



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
ΝΠΔΔ (Φο.Δ.Σ.Α.)
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Ταχ. Διεύθυνση : ΦΡΑΓΚΩΝ 6-8
Ταχ. Κώδικας : 546 26
Τηλέφωνο : 2311 236100
E mail : ota@otenet.gr

Θεσσαλονίκη, 20/08/2021

Αριθμ. Πρωτ.: 11574

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΚΑΙ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑ ΤΟΥ ΤΥΠΟΥ

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Πρόεδρος του Περιφερειακού Συνδέσμου Φορέων Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Φο.Δ.Σ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας έχοντας υπόψη :

- τις διατάξεις των άρθρων 163 και 167 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ Α'/143).
- τις διατάξεις των άρθρων 245 και επόμενα του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α'/114).
- τις διατάξεις των άρθρων 225 και επόμενα του Ν.4555/2018 (ΦΕΚ Α'/133).
- τον ΟΕΥ του Περιφερειακού Συνδέσμου (ΦΕΚ 707/Β' /20-03-2014), διόρθωση (ΦΕΚ 1786/Β' /30-06-2014), τροποποίηση (ΦΕΚ 3805/Β'/17-08-2021).
- την υπηρεσιακή ανάγκη πλήρωσης μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Προέδρου

Γνωστοποιεί την πρόθεσή του να προβεί στην πλήρωση **μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη Προέδρου**, απόφοιτο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη τρέχουσα θητεία του Προέδρου.

Ο Ειδικός Συνεργάτης θα πρέπει να έχει αξιόλογη επαγγελματική απασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία, ανάλογη με τα αντικείμενα απασχόλησης σε θέματα σχετικά με την Τοπική Αυτοδιοίκηση. Επίσης, η ειδίκευση αυτή μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανομένων ως επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας. Τα ανωτέρω αποδεικνύονται με την κατάθεση αντίστοιχων δικαιολογητικών.

Ειδικότερα, θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά για θέματα σχεδιασμού, οργάνωσης και υλοποίησης προγραμμάτων/δράσεων που αφορούν και εξυπηρετούν τον σκοπό του Συνδέσμου, στους τομείς επικοινωνίας, προβολής των δράσεων, διαφήμισης, ανάπτυξης δημοσίων σχέσεων, προετοιμασίας και υποστήριξης συμμετοχής του Συνδέσμου σε ημερίδες, forum, συνέδρια κλπ συνδράμοντας στην διοικητική υποστήριξη και οργάνωση του γραφείου του Προέδρου.

Το έργο του θα είναι επιτελικό και δεν θα έχει αποφασιστική αρμοδιότητα οποιασδήποτε μορφής. Επίσης, δεν θα παρεμβάλλεται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε η θέση του θα έχει αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκειται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Προέδρου, για την επικουρία του οποίου θα προσληφθεί.

Η σύμβαση εργασίας λύεται με την έκπτωση, την παραίτηση, την καταγγελία της ή την παρέλευση πέντε (5) ημερών από την αποχώρηση του Προέδρου, για την επικουρία του οποίου προσλήφθηκε, εφόσον ο αντικαταστάτης του δεν εκδηλώσει με πράξη του την συγκατάθεση για την διατήρησή του.

Η απόλυση λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας ή αποδοχή της παραίτησης, ενεργείται αζημίως για τον Σύνδεσμο με απόφαση του Προέδρου, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην περίπτωση της έκπτωσης του Ειδικού Συνεργάτη ή της αποχώρησης του Προέδρου, η λύση της εργασιακής σχέσης επέρχεται αυτοδίκαια αζημίως για τον Σύνδεσμο, η δε σχετική πράξη έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα.

Προς τούτο καλεί τους/τις ενδιαφερομένους/ες να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την πλήρωση της εν λόγω θέσης, που θα πραγματοποιηθεί με σχετική Απόφαση Προέδρου, ο οποίος και θα προσλάβει το πρόσωπο που είναι, κατά την κρίση του, κατάλληλο και πρέπει να έχει τα εξής προσόντα:

1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν.3584/07 (άρθρα 11 έως και 17), δηλαδή:
 - Να έχουν τα προσόντα του διορισμού τόσο κατά το χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων όσο και κατά το χρόνο του διορισμού (άρθρο 11).
 - Να έχουν Ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ) (άρθρο 12).
 - Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21° έτος, άρθρο 13).
 - Να είναι υγιείς (άρθρο 14).
 - Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 15).
 - Να μην έχουν ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση (άρθρο 16).
 - Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθρο 17).

Για τα γενικά προσόντα διορισμού απαιτείται χωριστή από την αίτηση υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/86, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται.

2. Να κατέχουν Απολυτήριο Λυκείου γενικής κατεύθυνσης ή άλλο ισότιμο τίτλο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
3. Να κατέχουν Πιστοποιητικό γνώσεων χειρισμού Η/Υ (ειδικό παράρτημα ΑΣΕΠ (Α1)-Ημ.Έκδ. 17/05/2021).
4. Να διαθέτουν αποδεικτικά εμπειρίας ή επαγγελματικής ειδικευσης σε θέματα ΟΤΑ (περίπτωση γ' παρ. 3 του Ν.3584/2007).

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν με την αίτησή τους:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας.
3. Απολυτήριο Λυκείου γενικής κατεύθυνσης ή άλλο ισότιμο τίτλο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
4. Πιστοποιητικό γνώσεων χειρισμού Η/Υ.
5. Αποδεικτικά εμπειρίας ή επαγγελματικής ειδικευσης σε θέματα ΟΤΑ (περίπτωση γ' παρ. 3 του Ν.3584/2007).
6. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 ότι σε περίπτωση επιλογής τους θα προσκομίσουν όλα τα προβλεπόμενα από την παρ.3 του άρθρου 163 του Ν.3584/2007 έγγραφα που πιστοποιούν την κατοχή των γενικών και τυπικών προσόντων διορισμού (άρθρα 11-17) του ανωτέρου νόμου.
7. Για τους μισθωτούς βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η δραστηριότητα της επιχείρησης και η ειδικότητα του υποψηφίου ή υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/86, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα για τον χρόνο της απασχόλησης και εναλλακτικά, αντί αυτών με βεβαίωση του οικείου φορέα του δημοσίου τομέα, από την οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας.
8. Για τους ελεύθερους επαγγελματίες απαιτούνται :
 - Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισης.
 - Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986, ότι πραγματοποίησε συγκεκριμένες εργασίες, μελέτες και έργα σχετικά με τα αντικείμενα απασχόλησης και
 - Αντίγραφα Συμβάσεων ή ενός Δελτίου παροχής υπηρεσιών ανά έτος, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

Για όσους έχουν την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία, η άσκηση του ελεύθερου επαγγέλματός τους είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων του Ειδικού Συνεργάτη (άρθρο 163 παρ.7 του Ν.3584/2007).

Οι αποδοχές καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν.4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α').

Κατά τη πράξη πρόσληψης, θα γίνει μνεία σχετικά με την εξασφάλιση πίστωσης για την μισθοδοσία της εν λόγω θέσεως Ειδικού Συνεργάτη.

Για την πλήρωση της ανωτέρω θέσης καλούνται οι ενδιαφερόμενοι/ες να υποβάλλουν σχετική αίτηση και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως περιγράφονται παραπάνω, **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Περιφερειακός Σύνδεσμος Φορέων Διαχείρισης**

Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) Κεντρικής Μακεδονίας, Φράγκων 6-8, Τ.Κ. 54626 Θεσσαλονίκη, απευθύνοντάς την στο Πρωτόκολλο της υπηρεσίας (τηλ. επικοινωνίας: 2311 236100), εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών, από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσης σε τοπική εφημερίδα και συγκεκριμένα **από 23/08/2021 έως και 27/08/2021.**

Η παρούσα δημοσιοποιείται σε τοπική εφημερίδα ημερήσιας κυκλοφορίας, αναρτάται στη Διαύγεια και την ιστοσελίδα του Συνδέσμου καθώς και στον ειδικό πίνακα ανακοινώσεων που τηρείται για τον σκοπό αυτό.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟΔΣΑ) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

ΜΙΧΑΗΛ ΓΕΡΑΝΗΣ
Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου
Πυλαίας – Χορτιάτη