



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
(Φο.Δ.Σ.Α.) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ**

Ταχ. Διεύθυνση: ΦΡΑΓΚΩΝ 6-8, Τ.Κ. 546 26

Τηλέφωνο: (2310) 508791

Fax : (2310) 508787

**«ΑΝΟΡΥΞΗ ΓΕΩΤΡΗΣΗΣ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΣΜΑ ΝΕΑΣ ΖΙΧΝΗΣ ΣΕΡΡΩΝ»**

Αρ. Μελέτης : /2019

Προϋπολογισμός: 43.050,00€ πλέον
Φ.Π.Α. 24%

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα ειδική συγγραφή αφορά τις εργασίες για την κατασκευή του έργου «Ανόρυξη γεώτρησης υδροδότησης του ΣΜΑ Νέας Ζίχνης Σερρών», προϋπολογισμού εργασιών 43.050,00 € και τελικό ποσό 53.382,00 € με Φ.Π.Α. και αποτελεί συμπλήρωμα της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Αντικείμενο της εργολαβίας αυτής είναι η εκτέλεση των εργασιών για την κατασκευή του παραπάνω έργου. Τα είδη και οι ποσότητες των εργασιών που προβλέπονται να εκτελεσθούν αναγράφονται στον προϋπολογισμό της μελέτης. Οι συμβατικές τιμές μονάδας των εργασιών είναι οι τιμές μονάδας του τιμολογίου της μελέτης.

Άρθρο 2^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ισχύει ο Ν. 4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ,» η παρ. 7 του άρθρου 158 του Ν. 3463/2006 και οι εγκύκλιοι και κανονιστικές αποφάσεις που εκδόθηκαν ή εκδίδονται σε εξουσιοδότησή τους.

Άρθρο 3^ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ

Συμβατικά τεύχη κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η σύμβαση
2. Η διακήρυξη
3. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου
4. Το τιμολόγιο μελέτης
5. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Η Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων
7. Οι τεχνικές προδιαγραφές
8. Η τεχνική περιγραφή
9. Ο προϋπολογισμός μελέτης

Άρθρο 4° : ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ- ΣΥΜΒΑΣΗ

Η ανάθεση εκτέλεσης του έργου γίνεται σύμφωνα με την παράγραφο 2γ του άρθρου 32 του Ν.4412/16 και της παρ. 7 του άρθρου 158 του Ν. 3463/06.

Για την υπογραφή της σύμβασης και μετά από έγγραφη πρόσκληση της Προϊσταμένης Αρχής, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει το σύνολο των δικαιολογητικών που ορίζονται στις διατάξεις του Ν.4412/2016. Με την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει την εγγύηση του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 για την καλή εκτέλεση του έργου.

Η σύμβαση υπογράφεται σε τέσσερα αντίγραφα.

Άρθρο 5°: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών για τα οποία αναδείχθηκε Ανάδοχος, χωρίς το Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης. Επιστρέφεται δε στο σύνολό της, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης

Άρθρο 6°: ΑΔΕΙΕΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ή εξασφάλιση, με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνες του, των κάθε είδους αδειών ή υποχρεωτικών παραστατικών στοιχείων που προβλέπονται από τη νομοθεσία και που είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την εκτέλεση των κάθε είδους εργασιών. Προς τούτο ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει το σχετικό αίτημα του στην, κατά περίπτωση, αρμόδια Υπηρεσία. Παράλληλα οφείλει να κοινοποιεί το αίτημα του (με αντίγραφα όλων των συναφών δικαιολογητικών) στην Διευθύνουσα Υπηρεσία. Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για τις περιπτώσεις αδειών ή υποχρεώσεων χρηματοοικονομικής φύσης.

Η Υπηρεσία ουδεμία υποχρέωση αναλαμβάνει για να παράσχει στον Ανάδοχο τις απαιτούμενες διοικητικές άδειες για τη διενέργεια των πράξεων εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Άρθρο 7°: ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΑΠΟΠΕΡΑΤΩΣΕΩΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ.

Η προθεσμία για την ολοκλήρωση των εργασιών κατασκευής και των δοκιμασιών και ελέγχων που απαιτούνται (συνολική προθεσμία), ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες.

Οι προθεσμίες αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης.

Διακοπή των εργασιών για δυσμενείς καιρικές συνθήκες δεν δημιουργεί στον Ανάδοχο το δικαίωμα διάλυσης της εργολαβίας.

Άρθρο 8°: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ.

Σε περίπτωση υπέρβασης, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, της συνολικής προθεσμίας αποπερατώσεως του έργου, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 148 του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Για κάθε μέρα υπαίτιας από μέρους του Αναδόχου υπέρβασης της συνολικής προθεσμίας η ποινική ρήτρα ορίζεται σε 15% της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου και

επιβάλλεται για αριθμό ημερών ίσο με το 20% της συνολικής προθεσμίας που προβλέπεται από τη σύμβαση. Για τις επόμενες μέρες έως ακόμη το 15% της αρχικής συνολικής προθεσμίας, η ποινική ρήτρα για κάθε μέρα ορίζεται σε 20% της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου. Συνολικά η ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας δεν πρέπει να υπερβαίνει το 6% του συνολικού ποσού σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α..

Για την εφαρμογή των ποινικών ρητρών η μέση ημερήσια αξία του έργου προκύπτει από τη διαίρεση του συνολικού χρηματικού ποσού της σύμβασης με τον αριθμό των ημερολογιακών ημερών της συνολικής προθεσμίας της αρχικής σύμβασης.

Οι παραπάνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με αιτιολογημένη απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και παρακρατούνται από τον επόμενο λογαριασμό.

Άρθρο 9^ο: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ.

Οι εργασίες θα εκτελεσθούν σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα κατασκευής του έργου που προβλέπεται από το άρθρο 145 του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», το οποίο ο Ανάδοχος πρέπει να υποβάλλει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Το χρονοδιάγραμμα αυτό δεν θα υπερβαίνει τις τυχόν προβλεπόμενες αποκλειστικές και ενδεικτικές τμηματικές προθεσμίες.

Το χρονοδιάγραμμα θα συνταχθεί υπό μορφή τετραγωνικού πίνακα, που θα περιλαμβάνει την χρονική ανάλυση των εργασιών ανά είδος εργασίας συνοπτικά, με γνώμονα το συντονισμό των δραστηριοτήτων, ώστε να αποδοθεί κατά το εφικτό ολοκληρωμένο κατά χρησιμοποιήσιμα τμήματα το έργο.

Μετά την υποβολή του χρονοδιαγράμματος, η Διευθύνουσα Υπηρεσία εγκρίνει αυτό όπως υποβλήθηκε ή όπως θα το τροποποιήσει, μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την υποβολή του. Το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα αποτελεί συμβατικό στοιχείο του έργου. Αν η έγκριση δεν γίνει μέσα στην πιο πάνω προθεσμία, ή αν μέσα στην προθεσμία αυτή δεν ζητήσει γραπτά η Διευθύνουσα Υπηρεσία διευκρινίσεις ή αναμορφώσεις ή συμπληρώσεις, το χρονοδιάγραμμα θεωρείται ότι έχει εγκριθεί.

Αναπροσαρμογές του χρονοδιαγράμματος εγκρίνονται όταν μεταβληθούν οι προθεσμίες, το αντικείμενο ή οι ποσότητες των εργασιών. Η έναρξη των εργασιών του έργου από μέρους του Αναδόχου δεν μπορεί να καθυστερήσει πέρα των τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 10^ο: ΡΗΤΡΑ ΠΡΟΣΘΕΤΗΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ (ΠΡΙΜ).

Για την παρούσα εργολαβία δεν προβλέπεται χορήγηση πρόσθετης καταβολής (πριμ).

Άρθρο 11^ο: ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ.

Για την παρούσα εργολαβία δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής.

Άρθρο 12^ο: ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΙΣ.

Δεν απαιτούνται απαλλοτριώσεις για την κατασκευή του έργου.

Άρθρο 13^ο: ΕΠΙΜΕΤΡΗΣΕΙΣ

Κατά τη διάρκεια της κατασκευής του έργου παίρνονται από τον επιβλέποντα από κοινού με τον Ανάδοχο όλα τα αναγκαία στοιχεία για την επιμέτρηση των ποσοτήτων, καταχωρούνται σε επιμετρητικά φύλλα σε δύο αντίγραφα, υπογράφονται από τα δύο μέρη και το καθένα παίρνει από ένα αντίγραφο. Όταν πρόκειται για εργασίες που, όταν ολοκληρωθεί το έργο, θα έχουν επικαλυφθεί από άλλες ή θα έχουν ενσωματωθεί σε άλλες, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καλέσει τον επιβλέποντα να καταμετρήσουν τις αντίστοιχες εργασίες και να συντάξουν Πρωτόκολλο Αφανών Εργασιών. Αντίστοιχο πρωτόκολλο συντάσσεται, εφόσον απαιτείται, για τον κυβισμό των αυτοκινήτων, τον καθορισμό της μέσης απόστασης μεταφοράς καθώς και για οποιαδήποτε άλλη εργασία απαιτηθεί.

Ειδικότερα η παραλαβή και ο έλεγχος της ποιότητας των υλικών που χρησιμοποιούνται στην κατασκευή του έργου ή ενσωματώνονται σ' αυτό, καθώς και ο χαρακτηρισμός των εδαφών, όπου κατασκευάζεται το έργο, γίνεται από επιτροπή από δύο ή περισσότερους τεχνικούς υπαλλήλους, που ορίζονται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 136 του Ν. 4412/16.

Σύμφωνα με τα παραπάνω και με μέριμνα και δαπάνη του Αναδόχου συντάσσονται οι επιμετρήσεις κατά διακριτικά τμήματα του έργου που υποβάλλονται στην υπηρεσία για έλεγχο και τυχόν διόρθωση. Οι επιμετρήσεις περιλαμβάνουν συνοπτική περιγραφή της εργασίας ένδειξη του αντίστοιχου άρθρου του Τιμολογίου ή του Πρωτοκόλλου Κανονισμού Τιμών Μονάδας Νέων Εργασιών, τα αντίστοιχα επιμετρητικά σχέδια και διαγράμματα και τους αντίστοιχους υπολογισμούς. Μέσα σε δύο (2) μήνες από την περάτωση του έργου ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία όσες επιμετρήσεις λείπουν και την τελική επιμέτρηση σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 151 του Ν. 4412/16.

Άρθρο 14^ο: ΠΛΗΡΩΜΕΣ.

Οι πληρωμές γίνονται τμηματικά με ανακεφαλαιωτικούς λογαριασμούς.

Οι λογαριασμοί για την πληρωμή των εργασιών που εκτελέστηκαν, θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται από τον Ανάδοχο στη Διευθύνουσα Υπηρεσία κατά χρονικά διαστήματα όχι μικρότερα του ενός μηνός.

Οι λογαριασμοί συντάσσονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 152 του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και συνοδεύονται από τα στοιχεία που ορίζονται στο ίδιο άρθρο.

Οι λογαριασμοί στηρίζονται στις επιμετρήσεις και τα πρωτόκολλα του άρθρου 13 της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων και καταρχήν απαγορεύεται να περιλαμβάνονται εργασίες που δεν έχουν επιμετρηθεί. Κατ' εξαίρεση μπορεί η Υπηρεσία να προχωρήσει σε πληρωμή του Αναδόχου με προσωρινές επιμετρήσεις, εφόσον βεβαίως έχουν παρθεί επιμετρητικά στοιχεία και εφόσον, κατά την κρίση της υπηρεσίας δεν είναι δυνατή η σύνταξη επιμετρήσεων για διακριτικά τμήματα του έργου.

Η εξαίρεση αυτή επιτρέπεται μόνο για τον πρώτο λογαριασμό από την εκτέλεση της εργασίας. Ημιτελής εργασίες της παραγράφου 4 του άρθρου 152 του Ν. 4412/2016 καθώς και υλικά στον τόπο του έργου που δεν έχουν ενσωματωθεί σ' αυτό, δεν μπορούν να περιλαμβάνονται στο λογαριασμό. Οι λογαριασμοί συντάσσονται πάντοτε ανακεφαλαιωτικοί και συνοδεύονται από συνοπτική επιμέτρηση των εργασιών που

εκτελέστηκαν από την αρχή του έργου, από συνοπτικό πίνακα υπολογισμού της αναθεώρησης, από τις αποφάσεις που αναγνωρίζουν καταβολές στον Ανάδοχο ή επιβάλλουν ποινικές ρήτρες ή περικοπές ή άλλες απαιτήσεις του εργοδότη καθώς και από βεβαίωση εξόφλησης των εισφορών προς τα ασφαλιστικά ταμεία.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/16(ΦΕΚ 147Α'/08-08-2016) και όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Περιφερειακού Συνδέσμου.

Σε περίπτωση ενεχυρίασης της απαίτησης θα πρέπει να προσκομιστεί από τον Ανάδοχο πράξη ενεχυρίασης, σύμφωνα με την ΚΥΑ 46274/22-09-2014 (Β'2573) «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του συγχρηματοδοτούμενου σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων».

Οι λογαριασμοί υποβάλλονται σε χρονικά διαστήματα που καθορίζονται από τα συμβατικά τεύχη και οπωσδήποτε στα τέλη των αναθεωρητικών περιόδων.

Άρθρο 15^ο: ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ

Οι συμβατικές τιμές αναθεωρούνται κατά ημερολογιακό τρίμηνο σύμφωνα με το άρθρο 153 του Ν.4412/16.

Επισημαίνεται ότι:

1. Η αναθεώρηση των εργασιών υπολογίζεται για τις εργασίες που πραγματικά εκτελέστηκαν μέσα στο χρονοδιάγραμμα του έργου. Εργασίες που για οποιοδήποτε λόγο εκτελέστηκαν σε αναθεωρητική περίοδο μεταγενέστερη της προβλεπόμενης στο χρονοδιάγραμμα, θεωρούνται για τον υπολογισμό της αναθεώρησης ότι εκτελέστηκαν στην αναθεωρητική περίοδο κατά την οποία έπρεπε να εκτελεστούν. Για εργασίες που εκτελέστηκαν πριν από την προβλεπόμενη από το χρονοδιάγραμμα αναθεωρητική περίοδο, η αναθεώρηση υπολογίζεται με βάση το χρόνο της πραγματικής εκτέλεσής τους.
2. Τα υλικά επί τόπου του έργου θα αναθεωρούνται κατά τον χρόνο της πιστοποίησής τους και όχι της ενσωμάτωσής τους, με τους συντελεστές των κονδυλίων στα οποία πρόκειται να ενσωματωθούν.
3. Σε ειδική στήλη του προϋπολογισμού μελέτης αναγράφεται ο κωδικός αριθμός του κονδυλίου των εγκεκριμένων αναλύσεων τιμών με το συντελεστή αναθεώρησης του οποίου θα αναθεωρούνται τα αντίστοιχα κονδύλια της παρούσας εργολαβίας.
4. Για τον καθορισμό των ποσοτήτων των εργασιών που εκτελούνται κατά αναθεωρητική περίοδο, θα συντάσσεται υποχρεωτικά στο τέλος αυτής πρακτικό μεταξύ του Αναδόχου και του επιβλέποντος που θα θεωρείται από τον Προϊστάμενο της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Οι αναθεωρούμενες ποσότητες θα εξάγονται, αφού ληφθούν υπόψη τα παραπάνω οριζόμενα.

Άρθρο 16^ο: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΥΞΟΜΕΙΩΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΝΕΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τη μελέτη και όπως αυτό ήθελε τροποποιηθεί κατά είδος και ποσότητες από την υπηρεσία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του Ν.4412/2016.

Στις περιπτώσεις που θα απαιτηθούν, για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου του έργου, αυξομειώσεις συμβατικών εργασιών, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του άρθρου 156 «Ειδικά θέματα τροποποιήσεων συμβάσεων - Αυξομειώσεις εργασιών – Νέες

εργασίες» του Ν. 4412/16. Στην παρούσα εργολαβία επιτρέπεται να μειωθούν οι συμβατικές ποσότητες εργασιών και η δαπάνη που εξοικονομείται («επί έλασσον δαπάνη») να χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση άλλων εργασιών της ίδιας εργολαβίας, υπό τους όρους και προϋποθέσεις της παραγρ.3.β του άρθρου 156 του Ν.4412/16.

Στις περιπτώσεις που θα απαιτηθεί να συνταχθούν τιμές μονάδος νέων εργασιών, ο κανονισμός τιμών μονάδας αυτών θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.5 του άρθρου 156 του Ν.4412/16.

Άρθρο 17^ο: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

Με το πέρας των εργασιών και των δοκιμασιών που προβλέπονται και μετά από σχετική αναφορά του επιβλέποντα ο Προϊστάμενος της Διευθύνουσας Υπηρεσίας εκδίδει βεβαίωση για το χρόνο περάτωσης των εργασιών (Βεβαίωση Περάτωσης Εργασιών). Εφόσον με τη λήξη της προθεσμίας περάτωσης των εργασιών διαπιστωθούν επουσιώδεις μόνο ελλείψεις στις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί, που δεν επηρεάζουν τη λειτουργικότητα του έργου, γνωστοποιούνται από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία στον Ανάδοχο οι ελλείψεις και τάσσεται εύλογη προθεσμία για την αποκατάσταση τους, οπότε η Βεβαίωση Περάτωσης των εργασιών εκδίδεται μετά την εμπρόθεσμη αποκατάσταση των ελλείψεων με ημερομηνία την ημερομηνία περάτωσης του έργου, χωρίς να υπολογίζεται ο χρόνος αποκατάστασης.

Αν οι εργασίες δεν έχουν περατωθεί ή οι ελλείψεις δεν είναι επουσιώδεις ή δεν περατώθηκαν οι επουσιώδεις ελλείψεις εμπρόθεσμα, εφαρμόζονται, ανάλογα με την περίπτωση, οι διατάξεις του άρθρου 168 του Ν. 4412/16.

Άρθρο 18^ο: ΧΡΟΝΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Ο χρόνος που ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιθεωρεί τακτικά το έργο, να το διατηρεί σε άριστη κατάσταση και να αποκαθιστά κάθε βλάβη του, ορίζεται σε δεκαπέντε (15) μήνες. Ο χρόνος αυτός αρχίζει από τη βεβαιωμένη περάτωση των εργασιών, εφόσον μέσα σε δύο (2) μήνες από αυτή υποβληθεί από τον Ανάδοχο η τελική επιμέτρηση, διαφορετικά από την ημερομηνία που υποβλήθηκε ή συντάχθηκε με οποιοδήποτε τρόπο η τελική επιμέτρηση.

Κατά το χρόνο αυτό ο Ανάδοχος έχει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 171, καθώς και στην παρ.1 του άρθρου 157 του Ν.4412/2016, συντηρεί δωρεάν το έργο και το διατηρεί σε άριστη κατάσταση.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου εγγυήσεως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις δαπάνες αποκατάστασης, τόσο του έργου που κατασκευάζεται απ' αυτόν, όσο και τυχόν άλλων συμπληρωματικών έργων, που θα κατασκευαστούν κατόπιν πάνω στο έργο (επίχωμα οδοστρωσίας, ασφαλικής επίστρωσης, συμπληρωτικής στρώσεως ερεισμάτων κ.λ.π.), πάντα μέσα στο χρόνο εγγύησης και εφόσον οι φθορές και γενικά οι ζημιές, οφείλονται σε αιτίες πλημμελούς κατασκευής του έργου, που έχει αναληφθεί απ' αυτόν.

Η προσωρινή παραλαβή, εφόσον δεν έχει πραγματοποιηθεί νωρίτερα, διενεργείται ταυτόχρονα με την οριστική.

Άρθρο 19^ο: ΤΕΛΙΚΟΣ (ΕΞΟΦΛΗΤΙΚΟΣ) ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ (άρθρο 40 του ΠΔ 609/85).

Εκδίδεται με βάση τα Πρωτόκολλα Οριστικής παραλαβής του έργου και την σχετική εγκριτική απόφαση της αρμόδιας Υπηρεσίας. Τα στοιχεία αυτά αποτελούν τα μόνα δικαιολογητικά έκδοσης του εξοφλητικού λογαριασμού, αντίτυπα δε ή αντίγραφα αυτών

επισυνάπτονται σ' αυτόν. Πριν από την θεώρηση του λογαριασμού αυτού ζητείται από τον Ανάδοχο η προσαγωγή βεβαίωσης του αρμόδιου υποκαταστήματος του Ε.Φ.Κ.Α. εξόφλησης όλων των σχετικών με την εκτέλεση του έργου ασφαλιστικών εισφορών.

Άρθρο 20^ο: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ.

Ισχύουν οι Τεχνικές Προδιαγραφές Κατασκευής Έργων Υδρογεωτρήσεων. (ΦΕΚ 1461/02 τεύχος Β) καθώς και τις κατά ΕΛΟΤ τεχνικές προδιαγραφές. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει τις προδιαγραφές ΕΛΟΤ.

Συγκεκριμένα:

- Κατά την διάνοιξη της γεώτρησης τις ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-09-01-00: 2009
- Κατά την ανάπτυξη και καθαρισμό τις ΕΛΟΤ ΤΠ1501-08-09-05-00: 2009
- Κατά την δοκιμαστική άντληση τις ΕΛΟΤ ΤΠ 1501-08-09-06-00: 2009

Για τις εργασίες που δια οικεία άρθρα του τιμολογίου δεν μνημονεύονται τεχνικές προδιαγραφές τα υλικά που χρησιμοποιούνται θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και απολύτου εκλογής της Επιβλεπούσης Υπηρεσίας που διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την απομάκρυνση των μη καταλλήλων από αυτά. Σε εργαστηριακό έλεγχο υπόκεινται και οι εκτελούμενες εργασίες προς διαπίστωση της εκτέλεσης αυτών σύμφωνα προς τις προδιαγραφές που ισχύουν. Αυτές υπόκεινται ομοίως και στον έλεγχο του επιβλέποντα που δύναται να διατάξει την καθαίρεση και αποκατάσταση τυχόν κακότεχνου κατά την κρίση του εργασίας.

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα της ανά πάσα στιγμή δειγματοληψίας και ελέγχου της ποιότητας των υλικών και εργασιών και χρησιμοποιεί για το λόγο αυτό το ενταύθα εργαστήριο του Υπουργείου Δημοσίων Έργων ή ειδικά εργαστήρια, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τις απαιτούμενες δαπάνες για λήψη δοκιμών, απασχόληση προσωπικού, μεταφορικών μέσων, και αποζημίωση του εργαστηρίου για την έκδοση των σχετικών Πιστοποιητικών.

Άρθρο 21^ο: ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί απόλυτα με τους τεχνικούς όρους που αφορούν την ποιότητα των υλικών και τον τρόπο εκτέλεσης των εργασιών που αναφέρονται στα Αναλυτικά Τιμολόγια και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης

Άρθρο 22^ο: ΜΕΛΕΤΗ ΤΩΝ ΣΥΝΘΗΚΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

Ο Ανάδοχος με την προσφορά του αποδέχεται ότι μελέτησε πλήρως την φύση και την θέση των έργων, τις γενικές και τοπικές συνθήκες, κυρίως όσο αφορά τις μεταφορές, διάθεση, διαχείριση και εναποθήκευση υλικών, ύπαρξη εργατικών χειρών, ύδατος, ηλεκτρικού ρεύματος, το ευμετάβλητο των καιρικών συνθηκών, τις διάφορες ανυψώσεις των ποταμών, χειμάρρων ή παρόμοιες φυσικές συνθήκες στον τόπο των έργων, την διαμόρφωση και κατάσταση του εδάφους, το είδος, ποιότητα και ποσότητα των υλικών που μπορεί να συναντηθούν πάνω και κάτω από το έδαφος το είδος και τα μέσα ευκολίας, που θα χρειαστούν πριν από την έναρξη και κατά την πρόοδο των εργασιών και οποιαδήποτε άλλα ζητήματα, τα οποία κατά οποιοδήποτε τρόπο δύναται να επηρεάσουν τις εργασίες ή το κόστος τους σε συνδυασμό με τους όρους της σύμβασης.

Παράλειψη του Αναδόχου για ενημέρωσή του με κάθε δυνατή πληροφορία που αφορά στους όρους αυτούς, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωσή του προς την σύμβαση.

Άρθρο 23^ο: ΧΑΡΑΞΕΙΣ (ΜΕΛΕΤΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΕΔΑΦΟΥΣ).

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, προ της κατασκευής, να ελέγξει λεπτομερώς τα υψομετρικά στοιχεία της μελέτης και να εφαρμόσει αυτή στο έδαφος.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιτελέσει τις ανωτέρω εργασίες καθώς και τις αναφερόμενες στην παράγραφο (3) του άρθρου αυτού χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, διότι οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν αυτόν.
3. Εάν κατά την εφαρμογή παρουσιασθούν διαφορές μεταξύ των τοπογραφικών διαγραμμάτων της μελέτης και των πραγματικών στοιχείων του εδάφους, ο Ανάδοχος πρέπει να προσαρμόσει κατάλληλα τη χάραξη, σε συνεννόηση με τον επιβλέποντα, παίρνοντας υπόψη κυρίως τους αντικειμενικούς σκοπούς της μελέτης.
4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει στην επιβλέπουσα Υπηρεσία εργατικό προσωπικό και τοπογραφικά όργανα για κάθε είδους τοπογραφικό έλεγχο με δικές του δαπάνες.

Άρθρο 24^ο: ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΔΟΚΙΜΕΣ.

Οι καθ' όλη την διάρκεια του έργου εργαστηριακοί έλεγχοι προς διαπίστωση της καταλληλότητας των πάσης φύσεως χρησιμοποιούμενων υλικών και της εκτελούμενης ποιότητας της εργασίας σύμφωνα προς τις τεχνικές προδιαγραφές τις μνημονευόμενες στο τιμολόγιο θα διεξάγονται επίσης με μέριμνα και δαπάνη του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος σε περίπτωση χρήσης ιδιωτικού εργαστηρίου θα προσκομίσει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία την άδεια λειτουργίας και την πιστοποίηση του εν λόγω εργαστηρίου.

Τα αποτελέσματα των ελέγχων θα υποβάλλονται στη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Άρθρο 25^ο: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ.

Ο Ανάδοχος πρέπει να γνωστοποιήσει στη Διευθύνουσα Υπηρεσία τη νόμιμη εκπροσώπησή του. Η διεύθυνση του έργου, από πλευράς Αναδόχου, στον τόπο κατασκευής του θα γίνεται κατ' ελάχιστον από έναν τεχνικό πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης, που έχει τα κατάλληλα προσόντα και είναι αποδεκτός από την Υπηρεσία, σύμφωνα με το άρθρο 139 του Ν. 4412/16.

Τον τεχνικό αυτό, στη διάρκεια της κατασκευής του έργου, δύναται η Υπηρεσία να τον χαρακτηρίσει ως μη αποδεκτό κατά την απόλυτη κρίση της χωρίς να απαιτείται ειδική αιτιολόγηση γι' αυτό.

Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει τον υπόψη τεχνικό μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν του σχετικού εγγράφου της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

Άρθρο 26^ο: ΠΗΓΕΣ ΥΛΙΚΩΝ.

Ο Ανάδοχος έχει όλη την ευθύνη για την ανεύρεση και χρησιμοποίηση πηγών αδρανών υλικών ή άλλων υλικών που δεν προέρχονται από το εμπόριο. άρθρο 138 παρ.10 του Ν. 4412/2016 .

Κατόπιν αυτού, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την εξεύρεση των κατάλληλων πηγών λήψης υλικών, είτε με μίσθωση, είτε με αγορά κατάλληλων θέσεων ή με τυχόν προμήθεια υλικού ασβεστολιθικού ή άλλου λατομείου. Κάθε σχετική δαπάνη για την προμήθεια των

υλικών, που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών περιλαμβάνεται στις τιμές μονάδος της προσφοράς του.

Οι πηγές αυτές, πριν από τη χρησιμοποίησή τους, θα εγκρίνονται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, που μπορεί να απαγορεύσει τη χρήση ακαταλλήλων ή απρόσφορων για το έργο πηγών. Οι δαπάνες προσπέλασης για τη λήψη των υλικών αυτών βαρύνουν τον Ανάδοχο του έργου.

Άρθρο 27^ο: ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΣΗΜΑΝΣΗ

Ο Ανάδοχος οφείλει να παίρνει, με δικές του δαπάνες, τα επιβαλλόμενα για κάθε περίπτωση μέτρα ασφαλείας, για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των έργων, είναι δε μόνος υπεύθυνος γι' αυτές και έχει αποκλειστικά αυτός όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε τι που θα τύχει, είτε από δική του υπαιτιότητα, είτε από το εργαζόμενο σ' αυτόν εργατοτεχνικό προσωπικό, είτε από τα εργαλεία και μηχανήματα που απασχολούνται στο έργο του.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση κι η σχετική δαπάνη θα περιλαμβάνεται στα γενικά έξοδά του, όπως κατά το στάδιο εκτέλεσης των εργασιών προβαίνει στην τοποθέτηση και επιμελείται της συντήρησης και αντικατάστασης, όλων των απαιτούμενων προσωρινών κατά τα διεθνή πρότυπα σημάτων φανών, αντανakλαστικών πινακίδων κ.λ.π. όπως για την απρόσκοπτη και ασφαλή κυκλοφορία επί του δρόμου των παρακαμπτηρίων και προσπελάσεων και γενικά επί όλων των εργοταξίων του έργου κατά την ημέρα και τη νύχτα, προς ασφαλή καθοδήγηση πεζών και τροχοφόρων και θα ευθύνεται ποινικώς και αστικώς για κάθε ατύχημα από υπαιτιότητα των έργων χωρίς να εξαιρούνται και τα έργα που εκτελούνται απολογιστικά.-

Άρθρο 28^ο: ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στη λήψη, εκτύπωση και παράδοση στην Διευθύνουσα Υπηρεσία ικανού αριθμού φωτογραφιών και λοιπών παραστατικών στοιχείων του έργου που εκτελείται, καθώς και στην τήρηση, σύνταξη, εκτύπωση και παράδοση πλήρων στατικών στοιχείων του έργου.

Οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον Ανάδοχο συμπεριλαμβανόμενες στα γενικά έξοδα αυτού.

Άρθρο 29^ο: ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΕΣ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, αμέσως μόλις διαπιστώσει την ύπαρξη αρχαιοτήτων οποιασδήποτε ηλικίας στο έργο, να ειδοποιήσει την Υπηρεσία και μέσω αυτής την αρμόδια Αρχαιολογική Υπηρεσία και να διακόψει κάθε εργασία στην περιοχή των ευρημάτων, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ανέπαφη διατήρηση και διαφύλαξη των εν λόγω αρχαιοτήτων.

Μετά τον πρώτο χαρακτηρισμό από την Αρχαιολογική Υπηρεσία, θα δοθούν οδηγίες στον Ανάδοχο, είτε για τη συνέχιση των εργασιών, είτε για την προσωρινή διακοπή των εργασιών για τη διενέργεια αρχαιολογικής έρευνας από την αρμόδια Υπηρεσία και τη μεταφορά του εξοπλισμού και προσωπικού του σε άλλο μέτωπο εργασίας έως τη λήξη των αρχαιολογικών ερευνών, με ανάλογη πιθανόν αλλαγή του χρονοδιαγράμματος του έργου.

Η μετατόπιση από το ένα μέτωπο εργασίας σε άλλο γίνεται από τον Ανάδοχο χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση και άμεσα προκειμένου να μην υπάρξει καθυστέρηση εξ' αιτίας του για τη διενέργεια των αρχαιολογικών ερευνών.

Άρθρο 30^ο: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΙ ΌΡΟΙ - ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται όπως κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και τον χρόνο υποχρεωτικής συντήρησης αυτού, λαμβάνει υπόψη του και να τηρεί απαρέγκλιτα όλους τους περιβαλλοντικούς όρους που έχουν καθοριστεί για το έργο με την υπ' αριθ. 51783/23-10-2018 Απόφαση της Διεύθυνσης Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας με ΑΔΑ: 7ΧΦΝΟΡ1Υ-ΥΩΚ , στο μέτρο που τον αφορούν.

Η απόφαση χορήγησης άδειας εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών πόρων στον Περιφερειακό Σύνδεσμο ΦΟΔΣΑ Κεντρικής Μακεδονίας, αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Ε.Σ.Υ. του έργου.

Στις τιμές προσφοράς του Αναδόχου θεωρείται ότι περιλαμβάνονται ανηγμένα όλες οι δαπάνες που προκύπτουν από την τήρηση των ανωτέρω αποφάσεων οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της Ε.Σ.Υ. του έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με δικές του δαπάνες (χωρίς πρόσθετη αποζημίωση αφού οι εν λόγω δαπάνες περιλαμβάνονται στις τιμές μονάδος που προσέφερε και στις γενικές δαπάνες που τον βαρύνουν) πριν από την παράδοση για χρήση του έργου, να αφαιρέσει και να απομακρύνει από τους γύρω χώρους και γενικά από το εργοτάξιο, τα απορρίμματα, εργαλεία, ικρίσματα, μηχανήματα, υλικά, προσωρινές εγκαταστάσεις μηχανημάτων κλπ, να ισοπεδώσει τους χώρους επάνω στους οποίους ήταν τοποθετημένα ή εγκατεστημένα κλπ.

Άρθρο 31^ο: ΜΗΤΡΩΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει και να υποβάλει στην Υπηρεσία, μαζί με την τελική επιμέτρηση, Μητρώο του Έργου, που θα περιλαμβάνει:

- Γεωλογικό χάρτη υπό κλίμακα 1:5.000 που θα απεικονίζει την θέση του έργου όπως κατασκευάσθηκε.
- Σκαρίφημα λιθολογικής τομής με την καμπύλη υδρογέωτρησης, που θα απεικονίζει τη θέση του έργου και θα περιέχει τα διάφορα στοιχεία άντλησης και την προτεινόμενη παροχή εκμετάλλευσης.

Τα παραπάνω θα παραδίδονται σε CD-R τα οποία θα είναι αριθμημένα και θα φέρουν τα εξής:

- α) το όνομα της Αναδόχου Εταιρίας ή Κοινοπραξίας
- β) τον τίτλο των παραδοτέων
- γ) τη θέση του κατασκευασθέντος τμήματος
- δ) την ημερομηνία παραγωγής
- ε) τα περιεχόμενα των ηλεκτρονικών μέσων ηλεκτρονικά (σε μορφή αρχείου κειμένου) και σε έντυπη μορφή.

Σε όλα τα παραπάνω σχέδια θα υπάρχει ο αντίστοιχος τίτλος κατά τα πρότυπα των σχεδίων της μελέτης, και η ένδειξη: ΟΠΩΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΚΕ.

- Τεύχος τεχνικής έκθεσης που θα αναφέρεται στις δυσχέρειες που ανέκυψαν κατά την κατασκευή, σε ειδικά τεχνικά χαρακτηριστικά του έργου, στις ανάγκες μελλοντικής συντήρησης, στον απολογισμό ποσοτήτων και κόστους του έργου, όπως επίσης και σε κάθε άλλο στοιχείο που κατά την κρίση της Υπηρεσίας θα μπορούσε, μελλοντικά, να χρησιμεύσει στο έργο.

Στο εξώφυλλο των τευχών θα εκτυπωθεί ο τίτλος του έργου, σύμφωνα με υπόδειγμα που θα εγκριθεί από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Συνολικά, θα υποβληθούν τέσσερις (4) σειρές τευχών και σχεδίων του μητρώου του έργου, τοποθετημένες σε ξεχωριστές ευπαρουσίαστες θήκες.

Παράλειψη υποβολής του Μητρώου του Έργου συνεπάγεται τη μη υπογραφή της, κατά την παρ. 2 του άρθρου 170 του Ν. 4412/2016, τελικής επιμέτρησης, επί πλέον συνεπάγεται την σύνταξη και εκτύπωσή του από την Υπηρεσία σε βάρος και για λογαριασμό του Αναδόχου.

Οι δαπάνες για την τήρηση και παραγωγή όλων των παραπάνω στοιχείων του παρόντος άρθρου θεωρούνται ότι περιλαμβάνονται ανηγμένες στις τιμές προσφοράς του Αναδόχου.

Άρθρο 32^ο: ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ.

Οι τιμές μονάδος του τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες περαιωμένης εργασίας ή προμήθειας υλικών. Κατά συνέπεια οι τιμές αυτές καλύπτουν εξ ολοκλήρου τις εργασίες που αναφέρονται στις Πρότυπες Τεχνικές Προδιαγραφές, ανεξάρτητα αν αυτές εμφανίζουν μικρές ή μεγάλες δυσχέρειες εκτέλεσής τους. Κατόπιν αυτού ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμία άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση κάθε εργασίας. Σύμφωνα με τα ανωτέρω, σε όλες τις τιμές μονάδος του Τιμολογίου περιλαμβάνονται **(ενδεικτικά και όχι περιοριστικά)**:

1. Οι δαπάνες λειτουργίας των μηχανημάτων που απαιτούνται για την εκτέλεση της εργασίας, ήτοι τα μισθώματα, τα απαιτούμενα καύσιμα και λιπαντικά, η επιβάρυνση λόγω ημεραργιών από οποιαδήποτε αιτία (παραλαβή και επιστροφή του μηχανήματος, δυσμενείς καιρικές συνθήκες, βλάβες, εορτές κλπ) ή λόγω επισκευών και συντήρησης των μηχανημάτων, οι δαπάνες παραλαβής, μεταφοράς επί τόπου και επιστροφής των μηχανημάτων, οι δαπάνες εγκατάστασης και τα ασφάλιστρά τους.
2. Οι δαπάνες για το απαιτούμενο προσωπικό μηχανικού εξοπλισμού και των λοιπών συνεργειών από εργοδηγούς, μηχανοτεχνίτες, τεχνίτες, ειδικευμένους και ανειδίκευτους εργάτες, για ημερομίσθια αυτών, ημεραργίες ασφάλισης, δώρα εορτών κλπ.
3. Οι δαπάνες των υλικών που απαιτούνται για κάθε είδος εργασίας, με την φορτοεκφόρτωση και μεταφορά στον τόπο του έργου. Επίσης περιλαμβάνονται και οι κάθε είδους ασφαλίσεις υλικών.
4. Τα έξοδα αποθήκευσης και φύλαξης των μηχανημάτων και των υλικών.
5. Οι δαπάνες φορτοεκφόρτωσης και μεταφοράς όλων των κάθε είδους υλικών που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών από τους τόπους ή θέσεις προμήθειας ή παραγωγής μέχρι της ενσωμάτωσής τους στο έργο.

6. Οι δαπάνες αποζημίωσης ιδιόκτητων πηγών λήψης κάθε είδους υλικών ή χώρων προσωρινής αποθήκευσής τους. Διευκρινίζεται ότι το Δημόσιο δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση διενέργειας απαλλοτριώσεων χώρων λήψης αποθήκευσης κλπ υλικών.
7. Οι δαπάνες υπαίθρου και γραφείου για την λήψη στοιχείων, καταμέτρηση υλικών κλπ., σύνταξη και εκτύπωση σε 3/πλούν των επιμετρητικών στοιχείων.
8. Γενικά κάθε δαπάνη που δεν κατονομάζεται ρητά αλλά είναι απαραίτητη για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της εργασίας, στην οποία αναφέρεται η σχετική τιμή του Τιμολογίου.
9. Οι δαπάνες διοδίων των μεταφορικών μέσων του Αναδόχου, καθώς επίσης οι δαπάνες ζύγισης υλικών, όταν απαιτείται, του έργου, σε γεφυροπλάστιγγα. Δεν είναι δυνατόν να θεμελιωθεί εκ των υστέρων καμία αξίωση ή αμφισβήτηση, είτε πάνω στις ποσότητες των υλικών που εισέρχονται σε κάθε εργασία, είτε πάνω στις τιμές.
10. Στο ποσό των γενικών εξόδων του Αναδόχου περιλαμβάνονται οι δαπάνες των εργαλείων, των επισφαλών εξόδων της επιστάσις, των κάθε είδους κρατήσεων, φόρων, τελών, δασμών, δικαιωμάτων, ασφαλίσεων κλπ δημοσιεύσεων, διακηρύξεων, κηρυκείων, συμφωνητικού των θέσεων εγκαταστάσεων μηχανημάτων και εργοταξίων γενικά, των προσπελάσεων προς τα εργοτάξια και τις θέσεις αποθήκευσης των υλικών κάθε είδους.
11. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για πρόσθετη αποζημίωση του Αναδόχου για τυχόν δυσχέρειες εκμετάλλευσης των λατομείων και λοιπών πηγών που θα αναφύουν, ή από την τυχόν ανάγκη δημιουργίας εγκατάστασης θραύσης και χώρων αποθήκευσης υλικών μακριά από τις πηγές λήψης, ήτοι χειμάρρων λατομείων κλπ, που θα παρουσιασθεί ή από τυχόν δυσχέρειες μεταφορών από οποιαδήποτε αιτία.
12. Οι δαπάνες κατασκευής και συντήρησης των προσπελάσεων, για την, κατά την διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ακώλυτο και ασφαλή εξυπηρέτηση της διενεργούμενης κυκλοφορίας για την κατασκευή του έργου, βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Σε ότι αφορά τις οδούς που βρίσκονται σε λειτουργία, ο Ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι δεν δύναται να κυκλοφορήσει οχήματα βάρους μεγαλύτερου εκείνου για το οποίο έχει υπολογισθεί η αντοχή του οδοστρώματος, ώστε να αποφευχθεί η καταστροφή του. Οπωσδήποτε εφ' όσον κάμει χρήση τέτοιων οδών (μέσα στους ανωτέρω περιορισμούς) υποχρεούται να προβεί στην συντήρηση και των οδών αυτών, καθόλη την διάρκεια της πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από μέρους της Υπηρεσίας. Εννοείται ότι σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή ατύχημα που θα συμβεί. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη ή υποχρέωση για καταβολή δαπανών ή αποζημιώσεων για τους ανωτέρους λόγους.

Τον Ανάδοχο επίσης βαρύνουν:

- α. Οι πρόσθετες δαπάνες και επιβαρύνσεις που τυχόν θα προκύψουν κατά το στάδιο εκτέλεσης των εργασιών από την ανάγκη σύγχρονης εκμετάλλευσης πηγών κάποιων υλικών και από άλλη προγενέστερη ή μεταγενέστερη εργολαβία.
- β. Οι δαπάνες συμπλήρωσης και αναπροσαρμογής της οριστικής μελέτης που θα παραδοθεί στον Ανάδοχο, λόγω μικρών μεταβολών κατά την εκτέλεση του έργου.

- γ. Οι δαπάνες των τοπογραφικών εργασιών, που απαιτούνται και που θα εκτελούνται απαραίτητα από διπλωματούχο πολιτικό ή τοπογράφο μηχανικό με σκοπό την εφαρμογή των στοιχείων της μελέτης για την εκτέλεση του όλου έργου και την σύνταξη των επιμετρήσεων.
- δ. Η δαπάνη λήψης φωτογραφιών και λοιπών παραστατικών στοιχείων του έργου που εκτελείται, όπως τήρησης πλήρων στατιστικών στοιχείων αυτού, ημερολογίου έργου και βιβλίου καταμέτρησης των εργασιών.
- ε. Οι δαπάνες προσωρινής σήμανσης κατά το στάδιο εκτέλεσης του έργου και γενικά κάθε άλλη δαπάνη που δεν κατονομάζεται ρητά στο έντυπο τιμολόγιο του ΥΔΕ, έκδοσης 1953.
- στ. Οι δαπάνες διάθεσης στην επίβλεψη, όποτε ζητηθεί από αυτήν, επιβατικού οχήματος με οδηγό, για την μεταφορά των υπαλλήλων της Υπηρεσίας στο έργο.
- ζ. Οι δαπάνες εκπόνησης του Προγράμματος Ποιότητας του Έργου (Π.Π.Ε.) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην αριθ. ΔΕΕΠΠ ΟΙΚ.502/13-10-2000 απόφαση Υφυπουργού ΠΕΧΩΔΕ.
- η. Οι δαπάνες για την σύνταξη, τήρηση και διαρκή αναθεώρηση-ενημέρωση Σχεδίου και Φακέλου Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ και ΦΑΥ).

Άρθρο 33^ο: ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ.

Ο Ανάδοχος του έργου έχει την υποχρέωση και την αποκλειστική ευθύνη να τηρεί τους θεσπισθέντες Κανόνες Ασφάλειας και Υγείας στα Έργα (ΦΑΥ & ΣΑΥ) και λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα, τόσο για την προστασία και την πρόληψη ατυχημάτων του εργοληπτικού προσωπικού που απασχολείται για την κατασκευή του έργου, όσο και για την προστασία της υγείας αυτού και την παροχή πρώτων βοηθειών σε περίπτωση ατυχήματος, σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στην παρ.7 του άρθρου 138 του Ν.4412/16.

Τα ανωτέρω μέτρα θα λαμβάνονται με βάση και τις ελάχιστες προδιαγραφές Ασφαλείας και Υγείας που καθορίζονται από

- το Π.Δ.305/1996 «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας που πρέπει να εφαρμόζονται τα προσωρινά ή κινητά εργοτάξια σε συμμόρφωση προς τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ»,
- την εγκύκλιο του Υπ. Εργασίας αριθμ. 130329/3-7-95 «Αντιμετώπιση της θερμικής καταπόνησης των εργαζομένων κατά το θέρος»,
- το Π.Δ.396/1994 «Ελάχιστες προδιαγραφές ασφάλειας και υγείας για τη χρήση από τους εργαζομένους εξοπλισμών ατομικής προστασίας κατά την εργασία προς συμμόρφωση προς την Οδηγία του Συμβουλίου 89/656/ΕΟΚ»,
- το Π.Δ.85/1991 «Προστασία των εργαζομένων από τους κινδύνους που διατρέχουν λόγω της έκθεσής τους στο θόρυβο κατά την εργασία προς συμμόρφωση προς την οδηγία 86/188/ΕΟΚ»,
- το Π.Δ.70α/1998 «Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται σε αμίαντο κατά την εργασία»,
- το Π.Δ.1073/1981 «Περί μέτρων ασφαλείας κατά την εκτέλεση εργασιών εις εργοτάξια οικοδομών και πάσης φύσεως έργων αρμοδιότητας Πολιτικού Μηχανικού»,

- το Π.Δ.95/1978 «Περί μέτρων υγιεινής και ασφάλειας των απασχολούμενων εις εργασίες συγκολλήσεων»,
- και όλα τα λοιπά σχετικά διατάγματα – αποφάσεις που ισχύουν σήμερα.

Επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί στο εργοτάξιο το εγκεκριμένο από την Υπηρεσία Σ.Α.Υ. και Φ.Α.Υ. μέχρι την αποπεράτωση του έργου, μετά την οποία θα δοθούν στο κύριο του έργου για φύλαξη σύμφωνα με το Π.Δ.305/96.

Μέσω του εν λόγω Σ.Α.Υ. και βάσει των αναφερόμενων στο Π.Δ.305/96, Π.Δ.17/96 και Π.Δ.294/88, **θα οριστούν με δαπάνες του Αναδόχου**, κατά περίπτωση :

- Συντονιστής για θέματα Ασφάλειας και Υγείας.
- Τεχνικός ασφαλείας και γιατρός εργασίας.

Άρθρο 34^ο ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ (ΣΑΥ ΚΑΙ ΦΑΥ).

Σύμφωνα με την ΔΙΠΑΠ/889/2000 Απόφαση του Υφυπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων καθορίζονται τα κάτωθι:

1. ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί το έργο με τρόπο ασφαλή και σύμφωνα με τους νόμους, διατάγματα, αστυνομικές διατάξεις και οδηγίες του ΚτΕ, όπως εκφράζονται μέσω της υπηρεσίας αναφορικά με την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων.

2. ΣΥΣΤΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΣΟΔΑΥΕ)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει το ΣΟΔΑΥΕ στο έργο ώστε να περιοριστεί ο εργασιακός κίνδυνος στο ελάχιστο. Ως ελάχιστες απαιτήσεις για το ΣΟΔΑΥΕ ορίζονται οι εξής :

2.1. Δήλωση πολιτικής ασφαλείας εργασίας του Αναδόχου.

2.2. Ορισμός τεχνικού ασφαλείας, συντονιστή ασφαλείας και ιατρού εργασίας. Ειδικότερα και λόγω της σπουδαιότητας των θεσμών αυτών, τα προσόντα και καθήκοντα των ατόμων τα οποία θα παρέχουν τις υπηρεσίες του τεχνικού ασφαλείας, συντονιστή θεμάτων ασφαλείας και υγείας, καθώς και του γιατρού εργασίας θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας (Ν.1568/85, ΠΔ 17/96, ΠΔ 305/96, ΠΔ 294/88). Η ανάθεση των καθηκόντων του τεχνικού ασφαλείας και συντονιστή ασφαλείας και υγείας της εργασίας καθώς και του γιατρού εργασίας γίνεται εγγράφως και κοινοποιείται στην Διευθύνουσα Υπηρεσία και στο αρμόδιο Κ.Ε.Π.Ε.Κ. του Σ.Ε.Π.Ε. Για την κάλυψη των αναγκών του σε υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας, συντονιστή ασφαλείας και γιατρού εργασίας, μετρήσεις, αναπροσαρμογή ή και εκπόνηση του ΣΑΥ και ΦΑΥ περιλαμβανομένης της εκτίμησης του εργασιακού κινδύνου, εκπαίδευση προσωπικού, κλπ. ο Ανάδοχος μπορεί να συμβάλλεται με εξωτερικούς συνεργάτες ή/και με ειδικά αδειοδοτημένα (ΠΔ 95/99, ΠΔ 17/96) από το Υπουργείο Εργασίας Εξωτερική Υπηρεσία Προστασίας και Πρόληψης του Επαγγελματικού Κινδύνου (ΕΞ.Υ.Π.Π.).

2.3. Καθορισμός αρμοδιοτήτων προσωπικού Αναδόχου για θέματα ΑΥΕ.

2.4. Οργάνωση υπηρεσιών ΑΥΕ υπερβολάβων.

2.5. Εκπόνηση διαδικασιών ασφαλείας. Κατ' ελάχιστον απαιτούνται διαδικασίες για:

- Αναφορά ατυχήματος,
- Διερεύνηση των ατυχημάτων και τήρηση αρχείων βάσει της νομοθεσίας,
- Αντιμετώπιση έκτακτης ανάγκης,
- Χρήση μέσων ατομικής προστασίας,

- Εκπαίδευση προσωπικού,
- Ιατρικές εξετάσεις εργαζομένων

2.6. Κατάρτιση ειδικών μελετών π.χ. για βοηθητικές κατασκευές όπου τέτοια μελέτη προβλέπεται από τη νομοθεσία ή προτείνεται από το ΣΑΥ της μελέτης ή της κατασκευής.

2.7. Διαδικασίες Επιθεωρήσεων

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προγραμματίζει την τακτική επιθεώρηση των χώρων, του εξοπλισμού, των μεθόδων και των πρακτικών εργασίας σε εβδομαδιαία βάση, εκτός αν άλλως ορίζεται στην νομοθεσία ή το απαιτούν οι συνθήκες εκτέλεσης του έργου, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη λήψη μέτρων για την επανόρθωση των επικίνδυνων καταστάσεων που επισημαίνονται. Οι επιθεωρήσεις πρέπει να τεκμηριώνονται γραπτά.

2.8 Υποχρέωση Αναδόχου για αναθεώρηση Σ.Α.Υ. και Φ.Α.Υ.

Ο συντονιστής ασφάλειας και υγείας του έργου υποχρεούται να κάνει την αναθεώρηση του Σχεδίου και του Φακέλου Ασφάλειας και Υγείας της Μελέτης, να παρακολουθεί τις εργασίες όσον αφορά θέματα Α.Υ.Ε. και να συντάξει τον τελικό Φ.Α.Υ. Το Σ.Α.Υ αναπροσαρμόζεται σε συνάρτηση με την εξέλιξη των εργασιών, στο δε (Φ.Α.Υ) εμπεριέχονται οι ενδεχόμενες τροποποιήσεις που έχουν επέλθει. Συνεπώς ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας συμπληρώνεται σταδιακά και παραδίδεται με την ολοκλήρωση του Έργου στον ΚτΕ ενημερωμένος ώστε να περιέχει τα πραγματικά στοιχεία του έργου, έτσι όπως αυτό κατασκευάστηκε.

Κατά την εκτέλεση του έργου, το Σ.Α.Υ και ο Φ.Α.Υ τηρούνται στο εργοτάξιο με ευθύνη του Αναδόχου και είναι στην διάθεση των ελεγκτικών αρχών. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία υποχρεούται να παρακολουθεί την ύπαρξη και εφαρμογή των Σ.Α.Υ – Φ.Α.Υ.

Μετά την αποπεράτωση του έργου ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας συνοδεύει το έργο καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής του και φυλάσσεται με ευθύνη του Κυρίου του Έργου.

3. ΔΑΠΑΝΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ Σ.Α.Υ ΚΑΙ Φ.Α.Υ

Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω, αφορούν την οργάνωση του εργοταξίου και απαιτούνται από τον νόμο, βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογιστεί από αυτόν κατά τη διαμόρφωση της προσφοράς του.

Άρθρο 35^ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Αρμόδια δικαστήρια ορίζονται τα δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Θεσσαλονίκη 19.03.2019

ARGYRI
VOUMNOU
RAKI

Digitally signed by
ARGYRI
VOUMNOURAKI
Date: 2019.04.02
10:45:45 +03'00'

Αργυρή Βουμβουράκη
ΠΕ Γεωπόνων
Α' Βαθμού

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Θεσσαλονίκη 20.03.2019
Η Προϊσταμένη Τμήματος

Περιβαλλοντικών Αδειοδοτήσεων
& Τεχνικών Μελετών

ELENI
BAKIRTZI

Ελένη Μπακιρτζή
ΠΕ Αγρονόμων & Τοπογράφων
Μηχανικών, Α' Βαθμού

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Θεσσαλονίκη 20.03.2019
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης

Τεχνικών Υπηρεσιών
ALEXANDRA
TATSI

Αλεξάνδρα Τάτσι
ΠΕ Χημικών Μηχανικών,
Α' Βαθμού

Digitally signed by ALEXANDRA TATSI
DN: cn=Hellenic Public Administration
Certification Services,
SERIALNUMBER=ERMIS-49542874,
OU=ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ,
OU=MINISTRY OF INTERIOR, C=GR,
E=a.tatsi@tcdsadm.gr, SN=TATSI,
G=ALEXANDRA, OU=ALEXANDRA TATSI,
CN=ALEXANDRA TATSI
Reason: I am approving this document with my
legally binding signature
Location:
Date: 2019-04-02 16:26:56
Fax: 00354 57 4000000
Email: 00354 210 3241000
File Reader Version: 4.0