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως λειτουργικά έξοδα, έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας Σ.Υ. και του συνόλου της Διακήρυξης, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της Σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του) και το επιχειρηματικό του κέρδος.

Για τους τριάντα έξι (36) της παρεχόμενης υπηρεσίας, η διαχείριση του Χ.Υ.Τ.Α. έχει υπολογισθεί ότι θα γίνεται μέχρι να ολοκληρωθεί η σύμβαση του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ» στην οποία ο Ανάδοχος του έργου έχει την υποχρέωση συντήρησης του πρασίνου στον χώρο και η αμοιβή του θα υπολογίζεται με την αντίστοιχη τιμή προσφοράς του.

Στην προαίρεση, υπολογίζεται ότι θα έχει λήξει η σύμβαση του έργου «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΥΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ» οπότε η συντήρηση του πρασίνου θα είναι στις υποχρεώσεις του Παρόχου αυτής της σύμβασης και η αμοιβή θα υπολογίζεται με την αντίστοιχη τιμή προσφοράς του.

### 4.2 Τρόπος και στοιχεία της πληρωμής του Παρόχου

Ο Πάροχος αμείβεται σε μηνιαία βάση για τη διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. σύμφωνα με την Οικονομική του Προσφορά. Το τίμημα της συμβατικής αμοιβής θα αποδίδεται στον Πάροχο με μηνιαίες πληρωμές, αφού πρώτα συνταχθεί πρωτόκολλο παραλαβής των υπηρεσιών από την επιτροπή παραλαβής, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Α.Υ. και μετά από την προβλεπόμενη έγκριση του πρωτοκόλλου.

Για την πληρωμή του, ο Πάροχος συντάσσει και υποβάλλει κάθε μήνα δελτία παροχής υπηρεσιών που ελέγχονται και εγκρίνονται από την Α.Υ. Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον Πάροχο φόροι και κρατήσεις, ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Εργοδότη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της εντολής.

Στα Δελτία Παροχής αναγράφονται:

- Η περίοδος στην οποία παρασχέθηκαν οι υπηρεσίες.
- Πίνακας αμοιβής με το αιτούμενο προς πληρωμή ποσό για το συμβατικό αντικείμενο που εκτελέστηκε, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 4.3 εντός του οικείου μηνός.
- Το πληρωτέο ποσό
- Ο αναλογών Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)

Μετά την έγκριση του Δελτίου Παροχής, ο Πάροχος υποχρεούται να προσκομίσει τα προβλεπόμενα από το άρθρο 200 του Ν.4412/2016 δικαιολογητικά για την είσπραξη του.

Διευκρινίζεται ότι :

- Ο Πάροχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως ΕΦΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ.
- Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Πάροχο με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.
- Σε περίπτωση ενεχυρίασης της απαίτησης θα πρέπει να προσκομιστεί από τον Πάροχο πράξη ενεχυρίασης σύμφωνα με την ΚΥΑ 46274/22-09-2014 (Β'2573) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Αν η πληρωμή ενός λογαριασμού καθυστερήσει χωρίς υπαιτιότητα του Παρόχου, πέρα του διμήνου από την υποβολή του ή την επανυποβολή του, οφείλεται, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου Ζ του Ν. 4152/2013, τόκος υπερημερίας. Ο Πάροχος μπορεί να διακόψει τις εργασίες, αφού κοινοποιήσει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία ειδική έγγραφη δήλωση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 161 του Ν. 4412/16.

#### 4.3 Υπολογισμός της αμοιβής του Παρόχου

Η συνολική μηνιαία αμοιβή του Παρόχου θα γίνεται:

- με βάση την μηνιαία τιμή διαχείρισης του Χ.Υ.Τ.Α.
- την τιμή ανά κυβικό μέτρο (m<sup>3</sup>) μεταφερόμενων στραγγισμάτων, όπως αυτές προκύπτουν από την οικονομική του προσφορά.

1. Στο τέλος κάθε μήνα ο Πάροχος οφείλει να υποβάλλει έκθεση της παραγράφου 2.5 ελεγμένη και υπογεγραμμένη από τον Επόπτη της Υπηρεσίας ως παραστατικό των παρεχόμενων υπηρεσιών.
2. Για να πληρωθεί την μεταφορά των στραγγισμάτων θα προσκομίζει ζυγολογία καθώς και βεβαίωση παραλαβής από την αδειοδοτημένη Εγκατάσταση Επεξεργασίας Λυμάτων στην οποία θα τα αποθέτει.

#### 4.4 Νόμισμα αμοιβής Παρόχου

Τα τιμολόγια του Παρόχου για την αμοιβή του, καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη, θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

### Άρθρο 5. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

#### 5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Πάροχος κατά την υπογραφή της Σύμβασης οφείλει να καταθέσει εγγυητικές επιστολές που θα καλύπτουν το 5% της συμβατικής αμοιβής χωρίς ΦΠΑ.

Εάν η εγγυητική Επιστολή καλής εκτέλεσης εκδοθεί από ξένη Τράπεζα, μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, της εγγύησης. Μετά την έκδοση της απόφασης, ο Εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

### Άρθρο 6. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί επιμελώς τα καθήκοντα του, όπως αυτά καθορίζονται - απορρέουν από το σύνολο των συμβατικών στοιχείων και συγκεκριμένα τον έγκαιρο εντοπισμό και αποκατάσταση των

βλαβών, την εξασφάλιση της εύρυθμης και ασφαλούς διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., τον αποτελεσματικό προγραμματισμό και εκτέλεση των συντηρήσεων, την ποιότητα, αρτιότητα και ασφάλεια των εργασιών και παρεχομένων λοιπών υπηρεσιών, καθώς και την τήρηση των περιβαλλοντικών όρων και της κείμενης περιβαλλοντικής νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που εντοπιστεί η πλημμελής τήρηση των ανωτέρω, τότε η Διεύθυνση που παρακολουθεί την Σύμβαση, συντάσσει έγγραφη προειδοποίηση, η οποία κοινοποιείται στον Πάροχο αμελλητί. Ο Πάροχος οφείλει να συμμορφωθεί και να αποκαταστήσει την απόκλιση/συμβάν εντός εύλογης περιόδου επίλυσης, όπως αυτή θα ορίζεται στην παραπάνω προειδοποίηση.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, αποκλίσεις και αντίστοιχες περίοδοι αποκατάστασης παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

No	Τίτλος	Περιγραφή Συμβάντος/ Απόκλισης	Περίοδος Επίλυσης
1	Κτιριακές εγκαταστάσεις & περιβάλλον χώρος	Αποτυχία στη διατήρηση του περιβάλλοντος χώρου & αποτυχία διατήρησης κατάστασης των κτιριακών εγκαταστάσεων σε αποδεκτό επίπεδο	10 ημέρες
2	Καθαριότητα	Αποτυχία διατήρησης των εγκαταστάσεων σε αποδεκτό επίπεδο καθαριότητας	5 ημέρες
3	Εγκεκριμένοι Περιβαλλοντικοί Όροι	Αδυναμία τήρησης των Περιβαλλοντικών Όρων, κατά τη διαχείριση του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.	5 ημέρες
4	Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Παρακολούθησης	Αδυναμία τήρησης των προβλεπόμενων στο Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Παρακολούθησης για τον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α.	5 ημέρες
5	Σχέδιο προγραμματισμένης συντήρησης	Αποτυχία υλοποίησης του προγράμματος συντήρησης του εξοπλισμού, εντός του προκαθορισμένου σε αυτό χρόνου	5 ημέρες
6	Αποκατάσταση βλαβών	Μη έγκαιρη αποκατάσταση βλαβών οιοδήποτε εξοπλισμού και υποδομών του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.	Θα καθορίζεται από τον Εργοδότη κατά περίπτωση
7	Αποκατάσταση βλαβών	Μη έγκαιρη εφαρμογή ισοδύναμων προσωρινών μέτρων αποκατάστασης	7 ημέρες
8	Αποκατάσταση βλαβών	Οι ρωγμές στο έδαφος που θα προκαλούνται είτε από καθίζηση του εδάφους είτε από απορροφή όμβριων υδάτων	5 ημέρες
9	Υγιεινή και Ασφάλεια	Μη τήρηση των προβλεπόμενων από τη Νομοθεσία μέτρων Υγιεινής και Ασφάλειας, συμπεριλαμβανομένης της ύπαρξης και χρήσης ΜΑΠ.	1 ημέρα

No	Τίτλος	Περιγραφή Συμβάντος/ Απόκλισης	Περίοδος Επίλυσης
10	Σχέδιο διαχείρισης πυρκαγιάς	Αποτυχία τήρησης των προβλεπόμενων στο Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης σχετικά με την αντιμετώπιση πυρκαγιάς	Άμεσα
11	Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης	Απουσία Σχεδίου Έκτακτης Ανάγκης ή αποτυχία τήρησης των προβλεπόμενων στο Σχέδιο Έκτακτης Ανάγκης	Άμεσα
12	Ασφάλιση Προσωπικού	Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων για την ασφάλιση του προσωπικού	Άμεσα
13	Προσωπικό	Μη τήρηση οργανογράμματος	1 ημέρα
14	Στραγγίσματα	Μη μεταφορά των επεξεργασμένων στραγγισμάτων	Θα καθορίζεται από τον Εργοδότη κατά περίπτωση

- Σε περίπτωση που ο Πάροχος δεν συμμορφωθεί εντός της περιόδου επίλυσης θα του επιβληθεί ποινική ρήτρα που καθορίζεται σε 5% μείωση επί της μηνιαίας συμβατικής αμοιβής (η ρήτρα θα υπολογιστεί επί του μηνιαίου ανταλλάγματος του προηγούμενου μήνα από τη διαπίστωση της απόκλισης και θα επιβληθεί επί του αμέσως επόμενου τιμολογίου). Η ως άνω ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης που παρακολουθεί την Σύμβαση.
- Σε περίπτωση που εντοπιστούν δύο (2) ή περισσότερες αποκλίσεις στην ίδια χρονική περίοδο, τότε η ποινική ρήτρα που επιβληθεί θα καθορίζεται σωρευτικά σε 5% επί της συμβατικής αμοιβής, για κάθε απόκλιση.
- Σε περίπτωση που ο Πάροχος δεν αποκαταστήσει το συμβάν εντός διαστήματος ίσου με την τριπλάσια προθεσμία επίλυσης από την ημερομηνία καταγραφής του συμβάντος/απόκλισης, τότε επιβάλλεται μηνιαίως ποινική ρήτρα, 10% για κάθε απόκλιση, το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της Σύμβασης.
- Εάν το συμβάν/ απόκλιση δεν θεραπευτεί εντός διαστήματος ίσου με την δεκαπλάσια προθεσμία επίλυσης από την ημερομηνία καταγραφής του, τότε ο Πάροχος κηρύσσεται έκπτωτος.
- Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η ίδια απόκλιση σε άνω των τεσσάρων περιπτώσεων εντός ενός έτους, αν δεν αποκατασταθεί εντός προθεσμίας, ο Πάροχος κηρύσσεται έκπτωτος.
- Ειδικότερα για την περίπτωση υπ. Αρ. 8, τήρηση μέτρων υγιεινής και ασφάλειας, διαπίστωση δεύτερης απόκλισης, ανεξαρτήτως χρόνου, συνεπάγεται αυτομάτως την έκπτωση του Παρόχου.

Η αποκατάσταση/άρση της απόκλισης/συμβάντος θα πιστοποιείται με απόφαση (εισήγηση) της Διεύθυνσης που παρακολουθεί την Σύμβαση.

Για όλες τις ποινικές ρήτρες χωρεί ένσταση προς την Αναθέτουσα Αρχή. Η τακτοποίηση της όποιας οικονομικής διαφοράς προκύψει, γίνεται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την έκδοση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης, ο Πάροχος ευθύνεται, πέραν και ανεξαρτήτως της ποινικής ρήτρας και για κάθε τυχόν ζημία στις εγκαταστάσεις που θα προκληθεί από δική του παράλειψη. Η ευθύνη του είναι ίση προς το πραγματικό κόστος

αποκατάστασης των βλαβών που προκάλεσε και είναι ανεξάρτητη των αποζημιώσεων που θα αξιώσει ο Εργοδότης.

Τα ανωτέρω αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της Σύμβασης.

## Άρθρο 7. ΓΕΝΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ

Ο Πάροχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων. Λόγω της ειδικής φύσης του αντικειμένου, λειτουργικού χαρακτήρα, ενδεχόμενες αξιώσεις του Εργοδότη κατά του Παρόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, παύουν να έχουν ισχύ εφόσον εγερθούν για πρώτη φορά μετά την πάροδο έτους από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

## Άρθρο 8. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΧΟΥ

### 8.1 Εγκατάσταση Παρόχου και Έναρξη Εργασιών

Εντός της προθεσμίας που αναφέρεται στην παρ. 2.1 της παρούσας Σ.Υ., ο Πάροχος- οφείλει να θέσει σε πλήρη και αποδοτική λειτουργία το σύνολο των εγκαταστάσεων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα - οριζόμενα στα συμβατικά στοιχεία, αναπτύσσοντας τα συνεργεία του και όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό (εργαλεία, όργανα ελέγχου και μετρήσεων, άμεσα αναλώσιμα και λοιπά υλικά πρώτης ανάγκης, στολές και χειρόκτια εργασίας, μέσα ατομικής προστασίας και υγιεινής της εργασίας κλπ.) για την εκτέλεση των υπηρεσιών, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, καθώς και τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού του.

Ο Πάροχος είναι επίσης υποχρεωμένος να διαθέσει τα αναγκαία πλέον των υπαρχόντων έπιπλα και είδη γραφείου που θα απαιτηθούν για το προσωπικό του. Στην περίπτωση που επιθυμεί αυτόνομο χώρο για την λειτουργία του γραφείου του θα πρέπει να εγκαταστήσει ίδιο, μεταθετό, εργοταξιακό οικίσκο σε χώρο στο χώρο του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. μετά από έγκριση της Α.Υ.

Ο κλειστός Χ.Υ.Τ.Α. καθώς και όλος ο εξοπλισμός, τα υλικά και οι υποδομές του, θα παραχωρηθούν κατά χρήση στον Πάροχο, στην κατάσταση που βρίσκονται. Ο Εργοδότης δεν φέρνει καμία ευθύνη απέναντι στον Πάροχο για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκονται όλα τα ανωτέρω, την οποία θεωρείται ότι έχει λάβει γνώση ο Πάροχος σύμφωνα με την Υ.Δ. όπως αυτή απαιτείται στην Διακήρυξη.

Παράλληλα με την υπογραφή της Σύμβασης και αναπόσπαστο τμήμα αυτής θα αποτελεί και το πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής μεταξύ του Εργοδότη και του Παρόχου που θα αναφέρεται σε όλο γενικότερα τον εξοπλισμό, τα υλικά και τις υποδομές που θα παραλάβει ο Πάροχος. Όλα τα παραπάνω ο Πάροχος οφείλει να τα παραδώσει μετά την λήξη του χρόνου Σύμβασης σε κατάσταση καλής λειτουργίας.

Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, ο Πάροχος- οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως στον Εργοδότη, τα στοιχεία και τις ειδικότητες των τεχνιτών των συνεργείων του, καθώς και τον τεχνικό υπεύθυνο του, που θα είναι εξουσιοδοτημένος για την σύνταξη και υπογραφή τεχνικών εκθέσεων από πλευράς του Παρόχου, την τήρηση ημερολογίου και λοιπών εντύπων.

Σε περίπτωση που ο Πάροχος διαθέτει πλήρη ετοιμότητα για την έναρξη των εργασιών του σε συντομότερο των αναφερομένων προθεσμιών χρονικό διάστημα, δύναται να προβεί άμεσα σε αυτήν, με τη σύμφωνη γνώμη της Α.Υ.

Ο Πάροχος κατά υλοποίηση των συμβατικών του υποχρεώσεων οφείλει ανελλιπώς να συνεργάζεται με το προσωπικό του Συνδέσμου και την Α.Υ. και να λαμβάνει υπόψη του τις επισημάνσεις και υποδείξεις, όποτε απαιτηθεί, ώστε να επιτυγχάνεται το βέλτιστο αποτέλεσμα.

Ο Πάροχος, στα πλαίσια των υποχρεώσεων του, οφείλει εγκαίρως να ενημερώνει την Α.Υ. για τα προβλήματα που εντοπίζει και να διατυπώνει τις προτάσεις του, ώστε να διασφαλίζεται η εύρυθμη και ασφαλής λειτουργία των εγκαταστάσεων.

## 8.2 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Παρόχου

8.2.1 Ο Πάροχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από την Σύμβαση.

8.2.2 Αν ο Πάροχος κληθεί από τον Εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του Εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει, σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη Σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον Εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

8.2.3 Με τη λήξη της Σύμβασης, ο Πάροχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που παρέλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.

8.2.4 Ο Πάροχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να απαλλάξει τον Εργοδότη και τους υπαλλήλους του από κάθε ευθύνη, όσον αφορά σε οποιεσδήποτε διεκδικήσεις ή ευθύνες μπορεί να ανακύψουν από ατύχημα ή θάνατο προσωπικού του Παρόχου.

8.2.5 Οι τεχνικού περιεχομένου, υποχρεώσεις του Παρόχου προσδιορίζονται στην αναλυτική Διακήρυξη και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι αυτής.

8.2.6 Σε όλη τη διάρκεια του ελέγχου της αποδοτικής λειτουργίας της Ε.Ε.Σ. είναι υποχρεωμένος να σταθεροποιήσει την απόδοση της και να μεταφέρει τα επεξεργασμένα στραγγίσματα στην Ε.Ε.Σ. του Χ.Υ.Τ.Υ. Π.Ε. Σερρών.

8.2.7 Ο Πάροχος είναι αποκλειστικός υπεύθυνος για την τήρηση των περιβαλλοντικών όρων και της κείμενης περιβαλλοντικής νομοθεσίας. Ουδεμία ευθύνη φέρει ο Εργοδότης σε περίπτωση παραβίασης τους.

8.2.8 Ο Εργοδότης δεν ευθύνεται έναντι του Παρόχου για οποιαδήποτε εκκίνηση του.

8.2.9 Ο Πάροχος έχει υποχρέωση για οποιαδήποτε βλάβη προκύψει είτε σε κινητές είτε σε σταθερές εγκαταστάσεις, και η οποία εμποδίζει προσωρινά την ορθή διαχείριση του χώρου, να αναγγέλλει έγκαιρα το γεγονός στην αρμόδια Διεύθυνση Περιβάλλοντος σύμφωνα με τις διατάξεις της Περιβαλλοντικής Νομοθεσίας, με ταυτόχρονη κοινοποίηση στον Εργοδότη, αναφέροντας ταυτόχρονα και τον τρόπο αποκατάστασης.

8.2.10 Απαγορεύεται στον Πάροχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από την Σύμβαση, χωρίς απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Φορέα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

8.2.11 Ο Πάροχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την διάρκεια εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

8.2.12 Ο Πάροχος υποχρεούται, με δικές του δαπάνες, να υλοποιήσει τις ενέργειες αντιμετώπισης των προβλημάτων και βελτιστοποίησης της λειτουργίας της Ε.Ε.Σ. για την ελαχιστοποίηση του κόστους διαχείρισης των στραγγισμάτων, χωρίς να μπορεί να αιτηθεί επιπλέον αποζημίωσης.

8.2.13 Ο Πάροχος φέρει οποιαδήποτε αστική, διοικητική και ποινική ευθύνη από τη μη τήρηση των περιβαλλοντικών όρων και της κείμενης νομοθεσίας. Ο Πάροχος είναι υπεύθυνος για την καταβολή

οποιοδήποτε διοικητικού προστίμου επιβληθεί λόγω πλημμελούς διαχείρισης του Χ.Υ.Τ.Α. και για οποιαδήποτε υποβάθμιση ή ρύπανση του περιβάλλοντος η οποία θα προκύψει εξ' αυτής, ακόμα και αν βεβαιωθεί στον Εργοδότη.

### 8.3 Τμηματικές προθεσμίες

8.3.1 Εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Πάροχος οφείλει να έχει εγκατασταθεί στον χώρο και να είναι έτοιμος για την έναρξη των συμβατικών του υποχρεώσεων.

8.3.2 Εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Πάροχος θα πρέπει να υποβάλει τα κάτωθι:

- Πρόγραμμα Ποιότητας Υπηρεσιών και Πρόγραμμα Ελέγχου Ποιότητας Παρεχόμενων Υπηρεσιών (2 αντίτυπα). Η Α.Υ. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών θα πρέπει να επιστρέψει ένα εγκεκριμένο αντίτυπο στον Πάροχο με τις τυχόν παρατηρήσεις. Κάθε πιθανή αναθεώρηση του Π.Π.Υ. που θα απαιτηθεί κατά τη διάρκεια των εργασιών από τις ανάγκες που θα προκύψουν, θα υποβάλλεται για έγκριση στη Α.Υ.
- Μελέτη Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου (2 αντίτυπα). Η Α.Υ. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών θα πρέπει να επιστρέψει ένα εγκεκριμένο αντίτυπο στον Πάροχο με τυχόν παρατηρήσεις.
- Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Παρακολούθησης (2 αντίτυπα). Η Α.Υ. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών θα πρέπει να έχει εγκρίνει το εν λόγω πρόγραμμα.
- Σχέδιο Λειτουργίας και Συντήρησης της Ε.Ε.Σ. (2 αντίτυπα). Η Α.Υ. εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών θα πρέπει να έχει εγκρίνει το εν λόγω σχέδιο.

### 8.4 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση ο Πάροχος θα έχει την πλήρη ευθύνη της καλής εκτέλεσης των κατά την Σύμβαση υπηρεσιών και υποχρεώσεων του.

### 8.5 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Πάροχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

### 8.6 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον Πάροχο στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του Εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και θα παραδοθούν στον Εργοδότη στο χρόνο που προβλέπεται στη Σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Ο Πάροχος υποχρεούται να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή (και επεξεργάσιμη) συνοδευόμενα με έγγραφη τεκμηρίωση τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείριση τους.

### 8.7 Κυριότητα και Χρήση Λογισμικού του Παρόχου

Η κυριότητα των προγραμμάτων Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο Πάροχος

για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, παραμένει στον Πάροχο, παρέχεται, όμως, η δυνατότητα απρόσκοπτης χρήσης τους από τον Εργοδότη. Τα προγράμματα αυτά, μετά την, με οποιοδήποτε τρόπο, λήξη της Σύμβασης, ο Πάροχος υποχρεούται να τα παραδώσει, στο σύνολο τους, στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Πάροχος έχει όμως την υποχρέωση να θέτει, όποτε του ζητηθεί, στη διάθεση του Εργοδότη τα στοιχεία που παράγονται από τα προγράμματα αυτά για θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο (τεχνικό, διοικητικό, οικονομικό) της παρούσας Σύμβασης, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς.

#### 8.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Παρόχου

Ο Πάροχος υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις. Ουδεμία ευθύνη φέρει ο Εργοδότης σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Παρόχου με την κείμενη νομοθεσία.

#### 8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Παρόχου για το Προσωπικό του

Ο Πάροχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που θα απορρέουν από τη σχετική νομοθεσία για την ασφάλιση του προσωπικού τους, που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης.

Ο Πάροχος θα πρέπει να παρέχει στον Εργοδότη πιστοποιητικό κάλυψης των ασφαλιστικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με τους νόμους κοινωνικής ασφάλισης, το οποίο θα υποβάλλεται με κάθε λογαριασμό προς πληρωμή.

#### 8.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Πάροχος (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας και τα μέλη αυτής) δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη Σύμβαση ή τον Εργοδότη.

#### 8.11 Αλληλογραφία του Παρόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Παρόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται με άμεσο τρόπο, δια των πρωτοκόλλων τους και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Έγκυρη ανταλλαγή εγγράφων θεωρείται, επίσης, η ανταλλαγή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όπως προβλέπεται με τον Ν.4727/2020 - ΦΕΚ 184/Α/23-9-2020.

### Άρθρο 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

#### 9.1 Οδηγίες και Αποφάσεις, Εγκρίσεις από τον Εργοδότη

Όπου στην παρούσα γίνεται λόγος για υποχρέωση του Παρόχου να λαμβάνει από τον Περιφερειακό Σύνδεσμο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας την έγκριση του τελευταίου ή την συναίνεση του ή την συγκατάθεσή του, ο Σύνδεσμος οφείλει να παράσχει αυτές εγκαίρως. Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή σε περίπτωση που η σχετική προθεσμία παρέλθει άπρακτη, οι εκ του λόγου τούτου συνέπειες λογίζονται ως μη αναγόμενες στην ευθύνη του Παρόχου.

Ο Εργοδότης θα ενεργεί εγκαίρως για την έκδοση οδηγιών και αποφάσεων σχετικά με θέματα που του αναφέρει ο Πάροχος.

#### 9.2 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Πάροχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κάλυμμα να τις παραδώσει.



## Άρθρο 10. ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

### 10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο Εργοδότης και ο Πάροχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το Νόμο.

### 10.2 Λάθη / Ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Παρόχου

Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της Σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

### 10.3 Ανωτέρα βία

10.3.1 Αν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανωτέρας βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των αντισυμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, κατά το μέρος που παρεμποδίζονται από γεγονότα ή περιστατικά. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τη Σύμβαση.

10.3.2 Η μη εκπλήρωση των ως άνω παρεμποδιζομένων συμβατικών υποχρεώσεων δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών, ή αφορούν συμβατικές εργασίες που υλοποιήθηκαν, μη παρακωλυθείσες από τα εκδηλωθέντα περιστατικά ανωτέρας βίας.

10.3.3 Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Παρόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεση των καθηκόντων του όπως αυτοί προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το νόμο ή την Σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Πάροχος αρνηθεί την εκτέλεση της Σύμβασης, ο Εργοδότης μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Τέλος, ισχύουν ότι ορίζεται στο άρθρο 204 του Ν.4412/2016

### 10.4 Εκτέλεση της Σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Οποιαδήποτε διαφωνία, διένεξη ή διαφορά θα ανακύψει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν θα δίνει το δικαίωμα στον Πάροχο να αρνηθεί τη συνέχιση της παροχής των υπηρεσιών και την εκτέλεση των καθηκόντων του, όπως αυτές προβλέπονται στη Σύμβαση. Εάν ο Πάροχος αρνηθεί για τέτοιο λόγο τη συνέχιση της παροχής των υπηρεσιών και την εκτέλεση των λοιπών καθηκόντων του, ο Εργοδότης θα έχει το δικαίωμα να ζητήσει τη λύση της Σύμβασης, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 11 κατωτέρω της Σ.Υ.

## Άρθρο 11. ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΑΡΟΧΟΥ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 11.1 Έκπτωση Παρόχου

Εφόσον ο Πάροχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της Υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη Σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος με

απόφαση της Α.Α., εφόσον έχει προηγηθεί - τουλάχιστον μία φορά - σχετική γραπτή πρόσκληση της Α.Υ. προς τον Πάροχο για συμμόρφωση.

Σημαντικότερη παράβαση της Σύμβασης είναι η μη εξασφάλιση καθημερινής λειτουργίας όλων των εγκαταστάσεων. Η συστηματική υπαιτιώς εκ μέρους του Παρόχου, μη τήρηση της υποχρέωσης του αυτής, είναι λόγος έκπτωσης αυτού, σύμφωνα με τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις.

Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η Σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του Εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν και δεν εισπράχθηκαν, οφείλονται αθροιστικά.

Τέλος, στην προκειμένη περίπτωση έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016

## 11.2 Λήξη της Σύμβασης - Παραλαβή του αντικειμένου της

11.2.1 Η λήξη της Σύμβασης πιστοποιείται με το τελευταίο πρωτόκολλο παραλαβής των υπηρεσιών του Παρόχου που εκδίδεται από την επιτροπή παραλαβής και την προβλεπόμενη έγκριση αυτού, όπου βεβαιώνεται ότι έχουν εκτελεστεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Σύμβασης και σύμφωνα με τη Σύμβαση, και με την επιπλέον προϋπόθεση ότι οι έλεγχοι και οι δοκιμές που διενεργήθηκαν κατά τον τελευταίο μήνα φροντίδας και συντήρησης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. απέβησαν επιτυχείς.

11.2.2 Αν κατά τους ελέγχους και τις δοκιμές διαπιστωθεί ότι ορισμένα στοιχεία των εγκαταστάσεων του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. δεν λειτουργούν καλώς, εξαιτίας κακής χρήσης, κακότεχνης ή ελλιπούς συντήρησης ή και κακής ποιότητας υλικών, ανταλλακτικών, λιπαντικών κλπ., τότε ο Πάροχος υποχρεούται σε αντικατάσταση παντός φθαρμένου εξαρτήματος ή πλημμελώς λειτουργούντος, δια άλλων τούτων και αποκατάσταση της ομαλής λειτουργίας.

11.2.3 Τον τελευταίο μήνα των υπηρεσιών, ο Πάροχος, συντάσσει και υποβάλλει Τελική Έκθεση Συντήρησης και Επισκευών, πριν από την τελευταία πληρωμή. Σε περίπτωση που από τον έλεγχο της Α.Υ. προκύψουν ελαττώματα ή δυσλειτουργίες, ο Πάροχος υποχρεούται στην άμεση αποκατάστασή τους με δαπάνες του εντός προθεσμίας την οποία θα θέσει η Α.Υ., αντίστοιχης με τη φύση και τη σοβαρότητα των διαπιστωθέντων ελαττωμάτων. Σε κάθε περίπτωση ο Πάροχος οφείλει να παραδώσει στο Περιφερειακό Σύνδεσμο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας τον κλειστό Χ.Υ.Τ.Α. σε εύρυθμη λειτουργική κατάσταση όλες τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α., πρόσφατα και πλήρως συντηρημένα και κτιριοδομικά επιμελημένα.

11.2.4 Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον Πάροχο ένα μήνα μετά την λήξη του αντικειμένου της Σύμβασης μετά την έκδοση του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής των υπηρεσιών του Παρόχου και την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης.

11.2.5 Τμηματικές αποδεσμεύσεις των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, δεν επιτρέπονται καθ' όλη την διάρκεια της Σύμβασης.

## 11.3 Διάλυση της Σύμβασης

Στην προκειμένη περίπτωση έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 133 του Ν.4412/2016

## Άρθρο 12. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.

Οι διαφορές μεταξύ του Εργοδότη και του Παρόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο άρθρο 205 του Ν.4412/2016.

Η διοικητική και δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στον νόμο.

## Άρθρο 13 ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

### 13.1 Ασφάλιση Αστικής ευθύνης

Ο Πάροχος και χωρίς τούτο να περιορίζει καθόλου τις ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με την Σύμβαση οφείλει να ασφαλίσει προσωπικό, μηχανήματα, υλικά, τρίτους και την εγκατάσταση επεξεργασίας στραγγισμάτων, στο σύνολό της με δικές του δαπάνες με βάση τις διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας και το παρόν άρθρο.

Οι ασφαλίσεις αυτές, θα πραγματοποιηθούν κυρίως, μέσω δύο ασφαλιστηρίων συμβολαίων δηλαδή του ασφαλιστηρίου συμβολαίου του χώρου και του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης, με την διευκρίνιση ότι επιτρέπεται η ενοποίηση των δύο αυτών συμβολαίων σε ένα, υπό την προϋπόθεση ότι ικανοποιούνται όλες οι προβλεπόμενες ασφαλιστικές απαιτήσεις.

Με την ασφάλιση αστικής ευθύνης θα καλύπτεται η αστική ευθύνη του Παρόχου έναντι τρίτων και οι ασφαλιστές υποχρεούνται να καταβάλλουν αποζημιώσεις σε τρίτους για: σωματικές βλάβες, ψυχική οδύνη, ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές σε πράγματα ή και ζώα, που προκαλούνται καθ' όλη την διάρκεια και εξαιτίας των εργασιών εκτέλεσης της Σύμβασης, οποτεδήποτε γίνονται αυτές και εφ' όσον εκτελούνται στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του Παρόχου.

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη των εργασιών, και θα λήγει με την οριστική παραλαβή, την ημερομηνία της οποίας θα γνωστοποιήσει γραπτά ο Φορέας, στην ασφαλιστική εταιρεία.

Εάν μετά την ημερομηνία περάτωσης της Σύμβασης, προκύψει ανάγκη επισκευής, συντήρησης, ή άλλης σχετικής ρύθμισης, η οποία εμπίπτει στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων του Παρόχου και απαιτεί την εκτέλεση εργασιών από δικά του συνεργεία, τότε θα πρέπει να φροντίσει για την εκ νέου ασφαλιστική κάλυψη της αστικής ευθύνης του έναντι τρίτων. Η ασφάλιση αυτή πρέπει να είναι με τους ίδιους όρους, όπως και η αρχική και με διάρκειά της όση χρειάζεται για την αποπεράτωση των εργασιών επισκευής, συντήρησης κ.λ.π.

Στο ασφαλιστήριο των παραπάνω παραγράφων περιλαμβάνονται οπωσδήποτε οι ακόλουθοι γενικοί όροι :

- Ο Εργοδότης θα είναι συνασφαλισμένος.
- Τα ασφαλιστήρια δεν μπορούν να ακυρωθούν, τροποποιηθούν, ή λήξουν χωρίς την γραπτή, με συστημένη επιστολή πριν από τριάντα (30) ημέρες, σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Πάροχο, όσο και προς τον Εργοδότη.
- Ο Πάροχος, το προσωπικό του καθώς και όλοι οι σύμβουλοι και συνεργάτες του, θεωρούνται τρίτα σαν πρόσωπα.
- Με το ασφαλιστήριο καλύπτεται η ευθύνη του Φορέα που απορρέει από το άρθρο 922 του Αστικού Κώδικα (ευθύνη προστήσαντος).
- Ο Πάροχος πρέπει να παραδώσει στον Εργοδότη τα ασφαλιστήρια συμβόλαια τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη των εργασιών ή την εγκατάσταση του Παρόχου επί τόπου, οποιοδήποτε από τα δύο συμβεί πρώτα. Διαφορετικά ο Εργοδότης, χωρίς ειδοποίηση, μπορεί να συνάψει το υπόψη ασφαλιστήριο με ασφαλιστική εταιρεία της προτίμησής του, στο όνομα, για λογαριασμό και με δαπάνες του Παρόχου. Στην περίπτωση αυτή θα ενεργεί με ανέκκλητη εντολή και για λογαριασμό του, ως πληρεξούσιος.
- Σε περίπτωση ολικής ή μερικής διακοπής των εργασιών από υπαιτιότητα του Παρόχου, οι εργασίες, σε οποιαδήποτε φάση και εάν βρίσκονται, θα ασφαλισθούν έναντι όλων των ενδεχομένων κινδύνων ως

προς την αστική ευθύνη έναντι τρίτων από τον Εργοδότη και τα έξοδα της ασφάλισης αυτής θα βαρύνουν τον Πάροχο.

### 13.2 Ασφάλιση προσωπικού

Ο Πάροχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στον ΕΦΚΑ και τα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμού κύριας ή /και επικουρικής ασφάλισης όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ο ίδιος ή οι υπεργολάβοι του ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις περί σχετικές διατάξεις των ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών.

Ο Πάροχος υποχρεούται επίσης να έχει ασφαλίσει αντίστοιχα το εργατοτεχνικό και λοιπό προσωπικό του που δεν υπάγεται στις ανωτέρω διατάξεις σε ασφαλιστικές εταιρείες. Η διάταξη αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και για το αλλοδαπό προσωπικό

### 13.3 Ασφάλιση μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων

Ο Πάροχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία τα μηχανήματα, τα αυτοκίνητα, τα μεταφορικά μέσα που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση των εργασιών και των υπηρεσιών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τη Σύμβαση.

### 13.4 Γενικοί όροι των ασφαλίσεων

Για την ασφάλιση του Χ.Υ.Τ.Α. και την ασφάλιση της αστικής ευθύνης έναντι τρίτων ισχύουν οι ακόλουθοι όροι:

α) ο Πάροχος οφείλει, πριν από την έναρξη εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης, αλλά όχι αργότερα από δέκα (10) ημέρες μετά από την υπογραφή της Σύμβασης, να παραδώσει στον Εργοδότη σχέδιο(α) ασφαλιστηρίου (ων) συμβολαίου (ων) προς έγκριση των όρων του (ων).

Το(α) ασφαλιστήριο(α) συμβόλαιο(α) οφείλει(ουν) να είναι απολύτως συμβατό(α) με τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων, κανονισμών, κ.λ.π. Η έγκριση από την πλευρά του Εργοδότη έχει την έννοια του ελέγχου και της εκ μέρους του αποδοχής ότι οι όροι των ασφαλιστικών συμβάσεων, καλύπτουν τους όρους της Σύμβασης και των συμβατικών τευχών.

β) Μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την έγκριση του(ων) σχεδίου(ων) ο Πάροχος οφείλει να παραδώσει στον Εργοδότη το(α) ασφαλιστήριο(α) συμβόλαιο(α).

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης των ασφαλιστηρίων συμβολαίων πέραν των 20 ημερών από την έγκριση, ο Εργοδότης δικαιούται να προβεί σε καταγγελία της Σύμβασης. Σε περίπτωση που ο Πάροχος αμελεί ή αρνείται να καταβάλει στην ασφαλιστική εταιρεία το οφειλόμενο ποσό των ασφαλιστρών, ο Εργοδότης για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση των ασφαλιστηρίων συμβολαίων, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Παρόχου και να τα παρακρατήσει από το λαβείν του σύμφωνα με τα προηγούμενα,

γ) Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Εργοδότη που απορρέουν από την Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια, εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κ.λ.π. και ο Πάροχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή /και πράγματα και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων, υπό τον όρο φυσικά ότι η σχετική ευθύνη του για τις ασφαλιζόμενες ζημιές και τις αιτίες που τις προκάλεσαν απορρέει από την Σύμβαση με τον Περιφερειακό Σύνδεσμο Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.) Κεντρικής Μακεδονίας.

δ) Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρεία με την οποία ο Πάροχος συνομολόγησε τις παραπάνω ασφαλίσεις, παραλείψει ή αρνηθεί να εξοφλήσει (μερικά ή ολικά) οποιαδήποτε ζημιά η βλάβη για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Πάροχος, οφείλει να το πράξει και ο Εργοδότης δικαιούται να παρακρατήσει από το λαβείν του Παρόχου

ή από εγγύηση του οποιασδήποτε φύσης τα ποσά που κατά τη κρίση του απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημίας ή βλάβης.

ε) Ο Πάροχος οφείλει να ειδοποιεί τους ασφαλιστές για αλλαγές στη φύση, στην έκταση ή στο πρόγραμμα εκτέλεσης των εργασιών και να εξασφαλίζει την επάρκεια των ασφαλίσεων ανά πάσα στιγμή, σε συμφωνία με τους όρους της Σύμβασης και ιδιαίτερα με το συμβατικό τίμημα οφείλει δε όποτε απαιτείται, να επιδεικνύει στην αρμόδια υπηρεσία (Α.Υ.) τα εν ισχύ ασφαλιστήρια συμβόλαια και τις αποδείξεις πληρωμής των τρεχόντων ασφαλιστρών.

στ) Κατά τη σύναψη των παραπάνω ασφαλίσεων, ο Πάροχος πρέπει να συμμορφώνεται και να λαμβάνει υπ' όψη τις διατάξεις των Νόμων, Νομοθετικών Διαταγμάτων, Κανονισμών κ.λ.π., που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα (π.χ. ΝΔ. 400/70, Ν.489/76, Ν1256/82, Ν.1418/84, ΠΔ.609/85, ΠΔ 218/99 κ.λ.π.).

ζ) Ο Πάροχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους όρους των ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, οι εξαιρέσεις, απαλλαγές κ.λ.π., υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση από τον Εργοδότη.

η) Σε περίπτωση που ο Πάροχος παραλείψει ή αμελήσει να συμμορφωθεί με τις παραπάνω ασφαλιστικές υποχρεώσεις του ή οι ασφαλίσεις που συνολογήσει κριθούν σαν μη ικανοποιητικές από τον Εργοδότη, ο Εργοδότης δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Παρόχου τα πιο πάνω ασφαλιστήρια και να παρακρατήσει (έντοκα με τον νόμιμο τόκο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλίσεων είτε από το λαβείν, είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του Παρόχου.

### 13.5 Υποχρεωτικοί όροι των ασφαλιστηρίων συμβολαίων

Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που αφορούν στα μηχανήματα τις εργασίες και τις υπηρεσίες που θα παρέχει ο Πάροχος και της αστικής ευθύνης έναντι τρίτων θα περιέχουν οπωσδήποτε τους εξής όρους:

α) τα ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύναται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς γραπτή ειδοποίηση διορίας εξήντα (60) ημερών με συστημένη επιστολή από την ασφαλιστική εταιρεία τόσο προς τον Πάροχο όσο και προς τον Εργοδότη ή χωρίς έγκριση του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας.

β) σε περίπτωση ολικής ή μερικής καταστροφής του εξοπλισμού ο Πάροχος μεταβιβάζει και εκχωρεί στον Εργοδότη εξ αρχής τα ποσά των απαιτήσεων του από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο, απαλλασσόμενος έτσι από κάθε σχετική ευθύνη έναντι του Εργοδότη.

Τα ποσά αυτά θα καταβάλλονται στον Εργοδότη ύστερα από σχετική αίτησή του, χωρίς να χρειάζεται έγγραφη συναίνεση ή άλλη ενέργεια του Παρόχου.

γ) η ασφαλιστική εταιρεία παραιτείται από κάθε δικαίωμα ανταγωγής κατά του Εργοδότη των υπαλλήλων του, συμβούλων και συνεργατών του και των υπαλλήλων τους σε περίπτωση που η βλάβη ή ζημία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη όχι ηθελημένη των προσώπων αυτών.

δ) σε περίπτωση ολικής ή μερικής διακοπής των εργασιών από υπαιτιότητα του Παρόχου, οι Χ.Υ.Τ.Α. σε οποιαδήποτε φάση και αν βρίσκονται μπορεί να ασφαλιστούν έναντι όλων των ενδεχομένων κινδύνων από τον Εργοδότη και τα έξοδα της ασφάλισης αυτής θα βαρύνουν τον Πάροχο.

### 13.6 Ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων

Τα όρια αποζημίωσης των ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής ευθύνης έναντι τρίτων είναι, ανά περιστατικό, τα ακόλουθα:

ο για υλικές ζημιές θετικές ή αποθετικές σε πράγματα τρίτων ανεξάρτητα από τον αριθμό των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων: Ευρώ 200.000 (διακόσιες χιλιάδες),

- ο για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων κατ' άτομο και ατύχημα Ευρώ 500.000 (πεντακόσιες χιλιάδες),
- ο για σωματική βλάβη ή θάνατο μετά από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων Ευρώ 500.000 (πεντακόσιες χιλιάδες),
- ο ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών σε όλη τη διάρκεια της ασφάλισης Ευρώ 1.500.000 (ένα εκατομμύριο πεντακόσιες χιλιάδες).

Τα ποσά αυτά θα αυξάνονται κατά περίπτωση (αυξημένων κινδύνων, χρονικής διάρκειας, ασφαλιζομένου κεφαλαίου κ.λ.π.) και θα αναθεωρούνται στις επετείους της Σύμβασης, σύμφωνα με το μέσο όρο συντελεστή αναθεώρησης με βάση τους δείκτες του ΙΚΑ.

Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων θα περιλαμβάνονται και οι εξής ειδικοί όροι:

- Ο Εργοδότης, το εν γένει προσωπικό του, οι τυχόν σύμβουλοί του και το προσωπικό τους θεωρούνται τρίτα πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων.
- Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Παρόχου ή του Εργοδότη και του προσωπικού τους, στη περίπτωση που η βλάβη ή ζημία οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού τους, η οποία καλύπτεται από το ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, θα καταβάλλει δε κάθε ποσό εγγύησης για άρση τυχόν κατασχέσεων κ.λ.π. που σχετίζονται με την αστική ευθύνη μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε σαν ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών καλύπτεται η εκ του άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέοντα ευθύνη του Συνδέσμου (ευθύνη προστήσαντος).

Διευκρινίζεται ότι το ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτων που τυχόν απαιτείται για την κάλυψη της αστικής ευθύνης του Παρόχου λόγω της εκτέλεσης απ' αυτόν εργασιών συντήρησης ή επισκευής οφείλει να υποβληθεί πέντε (5) ημέρες πριν από την έναρξη των αντιστοίχων εργασιών.

### 13.7 Ασφάλιση κατά παντός κινδύνου

Η ασφάλιση αυτή θα καλύπτει οποιαδήποτε απώλεια, ζημιά ή καταστροφή, μερική ή ολική, που οφείλονται ή προκαλούνται από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία (δηλ. τυχαία περιστατικά, ελαττωματικά υλικά, λανθασμένη εργασία, θεομηνία και έκτακτα καιρικά φαινόμενα κλπ.).

Η ασφάλιση θα είναι στη συνολική αξία της Σύμβασης (εξοπλισμός, υλικά, υπηρεσίες κλπ.) συμπεριλαμβανομένων των τυχόν συμπληρωματικών συμβάσεων. Ο Πάροχος υποχρεούται να ζητά από τους ασφαλιστές κατά τακτά χρονικά διαστήματα την αναπροσαρμογή του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου, σύμφωνα με την πραγματική αξία της Σύμβασης και οι ασφαλιστές παραιτούνται του δικαιώματος της υπασφάλισης.

## Άρθρο 14. ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

### 14.1 Γλώσσα επικοινωνίας

14.2.1 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

14.2.2 Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Παρόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Πάροχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

14.2.3 Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατисχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Τμήματος Διοίκησης  
& Επίβλεψης Τεχν. Έργων – Τεχν.  
Μελετών Προμηθειών & Υπηρεσιών

Η Προϊσταμένη της Περιφ. Δ/νσης  
Τεχνικών Υπηρεσιών

Αργυρή Βουμβουράκη  
ΠΕ Γεωπόνων Α΄ Βαθμού

Ιωάννης Σαββίδης  
ΠΕ Χημικών Μηχανικών, Α΄ Βαθμού

Αλεξάνδρα Τάτση  
Δρ. Χημικός Μηχανικός, Α΄ Βαθμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ  
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ  
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.)  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ  
ΕΡΓΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Φράγκων 6-8, 54626 Θεσσαλονίκη  
Τηλ./Φαξ: (2311) 236100  
E-mail: ota@otenet.gr

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ  
ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ + ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3)  
ΕΤΩΝ

Αρ. Μελέτης : 70/2021

Προϋπολογισμός: 543.552,00€ πλέον ΦΠΑ 24%

(Συνολικός Προϋπολογισμός: 1.157.064,00€  
συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος  
προαίρεσης πλέον ΦΠΑ 24%)

#### ΕΝ ΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του προμηθευτή ....., με έδρα ....., οδός ....., αριθμός ...,  
τηλέφωνο ....., φαξ ..... email.....

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Διακήρυξης και των υπόλοιπων τευχών διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών: «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ Χ.Υ.Τ.Α. ΔΗΜΟΥ ΣΕΡΡΩΝ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ + ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΡΙΩΝ (3) ΕΤΩΝ», τους αποδέχομαι πλήρως χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την κάτωθι οικονομική προσφορά.

Κόστος διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. με κατασκευή αποστραγγιστικής τάφρου	
Κόστος διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α.	
Κόστος διαχείρισης του κλειστού Χ.Υ.Τ.Α. στην προαίρεση	
Κόστος μεταφοράς στραγγισμάτων ανά m <sup>3</sup>	

\*Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις αλλά δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. Η προσφορά δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

(Τόπος και ημερομηνία)

Ο Προσφέρων